

2023年工作的月度总结(汇总8篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

工作的月度总结篇一

本月，危化股按照阜阳市局的文件要求，结合我局工作实际，认真开展危险化学品节前专项检查，检查中，督促企业加强隐患整治，办证中，严把办证材料符合要求。总之，确保了本季度的安全稳定。现将三月份工作开展情况总结如下：

1. 强化危险化学品从业人员的安全培训工作，按照阜阳市局的通知要求，结合三月份对经营单位的换证工作，共计通知120人次参加了安全培训。
2. 根据阜安办[20xx]38号文件要求，为进一步加强危化品生产经营单位监督管理工作，重点对医药生产企业，界首昊源有限公司进行了检查，对其存在的问题下达了整改指令书。
3. 三月份，结合阜阳市局对非药品类易制毒化学品监管工作的要求，结合我市工作实际，对经营非药品类易制毒的单位进行了检查。
4. 根据危化品安全管理条例，对三家加油站点存在的安全隐患，提出了整改意见，并对两家加油站下达了行政处罚决定书。
5. 按照危险化学品企业安全生产标准化工作的通知要求，通知我市两家危化生产企业制定好安全生产标准化工作计划，

逐步按要求取得三级和二级安全标准化达标等级证书。

下步打算：

1. 按照局工作任务分解，积极开展危化品的安全专项整治工作。
2. 认真做好二季度甲乙类危化品经营企业的换证工作。
3. 认真抓好界首昊源化工有限公司的隐患整改。

工作的月度总结篇二

大班魏楠三月阳光明媚春回大地。新的一学期开始了我们一起播种新的希望。现将本月月工作总结如下：

本班现总人数25人男生10人女生15人出率是99。师的付出没有白费看到他们的进步老师对这学期更加有信心。

自理能力孩子们的各项生活常规已基本形成能主动地在餐前、餐后洗手餐后能主动漱口、擦嘴巴基本能有条理地收拾餐具、折叠整理自己的被褥衣物但部分幼儿的生活自理能力方面还待加强。自我保健孩子们形成了运动后多喝水的好习惯懂得卫生的重要性。

老师在设计教室布置时结合本月季节的特点和幼儿所学知识让幼儿有一个温馨舒适的生活学习环境。

- 1、班级环境整齐、清洁、安全物品摆放高低适中整齐有序室内环境一尘不染美观宜人
- 2、注意孩子的安全并加强自我保护能力的培养以杜绝事故的发生。本月无一例安全故事。

3、执行消毒制度达到卫生标准

1、认真做好家访工作及时了解幼儿在家的情况。

工作的月度总结篇三

送走金秋十月，迎着冬的气息，和着冬天的脚步□xx镇小学英语教育教研活动稳步开展。

11月3日，我镇公民办小学五位英语骨干参加了在塘厦镇第一小学举行的“运用phonics促进小学生英语阅读能力课堂教学”的研讨活动。我镇与会的骨干教师带着广东外语艺术职业学院卢信瑜教授提出的“我们教师应该教什么；学生学完后能做什么；课中的关键环节是什么；课与课之间有什么相同的地方和不同的地方以及目标的差异”等六个问题观看了来自谢燕丽、庄泽君和吴慧明三位老师的课例并在下午的研讨活动中积极参与讨论。此次活动的开展，给我们带来了许多的思维碰撞，我们将积极尝试phonics教学的探索，努力提升孩子的阅读能力，为孩子未来的发展打下更坚实的基础！

11月10日，东莞市黎洁丽名师工作室的成员工作室成员庞健老师及xx镇誉华学校小学部英语科组长潘秀明老师一同参加了在塘厦镇林村小学召开“思维导图在小学英语复习教学中的运用”的专题培训活动。从刘金花老师《以任务型个性化学习为核心特点的思维导图教学设计》的专题讲座和石永华老师思维导图在小学英语复习教学中的运用实践分享和主题研讨》的专题讲座中，我们领悟到思维导图在小学英语课堂教学中的重要性，我们将继续深入学习并积极尝试，为xx小英教育的发展做更多的努力！

11月3日—21日□xx增益小学英语老师在小学不同年段的班级中进行了优质课活动。

11月7日，光正实验学校小学部四至六年级进行英语单词竞赛活动。

11月11日□xx二小英语科期中测试情况分析会如期举行，全科组教师共10位老师参加了此次活动。

11月14日上午□xx镇第三小学举行了以“感恩节”为主题的英语手抄报比赛活动。

11月16日，品华小学开展期中考试研讨分析活动。活动以反思不足，分析存在问题，找出差距为目的，共同探讨有效解决高效课堂的方法。

11月18日，誉华小学开展以“五步教学法”为模式的“过关课”活动。

11月19日□xx增益小学英语老师在小学不同年段的班级中进行了同课异构的公开课。同课异构的公开课活动也为该校提高英语教学质量迈出了坚实的步伐。

工作的月度总结篇四

又是一年迎新时，伴随着金秋体育节的开幕，十月二十六日的校园里，热闹非凡。在社团活动蓬勃日上的大好趋势下，在美术系师生们的勤恳工作中，工艺设计协会本着“对学生负责，做同学们自己的协会”的原则，进行了一次别开生面的互动纳新活动。下面我就本协会二零一零年开展的纳新活动进行简单的总结。

生的良好风貌，尤其值得关注的是，活动中自始至终体现出的一种集体凝聚力。本次纳20xx级新成员新成员181名，其中美术系169人，外系12人。

到了各系同学们的大力支持，使本协会具有了一定影响力。

此外配合本系其他兄弟社团，推出留言板形式的特色海报，形式新颖，将学院师生的意见与建议作为我们进步的动力。此次活动中还推出了一项新颖的工艺品“彩绘泰山石”，在泰山石原有文化底蕴上，运用因势造型的手法，将原本很普通的小石头打造的别具特色。

美术系是思想活跃的系部，在活动场地设计中有着独特的思维方式。运用有限的场地发挥最大的效能；分工明确到位，工作流程协调统一，这是在本次活动组织工作中工艺设计协会所体现的有效积极的一面。美术系是文明友谊的系部，在本次活动中，始终保持热情周到的作风，是每位同学都能感受到工艺协会的精神。在社团开展纳新工作期间，系领导亲临一线指导活动开展，指正不足，社团成员以实际行动见证着纳新活动的成功落幕。

当然在本次纳新中工艺协会的工作还有很多不足之处，比如活动形式的多样性，以及作品的创新、创意方面还应该加大力度。在今后的活动中，我工艺设计协会一定在保持原有特色的基础上开展更好，更新、更受大家欢迎的活动。以饱满的工作热情，来迎接社团工作中新的考验。

工作的月度总结篇五

秋去冬来，气温在一天天的下降，校园在初冬的薄雾和细雨的笼罩下显得有些冷清，但是本部干事的工作热情却丝毫的没有降温。在所有成员干事的共同努力下，十一月份的工作进展顺利，而且取得了一定的成效。回眸即将过去的十一月份，本部门主要完成了以下任务：

一、应建筑学院的邀请，我部门积极配合建筑学院兄弟部门举办了第x届“大学生单身文化节”活动，赢得了不错的好评。

二、配合了体育部搞好各项的体育竞技比赛，保证了我计算机学院体育运动的切实举行，受到了体育部和相关部门的

高度赞扬。

三、对于食堂的执勤，各干事继续紧密团结在一起，坚持执勤不迟到、不早退，为同学们的有序就餐奠定了基础。

四、落实失物招领活动，组织干事努力组办新的失物招领处，及时更新失物的最新信息，进一步加强失物的招领工作，尽可能确保每件失物都照到失主。

在过去的一个月里，我们的各干事正在一步步的成长，一步步的走向成熟，我们学会了团结合作，我们坚信：只要我们团结一心，生活权益部必然凭着自己青春的汗水再造辉煌！

工作的月度总结篇六

时光飞逝，转眼间一学期又接近尾声，荆门的天气也渐渐热了起来，考试也越来越近了，同学们的事情也越来越多，本学期工作也快接近尾声了。我们电信学院各部门却没有因为这些而把工作停滞。我们依然带着最热情最高涨的的心一如既往的继续我们的工作。现将本月工作总结如下：

由于期末考试和各种考级等都集中在六月份，因此本月的活动相对会比较少，主要有一个比较大的活动，即6月3日（星期日）晚七点半，我们电信学院在荆楚理公会堂举行了欢送20xx届毕业生晚会，本次晚会共准备了一个多月，参与本次晚会的所有演员经过在一个多月的认真准备和排练。

1、每周一我们始终坚持把各班心理汇总表收齐，准时上交。对于各班的情况进行仔细观察与了解，一发现不能解决的情况及时汇报给老师。并及时解决，防止意外发生。本月我们也积极的与老师、校干部积极沟通，发现工作的不足，并及时进行调整。将工作尽我们所能做到最好。

对于xx级的新生，已经快在长沙师范生活半年了，为了让我

们更好的了解他们的在校情况以及心理状况，也为了能让他们在长沙师范生活得更惬意，所以在我系心理辅导老师的指导下针对xx级做了人际关系心理问卷调查，此次调查给了我们一个满意的结果，对于发现的问题系心理辅导老师以及新生班辅导员进行了解决，我相信新生在老师学长学姐的关注与帮助下茁壮成长。

工作的月度总结篇七

转眼间，美好的金秋十月就已经过去了。从交易中心来到六处也已经一个月了，在交易中心接触了很长时间的询竞价系统和电子招投标系统，让我对询竞价业务和招投标业务充满好奇，来到这里更加激发了我对业务流程和操作学习的渴望，而角色的转换让我渴望自己能尽快学会业务并动手实践。回顾这段新环境下飞速流逝的时间，从刚开始的通过观摩询竞价开标流程，到现在慢慢自己实践动手写文件、与供应商沟通，再到自己独立开标并完成整个项目，复杂而又激动；从询竞价业务的整个流程学习跟踪和操作，到招投标法律法规的学习，再到招投标业务流程知识的学习，忙碌而又充实。

在前半个月中配合同事询竞价项目的开标评审，学习了开标评审环节的现场操作流程，如提示评委登录询竞价系统评审、评审汇总等。在同事的指导下，学习了采购文件的编写、结果公示等流程的操作。

这个月做的第一个询竞价项目“天车维保”开标之前感觉特别紧张，但是当我独立成功完成开标评审过程后，对开标评审过程有了更加深刻的理解，在后面独立做项目的过程中，需要更加细心。

另外，这个月还自己学习了《中华人民共和国招标投标法实施条例》和《中华人民共和国招标投标法》等招投标相关法律法规。

在新环境下学到了这么多，也要感谢师傅的教导和训练，感谢同事的帮助和带动，让我快速融入这个小集体中，在接下来的工作中，继续独立做询价项目，要更加熟练业务操作和技巧，争取做到更好，继续学习招投标项目流程和法律法规，培养更多技能。

在独立做项目的过程中，也发现了需要提升技能之处，如对日常办公软件的使用技巧还需要进一步熟练，提升工作效率。另一个感悟是在业务操作中，一定要认真对待细节问题，编写文件的时候要仔细审查，养成一个好的习惯，要深入对业务流程的理解，把握过程中出现的各种因素，不能只知道这样做而不知道为什么，努力提升自己的核心竞争力，提升服务质量。

工作的月度总结篇八

又是一个新学年的开始，我们文传系组织部紧跟领导的步伐，为商专大计尽绵薄之力，又不失我们的本色，扎扎实实做好本职工作，时时刻刻为同学们和领导架起沟通的桥梁。当然，回顾这个月的工作，有成绩又有不足，我部始终坚持稳中求进不断改革的工作方法来认真对待工作。现对二月份我部工作作出以下总结：

作为组织部工作重点的团课和团日活动一直在进行着，我部也从不懈怠。针对团课、团日活动的检查制度，我部一直一丝不苟地做好每周的团课、团日活动的检查工作，同时也加强与各团支部的交流，汲取以往的经验教训不断进行改革创新，使团课、团日活动真正的成为我系学生思想教育的平台。

其他兄弟部门的工作繁忙时我部也会积极配合，我部服从团学会安排，积极为我系广大同学服务，为我系的发展贡献自己的力量。在做好本职工作的同时，积极协助其他部门工作的展开，以确保我系团学会各项活动的圆满完成。其次我们积极增强部门间的交流，在认真完成本部门工作的同时，主

动了解其他部门的需要，并及时给予协助，积极配合工作，增强部门人员的人际交往能力。

以上是我组织部二月份的工作，我部均按计划进行。可能在工作过程中会有过失，但我部会努力完善的。以上是我部十二月份的工作总结。