

2023年职场礼仪论文(通用5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

职场礼仪论文篇一

在当今社会生活中无不体现礼仪的重要作用，特别是时下我国正在迈向国际现代礼仪显得尤为重要，身为国家的主人、二十一世纪的当代大学生，学习礼仪知识，运用礼仪规范，对提高我们自身综合素质具有重要的实现意义。有道是“人无礼则不生，事无礼则不成，国家无礼则不宁。”一个人要是没礼仪就立不了足，一件事没有礼仪也办不成，一个国家没有礼仪就会不得安宁，可见礼仪是有多么地重要。

礼仪即人际交往的基本规则，是人际交往的行为秩序。良好的礼仪修养对于商务活动有非常重要的作用。礼仪可以说是一个人内在修养和素质的外在表现。在现代中国，随着人与人，国与国之间交往的日益频繁，讲究礼仪，礼尚往来越来越频繁。礼仪可以说是人际交往中适用的一种艺术，一种交际方式或交际方法。

是人际交往中约定俗成的示人以尊重、友好的习惯做法。礼仪是人类文明的一个重要组成部分，也是世界进步的重要标志。礼仪不仅关系到个人的生活幸福和事业顺达，更关系到一个国家、一个民族的国民素质、精神风貌和繁荣昌盛。因此不难看出，现代社交礼仪已经成为生活中的必备品，而且已成为当代大学生的必备知识。纵观当今社会，生活礼仪无所不在，因此如何培养一个大学学生的礼仪变成了必不可少的一课。

首先，在社交场合中，如何运用社交礼仪，怎样才能发挥礼仪应有的效应，怎样创造最佳人际关系状态，这同遵守礼仪原则密切相关。在与人交往时，真诚尊重是礼仪的首要原则，只有真诚待人才是尊重他人，只有真诚尊重，方能创造和谐愉快的人际关系，真诚和尊重是相辅相成的。

真诚是对人对事的一种实事求是的态度，是待人真心实意的友善表现，真诚和尊重首先表现为对人不说谎、不虚伪、不骗人、不侮辱人，所谓“骗人一次，终身无友”；其次表现为对于他人的正确认识，相信他人、尊重他人，所谓心底无私天地宽，真诚的奉献，才有丰硕的收获，只有真诚尊重方能使双方心心相印，友谊地久天长。

给人留有余地，是一种尊重他人的表现，自然也是真诚在礼貌中的体现，就像在谈判桌上，尽管对方是你的对手，也应彬彬有礼，显示自己尊重他人的大将风度，这既是礼貌的表现，同时也是心理上战胜对方的表现。要表现你的真诚和尊重，在社交场合，切记三点：给他人充分表现的机会，对他人表现出你最大的热情，给对方永远留有余地。

礼仪是一门很深的学问，礼仪的非比寻常，礼仪在我们的生活中无处不在，只要是一个小小的动作，就是一个人对基本礼仪的认识，一个人的道德修养的显示，我不得不折服于礼仪的重要性。学习礼仪，不仅可以帮助我们规范言谈举止，学会待人接物，拥有良好的礼仪修养。

其次，在社交场上，礼仪行为总是表现为双方的，你给对方施礼，自然对方也会相应的还礼于你，平等是人与人交往时建立情感的基础，是保持良好的人际关系的诀窍。

平等在交往中，表现为不要骄狂，不要我行我素，不要自以为是，不要厚此薄彼，更不要傲视一切，目空无人，更不能以貌取人，或以职业、地位、权势压人，而是应该处处时时平等谦虚待人，唯有此，才能结交更多的朋友。

适度原则即交往应把握礼仪分寸，根据具体情况、具体情境而行使相应的礼仪，如在与人际交往时，既要彬彬有礼，又不能低三下四；既要热情大方，又不能轻浮谄媚；要自尊却不能自负；要坦诚但不能粗鲁；要信人但不能轻信；要活泼但不能轻浮；要谦虚但不能拘谨；要老练持重，但又不能圆滑世故。

讲究礼仪，遵从礼仪规范，可以有效地展现一个人的教养、风度与魅力，更好地体现一个人对他人和社会的认知水平和尊重程度，从而使个人的学识，修养和价值得到社会的认可和尊重。适度、恰当的礼仪不仅能给公众以可亲可敬、可合作、可交往的信任和欲望，而且会使与公众的合作过程充满和谐与成功。

再次，注重细节，常言道：“细节决定成败”一个最基本细小的动作，都有可能改变一个人的一生。特别在学习这些礼仪当中，我知道了在不同的场合应该着不同的服装，做不同的打扮装饰，与容貌、肤色要相宜，所用的配饰一般不要过多且色调要注意，还要注意自己的仪容修饰，要使自己不同环境注意合体。另外在举止行为方面上，我们更是得要注意。

我印象最深的就是我们在坐下的时候的坐姿，真的让我受益匪浅，要是平时我们在这方面肯定都没有去在意，学习了这门课我才知道原来我们是多么的大大咧咧，不注重形象，特别是在求职的时候，要是你坐的姿势，就看出了你的紧张以及认识，给考官们对你的印象，或许这么个坐姿就会让你失去这份工作，因此我们知道坐姿是我们不容忽视的，我们应该时刻记住。在学习这门课，我还学到很多很多的礼仪知识，让我终生受用。

最后就是明理诚信，宽容大度。孔子曾有言：“民无信不立，与朋友交，言而有信。”强调的正是守信用的原则。守信是我们中华民族的美德，在社交场合，尤其讲究一是要守时，与人约定时间的约会，会见、会谈、会议等，决不应拖延迟

到。二是要守约，即与人签定的协议、约定和口头答应他人的事一定要说到做到，所谓言必信，行必果。

故在社交场合，如没有十分的把握就不要轻易许诺他人，许诺做不到，反落了个不守信的恶名，从此会永远失信于人。我们也需要有一颗能够宽容别人的心。宽容是人类一种伟大思想，在人际交往中，宽容的思想是创造和谐人际关系的法宝。宽容他人、理解他人、体谅他人，千万不要要求全责备、斤斤计较，甚至咄咄逼人。

总而言之，站在对方的立场去考虑一切，是你争取朋友的最好方法。作为当代大学生不光要掌握比较专业的知识，更应该该礼仪修养方面提高自己，培养大学生良好形象、优雅气质。一个知书不达礼，知识水准和道德水准不协调的学生，不可能成为一个优秀的人才。

总之，现代礼仪对于当代大学生来说，都是十分重要的，在职业竞争中，学历只占一小部分，而大部分属于你的礼仪举止是一个国家，只有人人以礼相待，才能形成良好的社会风气，并创造出和谐温馨的社会环境，使社会真正达到和谐稳定的状态。

讲究礼仪，遵从礼仪规范，可以有效地展现一个人的教养、风度与魅力，更好地体现一个人对他人的认知水平和尊重程度，从而使个人的学识，修养和价值得到社会的认可和尊重。适度、恰当的礼仪不仅能给公众以可亲可敬、可合作、可交往的信任和欲望，而且会使与公众的合作过程充满和谐与成功。否得体，得体的礼仪举止会使你在未来的竞争中占据更大优势。

职场礼仪论文篇二

现代社会，不善于沟通将失去许多机会，同时也将导致自己无法与别人的协作。你我都不是生活在孤岛上，只有与他人

保持良好的协作，才能获取自己所需要的资源，才能获得成功。要知道，现实中所有的成功者都是擅长人际沟通、珍视人际沟通的人。

一个人能够与他人准确、及时地沟通，才能建立起人际关系，而且牢固的、长久的。进而能够使得自己在事业上左右逢源、如虎添翼，最终取得成功。

职场中不管是对谁，尽量说鼓励和赞扬的话。

在别人犯错的时候，要多给比比人留点面子，不要夸大别人的错误，甚至贬低别人。

在背地里不对别人指手画脚，说别人坏话。

留心观察别人，发现别人的好处，这样赞许别人的时候就不会被认为是有意奉承。

尽量不去评判别人不得不批评的时候也最好采取间接方式。你要始终对事而不对人。你要向对方表明，你真心喜欢他也愿意帮助他。

职场上要时刻保持谦虚谨慎戒骄戒躁，对于同事要有宽大的胸襟。

当你犯了错误的时候，你要及时道歉；当你要受到指责的时候，你最好主动负荆请罪。

工作中多提建议，而不是发号施令。这样做，你可以促进合作关系，而避免引发矛盾。

同事发怒的时候，表示理解，并给予安慰。

职场上少说话有好处，学着做一个号的听众，给别人诉说的机会。

不要打断别人的话，即使当他说错了的时候。当他心里还有事的时候，是不会耐心听你述说的。

学会从别人的立场上分析事情。

不要总是有理。你可以比别人聪明，但是你不要告诉对方。

与同事之间可以常常互赠小礼物，寻找让别人快乐的途径。在礼物上花费的精力表明了你在花费心思。

发生矛盾的时候，你要保持镇静。你首先要倾听对方的意见，努力寻找双方的一致之处，你还要用批评的眼光看待自己。

时刻保持微笑，微笑时走进别人的最有效方法。

要始终称呼对方的全名。这表明你对他的尊重。每个人都愿意听到自己的名字，这比听到任何一个名字代替品都更让他高兴。

想办法使自己在和每一个人谈话时，包括在电话中，都让对方有好的感觉，要尽快宽恕别人，不要记仇。

感同身受，即站在客户对方的立场上来考虑问题，也就是“同理心”，将心比心地换位思考，同时不断地降低自己习惯性防卫的程度。

高瞻远瞩，即具有前瞻性与创造性，为了加强沟通有效性，必须不断学习与持续进步。

随机应变，即根据不同的沟通情境与沟通对象，采取不同的对策，正可谓“该出手时就出手。”

自我超越，即不仅要对自己的沟通风格及其行为有清楚的认识，而且还要不断反思、评估并灵活调整自己的沟通风格，不断适应风云变幻的“沟通”场景。

老板的心态，如果你能像老板一样思考，像老板一样行动。你就会感觉到企业的事情就是你自己的事情，反之，低级打工仔将是你永远的职业。

具体、有组织地说出来。尽量以讨论问题，而不要用指责的方式提出想法。

对老板说话要简明扼要，丢问题前先拟好解决腹案，老板会较愿意沟通。

让对方觉得与你沟通有收获，下次倾听的耐性会提高。

与同事沟通

与同事的沟通应该建立在互助合作的基础上。对同事，要有春天般的温暖，同事有什么事就应尽最大所能帮到，就算不能帮也需向同事讲明原因，多跟同事交流，尽量多迎合，以免产生不愉快；只要用心交往，别人是能感觉出你的真心的。同事之间不应该说长道短，背后议论人。

领导与下属人格上是平等的，职位的不同，不等于人格上的贵贱。有句话说的很对：“伟大来源于对待小人物上”。尊重你的下属，实际上所获得的是不断增进的威望。

当众讲话对下属要有激励作用。

与下属常谈心，增强凝聚力。

领导应该是下属真正的朋友

语言幽默，轻松诙谐。

放下架子站在下属的角度考虑问题。

多激励少斥责。

沟通避免使用以下语言

对不起，我帮不了你。

没办法，这是公司规定。

没有人像你这样抱怨！

不高兴就请走人！

在人与人沟通和交往的过程中，人心可谓是最神秘莫测的世界。要打开人心这扇紧闭的大门，并非毫无办法。只要用心的去了解职场沟通礼仪，并及时运用，相信你会是同事中的沟通大人的。

1. 职场礼仪与沟通的要点
2. 职场礼仪与沟通技巧
3. 职场礼仪介绍
4. 职场基本礼仪知识介绍
5. 职场沟通方法
6. 职场礼仪与沟通的心得分享
7. 职场礼仪与沟通技巧有哪些
8. 职场礼仪以及沟通技巧
9. 职场新人须知的办公室沟通礼仪
10. 职场新人必知办公室沟通礼仪

职场礼仪论文篇三

企业在基层岗位招聘应届生，有两个博弈：对应届生来说，能否耐住基层岗位的寂寞，是一种考量；对企业来说，是真的考验新人，还是当拿“到基层锻炼”当幌子，也是一种考量。

个别企业打着“到基层锻炼”的幌子，高开低走，趁机使用廉价劳动力，这种现象在人才市场中并不鲜见。

职场人士提醒，规范的企业都有一个内部员工培养的机制，到基层锻炼、轮岗，是企业考察员工是否真正愿意接受组织文化，与组织融合的一种方法。对合理的“基层锻炼”，应聘者要有“在舞台上就把戏演好，在看台上就把观众做好”的心态，在基础的岗位做好积累，增加工作经验。

关键：应聘基层岗位看重的是发展前景

人才市场长期存在一种现象，就是“招工难”与“就业难”并存，前者是指有工作经验的求职者，后者是指毫无经验的大学生。现在，越来越多的基层岗位面向应届生招聘，一方面可以缓解每年春季的用工荒，另一方面也是人力资源优化配置的需要。

对hr来说，基层岗位面向应届生招聘，有可能面临“留不住”的风险，一些应届生无法承受基层岗位的辛苦，而成为“闪跳族”。而能不能留住应届生的，还在于基层岗位的发展前景。

广州号角企业管理公司首席顾问曾文讲了一个“加油工”的案例：“广东某市一家石化企业，曾招了一名人力资源管理专业本科毕业生，让她到加油站做加油工。一年之后，经过各方面考核与筛选，公司把她调到总部人力资源部做人力资源专员。”这位本科女孩之所以甘心到基层做又脏又累的加

油工，是因为当初企业去学校招工时，曾明确告诉过她必须要到基层锻炼一年。而她也相信在这个世界500强的企业里，只要好好做，总有发展的机会与舞台。

1. 和领导乘电梯礼仪

2. 职场礼仪要点

3. 职场女性礼仪

4. 职场基本礼仪

5. 职场语言礼仪

6. 女性职场礼仪

7. 职场礼仪类别

8. 职场工作礼仪

9. 职场礼仪图片

10. 职场的礼仪知识

职场礼仪论文篇四

挂着耳机，伴随着喜欢的音乐，就像弹着钢琴一样，我敲击着键盘，映入眼帘的便是这页日志，输入的汉字在屏幕上跳动着，流动着。

今年8月份，彻底告别了大学生活，开始了我的职场生涯。说句软话：一想到心灵家园要告别青苹果，真有几分不舍...

过去的两周是我到现在为止所有的工龄。

第一周，公司安排我们出差去深圳坂田基地学习企业文化。“以客户为中心，以奋斗者为本”企业文化，只看字面意思，“奋斗者”这个词就让我很排斥，再加上解释性语句中的“艰苦奋斗”等等这些字眼，更是让我还没有正式开始工作就内心沉重，难道我就要在这里燃烧青春吗？所以刚开始时，我就带着被动的心理去接受这种“洗脑”。但是，随着我对公司核心文化的更深入的了解，我理解到：在公司里为客户创造了价值的劳动才是“奋斗”，这样的人才是“奋斗者”，当然，为了成为“奋斗者”而准备的过程也称“奋斗”。这下就想通了，客户是给我们钱的，所以围绕客户，为客户创造价值这条路没错，按照按劳分配的原则，谁为客户创造了价值谁就是“奋斗者”，谁就应该分到更多的蛋糕。其实，当时找工作时，从一开始我就定位只进私企，也是出自于这方面考虑的——正向的激励——按劳分配——会给个人的成长形成一个良性循环的。再加上在240人的课堂上我和大家进行的积极的讨论与分享，我更加深刻地理解了公司的企业文化了，也更加喜欢这么一家开放、融合和全球化的公司了。一般地，女人和男人的“幸福”是不一样的，女人的幸福是“他真地爱我”，而男人的幸福是“她值得我爱”，同样的，在选公司时也是有这种心理过程的——这家公司值得我为它燃烧青春，直到我不能再为它燃烧了。

第二周，从深圳飞到了西安，进了部门，开始了部门培训。我被分到了核心网软交换产品线，这让我有点失望，尽管核心网产品线在公司是最赚钱的部门，因为我原来是想进入云计算部门的——当时找工作时也是这么签的，没想到公司因用人需要而进行了临时调整。没有做到自己喜欢的工作，我又带着一些失落，以一种被动的心态和抵触情绪去接受培训了。因为我的性格里有开朗的特质，头脑也开放，再加上每天的学习量(包括需要自学的和授课)比较大，还有最要命的，毕业了，进公司了，竟然破天荒地还要对阶段所学进行考试，我一忙碌就不知什么时候把那些不良情绪全抛脑后了，进而

进入了良好的培训状态(这是很好的，因为我们的岗前培训基本上要经过六个月的)。还有，这家公司的餐厅在西安就好几处，而且排队刷工卡即可消费。我突然都觉得在这家公司的生活是大学生活的继续，很多地方都那么像一个学校——食堂、课堂、班主任、代课老师和考试，以及简单的同事关系。自然地，短短5天，这不，我和我们班的几名同事就形成互帮互助又互相嘲讽的朋友关系啦。

听我上面你的描述，读者一定觉得挺繁荣的，说不定善良又友好的你还会鼓励我“良好的开始是成功的一半”。可是我要说，凭借我敏锐的观察和反省，我捕捉到了自己在学生期间形成的几个劣根性，这些劣根性一旦带入工作，久而久之就会让自己深深陷入孤芳自赏的深渊，并进而碌碌无为和愤世嫉俗，最终郁郁而终。而且，我相信这些劣根性也可能在身上播下了种子。

职场礼仪论文篇五

王惠在一家杂志社做编辑，她是一个很有自己想法的女孩，不管是在写作风格上还是语言叙述上都很独特。

有一次，她写了一篇关于服饰与时尚的文章，这篇文章是她花了一个上午的时间写出来的得意之作。她在写之前看了很多关于服饰设计和时尚元素的资料，这些都是她非常感兴趣的，她希望能写出别具一格，见解独到的文章。可是，责任编辑看到后，对她写的文章做了大量的修改，甚至连标点符号都改了。

王惠觉得很郁闷，每个人的说话方式不一样，写作的语言风格也不尽一样，她觉得责任编辑这样改文章太不合道理了，有点不近人情。她就找来了责任编辑当面说了自己的想法，尤其在责任编辑修改过的地方说了自己这样写的缘由。

她说：“这是一种尝试，一种新的写作模式，为什么不可以

用呢？”

责任主编说：“期刊在风格上是要有固定的模式的，虽然每个月的选题不同，但为了保持风格上的稳定性，所以语言上和逻辑思维上不要有太多的变动。”

和责任主编讨论了一番后，她觉得责任主编说的有道理，也就没有再说什么。有了固定的模式就等于有了枷锁，这使得她写文章时束手束脚，让她感到头疼不已。

一段时间后，责任主编像是有意和王惠作对似的，只要是王惠的文章，他几乎会篇篇都改。王惠实在无法忍受，就在办公室里对责任主编大发脾气，说责任主编不懂得欣赏，太因循守旧、太刻板。

责任主编说：“你写的文章有点艰涩难懂，太专业太高深的理论并不是我们所需要的。杂志是办给读者看的，一定要通俗易懂，这样才会有市场。”

王惠说：“你只是按照你的逻辑做事，也不考虑他人的感受，我写的文章你改的这么频繁，你是不是对我有意见？”

责任主编见她这样生气也就不说什么了，说得越多反驳的越多，看着王惠面红耳赤的样子，责任主编无奈地摇摇头，叹了口气走开了。

王惠不满的情绪高涨，对于责任主编一直改自己的文章这件事，她并没有冷静下来找原因，而是跑到责任主编那里去理论。

不错的，每个人都有自己独特的写作特点，但写作不是天马行空般的无拘无束，一篇文章的写作会有它的写作要求。与其这样不吵大闹，争个不休，王惠不如静下心来想一想到底是哪里出了问题，找到解决的方法。

她的那句“你是不是对我有意见”充分显示了她的不满和抱怨，这是一种愤怒过头，失去了理智的判断。在责任主编眼里，王惠已经失去了自己的成熟和稳重，他也没有必要再和她谈论下去。

这样的乱发脾气，使自己大动肝火，不仅于事无补，还会使同事间的关系越来越糟糕。在职场上，智商诚可贵，情商更可贵。