

最新保安工作总结精辟 保安工作总结(大全6篇)

写总结最重要的一点就是要把每一个要点写清楚，写明白，实事求是。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

保安工作总结精辟 保安工作总结篇一

首先，我作为一名保安员做到了以下几点：

- 1、严格执行公司守卫岗管理制度，认真地完成了各项保卫工作，以及其他的日常工作，按时交接班，不脱岗，不迟到、早退。
- 2、每一天早晨7：20至7：50立岗，微笑着迎接领导的到来。
- 3、领导经过值班岗时，起立、微笑、行注目礼或问好。
- 4、对进入办公楼的外来办事人员礼貌热情的接待，同时做好询问、登记和电话预约工作，经允许方才指引来访客人上楼，以确保公司领导不受外来的干扰，公司的人员和财物不受损失。
- 5、看见领导手拿重物时，主动上前帮忙。
- 6、雨天为领导撑伞，送上车。
- 7、雪天，领导的`车被积雪覆盖，用扫帚帮领导清扫车雪。
- 8、冬天，有领导进出时，主动上前为其开关门。

9、积极参加公司和大队组织的各项活动和比赛。

其次，我做为组长，主要辅助班长的工作，每个月定时收取伙食费，制做、复印值班工作中所需的各种表格和文件，以及其他上传下达工作。

1、工作当中有松懈，应更加严于律己。

2、工作经验和相关的业务知识仍需进一步学习，积累。

20xx年即将过去，我们将满怀信心地迎来20xx年，新的一年意味着新的机遇、新的挑战，今朝花开胜往昔，料得明日花更红，我坚信在大队领导的英明决策下保卫大队的明天会更好，做为其中的一份子，在明年的工作中我将不断地努力学习提高思想及业务素质，进取地参与各种竞赛学习活动，与其他同事相互交流好的工作经验，争取明年的工作更上一个新台阶。

保安工作总结精辟 保安工作总结篇二

保安部是物业管理企业中非常重要的部门，肩负着大厦的治安、消防、监控、车场管理等多项工作，在这半年中，我部员工本着“业主至上，服务第一”的企业宗旨作好每一件事，站好每一班岗，确保了大厦的安全并通过日常的服务与沟通赢得广大客户及业主的一致好评，在这半年里保安部的工作有得有失、有好有坏，下面就半年来的工作做一下简单汇报。

x年3月28日保安员x因与来大厦送快递的人员发生冲突被治安拘留，后按部门规定两人被开除，当时队长x在现场而未制止事件的发生，从侧面纵容保安员的气焰，事后队长x也被劝退。这是我部上半年比较严重的一次治安事件，给我部造成了非常被动的局面，产生了很坏的影响。

为员工扭转部门被动的工作局面，我部多次开会、培训并请

老员工在此事后发言总结教训，深入剖析检讨产生此次事件前因及后果，以老员工带动新员工避免以后再次发生类似事件。

在此期间我部还处理了我公司及x公司印章被冒用一事并多次到网通调查，此事后公司加强了印章、营业执照复印件的管理完善了签字不确认制度。

在工作期间组织保安部员工多次进行治安演习，如发现可疑的处理、在楼层内发现可疑人员监控跟踪等。在演习中锻炼了员工之间的协调能力、团队合作精神、熟悉了各个人员在突发事件中应做的工作。

消防工作作为日常保卫工作的重点，我部对大厦敏感单位每月进行多次检查，下达隐患整改单10余份并督促相关单位进行了整改，其中工作重点为x酒家及b1施工现场。多次组织本部门员工进行消防常识培训、灭火实战技能演习，在培训中员工掌握了基本的消防常识。与工程部配合每月对消防设备进行测试、保养、维护，达到了消防设备完好率100%，保障了在紧急情况下消防设备的灵敏度。

烟感探测器由于长时间未做清洗，部分已经开始出现误报、错报、不报警现象。经公司同意我部正在考察厂家调研价格、质量及保修时间，调研结束后计划在近期对大厦所有烟感探测器进行清洗，工期约30天左右。同步还在进行中控室维保事宜的洽谈，与维保单位已基本达成一致，计划近期内签署维保合同并对中控室设备开始维修保养工作，确保设备的正常运转。

保安管理设大堂岗、巡逻岗、监控岗、车场岗、许可证局大堂岗，岗与岗之间密切联系，对大厦实行全方位365天24小时的安全保卫，严格的管理制度确保了上半年本大厦无治安、刑事案件、火灾事故的发生。

对新招聘的保安员进行上岗前岗位的基本知识和操作技能培训，加大对在职保安员的培训力度，注重岗位形象、礼节礼貌、应急处理能力等多项培训，从而增强保安员的工作责任心和整体素质；强化服务意识，树立“友善与威严共存、服务与警卫并在”的服务职责，保安人员在做好治安管理职能外，还为业主提供各种服务，形成了一道亮丽的风景线。

一是抓队伍建设。一支过硬的队伍是做好工作的重要保证，从保安队组建开始，我部在队伍建设上就坚持“两手抓”：一手抓人员的配备，一手抓素质的提高。在队伍建设上，我部把“相马”“x”“驯马”、“养马”相结合。在多渠道引进队员的同时，高度重视队员综合素质的提高。凡新队员进来后，我部都要组织为期半个月的保安业务素质的训练。队员上岗后，我部还坚持每周2天的技能训练，风雨无阻，冷热不断，使队员的业务素质不断提高。半年来，保安队已成为一支拉得出，打得响，有较强执行力和战斗力，能出色完成任务的队伍。

二是抓制度建设。工作的规范有序、卓有成效的关键是靠科学适用的制度作保证，“不以规矩，不成方圆”。团队组建后，对值班、交接班、学习、训练等方面都出台了一整套严格、实用的制度，对团队实行准化管理，用制度来规范大家的行为，用制度来保证工作任务的完成。

三是抓思想建设。由于队员来自不同的地方，不同的岗位，各人的综合素质、性格、均不相同。更重要的是他们都刚20出头，血气方刚，这既是保安工作的需要，同时，也是我们在日常工作、生活中需要注意的。可塑性很大，但是可塑性也很大。

因此，我们在队伍建设工作中，要把思想道德建设贯穿始终，紧抓不放。在工作方法上，我们根据不同队员，不同情况，灵活机动地在班会、业务会上插入思想教育的以会代训，与队员个别谈心，交心，典型案例教育等多种形式，灵活多样

地实施思想品德的教育。

每个队员都能在学习、讨论的基础上写出有深度、有价值的体会文章，并且大多数队员都能把学习体会落实到具体的行动上。对工作中出现的问题和差错，我们要求：不得隐瞒，及时上报，有错必纠，有错必改，惩前治后，引以为戒。

保安工作总结精辟 保安工作总结篇三

保安部从三月份进入酒店施工现场值班，当时酒店现场到处都在施工人员较多，较乱，我部保安员在此期间值班，当时天气较冷，无法入住，我部人员每天上班十二小时，发扬了保安部不怕累不怕苦的精神。当时由于我部保安员不足，从保安公司签订16人，配合我部做好安全管理工作。

四月初制定酒店各种规章制度，完善酒店安保工作具体细节，增加外保公司人员16名，每天在酒店大堂岗每天进出人员的查证工作，钥匙接收接管，组织保安员熟悉酒店的地理位置，岗位值班情况，培训基本上岗业务技能。4月13日，我部保安员李小龙在巡视时，发现当时施工单位库房门已锁，无人，但里面未断电，有人用电饭锅做饭，我部立即通知施工单位前开门处理断电，避免了一次安全事故的发生。

防，安全各个问题进行彻底大检查，发现问题及时解决，上报确保酒店开业期间的安全保卫工作，井然有序的展开。

从四月份低我部进入中控室值班以来，发现主机问题较多，及时与工程部，消防安装维保公司联系解决，组织消防厂家给所有保安员培训消防主机操作知识，多次配合消防局人员对酒店消防设施设备进行安全大检查，发现问题，及时协调各部门解决处理。5月15日酒店联合属地消防支队举行了消防演习，消防培训，使酒店员工知道遇突发时间后，怎样报警，怎么扑救，怎么疏散，逃生。消防演习效果较好。

1、培训工作，由于保安员工作能力参差不齐，为了更好的胜任工作岗位，在此期间，我部每周开会一次，对上岗发现的问题进行汇总，培训，提高保安员的上岗工作要求。

2、训练工作，部门每周的训练计划，组织人员进行培训，教会保安巡查如何发现问题，如何报警，怎样使用消防器材，上岗期间注意事项。

1、牢抓防火、防盗，确保酒店安全。

2、提高队员素质，做好培训工作。

3、灵活处理各种纠纷，维护保障酒店良好秩序。

4、组织酒店员工分批，进行消防，安全知识培训，使所有员工遇突

发事件不慌不乱，知道如何去报警，扑救，安全工作。

4、认清部门工作中的几点不足，针对性地做好以下几项：

(1) 队员形像素质需要进一步提高；

(3) 提高部门工作效率和质量，争取得到领导的肯定；

(4) 消防工作还需要加大力度。在下一年的工作中，我们部门会针对不足之处，结合部门实际情况，扬长避短。

保安部

20xx年6月13日

保安工作总结精辟 保安工作总结篇四

门卫要求：严守开关门时间，做好安全防卫工作。做好家长、

孩子的接送工作，严防幼儿走失。接送时间，与家长做好幼儿药物、衣物的交接、并简要了解或介绍幼儿在家或在园状况。

该项工作实行了出入登记法，设立了“进出人员登记”表，严把进出关。平日、节日进出人员一律严格按照规定办事，不徇私情，严格控制每一个出入人员，有力地维护了幼儿园正常教学秩序，净化了园内环境。一年来，全校已构成了不迟到、不早退，无随意离岗的良好局面。另一方面，所有来访者均需要按要求填写“进出人员登记表”，写明来访原因，一律得到园长认同方可进入。在这学期甲流盛行的高发季节，严格遵守园部接送制度，控制家长进园内。做好家长解释工作，并取得家长的认同。

由于门卫工作的特殊性，所以对门卫来说，上班与下班、上班与休息、已经难以区分，正因为如此，所以我个性注意强调，敬岗爱业和无私奉献，要求讲大局、讲工作、讲风格、讲奉献。把幼儿园当家来看待。常言道，功夫不负有心人。透过自己的努力，目前门卫已经成为我园一个良好的窗口。因为从人员来访到车辆出入；从安全保卫到消防设施的配置；从学生宿舍的安全管理到卫生清除。我都做到了礼貌、科学、严格、高效。并因此而受到了广大教职员工的的好评。

因老板提出要提高我园素质，特意要求每位员工都要把自己收拾好，化妆是必要的。为了做到以上工作，我每一天6点起床，在老师们上班之前把园内打扫干净，还每一天以最好的情绪和面貌接待家长和孩子入园。

由于签到本是由我管理的，我因为总是没看时间，总是延迟才划到，在这一点上我做的不好以后必须改正。必须把手机带放身上调好闹钟，做到准时准刻划到。玩具以后也要多洗多擦。做到不要看到有污垢。

我觉得幼儿园就应每月搞一次普通话比赛。这样能够提高老

师和教职员工的普通话水平，也能更好的提高幼儿园所有员工的修养。更能使我们幼儿园整体素质得到提高。

保安工作总结精辟 保安工作总结篇五

时间在不经意中从指间划过，转瞬间一年过去了，回顾20xx年的工作，在公司领导的正确指导和全体队员的大力配合下，厂卫队的各项工作都能够按部就班的正常开展，异常是人员管理、车辆管理、治安管理及保安员的岗位纪律形象，礼节礼貌等都得到了必须程度的提高。

我虽是一名普通的保安员，但在我心中，珠海发电厂就是我的家，领导是我的家长。同事是我的兄弟，厂区的事是我自己的事，我要精心守卫我的家，使它在安全的环境中茁壮成长。我明白作为一个家庭成员，一名保安员“守卫小区、守卫我家”的职责重大。

保卫是一项特殊的、并具有很大大危险性的工作，可我没有所以而胆怯、畏惧。卡内基钢铁公司总裁齐瓦勃以往说过“我们不是在为老板打工，更不是单纯为了赚钱，我是在为自己的梦想打工，为自己的远大前途打工。我们只能在业绩中提升自己。”所以，我们必须秉承严肃认真的工作态度，干好日常看似平淡的工作，要想得到，做得全。坚决完成上级领导交给我们的每一项任务，做到让领导放心。

一、严格要求自己，对出入厂区的人员车辆严格检查。发现与不明情景及时向上级汇报。

二、及时疏导进出厂的车辆，防止堵车。

三、自觉遵守公司的各项规章制度，公司规定的坚决要做到。

四、不断加强自己学习，提高自身业务知识。

以上是我在一年中做到做好的方面，纵观一年的工作客观自己剖析，自己在下列中方面存在不足之处，肯领导的指正与批评，以待今后的工作中进一步加强和改正。

1、工作当中有松懈。

2、工作经验和相关管理知识仍需进一步学习，积累。

20xx年已经过去，我们将满怀地迎来20xx年，新的一年意味着新的机遇新的挑战，今朝花开胜往昔，料得明日花更红，我坚信在公司领导英明决策下金珠公司的明天会更好，做为工司的一份子，在明年的工作我将一如既往，全心作意的为公司贡献一份微薄之力。

保安工作总结精辟 保安工作总结篇六

1. 队伍管理

元旦、春节节日期间，公司部署各分队严守岗位，各分队队员辛苦坚守，实现了节假日期间护卫点和护卫区域零事故，确保了本季度安保工作顺利完成，保障群众安全。

五一期间，公司接到指示参与福永、西乡与石岩等地税局与国税局的安保工作。因此次任务具有突发性，人员储备不足，亦没有供队员休息的宿舍。对此，公司调动各分队人员参与此次安保任务的同时大力开展招聘工作，因缺乏休息场所，队员们在办证大厅里的座位上稍作休息便开始一系列的巡查站岗工作，至晚间再由队长接回基地。公司领导得知后，果断将采取了应对措施，在特勤大队的帮助下，清理出相应的宿舍，使队员在执行任务后得到了充足的休息时间。后命各分队负责人是在熟悉执勤地点的同时为队员租用宿舍楼并做好一系列的后勤保障工作。

2. 人员招聘

因保安队员流失较多，公司相关岗位的工作人员都给予了招聘工作部署，以公司下属各分队为据点，全面开展招聘工作。公司下属各分队和新上护卫点都得到了有效的人员补充，取得了良好的效果，招聘工作还在进行中。

3. 教育培训

根据总公司公司第18号文件《关于开展“创建特色保安服务品质、打造专业保安服务品牌”活动的工作方案》文件精神，金盾物业公司高度重视，认真组织开展一系列关于提高队伍综合素质及队员业务技能的培训活动，各分队骨干和全体保安员都积极参与通过此次培训，自确定活动方案之后，根据文件要求，金盾物业公司自4月8日开始认真开展对照检查和自查自纠工作。现进入活动督导阶段后更是严格遵守岗位纪律，毫不懈怠。

4. 业务发展

(1) 人防

上点：1月1日，职业能力开发局5人，汉毅酒店9人。

3月4日，资安物业10人，光明万和10人。

4月29日，石岩国税，西乡国税，福永国税共35人。

撤点：1月25日，沙井深联8人。

1月31日，福永爱升5人。

4月27日，资安物业10人。

临时任务：“武林风”、“龙舟赛”、“宝体”、“共乐所”、“中医院会议”。

至20xx年6月2日，人防护卫点14个点，合同人数215人，物业点一个，合同人数10人，临时任务5个。

（2）特勤

特勤大队自20xx年1月至今共完成执勤任务18次，共计出勤人次6528人次。其中区纪委任务3次，共计2251人次；市纪委1次共计3850人次；其他如临时补充税务局安保任务300人次，市局纪委任务50人次，看守所协助安保任务70人次，同时还执行武林风、龙舟赛等大型安保任务多次出勤200余人。

（3）汽车租赁

公司现有福克斯80台，大巴车3台，中巴1台。

1. 派出所租9台福克斯，100元/台/天；
4. 外租车辆2台福克斯：（安顺达2台）
5. 现有未租车辆22台；
6. 翻身所租1台大巴车，49500元/台/月，其它2台机动；
7. 中巴1台，机动。

20xx年1月—5月拖车业务数据二轮摩托2163台，三轮摩托458台，电动车44303台，总拖车数量共计46924台，金额1112967元。

（4）农副产品配送

到目前为止，配送中心营业额共计：330489.25元，其中青菜：273260.75元，活鱼：57228.5元。

5. 文化建设

6. 落实公司制度改革

5月3日，公司下发了第26号文件《关于开展公司核心价值观“忠诚 敬业 团结 发展”教育学习活动的工作方案》，公司正式提出了“忠诚 敬业 团结 发展”的核心价值观，为提高公司的核心竞争力和队伍凝聚力，培训优秀的企业文化指明了方向。5月5日，金盾物业公司组织全体管理、工作人员召开学习核心价值观动员会。会上，公司总经理助理、金盾物业公司总经理蹇学启同志做了重要讲话，阐述了学习核心价值观的主要内容和精神实质，掀起了学习、践行公司核心价值观的高潮。截止到目前为止，金盾物业公司认真践行学习核心价值观“上报”、“上墙”等活动，全体员工踊跃投稿学习心得体会，公司机关和各分队均已将核心价值观内容上墙。

7. 开展群防群治等方面的主要措施

公司进一步推进开展群防群治工作。公司以及各分公司、各部门推进服务创新，建立健全管理机制，资源整合，全力配合公安机关和总公司开展群防群治和动态勤务混编巡逻工作，成效比较显著。

8. 工作成效和亮点

6月5日，公司接到指示参与松岗龙舟赛维稳安保工作，在执勤中，公司全体安保人员克服恶劣天气、观众人数多、工作时间长等困难因素，顶烈日冒大雨，一直坚守岗位，认真执勤，树立了公司良好的专业保安服务品牌形象，圆满完成了松岗五指耙水库龙舟赛的安保任务。通过相关部门的通力协作，全体安保人员的共同努力，圆满完成了此次维稳安保工作，并获得了主办单位和各级领导的高度赞扬。

1. 队伍管理受影响

队伍素质不高，由于部分队员自身素质不够高，服务意识不够强，以及工作作风不严，导致整体队伍素质低下。

2. 招聘难

据了解大多数求职者心中狭义的想法认为保安是一个卑微的职业，以及天气炎热等问题导致招聘难。

3. 业务发展受阻碍农副产品配送中心，蔬菜品类不够多样，仓储损耗记录不够精细。

1. 推进公司制度改革，缓解劳资矛盾

推进公司制度改革。建立和完善公司规章制度，使公司内勤和外务等各项工作的开展都有据可循、有规可依，从而更好地开展业务和规范员工行为，减少经营中的法律风险。

2. 预防安全事故，加强护卫点管理加强护卫点管理，预防安全事故，不断提高保安服务质量和客户满意度。