

2023年民航业工作总结(精选6篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

民航业工作总结篇一

根据领导要求，结合本公司实际，我们合理安排生产，积极完成市粮食局每月下达的面粉产量计划，生产技术科工作总结。今年全公司的生产任务完成情况较好，工业总产值和产品产量均超过去年，利润也比去年有所增加。

特别是自今年十月份起，为了满足本市面粉销售旺季的需求和支援灾区粮食供应，上级要求多生产富强粉。与此同时，市政府决定解决“菜篮子”问题，又要求我公司多生产标准粉，以满足面筋生产厂家的原料需求。在既要增产富强粉，又要多出标准粉的情况下，我们积极组织安排生产，给各厂下达了硬指标，要求各厂一方面增加日投料量，提高面粉出率，一方面加强机器的维护保养，努力减少设备事故停车，从而较好地完成了上级下达的面粉生产计划，保证了市场供应。

二、搞好大修理工作，提高设备运转率

鉴于各厂生产设备陈旧落后，经常发生事故，影响正常生产的情况，我们利用六一八月面粉销售淡季，分别安排各厂对主要生产设备进行了一年一次的大修，从而提高了设备的安全运转率，为第四季度面粉销售旺季的紧张生产打好了基础。在这期间，我们把大修理工作作为全科工作的重点，工程技术人员每天深入车间第一线，认真检查，严格要求，加强督

促，积极指导。通过各厂及有关部门的共同努力，今年各单位的大修理任务均提前完成。

为了落实明年的大修理基金，我们同有关部门一起，对历年来已竣工的更新改造和大修理项目进行了彻底的清理，现已验收入帐157项，资金750万余元，工作总结《生产技术科工作总结》。同时，为了做好明年大修理的有关准备工作，现又会同有关基层厂正在抓紧联系订货，落实所需的各种设备和备品备件及材物料。

三、深入基层抓管理，搞好生产增效益

1. 深入生产第一线，随时掌握生产情况。

平时我们几乎每天都深入车间生产第一线，随时了解、掌握和检查生产情况，并经常参加各厂的生产管理会议，为搞好企业生产出谋献策。发现生产中的问题，我们及时指出，协调解决；设备出了事故，我们立即组织抢修，而且经常不分昼夜，从而使各厂，特别是三厂的生产一直比较稳定。

如有一次，我们在二厂检查时，发现甲部车500匹马达地轴转动时左右晃动，便及时请电机厂人员予以调整。还有一次星期天清晨，实验厂发生了设备事故，值班人员打电话叫醒了正在家里睡觉的老童。老童二话没说，立即骑车赶到厂里，组织安排有关人员进行抢修，一忙就是几小时。

2. 急生产所需，帮助基层解决实际问题。

在面粉生产过程中，经常会出现这样那样的困难和问题，有时甚至会影响到面粉的产量和质量，基层很着急。在这种情况下，我们总是把生产放在第一位，想生产所想，急生产所需，努力帮助基层解决实际问题。

如今年上半年，实验厂的心磨设备由于使用时间较长，需重

新喷砂，而公司又无喷砂设备，曾一度影响了该厂面粉的出率和粗细度。为此，我们组织有关人员去天津学习，回来后及时安排仿制了轧砂机，经使用效果较好，从而解决了这一问题，使该厂面粉的出率和质量得到了稳定。并且，我们还组织有关人员帮助该厂解决了夫皮含粉率不到3%的问题，使之达到了质量要求。

再如，为解决三厂麦壳外扬问题，我们帮助该厂安装了10台关风机，从而使厂区的环境卫生得到了改善。

3. 加强基层管理，提高生产效益。

有段时间，二厂的各项技术经济指标完成情况不够理想，特别是在六月份大修前的一段时间，面粉日产量最低只有9900多包，其中富强粉只有8700多包，日投料量不满500吨。原想大修后，生产可能会上去。然而，大修后情况仍未好转。七月份日平均投料量只有524吨，富强粉的日产量也仅11000多包。

民航业工作总结篇二

在县委、县政府的正确领导下，以党的十八届三中、四中、五中全会为指导，全面落实安全生产“党政同责”“一岗双责”责任，坚持“五个全覆盖”原则，坚持“预防为主，安全第一”的方针，树立“以人为本，安全至上，以安全促发展，以安全保发展，以安全达小康”的理念，在突出抓好安全生产的基础上，加快全镇转型跨越发展步伐，为实现安全、和谐、文明、小康新xx而努力奋斗。

（一）安全生产控制考核指标任务

xx年安全生产总体控制指标是：各类安全生产事故死亡总人数为零。绝对控制指标要达到工、矿、商贸包括煤矿、非煤矿、建筑施工、危险化学品、烟花爆竹、特种设备、冶金机

械、道路交通、火灾事故、农业机械及其它行业的事故死亡人数为零；相对控制指标要达到地方百万吨死亡率，亿元地区生产总值事故死亡率、工矿商贸企业就业人员10万人事故死亡率、道路交通万车死亡率为零。对在辖区内高危行业较大以上事故控制在零以内。确保年内不发生任何重特大安全生产事故。

（二）安全生产综合工作任务

安全生产综合工作涉及方方面面，头绪多、任务重，必须采取强有力措施，进行规范性监管才能全面落实工作任务。

一是要进一步加强组织领导，充实和完善相关规定和制度。要进一步建立镇、村、社区、企业、部门的安全生产体系，完善安全生产“党政同责”“一岗双责”制度，明确各级领导和专兼职安监人员的工作职责，要求各级领导干部每月必须深入基层一线检查调研安全生产两次以上。要求各级领导必须在年初写出安全生产承诺保证书，在深入基层检查调研时必须做好记录；要进一步完善安全生产季度专题会和月度例会制度，要求各级领导必须无条件参加会议，不准顶替、缺席，会议必须做好记录，搞好签到并将参会情况列入年度考核内容进行考核；要进一步完善各行业的安全生产责任制度、会议制度、检查制度、隐患排查制度、宣传教育培训制度、承诺制度、值班制度和目标责任制度；要进一步建立和完善各级领导安全生产包保责任制度和奖罚激励制度，要求做到职责和责任明确，责、权、利挂钩，确保责任落实到位。

二是要进一步建立健全安全生产监管体系，要求各村、社区、企业部门必须组建安全生产监管领导小组，并在办公场所、办公设施和人员配备、应急器材等方面配备齐全；要根据本单位、本部门的特点，找准安全生产工作重点，并制定工作计划，坚持安全检查工作的常态化、制度化、规范化。镇、村（社区）、企业、部门之间的安全体系完善后要及时互通信息，做到上情下达、下情上达保证信息的畅通共享。

三是要进一步加大检查、督查的力度，要求各基层单位要做到年初有计划、年终有总结，阶段性和专项性活动有部署，有措施、有结果、有小结。特别要注意在对安全生产检查、排查出的各类隐患要认真进行公正示和登记，并及时上报镇、县两级安监部门备案，要对隐患整改工作进行公布、公示，明确整改时间、整改要求、整改责任领导，确保隐患整改落实到位。

四是进一步加强执法检查措施，要求对本地区和行业发现的无证经营、非法生产、非法建设、非法运作的人和事及时报镇、县相关部门给予严厉打击；对各行各业特殊工种、特殊岗位的职工必须按要求进行培训后持证上岗。对于各类建设工程要严格按照“三同时”规定执行，要健全档案，做到底清数明。

五是进一步加强宣传、教育、培训工作，要求宣传、教育、培训工作要贯穿全年不放松，要做到宣传活动有方案、有计划、有场地、有资料、有档案、有总结。培训活动有主题、内容实、针对性强。年内要组织开展多种形式的安全知识宣传、教育、培训活动。要继续把安全文化引进农村、社区、企业，把安全教育课列入中小学生学习课程并给予巩固和加强。

六是进一步加强创建本质安全型乡、村、社区、企业工作，巩固和加强安全乡村创建工作所取得的成果，要求年内100%的村、社区、企业必须达到创建本质型安全单位要求，100%的行政村和社区达到省级安全乡村创建标准，要继续加强“五落实”“五消灭”的后续保障工作，确保“双创”工作取得更加优异的成绩。

七是进一步强化安全生产应急救援工作，要求各村、社区、企业、部门都要制定各自的安全生产应急救援预案，并组织进行应急演练，要组织和备足应急救援物资和工具，充实和稳定应急救援队伍，保证应急救援招之即来，来之能救，救之有效；要健全机制、制度和档案，使应急救援工作列入正

规化、规范化、实效化管理渠道，充分发挥应急救援的强力作用。

八是进一步加强安全事故统计报告和责任追究工作。要健全事故统计报告制度和责任追究制度。遇到各类事故的发生要立即启动应急预案，要认真组织分析事故原因、准确、及时地上报事故发生的情况；要严格执行事故责任追究制度，坚持谁主管谁负责、谁分管谁负责、谁监管谁负责，严肃追究和查处相关责任人的责任。坚持安全生产“一票否决制”，无论任何单位、任何领导，年内在本单位、本部门如发生安全事故将取消其评优、评先、提拔任用资格，对发生重大事故、伤亡较重的责任领导要依法追究其法律责任。

九是要进一步抓好日常工作和上级交办的工作任务，要求各级各部门都要因地制宜抓好日常的安全监管工作，同时要认真完成好上级在各个时期下达的安全生产工作任务，要协调配合，同心协力，强抓共管，开拓创新，把各项工作任务真正落在实处。要千方百计创造条件，增加安全生产的资金投入，保证安全生产的正常运作，要求各村、社区、企业、部门对安全生产总投入达到本单位总经费投入的20%以上，以此来保证安全生产费用有效供给。

xx年全镇安全生产的主要奋斗目标就是杜绝一切安全生产事故的发生，圆满完成安全生产控制指标，实现全年安全生产无事故。安全生产工作重点是：煤矿和非煤矿山企业、护林防火、雨季“三防”、冬季“三防”、危险化学品、学校安全、烟花爆竹、道路交通安全等。

一是要切实加强领导，坚持党政“一把手”负总责，分管领导负直接责任的工作方式，层层落实职责，签定年度安全生产责任书，交纳安全生产承诺书，继续实行各级领导包保安全生产责任制，把工作任务和职责明确到领导，落实到基层班、组和生产一线，坚持领导抓、抓领导，确保责任落实到位，工作落实到位。

二是加强制度建设完善“一岗双责”责任体系，用严格的制度来规范和约束各级领导和职工群众齐抓安全生产的行为，使安全生产在制度化的运行中得到健康发展。

三是坚持软硬件相结合，齐抓共管，软件硬化，硬件强化，继续在农村社区实行联户联保“六落实”安全生产责任制，在企业大力推广“手指口述”“双指双述”“岗位对标”安全生产管理办法，加大培训、宣传力度、营造安全生产社会氛围，全面提高全民的安全生产素质。

四是加强安全生产的激励机制建设，加大安全生产投资力度，把激励创安引入安全生产管理机制，实行重奖重罚，严格责任追究，坚决执行“一票否决”制。

五是加强队伍建设和基础设施建设，加强对各级安全生产监管人员的专业技能培训，不断充实和加强安监队伍建设，要配备必要的检查器材和应急救援的工具与物资。加强信息网络建设，为提高工作效率奠定坚实基础。

全镇上下要在新的这一年里，同心协力、同舟共济，严防、严管、尽心尽责，把安全生产抓出成效，为夺取我镇各项建设事业的安全发展、稳定发展、科学发展、创新发展做出应有的贡献。

民航业工作总结篇三

为了认真贯彻落实《中华人民共和国安全生产法》，强化安全生产意识，落实安全生产责任，实现安全生产目标，保障员工生产生活安全，为服务区创造一个安全稳定的发展环境，特拟定20xx年安全生产工作计划。

按照、团公司安全生产工作会议的部署安排，以及安全生产目标要求，坚持以人为本和全面协调可持续发展的科学发展观，坚持“安全第一，预防为主”的方针，牢固树立“安全生产

责任重于泰山”的观念，强化对安全生产工作的领导，全面开展安全生产大检查，继续深化安全生产专项整治，推动服务区加强基础工作，依法强化监督管理，努力实现服务区安全生产状况的进一步稳定好转。

一是服务区安全生产状况稳定好转，火灾事故为零，重大伤亡事故为零，伍佰元以上工伤率为零，伍佰元以下工伤率在1%以，治安案件发生率1%以下。

二是重点部门的安全状况明显改善，发生损失在1万元以上的事故为零，食物中毒率为零，商品过期发生率为零。

三是进一步建立健全服务区安全生产监督管理体制和工作机制，安全生产工作建设取得新的进展。

1、第一季度：制定20xx年安全生产工作计划

调动安全生产领导小组成员，完善各成员职责

开展第一季度安全生产工作检查

搞好春节期间节假日值班，加强安全巡查管理

2、第二季度：召开服务区安全生产工作会议，明确目标任务

明确安全生产监管员，明确安全生产管理员

完善服务区各项安全生产应急预案；

做好“五一”节期间消防、防盗等安全检查；

开展“安全生产月”活动，制定具体实施方案

开展第二季度安全生产工作检查。

整治工作

开展防事故保平安，保畅通，交通安全夏季战役工作

开展第三季度安全生产工作检查

4、第四季度：开展火灾隐患普查整治工作

做好“国庆、中秋”期间安全生产和稳定工作

开展第四季度安全生产工作检查及年终考核

安排春节期间各项安全生产检查工作

民航业工作总结篇四

贯彻“安全第一、预防为主”安全生产理念，落实公司安全管理要求，辨识各类安全隐患，落实各项安全措施，堵塞安全漏洞，强化安全管理，推进作业现场安全标准化的执行，确保安全生产。

2、个人劳动防护用品的配备及使用的合规性；

3、个人作业行为的合规性；

4、有无事故隐患的存在；

5、各类安全、消防设施的完备性；

6、主要设备的安全完好性；

7、各单位安全计划的实施情况。

1、日常检查：做到每天至少3次现场巡检；

4、专项检查：针对现场实际普遍存在的安全问题及危险性较大的在用设备设施，对锅炉、压力容器、危险物品、电气装置、机械设备、构建筑物、安全装置、防火防爆、防尘防毒、检测仪器等进行专业检查。

5、综合性检查：以落实岗位安全责任制为重点，各专业共同参与的全面检查，同时进行隐患排查。公司级综合性检查由安环部组织，各相关专业共同参与，每月进行1次。

2、对重点部位、风险作业、关键装置要重点检查

3、为使检查工作更加规范，综合性检查、节前检查、施工现场、季节性检查要制定检查表。对检查出的问题整改情况进行汇总跟踪整改，形成闭环管理。

4、检查人员在检查前要认真学习检查表中的有关内容要求。

1、有关法律法规、标准、规程、规范及规定；

2、公司《安全管理制度》及其它各项规章；

综合性检查、季节性检查、节日前检查、专项检查由安环部组织各相关人员进行检查；日常检查由安全部有关人员进行。

民航业工作总结篇五

3、 基础英语(144学时)

运用英标拼读规则认识单词，用正确语言朗读课文，掌握1200个左右的词汇，基本构词法和一定数量的习惯用语，口头听力的综合训练，巩固、扩展学生的基础词汇和基础语法、培养学生听说读写的基本技能和运用英语的一般交际能力，使学生能听懂简单对话和短文，能围绕日常用语简单对话。

4、 英语听力训练(108学时)

学习常用日常生活学习用语以及工作中最基本的交流用语，提高学生的语文交流的能力。

5、 计算机应用基础(144学时)

在初中相关课程的基础上，进一步学习计算机的基础知识windows操作系统□cword□excel□等常用软件的使用以及计算机网络的基本操作的使用，掌握计算机操作的基本技能，具有文字处理能力，数据处理能力，信息获取，整理能力，网上交互能力，为以后的学习打下基础。

民航业工作总结篇六

目的：规范计划程序，强化计划工作。

内容：计划物管部根据营业部下达的预示计划和各车型成品库存量，下达生产计划交注塑部、灯具部、购买部、售后服务部等相关部门，各部接到生产计划通知后应保质保量完成。

营业部在接到订单后，应及时对订单进行综合评审，一经确定，及时以联络书形式（一式两份）通知物管部，注明产品车型、交货期、厂家、状态及数量等。

计划物管部接到通知后，根据库存情况做出具体安排：

1、查库存“生产销售日报表”，有库存通知库房做好发货前的一切准备工作，有特殊要求的，计划物管部根据要求作相应安排。（外协、后序加工、打包、换箱等）

2、没有库存，则根据营业部订单，结合公司经营状况，库存及市场形势分析等编制“生产计划通知单”。

(1) “生产计划通知单”必须注明产品名称、状态、数量及特殊要求，分别交制造部、灯具部、购买部、售后服务部等相关部门各部必须签收，物管部留底，各部按计划实施。如因设备停电等不可抗拒的因素，生产计划不能如期完成，由生产部门及时以书面通知交计划物管部。计划物管部立即将信息传达到营业部并组织召开相关部门协调会调整生产计划。

(2)、物资采购计划由计划物管部根据生产作业计划进行编制，由物管部库房提供“物料申购单”交物管部审核，总经理助理审核，购买部组织实施。

3、生产计划调整是营业部销售情况发生变化，对生产作业计划进行修改、调整，营业部出具书面通知，部门负责人审批后交计划物管部，计划物管部接到通知后立即将更改计划下达到相关部门。

4、追加计划的实施：

营业部接到追加计划，及时以联络书的形式由部门负责人审核、签字后交计划物管部，物管部根据库存量，以及生产能力等现状，能够在追加交货期内完成的’，直接下达“生产计划通知单”交各部门执行，如供货情况紧张，由物管部负责组织部门协调会，调整生产计划安排，保证销售。

营业部、计划物管部、购买部、灯具部在下达计划时，必须保证计划的准确性、真实性，相关部门接到计划后必须保证按规定及要求完成。如有特殊情况可以协调，但必须保证营业部的供货需要。