

述职报告个人感想与收获(实用7篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

述职报告个人感想与收获篇一

各位领导、各位代表：

大家好！

借此机会首先向关心、帮助、支持我工作的同志们表示衷心的感谢，现就一年来的工作总结如下，请评议！

一年来，我按照科长和公司领导的安排，坚守生产一线，有针对性的制定了工作计划，在工作中不断完善，并坚持不懈的做到了每天接班详细了解系统运行方式、负荷分配、车间风压、设备备用、检修工作安排和值班人员等情况，做好当班事故预想和各种异常情况的处理准备，保持清醒的头脑，迅速进入工作状态，工作中加强与各单位之间的联系，工作分清轻重缓急，不推不拖，带领全值人员完成当值的生产任务。

“没有不好的员工，只有不强的领导。”日常多与员工坦诚交流，给他们精神上的鼓舞。以“真诚合作”带动他们。平时采取措施为他们排忧解难，做好服务工作。让他们时刻感受到有困难，首先想到值长，在10年这句话体现得更加明显，特别是下半年，大环境影响到我们日常的正常生产，原材料、备品备件时有不足，设备故障修复率逐渐下降，因没备件临时修复暂用的情况很多，所以值长的工作量也日益俱增，甚至一颗螺丝的工作也要告诉值长。车间之间的工作配合不融洽、工作任务的完成有了障碍、同事之间发生了口角等等我

都立即到现场进行妥善解决，不至于因处理不及时而窝工、怠工影响生产。

一年来，我改变以往的工作方式，夜里公司领导和车间主任都不在现场，各岗位的工作更需要有人过问，部分任务量不太大的岗位会出现工作懈怠的情况，因此我前夜后夜班多溜、多看、多交流、多检查，发现问题及时纠正，发现违章立即制止，特别是换极及出铝期间，自己检查的同时要求车间值长做好监督，酷暑提醒他们多补充水，不蛮干，进而减少中暑情况的发生，异常槽夜班专人监视，避免发生事故。日常注意检查各单位的劳动纪律，对违反的人员进行严肃批评和考核，促使他们遵章守纪完成8小时的工作任务。

生产调度工作是保障完成生产任务的基石，上请下达，按照公司要求，督促动力运行人员“勤观察，细调整”，加强与处调联系，作好负荷调配，力求电流平稳供应，积极维护公司整体系统的稳定。网电限流期间，限流时间长、幅度大、次数多，槽子工艺参数无法保持，出现异常的情况很多，我主动和处调联系，了解限流持续情况，而后通知车间做好槽子的保温，及异常情况下的预防措施，及时电话联系，话筒喊话提醒效应的迅速熄回，从而降低能耗减少不必要的损失。日常严格执行“两票三制”，并确保工作票和操作票合格率百分之百。当值期间合理安排各车间人员、车辆、设备去解决生产中遇到的问题，工作中做到多指导，少指挥，多教育，少考核，把不安全的因素消灭在萌芽状态，严格交接班、巡回检查、工作监护等制度，组织车间班组长会议，分析讨论生产中遇到的实际问题，定期检查各专业的事故预想和反事故演习，尤其是对特殊天气和特殊情况下要求各运行岗位作好事故预想。

一年来，工作中无论遇到多么棘手的问题我从不感情用事，是非分明，公正、公平地对待所车间发生的任何事。5月24日四万吨#5空压机二级缸因缓冲器壁薄爆一事，当时我正在二车间和车间值长巡检，一车间值长跑来告诉我，四万吨空压

机方向有烟，当时天还没亮，我在车间西头看到后立即电话联系四万吨主控室运行人员，果断下令拉下空压机总电源，然后打电话联系六万吨电运行人员迅速关掉六万吨与四万吨联络阀门，同时跑步到空压机采取措施避免事故扩大化，把损失降低到最低限度。一年来红炉帮的情况时有发生，我在巡检时督促车间值长，一定要专人对异常槽做好监视，做好交接，处理期间人手不够，调集其他工段人员配合做到及时处理，多次避免漏炉情况的发生。

生产管理的伸缩性很大，我始终认为我当班的8个小时，身负重任，期间发生的任何事我感到很对不起自己的岗位，更对不起公司领导对我的信任，既然领导赋予了我这一使命，我要全力做好，首先严格要求自己，要求别人做到的，首先自己做到，不让别人说半个“不”字。每当深夜我一人手执矿灯巡视全公司，总想能有分身术多好，那样我能面面俱到，和各岗位的同事们一起探讨把工作干好。截止到十二月上旬共查处现场、劳保穿戴及违章操作等情况328次，考核149项次，纠正及说服教育123人次，有效地减少各类违章情况及事故的发生。

- 1、在管理方法上力求创新，主动查找生产管理中出现的漏洞，及时调整工作思路和方法，对得起自己的岗位，保证生产任务的顺利完成。
- 2、积极主动学习新知识，新技术，和公司的决策保持一致，适应公司发展壮大的需要。
- 3、随着设备的老化，故障率的逐年升高，逐步加大操作及维护的监督力度。
- 4、常做多做事事故预想，提高对突发事件的应变能力，保证生产安全。
- 5、加强人员责任心管理，发现问题责任到人；加强设备

的“故障”管理工作，对于一些易出、老出的故障点，要追究到底查出原因。

6、充分发挥调度职能，提高工作效率，工作中积极创造条件，全盘考虑，统筹安排，树立主人翁意识，维护企业的利益，维护广大职工的利益是每个管理者的职责，作为一名领导始终要把工作与实际生产相结合不断总结创新，开拓进取，做一名合格的管理人员。

我的述职完毕，谢谢大家！

述职报告个人感想与收获篇二

【导语】：

每个职业都有它的特殊性，职业“述职报告”是个体诉求与职业使命的权衡与平衡，对于交警来说，述职报告不仅是一种工作要求，更是对自身职责、工作能力、服务于人民的意识与态度的检验之一。在述职过程中，交警要关注自己所存在的问题与困难，明确出路与方向，并且逐一分析，不断完善自我，提高职业状态。

【内容】：

1、述职报告并不是仅仅为了交差、为了应付。

说起述职报告，大部分人可能都觉得枯燥无味、千篇一律，然而对于交警来说，述职报告是一份生动缩影，是总结工作、反思自我、下一阶段规划的记录。通过述职报告，可以深刻了解自身成长、困难、潜在存在问题等等，这样及时了解自身问题后，及时找到方向做出改进。

2、通过述职报告，使自己更加专业、自信。

很多交警对于述职报告的起草并不感冒，可能的原因是太过于繁琐与麻烦，往往造成的结果是草草了事，乃至没有写，不达标，于是很多警员就对述职报告抱有排斥。其实，根据自身工作实际，创新性的写一份述职报告，并不会太过耗费时间，而且是对自身工作经验与模式的一个总结。同时，也能够让自身在写作的过程中发现之前的不足，找出问题的所在，最终的结果是不断优化自身优秀，形成永久的提升。这样，自己就会更加专业自信。

3、自身总结经验的必然结果。

4、教育他人，提升职业领域的知识水平。

由于交警职业的特殊性和重要性，每次交警进行述职报告时，都是对职业领域知识和工作方式的再一次展示，也是重要的交流平台。在进行述职报告时，不仅是自身展现的时候，也是旁观者趋之若鹜的时刻。通过彼此交流、展示心得与经验的形式，使大家共同完善职业领域的知识水平。

5、进一步增强自身使命感。

交警做述职报告，既是对自身工作的检验，也是对自身职责的印证。从工作内容、工作经验、工作目标、工作计划、工作思路及应对策略等多方面进行梳理，从中不仅能够获得满足自己成长目标的动力，还能在整个过程中深刻感受到服务人民、维护安全和稳定的意义，更重要的是对职业要求的更深层次理解与体悟，进一步激发自己的使命感。更全面高效、更有文化深度、更贴近人民，每一个交警都应该在此时有更加清晰的梦想，在以后的职业人生中为赋权、为重任、为责任更加坚定的前行。

【结语】：

述职报告不只是拘泥于文字简单凑合、更深刻的意义在于

总结经验、指明方向、定下目标，自我检验，提高自己。只有敢于总结历史、拥抱未来，才有可能真正的提高职业素养，以更高昂的姿态投身于职业事业中，为人民的安全、幸福、和谐和美好生活，提供更好更优质的服务。

述职报告个人感想与收获篇三

近日，我作为一名交警单位的工作人员，参加了交警述职报告会议。这是一次非常有意义的活动，它让我们在总结过去的工作经验的同时，更加清晰地认识到了我们在维护社会交通秩序中应该扮演的角色，也使我们更加明确地认识到了当前我们面临的挑战与机遇。下面是我对此述职报告的心得体会。

第二段：总结工作经验

在述职报告中，我们对过去一年的工作进行了总结。在工作中我们发现，要想做好交警的工作，我们不能把目光局限在交通管理领域，而是要把我们的角色视为交通公责人。只有这样，我们才能更好地全面掌握交通管理工作的脉搏，才能更好地了解和运用交通法规，才能更好地在交通管理和交通安全的新形势下开展工作。

第三段：面临的挑战与机遇

当前，我国的城市化进程不断加速，城市交通密度越来越大，交通状况越来越复杂。这给交通管理带来了前所未有的困难与挑战。另一方面，随着科技的不断发展，交通设备和技术不断进步，这为我们各项工作的开展带来了新的机遇和发展空间。但是，面对新挑战和新机遇，我们必须拥有新思维和新方法，才能更好地应对。

第四段：工作思考

我们在工作中要密切关注交通投诉热点，必须在第一时间了解投诉情况，加强与民警的沟通和联动，共同解决问题。在交通管理和交通安全方面，我们要更加注重预警、科学管理和技术应用，充分利用现有的信息技术手段，提高交通管理水平和服务质量。我们要制定更多中长期规划方案，掌握重点工作，合理分配工作资源，协调解决各类问题，为城市交通管理做出应有的贡献。

第五段：总结

通过此次述职报告，我深深认识到，作为交警单位的一分子，我们需要始终秉承“全心全意为人民服务”的理念，热心聆听百姓的意见和建议，不断提升自身的服务水平，用实际行动为百姓做好交通安全管理工作。在今后的工作中，我们将更加注重现代化管理和信息化服务，不断提升自身素质，以更加优质的服务谱写新时代交通管理和交通安全的崭新篇章。

述职报告个人感想与收获篇四

尊敬的xx领导：

作为学校安全工作的直接责任人，通过不断的学习，深刻认识到学校安全是学校教育工作的重要内容，一要确保师生人身安全，二要保障学校财产的安全。为了把学校安全工作做得更好，一年来，主要做好如下工作：

一年来，我听从领导安排，分管学校安全工作。正是由于这份分管工作的特殊性，我积极学习，善于学习，主动学习，熟悉业务，精通业务，钻研业务，要求教职工做到的，我先做到；要求师生学习的，我先学习。时刻身体力行，率先垂范。处处以一名共产党员的身份严格要求自己。安全工作可谓十分繁忙，凭着对事业的忠心，对工作的忠诚，对师生的负责，埋头苦干，巧干勤干，尽职尽责，确保了学校平安、师生安全。

1、建立安全保卫工作领导责任制和责任追究制。学校制订了《九年义务教育学校安全工作管理规定》、《事故责任追究制度》、《值班制度》、《学校安全工作考核细则》等各类安全工作预案和安全管理制度。并添置了各类安全标示牌和警示牌。在管理中严格实行“校长负责总责，分管领导具体抓”的管理机制。学校将安全管理目标层层分解落实，明确责任领导，责任部门和责任人，自上而下构筑起“分级管理、分层负责”的责任体系。

2、不留安全管理真空地带。学校校长与教导主任、总务主任、班主任层层签订安全责任书。按照“横向到边，纵向到底”的要求，学校消除了安全管理的“真空地带”。上课时任课教师核实班级出勤人数，并负责课堂安全；课间、午休，值班教师负责课间巡查，负责同学课间活动的安全管理，严格实行“上下楼梯靠右行”制度，杜绝事故发生。

3、建立安全台帐。建立了学校安全隐患台帐，落实了责任，有效地杜绝了事故的发生。

4、校内严管与校外监管相结合。班主任必须登记同学的家庭电话号码，或家庭就近的电话号码，以保证通讯随时畅通，对不明原因缺席的同学，学校迅速采取各种措施与家长（或监护人）取得联系，杜绝同学脱离监管。

要确保安全，根本在于提高安全意识、自我防范和自护自救能力，抓好安全教育，是学校安全工作的基础。我们以安全教育为重点，经常性地对同学开展安全教育，特别是抓好交通、大型活动等的安全教育。

1、有针对性地开展教育工作。学校安全教育以“创平安校园”为主题，学校组织学习安全教育工作文件，对校内易发事故类型、重点部位保护、工作薄弱环节、各类人员安全意识与安全技能等方面，开展深入全面的大检查，消除隐患，有针对地扎实地开展教育和防范工作。

2、以活动促教育，提高同学安全意识。利用班会、团队活动、活动课、学科渗透等途径，通过讲解、演示和训练，对同学开展安全预防教育，使同学接受比较系统的防溺水、防交通事故、防触电、防食物中毒、防病、防体育运动伤害、防火、防骗、防煤气中毒等安全知识和技能教育。还利用黑板报、展板等宣传工具开展丰富多彩的安全教育。本学年举行了防火逃生演练活动并聘请派出所干警对全体师生进行了法制教育。通过这些活动全面提高广大同学的安全意识、安全防范能力和自我保护能力。

1. 每期开学前，学校对校舍进行全面的安全检查。同时，积极配合卫生部门对学校食堂、饮水卫生进行检查。通过这些措施，有效地消除了安全隐患，杜绝了安全事故的发生。

2、加强安全管理，完善管理机制。

校园安全工作是学校各项工作的重中之重，我始终牢固树立“安全第一”的思想，居安思危，做到警钟长鸣，常抓不懈。通过落实和完善各种规章制度，进行严格的系统管理，做到：人员进出严格把关；学校24小时有人值班；每月对学校的安全设施进行检查；学校各项管理措施严格到位；学校安全知识宣传长期坚持。同时加强与校外力量的合作，确保了学校无重大安全事故的发生。

由于加强和完善了安全管理制度，经常查找容易发生问题的隐患，及时做好预防措施，有地方政府和社会的支持，多年来都未发现在安全保卫工作中出现责任事故。

今后，我决心继续努力，把安全工作做得更好。

特此报告

XX

XXXX年XX月XX日

述职报告个人感想与收获篇五

近期，我有幸参加了公司全员年度述职报告。这是我第一次亲身经历这样的活动，不仅使我对公司的经营情况有了更为全面的了解，而且也对自己的工作有了更深入思考。在这次活动中，我有了一些心得体会，希望能与大家分享。

首先，参加述职报告让我意识到了工作的重要性。在过去的一年里，我始终认为自己的工作只是一份平凡而普通的工作，对公司的整体发展贡献甚微。然而，在听了其他同事的述职报告后，我才意识到每个人的工作都是公司运转的一部分，每一个细小的环节都至关重要。公司的成功离不开每个员工的努力和奉献，每个人的工作都应该被重视和认可。通过这次述职报告，我深刻地明白了自己的工作价值，激发了我更加努力工作的动力。

其次，这次活动也让我了解了公司发展的现状和未来的发展方向。在每个部门的述职报告中，部门负责人详细地介绍了过去一年的工作成果和目标完成情况，同时也透露了未来的发展规划和战略。这些信息让我对公司的发展有了更全面的认识，同时也激发了我对未来发展的期待。我意识到在快速变化的市场环境中，公司需要不断创新和改进，而我作为一个员工，也应该时刻保持学习和进步的态度。只有与公司的发展方向保持一致，才能更好地为公司做出贡献。

再次，这次活动加强了我与同事之间的沟通 and 交流。在听取其他同事的述职报告时，我不仅了解到了他们的工作内容和思考方式，还发现了他们的优点和长处。这让我觉得我们是一个团队，我们之间的合作和共同努力是推动公司发展的关键。在以后的工作中，我会积极与同事们进行更多的交流和合作，学习他们的经验和方法，提高自己的工作能力。同时，我也愿意分享自己的经验和知识，与大家一同成长。

最后，这次活动还给我提供了展示自己的机会。每个人都有机会在述职报告中展示自己的成果和收获。这对于我来说是一次挑战，但也是一次难得的机会。通过精心准备和深入思考，我在述职报告中展示了自己过去一年的工作成果和对公司发展的贡献。更重要的是，我学会了如何向他人表达自己的观点和想法，这对于以后的工作和职业发展都将有很大的帮助。通过这次活动，我更加自信和自信，相信自己能够在未来的工作中取得更大的成就。

总之，参加述职报告让我有了很多收获。我意识到自己的工作重要性，了解了公司的发展情况和未来规划，加强了与同事之间的沟通和交流，同时也提升了自己的演讲和表达能力。我相信，通过这次活动的经历和心得，我将能够更好地为公司做出贡献，并在自己的职业生涯中不断成长和进步。感谢公司给予我这次机会，我会倍加珍惜，努力工作。

述职报告个人感想与收获篇六

近日，我有幸参加了公司的述职报告，不仅能够向领导汇报自己的工作成果，还能够和其他同事互相学习，使自己进一步提升。在这次述职报告中，我受益匪浅，对职业发展和工作态度有了更深刻的认识。以下是我对这次述职报告的心得体会。

首先，参加述职报告让我认识到了自己在工作中的优点和不足之处。在制定报告的过程中，我不得不深入分析自己的工作，回顾所取得的成果和遇到的困难。通过这样的总结，我清楚地认识到自己所擅长的领域和可以改进的地方。同时，从其他同事的报告中，我也学到了很多新的工作技能和方法。这样的交流和学习让我对自己的职业发展有了更全面的认知，为今后的工作规划提供了更多的思路。

其次，参加述职报告迫使我反思自己的工作态度。在过去的一段时间里，我有时会因为工作繁忙而忽略了对自己工作状

况的分析和总结，仅仅关注于工作的结果。然而，在这次述职报告中，我不得不对自己的工作做出客观的评价，并且向领导和同事展示自己的工作态度。这让我明白了一个道理，即优秀的工作绩效不仅仅在于完成了多少任务，更在于工作的细节和对工作的认真程度。从今以后，我将时刻保持警醒，保持良好的工作态度，并且不断总结和提高。

再次，参加述职报告可以加深团队的合作和交流。在整个报告的过程中，我和我的同事们一起讨论和研究，共同学习和进步。我们互相鼓励和支持，而不是互相竞争。每个人的成功都是团队的成功，每个人的不足都是团队的机会。这样的团队合作让我感受到了工作的温暖和力量，也使我意识到一个人的能力有限，而团队的力量是无限的。在今后的工作中，我将继续与同事们保持密切的沟通和交流，共同为公司的发展做出贡献。

最后，参加述职报告让我深刻体会到了工作的责任感和使命感。无论是对个人还是对团队来说，述职报告都是一次检验和展示工作成果的机会。直面领导和同事，我明白了自己在工作中肩负的责任和使命，也意识到了自己对于公司发展的重要性。在未来的日子里，我将会更加珍惜这份工作，严格要求自己，不断提高自己的专业能力和解决问题的能力，为公司的持续发展贡献自己的力量。

总的来说，参加述职报告让我有机会认识自己，反思自己，改善自己的工作方式和态度。通过与其他同事的交流和学习，我不仅提高了自己的工作能力，也扩大了自己的人脉圈。今后，我将继续努力工作，不断超越自己，成为一名出色的职场人。同时，我也会珍惜这次心得体会，不断总结和进步，将其运用到今后的个人发展和工作中。

述职报告个人感想与收获篇七

一转眼间20xx年即将过去，在公司领导的指导下，在各领导与

各同事的共同努力下,我们认真完成了公司各项工作任务,并取得了一定的成绩,在xxx经理的直接领导和支持及公司其他同仁的配合下,xxx年共完成甲供材料设备采购计划88份,新签合同xxx份,完成乙供材料计划核批价格xxx份,共计完成材料设备采购计划228份,执行情况良好,较圆满地完成了所承担的任务,采购工作总结如下:

一、完成工作方面

1、完善制度,职责明确,按章办事.**年通过组织学习《采购管理战略》和公司iso9000质量管理体系文件,通过换版之机完善了更具操作性的《材料、设备采购控制流程》、《采购及供方评价作业指导书》等采购管理制度.制度清楚,操作有据可查,为阳光采购奠定了理论基础.

制定采购预算与估计成本.制定采购预算是在具体实施项目采购行为之前对项目采购成本的一种估计和预测,是对整个项目资金的一种理性的规划.为节约资金,防止库存积压,坚持零库存管理方法,在采购量大,部分物资紧缺的情况下,千方百计,精心组织寻找货源,积极组织落实,始终把保障生产所需放在首要位置,一切工作围绕正常生产和科研开发这个中心来开展,圆满完成了工作任务.

2、与各供应商建立并保持良好关系,**年采供部进一步加强了对供应商管理,本着对每一位来访的供应商负责的态度,制定了《采购供应部供方信息表》,对每一位来访的供应商进行分类登记,确保了每一个供应商资料不会流失.同时也利于采供对供应商信息的掌握,从而进一步扩大了市场信息空间.建立了合格供方名录,在进行邀标报价之前,对商家进行评价和分析,合格者才能进入合格供方名录、才具有报价资格.

根据公司管理层的最新思维,公司新一代的供应商也应建立在真正的战略伙伴关系上来,甚至拿他们当自己公司的部门来看待.因为公司的成本核心竞争力的体现最主要的来自于公司所

有供应商的支持力度, 供应商对每家客户不同的政策特别给予我司的竞争对手的政策的好坏将直接影响到我司的成本核心竞争力的高低.

3、工作中团结同事, 能正确处理好与领导同事之间的关系, 保持沟通, 充分发挥岗位职能, 认真完成了各项工作任务, 协助业务部的工作需要. 按照技术质检部质量标准, 及时与各供应商沟通协调, 尽最大努力按照我司质量标准供应物料.

对采购工作的几点心得和体会总结如下:

1、加强对供应商的管理协调. 对每一位来访的供应商进行分类登记, 确保了每一个供应

商资料不会流失. 合作过程中, 采购人员必须公正严明, 杜绝徇私舞弊. 最终为酒店选择最佳供应商战略伙伴关系.

2、围绕控制成本、采购性价比最优的产品等方面开展工作. 采购人员在充分了解市场信息的基础上进行询比价, 注重沟通技巧和谈判策略.

3、公开透明的按采购制度程序办事. 在采购前、采购中、采购后的各个环节中都主动接受财务及其他部门监督. 有问题第一时间反馈给上级领导.

4、提高部门工作员工的业务素质和责任感. **年采供部特别注重, 除组织部门人员进行培训外, 还注重在平时的每项具体工作和每个工作细节中不断的提高业务素质, 同时反复强调采购人员的责任感, 强调每个人对自己采购的材料设备负责到底, 保证了对材料、设备有效的追踪.

5、逐步加强对材料、设备价格信息的管理. 每一次材料设备的计划、询比价都进行了复印留底, 保持了信息资料的完整, 同时与办公文员配合把资料输入电脑保存, 建立采供部材料、

设备信息库,以备随时查阅、对比.

二、 工作不足方面:

在工作中计划性不强,没有充分了解市场行情,特别是正极材料市场价格变化情况,没有彻底贯彻何总指示的备货任务,对正极材料市场了解也不够深刻,没有深刻解读国家关于锂离子电池政策的力度,一直带着一种怀疑态度开展工作,直接导致了走的步伐不大,备货不充分.目前公司的供应商新建立,短期内无法形成真正意义的战略伙伴关系.部门与部门之间的沟通未能达到理想效果;特别是与生产部、技术部的沟通不到位.

三、 明年工作计划

1、 建立完善的供应商体系.确保资材能够及时供应,随时关注市场变化,尽力利用多渠道来降低成本价格,控制质量.稳定现有供应商,开发培养有潜力的供应商.不断优化供应商体系.在工作中不断改进工作方法,不断积累经验.

2、 极力配合质检部解决物料质量问题,与质检部讨论某些质量标准超过现有市场水平的解决方案.

3、 完善制度,职责明确,按章办事

20xx年通过组织学习《采购管理战略》和公司iso9000质量管理体系文件,通过换版之机完善了更具操作性的《材料、设备采购控制流程》、《采购及供方评价作业指导书》等采购管理制度.制度清楚,操作有据可查,为阳光采购奠定了理论基础.

4、 监督机制基本形成.

做好价格和技术规格分离和职能定位工作,价格必须经采供部和审计部,技术必须经工程部和总工办,形成相互制衡的工作机制;防范、抑制腐败.建立材料价格信息库和材料价格监管

机制,提高采购人员的自身素质和业务水平,保证货比三家,质优价廉的购买材料,减少工程成本,提高采购效率,提高企业利润.

在**年的工作中,我部门仍会虚心向其它部门学习工作和管理经验,借鉴好的工作方法,努力学习业务理论知识,进一步强调采购工作透明,在采购工作中做到公开、公平、公正.不论是大宗材料、设备还是小型材料的零星采购,都尽量多的邀请相关职能部门参与.即使在时间紧,任务重的时候,也始终坚持这个原则,邀请审计部相关人员一起询比价,采购前、采购中、采购后的各个环节中主动接受审计监督.即确保工作的透明,同时保证了工程进度.