

雨雪冰冻灾害天气应急预案措施 雨雪冰冻灾害应急预案(模板8篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

雨雪冰冻灾害天气应急预案措施篇一

组 长：（全面负责校园雨雪冰冻灾害天气安全工作，校园安全第一责任人）

副组长：

组 员：各班班主任

1、总务处应提前做好以下相关准备：检查校园设备和设施，及时处理好存在的安全隐患，如自来水管的防冻保护，防冻裂而出现断水等；食堂发电机的检修与维护，柴油储备；教师宿舍照明用具；防滑用麻布袋，主要应急用于学校易积水受冻区域及公共场合入口处；食堂、宿舍、教室房顶在出现长时间厚积雪时的清理和防压措施；适量的应急现金。

2、班主任要对学生做好形势知情教育，教育学生防冻防摔、以室内活动为主，停止一切室外活动包括早操和体育课。

3、当日值日领导及值周老师全部到岗，应特别注意在校门口、教室门口、走廊、食堂入口、宿舍进出口等处，引导组织学生小心行走、有序活动、防滑防摔。保证学校主干道、校门口及走廊畅通，大雪天气各班按区域卫生划分及时扫雪铲雪。

- 4、医务室有适量的防治冻伤与感冒类药品储备，做好在校人员特别是学生伤病的治疗和日报告。
- 5、学校应急通知应严格执行，否则追究当事人的责任。
- 6、保证校内外信息畅通，学校应急联系电话□xxxxxxx□
- 7、未尽事宜，以当天紧急通知为准。

雨雪冰冻灾害天气应急预案措施篇二

一、认真做好安全生产领域预测预警和应急准备工作，强降雨雪天气安全生产防范工作预案。对非煤矿山、危险化学品、烟花爆竹、重大危险源等涉及安全生产的企业，要进行全面检查，凡是易受灾害天气影响的生产作业场所、厂房（车间）、设备设施、尾矿库等要制定相应的防范措施，指定专人，负责落实。

二、要督促、配合有关职能部门全方位跟踪监控道路交通、冬季旅游、冬季防火、特种设备、建筑施工、中小学校、化工等领域的生产经营活动，要督促乡（镇）政府加强属地生产经营企业和农村道路交通安全监管。

三、要结合冬季安全生产大检查，对非煤矿山、烟花爆竹、尾矿库、危险化学品等重点单位进行专项督查，发现安全隐患，要立即下达整改通知书，指定专人，跟踪督办，如不能确保安全生产，必须责令立即停产停业整改。

四、要对重大危险源进行一次全面巡查，重点督促企业落实应急队伍、应急装备，开展专项应急演练，要确保监控设备的正常运行，要指导企业制定落实灾害天气下的安全防范措施，实行24小时动态监控，确保万无一失。

五、做好强降雨雪天气安全生产应急值守工作。要针对本地

区、本部门的实际情况，制定切实可行的专项应急预案。要安排好24小时值班和领导带班，主要负责同志要确保手机24小时畅通，对出现的重大安全生产事故隐患和险情要及时协调解决。发生安全生产事故要及时通报信息，防止漏报、迟报、误报、瞒报。

雨雪冰冻灾害天气应急预案措施篇三

为维护北站广场区域秩序，确保道路安全畅通，提高对恶劣天气的应急反应能力，最大限度地减轻雨雪冰冻灾害造成的损失，现结合各科室、辖区内各单位工作职责，特制订本应急预案。

要把做好雨雪冰冻恶劣天气条件下的广场区域安全管理工作，作为预防和减少北站安全事故发生的重要举措，从大局出发，牢固树立“安全第一，预防为主、综合治理”的方针，在思想上、措施上、行动上认真落实。

为加强领导，确保工作落实，成立雨雪冰冻等恶劣天气应急管理工作领导小组，负责雨雪冰冻等恶劣天气应急管理工作重要事项的决策、指挥。领导小组成员为：综管办主任任组长；综管办副主任、北站站长任副组长；客专余姚段和余慈站场指挥部工程科长、综管办综合科长、管理科长及副科长、铁派北站警务室负责人、辖区各单位分管安全的副总经理及相关负责人、物业公司项目经理等为组员。

应急管理领导小组办公室具体负责广场区域雨雪冰冻等恶劣天气应急管理工作；协调、指导受雨雪冰冻等恶劣天气影响区域开展应急处置工作，协调广场区域有关部门联合开展应急处置工作；定时汇总雨雪冰冻等恶劣天气、旅客滞留、道路通行信息并向领导小组报送。

北站：做好本单位恶劣天气应急预案，落实各项安全措施；负责维护运输秩序，协同综管办妥善安置并疏散站因灾滞留

旅客：落实防御雨雪冰冻灾害抢险救灾物资；负责协调安全管理和抢险工作，保障安全畅通。

长途客运公司、城市公交公司、城乡公交公司、公交站场公司、慈溪城乡公交公司：做好本单位恶劣天气应急预案，落实各项安全措施，要安排相关人员到站场值守，加强客运车辆的动态管理和监管力度；落实防御雨雪冰冻灾害抢险救灾物资，积极采取措施做好站场扫雪除冰工作，及时将班线停运和客运情况上报应急领导小组办公室及上级主管部门。

综管办综合科：及时向市委、市政府报告雨雪冰冻等恶劣天气影响情况；准备好雨雪冰冻等恶劣天气应急保障物资；实时掌握雨雪冰冻等恶劣天气信息；加强干部值班制度，保证信息畅通、政令畅通；针对列车晚点情况联系出租车公司，确保运力及时疏散旅客。

综管办管理科：按照上级要求及时安排人员完成辖区内主干道的清扫工作，确保广场区域主要路段、路口基本畅通；及时了解 and 掌握雨雪冰冻等恶劣天气下广场区域的社会治安情况；根据雨雪冰冻等恶劣天气对交通的影响，向乘客发布恶劣天气交通影响预警；指导综管队员重点加强站北路、出租车引桥、站南路等重要节点的巡逻管控，引导车辆安全、有序通过；及时汇总雨雪冰冻等恶劣天气、旅客滞留、道路通行信息并向领导小组报送。

振兴物业公司：加强雨雪冰冻等恶劣天气时广场区域设施设备的巡查，确保地下车库正常运转；落实保安人员的备勤，做好应对雨雪冰冻等恶劣天气所需的各种物资和器材；服从管理科安排及时组织人员进行道路积雪清扫工作。

受雨雪冰冻等恶劣天气影响往往导致列车晚点，旅客滞留，为此必须提供准确列车信息，积极组织、协调相关部门有序疏散旅客，妥善安置滞留旅客。

（一）综合科联系北站及时了解列车晚点情况（车次、客流量等），随时联系出租车公司，确保运力及时疏散旅客；联系周边旅馆、酒店，向乘客提供住宿信息。

（二）如确有旅客滞留，组织力量有序引导滞留旅客到临时安置点（商贸体一楼、二楼）休息，联系民政局，提供必要的食物及被子等保温保暖用品。联系市卫生局启动临时医疗救助站，提供必要医疗手段，防控传染疾病。物业公司做好卫生管理、治安维稳工作。

（一）加强领导，高度重视。应对恶劣天气工作是一项公益性活动，直接关系到群众的出行，关系到北站综合管理的正常秩序。各科室、单位要高度重视，提前做好应对的各项准备工作，保证人员落实到位、物资调配到位、行动迅速到位。抗灾工具、融雪防冻物资必须安排专人保管和维护，确保急时之用，把雨雪灾害可能造成的损失降低到最低程度。

（二）明确责任，反应迅速。各科室、单位要明确责任人，要确保对讲机、移动电话等通讯工具畅通，迅速到指定地点就位，并及时开展清扫作业。要进一步加强值班工作，落实24小时值班和领导带班制度，值班人员要坚守岗位，随时关注天气变化情况，密切跟踪灾害发生过程，及时了解雪情雨情风情灾害，明确一名联络员确保信息畅通。一旦发生灾情，要按照有关信息报告制度迅速逐级上报，并及时启动应急预案，妥善处置。

（三）提高要求，讲究方法。应对恶劣天气工作要讲究方式方法，特别在扫雪除冰时，以人工清扫为主。除雪要做到及时清扫，确保雪中路通，雪停路清。清除积雪，应达到无漏段、无积冰、无残雪、路面见底的标准。要重视安全工作，加强对广大干部职工的安全教育，防止发生车辆及人员意外伤害事故。

雨雪冰冻灾害天气应急预案措施篇四

为了加强学校安全工作，打造和谐校园，落实市、区教育局预防雨雪冰冻等天气灾害通知精神，防范雨雪天气安全事故的发生，快速、及时、妥善的处理突发事件，依照上级有关要求及有关法律法规，结合我校实际，制定本预案。

组长：陈尧明

全面负责校园雨雪冰冻灾害天气安全工作，校园安全第一责任人。

副组长：钟迎春校园安全分管责任人。

组员：各年级组长

1、总务处应提前做好以下相关准备：（物品准备，水电检查，绿化除雪等）（总务处）

2、班主任要对学生做好形势知情教育，教育学生防冻防摔、以室内活动为主，停止一切室外活动包括早操和大课间活动，严禁学生在湿滑的室外场地玩雪。（总务处，大队部）

3、当日值周领导及值日老师提前到岗，应特别注意在大门口、教学楼梯口、台阶等处，引导组织学生小心行走、有序活动、防滑防摔。（办公室）

保证学校主干道畅通——大雪天气扫雪铲雪分工如下：保安负责（正门及通向行政楼的通道）食堂职工负责（食堂间道路）清洁工负责（连廊和大厅）

4、遇到放假时日出现雨雪冰冻天气，对教师发出安全出行温馨提醒，各班主任应严格执行学校的安排通知并及时告知每位学生家长，保卫人员在大门口组织疏导。（办公室）

- 5、保健室有适量的防治冻伤与感冒类药品储备，做好在校人员特别是学生伤病的治疗和日报告。（总务处）
- 6、学校应急通知应严格执行，否则追究当事人的责任。（办公室，教导处）
- 7、保证校内外信息畅通，各行政人员遇到雨雪冰冻灾害天气时，要24小时开机。（办公室）
- 8、未尽事宜，以当天紧急通知为准。（办公室）

雨雪冰冻灾害天气应急预案措施篇五

11月6日-8日，我市迎来入秋以来首场明显雨雪并伴有寒潮、大风天气过程，长春公园干部职工以雪为令、快速反应，立即启动雨雪冰冻灾害应急预案，多措并举及时做好清雪工作。

10月27日，公园领导班子组织召开冬季清雪工作部署动员会，宣布《长春公园20xx-20xx年清雪标准》《20xx-20xx年清雪人员明细》和《冬季清雪工作考核办法》，全面部署今冬清雪除冰工作。11月5日，制订《长春公园雨雪冰冻灾害应急预案》，建立应对雨雪冰冻灾害的组织领导和保障机制，确保高标准、高质量、高效率地完成相关工作。

一是安排专人及时关注天气预报，根据天气变化第一时间做好应急准备。

二是对清雪设备进行全面检查；并对清雪设备操作者进行岗前培训。

三是加强预警提示。利用公园官方微博和广播发布提示信息，在公园各出入口醒目位置和公厕悬挂温馨提示牌，让市民在雨雪冰冻天气注意游园和出行安全。

从11月7日凌晨5点起，长春公园和下辖各管理所人员全部出动，快速展开清冰雪工作。并对园内重点地段的巡视，及时排查危险树木，看是否有折枝、断干现象；及时排查维修用电设备和基础设施。

截至目前，长春公园未出现安全隐患，未出现受灾情况。此次应对雨雪冰冻灾害，共计出动300余人次；出动清雪车50余台次。

长春公园干部职工将坚持开展好清雪工作，为游客冬季安全游园保驾护航。

雨雪冰冻灾害天气应急预案措施篇六

为提高公寓应对冬季低温雨雪冰冻灾害综合防御和处置能力，有序、迅速、高效地开展应急处置工作，最大限度减少灾害造成的损失，保障公寓财产、老人及员工生命安全，特制定本预案。

本应急预案适用于长沙县青松老年公寓的应急预防和发生突发事件（事故）时的应急处理。

1、成立冬季低温雨雪冰冻灾害应急领导小组，人员组成如下：

组长：杨松青

副组长：王小灿蒋玉艳

2、应急领导小组职责

（3）突发事件发生时要保护好现场，做好保安工作，积极配合上级部门追查原因；

（4）在组织抢救时，做好人员的救护和疏散工作，将事故损

失降到最低；

(5) 各部门负责人根据部门职责分工，协助落实本应急方案。

3、应急领导小组职责分工组长：

(1) 负责本“预案”的制定和修订；

(2) 督促做好雨雪冰冻灾害的预防措施和应急救援的各项准备工作；

(3) 组建应急救援队伍，并组织实施；

(4) 负责发布紧急救援和抢险命令；指挥、调度、监督、协调各应急队开展工作；决定是否需要发动社会力量支援和请求上级应急队伍支援。

(5) 总结应急救援工作。副组长：

(3) 负责紧急调运抢险救灾所需的各类物资、设备和人员；督促检查应急工作所需人、财、物的落实情况；负责应急物资的请购，保管及维护，物资消耗后及时补充。

(4) 研究解决其他有关重大问题。

2、公共资源部要做好应急物资的储备工作，做到周到细致、及时到位、保障有力；

3、总办及时准确了解天气情况，发出通知提醒全员注意安全；

4、加强宣传教育，增强老人、员工安全知识、自我防护意识；

7、护理员加强督促长者管理好私人物品，确保财产安全，有效防范公寓老人的财产被盗、被骗的安全隐患。

11、要及时掌握入住长者尤其是新入住、患病等特殊长者的起居、健康、心理等情况，并强化突发事件的应急处置预案，如火灾、跌倒、意外走失、噎食、流行性疾病等，同时，公寓所有管理人员、医护人员必须保持手机24小时开机，做到信息渠道畅通，以便及时有效处理各类紧急情况。

1、本预案未列的突发事件，可参照既定其它预案进行灵活处理。

2、本预案所涉及的各支队伍，应随时听从调遣指挥，时刻保持高度的警惕感和责任感，在事发时也应第一时间赶赴现场待命。

3、领导小组成员，先到现场者即为现场指挥员，应负指挥责任。

雨雪冰冻灾害天气应急预案措施篇七

为了加强学校安全工作，打造和谐校园，防范雨雪天气安全事故的发生，快速、及时、妥善的处理突发事件，依照上级有关要求及有关法律法规，结合我校实际，制定本预案。

组 长：王中宁（全面负责校园雨雪冰冻灾害天气安全工作，校园安全第一责任人）

副组长：徐 伟（校园安全分管责任人）

组 员：各班班主任

1、总务处应提前做好以下相关准备：检查校园设备和设施，及时处理好存在的安全隐患，如自来水管的防冻保护，防冻裂而出现断水等；食堂发电机的检修与维护，柴油储备；教师宿舍照明用具；防滑用麻布袋，主要应急用于学校易积水受冻区域及公共场合入口处；食堂、宿舍、教室房顶在出现

长时间厚积雪时的清理和防压措施；适量的应急现金。

2、班主任要对学生做好形势知情教育，教育学生防冻防摔、以室内活动为主，停止一切室外活动包括早操和体育课。

3、当日值日领导及值周老师全部到岗，应特别注意在校门口、教室门口、走廊、食堂入口、宿舍进出口等处，引导组织学生小心行走、有序活动、防滑防摔。保证学校主干道、校门口及走廊畅通，大雪天气各班按区域卫生划分及时扫雪铲雪。

4、医务室有适量的防治冻伤与感冒类药品储备，做好在校人员特别是学生伤病的治疗和日报告。

5、学校应急通知应严格执行，否则追究当事人的责任。

6、保证校内外信息畅通，学校应急联系电话☎0943--xxxxxxx

7、未尽事宜，以当天紧急通知为准。

雨雪冰冻灾害天气应急预案措施篇八

为切实做好新一轮强冷空气和强降雪的防范应对工作，最大程度地降低雪灾损失，确保城区道路畅通，保障广大居民正常有序供水、供气，现根据县委、县政府工作要求，结合我局职能职责，特制定本应急预案：

成立县城管局应对冰冻雨雪天气应急指挥部。

总指挥长☐xx

副指挥长☐xx等

成员☐xx等

指挥部下设除雪防冻应急办公室，郑志华同志兼任办公室主任，具体负责应急调度、任务分配、上传下达和宣传报送等工作；张迪福同志负责各部门参加除雪人数统计、工作落实情况督查等工作；谢予晖同志负责局机关人员除雪护绿工作组织等。

(1) 城管执法一、二大队：具体负责县政府金水桥、江店农贸市场出口、大别山桥、4号桥及其他重点路段的除雪防冻工作，确保城区主要路段交通畅通。

(2) 城市公共事业管理局：负责督促华润燃气公司做好燃气储备工作，督促金叶水务公司做好城区供水抢修工作；负责城区公园绿化除雪保绿工作；负责城区桥面融雪除冰工作；做好雨雪冰冻期间市政设施抢修抢险、除雪除冰工作。

(3) 城乡环卫监管中心：负责督促中航环卫公司做好城区主次干道的融雪除冰工作；负责做好冰雪期间城市生活垃圾清运工作；负责做好城区垃圾中转站、公厕等环卫设施安全排查工作；参与城区重点路段的除雪保绿工作。

(4) 物业管理服务中心：负责督促各物业服务企业做好小区内裸露供水管道及设备的防冻、绿化及公共设施的除雪以及公共部位的保温防滑措施落实，在主要通道上设置防滑设施，设置安全提示标语；参与城区重点路段的除雪保绿工作。

(5) 公安城管大队：负责城区部分路段除雪防冻；参与城区重点路段的除雪保绿工作。

(6) 动车站：负责做好进站道路、公交站台、站前广场、出租车上下站等处的除雪除冰工作。

(7) 督查科：负责全局除雪护绿工作情况督查工作。

领导小组下设七个抢险除雪分队，按照谁主管、谁负责的原

则，务必将各项工作任务落实到位。

（一）市政设施及公园除雪分队

队长□xxx□联系电话□xx□

副队长□xxx□联系电话□xx□

队员□xxx等19人

（二）道路除冰防冻抢险分队

队长□xxx□联系电话□x□x

副队长□xxx□老城区，联系电话□xx□

xxx□新城区，联系电话□xx□

队员□xxx等16人

（三）物业小区抢险分队

队长□xxx□联系电话□xx□

副队长□xxx□联系电话□xx□

队员□xxx等20人

（四）新城区抢险分队

队长□xxx□联系电话□xx□

副队长□xxx□联系电话□xx□

队员□xxx等49人

（五）老城区抢险分队

队长□xx□联系电话□xx□

副队长□xxx□联系电话□xx□

队员□xx等46人

（六）动车站抢险分队

队长□xxx□联系电话□xx□

副队长□xx□联系电话□xx□

队员□xx等15人

（七）工地出入口抢险除雪分队

队长□xx□联系电话□xx□

副队长□xx□联系电话□xx□

队员□xxx等8人

（一）公共事业管理局准备竹竿4000根。

（二）县城管局准备融雪剂20吨。

（三）县公共事业管理局准备运输车3台。

（四）中航环卫公司准备铲雪车10台，雾炮车2台。

（一）强化工作责任。各部门严格按照预案要求，加强组织领导，明确目标任务，细化工作举措，切实履职尽责，确保把应对冰冻雨雪天气各项工作落到实处。

（二）强化值班值守。各部门要加强值班值守，严格实行24小时领导带班和值班值守制度，确保手机通讯畅通。值班人员要坚守岗位，一旦出现雪灾，要立即上报。

（三）强化工作纪律。各部门要严格服从命令，听从指挥，领导干部要以身作则，按照职责分工抓好落实。对工作不力、不服从指挥、擅离职守人员将给予纪律处分。

文档为doc格式