

媒体撰写实践调查报告 社会实践调查报告撰写要求(精选5篇)

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

媒体撰写实践调查报告篇一

一、调查报告的概念

对某一情况、某一事件、某一经验或问题，经过在实践中对其客观实际情况的调查了解，将调查了解到的全部情况和材料进行“去粗取精、去伪存真、由此及彼、由表及里”的分析研究，揭示出本质，寻找出规律，总结出经验，最后以书面形式陈述出来，这就是调研报告。

二、调查报告的内容

1. 标题：题名应简明、贴切，能概括报告的内容，一般不超过20个字。
2. 作者署名：应使用真名，如为团体作者的执笔人可标注于篇首页地脚处。
3. 摘要：应客观地概括论文的主要内容和观点，篇幅不超过200个字。
4. 关键词：主要反映文章主题概念的词或词组，具有检索价值。

一般为3-6个。

5. 作者简介：为主要作者的姓名、出生年月、性别、所在院(系、所)和专业，置于篇首页地脚处。

6. 正文：为调研报告的主体部分，不少于4000字(不含调研基本情况部分)。

根据调研基本情况提出问题、分析问题、解决问题。

调研报告内容分为调研基本情况介绍、调查对象和方法、调研结果与分析、思考建议和案例(不少于一个)四部分。

7. 注释：篇名和作者注释置于首页地脚处。

文内对特定内容的注释置于当页下(脚注)，按在论文中出现的先后顺序用1，2，3……每页单独排序。

8. 参考文献置于正文末，主要参考文献著录格式如下：

(1) 著作：标注顺序：责任者/文献题名/出版者/出版时间/页码。

示例：赵景深：《文坛忆旧》，北新书局。

(2) 期刊：标注顺序：责任者/文献题名/期刊名/年期(或卷期，出版年月)。

示例：何龄修：《读顾诚〈南明史〉》，《中国史研究》。

(3) 学位论文、会议论文等：标注顺序：责任者/文献标题/论文性质/地点或学校/文献形成时间/页码。

示例：方明东：《罗隆基政治思想研究》，博士学位论文，北京师范大学历史系

三、版式要求

1. 纸张□a4纸

2. 字号及字体：

姓名用4号仿宋；院系，年级，专业，学号用小4号宋体；标题部分用2号宋体字；摘要部分用小4号楷体字，摘要用黑体字；正文部分一级目录用小4号黑体，其他部分用小4号宋体字；参考文献用小4号宋体字。

3. 行间距：行距为20磅固定值，字间距为标准值。

1、收集资料

资料是撰写实践报告的基础。

收集资料的途径主要有：通过实地调查、社会实践或实习等渠道获得；从校内外图书馆、资料室已有的资料中查找。

2、拟订报告提纲

拟订报告提纲是作者动笔行文前的必要准备。

根据报告主题的需要拟订该文结构框架和体系。

我们在起草报告提纲后，可请指导教师审阅修改。

3、起草

报告提纲确定后，可以动手撰写实践报告的初稿。

在起草时应尽量做到“纲举目张、顺理成章、详略得当、井然有序”。

4、修改、定稿

报告初稿写之后，需要改正草稿中的缺点或错误，因此应反复推敲修改后，才能定稿。

1、书写

实践报告可手写或用计算机打印。

用计算机排版、打印一律用a4打印纸。

版式要求如下：目录(“二号”“黑体”居中)内容(“小四号”“宋体”)，标题(“小二”“华文中宋”或“黑体”“加粗”居中)，学院及作者名称(“五号”“宋体”居中，学院名称与作者名称之间应空两格)，摘要(“小四号”“黑体”“加粗”)：内容(“小四号”“楷体”)，关键词(“小四号”“黑体”“加粗”)，正文内容(“小四号”“宋体”)，1.5倍行距，正文部分一级目录用小4号黑体，参考文献小四号宋体。

实践报告中汉字必须使用国家正式公布过的规范字。

页边距：上3.0厘米，下2.5厘米，左2.5厘米，右2.5厘米。

设计页眉、页脚、页码。

2、标点符号

实践报告中的标点符号应准确使用。

3、名词、名称

科学技术名词术语采用全国自然科学名词审定委员会公布的规范词或国家标准、部标准中规定的名称，尚未统一规定或

叫法有争议的名词术语，可采用惯用的名称。

使用外文缩写代替某一名词术语时，首次出现时应在括号内注明全称。

外国人名一般采用英文原名，按名前姓后的原则书写。

一般很熟知的外国人名(如牛顿、爱因斯坦、达尔文、马克思等)应按通常标准译法写译名。

4、量和单位

非物理量的单位，如件、台、人、元等，可用汉字与符号构成组合形式的单位，例如件/台、元/km²

5、数字

实践报告中的测量、统计数据一律用阿拉伯数字；在叙述中，一般不宜用阿拉伯数字。

6、标题层次

实践报告的.全部标题层次应统一、有条不紊，整齐清晰，相同的层次应采用统一的表示体例，正文中各级标题下的内容应同各自的标题对应，不应有与标题无关的内容。

章节编号方法应采用分级阿拉伯数字编号方法，第一级为“1”、“2”、“3”等，第二级为“2.1”、“2.2”、“2.3”等，第三级为“2.2.1”、“2.2.2”、“2.2.3”等，但分级阿拉伯数字的编号一般不超过四级，两级之间用下角圆点隔开，每一级的末尾不加标点。

7、注释

实践报告中有个别名词或情况需要解释时可加注说明，注释可用页末注(将注文放在加注页的下端)，而不可用行中插注(夹在正文中的注)。

注释只限于写在注释符号出现的同页，不得隔页。

公式应居中书写，公式的编号用圆括号括起放在公式右边行末，公式与编号之间不加虚线。

引用文献标注应在引用处正文右上角用〔〕和参考文献编号表明，字体用五号字。

8、表格

每个表格应有自己的表序和表题，表序和表题应写在表格上方居中排放，表序后空一格书写表题。

表格允许下页续写，续写时表题可省略，但表头应重复写，并在右上方写“续表××”。

9、插图

文中的插图必须精心制作，线条要匀称，图面要整洁美观；插图6幅以内，用计算机绘制；若为照片，应提供清晰的黑白照片，比例一般以1：1为宜。

插图一律插入正文的相应位置，并著名图号、图题每幅插图应有图序和图题，图序和图题应放在图位下方居中处，图序和图题一般用五号字。

10、参考文献

参考文献按文中引用的先后，从小到大排序，一般序码宜用方括号括起，不用圆括号括起，且在文中引用处用右上角标明，要求各项内容齐全。

文献作者不超过3位时，全部列出；超过3位只列前三位，后面加“等”字或“etal”。中国人和外国人名一律采用姓名前后著录法。

外国人的名字部分用缩写，并省略“.”。

媒体撰写实践调查报告篇二

社会实践调查报告基本要求及撰写体例

一、社会实践调查报告基本要求

1、社会调查时间：寒假期间；

3、社会调查报告字数：1500—2000字；

7、任课教师要认真细致地阅读学生上交的社会调查报告，从中发现学生的关注点、兴趣点，以求教学相长，提高教学水平和教学质量。

二、社会实践调查报告的撰写体例

如下：

（注：如不交社会调查报告者，该项成绩记作零分。）

附录一：

社会实践调查报告参考选题

马克思主义大众化的基本状况调查

百姓对党的四代领导集体的基本看法调查

某一地区、某一行业人群的政治思想动态调查

社会主义核心价值体系的社会认知度调查

目前百姓最关心的问题调查分析

家乡社会治安现状、存在问题、解决办法

家乡近年经济发展状况、存在问题、解决思路

家乡近年对外开放状况、存在问题、解决思路

家乡百姓近年收入变化、存在问题、解决思路

国有企业改革调查

外资企业发展状况调查

个体、私营企业发展调查

非公有制经济发展中的成绩与问题

近年来当地物价变迁及对策研究

近年来当地社会保障事业的发展状况

从对民营企业家的调查分析看成才之路的曲折性

土地规模化经营与农民生活保障的悖论及对策

农业产业化工程中的资本构成形式多元化分析

和谐社会建设中消除农村歧视性观念和差别政策的分析

中国传统文化的传承状况调查及逐渐流失原因

城市社区（文化、治安等）建设调查

城市社会保障制度建设调查

党员、干部先进事迹调查

民族政策贯彻落实情况调查

社会诚信度现状及其影响调查研究

就业方式就业观念变化调查研究

社会服务问题研究

老年人家庭赡养问题

妇女地位和妇女问题调查研究

当代社会变迁中消费文化兴起问题调查研究

社会生活中中介组织的状况原因及发展趋势

城市和乡村生育观的差异变化趋势原因分析

农地在征用中侵犯农民利益情况调查

各类企业建立现代化企业制度的典型调查

个体私营等非公有制企业典型调查

社会大众食品的消费安全意识调查

中小股民的投资行为

社会外来人口的社会参与意识调查

农村税收改革调研

假日经济发展调查

代中国农村家庭结构和功能变迁调查

社会安全感现状和原因调查分析

生活方式的改变和生活满意度的调查分析

公民道德素质调查；

某地全面建设小康社会的新思路、新举措的情况调查。

党员带领群众奔小康的先进事迹调查。

当地旅游业近年现状、存在问题、解决思路

不同阶层人员的经济状况和政治态度；

某地建立和完善社会保障体系所取得的成效和经验的调查。

社会弱势群体的生存状况及政府政策的效果

城市社区建设的发展状况及服务效果的满意度

城市进程中的农村智力资源流失问题对策分析

城乡生育观的差异及原因和发展趋势

城市与农村社会安全感的状况与原因

城镇企业退休职工生活状况调查。

物价上涨对工薪阶层、农民生活水平影响程度的调查

城镇居民生活现状调查；

城市下岗职工再就业状况调查

城市居民社会保障制度建设调查

城市空巢老人生活状况调查

某某单位下岗工人安置状况（含养老保险、医保）调查

某某中学减免义务教育和学杂费情况调查

近年来百姓对孩子高考态度的变迁

近年来家乡网络发展现状、存在问题、解决思路

近年来用工招聘方式的变迁、存在问题、解决思路

近年来百姓对国家大事关心程度、方式的变迁

家乡近年地方民主建设进展情况，存在问题、发展思路

家乡近年文化生活的变迁、存在问题、发展办法

家乡近年的自然灾害情况，应对办法

家乡近年贫富差距的变迁，解决思路

家乡百姓目前生活中的主要难题有哪些，解决思路

家乡近年环保问题现状、存在问题、解决思路

居民生活水平、质量变化调查

居民收入情况调查

某某小区某楼某单元住户改革开放30年来住房面积调查

某某小区改革开放30年来社会保险、医保状况调查

某地重视环境保护和资源的合理利用的情况调查

某某城市、某某村生态环境建设调查

某地环境状况调查

家用电池回收情况调查

钢铁行业排污能力调查

造纸企业排污能力调查

污染治理状况调查

（太阳能等）新能源使用调查

社会治安状况调查与对策；

关于社会主义市场经济中诚信状况的社会调查

某市大学毕业生职业生涯规划满意度调查

用人单位对高校毕业生录用标准的调查分析

大学生就业状况调查

大学生自主创业情况调查

大学生基本生活费用调查

学生党员思想状况调查

大学生勤工助学活动调查

大学生人际交往中存在的问题及对策调查

大学生网络素养调查

大学生心理健康状况调查

当代大学生宗教信仰调查

当代大学生参与意识调查

当代大学生义利观表现形态及评价

大学生择业观调查

大学生婚恋观调查

网络对青少年健康成长的影响的调查分析。

互联网与青少年成长与发展研究

青少年法制观念状况调查；

中小學生法律意识现状调查

中小學生社会公德意识现状调查

大学生违法犯罪的现状、成因及对策

家乡农民法律意识的考察及分析

农村或街道调查，民间纠纷解决的方式

农村社会治安状况调查与加强法制建设必要性、紧迫性的调

查分析 村民依法自主调查

农民合同意识调查

革命老区生产方式发展变化调查

革命老区人民生活状况调查

革命老区新农村建设调查

农村基层组织建设调查

农村基层民主建设情况调查；

农村文化建设调查

农村风俗习惯状况的调查；

农村的文化建设现状与对策；

农村社会保障现状调查与分析

农民工生活质量调查

农村老年人生活状况调查

当代中国农村青年的生存状态研究

新农村建设调查

农村居民社会保障制度建设调查

农村居民医疗卫生事业建设调查

农村中小学教育状况调查

农业现代化生产发展状况调查

农民工就业状况调查

近年农村中小学教育的变化、存在问题、解决思路

农民工子女就学状况调查

外出务工人员子女教育状况调查

某某村土地税农业税减免落实情况调查

某某村医疗保险状况调查（或“新农合”状况调查）

某某村人均gdp情况调查

某某乡大学生挂职锻炼情况调查

某某村科学致富情况调查

某某村文化、教育情况调查

某某村减免义务教育学费落实情况调查

近年农村人才流失现象及解决的办法

农民打工仔成才问题研究

近年家乡资源保护问题现状、存在问题、解决思路

农民工就业、收入现状、存在问题、解决思路

农民工闲暇时间支配状况调查

农村育龄妇女生育愿望调查

农村九年义务教育普及状况调查

农村学龄儿童辍学状况调查

农村基层党团组织建设状况调查

农村业余文化状况调查

农村“红白事”浪费调查

农村邻里纠纷（宅基地）调查

农业剩余劳动力的转移的现状以及对农村发展的影响

农村免除农业税后农民负担问题的调查

社会主义新农村建设中的成绩与不和谐因素

农民种粮积极性不高的原因调查

农民对惠农政策的看法

农村免除义务教育阶段学杂费之后对农村教育的影响

注：以上为参考选题范围，学生可参考选择并自拟题目撰写调查报告，学生如有其他选题也可自主决定。

信阳师范学院马列部

《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》课教研室

2012年2月18日

媒体撰写实践调查报告篇三

在人们素养不断提高的今天，报告使用的频率越来越高，报告包含标题、正文、结尾等。那么你真正懂得怎么写好报告吗？以下是小编为大家整理的社会实践调查报告撰写要求，欢迎阅读，希望大家能够喜欢。

对某一情况、某一事件、某一经验或问题，经过在实践中对其客观实际情况的调查了解，将调查了解到的.全部情况和材料进行“去粗取精、去伪存真、由此及彼、由表及里”的分析研究，揭示出本质，寻找出规律，总结出经验，最后以书面形式陈述出来，这就是调研报告。

1. 标题：题名应简明、贴切，能概括报告的内容，一般不超过20个字。

2. 作者署名：应使用真名，如为团体作者的执笔人可标注于篇首页地脚处。

3. 摘要：应客观地概括论文的主要内容和观点，篇幅不超过200个字。

4. 关键词：主要反映文章主题概念的词或词组，具有检索价值。一般为3-6个。

5. 作者简介：为主要作者的姓名、出生年月、性别、所在院(系、所)和专业，置于篇首页地脚处。

6. 正文：为调研报告的主体部分，不少于4000字(不含调研基本情况部分)。根据调研基本情况提出问题、分析问题、解决问题。调研报告内容分为调研基本情况介绍、调查对象和方法、调研结果与分析、思考建议和案例(不少于一个)四部分。

7. 注释：篇名和作者注释置于首页地脚处。文内对特定内容的注释置于当页下(脚注)，按在论文中出现的先后顺序用1，2，3……每页单独排序。

8. 参考文献置于正文末，主要参考文献著录格式如下：

(1) 著作：标注顺序：责任者/文献题名/出版者/出版时间/页码。

示例：赵景深：《文坛忆旧》，北新书局，1948年，第43页。

(2) 期刊：标注顺序：责任者/文献题名/期刊名/年期(或卷期，出版年月)。

示例：何龄修：《读顾诚〈南明史〉》，《中国史研究》1998年第3期。

(3) 学位论文、会议论文等：标注顺序：责任者/文献标题/论文性质/地点或学校/文献形成时间/页码。

1. 纸张□a4纸

2. 字号及字体：

姓名用4号仿宋；院系，年级，专业，学号用小4号宋体；标题部分用2号宋体字；摘要部分用小4号楷体字，摘要用黑体字；正文部分一级目录用小4号黑体，其他部分用小4号宋体字；参考文献用小4号宋体字。

3. 行间距：行距为20磅固定值，字间距为标准值。

媒体撰写实践调查报告篇四

社会实践调查报告撰写要求（参考）

一、调查报告的概念

对某一情况、某一事件、某一经验或问题，经过在实践中对其客观实际情况的调查了解，将调查了解到的全部情况和材料进行“去粗取精、去伪存真、由此及彼、由表及里”的分析研究，揭示出本质，寻找出规律，总结出经验，最后以书面形式陈述出来即调研报告。

二、调查报告的内容

1. 标题：题名应简明、贴切，能概括报告的内容，一般不超过20个字。
2. 作者署名：应使用真名，如为团体作者的执笔人可标注于篇首页地脚处。
3. 摘要：应客观地概括论文的主要内容和观点，篇幅不超过200个字。
4. 关键词：主要反映文章主题概念的词或词组，具有检索价值。一般为3-6个。
5. 作者简介：为主要作者的姓名、出生年月、性别、所在院（系、所）和专业，置于篇首页地脚处。
6. 正文：为调研报告的主体部分，不少于3000字（不含调研基本情况部分）。根据调研基本情况提出问题、分析问题、解决问题。调研报告内容分为调研基本情况介绍、调查对象和方法、调研结果与分析、思考建议和案例（不少于一个）四部分。
7. 注释：篇名和作者注释置于首页地脚处。文内对特定内容的注释置于当页下（脚注），按在论文中出现的先后顺序用1, 2, 3……每页单独排序。

8. 参考文献置于正文末，主要参考文献著录格式如下：（1）著作：标注顺序：责任者/文献题名/出版者/出版时间/页码。

（2）期刊：标注顺序：责任者/文献题名/期刊名/年期（或卷期，出版年月）。

（3）学位论文、会议论文等：标注顺序：责任者/文献标题/论文性质/地点或学校/文献形成时间/页码。

三、版式要求 1. 纸张□a4纸 2. 字号及字体：

姓名用4号仿宋；院系，年级，专业，班级，学号用小4号宋体；标题部分用2号宋体字；摘要部分用小4号楷体字，摘要用黑体字；正文部分一级目录用小4号黑体，其他部分用小4号宋体字；参考文献用小4号宋体字。

3. 行间距：

行距为20磅固定值，字间距为标准值。

媒体撰写实践调查报告篇五

社会实践调查报告撰写要求都有哪些，大家有了解过了吗？下面是小编为大家收集的关于社会实践调查报告撰写要求，欢迎大家阅读！

一、调查报告的概念

对某一情况、某一事件、某一经验或问题，经过在实践中对其客观实际情况的调查了解，将调查了解到的全部情况和材料进行“去粗取精、去伪存真、由此及彼、由表及里”的分析研究，揭示出本质，寻找出规律，总结出经验，最后以书面形式陈述出来，这就是调研报告。

二、调查报告的内容

1. 标题：题名应简明、贴切，能概括报告的内容，一般不超过20个字。
2. 作者署名：应使用真名，如为团体作者的执笔人可标注于篇首页地脚处。
3. 摘要：应客观地概括论文的主要内容和观点，篇幅不超过200个字。
4. 关键词：主要反映文章主题概念的词或词组，具有检索价值。一般为3-6个。
5. 作者简介：为主要作者的姓名、出生年月、性别、所在院(系、所)和专业，置于篇首页地脚处。
6. 正文：为调研报告的主体部分，不少于4000字(不含调研基本 1 情况部分)。根据调研基本情况提出问题、分析问题、解决问题。调研报告内容分为调研基本情况介绍、调查对象和方法、调研结果与分析、思考建议和案例(不少于一个)四部分。
7. 注释：篇名和作者注释置于首页地脚处。文内对特定内容的注释置于当页下(脚注)，按在论文中出现的先后顺序用1， 2， 3……每页单独排序。
8. 参考文献 置于正文末，主要参考文献著录格式如下：
 - (1) 著作：标注顺序:责任者/文献题名/出版者/出版时间/页码。
示例：赵景深：《文坛忆旧》，北新书局，1948年，第43页。
 - (2) 期刊：标注顺序:责任者/文献题名/期刊名/年期(或卷期，

出版年月)。

示例：何龄修：《读顾诚〈南明史〉》，《中国史研究》1998年第3期。

(3) 学位论文、会议论文等：标注顺序：责任者/文献标题/论文性质/地点或学校/文献形成时间/页码。

三、版式要求

1. 纸张□a4纸

2. 字号及字体：

2 一级目录用小4号黑体，其他部分用小4号宋体字；参考文献用小4号宋体字。

3. 行间距：行距为20磅固定值，字间距为标准值。

---来源网络整理，仅供参考