

环保年终工作总结 年中工作总结(精选8篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

环保年终工作总结 年中工作总结篇一

一、岗位认知

在__，财务管理制度实行的是责任会计。责任会计是把厂内经济责任制与会计结合起来。企业内部除了进行财务核算以外，还按照内部经济责任制的原则，成立责任会计中心(车间、技术、经营、管理部门)。按照责任归属，确定责任单位，明确责任指标，以各责任单位为主体按责任指标进行核算、控制、监督，实行统分结合、双层核算。按照这种制度，于是，我来到了铸造车间，担任铸造车间成本核算专员。

现代成本会计的七个主要职能是成本预测、成本决策、成本计划、成本控制、成本核算、成本分析和成本考核。成本决策是成本会计的重要环节，在成本会计中居于中心地位。它同成本会计其他职能是密切联系的，成本预测是成本决策的前提，成本决策是成本计划的依据，成本控制是实现成本决策既定目标的保证，成本核算是成本决策预期目标是否实现的最后检验，成本分析和成本考核是实现成本决策目标的有效手段。目前，我的工作主要是成本核算、成本分析和成本控制以及成本预测。另外，在柳机成本核算采用定额成本法，产品成本计算采用分类法。

二、工作内容

(一) 负责编制本车间产品成本报表。

(二) 负责开展分析产品成本报表主要项目分析，提出成本改进建议。

(三) 负责监督车间材料领用。

(四) 参与车间各项物资期末盘点。

(五) 协助成本管理科科长制订产品定额。

(六) 协助编制本车间年度费用预算。

(七) 负责控制车间预算开支进度，监督预算开支情况。

(八) 负责汇总并核对预算开支。

三、个人情况

本人自参加工作以来，遵守国家法律法规以及公司的各种规章制度，思想上进，积极主动，任劳任怨，认真学习本岗位的相关知识，积极参加公司举办的各类学习及专业培训，工作中立足本岗位，虚心向老师傅请教。

(一) 严于律己，遵章守纪，团结同事。

自到公司上班以来，我能严格要求自己，每天按时上下班，正确处理好工作与私事的关系；同时我认真学习并严格遵守公司的各项规章制度；团结同事，积极合作，努力做好车间工作和部门工作的沟通与衔接。另外，我会充分利用业余时间进入公司内网了解公司的财务制度或者做好理论知识的储备和更新。

(二) 能够做好本职财务工作。

作为一名制造企业成本会计，我深知成本管理是财务工作中十分重要的一项工作内容，在前任成本会计巫连安的指导下，我认真学习公司成本管理流程，现已基本掌握本岗位的工作方法，每月能按时编制成本报表做好成本核算工作，及时跟进费用预算开支进度做好成本控制工作，并以成本报表为基础努力做好成本分析工作，另外，协助科长做好项目的财务分析成本预测工作。

四、存在不足

(一) 实践经验不足。

来成本管理科近一年时间，会遇到很多新问题，遇到这些新问题有时会手足无措。在制造企业的财务中成本核算本身是很重要也是很复杂的一项工作，再加上铸造车间和其他车间相比的特殊性，也使得工作开展稍显困难。而且成本核算工作需要十分清楚生产流程和领料流程，仅仅懂财务知识还不够，这些方面实践经验的不足都会使我遇到一些问题。

(二) 理论联系实际不紧密。

刚开始，我未能把从书本上学到的理论知识充分运用到实际工作上来，未能有效运用理论知识来指导实际工作。

(三) 成本管理不到位。

成本核算仅仅是基础工作，真正的成本核算要为成本管理服务，要能为公司决策提供有效信息。成本核算不是目的，重要的是要以成本核算为基础，认真做好成本分析、成本控制、成本预测以及成本决策，上升到成本管理、管理会计的高度。

五、努力方向

根据自身在工作中暴露出来的问题，我需要从以下几个方面

努力：

(一)注意积累实践经验。虚心向师傅请教，多向身边同事学习，全面掌握工作内容。多去车间走动，了解生产和领料，以防今后再出现不必要的失误。

(二)逐步向成本管理工作转变。先掌握好基础的成本核算工作，然后学会运用各种财务分析方法做好成本分析等成本管理工作，真正让成本核算为成本管理服务。

(三)加强理论学习，做好知识更新。财经政策日新月异，需要我们不断更新知识结构，全面掌握知识体系。并把学到的理论知识充分运用到实际工作当中去。

以上仅仅是我个人一点肤浅的认识，由于刚刚踏上工作岗位，还对具体实践工作认识不深、经验不足，这是我需要继续努力的地方。可能这些想法不具现实性，但能帮助领导了解我。如果上述想法有不妥当的地方，还请领导多多指导，我将虚心学习。

最后，感谢领导和同事们一直以来对我的关心和帮助。希望在我成为公司一名正式员工之后能更好的一起工作，团结协作，共同努力，为公司的发展而努力。

环保年终工作总结 年中工作总结篇二

一、上半年工作总结：

(一)、知识管理

20xx年根据集团知识管理积分办法，结合公司实际，调整了公司原有的km推进考核评价方案，新的积分卡更加注重考核结果量化、过程导向化、知识创新化。通过近半年的施行，达到了较好的效果。

数据回顾：

(1) 20xx年集团知识管理考核积分卡(截止5月)

说明：截止5月，集团平均分为87分，90分以上的有25家；80分以上的有34家，最低分为57分；并列100分的有14家(包含集团职能部门)，黄石公司集团并列第一，华南第一。去年同期排名43名。

(2) 20xx年集团知识管理考核——个人积分

说明：员工平均积分年累计为18.85分，排名前列。

(3) 20xx年集团知识管理考核——频道点击

1、培训覆盖面力求100%

20xx年，集团调整了考核要求，形成了以cko频道为核心的考核机制，重点关注各工厂的频道点击、员工积分，同时也调整了cko积分办法。对此，公司也作出了相应的调整，并在3月至5月对各部门进行相关培训。通过培训，使员工明白怎样可以提高积分、怎样推荐、怎样点评、怎样使用审批流程等。各部门通过培训km推进氛围较好，员工自觉使用km工具并达到可喜成果。

2、组织成立项目小组

3月成立qc小组，主要围绕“如何提高km积分卡在集团的排名”展开项目攻关。4月召开项目启动会议，明确责任人及活动分工。每月回顾总结，遵循pdca原则达到预期目标。通过项目攻关，我们规范了推进要求，解决了每月存在的不同问题。

3、迎接集团km现场审计

3月底，集团企划总部刘曾、张宇童两位老师来我司现场查核知识管理推进工作，高度赞扬了我司的km推进工作，认为我司亮点很多，值得兄弟工厂借鉴，特别是流程规范、流程效率高。本次查核我司成绩为99分，为第一批查核单位。

4、参加知识管理年会，黄石公司大放光彩。

4月28日，青岛啤酒第二届知识管理精英论坛与qc成果发布会在上海松江隆重召开，姜宏副总裁等公司领导及来自各业务单位及各职能部门知识管理和qc工作者200余人共同参加了此次盛会。

在本次大会上，黄石公司集体或个人共荣获4项荣誉，着实给力。

(3)、个人荣获集团“最佳知识管理专员”荣誉称号。

本次年会上，集团高度评价我司的km推进工作，通过交流学习，其他兄弟工厂也纷纷表示赞同我司的考核思路和推进思路，对我们的工作给予了充分的肯定。

(二)、现场管理

数据回顾：

20xx年，通过与部门班组的沟通，发现很多员工对6s推进有抵触情绪，认为“面积越大，做得事情越多，错就越多，考核就越严重。”这种情况无形中打消了员工的积极性，特别是生产部门员工认为与优秀无缘，索性放弃。针对这种情况□20xx年公司调整考核思路，引导员工“有做必有果”，班组培训、班组自查、按时整改、完成会议决议等等要求纷纷纳入考核项目，改变以往只以检查结果作为考核依据的形式，让员工真正认识到“做得多、做得对就可以得分高”。

按照20xx年制定的推进思路，各部门积极开展部门或班组自查，周自查已经成为部门的习惯。各部门均形成以部门部长和部门6s推进员为核心的自查小组，按期查核一周内部门不合格事项并督办上周整改事项。各部门或班组6s推进氛围较好，例如综合部小车班成员主动开展季度现场管理回顾工作；生产部成品库较去年改观较大，现场面貌焕然一新；工程部制冷班、配电班、财务部收发中心等区域现场有条不紊，被评为“现场管理红旗班组”；班组会议学习现场管理推进技巧，回顾现场管理存在的问题。

3、“示范点”、“现场亮点”以点带面，提升员工积极性。

公司月度查核，部门主动上报，各部门纷纷打造部门班组现场亮点，例如包装部生产现场统一有序，标示规范的员工水杯、工程部锅炉班的小改小革、人力资源部物品定置管理等。班组示范点及亮点的宣传有利的推动了部门的管理工作，提升了员工的积极性。

4、引入“现场管理优秀部门流动红旗”及“现场管理部门警示旗(蓝旗)”管理策略，鞭策部门力争先进。

(三)、包装有效工时

数据回顾：

1、成立“包装有效工时”项目攻关小组，围绕课题进行项目攻关。3月成立“包装有效工时”qc项目小组，成员包含生产部、人力资源部及包装部成员。月度开展小组活动，按期回顾和总结月度推进工作，并解决存在问题。

2、包装部“有效工时”氛围较好，班组长学习有效公司的统计方法，有效工时数据评比落实到包装班组，班组成员每周可以查看有效工时数据。

3、有效工时管理工具指导生产，引导包装开班生产。按照生产部的生产计划，结合工时统计方法指导生产，包装部部门领导一致支持“开三班”生产。与20xx年同期比，产销量增长，生产人员减少，达到了“减员增效的”目的。

(四) □e-hr人事信息管理

e-hr人事信息管理为20xx年新增职责，通过半年的学习和实际操作基本掌握了相关要求和操作技巧。

1、员工自助查询。

2、积极学习新操作手册，月度erp维护正常，集团月度查核没有出现异常。

3、参加华南区域erp人事薪酬管理培训，考试成绩名列前茅，顺利取得结业证书。

二、上半年工作不足：

1、深入一线不够，基础工作缺少根基。对基层员工的需求情况了解少，不能及时掌握他们的相关情况。

2、管理缺乏魄力。主要体现在考勤管理上，工作滞后，致使迟到、早退现象时有发生。

3、对精细化的管理理念和工作方法缺少深刻的认识和理解。对集团推崇的较好的管理工具学习不透，研究不深，理解不全面。例如对集团包装有效工时的理解不深，导致hr绩效积分卡多次失分。

4、学习力还有待提升，关注面过窄，自己的学识、能力和阅历与其任职岗位都有一定的距离，不利于工作的正常开展。

5、现场管理检查力度不够，常规性问题经常出现，对一些不符合项的整改跟进滞后，部门间的沟通还有待于加强。

三、下半年工作计划：

1、知识管理

(1)、完善知识管理月度查核清单，梳理部门常规文档，建立km文档上传档案，按期查核文档上传的及时性。

(2)、总经理特殊门户的搭建。积极争取集团的资源，力争成为第一批试点单位，为公司高管定制专有的km门户。

(3)、进一步完善审批流程。

(4)、网上调查、时间管理模块的推进。

我们的目标：总结先进工厂的亮点，打造一流的知识管理团队，奋力跻身集团前12名。

2、现场管理

(1)、持续开展旺季综合检查。

(2)、部门6s专员培训学习，加强检查的能力。

(3)、编制办公室及部分生产班组现场管理示范图，要求部门管理人员比对图文规范现场。

3、有效工时管理

(1)、完善班组有效工时评比制度，充分激励班组员工。

(2)、规范员工考勤管理，跟踪数据统计，加强班组长对有效

工时的深入理解。

4□e-hr人事信息管理

- (1)、员工照片维护；
- (2)、按照集团要求维护培训信息等特殊信息；
- (3)、学习薪酬管理模块的操作。

环保年终工作总结 年中工作总结篇三

（一）夯实财务基础，提高核算质量。

财务结算中心以强化内部管理为突破口，统一思想认识，端正工作态度，加强团结协作，共同努力，会计基础工作有了长足的进步，在省公司历次考评中均取得了良好的成绩。在erp与3.0账套并行期间，结算中心加班加点，任劳任怨，高质量地完成了各项任务。

为加强会计档案管理，结算中心将全市档案上收到市公司统一管理，建立了档案室，保护了会计资料的安全和完整。

（二）建立资产管理手册，加强资产管理。

根据省公司建立资产管理手册的要求，在资产全面清查的基础上，我们于3月底完成了资产管理手册的建立：共计237个管理单元，其中加油站219个，片区11个，配送中心5个，信息和办公室各1个，共计建立管理手册693本，在省公司4月份资产管理手册检查评比中，取得了优秀的成绩。通过资产清查，我们对已完工的在建工程3858万元进行了转资，对龙台、泰山两站账外资产进行了划转，进一步加强了资产的实物管理。

2月份，我们配合评估机构完成了油罐车的评估；建立了土地、房产资料库；将存续县级公司资产上移，为注销县级公司做好准备。

（三）加强资金管理，规范资金运作，提高资金使用效率。

加强对投资资金的管理，理顺和规范投资的拨付程序，大力支持和配合网络建设工作，及时调度资金，保证网络投资建设的进度，保障公司的各项正常开支。

（四）加强预算控制，严控费用支出。

根据省公司年初财务工作会议精神，结合我们自己的实际，我们制订了06年《费用管理考核办法》、《修理费管理暂行办法》，根据省公司下达的费用预算，制订了对零售中心、客户中心、润滑油销售管理部的量化管理考核办法，通过完善制度，严格奖惩，达到降费增效的目的。同时，加强了对修理费、办公费、业务招待费、差旅费、车辆费等定额费用的管理，对相关部门层层包干，预算管理，严禁无预算超支列费。20xx年上半年，xx公司费用总额3,786万元，同比增加362万元，吨油费用95元，同比减少22元；现金费用支出3,xx4万元，吨油现金费用79元，低于省公司平均水平10元，在全省排名第8；剔除配送中心现金费用208万元，实际现金费用2,836万元，同比增加266万元，如剔除人工成本增加306万元因素，现金费用同比减少40万元，吨油现金费用71元，同比减少17元。

（五）加强专业理论学习，提升财务人员综合素质。

企业改革层层推进，石化软、硬件不断更新，特别是erp的上线，对财务人员的综合素质要求更高。为保证财务人员素质不断提升，我们利用业余时间组织学习“半月一考评”相关知识，组织了技术大比武相关知识的学习，边干边学，边学边干，大兴学习之风，提高自身素质。在省公司组织的技术

大比武初赛中，取得了优良的成绩。

（六）加强内部控制，清理历史遗留问题

内控手册是企业内部法典，是企业行为准则。对照内部控制制度，我们认真进行了学习，对财务相关业务流程进行了自查，整改了其中的不足。上半年，我们先后组织了加油站资金、发票检查，内部组织了本部、福山片区me的离任审计，组织了润滑油的专项审计，下达了财务意见书和通报。

（七）立足服务，转变作风，加强协调沟通。

在坚持原则的基础上，结算中心立足于服务，注意维护省公司财务资产处的威信，维护分公司的整体形象，注意与内部处室的协作，保障资金的调度，保障费用的开支；同时与银行建立了优良的银企关系、与税务机构建立了良好的税企关系，圆满完成了青岛审计分部对xx分公司xx年效益审计□xx-xx年运杂费检查及维修费等各项审计。

环保年终工作总结 年中工作总结篇四

今年上半年实际完成销售量为8000万，其中一车间球阀3000万，蝶阀2200万，其他2800万，基本完成年初既定目标。

球阀常规产品比去年有所下降，偏心半球增长较快，锻钢球阀相比去年有少量增长；但蝶阀销售不够理想（计划是在xx万左右），大口径蝶阀（dn2500万以上）销售量很少，软密封蝶阀有少量增幅。

总的说来是销售量正常□oem增长较快，但公司自身产品增长不够理想，“双达”品牌增长也不理想。

对于我们生产销售型企业来说，质量和服务就是我们的生命，如果这两方面做不好，企业的发展壮大就是纸上谈兵。

- 1、 质量状况：质量不稳定，退、换货情况较多。如长龙客户的球阀，刘枫客户的蝶阀等，发生的质量问题接二连三，客户怨声载道。
- 2、 细节注意不够：如大块焊疤、表面不光洁，油漆颜色出错，发货时手轮落下等等。虽然是小问题却影响了整个产品的质量，并给客户造成很坏的印象。
- 3、 交货不及时：生产周期计划不准，生产调度不当常造成货期拖延，也有发货人员人为因素造成的交期延迟。
- 4、 运费问题：关于运费问题客户投诉较多，尤其是老客户，如白旗、开运等人都说比别人的要贵，而且同样的货，同样的运输工具，今天和昨天不一样的价。
- 5、 技术支持问题：客户的问题不回答或者含糊其词，造成客户对公司抱怨和误解，隳侗、凯旋等人均有提到这类问题。问题不大，但与公司“客户至上”“客户就是上帝”的宗旨不和谐。
- 6、 报价问题：因公司内部价格体系不完整，所以不同的客户等级无法体现，老客户、大客户体会不到公司的照顾与优惠。

经过近两年的磨合，销售部已经融合成一支精干、团结、上进的队伍。团队有分工，有合作，人员之间沟通顺利，相处融洽；销售人员已掌握了一定的销售技巧，并增强了为客户服务的思想；业务比较熟练，都能独当一面，而且工作中的问题善于总结、归纳，找到合理的解决方法，廊坊在这方面做得尤其突出。各相关部门的配合也日趋顺利，能相互理解和支持。好的方面需要再接再厉，发扬光大，但问题方面也不少。

- 1、 工作人员作热情不高，自主性不强。上班聊天、看电影，打游戏等现象时有发生。究其原因，一是制度监管不力，

二则销售人员待遇较低，感觉事情做得不少，但和其他部门相比工资却偏低，导致心理不平衡。

2、组织纪律意识淡薄，上班迟到、早退现象时有发生。这种情况存在公司各个部门，公司应该有适当的考勤制度，有不良现象发生时不应该仅有部门领导管理，而且公司领导要出面制止。

3、发货人员的观念问题：发货人员仅仅把发货当做一件单纯任务，以为货物出厂就行，少了为客户服务的理念。其实细节上的用心更能让客户感觉到公司的服务和真诚，比如货物的包装、清晰的标记，及时告知客户货物的重量，到货时间，为客户尽量把运输费用降低等等。

4、统计工作不到位，没有成品或半成品统计报表，每一次销售部都需要向车间询问货物库存状况，这样一来可能造成销售机会丢失，造成劳动浪费，而且客户也怀疑公司的办事效率。成品仓库和半成品仓库应定时提供报表，告知库存状况以便及时准备货品和告知客户具体生产周期。

5、销售、生产、采购等流程衔接不顺，常有造成交期延误事件且推脱责任，互相指责。

6、技术支持不顺，标书图纸、销售用图纸短缺。

7、部门责任不清，本末倒置，导致销售部人员没有时间主动争取客户。

以上问题只是诸多问题中的一小部分，也是销售过程中时有发生的问题，虽不致于影响公司的根本，但不加以重视，最终可能给公司的未来发展带来重大的损失。

我们双达公司经过这两年的发展，已拥有先进的硬件设施，完善的组织结构，生产管理也进步明显，在温州乃至阀门行

业都小有名气。应该说，只要我们战略得当，战术得当，用人得当，前景将是非常美好的。

“管理出效益”，这个准则大家都知道，但要管理好企业却不是件容易的事。我感觉公司比较注重感情管理，制度化管管理不够。严格说来公司应该以制度化管管理为基础，兼顾情感管理，这样才能取得管理成果的最大化。就拿考勤来说，卡天天打，可是迟到、早退的没有处罚，加班的也没有奖励，那么打不打卡有什么区别？不如不打。又如工作人员工作怠慢没人批评指正，即使有人提起最后也是不了了只，这是姑息、纵容，长此以往，公司利益必然受损。

1) 工作报告 相关人员和部门定期或不定期向总经理或相关负责人汇报工作，报告进展状况，领导也抽出时间主动了解进展状况，给予工作上指导。

2) 例会 定期的例会可以了解各部门协作情况，可以共同献计献策，并相互沟通。公司的例会太少，尤其是纵向的沟通太少，工作人员不了解老总们对工作的计划，对自己工作的看法，而老板们也不了解工作人员的想法，不了解工作人员的需要。

3) 定期检查 计划或方案执行一段时期后，公司定期检查其执行情况，是否偏离计划，要否调整，并布置下一段时期的工作任务。

4) 公平激励 建立一只和谐的团队，调动工作人员的积极性、主动性都需要有一个公平的激励机制。否则会造成工作人员之间产生矛盾，工作之间不配合，上班没有积极性。就我的个人看法，我认为销售部的工资偏低，大环境比较行业内各个阀门厂销售人员的待遇，小环境比较公司内各部门的待遇。虽然销售部各工作人员做得都很敬业，实际上大家内心都有一些意见。如果公司认为销售部是一个重要的部门，认可销售部工作人员的辛苦，希望能留住那些能给公司带来利润的

销售人员，那么我建议工资还是要有相应调整，毕竟失去一位工作人员的损失太大了。

另外一个方面就是公司管理结构和用人问题。由于公司自身结构的特殊性，人事管理上容易出现越级管理、多头管理和过度管理等现象。越级管理容易造成部门经理威信丧失，积极性丧失，最后是部门内领导与工作人员不融洽，遇事没人担当责任；多头管理则容易让工作人员工作无法适从，担心工作失误；过度管理可能造成工作人员失去创造性，工作人员对自己不自信，难以培养出独当一面的人才。

以上只是个人之见，不一定都对，但我是真心实意想公司未来的发展，一心一意想把销售部搞好，为公司也为自己争些体面，请各位老总们斟酌。

环保年终工作总结 年中工作总结篇五

上半年，县国税局在市局和县委县政府的坚强领导下，紧紧围绕年初制订的工作目标和县委十一届五次全会精神，以税收管理改革为主线，以绩效管理为抓手，创新开展纳税服务和风险应对工作，不断完善税收管理改革方案，巩固税收管理改革成效。坚持组织收入原则，大力落实税收优惠政策，加强经济税源分析，服务地方经济发展，税收收入在困境中前行。

面对深度调整下的宏观经济形势，坚持组织收入原则不动摇，始终坚持抓早、抓紧、抓实、抓出成效的工作思路，以风险管理为导向，拓展数据情报运用，创新风险管理方式，进一步提升组织收入能力和税收收入质效。1-6月份入库税收68200万元，同比增收2700万元，增长4.12%；公共财政预算收入完成12100万元，同比增收1600万元，增长15.24%。

坚持围绕中心，服务大局，积极发挥国税部门职能作用。认真落实各项税收优惠政策，助力企业发展。20xx年以来，累计

共办理出口退税1985万元，增值税即征即退407万元，减免企业所得税205万元，700余户小微企业享受优惠政策，受惠面积达100%。密切关注经济社会发展态势，以税收视角积极为党委政府建言献策。报送的多篇关于小微企业税收优惠政策落实情况 and 固定资产加速折旧政策的调研报告，被国办、市县两办采用。

明确“两强化两优化一提高”的纳税服务“一体化”工作思路，即强化集群化和社会化服务，优化窗口服务和个性化服务，提高“非接触式”服务比重。在扎实开展“便民办税春风行动”，全面落实省局《纳税服务工作任务管理办法》、《税收职责清单》和总局《全国县级税务机关纳税服务规范》的基础上，我们先后实施邮寄送达涉税文书、微信网购发票、开通微信公众平台、推广自助办税等多项服务创新举措，全方位提升办税效率。20xx年以来，快递送达各类涉税文书1150户次，纳税人微信网购发票7万余份，纳税申报、认证报税、免税普通发票开具以及车购税缴纳已全部纳入自助办税范畴。纳税人获得了实实在在的实惠与便利，好评如潮。

在全省率先启动税收管理改革以来，面对错综复杂的经济形势和深刻变化的税收环境，我们凝心聚力、先行先试，以改革破题、借改革拓新、靠改革发展，交上了一份令多方满意的答卷。县委徐书记对我局税收管理改革专门批示肯定；县局在全省国税系统邮寄送达涉税文书电视电话会上做先进典型介绍；相关改革经验做法得到xx卫视、《新华日报》、《中国税务报》和《中国税务》杂志等媒体的广泛宣传。去年作为全省《税收职责清单》试点单位，圆满完成各项试点任务，得到省市局的高度肯定。20xx年再次被省国税局确定为全省风险应对工作示范单位。

全面推行税收职责清单，公开晒权、亮权，促进了执法权力“瘦身”，清理管理事项329个，取消业务流程调查节点157个、审批节点46个。县委徐书记在县委十一届五次全体（扩大）会议上，高度评价了我局推行职责清单做法。规范

检查程序，严格下户行为，坚持有需求服务好，无需求不打扰。依托执法管理系统开展执法督察工作，累计责任追究21条过错行为，问责8人（次），经济处罚1400元。

按照照顾好“老同志”、使用好“中年同志”、培养好“年轻同志”的思路，多措并举，调动全体人员工作积极性。在全系统开展“百舸争流”能力建设活动，通过分类、分班培训，提升干部履职能力。坚持“德才兼备、以德为先、注重实绩、群众公认”的用人导向，加大干部培养使用。着力加强国税文化建设，在全系统大力弘扬“团结、行动、向上、担当”的组织文化。

在总结成绩的同时，我们也清醒看到目前国税工作中存在的问题和不足：

一是组织收入压力越来越大。受国家相关政策影响，宏观经济面临深度调整，房地产行业持续低迷，严重影响了我县的税收收入进度。

二是依法治税仍需进一步加强。在税收执法上还存在力度偏软，风险点掌握还不够全面，风险应对能力还不能够满足依法治税需要，事前预防、事中监督、事后检查的效能还没有充分发挥出来。

三是情报驱动作用不很到位。情报管理上，虽然我们已制订了情报管理规程，但关键情报的取得仍然依靠手工采集，综合治税平台的信息化支撑不足，数据情报与风险分析应对的相互作用力还发挥不够。

四是服务意识有待进一步提升。个别税务干部服务态度和办事效率与纳税人需求仍有一定差距。

五是部分干部素质不太适应。主要表现在部分税务干部风险管理能力不足，风险管理手段简单，应对工具技术性缺失，

应对技巧不够。

一是加大组织收入力度。切实做好经济税源结构分析，开展重点税源数据分析，加强重点行业风险分析，全面掌握税收收入形势、增减影响因素、税负异常企业，不断强化风险管理，兑现收入考核奖惩，力争完成全年税收收入任务。

一起，查处一起，将有影响、有典型的案件进行公开曝光，震慑涉税违法犯罪，维护税法的尊严。

三是加大风险管理力度。加强风险分析与应对，应用行业模型有序开展风险管理，强化对“营改增”、零负申报、低税负、出口退税、重点税源、房地产等企业以及高风险行业的风险监控、预警分析评估工作。

四是加大税收信用管理力度。结合今年的信用等级评定工作，完善涉税“黑名单”制度，传导信用压力；精选纳税人自我评定和税收遵从度评价指标，开展办税质量评价，并将结果反馈至企业负责人或企业法人，促进纳税人遵从税法。

五是加大绩效考核力度。从提高每一名干部职工的工作责任心入手，明确每项工作的具体步骤、顺序、时限、标准、衔接等，减少工作漏洞，提高干部的履职能力。完善系统和机关目标管理考核办法，科学设置考核指标，统筹兼顾，突出重点，严格绩效评价和结果运用。

六是加大纳税服务力度。以“便民办税春风行动”为契机，夯实服务基础，推行导税服务、微笑服务、预约服务、延时服务、限时服务进一步提高接触式服务效率；创新服务方式，以信息化服务为重点，推行社会化服务，提高非接触式服务比重，提高纳税人满意度。

七是加大干部教育力度。坚持因地制宜、按需施教，开展岗位培训，探索岗位培训、考试检验、能力评估三位一体的教

育培训管理新机制，增强学习动力，提高培训效果。

环保年终工作总结 年中工作总结篇六

一、三防工作作为首要任务

今年三防形势严峻。一是今年台风来得早、来得快、来得猛，台风带来的强降雨不断。二是高空槽、低压槽切变线天气不断出现，局部地区出现大暴雨、特大暴雨。三是强降雨带来的灾害不断出现。面对复杂多变的气候情况我们采取三项措施。

(一)立足防大汛、抗大灾、抢大险的思想。做好汛前各项工作落实

我们认真分析今年三防形势。以“三个代表”重要思想为指导，确立防大汛、抗大灾、抢大险的思想。一是今年全市防汛工作的目标是“四个确保”；即确保全市中小型水库、重要堤围在设防标准内或略超标准的洪水不垮坝不决堤；确保城市和主要交通干线的防洪安全；确保不出现群死群伤恶性事件；确保我市防洪安全和饮水安全。二是抓一个“早”字。早在二月下旬就按照市委、市政府分管领导批示、部署做好节约用水、合理用水、科学用水，保春耕用水工作；三是抓水利工程督促检查；在3月底组成5个水利工程检查组，深入各县(市、区)对全市252宗水利工程开展汛前安全大检查。对存在安全隐患的水利工程进行排查、造册登记。并将抽查情况以文件形式反馈回各县(市、区)再进行跟踪落实。按照“思想、组织、队伍、物资和措施”五落实的要求，做好防汛各项准备工作；四是落实三防工作行政首长负责制，县、镇行政责任人对辖区内的水利工程，要亲临现场检查，发现问题及时采取工程技术措施处理，确保工程度汛；五是落实水利工程汛期值班人员、工程管护人员、工程管养经费，通讯设备。

(二)确保水利工程安全度汛

自进入主汛期后，我们对全市水利工程进行全面自查和抽查，发现全市有115宗水利工程不同程度地存在安全隐患，并提出了整改方案。目前，已动工的有108宗，已完成工程措施的61宗，正在施工的47宗，有7宗未进行工程技术处理，采取措施保护起来。252宗水利工程中落实值班、管护人员的220宗、落实通讯电话198宗、管护经费179宗。252宗水利工程基本上都能按省定标准准备足砂、石等防汛物资，一些重点防洪工程按省定标准提高2-3倍储备防汛物资。

(三)领导重视，责任到位

各级领导高度重视今年反常天气变化，省委某书记、某省长亲自坐镇省三防办部署，要求各地要严密监控雨情、风情、灾情的发生；我市某书记、某市长、某副书记十分重视今年我市三防工作，多次亲临市三防指挥部办公室部署我市防御台风和强降水过程的工作。要求全市各级政府及三防指挥部要按“四个确保”目标，落实以行政首长负责制。一级抓一级落实防汛工作，密切注意近期雨情、水情、风情，加强对水利工程的巡查，确保人民群众生命财产安全。各部门要通力合作，做到召之即来、来之能战、战之能胜。使今年一号台风“珍珠”、二号热带风暴“华拉杰”和两次强降水过程成为我市三防工作实际演练过程，考验了指挥机构锻炼了三防队伍。

二、积极开展市政府责任分工(本文章来源于“本站”!)项目建设

根据市政府重点工作责任分工的要求，我们将责任分工的任务逐项进行分解。将任务落实到人，制订各项工作任务的工作要求，具体完成时间，件件落到实处。

(一)城乡水利防灾减灾工程建设进展情况

1、云城区大冲河泵站工程土建部分全部完成，3×800千瓦机

组已完成安装，并于今年6月10日带负荷运行成功，1#、5#机组已完成设备订购，正在进行机电设备安装招投标工作，今年十月底全面完成。

，下半年可完成并办理竣工验收。罗定市城区防洪工程一期完成新建堤长6.04公里，还有2.08公里堤防和黄羌排涝站尚未开工，二期工程完成新建河堤0.84公里。湘垌水库加固工程，大坝上游砼防渗墙已绕筑至278米高程，上坝公路完成土石方开挖及基础砼绕筑，正在进行帷幕灌浆及坝体充填灌浆。

3、新兴县：合河水库改建主体工程已完成，目前正在抓紧其他工程扫尾工作，争取今年9月竣工验收。新兴县城防工程一期完成加固河堤8公里，还有新建堤围5.5公里，4座电排站及1座小(二)型水库还未完成。二期工程完成新建河堤6.5公里。

4、郁南县：罗旁水闸堤除险加固工程13公里堤围加固已完成，还有管理处环境整治少量扫尾工程未完成，近期可完成。大河水库加固工程今年3月动工，目前正在进行大坝及溢洪道防渗灌浆、溢洪道出口消能工程建设。县城防洪工程堤防加固部分已完成初步设计审批工作待省下达计划后即可动工。电排站工程可研报告已上报省待批。

5、云安县：朝阳水库除险加固工程主副坝加固已完成，还有泄洪洞出口消能及电站改造未完成。县城防洪工程已完成施工前所有准备工作，即将开工建设。东风水库除险加固工程可研报告已上报省待批。

当前我市城乡防灾减灾工程建设存在着前期工作进展缓慢，工程建设进展地区和项目不平衡，部分项目进度较慢，工程创优意识不强及已完工工程项目验收工作滞后等问题。要求：罗定湘垌水库、云安朝阳水库、新兴合河水库、郁南罗旁万亩堤围、云城区大冲河泵站等5宗工程今年10月底全面完成；

大河水库、湘垌水库、新兴城防、云安城防、罗定城防等5宗工程明年10月份完成;市区南山河二期、郁南城防、东风水库等三项工程,在今年10月份前动工,明年底全部完成。

(二)省人大小型水库议案工程项目进展情况:

xx年至xx年度,省安排我市省人大小型水库议案工程项目有84宗,其中xx年度35宗□xx年度26宗□xx年度23宗□xx年度35宗项目已全部完成,目前正在进行竣工验收资料收集整理,准备办理竣工验收手续□xx年度已有9宗项目完成建设任务,全市到5月底止共完成投资2304万元,总体进度完成71%,今年10月可全部完成□xx年度项目云安县有2宗已完成招投标并开工建设,其他各县(市、区)近期可完成招投标工作并尽快动工,确保今年底全部完成。总体来说,只要各县(市、区)确保资金及时到位,真正落实责任制,加强领导□xx年的26宗□xx年23宗共49宗,今年底是可以完成的。

(三)水库移民议案工程情况:

1、云城区:投资168万元,腰古镇新围移民村安居工程已完成并通过验收。投资155万元的新建村安居工程已完成,准备验收。新丰村已公示实施方案,准备实施。

2、罗定市□xx年度省下达4条自然村改造工程中建房修房、文化室、四通一平、饮水及交通道路等基本完成,尚有4户移民的危房改造正在抓紧施工。

3、新兴县□xx年度3条移民村危房改造、食水工程基本完成,计划今年8月中旬完成全部年度计划□xx年度3条移民村由于上级补助资金未到位,工程尚未动工。

4、郁南县□xx年度计划有9个移民村,有8条村完成并通过竣工验收,还未完成的都城镇新城村委会新龙村因山坟迁移纠

纷延误了实施。目前问题已解决，项目正在实施□xx年度有6条移民村209户已有178户已动工建房，其中有38户完成。总体上已完成年度计划总工程量的60%□xx年度有8个移民村，由于上级资金未到位尚未动工。

5、云安县□xx年度计划有1条村，是前锋镇罗坪村，已完成并通过验收□xx年度计划南盛镇中岗村和新围村有85%的移民已经建成新房。总工程量已完成90%□xx年度计划南盛镇横岗新塘村和白石镇西圳新村目前正在做实施方案，未动工。

水库移民工程建设总体还好的，但目前存在问题是部分项目进度较慢，地方配套资金不落实，群众思想认识有待提高，一些项目由于用地纠纷而影响工程进展。

(四)全市特困饮水工程验收情况：

去年九月我市在全省率先完成解决农村18万人饮水特别困难任务。各县(市、区)即转入资料收集整理，准备办理竣工验收手续工作。目前县级验收工作资料整理基本完成，大部分县(市、区)待财政部门批复财务竣工决算后即可完成县级验收，并由县级政府向市政府报告。

定社会大局的角度出发，增强紧迫感、责任感和使命感，按时完成水管体制改革任务。

一是明确水管体制改革的目标。

二是建立水利工程管理改革工作责任制。水管体制改革水务部门是责任单位，负责起草改革的方案，报政府批复后实施，各有关部门要做好配合共同完成这项工作。全市27个国管水利工程管理单位，其中市直1个，云城区1个，罗定10个，郁南7个，新兴5个，云安3个。全市27个单位必须在xx年底前全部完成，全市试点单位必须在今年6月底前完成，全市的“两定”测算工作必须在5月底前完成。三是把握好政策。按照国

务院办公厅[]45号文，省府办公厅[]20号文精神进行实施。做好“两定”测算工作。目前，全市水管体制改革工作正常推进，五个县(市、区)的试点单位方案都已完成并报送到各县(市、区)政府审批。其中：云安县水务局完成了朝阳水库和六都泵站，两单位的水管体制改革工作，完成了管养经费的测算并报省申请省补助经费。

四、抓好水库的规范化管理

1、健全建立水库规范化管理，特别加强对病险水库的监控，确保安全度汛。

(1)推广新兴合河水库的管理经验，希望每个县都搞一个水库规范化管理示范点。

(2)建立完善水库管理的十大管理制度。

(3)特别加强对存在病险隐患水库的管理监控工作，对有病的水库加强监控控制运行，落实人员，落实责任，落实安全措施。对有险的水库又无法落实人员值班，通讯不通进库公路不通的宁可放空度汛也不能带险运行。

2、加大力度，加快水利工程管理体制改革的步伐。

3、加大力度推动水库管理向自动化、信息化、现代化管理；一是结合水库除险加固任务把自动化监测系统、信息化系统建设列入计划，争取上级专项资金支持；二是切用好专项资金；三是对已完成除险加固任务的中型水库，但还未完成监测自动化系统的实行项目单列向省申报争取补助资金。

4、加大力度完成防灾减灾工程和小型水库除险加固工程建设任务。

水库规范化管理工作，关系到水库的安全运行，关系到工农

业生产用水问题，关系到人民生命财产安全、社会的繁荣。因此，全市12宗水库，49宗小(二)型水库，159宗小(二)型水库一定要落实“六有六落实”(即：有管理人员、有通讯设备、有防洪物资、有进库公路、有具体责任人、有健全制度;落实抢险队伍、落实值班巡查制度、落实汛期蓄水上限水位、落实防洪预案措施)，确保水库安全运行、安全度汛。

五、抓好党建、民主评议行风、纪律教育学习活动的开展

1、积极抓好基层党组织建设，全面加强党的执政能力建设。一是抓发展党员工作;二是抓好先进教育工作的成果巩固工作;三是继续做好“十百千万干部下乡”驻村工作。今年初开始市水务局继续派出两名干部进驻郁南县连滩镇平山村委。开展加强农村党支部能力建设，在去年投入24.55万元的基础上，今年上半年继续投入12500多元扶持农村基层党员发展经济，农村特困户脱贫改富，贫困学生继续就读。工作中始终坚持从群众中到来，到群众中去关心群众的生活疾苦，走共同致富之路。

2、积极开展民主评议行风、政风活动

根据省水利厅行评办、纠风办的工作部署，市水务局认真组织开展民主评议行风、政风工作。第一阶段，深入发动广大干部群众参与民主评议市水务局的民主评议行风工作。首先，在宣传媒体公开征求群众的意见;其次，深入乡镇、农村、面对面向农民征求意见，宣传水行政法规和水资源保护知识，调查研究落实水利项目，局长带队全体党员各科室骨干到云安县前锋镇、郁南县、连滩镇平山村委与群众面对面广泛征求群众的意见。通过这样在社会形成极大的反响。认为某市水务局始终坚持立党为公、执政为民，从群众中来到群众中去，热心为群众解难事、办好事、干实事，把人民群众的切身利益放在首位。

部要坚持“三个走在前面”“警钟常鸣，为民、务实、清

廉”的基本准则进行由浅入深的辅导，并要求广大干部职工每人写一篇学习心得，积极投身到活动中。

六、下半年工作设想

- 1、继续做好“防大汛、抗大灾、抢大险”的思想准备，落实常备不懈，以防为主的工作方针，抓好三防工作的落实，确保水利工程安全度汛。
- 2、落实政府责任分工，抓好城乡水利防灾减灾工程，省人大议案工程，逐步实施，确保按计划完成。
- 3、抓好水利工程管理体制改革工作，抓点带面，抓重点、攻难点，按计划在明年全面完成任务。

环保年终工作总结 年中工作总结篇七

x年伊始，由原夜间部与原文艺部合并而成的新夜间部成立，我也由老夜间部“跨越式发展”成为了新夜间部的一员，岗位职责是编辑记者。我在频率领导、部门主任、新老同事的关怀及自身的努力下，在业务的视野、业务的拓展、业务的理念上都有了进一步的提高，在业务水平上也有大的收获和大的进步。在传统的采编工作基础上，兼任起更多的部门整体协调、节目架构、流程优化方面的工作，既有压力之下的紧张与不安，又体会到工作本身带来的更多的快乐和收获，下面就上半年的工作做一次总结及反省。

一月一一正值新老节目交替、新老人员互相熟悉的阶段，崭新的节目样态、节目流程对每一个人来说都是一场考验，新的工作团队正在形成，很多工作流程、工作习惯还处于磨合阶段。在2011年元月中国之声夜间节目改版之前，我参加了新部门、新节目、新流程的策划工作，在保质保量完成本职工作之外，始终担负着节目再调整、流程再优化的任务。改版后，工作压力、工作强度空前之大，我在对整体流程以及

各个节目点的相对较为熟悉的基础上，不断配合着部门主任、各个节目的时段编辑进行着节目调整，力争在交接的关键性一个月內不出大的闪失，保证安全播出并维持一定的节目质量。每天我都仔细收听各档节目的播出情况，作好记录，定期与部门主任和其他业务骨干进行沟通并起草、落实各种流程规范。在一月末我还接受了一次外采工作，在氧气含量只有內陆45%的西藏拉萨持续工作7天，发回录音报道、消息文字等数条，圆满完成了报道任务。

二月一一去年的除夕之夜我赶赴甘肃陇南地震灾区进行报道，今年的大年三十除夕夜、正月十五以及多个春节假日里，我再次放弃与家人团聚的机会，坚守在一线工作岗位。在人员不足的情况下，我承担了大量的编辑工作，经常一天要完成2-3个节目的编辑，而且对于每个节目我都尽量将编辑工作做到最细，站在主持人的角度调整稿件的编写方式。刚刚进入二月，我就代表夜间节目不参加了由王凯总监牵头的节目优化小组，我主动提出自己对节目的想法，利用个人休息时间与其他同事商讨完善节目的方法，找到可以改进的细节并不断做着尝试。期中我的多项合理化建议被频率领导点名表扬并立刻执行，我细化的多个节目优化方案被采纳并作为节目流程编辑标准纳入部门规章制度。同事我还认真完成部门主任交给的其他各项工作，不出风头，踏踏实实，默默奉献。

三月一一进入三月份以来，我放弃了几乎所有的休息时间，将夜间节目涉及的各个板块逐一与部门领导、编播人员进行分析、讨论、策划，撰写了多份节目改版方案，并针对夜间节目运行的特点、要点、关键点把各时段节目流程、夜间轮盘整体流程进行了深度梳理，提出合理化建议数十条，部分建议直接作为部门规定严格执行，不仅大大提高了整个夜间部运作的效率，更重要的是有效避免了安全隐患，例如我提出的稿件页眉大字号设置的方案被所有编播人员一直称赞并立刻执行，采用后无论是编辑、主持人还是审稿主任在面对每晚14组稿件的时候，清晰明确、一目了然。我秉承着“直播无小事”的原则，踏实、稳重，精益求精，责任心强，认

真负责，对稿件的把控高标准、严要求。夜间时段节目公认的两大“雷区”节目均由周宁担任编辑初审，在两会召开之际，我与其他同事成功阻截住某外包栏目中的重大安播隐患，其及时正确的决断和周密的处理手法得到在场同事的称赞。平时工作中，我还奉行“能多一事多一事”的准则，别人想到的我要想到，别人疏漏的细节我也想到并及时提醒，在这种看似“多余”的行动带领下，部门已经形成一个互帮互助、互相监督、互相补台的风气，大家心往一处想，力往一处使，节目质量上去了，安播隐患减少了。3月份正值两会召开，尽管我今年不是今年两会报道前方报道组成员，但作为两会特别节目《小城大事两会说》节目组成员，也为两会宣传报道方面做出显著成绩，每天与多个部门对接沟通，撰写节目预告、节目简报。由我主动承担的《小城大事两会说》近40为高官嘉宾的迎来送往工作，准确无误、礼节到位，得到各地联络员的好评。

四月——四月是个突发报道月，“王家岭矿难抢险”、“玉树地震救援”两场战役战线长、高强度、任务艰巨。我作为部门特别直播的排头兵，克服时间紧、任务重的不利因素，出色的完成了特别报道、特别直播、超长直播的企划、流程部署，并且彻底地排查了突发事件特别直播流程中的“不安全”因素，保证了两场战役的安全播出，特别是在玉树地震全国哀悼活动特别节目的制作中，我担任总策划、总编辑、最终剪辑合成的工作，在机房紧张、时间紧张、不能出错的高政治风险压力下，在其他同事的通力配合下，按时完成，同时我又继续坚守阵地，处于平时养成的录播节目发播经验制作了全套节目的第二套备份方案，在当天零时全国哀悼活动直播播出单出现异常的时候第一时间顺利启动备播录音，保证了节目的安全播出。

五月——五月大型活动报道较多，特别是上海世博会的报道，包括世博会开幕式的特别直播等。我与策划部同事、上海世博会前方报道组同事积极协调、沟通，圆满完成了世博会开幕式的特别直播。同时也进入了2011年南非世界杯的报道

策划阶段，我在原有的世界杯特别报道基础上，根据本届世界杯的赛程特点，认真仔细的与策划部、南非前方报道组同事进行沟通、探讨，完善了世界杯预热阶段、世界杯小组赛阶段、世界杯淘汰赛阶段、世界杯决赛阶段以及世界杯金牌教练等多套节目的流程细节。

六月——六月的主攻方向就是2011南非世界杯特别节目“激情世界杯”。互相协作、互相补台，确保整体报道取得了令人满意的社会效果和经济效益。截止到目前，本届世界杯报道规模宏大、影响广泛、效益显著。由于策划先行、投入到位使得资源得到深度开发和最大化的利用。特别是新互动平台的实验取得了成功。对于每一天的特别节目，我往往提前一天就精心准备，搜集资料，设计话题，力争做到既有专业角度评析，又有欢乐休闲因素。由于时差等关系，很多比赛都是在北京时间凌晨举行，我主动承担了大部分凌晨比赛场次的流程主编工作，每次在比赛结束后的“准备播”时段，尽可能让其他同事尽早回家得到休息，我一直坚守到凌晨5点30分与后班交接完毕后才回家休息。

除了完成本职工作的“规定动作”之外，我还参与并主要负责了部门整体协调、节目架构、流程优化等“自选动作”，并且在工作之余，牺牲个人的休息时间，撰写了各种文档文案、业务论文、报告简报等十余万字，成为部门领导的得力助手，同时也因良好的人际、沉稳的性格、吃苦耐劳、默默奉献的精神，在业务层面和日常工作层面，成为部门的骨干力量、团队小核心。

半年的工作中，我在频率领导、部门主任、新老同事的关怀下，取得了一定的成绩，但是也看到了自己的弱点。

一、在中国之声高速发展的今天，虽然我目前可以流畅驾驭目前的几档节目，但是思路枯竭、知识面窄、理论基础不扎实的弊端已经有所显现。对于新闻事件想得不深、思得不透，不能深入的进行分析和追究，许多很有新闻点的事件被平淡

化放过，失去了提升节目核心竞争力的机会，同时由于自己的懒惰以及懈怠，作为一名新闻从业人员，对于各种知识的汲取度明显不足，很多事情跟不上“新闻潮流”，并且由于没有经过专业的新闻专业磨练以及没有在最一线的新闻环境中锻炼过，对很多新闻的把握、拿捏显得心虚，有因害怕而躲避的“保守”做法，有的时候中庸情绪严重。

二、耐力弱，特别是在持久战的时候，往往虎头蛇尾，在节目后期容易堕入思维僵化的圈子里，有的时候会偶尔出现一些“低级错误”，虽都及时更正，但也给自己敲响了警钟。

三、执行力欠缺，想法大于实际，有片面追求完美化之嫌。

在今年下半年的工作中，在自己上半年取得的成绩打下的基础上，要克服以上三处弱势，并及时纠正在工作中出现的不良苗头，争取在2017年剩下的六个月时间里取得更大的进步。

环保年终工作总结 年中工作总结篇八

一、兜底线、促公平，救助保障水平得到提升。兜住救助底线，进一步巩固省级“救急难”试点成果。出台《上虞区支出型贫困家庭基本生活救助办法》，切实缓解贫困家庭就医难和因病致贫问题。上半年，共新增低保户265户408人，退出低保户218户405人，在册补差调整99户166人，入户调查98户，目前全区共有低保户6275户9502人，发放资金2743.61万元，低保人均补差571元，占低保标准82.4%；发放医疗救助资金781.41万元，完成3批医疗救助手工结报，共计核算医疗救助887份，核查医疗救助627份；完成临时救助89户244人，救助资金29.66万元。规范救助程序，完善社会救助信息系统平台数据，深化救助家庭经济状况信息核对，截至5月底，共对8989户13814人进行了经济核查。其中，受区住建局委托开展公租房申请家庭财产核查152户265人，协助残联审核两项补贴残疾人补贴，审核困难残疾人生活补贴共计5127人，重度残疾护理补贴共计4361人，其中对2844名残疾对象进行财

产核查，对在册低保户进行批量核查6329户9644人。拓展救助范围，认真开展街头流浪乞讨人员主动救助，共接待和劝导救助人员691人次，对符合救助条件的637人次给予救助，救助率达100%。其中：老年人2人次，未成年人4人次，中心内滞留1人，百信医院疑似精神病人39人次（含滨海新城）。加强儿童福利，截至5月底共计发放困境儿童生活补助金432人64.16万元，社会散居儿童生活补助金64人18.62万元，出台《区留守儿童关爱保护工作联席会议制度》、《关于加强农村留守儿童关爱保护工作的实施意见》。

二、保基本、广覆盖，养老服务事业加快发展。继续推进机构养老“1+7+x”计划，牵头开展区社会福利中心提档升级方案论证，抓好7家综合性乡镇养老服务中心建设运行，小越、道墟2家养老服务中心完成“公建民营”项目招标；章镇、崧厦2家养老服务中心已完成主体工程建设，正在开展单项验收；曹娥、丰惠2家养老服务中心顺利建设中。截至6月底已有5家养老服务中心完成建设，完成全年重点工作任务的70%。积极支持社会力量参与养老服务，组织相关乡镇赴福建福州、湖州德清等地区对实行“公建民营”的单位进行学习考察，努力引进社会投资的养生养老产业化项目，对有意向投资养老养生项目的南岭山庄、绿洲山庄、交通集团等单位进行积极接洽沟通。加强对全区养老服务机构安全生产管理，实行“每月自查、不定期检查”，按照一周一提醒、一月一报表、一季度一督查、半年一培训、一年一演练的“五个一”机制强化安全生产管理，努力提升养老服务机构安全指数。继续推进居家养老“三位一体”建设，在全区范围内确定10个点，开展居家养老服务照料中心特色示范点创建工作，目前已有6个点完成创建；联合区卫计局对全区享受居家养老服务券的对象进行评估，今年一上半年共有2053人享受养老服务补贴，补贴资金达180.12万元。继续推进老龄事业发展，成功创建成为省级“老年友好城市”。

三、重规范、保稳定，优抚安置工作稳中有进。落实优抚安置政策，根据绍兴市新的退役士兵安置补助金政策，完

成20xx年度自主就业退役士兵一次性经济补助及大学生奖励金发放，共计发放补助、奖金1039.22万元；做好1978至20xx年以来符合政府安置退役军人基本信息采集工作，组织开展20xx年度第一批带病回乡退伍军人认定工作。推进双拥创建工作，扎实推进协调运行、保障服务和协作共建“三大体系”建设，开展烈士褒扬系列工作，组织开展清明祭扫烈士墓活动，加强对部分烈士纪念建筑物的修缮并落实长效管理机制，做好春节前夕走访慰问各驻虞部队、重点优抚对象工作，发放各类慰问金370万元。高度重视涉军维稳，积极参与各级“两会”期间的涉军维稳值勤工作，对重点人员进行分析摸排，建立台帐档案，实行清单式管理，加强联系沟通，及时了解掌握各类涉军群体最新信息，做到与乡镇街道及相关部门信息互通，较好地化解了赴绍、赴省、赴京集体上访事件，基本形成涉军信访维稳工作网格化管理，全力确保涉军群体基本稳定。

四、强管理、优服务，专项事务工作规范有序。强化殡葬管理，实行“转、疏、堵”三措并举，开展“殡葬宣传月”活动，抓好春节、清明期间的文明祭祀宣传，倡导殡葬新风。继续推进镇村生态墓地规范化建设，做好20xx年度村镇公益性墓地的立项、申报，共确定17家公墓单位立项建设。截至6月中旬，已有4家完成建设。继续推进殡仪馆基础设施改造升级，截至6月已完成殡仪馆扩建工程前期准备和工程预算编制工作。提升殡仪服务水平，开展“殡葬服务月”、“绿色梦清明情”活动，加快南山陵园新墓区的开发，共提供低档墓80穴、中高档墓300多穴。加大殡葬执法力度，共查处违建坟墓案件8起，平毁坟墓38穴，查处道墟镇2家非法棺材加工点，收缴棺材2口。深化移民帮扶，开展20xx年度移民直补对象调整复核工作，核减73人、补登1人，共发放第一季度直补资金145.9万元，完成20xx年度水库移民扶持实施项目摸排调查和落实工作□20xx年共需实施的移民后扶项目为23只，共计涉及移民后期扶持资金1124万元。优化其他服务，推进地名规范化工作，开展我区道墟、小越、梁湖3个镇的撤镇设街行

政区划调整，完成百官、曹娥老城区200块老路牌和迎宾大道157块（原大普路）门（楼）牌、单位门牌的更换，按时完成我区第二次全国地名普查的阶段性工作，通过对一审稿的进一步修改、完善，完成《上虞区地名志》送审二稿（60.98万字）；加强婚姻登记中心建设，上半年共办理婚姻登记等各类业务4118件。安全平稳发行福利彩票，截至6月11日，共计销售9431.8万元；严格按照上级有关规定，认真做好福利企业资格认证工作取消后对企业的服务工作，加强部门协作，完成20xx年度超比例安置和社会保险补贴发放核算，截至6月，我区目前享有优惠政策的福利企业26家，共有残疾职工709名，占正常职工的29%。

五、促联动、重实效，基层社会治理初显成效。加强城乡社区建设，继续实施城市社区建设和社区办公用房改造提升工作，完成全区村级组织换届选举工作。以实施城市社区办公用房两年提升计划为重点，切实加强城市社区基础设施建设，截至6月中旬，已协调完成12个城市社区的提升方案，新增社区办公用房面积20xx平方米，其中金桂苑、银河社区用房正在扩建、新建当中。加强社会组织建设，以培育扶持四大类社会组织为主，新成立登记社会组织7家，完成全年重点工作任务的70%。其中社会团体4家、民办非企业单位3家，目前全区共有在册登记社会组织384家，其中社会团体235家，民办非企业149家。开展社会团体收费和机关事业单位干部在社会团体兼职情况的清查工作，通过清查，及时调整社会团体的领导职务人选共203人，调整后共有302名党政领导干部按要求进行兼职申报工作。加强社工队伍建设，新发展社工人才58人，完成全年重点工作任务。开展第四届社工文化节，共有1000余名社工及社区居民参加活动；启动20xx年社区公益创投项目征集，对20xx年16个社区微公益创投项目进行推广总结；根据全国社工资格考试时间节点，开展新报名考生的资格审核，今年共审核通过新报名考生95名；组织持证中级社工赴上海浦东新区举办社工人才精英培训，50余名中级社工及社区主任参加。

六、严纪律、转作风，民政队伍建设从严从紧。制定区民政局“干部素质提升年”活动实施方案，切实加强队伍建设，着力打造一支“工作有激情、干事有本领、执行有担当、服务有创新、行为有规范”的民政干部队伍。制定党风廉政建设和行风效能建设工作计划，切实加强廉政建设，围绕严守纪律规矩、落实主体责任、规范权力运行、深化作风建设、落实自查整改等五块重点工作，进一步严明了党的政治纪律和政治规矩。制定区民政局党组理论组20xx年学习计划，切实增强领导班子和领导干部的理论素养、决策水平和工作本领，进一步提高解决复杂矛盾和推进科学发展的能力，推动民政工作取得新成效。切实强化日常管理，推进“最多跑一次”，梳理事项85项。

第二部分：下半年工作重点

1、不断提高救助保障水平。开展支出型贫困家庭救助工作，提升救助精准性。开展低保核查不符对象的处置工作，对不符合低保要求的756条信息涉及到1508人，进行跟踪对接，做好政策解释，确保救助公正公开。开展村级避灾安置场所建设，做好台风时期的救灾减灾工作，争创2-3家全国和省级综合减灾示范社区。进一步落实困境儿童救助行动。持续做好街头流浪乞讨人员劝巡，关注特殊流浪乞讨人员的救治救助。

2、加快发展养老服务事业。继续发挥区社会福利中心的龙头样板作用，按区政府明确的提档升级方案，开展相关前期工作。继续抓好乡镇养老服务机构建设运行，对小越、道墟2家养老服务中心“公建民营”运营模式进行业务指导，协助崧厦、章镇2家养老服务中心开展“公建民营”招投标，协助抓好曹娥、丰惠2家养老服务中心的建设与验收进度，力争11月底前完成全年重点工作任务；积极对接民办养老项目，确保新引进社会投资的养生养老项目1个以上。实地指导、督促社区、农村居家养老服务照料中心（站）规范化运作，对申报创建特色示范点的城乡居家养老服务照料中心（站）进行验收，并下拨补助资金。探索农村集中居住养老的模式。认真

开展各项老龄工作，巩固提高省级“老年友好城市”创建工作，制定出台20xx-20xx年全区为老年人办实事意见，抓好“敬老月”各项具体工作。

3、大力推进军民融合发展。切实做好拥军优属、拥政爱民等工作，强化协作共建，推动双拥工作军民融合式发展。拟订调整部分下岗失业复退军人再就业岗位待遇建议方案，组织开展拥军优属、走访慰问工作，做好20xx年度符合政府安置退役军人安置工作，开展11名符合政府安置退役军人报到接收、档案量化评分的审核工作。继续发挥区复退军人问题工作小组作用，及时疏导情绪、帮解困难、化解矛盾，努力保持涉军群体总体平稳，维护社会和谐稳定。

4、切实强化殡葬管理工作。继续推进镇村生态公墓规范化建设，督促指导剩余公墓单位完成建设，力争11月底前完成全年重点工作任务。继续加大殡葬执法力度，实行区、乡镇（街道）、村（居）三级联动，采取日常巡查和受理举报、集中整治和平时监管相结合，切实规范殡葬管理秩序。结合“四边三化”“两路两侧”环境提升工程，开展精品线路两侧“三沿五区”裸露坟墓整治工作。

5、积极创新基层社会治理。加强城乡社区建设工作，按计划推进社区办公服务用房的提升改造；继续做好村级换届选举工作后续工作，重点做好信访答复与稳控工作；组织做好社区公益创投项目的评审与管理工作。发挥区社会组织服务中心辐射作用，为全区社会组织提供咨询指导和能力建设服务，继续招募有条件的社会组织和公益机构入驻，开展行业协会与行政机关脱钩专项工作，同时开展社会组织等级评估活动。探索社工联合公益社会组织开展社区建设实务方法，提升社工实践能力。

6、全力提升专项服务能力。落实移民直补对象调整复核，发放直补资金；对20xx年移民资金后扶项目进行全程监督和指导，对20xx-20xx年还未结报的12只项目进行跟进落实。全面

完成撤镇设街请示资料上报，等待省、市政府批复，做好相关地名的更改工作，修改完善地名普查数据库并进行审计，继续推进地名规范化和地名文化建设，适时开展城北新形成道路及缺失路牌的设置；开展《中华人民共和国标准地名词典》上虞片的编写和上虞区第二批地名文化保护名录的收集、审核。继续抓好婚姻登记中心规范化建设，加强登记机关服务设施和登记员队伍建设，加强福利企业管理服务和监督检查，完成外资引荐任务。加强福彩宣传，确保安全发行。

7、扎实推进民政自身建设。深入推进“干部素质提升年”活动，围绕“拧紧思想总开关、增强队伍战斗力、树优民政新形象”这一工作主线，开展干部队伍思想政治建设、能力素质建设和干事作风建设。深入推进数字民政（阳光民政）信息服务平台建设，完善数据录入，推进民政服务信息化，努力实现民政事项“最多跑一次”，不断提升民政服务质量和效率。