

# 税务师事务所年度工作总结 税务师事务所个人年终总结(大全8篇)

销售工作总结可以让销售人员及时发现自身存在的不足，并通过学习和成长来提升自己的销售能力。以下是小编为大家收集的公务员工作总结范文，供大家参考和借鉴。

## 税务师事务所年度工作总结篇一

总结是事后对某一阶段的学习、工作或其完成情况加以回顾和分析的一种书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，是时候写一份总结了。但是总结有什么要求呢？下面是小编收集整理税务师事务所个人年终总结，欢迎阅读，希望大家能够喜欢。

我从20xx年8月进入杭州中利华税务师事务所从事涉税业务工作，由于之前是在会计师事务所，因此我的工作经验相对于从事涉税业务工作还是有所帮助的，因此很快就能够上手。注册税务师行业随着国家税务总局20xx年《注册税务师管理暂行办法》的出台，注册税务师也明确了涉税服务范围与涉税鉴证范围。因此发展到现在，税务师事务所的业务范围也在不断的创新与扩展，税务师事务所的业务主要分成两部分，一部分以提供服务为主，另一部分以鉴证为主。

在进入税务师事务所之后，由于刚好是下半年也是业务的淡季，刚开始给客户代理记账，并从事代理涉税申报工作。从而让我了解了一个企业从开始做记账凭证至最后的纳税申报的过程，申报的纳税部门有国税的企业所得税、增值税等，地税的营业税、城建税、个人所得税等附加税。从事代理申报工作也让我体验到了书本上税务知识的实战经验，毕竟在书本上学到的缴纳税的计算公式只停留在文字方面，现在至

少可以在实战中体验，比如增值税的销项与进项税额的抵扣，营业税的根据主要业务税目区分税率，企业所得税预申报等申报知识，另外个人所得税在申报的税种里也属于比较重要的，比如平常的工资薪金、一次性年终奖、劳务报酬等等，需要根据税法知识，来计算，并申报，这就是很好的把理论用于实践。

除了代理涉税申报外，业务淡季时，偶尔也做一些单位的税务清算鉴证报告，由于公司注销或者迁移主管税务机关地址的，都需要税务师事务所出具企业连续三年的相关税费清算鉴证报告，做清算报告可是个综合的业务工作。因为税务清算要涉及几乎企业需要缴纳的所有税种，因此做这类业务的时候，脑子里需要有很多关于税的知识。做税务清算底稿可以一年一年做，每一年再根据不同的税种，核实企业应纳税额、已纳税额，从而计算出应补或者应退税额。在相关税种中，最主要的还是企业所得税、增值税、营业税、印花税等。因为企业所得税的计征的特殊性，需要核实收入的准确性、成本费用是否可以税前列支等问题；增值税需要核实销项税额、进项税额等；而营业税则主要核实收入的真实性，从而计算营业税；最容易遗漏的就是印花税，由于印花税涉及的税目较多，做税务审计的时候，底稿上需要全部反应印花税税目计征的基数来源，从而根据不同的印花税税目计算。因此税务清算业务还是比较考验一个注册税务师掌握知识的综合程度。

等到上半年公司业务旺季来临的时候，就专做企业所得税汇算清缴鉴证业务，从税务师事务所的业务构成来看，企业所得税汇算清缴的鉴证业务还是属于主要业务。因此在每年1-5月份汇算清缴期间，做了大量的企业所得税汇算清缴报告。做该业务，企业知识相对比较集中，主要还是根据企业所得税法的规定，来核算企业的应纳税额情况。根据企业所得税的规定，从业务上来说，业务底稿首先做关于收入的审定工作，比如收入是否存在延期，是否有视同销售收入等，其次再确认成本的审定工作，如成本核算是否符合税务规定等，再就是对于费用的相关审核了，这是汇算清缴鉴证的重点，

由于所得税规定的税前扣除条例很多，因此根据不同企业，不同的费用列支，需要计算不同税前列支费用，比如工资薪金据实列支是否符合税法规定，福利费是否超过工资比例，业务招待费是否超过收入或者业务招待费的60%规定，罚款支出是否有列支，广告费是否有超过收入的比例等等。涉税鉴证业务的流程，是首先税务师事务所承接业务，然后我们去被审计单位，填制相关工作底稿，获取相关文件，收集证据，再回事务所整理底稿，然后再拟具企业所得税汇算清缴报告，一级一级的复核，直至最后出具报告。从事业务鉴证至今简单的算了算，独立做的鉴证报告大约有七八十家单位。另外还有一块业务就是税务顾问，税务顾问一般我们与顾问企业签订常年合作合同，成立一个税务顾问小组，根据客户不同的税务顾问需求，收集相关税种的减免税规定、税务知识等，再制定出相关涉税方案，从而完成客户的委托，我们尽量做到，对客户不多交一分税，对税务局不少收一分税。

以上就是我个人对于从事税务师事务所涉税业务工作的内容、心得体会，在此，我希望取得注册税务师执业证书后，再专业知识上不断的补充，毕竟现在税法知识变化也快，要跟的上变化的脚步，否则有了注册税务师证书也会被淘汰的。只有不断的进取，不断的努力，才能在注册税务师行业做出一番成绩来。

## 税务师事务所年度工作总结篇二

我从2017年8月进入杭州中利华税务师事务所从事涉税业务工作，由于之前是在会计师事务所，因此我的工作经验相对于从事涉税业务工作还是有所帮助的，因此很快就能够上手。注册税务师行业随着国家税务总局2017年《注册税务师管理暂行办法》的出台，注册税务师也明确了涉税服务范围与涉税鉴证范围。因此发展到现在，税务师事务所的业务范围也在不断的创新与扩展，税务师事务所的业务主要分成两部分，

一部分以提供服务为主，另一部分以鉴证为主。

在进入税务师事务所之后，由于刚好是下半年也是业务的淡季，刚开始给客户代理记账，并从事代理涉税申报工作。从而让我了解了一个企业从开始做记账凭证至最后的纳税申报的过程，申报的纳税部门有国税的企业所得税、增值税等，地税的营业税、城建税、个人所得税等附加税。从事代理申报工作也让我体验到了书本上税务知识的实战经验，毕竟在书本上学到的缴纳税的计算公式只停留在文字方面，现在至少可以在实战中体验，比如增值税的销项与进项税额的抵扣，营业税的根据主要业务税目区分税率，企业所得税预申报等申报知识，另外个人所得税在申报的税种里也属于比较重要的，比如平常的工资薪金、一次性年终奖、劳务报酬等等，需要根据税法知识，来计算，并申报，这就是很好的把理论用于实践。

除了代理涉税申报外，业务淡季时，偶尔也做一些单位的税务清算鉴证报告，由于公司注销或者迁移主管税务机关地址的，都需要税务师事务所出具企业连续三年的相关税费清算鉴证报告，做清算报告可是个综合的业务工作。因为税务清算要涉及几乎企业需要缴纳的所有税种，因此做这类业务的时候，脑子里需要有很多关于税的知识。做税务清算底稿可以一年一年做，每一年再根据不同的税种，核实企业应纳税额、已纳税额，从而计算出应补或者应退税额。在相关税种中，最主要的还是企业所得税、增值税、营业税、印花税等。因为企业所得税的计征的特殊性，需要核实收入的准确性、成本费用是否可以税前列支等问题；增值税需要核实销项税额、进项税额等；而营业税则主要核实收入的真实性，从而计算营业税；最容易遗漏的就是印花税，由于印花税涉及的税目较多，做税务审计的时候，底稿上需要全部反应印花税税目计征的基数来源，从而根据不同的印花税税目计算。因此税务清算业务还是比较考验一个注册税务师掌握知识的综合程度。

等到上半年公司业务旺季来临的时候，就专做企业所得税汇

算清缴鉴证业务，从税务师事务所的业务构成来看，企业所得税汇算清缴的鉴证业务还是属于主要业务。因此在每年1-5月份汇算清缴期间，做了大量的企业所得税汇算清缴报告。做该业务，企业知识相对比较集中，主要还是根据企业所得税法的规定，来核算企业的应纳税额情况。根据企业所得税的规定，从业务上来说，业务底稿首先做关于收入的审定工作，比如收入是否存在延期，是否有视同销售收入等，其次再确认成本的审定工作，如成本核算是否符合税务规定等，再就是对于费用的相关审核了，这是汇算清缴鉴证的重点，由于所得税规定的税前扣除条例很多，因此根据不同企业，不同的费用列支，需要计算不同税前列支费用，比如工资薪金据实列支是否符合税法规定，福利费是否超过工资比例，业务招待费是否超过收入或者业务招待费的60%规定，罚款支出是否有列支，广告费是否有超过收入的比例等等。涉税鉴证业务的流程，是首先税务师事务所承接业务，然后我们去被审计单位，填制相关工作底稿，获取相关文件，收集证据，再回事务所整理底稿，然后再拟具企业所得税汇算清缴报告，一级一级的复核，直至最后出具报告。从事业务鉴证至今简单的算了算，独立做的鉴证报告大约有七八十家单位。

另外还有一块业务就是税务顾问，税务顾问一般我们与顾问企业签订常年合作合同，成立一个税务顾问小组，根据客户不同的税务顾问需求，收集相关税种的减免税规定、税务知识等，再制定出相关涉税方案，从而完成客户的委托，我们尽量做到，对客户不多交一分税，对税务局不少收一分税。

以上就是我个人对于从事税务师事务所涉税业务工作的内容、心得体会，在此，我希望取得注册税务师执业证书后，再专业知识上不断的补充，毕竟现在税法知识变化也快，要跟的上变化的脚步，否则有了注册税务师证书也会被淘汰的。只有不断的进取，不断的努力，才能在注册税务师行业做出一番成绩来。

## 税务师事务所年度工作总结篇三

20xxx年上半年□xx县局在市局和县委、政府的正确领导与大力支持下，深入贯彻党的十八届三中全会精神，全局上下凝心聚力，有条不紊，逐步实施，各项工作取得了较好成绩。现将上半年工作总结如下：

(一)攻坚克难抓好组织收入。今年我局实际税源与任务差距较大，收入形势十分严峻。为此，我局及时开展税源调查，摸清税源情况，并及时分解落实好税收计划，要求全局上下坚定信心，将税源困难转化为工作动力，上下齐心，挖潜增收。并出台制定了组织税收考核激励办法，实行按季考核，按季兑现奖惩，年终结算，实行分管领导及机关股室与税源管理部门挂点制，对奖惩具体措施进行了明确。在挖潜增收方面，在做好日常税收征管工作的同时，着重抓好以三项清理工作：一是深入开展物流企业税收检查，抽调15名干部分成5个小组，对全部物流企业一般纳税人2017年8月至12月份的经营情况进行为期两个星期的检查。二是扎实开展所得税会审和增值税结算工作，一改以前方法，实施“1234”工作法，分成重点会审和一般会审两块，打破部门限制，组织7个清缴小组，对70户重点企业进行交叉审核，实行谁清算谁负责，谁检查税款归谁，突出责任意识，确保会审结算工作取得了很好的实效。

截止到6月25日，全局共组织税收收入14185万元，同比增收4251万元，增长42.79%。其中完成县政府计划的50.03%。。

(二)有声有色开展好群教活动。县局党组高度重视，成立了活动领导小组和工作机构，制定了切实可行的活动实施总方案和第一、二环节的子方案，召开了动员会，狠抓规定动作，突出创新动作，活动开展有声有色，目前学习教育和听取意见环节工作已经完成，第二环节查摆问题开展批评工作正在扎实有效开展之中。一是学习教育力求实与真。着重开展

了“五个一”活动，即：党组书记和纪检组长上一次党课和廉政课、开辟一个群众路线教育学习专栏、召开一次专题座谈会、干部职工每人撰写一篇心得体会、到起义旧址和中央苏区反围剿纪念馆开展一次革命传统教育活动。强化了学习等情况督查通报，严格落实学习纪律。截至目前已开展各项学习活动20余场，心得体会100余篇，每位党员累计笔记都达1万余字以上。二是听取意见力求广与深。采取一对一谈、召开座谈会，深入开展意见大走访等方式，走出去与请进来、面对面与背靠背听取纳税人、干部职工、党委政府、社会各部门对税收工作的意见，着重听取广大纳税人和干部群众对国税部门和领导干部作风方面存在突出问题的反映，听取贯彻落实中央八项规定、践行群众路线方面的意见建议。累计发放各类问卷500余份，走访委员代表和纳税企业(人)50户(次)，召开座谈会5次，征求各类意见35条。三是专题活动力求诚与情。以开展“换位大体验”活动为契机，了解纳税人和基层干部所思所想所盼，增进税企之间、干群之间感情。以开展作风大检视为保障，对工作纪律散漫、随意执法、重复检查、方法简单、推诿扯皮、落实不力等不良作风开展整顿。四是边整边改力求快与实。对征集问题建议，梳理归类，跟踪落实，销号管理。对各类意见建议能够改正立即加予整改，如纳税人反映在行政服务中心的国税车购税窗口不能刷卡缴()税问题，立即协调农信社进行解决。对干部职工反映的问题，也正在逐条研究加以解决。五是对照检查力求深与透。局领导班子采取背靠背征求意见，实打实交心谈心，在群众提、自己找、上级点的基础上，认真查找了自身在“四风”方面存在的突出问题，认真撰写对照检查材料。目前领导班子和班子成员对照检查材料修改都达6稿以上，为召开好民主生活会打下坚实基础。

(三)落实税收政策促进经济发展。积极采取有效措施，全面落实各项结构性减税政策，特别是不折不扣地落实好税收优惠政策。一是深入落实好增值税税收优惠政策，对资源综合利用企业即征即退增值税额317万元，对安置残疾人就业企业增值税退税150万元，对宣传文化企业减免增值税126万元，

减免未达起征点纳税人税款166万元。二是落实好企业所得税税收优惠政策，按规定办理税前列支扣除项目1952万元，减免企业所得税670万元；贯彻执行小型微利企业税收优惠，符合条件的小型微利企业减免增值税11万元，减免企业所得税9万元；积极贯彻落实赣州执行西部大开发所得税优惠政策，上半年新增1户享受西部大开发所得税优惠政策企业，共减免企业所得税50万元；三是落实出口退税政策，上半年已实现免抵税292万元，已退税413万元。

(四)严征细管提升征管质效。一是加强税收数据及征管质量考核，按照新修订下发的《税收数据及征管质量考核办法》，明确各部门考核责任，严格监控各项指标的运行情况，做到事前监控、事中修改、事后总结，目前两个”质量考核考核运行较好，上半年在全市系统没有出现扣分。二是强化税收风险管理。在当前人事不变动的情况下，针对当前我局评估和管理职责没有分开，没有设立专门评估队伍，专门抽调人员组建了税收风险应对小组，由县局分管领导亲任组长，确保扎实做好省、市局下达的税收风险应对工作，已完成市局风险应对任务14户，进一步提升了评估分析能力。三是强化税务稽查。在全县深入开展了打击和防范虚开发票偷骗税集中整治行动，大力实施专项检查，上半年我局共检查纳税人31户(其中建筑材料耗材11户)，查补入库收入1633.3万元，有效地维护了税法的权威。四是继续作稳妥推进“营改增”工作。及时宣传动员，严密组织，突出重点，平稳推进，确保顺利实施，1月份，确保了铁路邮政企业营改增工作的顺利运行，6月1日又顺利实现了3户电信业企业的营改增成功上线。

(五)创新方式优化纳税服务。一是深入落实“便民办税春风行动”，进一步优化了办税业务规程，严格落实首问责任制，大力实施了“免填单”等各项服务措施，积极探索一窗多能、国地税联合办税，最大限度提升纳税人的满意度和税法遵从度。二是认真组织开展纳税人满意度调查活动。完善纳税人需求响应机制，根据上级安排，共走访纳税人658户，发放满意度调查表1980余份，解答咨询问题52个，办理涉税事项15



件，收集纳税人意见建议26条，为纳税人提出合理化建议12条。三是认真开展2017-2017年度纳税人信用等级评定活动。6月份，与地税部门一道对照标准对拟评定企业名单进行核实和查验，共评定上报a级信用等级企业6户□b级信用等级企业17户□c级信用等级企业20户，有效促进依法诚信纳税。

(六)创新举措激发队伍活力。一是出台青年英才培训规划。对培养目标、人员要求、培训办法及激励措施进行了明确。召开了青年干部座谈会，鼓励40周岁以下年轻干部参加“三师”考试和各种竞赛考试，大力提升业务能力，积极为年轻干部在职学习提供必要的条件，解决部分学习费用。今年报名参加“三师”考试人数达17人。二是推行“一人双岗”制度。实行行政岗与业务岗双向锻炼，给年轻干部压担子，要求年轻干部都要参加信息写作兴趣小组，抽调年轻干部参与重点工作、难点工作，让年轻干部在攻坚克难中增长才干、脱颖而出，大力激活青年干部潜能，培养一批一专多能的优秀年轻干部。三是执行好干部任职年龄管理，对达到任职年龄的干部动员其退出股级干部岗位，落实好干部晋升“进出口”。四是强化岗位业务培训工作。制定了干部教育培训实施方案，先后举办了春训、税务信息写作培训班、注册税务师考试培训班，积极选派人员参加上级的各类培训，通过培训有针对性的解决了相关业务知识的疑点、难点问题，丰富了干部职工的知识，提升了工作的执行力。

(七)严格管理转变干部作风。一是规范了内部管理。以先行修订会议管理、考勤及请休假、经费管理、探视慰问及机关效能责任追究等五项制度为突破口，采取部门拟定、征求意见背书签字及会议讨论决定的方式决定修订完善好各项工作制度，实行以制度管人，通过制度来规范各项工作。二是加强了党风廉政教育。召开了党风廉政建设会议，签订了党风廉政责任书，调整了党风廉政建设领导小组，经常性地组织学习各级纪委下发违法违纪典型案件的通报，提高干部职工遵章守纪的自觉性和主动性，全力营造风清气正的良好氛围。三是强化了工作作风督查。结合作风整治年活动的开展，进

进一步加强了督查力度，由局领导带领相关股室人员不定期深入各部门，开展明查暗访，检查上下班工作纪律和纳税服务情况，坚决杜绝擅离职守，在工作期间打牌或在网上聊天、看电影、炒股、玩游戏及从事与工作无关的活动等违反工作纪律的行为，对发现的问题及时进行通报处理。目前我局干部作风在上级多次明查暗访中表现较好，没出问题。

总结半年来的工作，在看到这些成绩的同时，我们也清醒地认识到存在的问题和不足：一是税收计划与实际税源的矛盾突出，矿产品形势得不到改观，房地产、物流行业税收减少，税收收入任务面临严峻压力；二是面对更加严格的纪律作风要求，干部作风还需要进一步转变；三是干部队伍年龄结构老化，岗位交流轮换少，导致队伍整体活力不足；四是少数涉税事项办理还不够便利，纳税服务还需要进一步优化。这些问题都有待于在今后的工作中加以改进。

## 税务师事务所年度工作总结篇四

第一周：4月16日-4月22日

第一天早上8：30正式到公司报道，随后由负责审计业务的主任会计师给同时去实习的四人开会，详细介绍了北京中兴通税务师事务所的具体情况，主要从公司发展历史，机构人员设置，经营业务范围以及目前经营状况等方面做了说明，同时对我们实习人员提出的相关问题做了解释说明。最后，明确了实习期间的主要工作任务，并提出了相关要求和期望，鼓励大家在新的环境里认真学习，努力工作，争取在实习期间有所收获。

之后，交由公司办公室主任李老师具体负责我在公司实习期间的事项安排，我在事务所的实习也便正式开始。开始两天时间，在事务所内跟随李老师熟悉情况，并帮忙完成各项办公室日常事物。

## 第二周：4月23日-4月29日

先将以前年度出台的各项会计政策文件整理成册，并每人配发一份，每天空闲时间自己学习翻阅，了解最近的会计政策，从宏观经济，会计制度，证券，法律等方面作以了解，这些都是在今后的工作中经常用到的法律法规，给我们提供了很好的学习机会，使我们获得了行业相关的第一手资料。

会计师事务所所有大量的文件档案，而且多数都是需要长时间保存的，很多也是需要随时翻阅查看的资料，这就对档案管理保存提出了较高的要求。办公室主任李老师带领我们4个实习学生进行了一些档案整理工作。我们将过去两三年的档案重新码放整齐，并按序号做以说明。在这期间进行了不少的体力劳动，搬运成捆的厚重的档案让我们这些即将毕业的大学生们体会到了新的锻炼。另外，老师还手把手的教我们文档的装订方法，几个人一同练习，从排序，打孔，穿线一直到最后的粘贴，编号，最终能够将一落零散的报告底稿整理成完整的报告文件并排放整齐。

## 第三周：4月30日-5月6日

事务所安排了一位有着多年从业经验的注册会计师王老师给我们授课，主要讲述了审计业务的操作。与大学课堂上的讲授不同，这里更注重工作环节中的实际应用，整个讲述过程都对照着完整的审计报告，从工作底稿的第一页开始一直到报告的完成送交客户，让我们对审计业务有了更直观的认识和体会。随后，我们各自学习，翻看一本本审计报告尤其是工作底稿，使自己对其有更深刻的认识。

在此期间，我们也有机会看到了大量的审计报告，验资报告，工作底稿等等一手的文字材料，让我们真实的感受到了事务所的具体工作，那一本本厚重的档案就是这些工作的最好见证。就是这些看似简单不经意的我们这些在校的学生要是不经过锻炼是没有办法做好的，而这些工作也正式以后从

业中最最基本的。

第四周：5月7日-5月13日

这周开始进入审计业务的实际练习操作阶段，主要是在注册会计师老师的指导下做一些测试工作，协助完成工作底稿。起初，比较生疏，就先自己翻看客户提供的各种资料，包括凭证，总分账，明细账，固定资产明细表等等。然后开始进入抽查凭证工作，开始由老师写出需要抽查的内容和项目凭证号，我们实习生只负责查找凭证是否相符，尤其是涉及大额支出项目，计提折旧项目以及涉及税金项目。抽查凭证工作是审计过程中一个至关重要的程序，很多问题都是在抽凭时发现和暴露出来的。在我们逐渐熟悉抽查凭证的原则和方法后，便独立完成抽查工作，决定抽查的项目并签署审计抽查意见。在此过程中，会遇到一些问题，例如凭证号不相符合，原始凭证不完整等等，在经过老师确认指导后我们写下自己的意见建议。在完成这一工作中，虽然抽凭并不难，但查找对照比较烦琐，而且责任重大，让我有较深刻的体会。

第五周：5月14日-5月20日

这周我和另外一个实习同学一起和注册会计师王老师出外勤，完成年度审计业务，客户是中华商标协会。中华商标协会(cta)是为了促进社会主义市场经济建设，创立中华民族品牌，经中华人民共和国民政部正式批准成立，并由中华人民共和国国家工商行政管理总局直接领导的全国性民间社团组织。于1994年9月9日，协会由中国享有盛誉的企业和地方商标协会，商标代理机构，法律及学术界的专家自愿组成。我们在抵达业务现场后，老师和客户做了适当沟通后，我们便开始了紧张的工作。主要对中华商标协会财务状况进行审计，同时还要审计其下属的中华商标协会商标鉴定中心。在老师的指导下，我们很快进入了工作状态，面对满桌子的账本，凭证，我们一项项工作逐次进行，有条不紊。而后我们在事务所协助完成现场工作的后续工作，整理完成工作底稿，完

成审计报告的编写，并装订成册。

第六周：5月21日-5月27日

事务所多数老师都出外勤了，恰好又有两个业务需要很快完成，主任会计师便领着我们几个实习学生一同工作，同样是紧张而又有有条不紊。另外，客户的会计处理比较规范，会计电算化比较完备，所以使得我们的工作进展也比较顺利。最终按照要求完成了对中国医药工程设计协会和全国工商联中华珠宝业协会的审计工作，并出具审计报告。当审计报告送到客户手中，心中有一种说不出来的感觉，因为那里面包含着自己的工作，包含着自己的努力，也包含着自己的成就感。

这两周的外勤工作十分紧张而又让我受益匪浅，我真真切切体会到了出外审计的感受，体会到了会计师忙碌的工作状态。明白事务所工作的主要职责范围，机构构成，学到了一些必备的办公室事物处理，了解了最近的会计政策法规，并逐渐熟悉了审计业务的流程以及关键步骤。

第七周：5月28日-6月3日

我们接触的业务都是相对比较简单，没有特别复杂的审计过程，在完成底稿后，我们又参与资产负债表和收支平衡表的编制核对过程，将各项数据综合统一后与客户提供的报表相对照。这些都是事务所以协助老师做的比较零散的工作，但是的确学到了不少东西，很多看似简单的问题有时自己都会遇到麻烦，在此解决过程中也积累了不少经验。财务，审计本身就是比较烦琐的工作，面对那么多的枯燥无味的账目和数字时常会心生烦闷，厌倦，以致于错漏百出，而愈错愈烦，愈烦愈错。必须调整好心态，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。无论从社会发展还是企业生存，完善的财务制度是至关重要的，而作为会计师事务所，肩负着外部审计这一重任。而作为事务所人员必须具备良好的个人品质，同时应具备较好的业务能力和身体素

质，这样才能很好的适应并胜任这一重要的工作。

第八周：6月4日-6月10日

一个半月的实习将近结束，会计师事务所神秘的面纱在我面前揭开了。这里的生活与我的想象竟并无太大差异，工作着，快乐着。实习的日子，总是在学习着，挑战与成就并存。在些具体实务方面，还有很多东西需要学习；但这两个月的日子使我对整个审计流程有了一个较为直观的认识，不仅仅再局限于书本上的那些。

公司的氛围很好，我也较快的适应了这里的环境。我始终坚信因为我喜欢，所以我要做的更在这里，我接触了很多曾经教导我的师傅，他们很辛苦却时常能给我关怀，这让我很感动。在这里，我们相互学习，我们共同进步，我喜欢这种学习型的组织。在这里，我们常常与客户沟通，每次沟通我都感觉到自己的成长与进步。

也许，这注定是我人生美好的回忆。这份回忆从辛酸到硕果，从无助到自信。是北京中兴通税务师事务所给了我这样一个平台，感谢北京中兴通税务师事务所，感谢您们给了我锻炼和成长的空间，感谢您们给了我展现自我的机会！

## 税务师事务所年度工作总结篇五

20xx年，在所领导的正确领导下，所全所同志认真学习党和国家的路线、方针、政策，着力落实上级年初提出的20xx年税收工作指导思想和要求，坚持以科学发展观为指引，从“两个突破”入手，通过建立学习型基层组织、精神文明创建、税务工作的重组，全所同志齐心协力，克服困难，创新进取，圆满完成了20xx年的各项工作任务，现将其主要工作总结如下。

## 一、加强学习、打牢思想基础

一年来，我们所坚持对党和国家的大政方针、法律、法规和总局、市局的相关文件的学习，组织所里人员对一年来召开的业务工作会上的指导精神，并组织全所同志到业务开展好的所学习取经，通过不间断的学习实践活动，使全所同志认识到了自身的差距，明确了自身努力的方向，提高了认识，增强了自身的综合素质。

## 二、加强队伍建设，实现所里人员的配置

20xx年，我们所以精神文明创建为平台，从改善税务工作服务环境入手，努力实现传统税务服务工作状态的转变。所坚持公告纳税人的权利，公告纳税服务承诺等，使所的各项工  
作透明度大为增强，纳税人的满意度大为提高。廉政建设方面，坚持“两手抓，两手都硬”的方针，把廉政建设的工作贯穿到税收业务工作的全过程，经常征求社会各界对所及其人员的意见、要求。通过教育学习、健全制度、全面监督，全所全年未发生违法违纪事件，所风所貌和队伍建设进步明显，社会反映良好，为税收工作起到了较好的保障着用。

## 二、业务重组、使工作流程更趋合理性

根据所里业务开展的实际情况，所里定岗、定责，重新整合业务流程，设置了咨询和培训综合工作岗位，从税务代理、税务审计、税务筹划、税务顾问、咨询服务等等，面对面对客户进行全方位的服务。同时，所内建立了重点税务业务工作手册，多次开会分析研究，鼓励大家面对困难，增强信心。从“两个突破”上下工夫，加强内部行政管理，各施其职，各尽其责，坚持考核，以高度的热情和责任心，通过扎实有效的工作，提高纳税人的自觉申报准确率，并建立重点税源的联系制度，把管理融入服务，在服务中严格管理，所提前月实现了全年任务，为全年税收任务的完成打下了良好的基础。使整个事务所管理工作职责明确，衔接协调，流程更趋

合理，受到纳税人的一致好评。

20xx年，所需要进行认真的总结，从制度、办法、管理、学习、等各方面都必须进行完善，在完善的基础上巩固成果使全所的政治素质、业务素质都有较大提高。特提出如下工作措施和安排：

- 1、继续坚持创建学习型基层组织活动，以人为本，坚持每周的学习制度，加强政治理论、政策文件、法律法规的学习，加强人生观、世界观理论的学习，提高认识，使大家爱岗敬业，与时俱进，不断进取。
- 2、继续推进税务服务工作改革，使服务更加优良，使管理更加到位，围绕“高效服务”这个中心，使所里管理业务流程不断完善，全面提高服务质量。
- 3、继续加强对税务部门的沟通，掌握更多更加丰富的税务信息，落实计划工作的要求。
- 4、坚持“两手抓，两手都要硬”的方针，纠正行业不正之风，杜绝腐败现象的发生，树立良好形象，争创文明单位，使队伍建设上台阶。
- 5、坚持各项管理制度，考核到人，考核到位，保证各项改革、办法、职责的落实，保证各项工作的顺利开展，促进全年各项工作任务的全完成。

一年来我站在市所及分所的正确领导下，始终坚持以人为本，依法代理的原则，我们站狠抓一机多卡开票、纳税申报、纳税审核、发票认证的代理、强化企业代理费收取、鉴证业务代理，注重政治思想学习及业务知识的更新，以及工作纪律及劳动纪律的遵守，圆满完成了今年市所及分所下达的各项工作任务，回顾一年的工作，我站作如下总结：



## 一、一年主要工作完成情况有：

(一)完成了一机多卡开票、纳税申报、纳税审核、发票认证的代理、强化企业代理费收取、鉴证业务代理。一年来在执业过程中我站恪守《注册税务师执业准则》，严格遵守国家相关法律、法规，秉持独立、客观、公正、诚信原则，严格按照委托合同约定的代理范围和权限，及时、准确地为委托人提供专业、周到的服务，维护委托人的合法权益，保守委托人的经营秘密，严格按照业务工作规程的要求处理委托事项，建立代理台账、工作底稿及业务档案，并如实记载和保存，对签字鉴证的涉税文书负责。一年来我们站坚持发挥代理员的集体智慧，完成三月份企业所得税核定鉴证和四月份销售在20xx万以上xx户查帐征收企业鉴证工作以及协助国税机关查帐征收企业的汇缴工作。

搜集整理及装订纳税申报资料归档工作，积极配合国税干部做好一般纳税人纳税评估自查补税工作，同时催缴税款及时入库，配合国税干部对企业收取垃圾费的资料发放及垃圾费及时入库的催交工作，每月做好录入分局下达的企业电费电量核查工作，以及每月企业申报及税款的催报和催缴工作。做好新办企业，变更企业，预认定转正企业的资料收集工作同时做好我们事务所代理费收缴，一般纳税人认证，一机多卡开票及新卡发行和代理申报审核的各项工作。一年来在收取代理费上，共代理xxx户企业，收到代理费xxx元，其中其中代理费xxx元，一机多卡开票费xxx元，代理鉴证xx户，鉴证费xxx元，代理记帐收费xxx元，圆满完成了今年市所及分所下达的各项工作任务。一年来我站以创新发展为出发点，全力拓展新的业务空间，逐步实现从常规代理申报等一般劳务型服务向大力开展税收策划，涉税鉴证涉税咨询等智力型服务转变。

(二)强化学习，深钻业务，用精湛的业务，良好的口碑赢得代理客户的广泛赞誉我们知道学习是一种政治责任，学习是

一种思想境界，学习是一种精神追求，一年来，我们始终把提高自身政治素质放在首位，持之以恒学习三个代表重要思想，并坚持理论联系实际，把学习理论与提高观察分析问题的能力结合起来，注重从政治上，全局上观察，分析和处理问题；与代理工作实际结合起来，创造性地抓好业务收入，内部管理等各项工作。一年来我站全体职工，钻研业务，提高税务代理实践能力，我们学习税收政策、钻研税收业务、自觉紧跟时代要求，学习掌握计算机操作技术，应用办公自动化系统，了解金税工程相关知识，不断拓宽视野，丰富知识，同时为提高代理员业务水平，充分掌握第一手资料，我站员工深入企业调研，认真总结为开展代理工作奠定了坚实的素质基础。

(三)一年来我站全体员工五人创新管理模式、严于律己，全面提高我站声誉一年来我站本着全面、规范、重操作性的原则，充分体现以人为本和规范治理的思想，结合我站自身的实际制定行之有效的管理模式。在规范具体工作流程上，通过细化业务分类，严格工作流程，明确不同的环节权利和责任。同时，定期考核，并采取相应奖惩方式，把诚信执业规范化、科学化，使每项工作有章可循，为更好地开展税务中介执业质量服务打下良好基础。我站优化每一业务的档案管理，并相应分类、归结及时更新，力求做到每一档案的真实、完整、可靠，积极进行诚信档案建设，建立健全自身信用档案，着力构筑诚信税所，畅通各种渠道积极为社会各界提供优质服务。我站坚持以守合同，重信用为依托，建立健全我站自身信用档案文档和数据库，并实行信用分类、风险分级和部门经济监管责任制，形成我站信用预警机制，并加强对执业人员的诚信档案建设。一年来我站在劳动纪律上，能自觉遵守各项规章制度，不迟到，不早退。在申报及认证来不及，能按规定自觉加班加点，为企业纳税人打开方便之门。牢记为纳税人服务的宗旨，为企业多办实事，把上级各项工作部署落到实处，事事处处做到自重，自省，自警，自励，以我们的一言一行融入到代理工作中去，在纳税人心里树立良好的代理服务形象。

## 二、存在的不足

回首一年来的工作，我们也清醒的看到离上级领导的要求还有不小差距，个别员工缺少责任意识和危机意识，深入企业争取代理的意识不强，主动学习意识缺乏，刻苦钻研精神欠缺，工作责任心还需加强，两张皮现象或多或少地存在。

## 三、在今后的工作中我们站力争做到：

1、努力增强自我发展能力，强化税务代理工作的内部规范管理、健全监督机制、提高人员素质上下功夫。

2、紧盯市场想发展。极力改变目前税务代理在执业中存在着的低、差、粗现象。低，主要反映是在低水平、低档次上发展，在纳税人和税务机关之间充当着二传手的角色。差，主要反映是优质服务有差距，客户满意度不高。粗，主要反映是粗放经营。着力打造执业品牌，用精品项目、特色品牌，争取税务代理的主动权，抢占市场的先机。

3、以服务为宗旨，让一流的服务赢得被代理的客户，带领我站员工融入到企业中去，让企业广泛接受我们代理事业，做大做强我站代理业务。

总之，在在往后的工作中我们将继续保持和发扬谦虚、谨慎、不骄、不躁的作风，从容应对代理市中可能出现的任何困难复杂的局面，决不辜负领导对我们的殷切期望，圆满完成下年度市所及分所下达的各项的各项目标任务，推动税务师事务所工作的快速和谐发展。

\*年，我局坚持以邓小平理论、江总书记“三个代表”重要思想为指针，紧紧围绕“法治、公平、文明、效率”的治税目标，在区委、区政府和上级主管局的正确领导下，阳光执法，公开办事，全面推行政务公开，取得了一定成效，得到了广大纳税上的支持拥护和上级的充分肯定。

## 一、加强组织，强化领导

推行政务公开是一项涉及面广，难度较大的工作，我局党组从思想上高度重视，把它当作一项政治任务来抓，从部署安排、方案制订到具体实施，一环紧扣一环，扎扎实实抓了四个“落实”：一是领导机构落实。成立了由局党组书记、局长任组长，其他局领导任副组长，各科室及各分局负责人为成员的政务公开领导小组；二是实施方案落实。精心制订《政务公开实施方案》，详细列出了政务公开的内容和方式；三是力量落实。从办公室、人教、纪检监察等科室抽调3名同志集中时间，专门抓政务公开制度的落实；四是经费落实。今年以来，先后投入近20万元资金专门用于政务公开。

## 二、严格考核，落实责任

一是根据政务公开的特点，对各科室的工作进行了明确，办公室负责政务公开工作的组织协调，监审室负责监督检查，机关其他科室根据各自的工作职责负责相关对口政务公开项目的部署和落实；二是将政务公开工作纳入对各税务分局和机关各科室的整体考核中，考核结果作为单位评先、评优和干部任免的重要依据；三是实行政务公开责任追究制度，对拒不实行政务公开，或按规定要公开的不公开，或弄虚作假，或承诺不兑现、投诉处理不及时，视情节轻重追究主要负责人及直接责任人的行政责任。

## 三、丰富形式，广泛公开

在政务公开的形式上，我局结合实际，因地制宜，讲求实效，不搞形式主义，以群众看得到、看得清、看得懂，方便群众办事，便于群众监督为原则，采取多种渠道，多种方式，向社会广泛公开。

(一)利用办税服务厅公开。办税服务厅是是纳税人了解税务机关政务的主渠道，我局正逐步将各分局办税服务厅建成对

外税务政务公开的中心。

1、设立政务公开专栏。各分局统一设立了内容齐全、简单明了的政务公开专栏，专栏的基本内容包括：地税机关的工作职责权限；税务工作人员的职责、服务行为标准和服务承诺；窗口开票的税目、税率、计税依据；税务登记证办证、验证、发票工本费收取标准，违法违规处罚通报等。

2、设立电子公开屏。我局从十分有限的经费中挤出10多万元，在有条件的三个税务分局设立了电子显示屏和电子触摸器，利用高科技公开税务政务。

3、编印税收宣传资料、手册。印制《地税纳税须知》、《文明办税八公开》、《地方税务局行政许可项目》等宣传资料1xx余册，做到纳税单位和个体工商户每户一册；与娄星区依法治区办公室等单位联合印制《法律法规学习资料》，收集了《税收征管法》等税收法律法规，基本做到了城镇居民每户一册，让税法深入到了千家万户。

4、设立税收咨询窗口。每个分局选出一名业务精湛、综合素质较高的税干担任咨询员，在大厅向纳税人提供税收政策和业务咨询。同时实行分局长值班制，为纳税人及时解答办税中遇到难题，消除纳税人的疑惑。

(三)利用税法宣传活动进行公开。组织税干深入农村，在建设扶贫联系点小碧乡桐梓村，以村支两委为龙头，通过文艺演出和抢答赛的形式，将涉农税收政策送到农户手中，积极落实中央一号文件精神。

(四)采用多种形式对内公开。一是召开全局干部大会，公开全局性的重大决策情况，如机构改革、征管范围划分等都通过召开全局干部大会进行公开。二是实行公示制度。对干部职工普遍关心的事项采用先公示，征求群众意见，再由相关科室核实，最后由局党组集体决定的方式。如人事任免。发

展党员、房改等实行公示制度，体现了公正、公开、保证了各项工作的顺利进行。

#### 四、充实内容，增加深度

在政务公开的内容上，凡是运用“两权”办理的与群众和纳税人利益相关的各类事项，只要不属于党和国家的机密和法律、法规明确规定不允许公开的事项，我局都将之向社会或内部全面公开。

1、行政审批方面。一是严格按减免税审批程序公开减免税政策、要求和标准，公开办理。对纳税户的减免税申请，实行由专管员和分局初步审定后，报税政科审核，最后区局主管局长批准，严格按照税法规定的减免税项目和批准权限决定减免或上报。今年我局依法审批了52户企业的减免税申请，为企业减税532多万元；审核批准下岗再就业个体经营户527户，减免地方各税180万元，免收税务登记证工本费4.32万元，在具体执行中严格审核，无一例乱减免、越权减免现象，并将享受税收优惠政策的企业、个体经营户的名称、基本情况、减免税额在各分局办税服务厅的醒目位置定期公布。二是严格按税务行政处罚的程序公开处理税收违法违章案件。向纳税人公开税务登记、纳税申报、账簿凭证管理、发票管理、税款缴纳、偷逃抗税等方面违法违章处罚的依据和标准。在向纳税人下达处罚意见书、处罚通知书和强制执行过程中，详细告知纳税人有听证权、陈述权、申辩权、复议权和行政诉讼权等权益以及申请法律救济的手段。在今年的执法过程中，未因纳税人不明自己的权利和义务而引发行政诉讼。

2、税务管理方面。一是公开纳税人办理税务登记、纳税申报、发票管理、税款征缴及减税、免税、延期缴纳税款等事项的具体程序和手续，如办事所依据的有关法律、法规、规章及规范性文件，办事所具备的资质、手续、证照、时间、地点、款项数额对象要求等条件。二是公开“双定”定税。对纳税人比较敏感的个体定税，实行“阳光评税”，先由纳税人自

评，再组织个协和纳税人代表互评，再报分局和征管科审核后，确定合理的“双定”定额，张榜公布和下定税通知单，最后按月公开税款缴纳情况，公开定税消除了“黑箱操作”，减少了征纳矛盾，杜绝了收“人情税”、“关系税”的现象。如九龙小商品市场，在纳税人自评的基础上，组织纳税人代表和市场管委会、个私协会的人员召开公开评税会，整个市场定税做到了公平、公正、公开。三是将享受再就业税收优惠政策的个体经营户的名称、基本情况、减免税额在办税服务厅的醒目位置定期公布。

3、内部管理方面。一是公开公务员录用、人员选调、竞争上岗、评比考核、工资调整等人事情况。二是公开财务收入、固定资产的处置、大宗物资采购招标及分配、建设工程招标、房屋分配、车辆管理等情况。三是公开领导干部的廉洁自律情况。

## 五、加强检查，强化监督

一是我局每季由办公室、监审室、人教科牵头，开展政务公开情况检查，对检查中发现的问题在全局进行通报，限期整改，并追究相关人员的责任。二是各分局设立政务公开监督小组，及时向局政务公开领导小组反映情况。三是在人大代表、政协委员和纳税户中聘请20名特邀监督员，请他们对我局政务公开情况实施监督，并设立投诉窗口、监督箱和举报电话。

xx年，我局政务公开取得了一定成绩，但由于受经费紧缺等因素的限制，还存在政务公开设施不全等问题，这些都有待于在以后的工作中加以克服和改进。

## 税务师事务所年度工作总结篇六

日前，我公司接到了湖北省国家税务局《关于20xx年度税务

师事务所及注册会计师年检工作的通知》。回顾积极进取、认真拼搏、团结奋斗的20xx年，我公司不仅获批湖北省aaa级税务师事务所；我公司发展趋势蒸蒸日上，截止20xx年12月31日，我公司已实现销售收入1151.95万元，比上年增长14.83% □ 20xx年度是我公司创新管理年，主要工作重点是提高执业质量和加强职业风险基金管理，并严抓执业质量管理、执业资格、执业行为和收费管理等方面，以及风险基金提取、结余、使用等工作，卓有成效。下面将我公司20xx年工作总结如下：

我公司自 20xx 年成立以来，一直以“遵从税法，合理纳税”为宗旨，秉承“重税事、重专业、重事前、重日常、重及时、重资源、重反思”的涉税理念，在湖北省、市国地税、科技局等部门的支持下，铸就了全面优质的涉税服务平台。

特别是20xx年，我公司高层领导从工作实际出发，制定了详尽、完善的《项目管理制度》。具体表现在：

- 1、依据《注册税务师涉税服务基本准则》，结合我司以税务代理及纳税筹划为主的业务特点，制定了《常年代理管理制度》及《专项代理管理制度》，遵循合法、合理、胜任、责任原则，做到执业中保持负责态度，实施服务程序，控制执业风险，承担执业责任。
- 2、项目负责人根据服务项目的复杂程度、风险状况和时间限制等情况，制定相应的涉税服务业务计划。了解委托人的业务和经营情况，了解约定事项的会计、税收资料情况及主要特点，根据委托人提供的资料进行专业判断，并根据服务内容和约定出具涉税服务业务报告。
- 3、我公司全体员工从自身做起，严格遵守《注册税务师涉税鉴证业务基本准则》和《注册税务师涉税服务基本准则》，精诚团结，努力拼搏，圆满地完成了各项涉税工作，并以优



质、高效的服务取得客户的满意和尊重。

为了增强职业风险意识，完善责任保障机制，维护纳税人合法权益，我公司根据《国家税务总局关于发布的公告》

（国家税务总局公告20xx年第14号），设立专门账户核算。具体表现在：我公司于每个会计年度终了前，以本年度涉税鉴证和涉税服务业务收入为基数，按照不低于3%的比例，提取职业风险基金，并纳入专门账户核算，有效地提高了工作效率，控制了职业风险。

注税行业从产生到现在只有十多年时间，目前各个事务所在执业准则、规范、流程等方面还很不统一，更缺标准，难以适应市场经济的发展需要。我公司为了提升业务层次和质量，统一我们的执业流程和标准，打造品牌影响力和行业竞争力，树立良好企业形象，在业务收费管理上更是力求规范化、标准化、精益化。我公司从业务合同签订起，严格执行《湖北省税务师事务所鉴证服务收费标准》，收费均符合《湖北省税务师事务所鉴证服务收费标准》，从未采用不正当手段压价竞争或招揽业务，不仅树立了良好的行业形象，而且深受客户的信任和好评。

我公司在提升整个集团业务层次，追求经济效益的同时，努力追求社会效益的最大化。在20xx年10月，我公司收到一封来自西藏拉萨彩岛福利特殊学校的感谢信。信中谈到：感谢公司全体员工为学校残疾孤儿捐助衣物，这19箱爱心衣物从武汉辗转到西藏，再由西藏工作人员直接送到孩子们手上，不仅为他们提供了无私的帮助，而且为这些残疾孤儿送去了温暖和关爱。

作为一家具有社会责任感的企业，“关注慈善，热心公益”已经成为我公司企业文化的一个重要组成部分。在企业发展的十几年里，我公司一直通过爱心捐助的方式，彰显企业的社会责任。

过去的一年，虽然我公司员工上下一心，共同努力，做了许多事情，但还存在一些不尽如人意的地方：例如要多开展一些增进企业凝聚力的企业文化活动，建立适合员工发展的职业薪酬体系等等。在今后的工作中，我公司将百尺竿头更进一步，继续以勃发的英姿和拼搏进取的精神，打造税务代理服务行业的优秀品牌，努力成为具有影响力的专业税务代理服务旗舰企业。

## 税务师事务所年度工作总结篇七

- 1、义务法律咨询人数200人。
- 2、为公益公益捐款数500元。
- 3、法律援助案件6件。
- 4、律师业务专题培训班4人次。
- 5、担任法律顾问3家。
- 6、刑、民、经案件办理13件。
- 7、非诉讼法律事务5件。

### 六、存在的问题

- 1、在乡、镇、场服务的规范管理上还不够详细，与乡、镇、场的联系，应制度化和经常化。
- 2、业务面拓宽不够，特别是传统业务以外的非诉讼领域未得到有利的开发。
- 3、卷宗的装订不够及时。

# 税务师事务所年度工作总结篇八

## 一、取得可喜的业绩稳步的迈出第一步

我所自月开业以来本着客观、独立的立场和实事求是的原则始终坚持“诚信为本操守为重”的执业理念秉承以质量求信誉、以信誉求发展的服务宗旨以维护社会公众利益为根本。在严格遵守注册会计师基本准则的基础上广开客源、大力开拓各种业务提高效益自开业近两个月来已做了11项审计40项验资9项资产评估。在做业务的过程中我们的员工以优质、高效的服务取得客户的满意并赢得了客户的尊重和客户保持了健康的合作关系为我所赢得了良好的口碑同时也赢得了一定的客源。

## 二、建立一套科学的管理体系

1、全员聘用合同制。我所面向社会公开招聘人才平等竞争择优录用德才兼备双向选择全部人员包括所长实行聘用合同制。

2、以主任会计师负责制为主线的岗位责任制。事务所以业务管理为主线形成对人员及其他方面的管理体系实施主任会计师负责制。副主任会计师、部主任、项目经理、执业人员、一般职员等都要明确责任和义务实行责、权、险为一体的岗位责任制。年终综合考核胜任者留用不胜任者调整或解聘。

3、工资与效益挂钩。现行工资标准为基本工资加效益工资基本工资根据我市的最低生活工资标准结合技术资质工作年限职务等因素分为几个档次具体标准随岗位确定。效益工资是根据个人的能力及业务量按照一定的标准来提取这样一来个人的能力和业绩以及工作质量直接与自己的收入挂钩从而在很大程度上促进了员工的工作热情同时形成了员工学习的动力这样在所里形成工作—学习—工作这样一个良性的循环局面最终在保证了我所执业质量的基础上又提高了经济效益。

我所开业以来取得的成绩则是一个证明。

4、综合福利保险制。凡在事务所工作且签订合同的员工事务所给予养老、医疗、意外等保险。解除了职工后顾之忧稳定了思想增强了天源的凝聚力和感召力。营造出了一种人员能进能出职务能高能低工资能多能少机构能设能撤的奖勤罚懒优胜劣汰的动态激励氛围不搞论资排辈不为人情关系所困扰一切以社会效益为目的以素质能力一把尺子量长短以工作业绩一个标准论高低能者上庸者下为各方面的人才创造一个平等竞争健康发展的良好环境。

### 三、吸引人才重视对新老员工的培训

审计业务质量在很大程度上取决于注册会计师的职业道德和专业技术水平为此在强化业务质量监管的同时我所把职业道德和专业培训作为培训工作的核心任务。充分认识到人才是事务所发展的生命线我所自成立以来就本着长远的目光面向社会公开招聘人才平等竞争择优录用德才兼备双向选择不断的为事务所增添新鲜的血液在壮大我所注师队伍的同时也注重对后备人才的培养。注册会计师作为知识密集型的行业终生培训是行业的显著特点后续培训教育贯穿了每一位注册会计师的整个职业生涯。对事务所日常、系统的培训从一般助理人员、项目经理到经理及至更高层次的管理人员都至关重要甚至可以说员工的执业过程就是最基本的培训课堂。因此我所特别注重对员工的培训定期、有计划的对新老员工进行培训。为了杜绝培训工作只是讲讲课、做个报告或者变成一种可有可无的形式为了防止事务所员工觉得培训是在浪费资源、浪费时间与精力。所长在百忙之中抽时间出来亲自给员工做思想动员把培训工作当作一件重要的事情来抓让全所上下从思想上把对学习的认识提升到一个高度。同时挑选业务尖子来讲课各个所长在旁边补充指导大家有问题随时交流整个课堂完全是开放式成为全所互相学习、交流经验的平台。不管是有着丰富经验的注册会计师还是一般的助理人员大家都坐在一起以平等的姿态互相学习。所自成立以来已组织全所

员工专业培训了3次在事务所内部局域网上发布了专业技术公告2部。

#### 四、建设“爱”的家园

自成立伊始即打出建立“之家”的旗号是这样说的也是这样做的。在这里每位员工都感受到充分的人情关怀与尊重即感情方面的激励。这使所的每一个员工不管他是股东与否也不管他是注册会计师还是一般助理人员都能感受到领导对自己的尊重与关怀归属感油然而生。在生活方面所领导经常组织一些集体活动使员工们感觉到自己是集体中的一员而并非一台单一的工作机器让员工感动不已铭记在心。有困难大家一起帮助有高兴事大家一起庆祝。古语说得好上下同欲者胜。各方向努力心灵的沟通使得所里上下一条心紧紧团结在一起必将所向披靡无往不胜。也很注重员工专业技能的提高鼓励大家学习创造条件让没考过各种执业资格的员工安心学习这样员工得到的不单是充足的学习时间还有互相理解后的感动使员工再投入工作时会更竭尽全力去维护所的利益。归根到底是忠诚创造了忠诚友谊缔结了友谊信任产生了信任尽职尽责促发了尽职尽责。

#### 五、展望明天

1、以诚为本。可以说诚信是会计师事务所发展的生命线。注册会计师的诚信是对社会的诚信是对公众的诚信注册会计师的信用是一种社会信用而不仅仅是一种经济信用。注册会计师只有遵守职业道德准则坚持诚信凭借其丰富的专业知识和经验以独立、客观、公正的身份发表意见出具的报告才具有公信力才能真正实现不做假账。会计师事务所要自觉的在执业过程中树立诚信意识提高自身的职业道德建立起行业自律机制。在“诚信”并不仅仅是两个字“独立、客观、公证”也并不是仅仅是一个口号她已经渗透进了人的血液里。昨天、今天、明天“诚信”都将是严格遵守的座右铭□

2、现阶段事务所的发展还有很多困难比较集中的反映在人才流失、业务流失、资质分割等问题但是我们要有信心。我们要看到我国的经济总量是在不断增加的国内市场的潜力是巨大的事实上我们的业务量在不断增长而且增长幅度较大我们还要看到随着政府职能转变的深入推进包括会计师事务所在内的中介机构的工作空间是能够不断拓展的。在新的一年里我所将继续往开来发扬团结协作的精神拓展市场份额同时要努力将天源做大做强形成自己的品牌。只要公司发展了稳定了就一定能够吸引住优秀的人才。

在新的一年里我们相信在社会各界的大力支持及全所员工的共同努力下我们一定会沿着一个良性的轨道健康发展事业一定会走向繁荣。

20xx年是忙碌的一年，是我在审计一部工作的第二年，这一年中我参与了大大小小8个项目，从实习时刚入门到这一年编制了大大小小10个报告的初稿，比上一年成长了很多，借此机会，感谢一下各级领导对我执行工作的信任以及提供的技术支持与精神鼓励。现将20xx年度工作、学习情况总结如下：

## 一、20xx年度主要工作情况

本年度我所参与的项目横向包括内控审计、财务审计，纵向包括中期审计与年度审计，期间还夹杂了部分特殊目的审计，做过成熟的上市公司，也在民企ipo项目上开过荒，当过小兵，也带过队，和一帮兄弟姐妹一起刷过夜赶底稿，也一起趁休息时间出去玩过，项目参与度按外勤工时来计算的话是的，项目完成情况上我自我感觉也很良好。

## 二、个人学习情况

虽然由于本年度项目较多，工作时间多了，学习时间就少了，但本人采取了较为合理的替代程序，在贯彻理论结合实践的基础上，充分发扬了以赵哥为代表的若干位“会说话的准

则”的能量，工作中遇到各种实际问题，在自行翻看准则寻找答案的基础上，同时征求他们的意见，在解决问题的同时，也巩固了自己的知识。

### 三、工作建议1、关于培训

业务质量、审计效率、我们对客户的贡献、客户对我们的评价在很大程度上取决于我们的专业水平，建议在今年项目如此之多的情况下把我们部门的各级培训班坚持办下去。

### 2、关于项目

本年度做的项目让我记忆最深刻的不是我第一次带分项目的郑煤机，而是我在年审的尾巴上参与的那个开荒项目，在那里遇到了各种意想不到的问题，建议一直做上市公司和老ipo项目的同事偶尔去开下荒，在那里，经验和知识的积累更加的迅速。

总之，在这一年的工作中，有成绩和喜悦，也有不足之处，但我会在今后的工作中不断努力、不断改进，和大家一起推动我们一部的快速发展。谢谢大家！