

最新撰写演讲稿(实用9篇)

演讲比朗诵更自然，更自由，可以随着讲稿的内容而变化站位。一般说来，不要在演讲人前边安放讲桌，顶多安一个话筒，以增加音量和效果。我们如何才能写得一篇优质的演讲稿呢？下面是小编为大家整理的演讲稿，欢迎大家分享阅读。

撰写演讲稿篇一

一、精心准备,严格要求

我院为了提高干警撰写自查报告的质量,按照分院关于对照检查阶段工作安排的要求,严格要求干警对照“依法治国、执法为民、公平正义、服务大局、党的领导、职业道德”等六个方面的具体内容,采取自查、互查、上下帮查、面向社会开门查等形式,从保持共产党员先进性教育活动和专项整改活动排查出的问题中、从涉检信访和上访反映的问题中、从查处的检察人员违法违纪问题中,认真查找执法思想、执法行为、执法作风等方面找准自身存在的突出问题,深挖思想根源。从而为撰写自查报告提供了第一手材料。

二、确定重点内容

我院干警分院要求,将干警撰写自查报告的重点确定为对照检查依法办案的法制观念是否树立,有无执法不严格、不规范、不廉洁,违法办案等问题;对照检查执法为民的宗旨意识是否牢固,看有无群众观念淡薄,不认真处理群众诉求,甚至侵害群众利益等问题;对照检查大局意识、服务意识是否真正确立,看是否把法律效果、政治效果和社会效果有机地统一起来等问题;对照检查党性意识、党的领导观念是否坚定,看有无执行上级部署不力,甚至政令、检令不畅等问题;对照检查法律监督意识是否强化,看有无监督不到位、不敢监督、不善监督等问题。

三、领导带头,认真撰写

我院在要求干警撰写自查报告时,院领导亲自带头,撰写后在干警大会上由干警进行鉴定,达不到要求的一律重写。现全院16名干警均完成了自查报告,并在干警大会上得到通过。

撰写演讲稿篇二

- (一)履行岗位职责、完成任务的数量与质量情况;
- (二)解决实际问题、疑难问题中所起作用及工作成果;
- (三)获奖情况;
- (四)档案工作中的其他突出事例。

三、学识水平及业务能力

(二)开拓创新、组织管理、解决问题、业务指导和培养人才的能力情况。

《《业务工作报告》撰写提纲》

各位读友大家好,此文档由网络收集而来,欢迎您下载,谢谢

撰写演讲稿篇三

1. 生命重如泰山。
2. 疾风知劲草,板荡识诚臣。
3. 群众看党员,党员看干部。

4. 病毒凶未已，万马战犹酣。
5. 与时间赛跑，与病毒死战。
6. 疫情就是命令，防控就是责任。
7. 疫情就是命令，现场就是战场。
8. 疫情终会过去，静候春暖花开。
9. 没有理由退缩，没有理由懈怠。
10. 与人民在一起，与群众共患难
11. 真情温暖你我，大义守望相助。
12. 生命重于泰山，安全高于一切。
13. 筑牢铜墙铁壁，重在争分夺秒。
14. 宁可十防九空，不可失防万一。
15. 绝不可掉以轻心，绝不可置身事外。
16. 危急时刻显本色，越是艰险越向前。
17. 关键时刻显担当，危急时刻见境界。
18. 万众一心迎挑战，众志成城战疫情。
19. 一切按规律办事，不打无准备之仗。
20. 赢得与时间的赛跑、赢得与病魔的较量！
21. 疫情防控既是一场遭遇战，也是一场攻坚战。

22. 疫情面前没有旁观者，疫情防控没有局外人。
23. 就是初心使命的自觉，就是无声有力的引领。
24. 抗击疫情是一场全民行动，更是一场科学战役。
25. 没有一个冬天不可逾越，没有一个春天不会来临。
26. 更高的政治站位、更坚决的态度、更有力的举措。
27. 既要有应对挑战的硬招，也要有防范风险的先手。
28. 更加坚强的意志，更加严密的措施，更加有力的行动
29. 疫情面前，回避没有出路；战胜疫情，责任不能缺席。
30. 万众一心，没有翻不过的山；心手相牵，没有跨不过的坎。
31. 把风险想得大一些，把问题想得重一些，把困难想得多一些。
32. 抢救生命不惜财物、守护健康不畏繁难、防控疫情不避艰辛。
33. 千难万险，尽心尽责就不惧风险；大计小计，人人有责是最佳之计。
34. 一方有难，八方支援。危难之际，想人民所想，急人民所急，帮人民所求。
35. 同时间赛跑、与病魔较量，坚决遏制疫情蔓延势头，坚决打赢疫情防控阻击战。
36. 疫情紧急，人命关天，须臾不能懈怠。与病魔较量，拼的是速度，争的是时间。

37. 英雄者，国之干。英雄之所以为英雄，就在于他们挺身而出，肩鸿任钜，勇担重任。

38. 不在任何一个地方留死角、不让任何一个环节出纰漏，全力构筑群防群治的严密防线。

39. 如果说责任是战胜疫情的向导，那么岗位就是战胜疫情的战场，职业精神就是战胜疫情的精神保障。

40. 鲜花的每一次绽放，都是无数条根须的奋力生长；果树的每一场收获，都是无数片叶子的拼命奉献。

41. 关键时刻，党组织总能发挥战斗堡垒作用，统一领导、统一指挥、统一行动；危急关头，党员永远冲锋在前，广泛动员群众、组织群众、凝聚群众。

42. “借问瘟君欲何往，纸船明烛照天烧。”我们坚信，伟大的中国人民有足够力量彻底战胜这次疫情；我们坚信，任何困难都难不倒英雄的人民军队！

43. 疫情就是军情，生命重于泰山。防控疫情，就是在同时间赛跑、与病魔较量，等不得，也慢不得，必须分秒必争，必须雷厉风行。

44. 坚定“一条心”，形成“一盘棋”，织就横向到边、纵向到底的疫情防控网，早日打赢这场疫情防控阻击战。疫情防控要坚持全国一盘棋。各级党委和政府必须坚决服从党中央统一指挥、统一协调、统一调度，做到令行禁止。

45. 能者上、庸者下、劣者汰。实践证明，越是重要关头和关键时刻，越能锻炼一个干部，考验一个干部，也越能识别一个干部。

46. 坚持全国一盘棋，集中力量办大事，这是中国特色社会主义

义制度的显著优势，也是打赢疫情防控阻击战的有力保证。

47. 不管任务多么艰巨，无论情况多么复杂，只要军民同心、军政团结，就没有克服不了的困难，没有战胜不了的敌人。

48. 一个人的力量可能是有限的，但千千万万人汇聚起来，就能形成战胜一切艰难险阻的强大合力。让我们携起手来，打赢疫情防控阻击战，让春暖花开的日子早日到来！

49. 压紧压实各方责任，把各方力量调动起来，把各项工作做细做实，汇聚起众志成城、同心“战疫”的磅礴力量，就没有战胜不了的病魔，就没有跨不过去的沟坎。

50. 这是一场看不见硝烟的人民战争。这是一场检验国家危机反应能力、社会动员能力和国家治理能力的应急大考。这是一场透视社会人心人性、党员干部责任感和社会成熟度的历史检阅。

51. “宁可十防九空，不可失防万一”，把问题想得严重一些，把风险想得大一些，把措施定得更周密一些，最大限度减少不利因素的影响。

52. 领导干部要能挺身而出、英勇奋斗、扎实工作，经受住考验，守土有责、守土担责、守土尽责；广大党员要发扬不畏艰险、无私奉献的精神，做到哪里任务险重哪里就有党组织坚强有力的工作、哪里就有党旗的高高飘扬。

53. 越是疫情形势复杂，越需要冷静的头脑、科学的态度和理性的研判，既不能掉以轻心、在防控方面有丝毫松懈，又不能道听途说，自乱阵脚慌了心神。

54. 万众一心，没有翻不过的山；心手相牵，没有跨不过的坎。共同的见证力量的凝聚。

55. 紧要关头谁过得硬，群众心中有杆秤；危急时刻谁顶得上，群众眼里亮晶晶。

55. 最广泛的防疫动员、最严密的疫情排查、最严格的责任落实、最有力的隔离阻断、最及时的医疗救治、最准确的信息报送。

撰写演讲稿篇四

毛毛虫经过破茧的改变，从而变成了蝴蝶，在空中翩翩起舞，苍蝇经过了折翅的考验，有了更强健的翅膀，成了草原上的霸主。我通过一次机会，成功改变了自我。

马上迎来了我们第二次的家长会，但是这一次和上次有所不同，这次每个人都上去讲一下这个月以来的得与失，我听到了这个消息愣了愣，随即大脑一片空白，因为这个是我的软肋，但是想了一下，决定这次弄好，这样我可以进步。

马上到了星期五，经过主持人的话语，一号便上台演讲了，没过多久，二号也上台了，时间过的很快，好像没有多少时间，就轮到上台了，我深深的吸了一口气，便上台了演讲。

虽然在这一次演讲的过程中，我有点结巴，好像舌头打结了，但是最后我把想法全部表达出来了。相信自己，以后一定有不少的收获。

最后：我总结了改变只能靠自己，一次一次的努力，一定会成功。

撰写演讲稿篇五

求职信范文是指无业、待业或停薪留职者用简练、明确的文字语言推销自己，引起雇主兴趣，达到成功推销自己，让对方了解自己、相信自己、录用自己的效果的文章范例。求职

者可以参考适合自己的求职信范文进行求职信的创作。

二、求职信名称怎么写

求职信是你向一家公司的相应招聘部门投出的，而往往绝大多数公司招聘都是很多部门一起招聘的，所以这个时候，一定要注意：求职信名称的书写一定要根据求职的部门职位来确定，比如说是经理的话的求，就这样写：□xxx经理求职信！你也可以用你的名字来写，如 xxx的求职信，求职编辑：求职xx编辑或者xx的求职信。

还有求职信的名称通常是两种格式：

之所以通常采取这两种形式，是为了方便招聘单位在众多求职者的求职信中快速准确地定位您的姓名和所要求职的职位。

三、求职信礼仪技巧

1. 称呼要准确：求职信往往是首次交往，未必对用人单位有关人员的姓名熟悉，所以在求职信件中可以直接称职务头衔等，如“上海煤气总公司负责人”、“国发公司经理”、“北京配件厂长”。求职信的目的在于求职，带有“私”事公办的意味，因而称呼要求严肃谨慎，不可过分亲见，以免给人以“套近乎”或者阿谀、唐突之嫌。当然礼貌性的致辞还是可以适当使用的。

2. 问候要真诚：无论是经常通信的还是素昧平生的，信的开头应有问候语。向对方问候一声，是必不可少的礼仪。问候语可长可短，即使短到“您好”两字，也体现出写信人的一片真诚，而不是“应景文章”。问候要切合双方关系，交浅不宜言深，以简捷、自然为宜。

3. 祝颂要热诚：笺文的最后，要署上写信人的名字和写信日期，为表示礼貌，在名字之前加上相应的“弟子”、“受

业”；给用人单位领导写信，可写“求职者”或“您未来的部下”。名字之下，还要选用适当的礼告敬辞，如对尊长，在署名后应加“叩上”、“敬亲”。“叩禀”、“拜上”、“敬启”、“肃上”等；对平辈在署名后加“敬白”、“谨启”、“敬上”、“拜启”等。

撰写演讲稿篇六

总结是我们认识世界、改造世界的重要手段和途径。写好总结是秘书工作者的重要工作和职责，是“笔杆子”必备的基本功。我在实践中体会到，总结要写好，“三要”不可少，即情况要清楚，思想要深刻，写作要创新。

一、总揽情况

总结总结，先总后结，总是总揽情况，结是结晶思想。总的情况要清楚，我的体会是“三要”。

一要“两下功夫”，弄清“半熟”情况。很多总结是“给我总结”，自己的情况当然是清楚的，再扩大一点，写本单位工作总结，情况至少是比较清楚的。但这种清楚和比较清楚对于写总结报告来说还只能算个基本清楚，我把它叫做“半熟”状态，还需要朝着“更加清楚”的方向“下更深功夫”。

功夫一：“纵、横、大、新”四遍梳理。“纵”是从时间上梳理，“横”是从事件上梳理，“大”是从大事上梳理，“新”是从创新（亮点）上梳理。“纵横”梳理是基本梳理，“大新”梳理是上层梳理，真正要写进总结报告的事情，主要是大的事情和富有创新亮点的事情。

功夫二：跳出局外对照比较。古诗有“不识庐山真面目，只

— 1 — 缘身在此山中”，古话有“当局者迷，旁观者清”。我们有必要跳出来看一看，请别人说一说，和外面比一比，

这样，就更清楚哪些是真正的成绩，哪些是主要问题，哪些事大哪些事小，哪些当写或不当写。尤其是经验总结和先进材料，一定要比较，找出“个性事”、“特色事”、“独立事”、“亮点事”。

二要“六听三看三查”，弄清“陌生”情况。更多总结是“替人总结”。我们经常受命去总结某个地方或某个部门的工作，怎样在很短的时间内把一片从未接触过的领域摸清楚，变陌生为熟悉，变外行为内？我的体会是多听多看多查。

一是“六听”，即听主要领导宏观讲，听中层干部中观讲，听职工和群众微观讲；听正面的了解成绩，听中间的了解情况，听反面的了解问题。有了前三听情况就有了个“八九不离十”，加上后三听情况就更加明了清晰。正所谓“兼听则明，偏听则暗”。“六听”就是全方位去听，意在全面准确地了解和把握情况。

二是“三看”，即看材料、看数据和看现场。看材料包括看综合性材料、看单型材料、看方方面面的材料，有时不妨再看看举报材料。看材料其实是走捷径，写得好的材料是可以剪切粘贴为己所用的，但也容易被牵着走，自己要有判断。看数据包括看月度的报表，看一天的原始数据，看一个阶段的数据变化。当前经济社会各方面的总结，越来越重视数据这一块，君不见各级 — 2 — 政府工作报告，总结部门都用数字在表述。看现场包括看准备好了的现场，看随机抽样抽到的现场，有时也要看负面现场。现场最具真实性和生命力，纸上得来终觉浅，深知此事看现场。

三是“三查”，即查上情，了解上一级直至中央精神；查外情，了解外地经验甚至外国经验；查史情，了解历史情况和发展变化情况。“查三情”很重要，它决定总结报告对“六听三看”所获材料的取舍。

“六听三看三查”是弄清情况的综合性过程，是总结工作和

调查研究的常规过程，其间并无先后程序之分，也无区划界限之别，因人因事因地制宜，目的是在最短时间内最有效地把情况弄清楚。

— 3 — 过程，应该从每一篇总结报告的写作中追求，更须从长期的学与思的过程中养成。

二、结晶思想

总结，总是事实，是依据，是基础和前提；结是结论，是思想，是本质和规律。总结总结，易总难结，总结的根本特性就在“结”上面。如何结出思想来？我的体会是“八个坚持”。

一是坚持正确的指导思想。一句话，以中国特色社会主义理论体系为指导。这是我们当前任何一项工作总结都必须坚持的指导思想。否则，我们的总结就不会有正确的思想结晶，就有可能出现偏差，偏离主航道，甚至会误入歧途，走向反面。于个人成长、于工作进步、于事业发展都是有害无益的。这是大道理，也是硬道理，还是实道理。

二是坚持实事求是的根本原则。毛泽东同志说过，我们研究问题“不凭主观想象，不凭一时的热情，不凭死的书本，而凭客观存在的事实，详细地占有材料，在马克思列宁主义一般原理的指导下，从这些材料中引出正确的结论”。以事实为依据，是成绩说成绩，是问题说问题，成绩不可夸大，问题不可回避。在实事的基础上求是，求本质求规律。既要“就事论事”，更要“就事论是”。实事求是是我们党的思想灵魂，更是搞好总结的根本原则。

三是坚持运用科学方法。我的理解是，看待事情和分析问题

— 4 — 要做到客观第一而不是主观臆断，要全面地系统地看而不是片面地断章取义地看，要从联系的发展的角度看而不是一成不变地僵死地看。既要看到现象，又要看到本质；

既要看到主流，又要看到支流；既要看到成绩，又要看到问题；既要看到前景美好，又要看到道路曲折。任何事情都不要说得太过太满，哪怕是特别喜欢的东西；更不要说得太死太铁，哪怕是特别厌恶的事情。新事物需要敏锐发现，老问题需要挖掘发展；大事中发现小问题，小事中发现大价值；坏处不忘发现好，好处留心发现差；都在搞的工作要发现个性特征，单个搞的工作要发现推广价值。这些就是总结中的唯物论和辩证法的运用。

四是坚持具体情况具体分析。大到党的事业的总结，小到我们工作生活的小结，都应该坚持具体情况具体分析。如同“世界没有无缘无故的爱，也没有无缘无故的恨”，成绩的取得总有来由，问题的出现总有原因，经验不会从天上掉下来，教训不会凭空生长，任何脱离了时代背景、周围环境、具体情景的总结分析，都是无作用的，也是不准确的，只会哗众取宠，贻害读者。

— 5 —（旧）”的总结确实不少。我们要有“春江水暖鸭先知”的敏感，要有“草色遥看近却无”的发现，不仅能跟着时代走，还要领着潮流走。

七是坚持走群众路线。搞工作离不开群众，搞总结也离不开群众。群众中有生动的事例，有深刻的思想，有丰富的语言。一切的成绩都要群众来检验，群众满意才算成绩；所有的问题都逃不过群众的眼睛，群众的眼睛是雪亮的。“知屋漏者在宇下，知政失者在草野”，“群众是真正的英雄”。总结之前要走访群众，总结之后还要回到群众中去，整个总结的过程请群众参与，请群众作主，请群众监督。集中群众的智慧经验，丰富总结的思想内容。这是总的路径，也是结的源头。

八是坚持从本质规律上寻找结论。反映本质特点，找出根本规律，这是撰写总结报告的灵魂。有些总结报告做不到这一点，— 6 — 无思想观点，只是记个流水账。有些虽有思想

观点，不是原创，不是独创，不是特有，不是仅有，都是些东抄西摘来的，多是老生常谈的话，有人笑为“常说的老话多，正确的废话多，漂亮的空话多，严谨的套话多，违心的假话多”。好的总结应当总结出那些具有典型意义的、反映自身特点的以及带规律性的经验教训，于今后工作有实在的指导作用。话不在多而在精准，“结”不在长而在管用。

三、创新写作

文章贵在创新。所谓“妙笔生花”，创新是妙笔之本，生花之根。我体会，总结报告包括其他报告的写作创新应该是全方位的。

一是主题上创新。要做到三切合，即切合时代大主题，切合全党工作大主题，切合各级党委工作大主题。切合大主题，才是大创新，才有大作为。发展是我们民族永恒的主题，也是当今世界的一大主题；当前和今后很长时间，全党学习和实践科学发展观，这是大的主题；当前，党中央国务院作出一系列重大战略决策，转变经济发展方式，调整经济结构，这是新的主题。我们围绕这样的永恒主题、大主题、新主题，开展工作，搞好总结，从实处着力，从小处开口，从新处落笔，就会起到很好的总结效应。

二是题材上创新。要做到三贴近，即贴近党委中心，贴近百姓生活，贴近社会需求。只有这样的题材，才有总结的更大价值，—— 7 —— 更大作用，更大效果。重大题材的总结容易做到三贴近，因为重大题材大都与党委、百姓和社会相关联，个人学习与工作的小题材总结，要不要、好不好做到三贴近呢？我觉得完全必要也完全可以，因为小都是和大联系在一起的，众多之小积成大，无论多大来从小。

三是支点思想上创新。主题思想如皓月一轮，支点思想如繁星点点，支点思想和主题思想的关系就是四个字：众星捧月。支点思想一般表现在经验和体会里，也可表现在问题和教训里

（可惜常被忽略）。支点思想要具有“三从”、“三性”：从战略上产生，从全局中产生，从长远处产生；要具有本质性、规律性、指导性。

四是材料选择上创新。总结对材料有“两次需要”：一次需要“大量地占有材料”，再次需要“围绕主题精选材料”。最后用在总结中的材料，要适量，要准确，要典型。总结报告的重要特点是典型性，主要是所用材料的典型性。我的选材标准是“三最”：最突出、最鲜亮、最有特色。

五是结构上创新。总结的格式大都是两段式或三段式，成绩一段，经验体会一段，后面再写点问题和打算。这是常规。但常规也是可以打破的。我认为，总结之结构，从时间上布局也可，从空间上调度也可，从逻辑上安排也可，顺着倒着都可，三角形圆柱形立交桥形都可，无一定之规，咋好咋编排。

— 8 — 六是标题上创新。总结报告的标题有一个基本固定的“三加”格式，那就是总结单位+时间+内容+总结。这种标题让人一目了然，但千篇一律地做，就显得太刻板了、太枯燥了、太机械化了。创新就是改变。我的做法是，一要尽可能做个主题，把“三加”格式放下来做个副题。二要尽可能把主题做好、做活、做美。

七是语言上创新。总结报告的语言特色，应该追求平实、简洁、生动、深刻、精辟、有力。其表述手法多用叙述、议论，可用描写，还可抒情。其修辞手法可全面采用、“应有尽有”。总结语言大可不必“文采飞扬”，大可不必“咬文嚼字”，大可不必“引经据典”，更不可言过其实、夸大其辞。总结报告要有妙语，“文无妙语不出手，语不惊人继续整”，一篇好的总结报告看后听后，要让人记住一两个好句子，正所谓“不求万言留青史，但望一句动人心”。

撰写演讲稿篇七

在求职过程中，一份优秀的求职信是必不可少的一部分，如何写优秀求职信呢？我们可以先参考优秀的求职信范文，不断的去锻炼就会有成绩。要明白的是不会一时三刻就可以写一份好的求职信。而很多求职者并不明白如何去写一份好的个人求职信。

一、求职信的内容

求职信不要和你的个人简历一样的内容，如果一样就没有任何意义了，求职信是你要告诉对方，你为什么适合这个职位，这份工作。或者我们正确点的说就是为雇主设计求职信，迎合他们的需要。

一份求职信应做到以下三点：

1. 自我介绍和写求职信的理由

信的首段要抓住招聘经理的注意力。说明你为何寄履历表，你对公司有兴趣并想担任他们空缺的职位。可以通过暗示你与公司雇员的亲属关系来表达你对公司的兴趣。要说明你干的是同一行业，有着同样的工作兴趣，或者你一直通过新闻了解公司或者这个行业。

如果你由一位朋友或同事介绍给公司，就在信中提起他们；因为招聘经理会感到有责任回复你的信（但是不要夸大其辞，如果你对公司或者这行业叙述不正确，招聘者会一眼就看穿的）。当你要求担任公司空缺时，要说得越具体越好。不要只说起工作职位，还应谈谈这个职位的要求。

2. 自我推荐

信的第二部分要简短地叙述自己的才能，特别是这些才能将

满足公司的需要。没有必要具体陈述，因为履历表将负责这些。

3. 制定计划

信的结尾要表明你的下一步计划。不要让招聘者来决定，要自己采取行动。告诉招聘者怎样才能与你联络，打电话或者发e-mail，但不要坐等电话。要表明如果几天内等不到他们的电话，你会自己打电话确认招聘者已收到履历表和求职信并安排面试。语气肯定但要礼貌(一些应聘者会用一段话来解释履历表中不清楚的地方，比如就业经历中没有工作的阶段。

求职信的格式

没有正式的格式，但在写信时要记住一些基本的规则。

信的左上角或者右上角要留出三行，用以填写家庭地址、国家、城市、邮政编码和日期。

称呼的后面要用冒号而不要用逗号，写称呼时要用正式的语气。

要用具体的称呼(例如不要写“给有关负责人”)。设法知道谁将收到你的信。如果有必要，打电话询问公司。如果你还是不能确定具体的名字，就称呼“招聘经理”、“人事部经理”，或者就称“经理”。

每段之间必须空一行，没有必要首行缩进。

你可以用表格和粗体线来组织求职信并强调其内容，使文章易读，但要慎用。

结尾时应在姓名上方写上祝福的话，然后下面是印刷体的全名。在你的求职信中，名字与结尾之间一定要保留足够的空

间。

撰写演讲稿篇八

现在，你的工作可能令你觉得走进了死胡同，但是你不久就可能请现在的同事帮忙写推荐信，所以不要毁掉任何关系。当你准备离开的时候，使用以下的一些秘诀来写你的辞职信。你会在《繁忙行政人员的书信范文手册》中找到更多的灵感。

在辞职信的最开始告知你要走了。可以考虑用“我会在10月份某个你觉得方便的时候离开。”开门见山远甚于冗长的开场白，那会让人觉得你是在耍阴谋诡计。让公司决定你的离开日期，不要因为辞掉旧工作，就觉得早走几天对未来无关紧要，这会成为你履历中最新的一处亮点。

告诉他们你为什么要走。母亲说，“永远不要说谎，”但是她也说过，永远不要伤害别人的感情。在这种情况下，消极的情绪还是留给自己。可以说得含糊些，“我打算追求其他方面的爱好。”如果你坚持要公开抱怨，最好面对面，而不要写在信上。白纸黑字所具有的杀伤力可以让死人醒过来。

对过去接受的培训、取得的经验或者建立的关系向公司表示感谢。即便你真的生气或者不高兴，找些好的方面说。我认识的一个人在他的辞职信中说，他以前工作的公司有真正的好地毯，谁知道是真是假。

保持联络管道。你最不希望看到的是在新公司从前的不愉快再次发生，但是要知道，新公司不断在失败，风险项目常常不了了之，你可以面临几百种方式眼睁睁瞧着自己的新机会成为泡影。所以信中用最后几行保持联络渠道。可以这么写，“我希望我们能再有共事的机会。”希望不会是这样。但是你没有必要埋葬你的机会。

如果你让你现在的工作一直不熄火，你的事业就不会以失败告终。

撰写演讲稿篇九

全镇小学语文、数学中青年教师（省骨干教师、省学科带头人除外）。

（一）比赛程序

1、各学校预赛：各学校组织预赛，择优推荐教师参加中心校决赛。

2、中心校决赛

决赛名额分配为：城区学校，每所学校推荐3名语文教师、

3名数学教师参赛；农村学校，每所学校推荐1名语文、1名数学教师参赛。请各学校于12月1日前将参赛教师报名表连同初赛活动方案，评比结果，总结材料交中心校办公室谢枫叶处或发至邮箱13389808086@。

（二）比赛内容及要求

1、本学期的教材（单册）中的讲读课文，每个年级每个学科现场确定12个课题，按1课时进行教学设计。原则上要求参赛教师选择现场指定的本学期所教学科的课题撰写教学设计。

2、参赛教师只能佩带文具、教材及教参，其它资料如教案、练习册等一律不能带进考场。

3、撰写教学设计必须以现代教学思想和理论为指导，运用教学设计的理论和方法，分析、研究教学问题，设计策略。教学方法及教学评价的方法和标准，体现新课程标准的要求，

在教学方法和教学手段上具有创新性和可操作性。

4、撰写的教学设计应有完整的教学过程。各个环节的基本要求为：

（1）教学内容；

代化教学手段；

（7）作业安排：要有覆盖性、代表性、典型性、层次性，突出因材施教；

（8）板书设计：要醒目，突出重点，布局合理，整体感觉规范；

（9）教学后记（不要求写内容）。

3、对获奖教师颁发荣誉证书及奖品。