

云会计培训总结(精选5篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

云会计培训总结篇一

时光飞逝，转眼间，我们已经步入了第三学年，所学的资料都是专业课，其中会计实训是十分重要的课程，经过前几学期对基础会计和企业会计的学习，会计实训是由理论到实际操作的重要转变。

会计这种职业，在理论研究方面，并不需要多少人，需要的是实际操作好、专业技能强的人才。尤其作为职业院校学生，技能是我们的立足之本，所以上好会计实训课尤为重要。

从一开始的做会计分录，到填写记账凭证，然后登记账簿，再是结帐，对账，编制报表，装订等一系列繁琐的工作，由几个人来完成，其中的酸甜苦辣，仅有经历了，才正真的了解到什么是会计。原先会计工作并没有想象中的那么简单，那么轻闲。

会计实训的上课方式，让我觉得很趣味，是三个人一组分岗位进行，有出纳岗位，有综合会计岗位和主管岗位。我做的是主管岗位，在小组内全面负责财务工作，会计稽核，负责科目汇总表的编制，总账的登记，会计报表的编制，以及帮忙组员进行工作。

上会计实训课，要有“上学如上班，上课如上岗”的意

识。“精于计算，善于管理，勤于理财”是我们的岗训。“我说行必须行，说我行我就行，我自信我成功”是我们不变的信念。

在课前要准备好物品，作为会计，丢三落四可不行！上可过程中必须要集中经历，紧跟教师的思路，稍不留神，就不明白接下来要做什么了，要赶上，就更不容易了。当然还要有团队合作精神，必须要吧自我的工作做正确做好，才能让后面同学的工作顺利进行。

登记账簿是最考验人细心和耐心的。我做主管岗位，要根据前面出纳做的记账凭证，登记丁字账，汇总，在登记总账，稍有疏忽，就要返工，一大堆数字加加减减，真是算的头都大了。

在账页上的文字数字必须要准确清晰，如果写错要用划线更正，再加盖人命章。再之后，编制会计报表时，必须要吧公式弄清楚。最终将凭证装订，整理账簿，工作就算基本完成了。

而像上头说的这些操作流程一样，我们这个学期就做了三遍。第一遍是教师带着做，第二遍是主管带着，第三遍就要考自我了。一套题有38项业务，工作量可想而知。

“仅有经历过，才明白其中的滋味”，对我而言，能够说经过上会计实训课，真真切切的让我了解了什么是会计，让我对会计的观点也有了本质的改变，会计不仅仅是一份职业，更是一份细心+一份耐心+一份职责心=人生价值的诠释。

期望在接下来为期不多的在校学习中，多上会计实训，以便让我们能不断的查漏补缺，这样更能帮忙我们会计专业的学生学好会计这门课，为走上社会奠定良好的基础。

云会计培训总结篇二

一、实习的重要性

会计是对会计单位的经济业务从数和量两个方面进行计量、记录、计算、分析、检查、预测、参与决策、实行监督，旨在提高经济效益的一种核算手段，它本身也是经济管理活动的重要组成部分。会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。

针对于此，在进行了三年的大学学习生活，通过对《中级财务会计》、《财务管理》、《管理会计》、《成本会计》及《会计电算化软件应用》的学习，可以说，所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我都基本掌握了，认为在实际操作中，自己只要理论运用到实践，就会信手拈来，一气呵成。经过实习，我才意识到，自己的想法过于天真，真正的会计工作，是不可能用书本知识来衡量操作的，终于体会到了，实践胜于理论这个道理是如此深刻。没有实践，或者我永远都不会以为会计工作是如此的严谨认真，也不会以为作为一名会计人员，需要比其他工作更多的细心与耐心。

二、实习单位情况

公司的财务部并没有太多人，设有一名财务主管，一名出纳。此次负责我实习的是公司财务主管一王主管，王主管主要是让我了解会计处理的流程，并做一些简单的会计凭证。公司采用的是原始的手工记账，从编制记账凭证到记账，编制会计报表，结帐都是通过手工完成。我认真学习了正规而标准的公

司会计流程，真正从课本中走到了现实中，细致地了解了公司会计工作的全部过程，基本掌握手工记账的流程。实习期间我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。在实习期间我遵守了工作纪律，不迟到，不早退，认真完成领导交办的工作。

把公司日常较多使用的会计业务认真读透。毕竟会计分录在书本上可以学习，可一些银行帐单，汇票，发票联等就要靠实习时才能真正接触，从而有了更深刻的印象。别以为光是认识就行了，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为编制会计凭证做好准备。

除了编制记帐凭证，王主管很有耐心地给我讲解了每一种原始凭证的样式和填写方式以及用途，而且教我记帐，从制单到记帐的整个过程基本上了解了个大概后，就要认真结合书本的知识总结一下手工做帐到底是怎么回事。可是因为母亲住院加上后续学习驾驶我就把这个工作辞掉了。

来到了苏高新集团，这是一个苏州本土的上市集团，我通过面试进入了计划财务部-票务部，开始了和之前完全不同的工作经历。

刚开始入职我们进行了为其两周的培训主要介绍我们公司的制度历史和各个部门之间的联系功能，我真的觉得是一个大公司，正规整洁。

后来我们票务部进行了内部的培训，刚开始并不会使用打票机和售票功能总是点错算错帐，后来经过同事的指导我慢慢摸索使用，再也没有犯过错误。

但是因为薪资原因我又辞去了这份工作，现在我在一家小型的物流公司进行工作，工作没有几天，但我觉得一切都不错。

三、实习报告总结：

会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸！这次会计实习中，我可谓受益非浅。

会计实训报告心得800字2

云会计培训总结篇三

实习地点：_____

实习内容：初步接触会计工作和工商注册工作。熟悉会计工作作流程。学习报税，缴税，银行外汇开户，外汇许可证申请，代开增值税发票，申购发票及税控机，原始凭证分类及简单凭证的填制等内容。简单了解会计电算化。

作还有些茫然的我很大鼓励。

第一天的实习，我有些拘谨。毕竟第一次坐在开着冷气的办公室里，看到别人进进出出很忙碌的样子，我只能待在一边，一点也插不上手，心想我什么时候才能够融入进去呢。虽然知道实习生应该主动找工作干，要眼力有活，可是大家似乎并没有把我当作一个迫切需要学习的实习生看待，每个人都在忙着自己的工作。这样的处境让我有些尴尬，当即有些气馁的认为，难道我就这样呆坐到实习结束？难道大家都信奉那

句教会小的饿死老的那句话?可是一想到目前大学生的实习情况似乎都是这样时，我马上开始平静自己的心情，告诉自己，不要急慢慢来。之前在家我在网上曾查了一些资料，我想应该会对我实习有帮助。过一会总经理拿来两本有关公司注册的书让我学习一下，并对我说公司出于经济原因，一大部分收入来源于工商注册，所以每个员工除了会计工作外还要会公司注册。现在是月初，而会计工作大部分集中于月底，所以我现在的任务是先了解注册工作，11个步骤，全部记熟练。接下来的几天我一直在努力去学习工商注册的知识，一有空就整理那厚厚的两本书，回家还查阅以前学过的经济法，上下班的车上也不停的背。其余的时间便是帮同事复印，收传真，跑银行缴税，交费。这些工作听起来简单，可对我来说都是新鲜的，把每一次工作都当成是锻炼我的机会，认真地去完成每件事。每天很早到单位，沏茶倒水，拖地，擦桌子，我都做得井井有条，因为我想得到大家的认可。

注册的工作其实不难，只是较繁琐较细。没过几天我已经能够流利的回答令总经理在午休间歇对我的快速问答。当然也有回答得模棱两可地方。总经理对我说工作中的问题一定不能马虎大意，绝对不能讲“应该”“可能”，而是知道就是知道，不知道就是不知道，否则模棱两可的答案可能给客户带来巨大的损失。听了这番话，我很惭愧，想起平时自己在学习时的态度总是马马虎虎，对什么都一知半解，以为只要考试过了85分就对这门科目基本掌握了，其实差得太多了。我学的知识在工作中只能打60分而已。

几天下来，我对公司的各方面业务渐渐熟悉了，和同事间也有了了解和沟通。我的认真和好学终于得到了大家的认可。总经理开始交给我新的工作，去外勤作报税申请等。虽然每天在路上的时间比在室内的时间长了很多，每天顶着烈日和桑那天穿梭于各各国地税所，可是我依然工作得很开心，毕竟我得到了么多经验：

出现问题时如何与税务局的工作人员沟通，如何独立完成第

一次接触的工作。当然了，这些经验除了我自己亲身经历的外，更多的是公司了前辈给予我的指导，有了他们的帮助我才能更顺利更有信心的完成各种工作。其中给我印象最深的那次是我在代开增值税发票时，为了7分钱，一上午跑了三趟海淀区国税所。那一次是为一个小规模增值税纳税人代开增值税专用发票。尽管以前在税法课上详细的学过增值税，也知道17%和4%，6%的税率差别，可是当我到了国税所领到申请表时，依然晕了。拿着表，看着发票，我一下子连购货方与销售方都分不出来了，销售单位应填写不含税单价也忘了，甚至是税率也搞不清了。当时心里急得要命，心想，填不出来就这样回去问他们的话也太丢脸了。我拿着文件袋一个人在大厅里问来问去，税务局的工作人员态度很差把我推来推去的，最后也没问出答案。也许我的问题提得太小儿科了。没办法，我找了一个角落坐下来，拿着一堆表心平气和起来，反复仔细地看了看这些表，回忆了一下脑海里星星点点的知识点，再与这些表格上要填写的内容联系立起来，终于，又算又写又改把它们填好了。把填好的表格交上去，当看到工作人员阴转晴的表情和盖在上面的红章时，我的一颗心落地了。

来了。对于我的失误，总经理并没有批评我，只是对我讲，做事一定要细心，对于工作还要讲方法，要学会处理别人处理不了的事情。这件事给了我深深的启示，我在工作日记中写道，今后的工作不只细心还要用心，不要为了完成工作而工作，要站在一个更高的角度去看待工作，提前想到会出现的问题。后来的工作一直很顺利，无论是银行，税务局还是外汇局，我逐渐掌握了办事的技巧，待人处事成熟多了，看上去不再像一个新人。

快到月底时，公司的代理记帐业务开始繁忙。总经理经理对我说，多学，多看，财务公司会接触不同类型企业的帐，如外资企业，高新企业，双软企业等。虽然我不能做真实务，但也会学到不少知识。我终于有机会看到真正的会计实务了。我一有时间就泡在一个老会计身边，把握机会要求给她帮忙，

于是便有了自己动手的机会。开始的时候我帮忙钉凭证，这个工作不难，但要是定得漂亮整齐就得下一番功夫了。每次钉完一个凭证我就翻阅一下看看里面的凭证内容，和以前学的知识结合起来，又不懂的地方就问他们，他们不会一一告诉我，但我回家后就把以前的书出来查阅，这样既巩固了旧知识又学会了新知识。由于每天上下班我要做将近5个小时的车，为了不浪费这么多宝贵的时间，我每天都在包里装一本《会计实务》，一上车就看书。一段时间下来，果然长进不少。其实会计凭证的填制并不难，难的是分清哪些原始凭证，就是各种各样五花八门的发票。我除了公共汽车票外一个也不认识，什么机打发票，手写发票，商业，餐饮，更别说支票和银行进帐单了。连写着礼品的发票我也不知道怎么走账。想像平时我们学习的都是文字叙述的题，然后就写出分录，和实际工作有着天壤之别。大家都很忙，一天做几家帐，没有人有时间交我辨认，于是我就去图书馆找这方面的书，找到一本《发票知识问答》，看完以后，再区分那些票据，思路清晰多了，后来我自己也练习了登记帐凭证，做完后让前辈帮我订正，几天下来，我的业务熟练了许多。

基础会计实训报告心得4

云会计培训总结篇四

一、实训时间：

二、实训地点：

三、实训目的：让我们通过运用手工和计算机操作手段，对模拟会计资料进行分岗位综合实训，增强对会计专业知识的理解和感性认识，提高会计业务综合处理能力，树立分工协作意识和培养良好的会计人员职业道德；使我们系统地掌握企业会计核算的全过程，熟悉会计内部控制制度，从而提高会计综合实

践能力。

四. 实训流程

1、建账。

2、审核原始凭证。

3、填制记帐凭证。

4、审核记账凭证. 5、记日记账。

6、记明细账

7、登记总帐。

8、期末对帐。

9期末结帐

10、编制报表。

11、审核报表。

12、档案管理。

五、实训中的收获与体会：

1、不知不觉, 为期一个多月的模拟实训已经结束了, 通过本次实习, 我对会计整个流程的操作有了较好的认识, 我学会了会计中各个环节的操作, 以及懂得了细心和谨慎是作为一个好的会计工作人员所必备的条件。

在这些日子会计模拟实验中, 对于在课堂上老师讲授的理论知识, 我又系统地进行了一番实践。通过这次的模拟实验使我加

强了对基础会计各方面知识的记忆和掌握。通过在实验中的学习也让我学习到了许多在书本上不能学到的知识。譬如,平时只是在课本上看看会计的记账凭证,这次自己能够亲手填写记账凭证,我也真正的感受了会计人员的工作。通过这次实训我也学会了编写会计报表。在实习的过程中自己也意识到只有把书本上学到的会计理论知识应用于实际的会计实务操作中去,才能够真正掌握这门知识。我想这也是这次实训的真正目的。

2、通过这次实验我了解了会计工作的相关流程。在会计工作中,作为一名会计工作人员首先要取得相关的原始凭证,然后根据这些原始凭证登记记账凭证。登记完记账凭证后,在根据登记的内容填写明细账。在每个月或每年年末,要填写科目汇总表,进行试算平衡,然后才把所有内容记入总账。根据总账合计,填制资产负债表、利润表等等。这一系列工作,说起来让人觉得很简单。其实理论性的知识看起来都是那么的浅显易懂,但你真的把这些理论性的知识应用到实际中时,会发现,自己懂得的真实太少了,有句话说,纸上谈来终觉潜啊!所以在实验中我总是发现自己对某些工作经常是无从下手。

其中有开设明细分类账户,现金日记账和银行存款日记账,登记各种账户的期初余额,总分类账户。其实在实验过程中我总是出现错误,但在会计中,出现错误后并不能随使用笔涂,用橡皮擦。所以我总是重复一些工作。经过这次实验后我觉得,从事会计工作,在做每一项工作的时候都要非常细心,不能出现任何错误,如果写错一个小数点,也可能会给企业带来很严重的后果,并且做这项工作的工作人员也是要承担很大的责任。这给我以后的工作做了一个心理准备,如果,在毕业后我从事会计工作或与会会计有关的一些工作,我是没有机会出现很多错误,所以,我要在以后与会会计有关的学习中,更加努力,掌握理论知识,在实践中让理论与实践的结合更加完美。

六、通过这次实习,让我又看到自己的很多不足之处,这都是我要在以后的学习中弥补的。所以,在以后的学习和工作中我

要培养自己的耐心和细心。每一次实习都是一次很好的锻炼机会,通过每一次实习的找到自己的不足之处,并及时弥补自己的不足之处。在成长过程中由一个知之甚少的人变得动手能力和动脑能力都很强的人,能够主动适应社会环境,才能够站得更稳。

云会计培训总结篇五

经过一学期的会计课程学习,我已经掌握了基础的会计知识,如会计原理、财务报表分析等。但是,真正的实际操作和实践经验,是在这堂实训课中获得的。在这堂实训课中,我们实际操作了记账、算账、对账和报账的全部过程。通过实际操作,我更加深入地理解了会计工作的实质,并体验到会计工作的复杂性和责任感。

在实训过程中,我遇到了许多困难和挑战。例如,我在填写记账凭证时,经常会出现填写错误或者重复的情况。但是,我并没有因此而气馁。相反,我通过不断试错和反思,逐渐找到了自己的方法,提高了自己的工作效率。此外,我还发现与团队的协作也是非常重要的。在团队协作中,我们需要理解每个人的工作职责,并尊重他们的专业性。通过与团队的紧密合作,我们成功地完成了所有实训任务。

在这次实训中,我深刻地认识到自己的优点和不足。例如,我善于独立思考和解决问题,但还需要提高自己的细心度和准确性。同时,我也意识到团队协作的重要性,并学会了更好地与他人沟通和协作。

通过这次实训,我不仅获得了实际的会计工作经验,还提高了自己的解决问题的能力。我深刻理解了会计工作的复杂性和责任感,并意识到只有通过不断学习和提高自己,才能在会计领域取得成功。

总的来说,这次实训是一次非常有价值的经历。它让我更加

深入地理解了会计工作，并提高了我的实际操作能力。我将在未来的学习中，更加努力地学习会计知识，并期待在未来的工作中，更好地应用所学的知识。