

工程部工作总结报告(大全5篇)

在当下这个社会，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。报告对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇报告。以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

工程部工作总结报告篇一

在我公司今年的重点工程，南铁路通道j标临时送电线路和三电迁改工程中，技术人员克服时间紧、任务重、难度大、要求高的困难，从前期的驻地建设、施工准备、现场测量调查，到施工第一台t接变压器安装送电，各负其责，工作有条不紊地快速推进，受到局指奖励。临时送电工程施工中成立了“降低施工临时用电成本”的qc小组，取得了较好的实际效果。临时送电工程施工结束后，工作重点转入临电维护和三电迁改工作，尤其是高等级线路的迁改审批手续复杂，施工难度难度大，项目部组成以项目经理为首强有力的领导小组，专门指导迁改审批等工作，坚决保证不影响线下施工单位的进度。

城南机械建材工业区10kv线路及电缆排管工程和成淮（园区）发动机公司35kv设备安装工程年内将竣工决算，这两个工程达到了学习业务锻炼队伍的目的。地铁二号线控制运营中心消防弱电工程也将于年内完工结算，根据初步核算该项目各项计划目标完成较好。枢纽扩能改造项目站场道路工程由于建设单位前期征地拆迁工作严重滞后，项目部主要进行了施工前的准备工作，包括施工队伍的考察确定，大宗材料的市场调查，学习建设单位下发的文件，10月15日根据建设单位要求全面施工展开，按建设单位计划年内一些分项工程完工，涉及四公司项目部工程量已经计算出来。

1、技术人员较年轻或不够专业，不是人人都能独当一面。这

与四公司正在转型有关，独自业务能力和处理问题能力较强的人员较少，综合能力不强，业务知识不够多元化。

2、临电施工中一线技术人员和力量不足，前期线路测量初设由于时间紧和经验不足造成了施工中变更临电路径；施工过程中一线技术人员还要去进行青苗赔偿，临电施工队质量安全工作有时是失控的。

3、临电施工队结算工作前复测工程量不严谨、结算资料不够细致，是施工队管理工作的不足。

4、材料计算过程中，由于地方政府、土建施工单位各项不定因素较多，有时造成技术人员提料工作被动，虽然仔细认真计算多复核，经常出现某些材料不够而窝工、停工，有些材料又会出现剩余过多，造成损失。

5、qc小组活动及总结工作还有欠缺，今后应多给年轻技术人员压担子，促使其尽快成长为这方面的骨干力量。

6、由于项目部技术人员同时还要兼职公司工作，有时就难免顾此失彼，不能全面到位完成公司或项目工作，确保正常运转。

1、技术人员认真总结一年来工作中的得失，对工作中存在的问题和困难提出自己的解决办法和意见。

2、技术人员要坚持多种业务知识学习，由于施工中事务繁多，尤其是不定事务多，而且处理起来往往时间上要求紧，经常是业务熟悉和能力强的人去工作。长此以往，对公司和个人都不是好事。因此，要求工程技术人员必须加强自身业务能力的提高和综合素质的培养，尽可能使知识多元化、全面化，熟悉施工各环节的工艺流程操作工艺，提高分析、处理问题的能力，力争达到一人多岗位的工作能力。

3、针对个人特长和能力，把技术工作详细分工，使整体工作有条理，思路更明确和清晰。根据临时送电等施工进度要求，一线施工随队技术人员和施工人员配备充足并力争固定，公司同时考虑替补人员。

4、针对施工材料、施工队结算等问题，可考虑派出安全质量监督检查人员定期不定期的检查随队技术人员的内业资料，现场施工安全质量措施，在订立合同时明确施工队的责任，赋予随队技术人员相应的权利和责任，防止出现随队技术人员指挥不灵现象。

5、工程技术部作为日常施工生产的核心部门，人员需要配备充足，首先是在生产副经理和公司总工领导下，协调指挥生产调度工作。其次及时安排每天的施工生产，还必须建立健全各种统计台帐和上报各种资料，随时要深入现场了解施工情况，向领导提出施工建议。因此，需要技术人员既要有现场经验又要有协调能力。在培养这样的年轻技术人员需要较长的时间，并且重点考察其业务技术能力和处事应变能力。

6、组织技术人员学习《工程调度工作管理办法》，落实工程调度管理工作，并且要坚持24小时值班制度，确保施工信息及时可靠，以便统一调度指挥，工程应急反应快速准确。根据施工进度情况及领导意图，统一调度安排各施工单位日常工作，并不定期深入现场调查施工情况。

7、上报公司明年的qc培训要求和计划，及早地确定人选，以达到公司的要求。

8、在日常文件、资料管理过程中，严格按照公司要求下发的相关文件要经过办公室审核、签发，要求整理、存放各种工程文件和内业管理资料，按照“三位一体”贯标认证标准执行。配合公司各部门做好日常管理工作，为明年更好的工作做好了充分的准备。

工程部工作总结报告篇二

酒店工程部在酒店的正确领导下，兄弟部门的配合下，按年初制定的计划，团结拼搏，埋头苦干，低调干事，开拓创新，提高人员素质，提高管理和技术水平，做好酒店的有效服务保障和节能降耗工作。具体表现在：

酒店设备设施已经运行6年，很多设备设施已陈旧老化，有些已进入了寿命期，因此，设备设施的维修任务越来越重。在人员没有增加的情况下，通过加强内部管理，充分发挥部门领班主管的作用，发挥每个员工的特长和积极性，部门合理安排日常工作，保质、保量完成了酒店领导下达的任务和每日的维修任务及保养工作。

1、完成各部门日常电话报修6000项左右（日常报修记录统计）。

2、按照年度保养计划，每月定人、定时完成酒店设施设备的计划检修保养工作，并由部门每月组织领班、主管进行复查保养到位情况，发现问题及时提出整改，确保酒店设施设备正常运行，延长设备使用寿命。

3、针对酒店一些设备老化故障频发，影响服务品质，对部分设备进行了更换。今年对客房卫生间门锁、七楼客房门锁进行了全面更换，把原先灯管式消防疏散指示灯改换成led型，即省电又减少维修量，且保证随时消防检查都能合格。

1、年初完成对三楼精品客房、七楼洽谈室、二楼精品包厢的改造，极大提升了酒店的硬件设施水平和档次。

2、加强泥木漆的维护力度，今年上半年对酒店所有天花顶翻新新一轮，部分家具、门进行油漆翻新，对餐饮包厢、客房过道及部分房间的墙纸进行了全面的更换修补，今年餐饮、客房墙纸更换面积达到4500平方。

3、对部分区域进行合理改造，完善酒店现有功能。如：
把221包厢改造成洗碗间、厨房外增建西厨操作间，极大方便了服务人员的操作程序。

1、加强对空调的管理检查维修力度，今年夏季委托专业公司对酒店90万大卡空调大机组进行了修复，保证了空调机组可以间歇性开停，并加大了对空调回风网的清洗力度，提高空调运行效果，同时部门还根据气温、客情、灵活控制空调的开与关的时间，把空调温度设置在夏季26度以上，冬季在20度以下。

2、对功率较大的机电设备，加强巡查保养，确保电机、水泵处于良好的运行状态，杜绝跑、冒、滴、漏的现象。

3、对空调要求高的一些营业区域（二楼会所、39系列客房等），单独配置了分体式空调，可以灵活的满足客人的需求，而不受到中央空调开启时间的限制。

4、在各营业区域，不影响灯光照明亮度的前提下通过节能灯改造，减小灯光耗电量达到节能目的，如会议中心走廊壁灯、吊灯及小会议室的吊灯等，光走廊内的三个吊灯按一天开5个小时一个月可以省电1260度，节能效果明显。

5、加强酒店能源管理，在不影响服务质量的.前提下，严格控制能源浪费，全年万元能耗比控制在7.5%左右。

1、在部门的日常工作中，提倡爱岗敬业、尽职尽责、发扬团队精神；培养员工工作主动性，设法解决问题；不推诿、不等待、不计较个人得失。凡是部门能做的事绝不推辞，凡是部门能完成的任务绝不外包，主动圆满地完成各项任务。对部门新员工采取传、帮、带的培训方法，部门定期组织学习酒店的规章制度和岗位责任制。部门管理发扬民主，充分让每位员工对部门工作提出意见和建议，对工作中存在的技术难题，共同进行探讨和解析。

2、虽然在20xx年的工作中，比较圆满地完成了酒店的维修保养工作和领导布置的各项任务，取得了一定的成绩，但是也暴露出不少问题和不尽如人意的地方。具体表现为：

1) 员工的酒店意识不强、缺乏团队精神、工作热情不高、和其他部门沟通较少；

2) 技术水平参差不齐、个别员工技术较差、缺乏独立工作能力、工作依赖性较强；

3) 工作主动性不够、工作效率降低、节约意识较淡薄；

4) 对酒店一些大设备维护不够重视，导致大件设备故障较多；

5) 酒店热水系统时常出现压力偏小、忽冷忽热现象，至今也没有完全解决。

项目

酒店能耗

计划用量

实际用量

与计划相比

电（度）

1285000

1313605

28605□+2.23%□

冷水（吨）

38685

33654

—5031□—13%□

热水（吨）

11750

1xx99

—651□—5.54%□

燃气（方）

226000

229763

3763□+1.675□

柴油（吨）

20

19.8

0.29□—1%□

工程部工作总结报告篇三

实习地点：东郊初中建筑工地

实习内容：在李组长的指导下，学习国家相关的规章制度，了解各种工程程序；通过阅读图纸，了解设计的意图、设计方案、施工细部；了解在工程建设中可能发生的实际问题，并学习切实可行的解决方法等。

一）建筑学知识

参观东郊初中建筑工地了解分析以下内容：

- 1、根据所学知识，对所参观建筑组群的总平面布局的合理性或不合理性进行分析。
- 2、参观建筑物外观及内部，了解各层平面布局及房间布置，观察建筑外观特点。运用所学知识分析该建筑平面布局、空间造型和立面处理方法。

二）房屋构造

通过去参观在建工程现场情况，了解以下内容

- 1、了解该建筑物的结构形式、构造特点、建筑作法、承重方式、施工方式、抗震等级等；
- 2、了解该建筑物的地基及基础类型、构造形式及施工方法；
- 3、了解该建筑物的墙体类型、结构布置、细部构造及施工特点；
- 4、了解该建筑物板、梁、柱等的类型，配筋方式及其与墙、梁的连接构造，了

解楼地面、屋面构造及顶蓬构造特点；

5、了解该建筑的楼梯、阳台等的详细构造；

6、了解建筑物的建筑装饰构造。

三) 建筑材料

通过去建筑工地实地参观，了解以下内容：

1、了解水泥、砖、砂子、石子、钢筋等主要材料的规格、标号、特性及使用要求；

2、了解混凝土、砂浆的配合比、标号、生产工艺所用设备以及养护要求；

3、了解各种钢筋加工情况；

4、了解有关装饰材料的情况。

四) 建筑施工

通过去施工现场参观，要求了解以下内容：

1、了解各施工工种的工艺过程，生产特点以及各工种之间的配合及穿插作业情况；

2、砖混结构施工工序，现浇构件的施工工序；

3、建筑工程与安装工程的施工配合及工序要求；

4、土建工程与安装工程的施工配合及工序要求；

5、装修工程的施工过程，施工特点及方法；

比如，钢筋的绑扎，底层基础钢筋的绑扎首先要放样，每一跨度里钢筋的接头数只有25%，即4根钢筋里只有一个接头，另外，接头要尽量放在受压区内。在砌墙的过程中，如遇到墙要转角或相交的时候，两墙要一起砌起来，在留槎的过程中，可以留斜槎，如果要留直槎，则必须留阳槎，且要有拉结筋，不能留阴槎。在进行混凝土施工的过程中，要特别注意混凝土的配合比，在天热的时候要注意养护。

五) 基础

- 1、基础选用类型采用独立基础，基底标高为-5.10m
- 2、钢筋基础地面应作强度等级为c10的100厚垫层，垫层宜比基础每侧宽出100
- 3、钢筋基础曾厚度，有垫层处》40，无垫层处70，与土壤直接接触外侧建筑防水做法的钢筋挡土墙，柱在室外地面部分保护层厚度应向外增加到40。

工程部工作总结报告篇四

工作总结，以年终总结、半年总结和季度总结最为常见和多用。就其内容而言，工作总结就是把一个时间段的工作进行一次全面系统的总检查、总评价、总分析、总研究，并分析成绩的不足，从而得出引以为戒的经验。下面是小编收集整理工程部工作总结范文，欢迎借鉴参考。

时光过得飞快，在不知不觉之中，充满希望的一年就要伴随着洁白祥瑞的雪花到来了。在过去的一年里，我们有硕果累累的喜悦，也有与同事协同攻关的艰辛；我们有观望惆怅的疑惑，也有坚信前途光明的时刻……就是这样，我们一步一步坚实地走过了20__年的春秋夏冬。

可以说，20__年是公司推进改革，拓展市场，持续发展的关键一年，也是我们公司向集团公司迈出最坚实一步的一年。回顾过去的一年，感慨很多，收获颇丰，信念更加坚定，思路格外清晰。现将20__年工程部的工作总结以及明年的工作思路和计划向公司做以汇报。

一、一年来的工作：

1、努力工作，圆满完成自身任务。

1) 本年伊始，工程部在公司各位领导的关心帮助下，对丽水金沙温泉会所的后期安装、精装修工程展开全面的施工。由于我公司以前以土建为主，管理人员对装饰工程还不尽精通，但是，我们不气馁，不自卑，虚心学习，多方请教，克服重重困难，经过近八个月的不懈努力，终于在十一前，使温泉会所隆重开业。完成装饰面积近3__平方，其中吊顶22__平方，木地板8__平方，壁纸17__平方以及相应的给排水、电气、中央空调的安装调试工作。同时，温泉会所的第二阶段的改造、装饰工作正在有序进行。

2) 20__年__新世界二期23号交工后，由于多种原因人防车库工程没有彻底完工。今年年初，工程部立即组织人力物力对其剩余工程抓紧施工，经过一个月的努力，完成地坪18__平方，十个集水坑，四个截水沟以及两个坡道的面层工程。同时对__新世界一期13号、14号楼，二期23号楼、人防车库的结算资料进行搜集整理。

3) 总建筑面积255__平方的__地税局__街住宅小区工程，今年是关键的一年，在缺少技术员的情况向下，工程部及时派出__工程师配合吴经理的工作，每日坚持骑自行车往返两个工地之间。精心组织施工，工作细致认真。完成了水、电、暖以及木质防火门、防火卷闸门的安装工程，完成了上料提升机的拆除和上料洞口的封堵工作。同时完成地下室地坪34__平方，内墙涂料35__平方，外墙涂料约9__平方。做到

竣工资料齐全，结算资料完整。为工程的竣工移交和竣工结算打下了坚实的基础。

4) __学校及村委办公楼工程，去年主体结束后一直没有进展。为了是__学校在今年暑假后按时入驻，工程部迅速组织人力物力对教学楼的内外粉工程、屋面保温及防水工程进行施工。完工后又及时对室内隔墙、装饰、安装工程展开全面施工。经过三个月的努力工作，共完成内外粉5__平方，轻质隔墙15__平方，铺地板砖3__平方，屋面保温防水1650平方，内墙涂料75__平方，外墙涂料32__平方，硬化停车场3__平方，其中篮球场7__平方。

5) 经开区商混站是公司居安思危、着眼未来的新上项目。工程部为了做好商混站的基础工作，多次实地考察，仔细研究恒基商混站的优点和不足，征求专业人士的意见，图纸几次移稿，如今已经破土动工。

2、心系公司，认真履行职责，对分支机构的项目加大管理力度。

分包项目做的好与坏，与公司息息相关，不仅直接影响公司的经济利益，而且影响公司的整体形象。自工程部重新组建以来，遵照公司领导的指示精神，加大对分支机构的横向管理力度。做到有计划、有组织、定期不定时的巡查监督，工程部对此多次召开专题会议，研究方案，部署任务。要求巡查人员做到：检查细致，有记录；督查严谨，有通知。提出整改意见，落实整改效果。针对在工程质量、安全文明生产上有重大隐患的项目，提出严肃批评，限期整改。半年多来，工程部对锦绣家苑(1#——61#楼、三栋办公楼)汇龙城(2#、3#、5#楼)、__新世界三期(1#、2#、8#、10#)以及*学校体育馆、图书馆工地，现场巡查8次，记录8次，下达整改通知六期。每次检查都发现较上次有大的改观，成效显著，近40万平方米的建筑群，没发生一起质量、安全事故。同时，对工程部管理人员在技术水平也有不同程度的帮助和

提高。通过此项活动，既锻炼了自身队伍，也提高了公司形象。

3、配合其它部门做好工作。

20__年，为配合公司做好__工业园的投资预算工作，工程部先后数十次派人进驻工业园区，亲自测量，据实绘图。历经两个多月，绘制了18座仓库、16栋住宿、办公楼的建施、结施和水电图。

工程部一向把搜集结算资料，配合经营部做好工程结算，作为份内的工作。20__年工程部完成了__新世界一期13#、14#楼，二期23#和人防车库的结算资料的整理工作，__街住宅小区结算资料的整理工作，同时配合分包单位完成了新世界二期污雨水、道路工程，17#、18#楼以及发电机房工程的结算工作。

协助办公室做好公司的迁移工作，工程部派人打包办公用品，装车押运，积极搬运贵重、沉重物品，为公司成功按期搬迁，为公司的职工食堂的建造，做出了应有的努力。

二、取得的经验和收获。

1、只有摆正位置，下功夫熟悉本职工作，才能有所作为。

2、主动融入集体，处理好各方面的关系，才能把工作做得得心应手。

3、以公司利益为重，不计较部门和个人利益的得失，才能有更大的收获。

4、虚心学习，不断追求进步，才能跟上公司发展的步伐。

三、存在的不足问题。

1、质量控制手段需要改进。

质量是公司发展的基础，在过去的一年里，质量控制还有许多不足，质量控制的管理思路不太清晰，重点不突出，质量控制手段单一，没有形成全过程的把控体系。往往突出进度，而忽视施工程序层次化，施工方案常有变化，从而造成进度与质量之间的矛盾突出。

2、安全文明生产大多存在形式。

安全文明施工是企业的一面镜子。在过去的一年中，安全文明管理较以往有大的改观，已经提到工程部的工作日程上来，成为工程部工作的重中之重，但缺乏明确的目标，尤其对分包单位，缺乏有效的力度，没有形成可畏的约束力。

3、合同管理重视程度不够。

过去的一年中，对合同管理的重视程度不够，表现在合同交底不清楚，项目管理人员对合同内容掌握的不是很清楚，甚至就没见过自己所管理项目的合同。许多项目的合同，工程部压根就没有，所以，造成出现了问题不能按照合同的约定及时有效地处理。

四、明年的工作思路和工作计划

20__年让我们认识到自身工作的不足，20__年工程部面临的更艰巨：__新世界三期工程，汇龙城工地，锦绣家苑小区以及*学校项目面临着全面交工，公司三门峡伟创基地项目，丽水金沙温泉会所第二阶段的改造装修，郑州经开区商混站的建设，正在紧锣密鼓的进行。质量管理和进度管理任务很重，安全文明生产面临要上一个新的台阶，及时做好工程结算、催要工程款的难度加大。这就要求我们：早谋划，严要求，坚决执行公司的决策，及时总结工程部阶段性的工作经验和不足，为使工程部的管理工作日趋制度化、规范化、合理化，

需要加倍努力!

工作思路：以分公司经营管理目标为导向，以总公司项目管理为重点，以加强工程部职能建设为保障，确保公司全年目标的实现。

1、继续加强对分支机构的管理工作。坚持每一礼拜巡视一遍，重点由安全文明管理转移到工程扫尾的质量和进度管理，及时整理竣工资料，做好工程备案工作。要逐楼排查、摸底，记录在档，做到心中有数，使一次合格交工率达到1__%，同时协助催要工程款。

2、公司项目永远第一。公司利益关系到工程部每一个管理人员的自身权益，要把公司的项目做为核心，做为重中之重去落实。要求每一个工程管理人员，要以一个主人翁的姿态全身心地投入到工作中进去，真抓实干，协同作战，使工程部成为公司战无不胜的排头兵、尖刀班!

3、社会在前进，公司在发展，工程部管理人员的职能建设不能忽视。在新的一年里，要做到专业知识培训三次，组织到优秀企业参观学习两次，一定使员工知道如何去开展工作，如何规范自己的行为，如何提高自己的工作效率。20__年，工程部要定期对各项目进行检查，并对检查结果组织评审，从而对项目的管理人员进行奖罚。过程检查每周一次，评比检查每月一次。要营造一个比学赶帮、争先恐后、先荣后耻、团结和睦的良好氛围。

20__年对工程部来说，是关键的一年。项目多，且分散，工期紧，任务重，交工面积大，管理人员少。困难中透着光明，艰辛拥抱喜悦!这就要求我们竭尽全力，执行迅速，增强思想意识，提高工作效率，确保年度目标的圆满实现，为公司走向集团化而努力奋斗!

按照年初公司制定的工程进度要求，主体工程应在10月底完

成，实际截止到年底，主体工程全部完成，砌体工程完成80%，比原预定工期平均延误1.5个月，工期延误的主要原因在以下三个方面：

1. 我们事先对该工程的难度估计不足，合同工期过于紧张。本工程定额工期就应在720天，但我们把工期压缩到了350天，这个工期只有在理想化的状况下才有可能按计划完成，但该工程由于难度较大，任何一个事先未预料到的状况出现都有可能造成工期的延误并有可能产生连锁反应。

2、我们事先对施工单位的实际实力(包括资金实力和管理实力)估计不足。两家施工单位都属于承包责任制，施工单位收取承包人的管理费用，工程的资金投入和管理人员的配置由承包人负责，施工单位不给承包人任何资金支持和人员支持，同时也缺乏必要的管理方面的支持，存在以包代管现象。

制约工期的主要原因在于施工单位的资金和管理方面。资金实力的不足导致材料、设备经常供应不上，工地经常出现停工待料现象，停工待料又经常造成施工人员的流失，劳动力的严重缺乏造成了工程进度严重拖延。在管理方面，一方面管理人员职责心和素质达不到应有要求，另一方面由于劳务层分包层次过多，工班分组过细，无法构成流水作业，导致项目经理在人员调配上存在困难，同时由于劳务层层分包，管理层次过多，上层管理人员尤其是项目经理的管理意图无法在班组得到及时有效的贯彻执行。另一方面此刻的民工也是十分地不好管理，经常因为一些小问题和管理人员对着干。这是导致工期拖延的最主要原因。3、我们自身管理上的问题：工程部尤其是部门经理对于施工单位工期的延误，虽然采取了一系列的用心措施，但是力度不够，对于一些问题的处理尤其是施工单位人员的严重缺乏和材料的不及时供应缺乏足够有效的管理措施和应变措施，这也是导致工期拖延的一方面因素。这些需要我们大家尤其是部门经理在今后的工作中努力学习工程管理知识，掌握更多好的管理经验和管理办法，进一步提高自己的管理水平，方能不辜负领导的重托，为房

产的发展作出更大的贡献。

在造价控制方面，我们主要从以下几个方面入手。

1. 尽可能减少图纸中不必要的成本投入，比如说对于人防地下室的施工，为了节约成本，我们与公司领导共同研究决定在建筑平面上按照设计院的图纸施工，但结构上按照设计院的图纸施工，这一项估计为公司节约成本近百万元；我们还透过技术上的改造在不增加成本的前提下增加了一些可供销售的车位，增加了销售收入。同时安装专业也透过提出一些合理化的方案为公司节约资金近百万元，并因此受到了公司的通报表扬和物质奖励。

2. 对于施工过程中出现的一些技术变更，我们对投资造价影响不大或者降低造价的及时进行变更，对于增加成本但又不变更不行的变更组织大家进行技术分析，选取最经济的可行性变更方案。同时严格执行图纸变更审批制度，所有变更务必经过总经办审批方可执行。

3. 工程签证方面，我们重新制定了工程签证流程审批制度，实行监理工程师、总监、主管工程师、工程部经理、预算工程师、财务部经理、总经办七级审批，层层把关，对于不就应支付的签证坚决退回，对于确实发生并应予支付的签证进行严格的费用审核，杜绝此项费用的不合理支出。

四、现场安全礼貌施工

透过对一年工作的总结，我们认为在今后的工作中有以下几方面的问题需要引起我们的重视：

1、在今后的项目运作时要尽可能制定合理的工期计划，以免在实际的项目运作过程中给公司增加过多的可变因素，并影响公司的整体计划。同时由于工期提前会给我们带来较大的收益(含节省的管理费用和对销售价值的提升)，而施工单位

加快工期也是需要成本投入的，为鼓励施工单位采取抢工措施，尽可能加快工期，可对加快工期的施工单位给与重奖，以提高他们缩短工期的主观愿望。

2、在以后项目的施工单位选取上，我们该如何更加准确的评估施工单位的真正实力，如何从根本上杜绝各种形式的挂靠、转包等问题，是我们需要专门研究的问题。我们认为首先要在合同谈判期间对这类问题做出严格规定，同时合同压价也不应过低，因为好的施工项目部的管理成本必须是较高的，过低的价格是无法找到真正好的项目部的，而好的项目部所给我们创造的间接效益是远大于我们多给他的那部分工程费用的。对于监理公司的选取也是一样，实力强的监理公司是不可能认可过低的监理费用的，为了更好地搞好现场管理，我们推荐以后在监理公司的招标过程中不要刻意的压低监理费用，以保证监理队伍的整体素质，保证有一个很好的监理质量。

3、由于房地产公司的利润来自销售额与投资额的差值，对于工程来说，建安成本的控制最关键的还是在设计环节，我们推荐在今后项目的设计过程中一方面精选实力强尤其是职责心强的设计单位为我们做设计，同时在施工图正式出图之前，找另外一家设计院或者高水平结构工程师对图纸进行认真的审核把关，对于经过他们审查后节约下来的成本按照必须比例支付劳务费。这样能够更加有效的控制好成本，将不必要的成本支出控制到最低限度。

综上所述，工程部尤其是部门经理对本工程工期严重滞后负有不可推卸的职责，在工程质量及现场管理方面的管理也需要进一步提高，但总的来说，我们对于现场的管理不管是在工程质量上还是其他各方面均能到达同行业的较高水平，工程部全体人员在工作上均能兢兢业业，认真负责，为了工程的顺利开展毫无怨言的加班加点，牺牲自己的休息时间，真正的把公司的事情当成自己家的事情来做，体现出了主人翁思想，表现出了良好的敬业精神和严谨的工作作风和较高的

业务水平，而且在廉洁奉公方面也表现出了通利公司员工的风貌，是一批优秀的员工，是一支优秀的团队、能打胜仗的团队。

总结前期工作的经验和教训，我们在今后的工程管理过程中，一方面继续加大力度抓好现场施工管理，确保高质量的完成尚城国际项目明年的工作目标，另一方面我们也要进一步加强内部人员整体素质的提高，组织工程部全体人员透过参观学习、光盘学习、网上讲座和规范条文的自学进一步提高全体人员的管理水平和专业技术水平，将我们的团队的整体水平更上一个新的台阶，为完成集团公司“将房地产公司做好、做大”的目标做出自己的贡献。我们的目标是：“我为我是**人而自豪，让为有我而骄傲”。

一、端正工作态度，做好自我调整，适应新的工作环境

今年年初，我由公路四分公司调换到了苏里格项目部负责现场测量并兼职现场质检，由于xx年年末曾在苏里格工作过一段时间，对那里的状况相比较了解，上项目之前为了工作能顺利开展，针对去年的现场实际状况，编制了一个初步的现场测量实施方案，做好了专业技术上的准备，同时在思想上端正态度，做好调整，随时准备迎接新的挑战。

苏里格在建项目属于气田开发井间临时简易道路，由于钻井周期短，开发任务重，临时道路的建设在没有施工图纸的状况下还务必得满足钻井的整体施工进度，不能因为道路的不畅通而影响整个苏20区块的整体开发进度，这就对现场测量提出了一个严峻的考验。首先得根据开发井位的坐标确定线路的整体走向。确定线路走向后紧之后需要对线路沿线的地形地貌进行现场踏勘，对地质条件不好的地段及时得进行调整改线。而该地区地处毛乌素沙漠中南部，地表大部分被沙漠覆盖，车辆进不去，现场的踏勘工作只能靠徒步行走，这对测量人员来说在体力上无疑是个不小的考验。但自己并没有因为条件艰苦环境恶劣而退缩，也没有因为工作任务的繁

重而怨声载道，而是把这项工作看做是对自己的一个挑战。工作用心主动，不畏烈日的炙烤、风沙的猛烈，每一天天不亮就上现场，扛着笨重的测量仪器徒步在沙漠中穿行，身上的工作服因为长期被汗渍浸泡的缘故，色彩由红色转成了白色。尽管条件恶劣，自己还是圆满的完成了项目部交办的测量任务，保证了苏里格项目的正常生产，很快的适应了新的工作环境。

二、工作尽职尽责、兢兢业业、培养优良的工作作风

由于项目人员紧张，自己在担负现场测量的同时还兼职现场质检员、安全员。苏里格项目xx年已完工程包括新建道路47公里，集气站场地平整11685m²□集气站场地硬化2343m²□而全部的线路踏勘、放线工作全部由我负责，每次接到新任务之初，都得徒步熟悉道路沿线地形、地貌，工作强度相当大；同时每一天的安全技术交底也务必在开工之前进行交接，并且务必做到有针对性、实效性，工作及时性相当强；当天的测量工作完毕后，还得负责现场的质检工作，工作量相当大，而时间又十分有限，但自己从来没有因为工作量繁重而忽视工作质量，尽其所能，合理的安排工作时间，兢兢业业，尽职尽责，对现场存在的质量隐患及时的向施工队长反映，并监督及时整改，保证了苏里格项目的施工进度和工程质量，同时确保了现场施工安全。

三、用心配合、团结协作，提高现场管理水平

项目部的任何一项工作都是靠大家共同努力的结果，要想圆满的完成项目的全年施工任务，项目部就务必得拧成一股绳，团结协作，用心配合，不能因为一些小问题而斤斤计较，发牢骚，闹情绪，影响工作生产，自己在这方面做得还算到位，和项目的所有人员关系比较融洽，配合默契，从不因为彼此的个人矛盾而影响项目的整体工作生产，工作中从不拈轻怕重，时刻服从项目领导的安排，用心主动保质保量的完成各项工作任务。

同时用心的向现场管理经验丰富的施工队长多请教、多学习、自己也多总结，并用自己的实际行动去实践，逐渐领悟到了现场管理的一些务必得东西，也深刻认识到了一个好的管理团队的重要性的必要性。

四、存在的缺点和不足

尽管取得一些成绩，但还是存在许多缺点和不足，主要有以下几个方面：

- 1、工作经验不够丰富，走了许多弯路，影响了自己的工作效率。
- 2、对现场管理意识有所增强，但现场管理潜力还有待进一步提高。
- 3、遇到问题不够冷静，过于情绪化，做不到审时度势。

当有时间时要利用时间，因为时间稍纵即逝。转眼间自己在这个地方待了三年多了，我深刻的爱着我工作的地方，最重要的原因是有关切我的领导们还有热心助人的同事们。在这三年我一直努力的工作，最重要的目的就是希望自己能利用好在工作上的每一刻。然而，我也深刻的知道这工作之中还有相当一部分的不足，为了在来年的工作中避免犯同样的错误和重蹈覆辙，就要做好总结来应对来年的工作。现将我的工作总结如下：

一、日常工作中，工程部全体员工严格遵守公司的各项规章制度，严格按照“五常法”的要求去做。能够认真传达、贯彻公司的各项指示精神，完成各项工作任务。认真对待公司、项目检查中提出的问题和整改意见，结合实际，认真整改和执行。在各级领导的帮助下，我们规范了各种表格、记录的填写，为日常安排工作和用电数据分析提供了有效、准确的依据。并将各种制度张贴上墙，以便每位员工及时学习、检

查和要求自己。

二、配电值班工作看似轻松，但实际上，要求配电值班人员具有较高的责任心和配电值班经验，才能保证发现隐患后，及时有效的做出处理，保证系统正常运行，为设备运转、业主办公提供电力保障。因此，工程部每位配电工都能遵守配电制度，认真巡视设备，按时抄录各种表计，认真核算每日用电情况，为园区用电分析和管理工作提供了可靠依据。同时，配电室又是休息日、节假日和夜间等时间继续为业主服务及对外联系协调的主要部门，负责这些时间内的设备巡视工作、业主报修处理、业主和外单位的各种施工跟进服务以及紧急情况处理协调等工作。如：每班2次的中水站巡视；每日夜间路灯、水泵房设备巡视和电梯维护保养跟进监督工作等，使业主得到全天的、不间断的维修服务，保证了电气设备的安全运行，为业主创造一个良好的办公环境。

三、工作中，我们负责园区内所有电气设备设施的维修工作，保证它们能够正常运转。我们克服了人员少，工作量大的困难，合理安排人员，本着“应修的必修，修必修好；定期保养”的原则，认真对待每项工作。为及时处理业主报修，每天安排专人负责业主报修处理和巡查工作。做到接报及时、处理及时，减少回收率。当报修工作较多时，及时调配其他员工支持。今年夏天a栋402室完美时空公司，有一个配电箱的总空开频繁掉闸，严重影响业主的正常办公。我们及时组织人员进行彻底、仔细的排查，最终发现掉闸原因是由于业主用电过于集中，三相用电负荷严重不平衡，造成单相超负荷掉闸，需进行负荷调整。但由于业主办公期间不允许长时间停电，因此，我们在其用电高峰时测量、记录各分路负荷后，于当日下班和次日中午，分两次对其负荷重新分配、调整，使其三相负荷趋于平衡，消除了安全隐患，提高了业主用电的安全性和可靠性。

工程部在没有进行交接和资料不全的情况下，接管园区中水站后，为保证中水站的正常使用，设备正常运转，全体电工

包括配电工都积极参与中水站的维修、调试和巡查工作。由于缺乏中水站设备资料，我们只能在现场逐一查设备、查线路，了解设备的工作过程和控制方式。在污水池中打捞水泵、更换电机、连接线路，全体员工都不怕脏、不怕累，克服种种困难，积极协助水工完成中水站设备的更换、维修工作。在电气调试问题上，为不影响业主使用中水，我们尽量将时间安排在晚上或周六日进行，摸索回用水泵的自控管理、查找故障原因，经过多日的努力终于将系统调整到状态，保证了中水设备的正常使用。

设备巡查工作是保障电气设备安全运转和使用的重要措施，也是人员安全的保障。因此，每天都会安排专人按时巡视园区公共电气设备、设施，以便及时发现设备缺陷和异常情况，及时进行处理，如不能及时处理的，也会在采取相应的措施后，及时上报并列入维修计划。在日常工作中，员工根据检修计划、电气设备维护周期以及设备运行状况对电气设备进行定期检修保养，发现并去除潜在的设备隐患，减少设备故障率。在换季检修工作中，因维修工作量大，人员不足，从配电室抽调4人参与检修工作，致使抽出人员和值班人员的工作量都随之增大，但每个员工都没有抱怨、没有偷懒，都任劳任怨、积极投入检修工作，认真完成各项工作任务，认真填写各种记录，使得每次换季检修工作都能够顺利完成。

四、在技术培训方面。每个员工都非常主动、互相交流、互相学习、取长补短，不断增强自身业务知识和技术水平。为保证员工有时间进行技术交流和学习，每周五我们都抽2-3小时作为“技术学习”时间，鼓励大家互相交流、互相讨论、互相提问、多方面解答问题，介绍自身的工作经验。很大程度上提高了员工的技术水平和自信心，进一步提高了员工的工作积极性。

五、在能源管理、降低消耗方面。我们对园区内的公共电气设备、设施进行摸底排查，找出节能降耗的方法，对需要且能够改进的设备、设施作出节电改造方案或建议，逐步进行

改造：

1、将楼内通道照明、大厅照明、电梯厅照明及步梯间照明等分出白天和夜间照明；在保证整体照明需求和造型完整有序的前提下，尽量减少灯具使用数量，如将三管或双管灯改为单管照明，改连排灯照明为隔灯照明方式等。

2、对大功率机电设备加强巡查，确保电机处于良好的运行状态，提高效率。加大控制设备的维护，减少大功率设备的超停次数，降低功耗。

3、对e栋空调机组加装计量表，增大电量核算的准确度，减少公用电量的分摊。

4、做好修旧利废工作，对更换出的文件、灯具、镇流器等进行维修，通过更换零件或重新拼装等方式修理旧件，减少新件的使用。

六、弱电设备维修工作：

1、更换物业办公用电话交换机，重新调整号码分配和布线工作

2、对楼内弱点竖井进行了全面清洁、整理工作

3、配合电信公司进行设备的安装维修和保养工作

七、环境卫生和设备卫生方面。将园区内的公共设备设施分为公共责任区和个人责任区，每个责任区都有专人负责。每日都要清洁公共区域内的卫生和设备的卫生。定期清洁个人管辖范围卫生并定期检查，保证配电室内和设备间的设备干干净净，设备无油渍、卫生无死角、保证设备正常运行。

20xx年度工程部在公司领导的关怀指导下，在各部门的密切

配合下，全力以赴地投入到一期工程建设工作中，完成投资约九千余万元；基本完成年初制定的施工控制计划，为明年一期工程整体竣工带来了保障。作为公司工程建设管理的核心职能部门，我们从项目的技术特点着手，定目标、定策略、统一思想，充分发挥工程部在工程管理上的核心作用，使工程部构成一个专业配套齐全，岗位职责分明、团结奋进，有很强战斗力的群众。

本着回顾过去，总结经验，找出不足，提高公司管理水平的原则，我们就工程部20xx年的工作状况进行回顾和总结。

1、完成的主要工作：

(一) 一期工程

1、编制项目年度施工进度计划。

2、组织项目施工、完成了设计交底及图纸会审、办理项目施工中出现的变更、技术核定等手续。

3、20xx年3月15日组织市规划测量队对现场三个测量控制点及标高控制点进行复核，为工程准确放线带来了技术保障。

4、在2#公寓楼整体南移cfg桩的施工准备中，我们根据现场土质较软的实际状况，及时制定了采用建筑垃圾及粗石粉加固基础表层的技术方案，保证了cfg桩的施工能够顺利进行。

5、委托山西春晖岩土工程科技有限公司从今年3月份开始对一期工程基坑进行位移观测，确保土方开挖期间基坑安全。

6、配合预算部招标活动，参与一期工程施工总承包合同文件编审，经过与施工总承包单位多轮洽谈，20xx年5月16日签订一期施工承包合同。

7、组织高新区质监站对一期工程cfg桩进行验收，对地基验槽进行了现场监督检查。

8、完成了基坑支护及土方开挖工程。

9、完成1#公寓楼基础工程及地下二层至二十六层的主体结构施工。

10、完成2#公寓楼基础工程及地下二层至十层的主体结构施工。

11、完成科研楼基础工程及主体结构施工。

12、完成车库部分基础工程及主体工程施工。

13、完成别克4s店、凯迪拉克4s店钢结构主体工程施工。

14、完成凯迪拉克展厅及办公区装修工程施工。

(二)其它工程

别克4s店及昆泰别克4s店分别在去年的10月、12月份就已完工，今年我们及时组织施工单位进行质量回访，解决施工中遗留的质量问题，个性是在今年雨季来临前及时解决4s店个别地方渗漏问题，冬季来临前对昆泰别克4s店的锅炉及采暖系统进行改造，为4s店的正常营业带给了保障。

2、工程管理控制：

1、建章建制，抓好建设单位的施工管理工作。

工程管理工作是工程部工作的核心和重点，在日常管理中，我们从对工期、质量、成本三个重要因素的加强控制，重视合同管理与信息管理，(suibi8.)努力协调与设计、监理、总包

及分包的关系，采取有效的管理措施，保证工程控制目标实现。

在一期工程开工前，我们多次召开内部会议，讨论并制定了工程部组织机构和岗位职责。制定了每周例会制度和现场安全礼貌检查制度。编制了施工现场管理办法、甲供材料管理规定、甲控材料管理规定、认质认价工作程序、现场用电管理办法等管理制度。

针对监理单位的实际状况，我们对监理人员采用座谈和培训的方式，将甲方的管理方法和管理理念，贯彻到每位监理人员的工作中。

在工程开工前，由建设单位组织召开第一次工地会议，宣布甲方的权力和职责，对监理单位工程管理的授权，以及根据施工合同有关条款，告知施工方的权力和职责，统一思想，为后续施工奠定坚实的基础。

2、合同管理。

注重合同对工程管理的作用，分类归档各种工程技术资料，用心协调各方工作关系和处理现场问题。

3、安全与礼貌施工管理工作

安全礼貌是项目管理中不可忽略的一项工作，我们秉承“安全管理如履薄冰”的管理理念，根据本工程安全礼貌施工管理目标，督促施工单位在施工过程中贯彻执行安全规程、生产条例和规定。在实施过程中主要做了如下几点工作：

(1)为了提升工地形象和安全礼貌施工，科学安排、合理调配使用施工场地，做到施工和管理分区，生活和管理分区，要求施工单位按安全礼貌标准化工地进行施工。

(2)督促监理工程师做好安全控制，目的是保证项目施工中没有安全隐患、不出事故、不造成人身伤亡和财产损失。

(3)督促监理工程师和施工单位按照有关法规要求，使施工现场和临时用地范围内秩序井然，礼貌安全，环境得到保护，交通畅达，防火设施完备，场容和环境卫生均贴合要求。

(4)协调现场各承包商、监理、设计内部各有关部门、周边工程和社区之间的关系，为工程建设创造良好的内外部环境。

4、工程质量管理。

及时跟进设计，做好项目前期准备工作，对施工中出现的疑问和部分图纸不详问题及时催促联系单的回复，尽量避免耽误工期；严格按图纸、合同及规范进行工序验收，充分认识到工程质量的监控是我们工作的“生命”，使工程质量实现预期目标，把好工程质量的事前预控、事中监控、事后控制工作。其具体做法是：严格控制原材料及设备进场关，每次送检务必由监理人员参与并全程送检。所有基础及主体结构使用材料都要履行报验手续，务必出具出厂证明、产品合格证及复试合格报告，只有合格的材料才能进场使用。

我们要求工程部的专责工程师参与现场质量验收，及时发现施工中出现的质量问题，对于一般质量问题，及时向施工单位提出，落实整改措施，检查整改结果；对于较为严重或者普遍存在的问题，我们组织相关人员召开专题会议，制定相应的整改措施及防范措施，并构成制度，职责到人，杜绝类似问题再次发生。

3、工作中存在的不足和需要改善的地方

在总结经验迎接挑战的过程中，我们发现了几个值得改善和正视的问题，还需要认真克服和改正，以求完善，使管理水平再上一个新台阶，主要表此刻以下几个方面：

1、进一步完善、细化工程管理体制，理清管理思路，使工程管理更加顺畅，更加高效。明确了内部分工和职责，建立上传下达、团结协作、规范有序的工作秩序，有力地推动各项工作顺利开展。

2、建筑技术日新月异，规范、规程更新频繁，务必加强工程部人员业务素质培训，利用业余时间学习，加强图纸、行业法律法规、常用规范、规程、图集的学习工作。

3、要加强部门之间的协调、沟通，“早谋划、早安排”，做好一切施工前准备工作。

4、有部分施工单位管理、技术人员的业务素质较差，不能满足施工管理的实际需要，比如：对施工图纸不熟悉，安全意识较差、自检体系不健全；管理投入不到位等。

4、明年工程管理工作的核心和重点

1、注重合同对工程管理的作用，分类归档各种工程技术资料，用心协调各方工作关系和处理现场问题。

建设工程合同在工程的具体实施过程中起着十分重要的作用，对工程的勘察、设计、施工和监理各方当事人的权利义务和职责都作了比较全面的规定。在明年工程建设的具体实施过程中，我们严格遵守合同，对合同中规定质量职责，划分界限，工期要求，工艺使用的认可和批准制度都有较好的贯彻执行。透过研究各方面提出来的与合同实施有关的问题，对涉及到工程进度的有关问题及时提出解决办法，并组织实施。

2、加强与设计单位的沟通。

(1)、工程部要与设计单位勤沟通，优化设计方案能够提高项目的品质，降低建造成本。

(2)对施工过程中出现的疑问和部分图纸不详问题及时与设计单位联系，尽量避免耽误工期。

3、做好工程质量技术管理工作

严格按图纸、合同及规范进行工序验收，工程质量的监控是我们工作的“生命”，为使工程质量实现预期目标，务必把好工程质量的事前预控、事中监控、事后控制。

20xx年我们主要完成了一期工程主体结构的主要工作□20xx年质量控制重点将转移到内外装修工程，我们要制定“样板引路，试点先行”管理制度。对施工过程中重要部位、关键节点、新工艺新材料的应用等，按标准先施工实物样板，经监理及甲方验收确认后方可进行大面积施工。

5□20xx年要完成的工作计划

6、结束语：

20xx年是对公司跨越发展的一年。应对公司发展，工程部将用心推进以项目精细化管理为核心的工作体制，将“精心”是态度、“精细”是过程、“精品”是结果的管理理念融入到项目管理中。展望未来，工程部全体员工正以饱满的精神、昂扬的斗志、十足的信心去迎接公司更新的发展与挑战！

工程部工作总结报告篇五

在这一年的中，从xx工程到现在正在施工的xx工程，我们大家同心协力，克服了重重困难，每个人在各自的岗位上，本着踏踏实实做人，勤勤恳恳做事的原则。努力完成自己的本职工作。

这一年中，我在完成自己的本职工作基础上，对自己的工作

做一总结□xx工程是这一年中我们的对外施工项目，通过这次的对外施工使我们看到了在同行业之间，我们在技术和业务上的差距，看到了长期以来我们在施工中养成的固有习惯，在现今的建筑行业当中是行不通的，比如：我们的施工人员在施工过程中安全文明施工的意识很薄弱，总是会有“只要把工期赶上，质量搞好，就可以了”的能用想法，对于文明施工总是会得过且过。但是在同行之间，如xx的施工就规范的多，而却施工人员的安全意识很强，并且有良好的施工习惯“工完，料净，场地清”，而我们自己的施工人员，活干到哪，东西就随处放到哪，这一点我们急需改进，需要从根本上弃这种“能用思想”。

我们虽然顺利完成了xx的施工，但从这次对外的施工中，我们得到了警示，涨了经验，同时也看到了差距。我们要在现今的建筑行业中长远立足，就该从根本上对我们的施工队伍进行改观，进行全面教育。从一个新的高度要求自己。

在回厂后的这段时间，除了干xx工程，还接了其他工程的小项目，很可喜的是，看到了我们的施工人员经过xx施工锻炼后，在小项目的施工过程中明显有了好的施工习惯，包括安全文明施工，成品保护等。尤其看到了安全文明施工意识越来越强，而且能够在施工过程中应用，这对于我们来说是一个好的开始。

现在作为工程部负责人，我会尽最大努力促使我们的施工队伍越来越专业化。不管对内，还是对外施工都有一个全面的改观。

这些就是我在这一年中所看到的，所总结的。希望在今后的的工作中，我们公司的所有同仁都再接再厉。