

工作计划检查考核表 安全检查工作计划 (汇总8篇)

做任何工作都应改有个计划，以明确目的，避免盲目性，使工作循序渐进，有条不紊。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗？下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

工作计划检查考核表 安全检查工作计划篇一

20xx年xx月xx日—20xx年x月x日

学生宿舍、语音室、办公室

- 1) 检查疏散通道、安全出口是否畅通。（语音室、外语教室）
- 2) 消防设施是否齐全、运行正常。尤其语音室要了解配置种类、数量、放置地点、使用方法，及时查看是否过期，要落实到人。
- 3) 消防安全组织，各项管理制度是否健全。要落实各班级、各教研室的安全员责任。
- 4) 是否制定了灭火和人员应急疏散预案及培训和演练计划。要在学生中开展消防基本知识讲座，组织疏散演练等活动。
- 5) 是否做到人走断电，杜绝使用违章电器，杜绝违章操作。语音室要对老师和学生做好培训，规范用电。
- 6) 室内外堆放的无用易燃杂物是否清理。各教研室认真检查本教研室物品摆放，及时清楚消防隐患。
- 7) 各分管领导是否对分管工作中的消防安全进行认真梳理检

查、部署落实。

8) 各教研室、班级是否组织学习学校和学院的有关文件精神。

9) 请学校组织检查语音室的消防设施和电力布线等安全隐患。

1) 教研室自查(20xx年xx月xx日—xx月x日)：各教研室将自查情况写成书面报告，于xx月x日之前报到学院办公室，所有检查必须有记录。

2) 学院检查(20xx年xx月x日—xx月xx日)：学院组织人员对全院消防安全情况进行检查。

3) 学院抽查：学院将利用听课等方式，同时对消防安全进行抽查，对发现问题及时整改。

4) 迎接学校检查。

工作计划检查考核表 安全检查工作计划篇二

一、基本情况

新华区严格按照《关于开展2015年度机关事业单位工作人员平时考核工作检查的通知》文件精神，对平时考核的基本原则、内容、标准、程序、结果的使用以及相关事宜做出了明确规定，并从考核准备、组织实施到量化评分、审核备案等各个环节都做了周密安排。为能准确了解和掌握全区机关事业单位平时考核工作开展情况，我们集中时间对全区机关事业单位平时考核工作进行了检查，从而确保了考核工作的准确性、公正性和科学性。

我区现有行政事业单位79家，共有工作人员3439名，其中科级干部631人，实际参加平时考核人数631人；一般干部及工勤人员2808人，实际参加考核人数2808人。

二、主要做法

(一)加强组织领导，确保工作到位

开展机关事业单位工作人员年度和平时考核是加强人事管理的有效手段，它不仅在评价工作人员德才表现、工作实绩、调动工作人员积极性等方面起着十分重要的作用，而且通过考核决定工作人员奖惩、培训、任用、辞职、辞退和工资晋升，因此开展考核工作意义重大也十分必要。新华区高度重视机关事业单位工作人员考核工作，切实把加强和改进考核工作作为建设高素质干部队伍的重要措施，加强对考核工作的组织领导。成立了由区长为主任，常务副区长、组织部长为副主任的区(国家)公务员年度考核委员会，并制定下发了《关于开展2015年度机关事业单位工作人员平时考核工作检查的通知》(平新人劳[2015]17号)，对全区平时考核和年度考核工作进行安排和部署，并根据实际情况，科学安排考核工作时间，认真组织实施，确保按时保质完成各项任务。

区委组织部、区人劳社保局在对全区平时考核工作进行检查时发现，全区各单位都充分认识到了开展考核工作的重要意义，认识到考核工作在干部队伍建设中的重要地位。从(督查情况来看，各单位都制定了符合本单位实际的考核测评实施细则或方案，成立了以党政主要领导任组长的考核工作领导小组和相应的工作机构，及时召开了相关会议，并认真做好了详细的会议记录。对单位工作人员从德、能、勤、绩、廉五个方面进行严格考核、综合评定，并对测评结果进行了汇总，对考核工作进行了总结。不少单位对所属二级机构的工作人员平时考核工作还进行了督查，强化了对二级机构工作人员的考核管理工作。

(二)精心组织实施，严格考核程序

我区各单位在组织平时考核的过程中，都能紧密结合单位实际制定了出勤管理制度，详细记录出勤情况，坚持签到和请休假制度，并将平时考核与年度考核相结合。各单位还经常性地督促其机关事业单位工作人员认真填写《平时考核登记手册》，并定期进行调阅，对测评结果及时进行汇总，并积极运用汇总后的测评结果，对测评靠前的通报表扬，对测评靠后的及时帮教，有力地促进了干部素质的普遍提升，发挥了平时考评工作的作用。大多数单位还注重把工作人员的平时考核与单位目标管理考核工作结合起来，在定量考核的基础上对机关干部职工进行定性考核，层层实行目标责任管理，使工作目标更加明确具体，工作积极性得到充分发挥，从而使得考核更具有操作性。

为进一步增强平时考核工作的透明度，在开展平时考核工作中，我区要求各单位把考核结果当做政务公开的一项重要内容，做到客观公正、民主公开、注重实绩、简便实用。一是要做好工作业绩的考核；二是要做好出勤情况的考核；三是要把好优秀等次比例审批和测评推荐关；四是要把好程序公示关，不断增强机关事业单位工作人员平时考核的透明度，充分发挥考核的激励导向作用。在对平时考核工作检查过程中发现，我区不少单位还不断创新干部管理、建设、考核工作方法，逐步形成了自己的工作特色。区委组织部在全区实施中层干部竞争上岗制度，对一般干部、职工则实行双向选择。一批素质好、能力强的优秀年青干部走上了中层工作岗位，一般干部、职工也选择到了适合于自己的工作岗位，做到了人尽其才，充分调动了干部职工的工作积极性。

(三)做好监督指导，确保考核实效

工作计划检查考核表 安全检查工作计划篇三

为全面掌握食品安全总体状况，及时发现和处置食品安全问题，防范系统性、区域性风险，切实落实“四有两责”，食品药品监管总局组织制定了20xx年食品安全抽检计划。

一、抽检食品品种

粮食加工品、食用油、油脂及其制品、调味品、肉制品、乳制品、饮料、方便食品、饼干、罐头、冷冻饮品、速冻食品、薯类和膨化食品、糖果制品、茶叶及相关制品、酒类、蔬菜制品、水果制品、炒货食品及坚果制品、蛋制品、可可及焙烤咖啡产品、食糖、水产制品、淀粉及淀粉制品、糕点、豆制品、蜂产品、保健食品、特殊医学用途配方食品、婴幼儿配方食品、特殊膳食食品、餐饮食品、食用农产品、食品添加剂。

二、检验项目

各类食品的检验项目见附表。

三、抽检对象

食品、食品添加剂、保健食品生产和经营企业，食用农产品批发市场和销售者，餐饮服务提供者。包括批发市场、农贸市场、商场、超市、小食杂店等不一样业态。餐饮环节抽样重点为学校 and 托幼机构食堂以及中央厨房、群众用餐配送单位、旅游景区餐饮服务单位等。

四、抽样地点

抽检地点主要为流通环节。流通环节未抽到的样品，可在生产环节抽取。

五、抽检工作分工

(一)总局

主要对规模以上占市场份额较大的食品企业进行抽检。每季度抽取总局公布的重点抽检企业名单产品。对于食用油、乳制品、饮料、葡萄酒、饼干、炒货食品及坚果制品等食品品种。并安排抽检必须量的网购食品和进口食品。

(二)省级局

本省(区、市)所有获得生产许可证的食品企业(总局公布的重点抽检企业除外)。加强对市场占有率高的企业的抽检，各省级局确定的重点企业不少于本省获证企业的10%，可在本地流通环节抽检必须量外省产品。

(三)市、县级局

本行政区域内生产销售的蔬菜、水果、畜禽肉、水产品等食用农产品。可根据行政区域内食用农产品销售和消费等特点，并结合既往发现的农兽药滥用和残留问题，确定具体抽检品种和检验项目，重点加强对叶菜类蔬菜抽检和禁限用农兽药检验。

工作计划检查考核表 安全检查工作计划篇四

学校食品安全直接关系到全体师生的身体健康，也是我校重点抓办的工作。，为确保学校师生安全，学校进一步落实食品药品监管职责，杜绝假冒伪劣食品在校内的存在，保障广大师生身体健康和生命安全，特拟定我校。

要配合有关部门做好学校食堂食品卫生监督量化分级管理工作。

学校一旦出现食品药品安全群体性突发事件，要在规定的时间内准确、及时向相关部门报送状况，决不允许迟报、漏报和瞒报。

建立健全校内食品安全工作机构。

学校经常性地开展监督检查，减少或及时消除食品药品安全隐患，防范校内重大食品安全事故的发生。

学校要制定安全工作计划中食品药品工作的教育，大力开展食品安全的专题宣传教育活动，倡计划导健康消费。

完善各项监督管理制度，落实专人履行监督管理职责，要与供货人员签订食品安全职责状，提出明确的食品药品卫生安全要求。禁止非工作人员进出食堂的加工操作间及食品原料存放间。

在今后的工作中，学校的食品安全工作必须不能放松，学校的食品安全工作稳步提高，这是一个渐进的过程，但是我们不会有时刻不能放松的，一旦放松，学生的健康问题出现了，我校必须我在今后的工作中坚持安全第一，为我校师生创造一个健康绿色的就餐环境。

为了加强本公司食品安全管理，切实履行食品安全管理制度，保障广大群众身体健康和生命安全，也制定本计划。

成立专门，负责食品安全检查工作、组长□xx小组成员□xx

检查资料包括个人卫生、环境卫生、物品摆放、食品储藏、进货台帐、原材料存放、留样、卫生设施、操作卫生、餐具消毒、设施设备和食品质量。

1、环境卫生：地面是否有残留的食物残渣等垃圾，地面坑洼处是否积有污水，水池内外、排污地沟等处有无堵塞，是否

有饭菜残渣。操作台是否干净、整洁。墙面、门窗整洁无污渍、灰尘。

2、食品原料采购，务必由正规厂商带给，索证齐全。

3、从业人员的个人卫生：从业人员是否做到“四勤”，是否穿戴工作衣帽，有无戴首饰上岗，有无在工作区或操作间吸烟，有无在操作间高声喧哗，有无不良卫生习惯。

4、从业人员是否按流程进行规范操作，有无不规范操作现象。

5、库房是否通风、整洁、整齐、明亮。更衣室内衣物是否整洁有序。

6、餐具用具是否每次用后清洗、消毒，是否按规定和要求进入专柜存放。

7、各种垃圾和废弃物是否及时清理。

8、各设施存放是否整齐，外观是否整洁。

9、冷藏冷冻设备中是否做到成品、半成品、原料分开存放。

10、是否按规定留样，留样设备是否正常运作。

工作计划检查考核表 安全检查工作计划篇五

一、质量建设：质量控制永远是超声工作的重点，新的一年继续加强操作规范化的训练，提高诊断技术水平，按三甲医院要求开展质量控制。从规范化入手，统一检查、测量标准，根据超声操作指南对大家进行培训，完善报告内容，做好质量控制。

二、业务发展计划：继续履行既往的学习制度、病例讨论制度、

特殊病例随访制度。由于20xx年人员紧张，利用大家下夜班时间参加临床查房学习的工作没有进行下去□20xx年在科室人员满足时还要继续参加临床查房，加强与临床之间的沟通，切实做到为临床提供合理可靠的物理诊断，采取多种渠道加强与相关的临床科室沟通，使临床科室与我们的相关检查能相互协调统一，打破两家申请单、报告单不相往来、互不理解的局面。

三、开展新技术、新项目。科研和新技术、新项目是科室业务能力的科学体现，能够扩大科室知名度，提高科室在医院及地区的影响力和良好声誉，更重要的是能够不断促进科室整体水平的进一步提高，随着医院的迅速发展，对超声诊断水平提出更高的要求，特别随着我院骨科、风湿科的发展，我们在肌骨方面的诊断水平远远不能满足临床的需要，新的一年我们要紧密配合医院临床需要，加强这方面的学习，通过外出学习、科室培训提高诊断水平，将肌骨方面的诊断作为科室发展的重点，打造成精品项目。进一步全面开展妇科疾病经阴探头的检查，因为科室设备及人员紧张，经阴超声虽然在用，但因为检查准备时间长，没有全面铺开□20xx年在科室力量加强的同时，全面开展经阴超声检查，提高妇科疾病的诊断水平。

四、强化急救演练，根据三甲医院的要求，检查科室应有急救能力，我们科虽然平时也有这方面的培训，但是远远不能适应需要□20xx年科室要加强培训，以应对急诊突发事件的发生。

五、梯队建设,加强人才培养计划。加强对低年资医师业务能力的培养，加快新医师的技术操作规范的培训，使之能尽快适应日常工作。通过外出学习等各种渠道调动大家的积极性找最先进、前沿的知识进行学习培训，知识的不断更新是科室进一步发展壮大的关键。

六、继续引进优秀本科毕业生或研究生，着重于新进人员的

人格素质和科研素质。脑电图室一直由心电图大夫轮流值班，培训时间短，难免存在技术不精的问题，为了更好的配合临床发展，提高技术，减少隐患，迫切需要有专人负责，希望医院给我们引进新医师经过系统培训后承担起脑电图的工作。超声介入及造影、射频一直是我们科室短腿的地方，随着我院肿瘤科的发展，迫切需要开展，新的一年我们希望通过引进优秀人才或优秀的研究生加快培养，尽快开展，以满足临床的需要，进一步抓好高素质人才引进的科学规划，形成良好的人才储备和人才梯队，优化人员的合理分配和利用。

六、增收节支□20xx年在保持全年增收的同时，力求节约水、电、卫生材料的消耗；加强设备平时的维护保养，减少故障发生率，保障设备的正常运行及日常保养，继续实现业务收入的稳定增长。

工作计划检查考核表 安全检查工作计划篇六

全省测绘地理信息生产单位和涉密测绘成果使用单位。其中涉密测绘成果使用单位为20xx年以来申领涉密测绘成果的用户单位。

涉密地理信息成果生产、保管、复制、转借、销毁等重点环节管理情况；涉密地理信息成果电子数据的存储、传输和使用情况。具体见涉密地理信息成果保密自查情况表(附件1)和重点抽查项目(附件2)。

本次检查以省测绘地理信息局、省国家保密局联合成立的省地理信息保密检查领导小组(以下简称省领导小组，职责和组成情况详见附件4)，作为检查的领导和组织机构，组织开展各项检查工作。领导小组办公室设在省测绘地理信息局测绘成果管理与应用处。各市县测绘地理信息局和保密局协助省领导小组开展本辖区各项检查工作。检查工作采取自查和抽查相结合的方式。

(一) 动员部署阶段(20xx年4月)

1. 制定方案。省领导小组根据工作实际制定地理信息保密检查工作方案，提出工作要求，明确职责分工，落实工作责任，做好宣传发动工作。
2. 明确对象。省测绘地理信息局测绘成果管理与应用处和国家测绘地理信息局海南测绘资料信息中心共同整理本次保密检查的受检单位申领涉密资料的有关情况，提供给省领导小组和市县测绘地理信息局、保密局开展执法检查。
3. 人员培训。省领导小组组织1期培训班，对各市县地理信息保密检查工作人员、地理信息生产单位和涉密测绘成果用户单位成果管理人员进行保密管理业务培训。

(二) 组织检查阶段(20xx年5-9月)

1. 组织自查。省领导小组下发文件，组织全省受检单位进行自查，认真填写《涉密地理信息成果保密自查情况表》(附件1)，及时发现存在的问题和隐患，各受检单位需于5月底前提交自查报告和自查情况表。
2. 执法检查。省领导小组结合自查情况组织抽查。重点对生产或使用数量较多涉密地理信息成果的单位及以往工作中发现问题或存在重大隐患的单位进行抽查，各市县测绘地理信息局和保密局要积极协助省领导小组，做好本辖区保密抽查工作。抽查单位比例原则上不得少于自查单位数量20%。对抽查中发现问题的单位下发整改通知书，发现严重违法违规问题和失泄密案件线索的，及时交由保密部门进行处理。

(三) 整改阶段(20xx年5-9月)

各地理信息生产单位和涉密测绘成果使用单位要针对自查和抽查发现的问题认真整改，完善相关制度，强化保密防护措

施，堵塞漏洞，消除隐患，对造成泄密和严重违规的人员进行依法处理，并于9月20日前向省领导小组报送整改报告。

对拒不接受检查、整改不到位的单位，暂缓提供涉密测绘成果，记入测绘地理信息市场不良信用信息，并依法予以处理。

(四) 宣传与总结阶段(20xx年10月)

省领导小组将对本次检查的自查、抽查和整改情况、存在问题及原因等进行认真分析和总结，提出工作建议，并填报检查信息统计表形成工作总结报告上报国家测绘地理信息局。省各级测绘地理信息局和保密局要积极开展各种形式的宣传和教育工作，增强全行业地理信息保密安全意识。

(一) 高度重视，周密部署。

要充分认识新形势下加强测绘地理信息安全保密工作的重要意义，切实增强政治意识、大局意识、责任意识，加强领导，精心组织、周密部署，深入细致做好检查工作。

(二) 严格检查，务求实效。

要落实工作责任，明确工作要求，认真组织自查，严格进行抽查，突出重点、不漏环节、不留死角。对发现问题的单位要立即整改，对发生失泄密事件的单位要严肃处理，确保检查取得实效。

(三) 以查促改、以查促管。

对检查中发现的问题和隐患要及时采取整改措施，消除隐患，堵塞漏洞。要把检查和宣传教育相结合，切实增强从业人员保密观念，提高保密意识。按照“边查、边改、边建”的原则，做到隐患要清查、整改要到位、意识要提高、制度要健全。

工作计划检查考核表 安全检查工作计划篇七

关于印发《省国资委监管企业绩效考核督查方案》的通知

各监管企业：

为加强监管企业绩效考核工作，促进监管企业提升经营管理水平，完成经营业绩考核目标，我委制定了《省国资委监管企业绩效考核督查方案》，现印发给你们，请认真贯彻执行。

二〇一二年五月十六日

省国资委监管企业绩效考核督查方案

为充分发挥企业绩效考核工作的引导促进作用，进一步推动国有资产经营和保值增值责任的落实，根据《湖南省国资委监管企业负责人经营业绩考核办法》（湘国资〔2014〕97号，以下简称《经营业绩考核办法》）和《关于进一步加强监管企业全员绩效考核工作的通知》（湘国资〔2014〕322号）要求，结合监管企业实际，制定本督查方案。

一、督查目的

通过定期跟踪调度分析监管企业负责人经营业绩考核目标执行情况，指导督促企业分析问题、查找差距、强化措施，促进企业负责人经营业绩考核目标的完成；通过对监管企业全员绩效考核实施情况的督查，指导督促企业建立健全全员绩效考核制度，改进完善绩效考核工作，促进企业经营管理水平的提升。

二、督查对象

省属一级监管企业，根据督查需要延伸至部分重要分（子）公司。

三、督查内容

（一）企业负责人经营业绩督查

督查监管企业负责人年度经营业绩和任期经营业绩考核目标执行情况。

（二）企业全员绩效考核督查

从监管企业全员绩效考核组织体系、基础工作、实施情况和监督检查等四个方面进行督查。

四、督查方式

采取全面督查和重点督查相结合方式。

（一）全面督查

1、各监管企业应于每季度次月15日前向省国资委书面报告年度经营业绩考核目标进度完成情况；每年5月底前，省国资委组织听取监管企业负责人上一年度经营业绩考核目标完成情况和任期经营业绩考核目标进度完成情况。

2、每年10月底前，省国资委采取听取汇报、查阅资料、抽查部分重要分（子）公司、职工访谈等形式，组织开展对监管企业全员绩效考核工作的督查。

（二）重点督查

省国资委对发生以下情形之一的企业进行重点督查：

2、企业负责人年度、任期经营业绩考核目标进度完成情况严重滞后的；

4、企业生产经营环境发生重大变化或企业发展受到重大政策变化影响导致经营业绩大幅下降的。

五、督查结果运用

（一）省国资委每两年对监管企业全员绩效考核工作进行综合评分（具体评分标准见附表），对企业负责人年度经营业绩考核结果连续两年在b级以上且企业全员绩效考核综合评分在90分以上的企业评为绩效考核工作先进单位并予以通报表彰。

（二）根据《经营业绩考核办法》有关规定，企业全员绩效考核工作综合评分在80分以下（不含80分）的监管企业，扣减企业负责人年度经营业绩考核得分。

2、企业投资决策失误导致造成较大以上国有资产损失的；

3、企业存在重大生产经营风险、法律风险的；

4、企业全员绩效考核督查综合评分低于80分的。

注：查看本文相关详情请搜索进入安徽人事资料网然后站内搜索绩效考核检查通知。

工作计划检查考核表 安全检查工作计划篇八

为贯彻落实“安全第一，预防为主，综合治理”的方针，立足防范，强化监管，实现全镇安全生产各项指标完成，按照谁主管、谁负责，管行业必须管安全的原则，现制订20xx年度安全生产检查方案。

一、检查范围

全镇所有行业(领域)的生产经营单位和人员密集场所。在全面检查的基础上,突出抓好危险物品的生产、储存、运输和使用的监督排查,抓好人员密集场所安全检查,抓好交通运输安全隐患的排查整治,进一步落实各项防范管理措施。

1、危险物品方面:企业现场安全管理和应急管理情况。各项安全生产管理制度及安全操作规程的建立与执行情况,安全设备和设施的配备(含防雷防静电设施)情况,安全生产责任制和安全生产投入情况,安全培训教育和隐患排查整改情况等。

2、人员密集场所方面:敬老院、居家养老服务中心、商场、集贸市场、医院、庙宇、宾馆饭店、娱乐场所、网吧、学校等人员密集场所消防设施配置情况,疏散通道、楼梯、安全出口的畅通完好情况等。

3、交通运输方面:交通运输工具超速、超载、疲劳驾驶、酒后驾驶、无牌照机动车辆上路行驶和农用车船非法载客情况。接送学生车辆情况,道路交通设施情况。

4、建设工程方面:工程施工及监理单位的安全责任制落实情况。施工作业现场安全管理和危险性较大工程专项施工方案的落实情况。夏季防暑降温和防雷电、防台风安全管理情况,塔吊、施工升降机等大型建筑机械设备及用电安全管理情况等。

5、特种设备方面:企业、宾馆、学校、浴室、商场等公众聚集场所及相关企业的锅炉、压力容器、电梯以及游乐设施等特种设备的检验检测、维护管理和鉴定情况。现场安全管理情况,从业人员的持证上岗情况,应急管理情况等。

6、烟花爆竹经营单位:烟花爆竹经营单位安全管理制度和安

全保障措施的落实情况，是否存在非法存储、非法运输、非法销售和超量贮存烟花爆竹等违法行为。

7、船舶制造单位：重点排查现场安全设施、供电的落实情况和有限作业空间安全。

8、学校：重点排查校舍安全、设施安全、校车安全、食堂食品安全。

9、其它与人民生活密切相关的行业：包括供水、供电、广电、通讯等行业领域安全生产情况。

二、检查时间安排

每年的元旦、春节、五一、十一前夕和重大活动时安全生产检查。具体时间由各组安排。

三、人员分工

1、建筑和在建工程、农贸市场的隐患排查

组 长：冯大湧

2、道路交通运输、渡口、人员密集场所隐患排查

组 长：杨维旺

参加部门：农路办、交警中队、派出所及相关单位

3、敬老院、居家养老服务中心等民政福利场所隐患排查

组 长：孙胄神

参加部门：民政办、敬老院及相关单位

4、学校安全隐患排查

组 长：史月生

参加部门：阳江镇中心小学、沧溪中学、阳江幼儿园

5、村镇集镇建设、供水、土地项目隐患排查

组 长：汪笑云

6、圩堤和圩堤沙场、机站陡门、农产品安全、水利在建工程隐患排查

组 长：缪 飞

参加部门：水利站、农业服务中心、各圩局

7、工业企业、危化品、烟花爆竹经营单位等隐患排查

组 长：孟祥彬

参加部门：安管办、企服中心、派出所、消防中队

8、特种设备、食品安全、供电等隐患排查

组 长：赵善中

参加部门：市场管理分局、供电所、各学校及相关单位

9、船舶制造隐患排查

组 长：吴和头

参加部门：航运公司、各造船厂

四、工作要求

1、强化组织领导。有关部门要高度重视全镇安全生产检查工作，加强检查工作的组织领导，采取一切有效措施确保大检查不留死角，严格落实属地安全生产大排查活动“一把手”负责制，严格各职能部门职责分工，加强统筹协调，细化工作方案，确保各项工作要求和具体措施真正落到实处。

2、加强监管，落实企业主体责任。结合当前安全生产标准化的创建和安全镇(区)创建，广泛发动企业全体职工参与安全生产标准化创建，修订完善各类管理制度和操作规程，细化各重点岗位安全标准，规范操作行为，促进岗位达标。加强企业生产装置、设施、工艺的风险管理，完善对关键装置、重点部位、重大危险源和危险作业环节的监控，加强应急救援预案的演练和各项应急器材的储备，督促企业落实安全生产主体责任。

3、从严执法，坚决查处非法违法行为。对存在重大事故隐患的企业，要责令其立即停产整改，逾期未完成整改的一律不得恢复生产；经停产整改仍未达到要求或在限期内未进行整改的，一律协调暂扣或吊销相关许可证件；对逾期未领取安全生产许可证的，一律责令停止生产；对非法生产、经营、建设行为，一律依法予以关闭取缔。对因工作落实不到位而造成安全生产事故的，将严肃追究相关人员的责任。

4、强化督查，建立长效机制。在有关部门全面检查的基础上，组织力量对有关部门和重点企业进行专项督查，确保安全事故隐患大排查取得实效，建立健全安全隐患排查和整改的长效机制。

阳江镇人民政府