

# 造价年度总结报告 第一季度工作总结 (模板7篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。通过报告,人们可以获取最新的信息,深入分析问题,并采取相应的行动。下面是小编帮大家整理的最新报告范文,仅供参考,希望能够帮助到大家。

## 造价年度总结报告 第一季度工作总结篇一

首先选择好价格采集点,确保价格信息来源质量。为了保证价格准确、及时、全面,设点是做好这项工作的前提,选择比较固定市场座商、摊贩、农民直销三种价格综合选点,对五大类农产品(原粮、成品粮、经作产品、畜水产品生产资料)近40个指标进行定期询价调查。择点时考虑责任心强和素质好人员担任此项工作;其次抓好几个方面结合,确保信息来源准确,扩大价格信息来源面。调查中,我区把本地规模较大、有特色的农产品价格和市场价格相结合,进行综合报价。再次是调查中与统计调查相结合,搞好统计调查同时把价格中重要指标结合进行调查;最后我区农产品价格调查人员经常到市场进行实地调查,每次上报前均到市场上调查价格行情,平时生活中也对相关品种价格关注调查。通过以上几个方面的结合,确保了信息来源的准确和全面。

### (一) 原粮、成品粮

2011年一季度我区原粮及成品粮的价格较往年上涨了36%。从全区来看,虽然粮食供给总量上相对稳定,但影响供给价格因素不断增多:(1)油价上涨导致化肥、农药等农用物资价格上涨,从而抬高粮食各种成本。(2)相关运输费用提高。(3)自然灾害加重粮食价格上涨。全球气候持续变暖,自然灾害发生频率增加,严重威胁到粮食生产。

## （二）经作产品

经作类农产品总体价格较去年同期上涨了6%。其中菜椒价格上涨了20%，其原因是今年燃油及人工费用涨幅很大，菜椒不是红塔区的应季蔬菜，故运输成本增加。花生仁的价格较去年上涨了8%，原因是物价上涨，各种生活成本提高所致。其余经作类农产品价格均与去年没有较大的变化。但从这两年来看，蔬菜价格呈现上涨趋势，其原因：（1）这两年玉溪雨水少，旱情重，农民栽种比较困难。（2）生产成本增加。首先是土地流转使得农民土地使用成本增加。农民租用田地的费用高。其次人工成本的涨价。再次是生产资料的涨价，最后是蔬菜运输费用的增加。

## （三）畜水产品

畜水产品类平均价格上涨了17%。其中生猪上涨幅度为45%，仔猪上涨幅度为69%，猪肉上涨幅度为44%，鲤鱼上涨幅度为30%，鸡蛋上涨幅度为14%，余各类产品均与去年没有大的变动。经调查分析，畜产品价格上涨原因主要有以下几方面：（1）目前通货膨胀推动了畜水产品价格的上涨；（2）养殖成本的增加推动了肉价上涨；（3）目前生猪市场正处在生猪出栏淡季，市场供求关系决定了生猪价格的回升；（4）近年来工价的上涨，养殖散户在养猪业收益很低的情况下退出养殖市场，打工赚取更多的劳务收入，使生猪出栏量减少；（5）受去年猪肉价格下跌的影响，部分养猪户淘汰母猪，母猪存栏阶段性下降，今年补栏的母猪还未进入生产期，仔猪猪源紧缺，由此仔猪价格大幅上涨。（6）由于气温升高，猪瘟疫情比较频发，在一定程度上影响了我区生猪出栏数量。

## （四）农用生产资料

农用生产资料类平均价格上涨了4%。其中普通磷酸钙上涨了39%。今年化肥价格普遍上涨，碳酸氢铵、过磷酸钙、复合肥、尿素都有不同程度地上涨。据调查，推动今年化肥价格

上涨的原因有以下几点：（1）原材料价格上涨是根本原因。（2）运输成本增加也是企业提高产品价格的重要原因。因受石油成品油价格上涨的影响，船运和汽车运价均有不同程度的上涨，运输成本上升是影响成本上升的一个直接因素。育肥猪配合饲料上涨了25%，这主要是粮食及人工成本的上涨所致。0号农用柴油上涨了14%，这是全球趋势所致；其余农用生产资料保持不变。

## 造价年度总结报告 第一季度工作总结篇二

总体来说，还是给新的一年开了一个好头！

1、我们在安装时一定要避免能够造成损坏的事情发生，工具的摆放，产品的摆放，一定要牢靠。

2、如果给客户造成损失，我们要主动与客户沟通，请客户原谅并进一步协商处理。

1. 库房管理员不得让非库房管理人员在库房内任意拿库房中任何物品，如果物货丢失，由库管人员承担。

2. 错发，漏发的现象也时有发生，这就需要我们的库管一定要拿出你们的责任心，把每一个客户的货发准确。

3. 库房需要发出的贷物，没有通知不允许发出任何贷物，每发一件贷都要认真填写出库单，如不按上述条件执行出了任何问题由你们承担全部责任。

1. 文员要严格监控到货情况，合同到期时间，对没有合同的客户要及时向相关人索要，避免造成货到没有及时与客户联系，最后造成赔款。

2. 对安装，维修的客户回访语术还要更加完善，语气还待改善。

2. 加强与客户之间的沟通交流，以此提高我们的服务水平，与客户的沟通顺畅，必须要提高我们人员的素质，克服我们之前的自身缺点，努力让自己在安装和维修过程中让客户满意。

3. 严格按公司要求填写各种验收，评议，保修等卡，让客户真正体会到大品牌的服务是超值的。

## 造价年度总结报告 第一季度工作总结篇三

组织专业技术人员参加重庆市古籍普查培训，邀请市古籍保护中心专家亲临现场指导，今年一至三月共完成古籍录入49件，上报国家一级、二级、三级古籍共30件。其中可望进入国家级保护名录的1件，市级保护名录的6件。

我区的少儿爱心图书接力活动截止到目前，已向服务学校送书二批，共1200册，借阅图书6000多人次，借阅8000多册次，取得了良好的服务效果。这批爱心图书到来极大地弥补了学校图书室藏书不足的困难，满足了山区学生想看书、看好书的愿望，得到了家长和教师的一致好评和认可。在本月召开的全市文化馆图书馆工作会上，我馆被市文广局表彰为先进集体。

为认真实施区文广局领导的指示，我馆把地方文献作为馆藏特色项目来抓，并于本季度正式启动地方文献资源收集整理工作。选后在□xx都市报□□xx电视台和文体中心外户发布了征集广告。并成立了专门的工作小组，对区直各部门进行了一一走访。至3月底为止，共收集到1000余册地方文献资料。我区老干部xx还在活动中表示，将自己2万余册藏书全部捐赠给我馆。

在闭馆期间，我馆在抓新馆筹备的时间，不放松图书馆的其它工作，各种培训有序开展。我馆视觉艺术高端研讨班于3月初正式开课。研讨班由我馆负责人xx主讲，现有学员20人，

开课时间为每周二晚，历时50天，计划20个学时，完成影像美学、色彩学等课程的培训和研讨，并致力于在研讨班课程期间创作一批优秀的书、影、画作品，为我区今年的“文化周”、“文化节”等重大文化活动准备。本季度已经集中培训了6个学时。

由我馆负责人主讲的文化讲座《xx古镇的人文观察》，也接到xx镇的邀请，将以多媒体的形式，全面、生动地为xx干部、职工和居民深入讲解xx的历史和文化。

1、我馆拟定了《开馆筹备工作方案》、《开馆庆典工作方案》、《图书馆设施设备配置方案》、《图书馆工作人员招聘方案》等多项文件，并上报有关领导及部门。我们在第一季度出刊了信息简报6期，及时向领导汇报工作，对新馆建设进行每周一次现场检查，目前土建工程和内装工程都已经通过了竣工验收。

2、为了更好的做好新馆建设和管理工作，由文广局副局长xx、财政局副局长xx带队，财政局教科文科科长xx、资金计划科科长xx、政府采购中心中任xx和我馆负责人xx等组成的考察组一行十人到我市xx等区图书馆考察。考察工作历时五天，通过考察、学习，考察组成员们普遍认为取得了很好的效果，开阔了眼界，理清了思路，明确了目标。

3、为了贯彻落实区文广新局关于图书馆工作专题会议精神。我馆召开了新馆开馆筹备工作动员会。会议对新馆建设情况、功能分布计划、部室设置、新编制条件下的岗位计划、图书馆工作方向、品牌服务、阶段性工作目标、近期工作安排等方面进行了一一落实。

4、不断细化、优化了新馆办公家具、自动化设备等采购方案，对馆内固定资产进行初步清查，避免重复采购。方案历经6稿，采购总额从原来的近500万元调整到了350万元。目前已经送

财政局审核，将于近期进入政府采购程序。

我馆明确了以传承文明、服务社会为宗旨，以地方文献资源中心建设为特色，以古籍保护为亮点的工作方向。确立了在未来三年内将我馆打造成国家一级馆和重庆市区域性中心馆的工作目标。

目前，全馆职工精神振奋、工作积极，都全身心的投入到新馆的筹备工作中来，我们有理由相信，未来的xx图书馆将成为我区公众文化事业的一张名片，一个亮点。

## 造价年度总结报告 第一季度工作总结篇四

（一）强化了目标责任。提前谋划，及早动手，争取主动，避免出现前松后紧的情况。1月份前市处将任务计划下达到县段和各收费站，各站也已全部按班组、按月进行了分解，落实责任到个人。同时完善奖惩激励机制，以站为单位进行考评，与征管经费挂钩，按季兑现。截止3月25日，全市共完成通行费收入xxxx□xx万元，占年度计划的xx□xx%□比上年同期增长xx□xxx%□完成任务与时间比略有超前，增收势头较好。

（二）安排收费秩序整治。将xx和xx两个站作为今年整治工作的重点，责成当地公路段局协调公安机关，于一季度开展集中整治。目前两站的整治工作已全面启动。同时要求全市收费站协调公安机关，保持高压态势，加强拦截，巩固整治成果，堵漏增收。

（三）抗冰除雪保畅通，保安全。自元月12日开始，全市收费站启动紧急预案，采取得力措施，全力除雪保畅通。一是各站成立应急专班，打开所有通道，确保在车辆通过高峰期做到不堵车。二是组织收费人员全天候清除收费站前后200米的积雪及薄冰，收费区域内保持无积雪、无冰冻路面，确保安全通行。三是备足防滑料和工业盐，随时向结冰路面铺撒，车辆不打滑，不出事故。同时在站区两端设置安全警示

牌24块，提醒过往车辆减速慢行，注意行车安全。四是开展为司乘人员送温暖活动，完善便民服务，24小时提供开水、交通指南、通讯和修车工具等服务。据统计，全市组织收费人员xxx人次，购买除雪工具xxx套，破冰除雪xxxxxx平方米，撒布融雪盐xxxx吨、防滑料xxxx立方，为过往车辆提供方便上防滑链xxxx次，全市收费站未发生一起因积雪结冰而造成的安全事故。

（四）落实免费通行政策。在“绿色通道”车辆和“抗冰救灾”车辆免费通行的政策执行上，我们在全市收费站的醒目位置公开了免费通行的政策、范围和时间期限，确保政策落实率100%。在免费通行初期，收费站人员还做到了主动宣传，详细讲解政策内容，确保优惠政策真正得到落实。1月26日至3月20日，共免费放行“绿色通道”和“抗冰救灾”车辆xxxx台次，减免通行费xxxxxxxx元。

（五）进一步完善了制度。一是对收入分配制度进行完善，对基础工资、岗位工资、绩效工资的比重进行了调整，对绩效工资的考核内容进行了补充，对如何进行考核进行细化。二是对月票制度进行完善。全市通行ic卡由xxx领导审批，各站ic卡由xxx审批，明确规定月票办理程序和执行情况必须公开。

（六）扎实开展标准化收费站考评迎检工作。3月xx日至xx日，省局检查组对我市xx收费站进行了检查考评。我们全市动员，认真自查，积极准备，取得了较好的成绩。已公示我市有xx个示范站□xx个一级站□xx个二级站□xx个三级站，其中新增示范站xx个、三级站减少xx个，实现了标准化收费站建设提档升级。同时，各站评选出了费收成绩突出、工作管理规范的班组和综合素质好、费收业绩好的费收状元。市处在各站评选的基础上，推荐了2名收费员为省费收状元□xxx收费站xx□xx收费站xx□□2个班组为省示范班组□xxx站xx班组□xx站xx班组）。

## 造价年度总结报告 第一季度工作总结篇五

照区委要求，现将我局2015年第一季度工作总结和下一阶段工作安排报告如下。

2015年，我局在区委、区政府的领导下，深入学习实践科学发展观，紧紧围绕区委、区政府中心工作，按照年初确定的工作目标和工作实际，认真做好机关事务管理、保障、服务工作，为推进“世界田园城市建设”工作，为机关的正常有序高效运转提供了有力保障。

(一)进一步改进干部队伍工作作风。按照区委“两查两提升”作风集中教育活动要求，全面加强作风效能建设。发放作风建设活动征求意见表，就思想作风、组织纪律、工作作风、工作效率、服务保障、廉洁自律六方面情况，广泛征求意见；并设置了“民情收集意见箱”，公开民情热线电话。单位主要负责人切实履行“一岗双责”的职责，认真落实好中央、省、市和区委有关干部队伍作风建设的规定和要求，对全局干部要严格的要求、严格的教育、严格的管理、严格的监督，分阶段开展好改进工作作风工作，努力建设一支能够用心想事、用心谋事、用心干事的干部队伍。

(二)加强党风廉政建设。以领导干部为重点，进一步开展理想信念教育、权力观教育和廉洁从政教育，逐步完善制度体系。一是坚持用制度管人、用制度管事、用制度管权。严格执行领导干部廉洁自律的有关规定，充分发挥制度的约束作用，抓好党风廉政建设责任制的落实。二是完善制度体系。积极推进依法采购进程，完善协议供货、定点采购操作程序和《区政府采购中心廉洁从业制度》、《采购中心财务制度》等规章制度使政府采购管理工作向规范化发展；健全财务管理制度，规范了财务运行行为。

一是积极做好接待工作。圆满完成了元宵焰火晚会、杏花节、



2015年成都(青白江)首届国际樱花文化节等活动以及国家部委联合调研组、春城书记、张宁生副主席及市政协港澳委员一行等中央、省市领导及各地来宾41批次，3370余人，出色地完成了各项接待任务。

二是做好会议服务管理。完成各类大型会议服务109次，小型会议服务264次。成功完成了区委工作会议、“两会”、成都市区(市)县机关事务管理局长工作交流会、“成都(青白江)首届国际樱花文化节”项目集中签约仪式等会务服务工作。

三是加强食堂管理。派专人深入食堂，加强管理，丰富菜品品种，提高菜肴质量，改善服务态度。严把食品安全关，增强食品卫生安全意识。并认真做好区领导的早、中餐服务工作。

四是规范公务车辆管理。一是做好车辆管理“三定点”工作。委托区政府采购中心招标，对全区公务用车实行“三定点”，确定了2家保险单位、3家维修单位和2家加油单位。二是规范接待车辆管理。合理安排调度，登记使用接待车辆，保障重大活动和领导公务用车，派车400余次。三是为各乡镇、街道、区级党政群机关和事业单位办理车辆编制19辆，办理车辆过户车辆编制2辆，报废注销车辆编制1辆，办理出入市委市政府办公区的车辆通行证13个。

五提升环境服务水平。一是保秩序。加强大院秩序管理，对进出车辆实行刷卡管理，定点定车号停车。二是保净化。对机关大院实行全天候卫生保洁，实行动态管理，确保机关大院四季洁净、卫生。三是保绿化。提高植物档次，增加养护次数和盆花数量，共租摆植物1000余盆。

六是加强社会治安综合治理。一是加强保安队伍的管理和技能训练，提高保安人员素质。严格执行门卫登记制度、院内巡查清场制度、安全生产责任制和社会治安综合治理责任制等工作。二是定期对消防栓、灭火器等设施设备进行检查，

消除安全隐患，保证设备始终处于良好的运行状态。三是做好上访和重大活动及大假的安全保卫工作，确保机关安全无事故。

我局围绕我区《低碳经济发展试验区建设工作方案》，完善节能减排机制，打造低碳机关。一是做好全区机关单位水、电、气、油统计工作。二是抓好节能产品、设备清单内节能产品的采购，严格执行国家有关强制采购或优先采购的规定。三是3月31日，成都市区(市)县机关事务管理局长工作交流会在我区顺利召开。会议以建设节约型机关为主题，对推进加快建设低碳机关具有重要意义。我局将严格管理减少能耗支出，抓好节能改造，倡导无纸化办公，推进我区低碳经济试验区建设。

区政府采购中心一季度采购预算为5788.02万元，实际采购金额5436.15万元，节约金额351.87万元，节约率为6.08%。执行政府集中采购规模与历年同期相比呈现大幅增长，樱花节系列工程等重大项目采购优质高效完成，没有出现一次工作失误，没有发生一起投诉事件。

按按照成都(青白江)首届国际樱花文化节筹备组的统一安排，积极做好接待服务工作。一是召开了专题工作会，制定了接待工作方案，并落实责任人。成立了以局长黎欣为组长的工作小组，下设车辆停放保障组、现场接待组、休息厅保障组、餐厅协调组、酒店协调组、物资保障组、安保组、礼仪服务组，全力做好活动期间各项保障工作。二是在全区机关事业单位中抽调90余名工作人员组成接待队，并邀请专业礼仪老师和武装部教官对接待人员进行有针对性的礼仪、队列培训，提高了接待人员礼仪引导、接待服务的基本素质。三是对机关驾驶员进行交通安全知识培训，强化机关驾驶员安全驾驶意识，保障樱花节期间行车安全。四是合理调配人员和物资，确保了国际樱花节开幕式及活动期间的各项接待任务圆满完成。五是积极做好欢乐中国行活动各项接待服务准备工作。

一是为做好2015年全国山地自行车冠军赛(成都·青白江站)接待工作,我局负责运动员村的后勤保障工作,制定了运动员村工作方案,工作小组下设前台服务组、客房服务组、餐饮服务组、接待服务组、赛车管理服务组、设备保障组、食品卫生监督组、安全保卫组、医疗服务组。二是加强与其他单位的协调沟通,完成了运动员村配套改造、餐厅客房服务外包、车辆保障、酒店联系等前期准备工作,完成了运动员村服务人员及食堂人员投入使用前的培训工作,并做好运动员村的日常管理和接待工作,确保顺利完成冠军赛后勤保障工作。

我局在时间紧、任务重的情况下,在区委、区政府的正确领导下,圆满完成了各项既定目标任务,但仍存在一些不足之处。一是越来越大的采购规模与采购中心的机构编制、人员数量、队伍建设不相适应,严重制约着政府采购工作向更深层次发展。二是公共机构节能工作压力大、责任重,是一项长期性的工作,要科学规划、分步实施。

## 造价年度总结报告 第一季度工作总结篇六

### 思想表现

在实习的过程中,自己学到了许多原先在课本上学不到的东西,而且可以使自己更进一步接近社会,体会到社会跳动的脉搏,如果说在象牙塔是看市场,还是比较感性的话,那么当你身临企业,直接接触到企业的生产的话,就理性得多了。在企业的实习过程中,我发现了自己看问题的角度,思考问题的方式也逐渐开拓,这与实践密不可分,在实践过程中,我又一次感受充实,感受成长。

### 业务技术

通过安排到醋酸车间进行学习,了解产品生产工艺流程、职能部门的设置及其职能,了解车间的内部控制流程。在第一

季度，我先了解整个醋酸的生产的流程，从原料的入库，到怎么生产，到最后的成品入罐，对整个车间的计划生产活动有了基本认识，这对我们熟悉企业，进行实务操作打下良好基础。其中，先前我们对醋酸的生产几乎一无所知，但下到车间之后，我们不仅了解了生产流程，还进一步了解了醋酸的生产工艺流程和用途，由于受市场的影响，我们车间暂时还没有开车。由于醋酸的生产成本都比较高，所以我车间对降低生产成本的思考很多，这点，我感受颇深，要做一名合格的化工人员，对基本、基础的作业环节是要非常清楚的了解的，否则就可能造成事故停车，造成不必要的损失。现阶段我们已经完成了水联运，已经做好了开车前的最后准备。与此同时我也在迅速学习该车间的工艺流程，及设备运行参数，积极参加开车前的培训工作，为开车做自己应该做的事情。但自己在工作经验方面还有点薄弱，有待提高。

### 存在的优缺点及改进计划

优点：工作进取心强，虚心学习，能很快上手，有相当好的知识运用能力。现场操作能力及应变能力强。工作态度认真，勤于思考，不断学习，沟通能力好。

缺点：我工作上对流程了解的还不彻底，缺乏工作经验。

改进计划：1、对车间的工艺流程，我要继续努力学习，提升自己。多跟上师傅学习工作经验。2、对车间的运行工艺参数还了解得不够，但我相信，只要坚持不断地学习，不断地总结。我一定可以在接下来的日子里取得进步并有大的发展。

回首过去的几个月的学习，有欢乐也有痛苦，但更多是充实是责任。在工作中自己更加成熟了，在新的投料试车阶段，我会更加严格要求自己，艰苦奋斗。为我厂的不断强大贡献自己的一份力量。以上是我第一季度的工作总结，如有写的不到位的地方，敬请各位领导批评、指导。

## 造价年度总结报告 第一季度工作总结篇七

今年第一季度，在市委、市政府的领导下，在市安委会的指导下，我局坚持贯彻落实科学发展观，认真落实抓教育，促安全，保平安和安全第一，预防为主为指导思想，高度重视安全工作，落实安全措施，强化安全管理，保证无安全事故发生。

安全工作是全局性的工作，更是一项以人为本的工作。为此，我们结合工作特点，向全体干部职工传达有关安全生产工作文件精神，宣讲了安全工作的形势和加强安全工作的重要性，有针对性地在每次干部大会上，特别是在重大节假日前，反复向全体干部职工宣讲安全知识，让全局干部职工时刻牢记安全工作，人人有责，始终树立安全第一的思想，同时结合职能，在组织全市大型科普活动时，将安全知识纳入普及内容，对群众进行宣传教育，提高广大市民的安全意识。在思想上使有关人员做到警钟长鸣，确保了一季度无安全事故发生。

我局建立了以局长为组长，分管领导为副组长，各科室负责人为成员的领导小组机制，加强对安全生产工作的领导。同时，我局认真贯彻落实安全生产责任制考核办法等文件精神，把责任分解落实到局领导及相关科室负责人，重点突出消除安全隐患。制订完善局一系列工作制度，补充保证安全相关内容。

1、加强办公用房、用电安全及电梯管理。加强用电安全管理，安装了熔断保护装置。防止事故发生。要求全体干部职工随时随地要有安全用电意识，要做到人走电关，不使用三无电器产品。配合市经信局加强电梯安全管理，定期对电梯进行检修，确保电梯使用安全。

2、加强车辆安全管理工作。在车辆安全管理工作中，我们坚持管好人，用好车，病人病车不上路的办法。严格按照《道

路交通安全法》有关规定对驾驶员进行安全教育，让大家牢固树立起道路行驶，安全第一的观念，不开飞车、英雄车。病车不上路，发现故障及时修理排除，始终保持各车辆处于良好技术状态并无发生安全事故。

3、加强档案文件的安全管理。局办公室组织人员对档案室安全措施进行了检查，要求全体干部职工妥善保管流转的公文，特别是带密级的文件，要做到随办随归，及时处理，及时归还档案室存档，以免发生泄密、损坏等事故。

4、加强网络安全管理。我局建立计算机信息网络安全领导小组，明确领导小组职责，确定专门部门和专业人员负责本单位计算机信息网络安全管理，并制定了相关安全保护管理制度。重要计算机信息系统都规定设置了相应的口令，对数据库实行了加密管理，有日志审计记录，日志文件加以保护并按规定备份、存档和保存，访问权限严格划分等级。

5、落实责任，加强节日值班。元旦、春节、清明节局办公室安排好节假日值班领导、值班人员及车辆，确保节日期间无安全事故发生，保持突发事件及异常情况的妥善处理和信息通畅。

按照要求我局对局机关开展了大型的安全检查，由局分管领导牵头对局机关办公区域进行了认真检查，特别对档案室、办公室提出了更高的安全要求。通过全面排查，及时整改，有效遏制事故的发生。

第一季度，我局在安全生产方面做了大量的工作，也取得了一定的成绩，未发生安全生产责任事故。第二季度，我们将时刻保持清醒的头脑，居安思危，充分认识面临的严峻形势和突出问题，进一步加强安全生产科技能力建设，不断将我局安全生产工作推向新的高度。