

最新物流行业年终总结 物流公司个人年终总结报告(优秀5篇)

总结，是对前一阶段工作的经验、教训的分析研究，借此上升到理论的高度，并从中提炼出有规律性的东西，从而提高认识，以正确的认识来把握客观事物，更好地指导今后的实际工作。什么样的总结才是有效的呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

物流行业年终总结篇一

经过又一年的物流管理工作，内心不禁感慨万千，回顾物流全年的工作历程，既有辛酸的汗水，也有进步的喜悦。过去的一年在公司各部门的配合支持及部门员工的共同努力下，顺利完成了全年的各项工作任务，现将我部门一年来的工作情况汇报如下。

一、配送

1、相比xx年18年我们公司销售在整个大环境不景气的情况下有所下滑，在配送这一块我们配送司机的薪水多少主要是取决配送的商品来计提成的。其实可以发现我们的司机不愿每天呆在家里，情愿多送货多做事来增加收入。

2、20xx年我在司机计算提成这一块要求收营员做好司机每天的配送单统计，做到货物配送单的合理安排，避免了以往司机大笔金额货物配送时抢单、抢送的局面，维护了司机之间共同利益和部门员工团结关系。

3、门店有时催送货比较急，货物量又比较少，路比较偏远，我们送货的原则是分线配送。有时候一个地方的货比较多，司机走几分钟后又报了一家货被叫回来，这样来回几下我们的司机也有脾气，这样既浪费人力又浪费物力。还有一种情

况就是货不多比较偏、又要得急，我们部门又要考虑油耗、费用的问题。所以说物流部门需要门店的配合，尽量给顾客做好解释工作。

4、出货、装车司机按出库单对单对货核对，必须要求司机本人当面做好商品的二次核对。

5、加强与各部门的衔接沟通，有效发挥公司现有车辆人员优势，把一些比较急的、数量不多的小货尽量让客户顺路带走。

二、人员要求与管理

1□20xx年初公司给物流管理部的人员编制是8人，实际在岗人数一直没有达到要求。

2、由于人员的流动性大，一直以来是困扰部门工作开展的大问题。作为我部门员工的工作要求，虽然技术性不高。但作业强度大，体力要求比较高，也需要勤劳好学，做事责任心也要求高。自己必须要了解自己的下属，包括他的人品、性格、爱好、处事作风、工作能力等诸多方面，针对不同性格、不同年龄段、不同能力的人应该分别予以不同的管理方式、做到人尽其才，物尽其用。同时要关心自己的员工生活，除了批评外还要多加鼓励，以及对其的信任，让他体会到领导层的关心与器重，让他知道我们不但是上下级关系、同事关系，我们还是互相支持、关心的朋友关系。当然，作为管理者，同样要在员工面前树立自己的威信。这种威信不是靠恶语批评，也不是靠一味的做老好人树立起来的。你需要的是一个团队的力量，你需要说你好的人的支持，你同样需要说你坏的人的支持。

三、车辆的管理

1、定期对配送司机进行车辆人生安全防范意识培训讲解，定期做好车辆内外清洁卫生。

2、严格控制部门内车辆费用，合理有效安排配送路线。

3、严格要求配送员填写出车记录：如出车时间、行程、地点、事由、驾驶人签名，做到有出车就必有出车记录，做到保存全年的出车记录表。

4、对全年车辆的费用使用情况做表格化存档：如车辆维修零件费用、保养、加油的时间、行驶公里数都有记录，做到部门内有数据可查，明确保养周期、时间。

5、坚持秉承小问题自己动手解决、大问题送修自己买维修配件的原则，节约控制部门车辆费用。

四、工作回顾与展望

1□20xx年不知不觉在指尖慢慢逝去□20xx年迎面而来。回想过去，展望未来!有进步的喜悦，亦有工作中失误的愧疚。用心总结工作当中的利弊、得失。

2、认真履行工作职责，在新的一年里，物流部将为公司的发展做到尽心尽力。

物流行业年终总结篇二

各位领导、同事们：

大家好!在虎年到来之际，首先我代表物流部给大家拜个早年，预祝大家虎年虎虎生威、财源广进。

____年，是公司领导克服各种困难，带领大家开源节流，想方设法扩大业务收入，平稳发展的一年;也是我物流部根据公司领导的指示，精益管理、严格控制成本，谋求突破的一年;同时，也是本人在各位同事关心支持下持续改进、不断成长的一年。为获得公司领导和在座各位的可贵意见，现就本部

门及本人各项具体工作汇报如下：

一、严格控制各项费用，开源为副，节流为主

根据我物流部的情况，开源可能性较小，而节流确实是本部门重中之重，这在今年的财务费用明细中能看得出来。

1. 物流部费用现状

本部门今年所发生费用占公司费用比率有上升的趋势，现进行说明。物流费用可以分为固定和变动两部分，固定费用不随公司业务变化变化，变动部分随公司业务增加而增加。当变动部分随公司其他部门费用降低变得越小时，固定部分分摊就会越大，而物流部短期能够降低的只有变动部分，这就造成整个物流费用占公司费用比率具有上升趋势。

2. 控制费用不拘小节

严格控制必须发生的费用，杜绝没用必要的费用。对于配送费用，我物流部严格按照最优化路线，最少路费、停车费，罗选成主动节省停车费成了大家的共识。从公明拉设备回石岩，货运公司报价5000元，我们实际节省80%。对于各种设备的保养，我们也是价比三家。例如粤b_____油泵问题，罗___咨询好几家，费用都在1000元左右，但是我们实际只花费三百余元，节省60%以上。对于一些小事情，我们也是尽量节省，例如为石岩仓库窗户刷油漆，我们都是自己买油漆，不请物业代为刷。凡此种.种，不胜枚举，变动费用节省达60%以上，虽然没有为公司做出突出贡献，但是也尽了自己的努力。

3. 固定费用控制

根据公司领导对物流部下属仓库指示，把原珠海仓库库存龙骨一次性转移到石岩，为公司节省一定的仓储费用。另外，

我们配合呼哥拟把银湖仓库对外出租，进一步降低部门管理的固定费用。

二、以学习科学发展观为契机，进一步加强部门管理

1. 完善部门管理制度

按照领导意见，对各项管理制度进行修改。在保持原有流程不变的基础上，加入了财务监督等条款，进一步规范出入库流程。

2. 提升部门人员服务意识、安全意识

本部门在强调多创效益的同时，必须确保服务质量、操作安全，要求部门人员既要节省费用，更要对业务部门、客户提供服务和保障，支持业务部门多创效益。认真贯彻落实安全第一、预防为主、综合治理的方针。一年来，本部门无一例投诉、无一例安全事故。

3. 加强部门人员知识技能自我培训

由于公司业务不饱和，本部门人员经常利用空闲进行自我培训、自我提升，为公司未来发展储备力量。

三、降低呆滞库存、运回矿面板

过去一年中，经过领导的支持和各相关部门配合，富林木地板和瓷砖清货，并处理了银湖仓库部分精品、壁布样品。此外，中建投南头仓库取消时，其尚有部分矿面板确定作废品处理。我部门罗___转告本人后，决定暂时先运回石岩仓库，以备公司将来使用。

四、提高出入库数据准确率，确保财务原始数据可靠性

为了确保财物各项工作及时完成，保证财务数据与业务数据

的有效衔接，为公司决策提供更加充分的依据。在出入库时，本部门所有人员亲自上阵。例如岩棉卸货时，本人爬上爬下对数据，之后连续几天脖子手臂发痒。此外，本部门或本人为了及时、准确地向财务提供所需的各项报告的数据，不间断工作十几个小时是常事。例如最近一次数据整理，近一千项数据，要逐一注明原始单据，时间紧任务重。在牺牲了午饭的前提下，十多个小时搞定。

五、支持其他部门工作，处理关联业务

为了保证公司其他部门业务正常运作，本部门或本人尽量完成各种其他部门没有或无法完成的工作。例如去年一年为公司组装维护电脑三十余人次，维护打印机等事务也有很多次。此外，本人参与党委及工会事务处理，负责起草了一定量的文件，参与组织了部分活动。由于这些非本部门业务，在此不再细说。

限于篇幅，本部门其他业务不再表述。以上功过希望领导、同事不吝指出，只要大家不说我敷衍于事，本人就心满意足了。当然了，一年来取得的成绩不属于某个人的功劳，这是在公司领导的大力支持和各位同事配合下，全体物流部人员共同努力了的结果，在此我要特别感谢龚总，及物流部全体员工，没有你们的支持就没有物流部以上的成绩。

还是那句话，虽然大环境决定了我们的小环境，以至于我们没有亮点，但是过去的一年是我们在公司领导的关怀下走过的踏实、温暖的一年。我们没有收获的激动，但是我们还有奋斗的激情；我们没有可喜的成绩，但是我们还有美好的梦想；我们没有过人的能力，但是我们做到了其他人无法或不肯做到的事。____年过去了，我们没有完成年初的目标，这还请领导能够谅解。为了在____年能有一个改观，我物流部将严格按照公司领导的指示做事，以公司的利益为重。

____年部门工作展望：

1. 继续开源节流。

为了降低费用，本部门计划于年内配合呼哥把银湖对外出租，用以弥补石岩仓库的固定支出。进一步缩减车辆费用、管理费用。对于石岩仓库现有报废设备，本部门计划于春节前后配合钢哥处理掉。

2. 加强部门管理，优化出入库及配送流程

确保出入库准确率达到100%，进一步缩减积压库存，加快资金周转。杜绝不必要的部门资源空转，采用邮政包裹投递优化配送路线。要求部门人员不断学习物流知识、加强产品培训。

3. 进一步提升服务水平，创造和谐的同事关系。

在新的一年里，本部门或本人将一如既往地各位同事服务，保证大家能全身心地投入到主要业务中。只要大家一句话，我们将把疲惫带走，把满意留下。

物流行业年终总结篇三

岁月如烟，20__年已经离去，回顾过去一年的工作，物流部在公司的得力领导及各部门的配合下，部门的各项工作都在有条不紊的开展，并完成了上年度的工作计划，但在部门日常的各项管理中，仍存在很多的问题，需要不断的改进与完善。现将本部门岗位职责、20__年部门主要工作完成情况、存在的问题及20__年的工作计划报告如下：

一、本职工作内容

1、负责物流部日常工作的全面管理，制定本部门各岗位的工作职责与相关的管理规定。

- 2、做好物流交付、仓储及粉碎各环节的管理，确保组织并调动整个团队充分执行工作任务。
- 3、控制物流交付和仓储管理成本，优化人力，节约公司资源。
- 4、做好各岗位的人员管理与工作安排，积极协助处理各项异常。
- 5、认真做好部门的日常管理与绩效资料的收集统计工作。
- 6、接受并完成上级安排的其它工作任务。

二、物流部20__年主要工作完成情况总结

- 1、通过流程优化，对仓库的人力进行了合理的精简，将原料库、半成品库及成品库人员由各两人减少至一人，提高了部门的工作效率，节约了公司成本。
- 2、对部门的主要日常工作纳于了数据化的管理(如：交货及时率达成统计、部门的加班状况统计、延锋系统料箱回收状况、外租车及车辆油耗统计等)，使部门与公司能够及时了解相关的状况，便于及时纠正与完善相关的管理。
- 3、完善了物料出入库环节的系统管理，建立了退货品仓库，对客户退、换物料进行了分类，便于数据的统计分析。对原料、半成品建立了物料先进先出存量管制，便于物料的先进先出及可追溯性。
- 4、在成品发货及交付环节，对相关的作业流程进行了完善与优化(如：成品仓管员依订单备货，装车时，送货人员依供货明细核对物料装车，及时发现错装、漏装)，通过日常的部门会议宣导与相关人员的定岗管理，使成品发货错料的现象得到了有效遏制，客户的抱怨明显减少。

5、通过与延锋百利得及临港工厂订单人员的协调，将收货的道口时间适当调整，使我司的送货车辆使用效率得到了明显提高，以保证泰昌部分定单的准时交付。

6、对粉碎房外库存的20__上、下盖成品呆料进行了及时粉碎回用，将相关场地清理，用于半成品呆料的堆放，以缓解半成品仓库的库位紧张。

7、通过部门定期的会议宣导与日常运作中的问题教育，使本部门人员的团队意识得到了明显提高，在人员配路不足的状况下，使得各项日常工作得以正常运转。

三、物流部20__年工作中存在的问题

1、仓库呆滞物料的增多，新项目的陆续导入，原料仓库、半成品仓库及成品仓库的场地严重不足，物料的定路定位管理存在很大的困难(如：____、____成品及原料等)，不便于仓库的盘点及物料的先进先出。

2、部分人员的责任心不足，工作现场的6s很差(如：送货员送货遗漏送货单，辅料仓库、粉料房现场差)，在管理中因人员的工资待遇、流失人员的招聘困难等原因，使得工作的执行力很差，不利于部门的良性发展。

3、延锋系统送货料箱回收的不可控性。虽然在料箱回收环节建立了双方的签字手续，但也无法追究在顾客场所丢失的责任，只能对我司物流环节起到监督的作用，不能从根本上解决问题。

4、在车辆的管理环节存在不足。没能很好的监督与执行车辆的日常保养与维修管理，存在车辆维修与保养不及时的现象，缺少对司机安全方面的教育，导致有车辆事故的发生。

四、物流部20__年工作计划

针对以上本部门存在的问题及在管理中的薄弱环节，在新的一年里，将努力把本部门的各项工作扎实推进，计划开展工作如下：

1、加强部门的团队意识建设，提高部门的凝聚力，努力创造良好的工作氛围。通过会议宣导、工作的启发及淘汰机制，增强员工由被动改为主动关心部门的工作并提出自己的建议，提高个人的组织能力和沟通能力。

2、加强部门人员的安全教育，尤其对司机的安全教育做到每会必提，定期学习与宣导安全方面的知识及相关案例，提高部门人员的安全意识，做到防患于未然。

3、制定相关的考核制度，提升部门的服务意识与服务水平。希望在公司许可的范围内，调整相关人员的工资结构，对部门的不同类岗位推行各自适宜的考核制度，达到提升员工的工作热情，约束不良现象的产生。

4、加强对成品发货及物流交付环节的管理，严格要求司机执行道口时间交货，将成品发货准确率及成品的物流交货准时率达到100%，加强对料箱回收的管控，力争料箱每月平均的总回收率在95%以上。

5、加强车辆的维修与保养方面的管理，制定车辆的保养规范，并要求驾驶员填写车辆维修与保养记录，做好车辆的清洁与防护。

6、完善仓库的各项管理，加强在6s□物料的定路定位、先进先出、物料的可追溯性、账物准确性、呆滞物料处理及粉料现场等方面的管理。

物流行业年终总结篇四

报告水库运行调度管理中心20__年 12 月 20__年安全生产

总结报告在 20__ 年安全生产工作中，全面落实克孜尔水库管理安全生产工作计划的要求，坚持安全发展理念，继续深入开展“安全生产年”活动，以预防为主、加强监管、落实责任为重点，深化安全生产“三项行动”和“三项建设”各项工作措施，认真落实《20__ 年度水库运行调度管理中心安全生产目标管理责任书》，切实做好克孜尔水库防洪度汛工作，确保水库工程的安全运行。

一、加强科室安全生产责任制落实

为了深入贯彻落实管理局安全生产领导小组的工作部署，扎实有效地开展好水库除险加固工作，确保水库工程安全运行。

首先，加强责任的落实和领导，科室签订了以下安全生产目标管理责任书：（1）主任与安全员、副主任；（2）副主任与班组长；（3）班组长与个人，做到了层层签订安全生产目标管理责任书 15 份，实行一级对一组负责的管理方式，让每个岗位职工明确安全生产的责任和义务。

其次，是建立和完善水库调度运行、大坝安全监测、地震形变观测、水质化验等重要岗位的安全生产管理制度 23 个，完善岗位职责 13 个，并在每月的绩效考核过程中，针对相应的管理制度和观测规范的执行情况进行认真的对照检查，对不符合要求的，或进行违规操作造成的观测数据异常进行打分，执行安全生产一票否决制，取消其评优选先的资格。

其三，本部门设有专门的安全员，并制定安全员工作职责。根据责任书中“水库运行调度管中心主任是第一责任人，对本部门安全生产工作全面负责，各岗位工作人员对本岗位的安全工作负全责”的规定，科室对本部门的安全生产工作分解，落实到科室的 4 个班组中，同时规定小组长为该组的安全员，一名副主任为大坝原型观测方面的安全1 员，一名副主任为水量调度方面的安全员。每月由安全员组成科室安全检查小组，按“科室安全生产目标管理”的要求，由

科室主任牵头对科室安全生产情况进行全面检查，并做到每月及时向管理局安全生产领导小组呈报本部门安全生产隐患及督办情况，即安全生产自查报告表。

大坝原型观测规章制度目录规章制度名称：

新疆克孜尔水库管理局安全生产管理制度

水库运行调度管理中心安全生产管理制度

水库运行调度管理中心安全员工作制度

克孜尔水库洪水调度水量及调配管理制度

克孜尔水库巡库检查制度

监测系统计算机管理制度

大坝原型观测外业工作制度

化验室安全规章制度

大坝监测设备维护制度

地震台网记录器维护制度

大坝原型观测内业工作制度

大震速报制度

地震监测台网值班制度

地震台网实时处理系统管理制度

新疆克孜尔水库固态数字强震记录仪

k2 操作规程

新疆克孜尔水库强震监测系统管理制度

f2 形变遥测系统观测值班制度

无线电台管理制度

第一形变观测站人工观测制度

克孜尔水库形变站基线测量操作规程

新疆克孜尔水库大坝观测制度

地震形变及化验实行大倒班管理制度

水库运行调度管理中心科技文件管理制度

二、加强安全生产知识学习和宣传教育

认真贯彻水利厅防洪办和管理局安全生产领导小组关于安全生产方面的相关文件精神，普及安全生产知识和行业规范要求，加强职工安全生产意识教育。

1、加强安全生产知识和法规的学习：安全生产法规是规范人们做好安全生产工作的行为准则。科室认真组织职工学习《新疆维吾尔自治区安全生产事故隐患排查治理条例》，《转发国家防总办公室关于做好强降雨防范工作的通知》，《关于做好20__年在建水利工程安全生产度汛工作的通知》，并针对今年克孜尔水库除险加固实际情况提出克孜尔水库的调度运行方案，编制水库防洪度汛应急预案，提高职工应急处理各种突发事件的能力，通过写《学习心得》的方式加强职工对安全生产工作的进一步认识。

(1)在观测中要注意人身安全、设备安全、工作场所安全，交通安全，特别要求水情观测和形变站观测人员在通过溢洪道危险地段和闸门金属结构吊装现场时要戴好安全帽，服从现场指挥人员的命令。

(2)在施工期间供电不正常的情况下，教育职工不要轻易操作各种用电设施和用电器材，特别现场的用电开关和电焊机不能够随意操作，一定要在专业电工指导下进行设备维护和用电。

(3)在观测仪器的使用和运输途中，要求观测人员要轻拿轻放；在巡库、水样采集等工作中要求不要到危险的冰面、水面、陡坎等地方进行检查，至少有2人才能够进行巡库检查，确保人身安全。

3、向职工宣传各种《应急预案》知识：安全生产工作以预防为主，同时，对事发后的损失也要采取积极补救措施，确保克孜尔水库工程在超标准洪水、地震、地质等自然灾害发生时，能够快速、有序地完成水工建筑物的安全检查，识别各种隐患，进行有效的应急抢险，使损失降到最低限度。作为从事水库运行管理的主要部门，我们在认真编制《20__年水库防洪度汛控制运用方案》时，加强班组长对《新疆克孜尔水库防洪应急预案》、《新疆克孜尔水库防洪应急抢险预案》、《新疆克孜尔水库地震应急预案》的学习和宣传，真正做到家喻户晓，使职工在面对自然灾害突发事件时，能够沉着、冷静地采取相应措施处置，做到临危不惧，临震不乱。

4、积极参加“安康杯”知识竞赛活动和“自治区第二届安全生产优秀科技论文征文活动”。科室组织参加工会举办的“安康杯”知识竞赛获得第一名，与组织人事科合著撰写的《浅谈水库管理单位如何做好日常安全管理工作》征文获得第二名，使全体职工对安全生产工作有了全面的认识和了解，起到了良好的教育效果。

三、安全生产管理

在安全生产管理方面，紧紧围绕“安全生产年”工作要求，使安全生产工作与“全国安全生产月”活动相结合，与“克孜尔水库管理局开展水利工程建设领域突出问题专项治理工作实施方案”相结合，与“日常监管工作相结合”，牢固树立“防大洪、抗大旱”的思想，加强水库安全运行各项日常管理工作。

(一) 水库防洪度汛及水库安全运行调度管理工作

1、水雨情监测设备的检查维护工作：今年4月开始对防洪调度系统的上游15个雨量站和8个遥测水位站进行更新改造。在今年汛期前完成了8个雨量站建设，并及时将水雨情数据实时传输到终端机，确保实时掌握上游水情、水库水位、出库流量的动态变化，真正实现了水情自动测报，提高工作效率和工作质量。

2、确保通讯设施正常运行：汛期防洪通讯手段有电信光缆程控电话、移动通信、卫星电话、无线电台、电力载波、局域网、因特网。进一步完善了与水利厅防洪办远程视频会商系统和克孜尔水库fy2号静止气象卫星地面接收系统，逐步提高了防洪预测预报能力。

3、加强落实防汛责任制：在管理局党委和领导的统一安排和布置下，成立了“克孜尔水库工程安全度汛指挥小组”。于4月初编写了《克孜尔水库20__年防洪度汛方案》并及时上报自治区防办，于5月下旬，新防办[20__]17号文件批准了防洪度汛方案。确定了克孜尔水库防洪度汛负责人夏新利，保坝技术负责人张宏科，管理局领导干部和职能科室都按职责进行相应的分工。坚持领导带班和24小时值班制度，实时掌握天气变化和上游来水情况，做到水库安全度汛万无一失。

4、加强防洪应急预案的落实：渭干河流域内有沙雅大河、英大牙河两大行洪河道和草湖蓄滞洪区。对上述防洪工程，水库管理局、渭干河流域管理处及库、沙、新三县都分别制定了防洪应急预案。管理局针对水库本身安全度汛，对历年制订的《克孜尔水库防洪度汛应急预案》逐条进行了研究讨论和重新修改完善。使“预案”进一步细化、量化、优化，具有更强的可操作性。在蓄滞洪区对撤退路线按照受益范围，划分责任段，明确专人管理维修。特别是在克孜尔水库千佛洞河床段有一个因除险加固而产生的砂石料场，每次开闸放水时，都要及时通知施工单位，防止水库泄水造成不必要的财产损失和人员伤亡。

5、防汛物料的准备：防汛物料是抗洪抢险的重要物质条件，没有合格的足够数量的防汛物料，就无法取得抗洪抢险的胜利，由于防汛物料用量大，品种多，供需多变等情况，今年水库管理局本着“因地制宜，就地取材”的原则号料、备料。

(1)准备防洪应急备用资金 80 万元，主要用于购买防洪备用燃料及其它维修材料。(2)防洪物资储备 铅丝 20 吨、石料 3894.6m³、编织袋 20__0 条、快艇 2 艘、救生衣 25 件、混凝土棱块 952 块，共 285.6m³、防洪备用铁丝笼 465 件。

(3)防洪机械：柳工 50 装载机一辆、55 装载挖掘机一辆、自卸车两辆。

6、水库防洪度汛工作：在水库管理局和自治区防办、水利厅的指导下，通过管理局全体职工及驻地部队、气象部门的共同努力和坚苦奋战，成功地拦蓄和科学地调度了“7.29”百年一遇特大防洪。整个汛期，防洪调度系统水位站、雨量站点运行状态正常，累计采集上游流域的降水信息 23 场次，利用水情资料完成洪水预报 5 次，除降水预报成果误差较大外，河槽演进预报成果精度普遍较高，误差小于 15%，为水库防洪度汛与调水工作提供了重要水文技术信息。实现了“精确预报，科学决策，巧错洪峰，顾全大局，统一调度”的目的，减缓了渭干河流域洪灾损失，防洪抗旱工作成效显著。

物流行业年终总结篇五

纵观20__年我司的物流管理现状，相对比较差，物流成本费用支出偏高。在企业物流这块，我司主要涉及以下四个物流模块：

一、采购物流

采购物流是采购员与供应商达成定单后，关于物料到我司所涉及到的物流活动。由于我司所购大宗物料多由供应商提供“门到门”的服务一条龙，负责装卸、承运。供应商把物料歇完后，仓库负责报检入库手续。所以在此方面的投入资金已经以固定的比例包含在产品价格中，只会随我司购入物品的数量而等比例增加。将进料物流权交给供应商可以极大地减少我司对物流投入的精力，只要进料物流投入的资金不是有很大的弹性，我司在以后仍可以延续这种方式。

采购员应根据定单的排量、库存量来合理地安排采购量，胶料和铜丝的库存周期控制在一周之内，独家供应的紧急用品长期备用小批量库存外，其余物品库存周期应控制在一周之内或零库存。把原库存量先用掉，如不行就更换包装返还客户，依此降低我司库存成本费用。

加强各部门的采购管理力度，所需的采购物品均开“原材料申请单”交于市场采购部，统一采购，降低零散采购的成本支出。部门所用物品的时间应合理地安排符合采购员的采购周期，降低特采的费用投资。所购回的物品均报检入库，所需部门开“领料单”领用，拒绝不经品管、仓库直接使用，导致的损失应有当事人负相应的责任。

二、生产物流

生产物流主要是物品用量与工作所需的合理有效地衔接，包括将原材料、半成品从原材料仓库(或半成品放置区)转移生

产线上或返回和产成品入库过程中所涉及物品、人员、车辆及机械设备工作流程顺畅转换的一系列物流活动。

由于我司生产产品的特殊性，生产中所接触的物料一般都较为沉重，往往需要借助搬运工具如行车、叉车、液压车等进行，且每天发生较为频繁，极其耗费人力。由于所能借助的工具器材并非人人都会使用、都有权使用，所以经常会造成资源的闲置和浪费。对于一些简易的工具器材，最好能对所有的员工进行正规培训，确保每人都能够熟练地、规范地操作。对于叉车等一些相对复杂的工具器材，要确保每班都有人员会操作。为员工提供最大限度的工作支持，有利于提高员工的生产积极性，提高生产效率。

在物品用量方面生产部已加强管理，所需物品均开“领料单”领用，控制在生产过程中“多”的浪费，并把生产用品和半成品放置在合理区域，降低了堆置工作现场影响生产。加强员工的技术性培训，降低生产过程的不良浪费和特用现象，严控报废品的产出和人员闲职、机械等待现象。合理有效地安排“人机”协调流畅性，加强品质管理，提高生产绩效。

三、销售物流

销售过程中的物流主要包括产品销售及产品外加工(例如辐照加工)过程中涉及的物流活动。销售物流在我司整个物流体系中占有绝对地位，也是我司投入资金较大且可以由我司自主调控的一部分物流。我司应加强物流公司运输管理，降低物流成本支出。十月份前我没接手管理之前，所用的承运公司存在以下问题：

1、帐务块

物流公司每月对帐时间在月底，有的没有对帐单；有的发票与托运单一起拿过来，导致多开，只能做个记录；有的发票开不

出来，或每月的发票金额开不够；有的结款帐期不定：一个月、两个月、三个月的都有；有的提货人直接把留我司的那张单据带走，月底对帐无法对起来。每月的单据查询都很困难，因为只有张婷婷那边的手工记帐，有的登记，有的干脆不记。

2、货物承运方面

由于物流公司没有把货物准时运输到客户地，业务员就草率地跟承运公司叫嚷，导致自己最后礼亏，错误还在自己。物流公司在承运我司的货物中无视货物安全，导致磨损，客户不能接收，要求退/换货。客户要求退/换货的线材，不加以保护包装，直发物流，导致再次破损，线材磨损更严重，损失更大。有转发物流的货物，驾驶员按照经验发承运公司。

3、车辆的调度

销售内勤根据以往的习惯哪家物流公司方便叫哪家，有时候一天来两次。我司驾驶员晚上回来，明知明天中午进仓不晚，偏叫外面的车。有时同一地方一天跑两次，驾驶员气的无话可言。

经过三个月的物流整顿，加强承运公司的管理，已提高了整体管理水平。现实如下：

1、帐务方面

每天物流公司所托的货物底单都在我这边登记，每家承运公司都有自己的帐务报表，便于查询与做帐。当天的物流托运单，当天做帐，有误差当时就发现、解决，不留后患到明天。现在物流公司在每月二十五号结帐，他们拿着对帐单过来对帐，有问题当时解决，没问题回去开票。二十六号前把发票缴过来，三十号为“结款日”，帐期为九十天(顺丰和转发物流除外)。

2、车辆的调度

现在公司车辆有我来调度，谁想用车，经过确认，填写《派车单》缴到我处，指派车辆。我司驾驶员在工作八小时内接送无锡、常州的货物或人员，之后转发物流货物。同一个地方的货物当天集中在一起送过去，下班之后去“辅照”，不耽误第二天的工作安排。看看“出车看板”，就知道驾驶员去什么地方，更有利于车辆的合理调度。

物流公司这块正在整顿，按照服务、价格、安全和时效性占优势的承运公司，相对符合我司承运标准的物流公司，签定“承运协议”来实行“区域制”（见附件）。销售内勤知道这个区域就是这家物流公司承运，经济、安全、便捷。物流公司的上门提货，能有效地降低我司驾驶员转运物流公司的费用支出。

3、货物承运方面

物流公司在与我司签定的“承运协议”中明确规定，运输破损承运公司应做出相应的赔偿，他们在承运中也加强安全防护，大大地降低了转运中的破损。如有磨损，客户也会配合着我们取证，依裁定物流公司的相应赔偿。

由于处在“经济危机”的浪潮上，公司在降低各方面的成本支出，物流承运价格的降低协调，符合我司接受范围的，继续合作，否则寻找新物流公司替换。争取逐步降低驾驶员转发物流公司的费用，让其上门提货。努力把运输物流这块制度健全、管理更合理、服务更完善，从此提高我司物流服务平台。

四、废旧物回收物流

我司在这块仍然处于“混乱”状态，公司的废旧品没能有效地管理、入帐、处置。

首先，关于供应商的回收物应加强管理，如纸箱、空线轴、托盘的放置和处置。生产部门所用完的纸箱、空线轴、托盘要分开摆放，占用我司有限使用场地，使生产现场更加紧凑，给工作现场带来不安全因素，存在隐患。我司应与供应商友好协商，把要回收的物品来一趟带走一次，降低我司管理费用。把供应商不回收的物品及时办理入库手续，进行有效分解。

其次，公司的废旧品的管理。大量的生产废旧品促使废品库管理“哭不堪言”了，在废品库这边入库的报废线材没有入帐，再说入帐数量与实际重量也是有误差。废旧品的放置一直是废品库的头疼事情，随心所欲的管理模式，想怎么放就怎么放，哪怕只剩抬脚走路的小道。剥出的废铜和废皮这边放，那边放；生产废料只顾的堆，从不管怎么放置合理。没有进行合理区域规划、划分和放置，导致废旧品混乱。一旦发生火灾，人员逃生几率很小，造成的损失无法挽回。

针对废品库的管理我们市场部仓库要进行管理，首先要完善公司废旧品管理文件，规定和程序。其次凡是入废品库的物品都要入帐，有帐可查。再次进行合理的区域划分，给予定位管理，集中放置。最后加强安全管理，提高员工安全意识，禁止明火作业。下班后关闭电源，以防短路发生火灾。

总之，我司在物流管理方面比较散漫，各种环节浪费比较严重，应加强每步环节的控制措施，从而有效地降低浪费和成本支出。提高员工的节约意识，进行采购物流、生产物流、销售物流和废旧物回收物流的培训，促使我司的物流总成本支出达到最低化、最优化，才能使处在“经济危机”的“__宏业”继续前行。