

最新财务报表实训报告心得体会 财务报表分析的实训心得体会(通用5篇)

我们在一些事情上受到启发后，可以通过写心得体会的方式将其记录下来，它可以帮助我们了解自己的这段时间的学习、工作生活状态。记录心得体会对于我们的成长和发展具有重要的意义。接下来我就给大家介绍一下如何才能写好一篇心得体会吧，我们一起来看看吧。

财务报表实训报告心得体会篇一

财务报表的分析首先要知道会计做账的原理，会计的原理就是将收入和支出按不同种类分类，比如：收入分主营业务收入、投资收益、其他业务收入，支出有费用支出、主营业务支出、其他业务支出，会计按照业务性质，依照权责发生制原理，对各种收入费用分门别类，有利于最后核算。期末编制会计报表是进一步将相似相类的科目归类为同一个项目上，这样对于分析报表来说，就是编制的逆过程，不断从报表的各项信息中分析各明细帐户的收支状况。

财务报表的分析比率分析法是比较常用的，比率的计算有一个基本的原则：分母选择一项性质单一的项目，分子选择内涵不同的项目，通过比率将复杂的大额数字简单化，可比化。比较的范围有同时期不同项目的比较、不同时期同一项目的比较、不同行业的比较、同行业不同营销运作模式的比较。

财务报表的分析主要目的是看盈利的多少及真实性。盈利的比较主要在如下几个方面：

- 1、收入情况
- 2、支出情况

3、收入与支出的比较。

一般企业的收入分为：主营业务收入、其他业务收入与投资收益。主营业务收入正常占收入的较大份额，投资收益与其他业务收入是容易有关联交易、制造利润的嫌疑，关联交易可能会以不公允的交易来转移利润，这些详细的情况需要通过各明细科目及报表附注加以甄别。就支出项目而言，主营业务支出的大小通常与主营业务相关，当支出与收入的比例与同行业的比率不同时，如果不是运营营销状况的差异，就一定要查看明细帐户。收支比率同时也要与以往的收支比率比较。费用的核算数目较大者要检查明细帐户。同样其他业务支出与其他业务收入是要甄别的。

财务报表实训报告心得体会篇二

〈二〉地点：财务会计实训室财务会计对于会计学专业来讲，是一项实践性强、理论复杂的专业基础核心课程，只有通过扎实的理论学习和丰富的实训训练，才能使具有合格的财务会计专业技能和职业素养，这是当前开展实训教学的目的和要求。

〈三〉实训目的：

通过财务会计实训，使得学生较系统地练习企业会计核算的基本程序和具体方法，加强学生对所学专业理论知识的理解、实际操作的动手能力，提高运用会计基本技能的水平，也是对学生所学专业知识的一个检验。

通过实际操作，不仅使得每位学生掌握填制和审核原始凭证与记账凭证，登记账薄的会计工作技能和方法，而且能够切身的体会出纳员、材料核算员、记账员等会计工作岗位的具体工作，从而对所学理论有一个较系统、完整的认识，最终达到会计理论与会计实践相结合的目的。

〈四〉实训内容：

以企业的实际经济业务为实训资料，运用会计工作中的证、账等对会计核算的各步骤进行系统操作实验，包括账簿建立和月初余额的填制、原始凭证、记账凭证的审核和填制，各种账簿的登记、对账、结账等。

〈五〉财务会计实训的心得及要改进的意见或建议：

紧张得十天财务会计实训时间就这样在忙碌中匆匆过去了，留给我的都是丰富的经验和深深的体会。

我们实训目的就是：注重“教学”于“实践”相结合，提高学生的动手能力增强对会计知识进一步理解，培养学生对会计知识的灵活运用以便在以后的就业不至于“手慌脚乱”！

我们做得实训内容大概是这样的一个过程：

- 1) 填制原始凭证
- 2) 根据原始凭证，填记帐凭证
- 3) 根据记帐凭证填总分类帐和各种明细帐，现金日记帐，银行日记帐
- 4) 填制资产负债表和利润表

“简单”而似乎又有“烦琐”实训步骤如下：

- 1) 填制原始凭证
- 2) 根据原始凭证，填记帐凭证
- 3) 填制科目汇总表

4) 根据科目汇总表填总分类帐

5) 根据记帐凭证填总分类帐和各种明细帐，现金日记帐，银行日记帐

这是我的第一次真正意义上的实训，怀着一份新鲜又有那么一点紧张的心情，我开始了实训的第一天。虽然大学一年级实训过一次，对这样的工作也不是太陌生，但只是粗略的没有这次的那个“氛围”，而且还是和同学们在底下自己做。没有相这次老师在上边简单的提点一下！当指导老师一声话下“开始登记凭证”时，面对着实训时自己办公桌上的做账用品，我竟然有点无从下手的感觉，久久不敢下笔，深怕做一步错一步，后来在指导老师的耐心直到下，我开始一笔一笔地登记。很快的，一个原本平常上课都觉得漫长的上午飞速过去了，但手中的工作还远远未达到自己所期望的要求进度。匆匆在饭堂扒了几口饭。就回到了我们的教室去继续实训。一整天下来，几乎整天都是做着实训，眼睛盯着生疼。不过话又说回来了，看到自己做的实训心里还是蛮高兴的。虽然很累，很枯燥，但是很充实！

财务报表实训报告心得体会篇三

本次的会计实训是以小组为单位开展的对学生所学专业基础知识的一项综合检验活动，目的是我们能掌握会计核算业务的基本操作，培养我们的会计职业技能，增强我们的就业能力，为适应职业变化和继续学习的要求打下坚实的基础。在培训过程中，我们通过做会计分录，填制凭证到制作账本来提高我们的专业技能。加强组员对所学专业理论知识的理解、实际操作的动手能力，提高运用会计基本技能的水平和团队合作能力，同时也检验了我们这一学期的会计学习情况。短短的五天的实训也有利于磨练我们的思想意志和品德，培养我们严禁细致，一丝不苟的工作作风，为日后走向社会打下良好的基础。让我们一年以来的会计学习能真正的成为我们的一项技能，而不是只会纸上谈兵。

本次的会计实训是以沈阳新科设备有限公司12月份的经济业务为例，小组通过设置账户、填制会计凭证、登记账簿和编制财务会计报告等工作环节，全面地、系统地、连续地完成企业基本业务处理，达到理论与实际相结合的效果。

(2) 填制原始凭证。根据会计实训教材提供的凭证表格我们填制会计原始凭证以作为下一步记账的依据，注意不能修改涂改。对于原始凭证，要将其整齐的贴到记账凭证的背面，要与记账凭证左上对齐。凭证的填写由各组员分摊负责，由陈俊杰，钟芳芳负责裁剪。

(3)、编制记账凭证。记账凭证是依据银行签发的本票和汇票、进仓单、出仓单、税费单等相关原始凭证和已做好的会计分录来填制的。在金额栏里，对于没有填写金额的空白处要用斜线划掉。主要有钟芳芳，丘永杭负责填制。

(5) 会计记录错误的更正，掌握画线和红字更正法的运用，在有些账目不小心写错的情况下，一定要用红笔划去，再写上正确的数字，不能随便乱涂乱画。

□6□t字型账户的编写，通过沈阳新科设备有限公司12月份发生的各项业务的会计分录列出t型账户算出各个科目的余额，为后续工作做好准备，主要有周佳禾，钟芳芳负责编制。

(7) 编制科目汇总表。填写科目汇总表，把借贷发生额分别填入科目汇总表。最后把借贷发生额分别累计相加得出的数字看看是否相等，填入表内“合计”栏内，做到借贷平衡，并且根据科目汇总表填写总账。主要由周佳禾负责。

(6) 登记总账。根据编制好的科目汇总表来登记总账，这一步骤总的说来比较简单，但还是需要认真填写借贷方的发生额和余额。主要有钟芳芳，丘永杭负责。

(7) 结账。月终要按规定结出本期“本月合计”金额。在结

账时，把借、贷双方的发生额分别累计相加得出的数量填入其对应的账页栏中，余额照写。结账的标志是划红线，在“本月合计”上画一条红线。

(8) 编制报表。根据总分类帐、明细分类账、期初资料及2月份有关资料编制“资产负债表”、“利润表”。主要由周佳禾，李秋容，陈俊杰负责。

(9) 装订。由于我们的原始凭证是附在实训教材上的，需要手工剪切，并装订。记账凭证要整理好，所附原始凭证按规定加以折叠，超过记账凭证宽度和长度的原始凭证都应整齐地折叠进去，记账凭证按照发生的时间排好顺序。主要由陈俊杰，钟芳芳，周佳禾，李秋容负责，丘永杭负责会计分录和t字型账户的抄正。

在实训过程中，我们首先分配了会计角色的负责人，接着填写相关的数据资料。再继续审核和填写原始凭证。然后根据各项经济业务的明细账编制记账凭证。根据有关记账凭及所附原始凭证逐日逐笔的登记现金日记账、银行存款日记账以及其他有关明细账；往后我们会编制科目汇总表，进行试算平衡。根据科目汇总表登记总分类账。并与有关明细账、日记账相核对；最后要编制会计报表；将有关记账凭证、账页和报表加封皮并装订成册并写实训报告。四。实训总结及体会：

转眼间，五天的会计实训期已经结束。虽然只有短短的五天，但这段时间我们获益良多，明白了许多课堂上无法体会到的会计这一专业。会计实训是每一个专业学习者必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解会计、在实践中巩固专业知识；同时也是对我们专业知识的一种检验，它让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。

这次实习不仅增加了我们组员的实际的操作经验，提高了实

际动手能力，拉近了专业理论与会计实践的距离，还让我对所学专业以及做人做事有了更深刻的认识。经过大一的会计基础的实训，我们已经知道会计实训是不容易的一件工作，直到财务会计的实训开始后我才发现这会计工作是真的很不容易，要投入莫大的耐心和细心以及扎实的知识基础和团结的团队才能做好这次的会计实训。

通过这五天的基础会计的实训，我们体会到，作为会计人员，在会计过程中最重要的是要具备细心和严谨以及扎实的会计业务的处理知识。因为会计本身是一个讲求严谨性和细密性的工作，它的本性决定了从业人员必须具备一丝不苟的敬业精神，也只有严谨的会计人员才能提高效率，少出或不出错的做好每一笔账目。若是一个分录没写好对本月的账务处理就会产生很多的麻烦。

财务会计实训的内容基本上覆盖了会计实务操作的所有基本技能，从原始凭证的审核、填制，到记账凭证编写填制、及至科目汇总表的编制，再到各种明细账和总分类账的登记，最后根据前面的相关账务核算编制会计报表，整个过程是对我们的手工操作技能以及会计理论知识的一次综合性的极富挑战的训练和检验。很多人在这个过程中跌了不少的跟头，我们也不例外。

实训开始时，首先要根据新科设备12月份发生的经济业务编制会计分录，并填写原始凭证。在这一个过程里是我们都无法忘记的一段经历，一百多笔的业务处理下去，所有组员对会计分录都产生了恐惧感，而且和老师的会计分录有许多的出入。并且原始凭证的填制也出现许多不会填的问题。现在回想一下才知道那是因为我们的会计理论知识有所欠缺，对业务的处理很不熟练，这是我们所有组员都要认真反思的问题。

接下来就是开始做记账凭证了，根据所发生的经济业务的发生编写的会计分录，将发生的经济业务登记到记账凭证上，

这一环节是相对简单的，不过我们却由于没看清会计分录，在记账凭证上把借贷双方的金额混淆了，导致在后面的环节里吃尽苦头，而且我们在没有保证会计分录的正确性的情况下填制记账凭证，导致要随着会计分录的修改而多次反复的修正，所以做记账凭证的时候一定要保证记账凭证的正确性，以免在以后做报表的时候发生借贷方不平。这正如哲人说的，心到了，离成功也就不远了。只要你用心地做，再多再枯燥的数字，再多繁杂的经济业务也不会成为你做错账的因素。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸！这次会计实训中，我们可谓受益非浅，组员的在实训后期变得更加细致认真。除了认真严谨用心之外，专业理论知识也是非常重要的，由于挺久没去看会计基础譬如利润的那些公式了，在实训期间我们在没有复习的情况下不会编制利润表，导致心浮气躁。徒增了许多的困扰，所以专业知识的熟识对会计的业务处理是十分关键的。

经过这些天的会计实训，使我们学的会计知识在实际工作中得到实践和验证，并具备了一定的基本实际操作能力。在取得会计实训效果的同时，我们也在实训过程中发现了自身的许多不足：比如自己不够心细，经常看错数字或是计算错误，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦；在实训过程中有写地方还需要翻阅书本上的知识来确认，要确实加强书本知识的学习。

虽然实训的时间并不是很长，但是却让我们学到了很多在书本上学不到的知识，真正地把从书上学到的理论运用到实践当中，接触到了以后当一名会计要做的许多事情。在实际操作过程中我们找出自身存在的不足，对今后的会计学习有了一个更为明确的方向和目标。虽然实习这段时间每天都很辛苦，但是我们认为值得，也让我们体会到了作为一名会计有多辛苦，相信每一个岗位只要你用心、认真地去做了，都会很累，但是你却可以从中收获到很多，正所谓有得必有失。我们这个小组相信我们可以改正自己的缺点，学好基本理论

知识掌握专业会计核算技能，在以后的实际工作中努力地做好自己的本职工作，严格地要求自己，做一名好会计。这样我们在毕业后走出校门才能更好地投入到工作中去。

我们累着，但我们同样笑着，因为一路风光正好！

财务报表实训报告心得体会篇四

在本学期的会计学课程中，我们进行了财务报表填制的实训。实训的目的是让我们了解财务报表的基本概念和填写方法，同时提升我们的实际操作能力。在实训中，我认真学习了财务报表的填写方法，收获了很多经验和体会。

第二段：认识财务报表的重要性

财务报表是企业财务管理工作中非常重要的组成部分，它可以反映企业的经营情况和财务状况。企业向银行、投资人、股东、政府和其他合作伙伴交流时，需要准备财务报表。因此，掌握财务报表的填写方法对于企业的发展具有重要意义。

第三段：实训中遇到的问题及解决方法

在实训中，有时候我们会遇到填写财务报表的难题，比如对某些科目的准确理解和计算、财务数据的分析等。这时候，老师会向我们提供相关案例和细节的介绍以及一些实操技巧，让我们更好地理解。此外，我们还可以向同学请教，相互交流。通过这些方法，我们逐渐提升填写财务报表的能力。

第四段：学习到的经验和体会

在实训中，我认识到了财务报表填写的重要性，同时，也学习到了很多实用的“秘诀”，比如分析各项财务指标变化的规律等。不仅如此，还养成了仔细、耐心、细致的工作态度。这些经验和体会一定会在我未来的职业生涯中受益良多。

第五段：总结体会

总的来说，财务报表填制实训给我带来了很大益处。除了学习到理论知识，更重要的是通过实际操作和纠错，培养了我们的实际能力，提高了我们的职业素养，为我们今后的职业道路奠定了良好的基础。我的体会是：掌握财务报表的基本概念并运用到实际中，才能更好地帮助企业管理者做出正确决策，推动企业的持续发展。

财务报表实训报告心得体会篇五

第一段：引言（200字）

财务实训是大学生们在校期间重要的一门课程，通过参与实际的财务案例分析和模拟操作，帮助学生们理解财务管理的基本概念和方法。本次财务实训报告是我们团队在课堂上完成的一项任务，通过对一家实际企业的财务数据进行分析和研究，深入了解了财务报表的编制和分析，体验了财务决策的思考过程。在实训过程中，我们走出了教室，置身于真实的财务管理环境中，深刻意识到在现实生活中运用财务知识解决问题的重要性。本文将对我们进行的财务实训报告进行总结，分享我们的心得体会。

第二段：实训过程（250字）

财务实训报告的整个过程可以分为准备阶段、数据收集阶段、数据分析阶段和撰写阶段。在准备阶段，我们团队集中讨论确定了要分析的企业，明确了研究的目标和研究方法。在数据收集阶段，我们通过对该企业的财务报表、财务分析报告以及其他相关数据的调研和收集，获取了一些详细的财务数据。在数据分析阶段，我们运用所学的财务分析方法，对这些数据进行了比较、计算和推理，从而得出了一些结论和发现。最后，在撰写阶段，我们根据报告写作的规范和要求，对实际操作过程进行了详细的描述和总结。

第三段：实践价值（250字）

财务实训报告的过程不仅让我们深入了解了财务管理的理论知识，更重要的是培养了我们分析问题、解决问题的能力。在实训中，我们充分发挥了团队合作的优势，通过共同努力，解决了一个个财务分析中的难题。同时，实训过程中，我们也感受到了真实的企业财务管理环境，意识到了财务决策对于企业发展的重要性。通过实际操作，我们学会了如何解读财务报表，并针对实际问题提出合理的财务建议。这些实际操作带给我们的不仅是知识的增长，更是对财务管理实践的宝贵经验。

第四段：团队合作（250字）

在财务实训报告中，团队合作发挥了重要的作用。在整个过程中，每个团队成员都各司其职，充分发挥自己的专长。在数据收集阶段，我们相互协助，共同完成了繁琐的数据整理和调研工作。在数据分析阶段，我们进行了充分的讨论和交流，通过不同的观点和思考方式，取得了较好的分析结果。在撰写阶段，我们相互校对和修改，确保报告的准确性和完整性。团队成员之间的合作和支持不仅使我们取得了较好的成果，也培养了我们高效沟通和团队合作的能力。

第五段：个人收获（250字）

在整个财务实训报告的过程中，我收获颇多。首先，我对财务报表的编制和分析有了更深入的了解，掌握了财务分析方法和技巧，提高了自己的分析水平。其次，通过团队合作，我学会了与他人合作解决问题，学会了倾听和尊重他人的观点，提高了自己的团队合作能力。最后，通过实际操作，我对财务决策的重要性有了更直观的认识，也更加自信地运用财务知识去应对实际问题。

总结：（150字）

财务实训报告是一次宝贵的学习机会，通过参与实际财务管理的过程，我们深入了解了财务管理的理论和实践，培养了自己的分析和解决问题的能力。实训过程中，团队合作的精神也得到了充分的展现，我们通过相互学习和合作，取得了较好的成果。通过这次实训，我不仅获得了知识的增长，更重要的是培养了自己的综合素质和实践能力。我相信，通过这次实训，我将更加自信地面对未来的财务管理挑战。