

# 2023年统计质量自查工作总结 质量工作 自查报告(优质14篇)

班主任工作总结是班主任进行自我反思和总结的重要环节，为教育教学工作的改进提供参考。总结是对过去工作的一次反思和总结，通过对团委团支部工作的总结，我们可以更好地认识自己的工作情况和定位，下面是我们的团委团支部工作总结范文，供大家参考。

## 统计质量自查工作总结篇一

在乡党委、政府和教育行政部门的领导下，我校创建省级教育强县工作，依据《陕西省教育强县评估标准》，经过全校师生的不懈努力，已基本达到标准要求。现将自查情况报告如下：

1、建章立制、规范管理。学校制定了《学校管理制度汇编》、《教育教学管理制度汇编》、《队伍建设制度汇编》、《德育管理制度汇编》、《安全管理制度汇编》、《后勤管理制度汇编》等111种切实可行的规章制度和奖惩办法，并狠抓制度落实。同时分别与科任教师、班主任签订了“学科教学质量”目标责任书和“班级创先争优”目标责任书。做到了各项工作项项有落实，人人有责任，日日有检查，周周有反馈，学校教学管理步入了规范化、科学化轨道。

2、科学决策，高效运行。学校领导班子团结一致，齐心协力，干劲十足，充分发挥各自所长，各项工作决策正确，完成及时，成效显著。

3、情感管理、人文关怀。一是班子成员严格要求自己，时时处处为教师起模范作用；二是知人善任，为老师搭建展示自己，发挥特长的平台，使老师的才能得以充分发挥；三是从教师的实际出发，帮助教师解决后顾之忧；四是致力活跃教师

课余文化生活，组织教师开展各类活动，凝聚团队精神、增进同事之间的友谊，激发全校教职工的工作热情，收到了良好的效果。

1、坚持依法治教，法制教育工作机构健全，教育普法和执法工作基本做到了规范化、制度化，做到法制课“计划、课时、教材、师资”四落实。重视规范办学行为，无任何滥发教辅资料、节假日补课、教育乱收费等现象。

2、学校依法制定了《清水九年制学校办学章程》，聘请清水派出所所长张飞虎为法制副校长，民警刘巧兰为法制辅导员，每学年向师生作两次法制报告，增强了广大师生的法制意识，近年来师生犯罪率为0。

3、学校安全制度健全，安全措施得力有效。学校成立了以校长为组长的安全工作领导小组，安全工作警钟长鸣，常抓不懈。配门卫三名，投资35000多元安装了两套监控摄像系统，对学校进行24小时全面实时监控，不留死角。同时，我们还配备了警棍、警用钢叉、强光手电及等器械设备，做到了人防、物防、技防三结合，有效保障了师生、校产的安全。近三年来，安全教育课每学期达12课时，做到了“四有”，即有计划、有课时、有教材、有教师。学校制定了各类突发事件安全应急预案，每学期开展1-2次安全演练，如：消防安全、防火、防震逃生演练等，扎实开展安全教育周和安全教育日活动。建立健全了各项安全制度，层层签订安全管理目标责任书，压实担子，责任到人。近年来，没有发生一起不安全事故，学校先后被上级有关部门评为“文明校园”、“治安模范单位”、“安全单位”。

1、开足开齐课程，促进学生全面发展。能严格按照国家课程方案和课程标准开齐课程，开足课时，特别是德育、体育、健康教育、艺术教育及综合实践教育都得到了很好落实，3—6年级开齐了英语课和信息技术课。

2、德育工作常抓不懈，形式灵活。以诵读“中华国学精典”、《弟子规》为突破口，深化学生日常行为规范养成教育。一是结合思想品德课、综合教育课、心理健康课的教学，培养了学生学会学习，学会生存，学会做人的能力。二是开展“三大三爱”系列教育活动，通过主题演讲，办橱窗等达到思想道德教育目的。三是坚持开展“爱心结对、携手同行”帮扶助学活动，对“双困生”做耐心细致的工作，收到了良好的效果。

3、树立“健康第一”思想，推进学生健康成长。认真贯彻落实《中共中央国务院关于加强青少年体育增强青少年体质的意见》（中发[2007]7号）及《中共陕西省委、陕西省人民政府关于〈中共中央国务院关于加强青少年体育增强青少年体质的意见〉的实施意见》（陕发[2008]2号）精神，严格执行中小学《体育工作条例》和《卫生工作条例》，确保体育课时和体育锻炼时间，积极开展“阳光体育”一小时活动，让学生阳光体育一小时，快乐生活每一天。目前，“我运动，我健康”、“让运动成为习惯，让生命更加精彩”的理念已经深入师生人心。学生体质明显增强，体质健康达标率为96%，近视率低于20%。同时我们高度重视师生健康，认真做好传染病防治工作，落实各项制度措施。

4、培养学生创新精神，提高学生实践能力。培养学生养成科学精神和科学态度，掌握基本的科学方法，提高综合运用所学知识，解决实际问题的能力，着力发展学生的创新精神、实践能力和社会责任感，大多数学生应用知识解决实际问题的能力达到课程标准规定的要求，学生养成了良好的参与实践活动的习惯。

5、校本教研工作开展正常，初显成效。依据府谷县教育局《关于规范和加强“微格课题”研究的指导意见》精神，学校制定了《清水九年制学校“微格课题”研究方案》，人人都能参与课题研究，并承担了三个县级课题研究。大力开展教师“十个一”活动，并把活动成果汇编成册。

4 流、小组展示，质疑探究、达标检测）。学校开发了中、小学版《弟子规》校本教材，开设了校本课程。

7、成立清泉文学社，创办校报《清泉》，现已编印两期，成为我校素质教育的新亮点。

1、建立了入学通知书，使县教育局划定区的学龄儿童、少年入学率为100%

2、认真贯彻《义务教育法》，加大“控辍保学”工作力度，多年来无一例学生辍学，辍学率为0。

3、学籍管理制度规范有序，文字资料齐全，已建立了电子学籍档案。

5、学前一年入园率达100%，学前三年入园（班）率达97%以上。

学校占地面积13800平方米，生均38.1平方米；建筑面积7007平方米，生均19.4平方米。绿化面积900平方米，生均2.9平方米。教室采光程度、桌椅黑板等配套设施均符合国家规定要求。

1、部室齐全，功能凸显。我校共有一部二十二室，即：物理仪器室、物理实验室、化学仪器室、化学实验室、生物仪器室、生物实验室、科学仪器室、科学实验室、图书室、阅览室、计算机教室、多媒体教室、音乐室、美术室、体育器材室、卫生室、心理咨询室、语音室、劳技室、红领巾广播室、档案室、电子备课室、团队部，内部设施达到省颁I类标准，所有部室做到专人管理，极大地发挥了教学功能作用。实验室、微机室、语音室、音乐室、美术室开放率达98%以上，理、化、生、科学实验开出率达100%。

2、图书丰富，服务师生。图书室共有图书12500册，初中生

均41册，小学生均32册，幼儿生均12册。教师工具书200多种，报刊杂志120多种，影像资料800余种，借阅率达95%以上。

3、精心打造校园文化，充分彰显环境育人。近年来，我们高度重视校园文化建设，经过反复讨论研究，确定了校园文化建设方案，方案突出了“以人为本，文化育人”的宗旨，先后投入30余万元完成了校园文化建设，整个校园图文并茂，如校园雕塑、文化墙、部室文化、教室文化、宿舍文化、餐厅文化、厕所文化等，处处凸显了环境育人的功能。

1、加强师德师风建设，树立学校良好的形象。通过认真学习《教师职业道德规范》要求，开展“三爱一达标”（即爱校、爱岗、爱生，师德达标）等活动，加强了教师职业道德教育，强化了教书育人的思想，增强了教师的热情，树立了良好的教师形象。

2、强化继续教育，建设一支学习型、专家型的教师队伍。学校制定了校本培训三年规划。一是坚持鼓励教师订阅教育、教学杂志，加强理论学习、提高自身素质。二是对教师分科目、分批分期进行现代教育技术能力培训。三是坚持开展教学研讨会、经验交流会、教学大赛等活动，提高教师的教学水平。四是加强教师的外出培训，三年来，先后有98人次到省、市、县接受各种类型的培训学习。五是邀请西北大学赵精兵教授、道弘教育集团高放老师来我校举办了专题讲座。

一是加大创强宣传力度，争取社会、家长的认可和支持。二是提高师资队伍建设，突出抓好骨干教师，学科带头人和名师的培养，发挥其示范、辐射作用。三是加强教学管理，加大课堂教学改革力度，全面提高我校教育教学水平。

## 统计质量自查工作总结篇二

根据县质量兴县办的《20xx年度龙州县（市、区）实施质量兴县（市、区）工作完成情况表》文件要求，我局及时开展了质

量兴县（服务业）方面的相关工作，并对完成的情况进行自查、自评，现将今年以来的工作汇报如下：

（一）、制定了20xx年度质量兴县服务质量组工作推进计划。并按照工作计划较好的开展各项目工作。相应的工作都有推进记录，相关会议材料、记录完整。

（二）、制定了《20xx年龙州县服务业质量状况综合评价分析工作方案》和《龙州县发改局开展物流业调查工作方案》，并会同工商、商务等部门对全县的物流业进行一次初步调查，并撰写好服务业质量调查报告。

（三）我局会同工商、商务等部门对全县12家物流企业的服务质量进行监督检查，并写好工作总结。

（四）出台制定了我县物流业品牌培育工作方案，规划了我县物流业“十二五”期间的发展，为我县物流业的发展打下坚实的基础。

（五）牵头组织物流业开展物流业质量兴企活动，并有活动总结。

（一）由于时间较为仓促，涉及部门较多，协调工作有待加强，各项工作力度有待加强。

（二）设在我局的各机构较多，局业务工作繁多，缺乏工作人员。

一是要加强与各有关部门的沟通，通力合作，推进相关工作进度；二是要按照工作计划，全面完成各项工作任务。

二〇一四年十一月二十三日

## 统计质量自查工作总结篇三

（一）根据《关于进一步加强各镇、街道内部审计工作的通知》（xx审行〔20xx〕4号）文件要求建立独立内审机构，本单位已成立内部审计工作小组，本中心财务等工作严格遵守财政纪律。

（二）健全完善内控制度，今年逐步完善了单位内控制度，坚持廉政风险防控常态化的长效机制。并完善了内控制度，制定了《防范资金管理风险实施细则》（xx市住房公积金资金支付操作规程），进一步控制资金的支付流程。严格遵守内部审计准则和内部的审计人员职业道德规范，依法审计，忠于职守，能够做到独立、客观、公正、保密。

（一）内审小组在主任的领导下，围绕本中心工作积极开展审计工作，对本单位的经营收支及有关经济活动进行审计，对全市住房资金、维修基金、住房公积金管理和使用情况进行审计。以“抓管理、促规范、出效益”为根本出发点和落脚点，由事后审计向事前和事中审计延伸，实现全过程监督。

（二）本单位经济运营良好，严格执行财政纪律，审计中未发现经济决策不民主，不科学，决策失误，造成国有资产损失的情况。

（三）审计中未发现严重违反财经法规，私存私放财政资金或其他公款，乱集资、乱摊派、乱罚款及滥发钱物等情况。应财政要求进行了小金库清理，不存在任何小金库现象。

（四）单位往来款已经全部清理。

（五）单位三公经费实行严格控制，控制在上年度的50%左右。

（六）经审计局和财政局核定，中心向全社会发布了《xx市20××年度住房公积金财务公告》（xx市住房公积金中心业

务稽核小组对我中心的20××年底有公积金业务做了全面稽核检查。中心领导班子十分重视，对于稽核检查的问题进行了积极全面整改。

通过对一年审计工作的自查，内审工作机制与程序不断的在完善了规范化，在经费管理方面，由于财政管理制度也逐渐规范化，中心资金已全部纳入预算内政府性基金管理。在住房公积金管理方面，根据浙江省和xx市的要求严格执行，加大执行力度，力求将内审工作更加良好有序的开展下去。

（一）加强内部控制的力度，充实审计人员，提高人员素质。建立健全内部审计工作的规章制度，积极创造条件，保证内部审计工作的开展。同时还要加强审计理论知识的'培训学习，不断提高全体工作人员的内控意识和业务素质。

（二）加强内部审计信息建设，运用计算机技术提高审计效率，改善审计手段。市住房公积金管理中心建立了“住房公积金信息管理系统”，实现了住房公积金归集、提取、贷款等的信息化管理，这为住房公积金实现计算机辅助审计提供了良好的先决条件。我中心内审小组应充分利用这一有利条件，加强计算机控制和内部审计信息建设。

（三）严格执行岗位廉政风险防控机制。今年，我中心已全面建立了从领导到职工的岗位廉政风险防控系统，建立了岗位流程图和权力清单，今后，要严格执行廉政防控制度和内部控制制度。

（四）重点开展资金运作审计，提高住房公积金社会效益和经济效益，加强资金风险防范机制。国家的货币政策和市场政策会调整，为确保住房公积金的保值增值，住房公积金管理机构必须加强资金运作。因此，住房公积金内部审计的重点就是资金运作的审计。住房公积金管理机构在转存定期存款、发放个人住房贷款等资金运作中，应规定内部审计部门全过程地参与重大资金运作的制度建立、计划编制、方案制

定、决策实施、测算分析等工作。

## 统计质量自查工作总结篇四

今年以来，我局在区有关部门的正确指导下，强化质量责任，优化质量环境，提高质量水平，根据《金川区人民政府关于质量振兴工作的实施意见》（金政发20xx号）的总体部署，我局认真对照年初区政府与我局签订的《质量振兴工作目标责任书》具体内容，对质量振兴工作开展以来的情况进行了认真自查自评。现将自查情况汇报如下：

自金川区质量振兴工作会议召开以来，我局认真贯彻会议精神，以质量振兴工作实施意见和目标责任书为指导，扎实开展质量振兴工作。首先，我局及时成立了由局长总负责的工作小组，同时召开专题工作会议，向全体干部职工传达质量振兴工作会议精神，要求全体干部职工高度重视并认真研究质量振兴工作，将质量振兴工作与安监工作紧密结合，落实到具体工作中。通过相互促进、相互配合，圆满完成各项目标任务。其次，我局围绕《金川区人民政府关于质量振兴工作的实施意见》，认真制定了本单位的质量振兴工作方案，将工作具体化、细致化、条理化，各项工作具体到个人，落实到行动。同时严格定期会议制度和年终考核制度，定期或不定期召开专题会议及时了解各项工作进展情况，研究解决工作中存在的相关问题。同时，每个责任人的任务开展和完成情况将严格按照相关规定进行考核，纳入个人年终考核成绩。

在具体工作中，我局多措并举，努力做好质量振兴工作工作。第一，进一步完善安全监管工作网络，根据我区实际工作情况及时调整区安委会成员单位，更新2镇和16个社区安监站工作人员信息，加强了安全监管网络联系和信息传递。第二，进一步加强非煤矿山、危险化学品、烟花爆竹等重点行业的安全监督管理工作，扎实开展隐患排查整治工作。我区制定了《金川区安全隐患排查整治方案》，通过50天安全生产事故

遏制行动、打非治违行动、安全隐患排查整治行动在涉及我区的8个重点行业领域开展安全隐患排查，从根源上扼杀事故苗头，杜绝生产安全事故发生，极大的提升了企业安全生产水平，促进了企业本质安全，有力地保证了我区安全生产形势继续稳定好转。截至目前，共检查企业220家（次），发现一般事故隐患115处，责令当场改正51处，责令限期整改60处，对不能立即排除的隐患，也采取了有效的防范措施。第三，进一步做好重大危险源监控工作。我局制定了重点危险源监控措施，建立健全了危险源监控工作台账。对被确定为重大危险源单位的万安燃气公司实施24小时常态监控。同时，对我区辖区内存在职业危害的其他作业场所也加强了不间断检查和随时抽查，确保不发生重大事故。第四，全面推进安全标准化建设工作。我局制订了《金川区非煤矿山企业安全标准化建设实施方案》和《金川区危化品企业安全标准化建设实施方案》。按照我市年初的安全生产工作方案中关于安全标准化建设工作的要求“危险化学品生产企业的标准化达标必须达到100%，非煤矿山达到30%”，认真督促企业做好安全标准化建设工作。截至目前，我区3家危险化学品生产企业、11家非煤矿山企业已经完成企业自评和外部考评，即将进行达标验收。同时，2家危险化学品生产企业经过省上培训已经完成危险化学品登记注册工作。

1、日常监管工作量大与执法力量缺少之间的矛盾日益加大，导致监管工作还不够到位。

2、采用科学的质量管理方法的企业较少，我区辖区内企业多属于中小型企业，仍处于经验管理模式阶段，缺乏系统性、科学性。

3、大部分企业缺乏专业的质量管理人员，企业管理人员缺乏相关的专业知识和管理手段。

下一阶段的工作中，我们将广泛开展宣传教育，营造“以质取胜”、“质量兴安”的良好氛围。采取多种形式普及质量

法律、法规知识教育，增强全民质量法制意识。教育和引导企业履行法定质量义务，做到依法生产，诚信经营。同时，充分履行监管职责，提高生产企业的质量意识、安全意识、合法经营意识。督促企业做好基础工作，加大安全和质量科技投入，积极引进先进管理方法和手段，建立科学规范的管理机制，提升企业安全和质量管理水平，向管理要质量、要安全、要效益。对不符合安全和质量管理要求的企业督促其整改，对企业的违法行为进行严肃查处，加大查处和打击力度，保障企业和企业产品质量安全。

二一一年十月三十一日

## 统计质量自查工作总结篇五

根据《关于完善法律援助制度的意见》和□xxxxxx关于完善法律援助制度的实施意见》，运用案件质量检查等措施强化未成年人法律援助案件质量管理，提高未成年人法律援助案件质量，根据20××年至今的工作安排，现将有自查工作情况汇报如下：

20××年以来，全区共办理涉及未成年人的法律援助案件31件，其中刑事指定案件22件，民事9件，提供关于未成年人咨询100余人次。

### （一）接待咨询方面

为方便群众求助为目标，强化服务功能，本着“贴近群众、方便群众、服务群众”的原则，努力拓展法律援助工作。在xx镇xx商贸城设立法律援助临街窗口，方便接待群众，并设置了明显标志，还专门印制了彩色宣传海报与便民指南供当事人取阅。为了接受当事人监督，我们建立了包括一次性告知制度、限时办结制、首问负责制、点援制管理办法、律师值班制度在内的一系列工作制度，并积极推行律师值班制度，保证接待人员具有法律专业知识。我们要求接待人员做

到衣着整齐，仪表大方，用语文明，温和耐心，推行一次性告知制度，对当时咨询事项进行统一登记。为了保护有些当事人隐私，我们还在大厅设置了等候区与接待区，对涉及未成年人及个别当事人隐私，我们还专门在设置了办公室，设立了青少年维权岗，以充分保护当事人隐私。同时，我们还充分利用12348法律服务热线资源，开辟了法律援助接待热线，向社会公布了咨询电话。

## （二）受理、审批、指派方面

在办理法律援助案件受理、审批、指派过程中，保证法律援助申请在规定的7天时限内做出批示，对符合法律援助条件的，及时指派律师或基层法律提供法律援助。对于不符合法律援助条件的，也及时告知理由及申请复议途径。对于农民工申请工伤及讨薪法律援助事项，我们专门开辟了“绿色通道”，不要求当事人提供相关经济困难证明。对于检察院、法院部门转交的被羁押的罪犯嫌疑人、被告人提出的法律援助申请，中心也严格按照相关规定及时予以提供援助。同时，为了保证规范化建设落到实处，我们按照上级业务部门要求，使用统一的格式文书。对基层法律援助站承办非诉讼法律援助案件，我们也统一制作了规范化文本供给使用，做到规范操作，文明服务。

## （三）案件办理方面

对于未成年人申请法律援助事项的，一律开辟“绿色通道”，免于经济困难证明。对公安、检察院、法院指定的未成年人刑事案件，实行第一时间指派，第一时间介入。在案件办理过程中，积极运用庭外调解等工作手段，力争高效、优质人性化解决涉及未成年人的各类纠纷。

动为了督促法律援助案件的办理情况，我们不时地对开庭审理案件进行到庭旁听，并随时向当事人或承办律师了解案件办理情况，要求承办人员必须做到案件材料齐全、程序完

好、服务质量优良。对律师办案过程中遇到的问题，中心也及时予以协调处理，对重大、复杂、疑难案件实行集体讨论研究制度，从而有效地提高了法律援助案件承办质量。为了理顺与相关部门的工作关系，中心积极进行协调沟通。

#### （四）案件监督方面

为了保证律师承办案件的质量，我们推行案件跟踪制度。在告知当事人相关权利、义务的基础上，明确告知当事人承办律师以及法援机构人员不得向受援人收取财物及费用，并在《告知单》上附上投诉电话，我们还逐案发放办案质量跟踪表，依托局机关建立了投诉事项登记、调查和处理制度。对办结案件，中心严格审查案件材料等是否齐全以及当事人反馈意见，全面对案件进行审查和评估，保证案件质量监督机制落到实处。对审查合格的案件，及时予以发放办案补贴。此外，中心还不定期地开展案件质量自查活动，并通过走访，及时沟通提供法律援助过程中可能存在的质量问题，做到早发现、早补缺，有效地保证了案件质量，为规范化建设奠定坚实基础。

#### （五）优化援助平台

加强与区妇联、团区委、残联等单位互动协调对接，建立无缝对接的工作网络。作为妇儿委成员单位和未成年人保护委员会成员单位，及时解答未成年人相关法律咨询，积极履行职责，在法律援助工作上站好岗、值好班，承担起共同关爱、保护未成年人的社会责任。

1、中心人员力量不足。随着法律援助工作深入开展，中心人员不足的劣势进一步得以凸显。目前，由于中心尚未列入参公管理，无法吸引法律专业人员加入到法律援助队伍。

2、对照本次服务和质量评估标准，中心在个别方面还存在明显不足：如在接待咨询方面，由于条件限制，在受理、审查、

指派方面，中心还没有做到定期公布案件指派、安排和办理情况。在案件办理方面，对向律师了解办案情况后，没有及时给予记录，在案件监督方面，中心未对办理法律援助案件取得良好社会效果的法律援助人员进行表彰，也未定期通报办案质量检查情况。

针对以上不足之处，我们将在日后工作中给予不断改进，进一步加强法律援助中心临街窗口建设，为困难群众提供更加舒适便捷、优质高效的法律服务。中心也将进一步规范法律援助服务标准和案件质量的跟踪、监督工作，提高法律援助办案质量，加强法律援助机构、人员、经费三个基础保障建设，通过狠抓政治思想教育、加大宣传力度、抓好法律援助人员的业务培训等各方面工作，进一步规范基层法律援助站建设，抓好村级法律援助联络员队伍建设，全面推进法律援助工作纵深发展，以促进实现社会的公平与正义，使法律援助制度深入人心。

xx区法律援助中心

20××年××月××日

## 统计质量自查工作总结篇六

按照《20xx年市政府对县（区）质量工作考核目标任务分解表》要求，为提高我乡的产品质量、工程质量、服务质量、积极配合我县质量工作考核，我乡通过精心组织，明确目标，突出重点，扎实做好质量工作自评工作。现将自评情况报告如下：

（一）加强组织领导。成立了以乡长xxx为组长，人大主席为副组长，班子成员和各村支部书记为成员的质量工作领导小组。

（二）明确职责，统筹监管。在乡质量工作领导小组的统一

领导下，各村明确工作职责，负责本辖区内的质量监管工作，充分履行好各自的职责。

（一）扎实做好环境保护、安全生产工作。我乡按照上级相关要求，高度重视大气污染、非法排污等相关工作，认真贯彻落实环境污染减排目标，加强环境整治，强化环境监管。一是秸秆禁烧工作。曾多次召开大气污染治理工作调度会，要求各村严格按照网格化管理落实责任。并要求各村配备专门的巡逻人员，对村内出现的`黑斑和杂草垃圾进行及时清理。对我乡辖区内企业、煤场进行停产处理；对料场进行限产苫盖等措施。确保在重污染天气期间，我乡治理大气污染的措施能够严格落实到位。二是企业督导检查工作。组织人员不定期的对辖区内所有企业进行多次督导检查，严格落实安全生产责任制等各项规章制度，定期开展安全大检查，查找隐患，限期整改。

（二）打击假冒伪劣及专项整治。我乡实行市场准入制度，对无证生产销售行为开展执法检查监督。一是开展区域性产品质量问题集中整治，对实行市场准入制度的产品无证生产销售行为展开执法监督。二是开展农产品质量安全例行监测和专项整治，严厉打击制售假劣农资和在农产品生产中违法违规使用禁用、限用农业投入品的行为。

（三）服务质量监管。一是乡便民服务中心工作人员严格遵守便民服务方面的法律法规，严格按制度办事，秉公办事。各村代办员严格按制度要求，为群众办理日常政务和网上购物事项。二是乡便民服务中心工作人员认真学习办事流程和有关法律、法规知识，坚持首问责任制和限时办结制，虚心听取群众意见，不断完善有关制度，不断改进工作方法，转变工作作风，使办事质量不断提高。三是切实为民办实事好事。坚持以务实为民、便民高效为宗旨，以优化服务为核心，不断提高着我乡的服务质量。

（四）加强宣传，营造良好氛围。充分发挥宣传和监督作用，

通过宣传、发放传单、悬挂标语等形式动员广大群众参与到质量工作中，并加强对质量舆论的监督，为做好质量工作创造良好的氛围。

（一）产品质量水平不高。农产品大多以自给自足为主，缺乏长远的质量目标和发展战略。

（二）产品质量及服务质量有待加强。我乡群众受教育程度较低，认识不全面，对乡政府质量工作认识不深刻。

（三）缺乏专业人员及机构。大部分企业缺乏专业的质量管理人员和专门的管理机构。管理人员缺乏相关的专业知识和管理手段。

（四）采用科学的质量管理少。大多数企业尤其是中小型企业采用的质量管理方法较少，管理模式缺乏系统性、科学性。

在过去工作中我们有值得继续推进的方面，但与上级要求仍有一定的差距，下一步我乡将不断提高服务质量水平；加强安全生产、环境保护工作监督力度，努力构建和谐xx乡。在下一阶段的质量工作中，我们多学习，多向示范单位取经，使我乡的质量工作更上新台阶。

## 统计质量自查工作总结篇七

近年来，沾化县地税局紧紧围绕“提高收入质量，防范执法风险”这一工作主题，以组织收入为中心，不断加强对税收资金运行全过程的监控，切实保障税收资金安全运行，地税收入实现了健康、较快、增长，为全县经济社会发展提供了可靠的财力保障。按照上级文件要求，我局对收入质量工作展开了认真细致的自查工作，现将自查结果报告如下：

一、收入总量稳步增长，顺利实现时间任务“双半年”

截止6月底，全县地税系统累计入库各项收入29043万元，同比增长35.59%，增收7624万元。其中地方财政收入累计完成24862万元，同比增长56.03%，增收8928万元，占年度计划的52.02%，超收963万元，超额完成半年任务。

## 二、认真开展收入质量自查，降低税收执法风险

根据“提高收入质量，防范执法风险”目标要求，我局认真开展收入质量自查活动，通过自查，发现我局20xx年度税收计划执行情况总体运行情况较好，税收收入的持续稳定增长保证了地方财政收入的稳定增长，税收管理逐渐实现了科学化、规范化、精细化，为地方经济的发展提供了可靠的财力保障。但也发现在收入质量管理中存在以下问题：

### （一）收入结构需进一步优化

1 20xx年组织各项税收44087万元，其中工商税收收入36398万元，占收入总额82.59%，其中耕契两税5739万元，占收入总额的13.02%，结构处于较为合理水平□20xx年上半年组织各项税收29043万元，其中工商税收收入19697万元，占收入总额的67.82%，耕契两税收入7716万元，占收入总额的26.56%，比重明显过大，且集中在3月和6月征期后清理入库的，需进一步优化税收结构。

### （二）存在预征税款问题

经自查发现，沾化县20xx年度预征税款3.19万元□20xx年不存在预征税款问题。我局加强征管，坚决杜绝此类问题再次发生。

（三）部分纳税人零申报，对纳税对象的甄别有待强化。经自查，沾化县20xx年度县域内零申报纳税登记户共计23家，需要进一步核实其经营营业状况，达到纳税条件的，责令其依法补缴税款和滞纳金。

### 三、强化税收会计会统管理，切实提高收入质量

一是税收会计工作完全按照国家规定的征管范围和税款入库预算级次将税款及时、足额入库，不存在积压、挪用、截留、虚收、空转和转引税款现象。

二是没有设立过渡账户，会计核算准确，帐表数据一致，核算按照《税收会计核算操作规范》进行操作，不存在预收、虚收、少征或不征税款问题。

三是不存在混用税收票证收取现金税款行为，税款报解及时，不存在延期缴库行为，没有利用税票贪污、挪用税款等违法违规行为。

四是税款征收全部通过银行的财政预算专户进行缴纳，绝不开设税款过渡账户。经过检查不存在混库、有税不收或引税行为。

五是三代单位不存在票证混用，结报及时，填开顺序正确，领用规范，不存在相互借用税收票证的行为，结存票证进行了专柜存放，实行专人管理。

### 四、下一步工作措施

#### （一）严格税收执法，加强税收征管

严格按照《税收征收管理法》及实施细则的要求，规范税收征缴行为，加强税款缴库的监缴和对帐，认真清理占压税收收入的问题，杜绝预征税款问题。

（二）进一步加强申报征收管理，切实提高遵期入库率加强对纳税人零负申报的预警监控和申报税款入库率的分析监控。对零星税源和一次性税源加强监控，督促其在征期内入库，分区域、分税种、分纳税人对申报税款入库率进行分析监控，

切实提高遵期入库率。

### （三）加强对重点税源监控，提高税收收入比重

进一步加强重点行业和重点税源企业的分析，找出税收增减变动的深层次原因，时刻监控重大经济变动情况，及时督促税款入库，杜绝新欠税款发生；进一步扩大监控范围，各征收单位结合自身实际突出抓好对年纳税额30万元以上重点企业的税源监控，积极完善行之有效的重点行业、重点税种、重大建设项目税收管理办法，全面提高税收管理实效。

## 统计质量自查工作总结篇八

在过去的几个月里，在领导的帮忙和支持下，我较好的完成了本职工作，认真的完成领导布置的各项工作任务，使我又积累了许多工作经验，不断提高自身的综合本事，以求在今后的工作中做到更好。现将今年以来工作情景总结如下：

### 一、政治学习方面

今年以来，我在局领导的正确领导下，认真进行了“\_\_\_”活动的学习，每一天认真学习并做好学习笔记，每月撰写心得体会，从政治上与党中央坚持高度一致。

### 二、业务工作

办公室日常的工作资料比较琐碎，需要踏踏实实去做每件任务，仔细谨慎的去完成且不能疏忽大意，否则会产生不必要的麻烦，甚至造成严重后果。今年1—5月，我主要负责以下几个方面的工作：

- 1、文件收发取送工作。我负责到收发取送局机关的各种文件，并将各类文件登记在册。今年以来，各类文件我都保管整理完善，并且把别的机关要求上交的文件都在时间范围内进行

了上交。

2、各类通知传达工作。今年以来，所有的会议、要求等通知，我都第一时间传达给当事人。

3、涉军维稳工作。自涉军维稳工作开展以来，我作为联络员及具体上报人员，除了2月到3月每一天上报走访具体人员名单及日报表，4月每一天上报五个职责清单，5月每一天上报维稳情景表之外，经常有临时性交办任务，每一天加班加点，周六周日也在加班工作。

4、党建工作。今年以来开展的“\_\_”活动，我负责活动的准备工作及具体实施工作。除此之外，我还进行了党费的收缴、党建任务台账的建立及党日活动+等党建工作的准备及实施。

5、创立国家礼貌县城活动。自去年年底开展创立国家礼貌县城活动以来，我作为联络员和具体工作人员，按照要求补充了\_\_年的相关资料，到包片职责区进行了创卫宣传工作，与各商户和居民签订了职责书，并根据要求做了实施方案、工作计划、职责区域划分、卫生制度等各类资料，每周上报创卫信息。

6、文章撰写、打印工作。作为办公室人员，除了日常的打印工作外，对于一些文件要求上报的各类情景报告、说明、函等，我撰写了初稿。

7、扶贫工作。\_\_月以来，我向审计组上交了\_\_\_\_的相关资料，并根据他们的要求进行了多次上报。

8、办公室物品的管理工作。我认真进行了各类办公物品的收存、分发、保管工作，做好“管家”工作。

办公室工作需要及时向领导汇报并认真准备各类材料。在工作过程中，出现了几次材料准备不充分、有遗漏的情景，以

及会议通知错误的情景等问题，幸好在领导和同事的指导下，让我及时发现问题，解决问题。这让我在以后的工作中更要仔细地完成每一项任务。仅有认真仔细的工作态度才能更好的完成领导安排的工作任务。

## 质量工作自查报告5

### 统计质量自查工作总结篇九

市局：

近年来，沾化县地税局紧紧围绕“提高收入质量，防范执法风险”这一工作主题，以组织收入为中心，不断加强对税收资金运行全过程的监控，切实保障税收资金安全运行，地税收入实现了健康、较快、增长，为全县经济社会发展提供了可靠的财力保障。按照上级文件要求，我局对收入质量工作展开了认真细致的自查工作，现将自查结果报告如下：

一、收入总量稳步增长，顺利实现时间任务“双半年”截止6月底，全县地税系统累计入库各项收入29043万元，同比增长35.59%，增收7624万元。其中地方财政收入累计完成24862万元，同比增长56.03%，增收8928万元，占年度计划的52.02%，增收963万元，超额完成半年任务。

#### 二、认真开展收入质量自查，降低税收执法风险

根据“提高收入质量，防范执法风险”目标要求，我局认真开展收入质量自查活动，通过自查，发现我局20xx年度税收计划执行情况总体运行情况较好，税收收入的持续稳定增长保证了地方财政收入的稳定增长，税收管理逐渐实现了科学化、规范化、精细化，为地方经济的发展提供了可靠的财力保障。但也发现在收入质量管理中存在以下问题：

### （一）收入结构需进一步优化

120xx年组织各项税收44087万元，其中工商税收收入36398万元，占收入总额82.59%，其中耕契两税5739万元，占收入总额的13.02%，结构处于较为合理水平□20xx年上半年组织各项税收29043万元，其中工商税收收入19697万元，占收入总额的67.82%，耕契两税收入7716万元，占收入总额的26.56%，比重明显过大，且集中在3月和6月征期后清理入库的，需进一步优化税收结构。

### （二）存在预征税款问题

经自查发现，沾化县20xx年度预征税款3.19万元□20xx年不存在预征税款问题。我局加强征管，坚决杜绝此类问题再次发生。

（三）部分纳税人零申报，对纳税对象的甄别有待强化。经自查，沾化县20xx年度县域内零申报纳税登记户共计23家，需要进一步核实其经营营业状况，达到纳税条件的，责令其依法补缴税款和滞纳金。

## 三、强化税收会计统管理，切实提高收入质量

一是税收会计工作完全按照国家规定的征管范围和税款入库预算级次将税款及时、足额入库，不存在积压、挪用、截留、虚收、空转和转引税款现象。

二是没有设立过渡账户，会计核算准确，帐表数据一致，核算按照《税收会计核算操作规范》进行操作，不存在预收、虚收、少征或不征税款问题。

三是不存在混用税收票证收取现金税款行为，税款报解及时，不存在延期缴库行为，没有利用税票贪污、挪用税款等违法违规行为。

四是税款征收全部通过银行的财政预算专户进行缴纳，绝不开设税款过渡账户。经过检查不存在混库、有税不收或引税行为。

五是三代单位不存在票证混用，结报及时，填开顺序正确，领用规范，不存在相互借用税收票证的行为，结存票证进行了专柜存放，实行专人管理。

#### 四、下一步工作措施

##### （一）严格税收执法，加强税收征管

严格按照《税收征收管理法》及实施细则的要求，规范税收征缴行为，加强税款缴库的监缴和对帐，认真清理占压税收收入的问题，杜绝预征税款问题。

（二）进一步加强申报征收管理，切实提高遵期入库率加强对纳税人零负申报的预警监控和申报税款入库率的分析监控。对零星税源和一次性税源加强监控，督促其在征期内入库，分区域、分税种、分纳税人对申报税款入库率进行分析监控，切实提高遵期入库率。

##### （三）加强对重点税源监控，提高税收收入比重

进一步加强重点行业 and 重点税源企业的分析，找出税收增减变动的深层次原因，时刻监控重大经济变动情况，及时督促税款入库，杜绝新欠税款发生；进一步扩大监控范围，各征收单位结合自身实际突出抓好对年纳税额30万元以上重点企业的税源监控，积极完善行之有效的重点行业、重点税种、重大建设项目税收管理办法，全面提高税收管理实效。

## 统计质量自查工作总结篇十

接到《河南省保障性安居工程领导小组〈关于对保障性住房

分配及质量管理工作进行督促检查的通知》后，县政府高度重视，随即组织召开县保障性安居工程领导小组成员单位工作会议，学习文件，领会精神，并安排县房管中心牵头，组织发改、财政、住建、民政等相关成员单位对我县保障性住房分配及质量管理工作进行了自查。现将有关情况报告如下：

### （一）分配管理制度建设情况

根据《焦作市市区城镇最低收入家庭廉租住房管理办法》，结合我县实际，制定了《武陟县城镇最低收入家庭廉租住房管理办法》（武政【2008】3号），确定我县住房保障范围为本县城区范围内的城镇居民，准入条件为家庭收入状况符合县政府当年确定的城镇居民最低生活保障标准，家庭住房状况原则上不超过本县城镇人均住房面积的60%。同时，为确保廉租住房真正分配到符合条件的低收入家庭手中，将保障性住房分配作为政务公开的重要内容，专门制定了《武陟县廉租住房分配实施方案》（武政办〔20xx〕80号），确立了“统一领导、限定条件、公开公正、优先保障”的分配原则，明确了廉租住房申报、分配的操作流程和办法，对保障对象准入标准、审批程序、调查结论、分配结果等予以公示，切实增强保障性住房分配的社会公信力。

### （二）准入退出实施情况

制定了《武陟县城区低收入家庭廉租住房保障办法》（武政文〔20xx〕50号）和《武陟县城区低收入家庭廉租住房保障工作实施方案》（武政办〔20xx〕53号），明确了我县住房保障申请受理、准入审核、公示制度、轮候办法以及退出机制的实施标准，并严格按照标准执行。

### （三）动态监管情况

制定了住房保障办公室工作职责、统计报表制度、办事公开

制度和档案管理制度，分别对信息系统建设、档案管理、定期复核情况进行了明确规定，实行动态监管。根据《武陟县廉租住房分配实施方案》（武政办〔20xx〕80号），明确了廉租住房房源、保障对象、轮候规则和分配程序，于20xx年12月15日对符合实物配租的400户保障对象进行了公示。依照分配程序于20xx年1月12日举行了武陟县城东廉租住房小区首批分房仪式，除1户放弃抽签资格外，其余399户分别入住并将分配结果在城东廉租住房小区进行了公示。

#### （四）后期管理情况

县房产管理中心负责实物配租廉租住房的后期管理工作，以招标的形式，确定了廉租住房小区物业管理公司，与物业管理公司签订了《廉租住房小区物业管理协议》并督促实施；协助物业管理公司与廉租住户签订《廉租住房租赁合同》和《廉租住房物业服务合同》并督促实施。

#### （一）参建各方主体质量保证体系建立情况

1、实行项目全程质量安全监管制度，项目监理通过招标方式聘任，中标的项目总监现场办公，专业监理工程师按工程建设需要如数持证上岗，现场监督把关；建立了以总监为主要责任人的现场质量安全监管小组，坚持日检查、周考核、月评比；实行严格的质量安全隐患整改制度，发现隐患立即整改，不予整改者不得进行后续施工，情节严重的责令停工，切实做到质量安全隐患整改不过夜，确保项目工程优质高效推进。

2、施工单位从项目班子到施工班组设置专职检查人员。管理岗位人员必须经上级培训合格，特殊工种必须持证上岗，每道工序开工前必须进行质量、安全交底。

3、建设单位安排专人进驻工地督促合同落实，监督施工管理，协调工程事务，及时解决工程建设中存在的问题；坚持每周

例会制度，对上周质量、安全整改状况进行总结，安排布置下周整改重点及责任人，做到责任明确，奖罚分明。

（二）参建各方主体及有关人员执行法律法规、强制性标准情况

参建各方和有关工作人员均能严格执行国家现行法律法规，各分部工程施工标准均符合行业强制性规范相关条文。

（三）建筑材料、构配件、设施进场验收和复检制度执行情况

新安家园一期工程建设过程中，施工单位曾购入一批复检不合格钢材和两车不合格砂，已被及时清退出场；加大免烧砖现场检验批次，实行车车监控，杜绝了不合格砖进场。

（四）工程主要使用功能质量情况及分户验收情况

已完工的城东廉租房小区目前水通电通，室外工程配套齐全，具备完善的使用功能；各分户验收实行施工方自检、监理复检，在行业主管部门监督下，组织所有参建方进行了逐户终验，各分户均能达到使用要求。

成立保障性安居工程建设领域纠风工作领导小组，领导小组下设办公室，具体负责住房保障纠风工作；建立了廉政风险防控制度，细化了监督检查和责任追究措施，公布了投诉举报电话，专人负责核查投诉举报，建立了纠风举报受理档案，至今未受理一起投诉举报案例。

严格保障对象复核制度，严查弄虚作假骗购骗租、变相福利分房、利用职权侵占保障性住房等违规行为，经查实20xx年共有19人因提供虚假资料骗取廉租住房补贴资金计38220元，目前已责令相关责任人退回补贴资金，补贴资金已上缴县财政。

### （一）20xx年目标任务分解落实情况

### （二）资金安排情况

武陟县保障性安居工程计划总投资19275万元，其中20xx年完成投资13159万元。

新增廉租住房工程总投资2640万元（地方政府债券2640万元），其中20xx年计划完成投资1800万元；政府投资需求为2640万元。

新增公共租赁住房工程总投资3445万元（地方政府债券3445万元），其中20xx年计划完成投资3445万元；政府投资需求为3445万元。

城市棚户区改造工程总投资13190万元，其中20xx年计划完成投资7914万元；政府投资需求为13190万元。

### （三）用地安排情况

20xx年，武陟县保障性安居工程用地安排如下：

新增廉租住房项目用地拟选在新安家园项目南侧，占地面积20.4亩。

新增公共租赁住房项目用地拟选在工业路与武商路交叉口西北角，为存量用地。

城市棚户区改造项目用地拟选在和平路北段东侧（第四人民医院对面），占地面积约100亩。

### （四）项目前期准备情况

新增廉租住房项目已办理建设用地划拨决定书（武政国土资

字[20xx]53号)、建设项目选址意见书(武规选字第[20xx]005号)、建设用地规划许可证(武规地字第[20xx]003号)、建设工程施工许可证[20xx006]、建设工程规划许可证(武规建20xx023)和环评(武环评登[20xx]33号),初步设计已批复。

新增公共租赁住房项目已办理国有土地使用证(武国用[20xx]511号)、建设项目选址意见书(武规选字第[20xx]009号)、建设用地规划许可证(武规地字第[20xx]009号)、建设工程施工许可证[20xx044]、建设工程规划许可证(武规建20xx062)和环评(武环评登[20xx]114[115]116号)。

城市棚户区改造项目已办理土地预审意见(武国土预字[20xx]27号)、建设项目选址意见书(武规字第20xx015号)和环评报告。

该项工作实施方案已制定,资金筹集已到位,其系统软件已与西安必特斯维软件有限公司签订了技术服务合同,所需硬件设施设备已进入政府采购工作程序,待设备到位后,我县将尽快与市级平台联网,实现个人住房信息资源共享,确保满足全县住房保障工作需求。

## 统计质量自查工作总结篇十一

时间一溜烟儿的走了,工作已经告一段落了,回顾这段时间的工作,收获了许多,也知道了不足,是时候抽出时间写写自查报告了。我们该怎么去写自查报告呢?下面是小编精心整理的统计数据质量自查报告(精选5篇),供大家参考借鉴,希望可以帮助到有需要的朋友。

### 统计数据质量自查报告1

市统计局:

接《国家统计局关于坚决制止和严肃查处编造统计数据等弄虚作假行为的紧急通知》（国统字〔20xx〕9号）文件后，我局按照文件要求，认真开展了自查工作。现将自查情况报告如下。

## 一、积极向领导汇报，争取重视和支持，成立自查组织。

接到通知后，我局十分重视，祝礼局长多次向分管的常务副县长进行汇报，得到县领导的高度重视，指示县统计局专门成立自查领导小组，要按照文件指出存在问题的方面认真开展自查，确保我县自查工作扎实有效。按县领导的指示，县统计局成立了由局长任组长，分管副局长任副组长，各专业负责人为成员的自查工作领导小组，制定了具体的自查计划。

## 二、全面自查，确保全县统计数据质量

统计数据质量是统计工作的生命线，是衡量工作水平和改革发展成效的主要标准。一直以来，我县都能充分认识到搞准统计数据的极端重要性，不断采取多种措施确保源头数据质量，坚决抵制和排除各种干扰，取得了明显成效。

1、统一思想，切实增强对统计数据质量重要性的认识。我局经常在局例会上讲解《统计法》，增强全局同志的法制意识，牢固树立依法统计的理念。并充分利用一切可以利用的机会宣传《统计法》，如乡镇首席统计员工作例会，各种专业报表会议，全县经济运行调度会等，这些宣传举措极大地增强和提高了全县各级领导和统计人员的统计法制意识，为统计工作的顺利开展提供了良好的法制环境。特别是实行企业一套表改革后，我县统计数据质量有了极大的提高，真正做到了数出有源、数出有据。

2、强化审核，努力提高统计数据质量监管力度。一方面加大对企业报送数据的查询和审核力度，另一方面加大各项数据与相关指标的匹配性和协调性审核，凡发现数据之间不匹配、

不协调的，直接向下评估。同时，严把新建企业审核关，对不符合条件的企业坚决不予申报。

3、坚决杜绝统计机构和统计人员预先编造虚假数据。我们始终将数据质量视为统计工作的生命线，像爱护自己的眼睛一样爱护统计数据，从来就没有发生过统计机构和统计人员预先编造虚假数据的现象。

4、认真核查涉及统计局的地方政府文件。经认真核查，我县不存在把县统计局作为招商引资、经济增长、民生改善和节能减排第一责任单位的文件，也没有类似的做法。

## 统计数据质量自查报告2

根据梁平统计发[20xx]28号文件精神和《重庆市统计局关于开展工业统计数据质量自查活动的通知》的要求，结合我乡统计基础调查工作的实际情况，我乡进行了认真的自查工作，现报告如下：

### 一、自查工作的安排部署

一是召开了专题会议进行研究安排。会议由乡长邓清洪主持，人大主席曹玖武和乡统计办公室相关人员参加。会议决定成立曲水乡工业统计数据质量检查小组，全面负责本次工业统计数据质量自查工作，由乡人大曹主席任组长。二是印发了梁平县统计局下发的文件，并按文件要求组织学习领会文件精神。三是对全乡工业报表资料进行全面自查。重点自查了我乡规模以上企业重庆市昌鑫植物油有限责任公司，着重对20xx年6、7、8、9月份报表和20xx年全年报表进行了核查。

### 二、自查情况

经过对本乡所负责上报的工业统计数据进行全面认真的自查，得出以下结论：

1、乡统计办在县统计局的指导下能够顺利的完成各种年、定报报表和各种调查任务。

2、全乡工业企业涉及的基层报表齐全，工业数据评估机制健全，数据质量较高。

3、全乡统计档案整理基本规范，统计报表、台帐齐全，单位领导高度重视。

4、对乡重大企业重庆市昌鑫植物油有限公司的数据检查发现□20xx年6至9月工业总产值与去年同期相比，增幅较大，原因是市场价格涨幅太大。

### 三、自查中存在的问题

通过自查，发现如下问题：一是部分村不够重视统计工作，统计制度不健全，档案资料归档不及时、不规范；二是统计工作服务水平整体偏低；三是统计数据质量有待提高；四是统计力量薄弱，基层统计手段落后，无法适应现实统计工作任务。

### 四、整改措施

针对检查发现的问题，为进一步提高统计调查数据质量，推动我乡统计工作再上台阶，我们提出了切实可行的整改方案和措施。一是强化数据质量意识。二是健全工作制度，确保工作制度化、规范化。三是改进工作方法。四是加大统计执法力度。在日常督促检查的同时，根据工作实际，适时开展统计专项治理。

### 统计数据质量自查报告3

为了认真做好粮食统计数据质量专项检查工作，深入贯彻依法统计的基本方针，确保统计数据准确、及时，充分发挥统

计在国民经济和社会发展中的重大作用，根据《国家粮食局关于开展粮食统计数据质量专项检查工作的通知》（国粮调〔20xx〕109号）要求，成立了小组，以粮食流通中心分管统计工作的副主任任组长，由调控、监督检查、行管、为成员统计数据质量专项检查小组。按照省、市统一部署，对辖区内从事粮食收购、销售、储存、加工的国有、民营和外资粮食经营企业，以及饲料、工业用粮企业，依法负有提供统计资料义务的单位和经营者，进行了统计数据质量专项检查全面自查。现将自查情况汇报如下：

## 一、主要检查对象

我县纳入统计范围粮油企业14户，取得粮食收购资格的企业（经营者）10户，其中国有企业1户。对所有涉粮企业20xx年以来的粮食经营台账建立情况，粮食统计报表报送情况，以及有关粮食购进、销售、储存等主要统计数据质量情况进行了检查。

- 1、粮食经营台账建立情况。对涉粮企业粮食经营台账建立、台账资料保存、台账填写规范、台账数据真实等进行检查。
- 2、粮食统计报表报送情况。涉粮企业报送统计报表是否及时、真实，是否存在迟报、拒报统计报表等问题。
- 3、统计数据质量情况。对有关粮食购进、销售、储存等业务的统计处理的准确进行检查，统计账与保管账、会计账账账相符进行了核对。重点检查经营企业（经营者〔20xx年以来从生产者收购及库存粮油是否存在虚报、瞒报、漏报等问题进行检查。
- 4、在实际工作中是否办理统计管理登记，主要数据来源的方法，有无原始记录，统计台帐，有无违法行为，存在的问题和改正的措施。通过检查，粮食统计数据质量专项检查认识到位，领导重视，措施得力，有检查人员负责。

## 二、存在问题

通过这次粮食统计数据质量专项检查，发现以下问题：一是统计人员数量偏少，对统计业务、统计法律知识掌握不全面；二是统计网络不过健全；三是统计人员学习不够；四是在本企业上报过程中有时数据单位口径不统一等现象依然存在，从而导致统计数据缺乏真实性、连续性；五是全社会粮食购销统计，数据上报还存在迟报、漏报，甚至统计数据的来源差等现象。

## 三、整改措施

- 1、提升统计地位，提高统计素质。应该严格执行《统计法》、《统计违法违纪行为处分规定》和《江西省粮食行业统计制度》，保证其相对的独立性，法定性，以提升统计地位。
- 2、健全统计监管制度。使统计工作步入正轨，全面提高统计工作的质量，要求统计人员必须持证上岗，建立定期检查制度，加强监督管理力度，杜绝统计违法行为。
- 3、健全统计台账和原始记录，提升统计数据质量。要提高企业统计数据质量，必须依据统计法律法规和统计报表制度建立健全原始记录、统计台账等，真正做到“数出有据”。
- 4、加强统计队伍建设，提高统计人员素质。相对稳定的统计队伍，为单位管理起到决策作用，为政府统计部门提供准确的统计数据。
- 5、实现统计电算化，脱离手工报表，提高工作效率。统计工作网络化和信息化是必然趋势，每一个统计人员都要努力学习计算机知识，与业务工作相结合，快速提高统计工作的服务。
- 6、加大检查、督促力度，搞好培训工作。加强统计基础化建

设，经常下乡进行指导、检查、督促，着力于经营者有困难、发现问题及时解决，提高统计人员的素质和业务水平。

#### 统计数据质量自查报告4

根据上级《关于教育事业统计核查工作的通知》要求，积极配合教育组此次教育事业统计核查工作，我园对教育统计数据在生成、填报等各个环节进行了全方位的自查。现将自查情况报告如下：

（一）积极贯彻落实统计法律、法规；

及时上交相关数据，按时完成数据统计工作。

（二）基本完善学校统计工作规章制度建设，按照统计制度的规定设置了原始记录。

（三）加强统计人员的管理。

我园由专门人员具体负责统计工作，班主任具体负责各班各种数据的采集填报工作，使数据内外一致，不走样，不掺水分。

（四）重点核查了学校上报的教育基础数据库、基层统计报表的有关数据：

1、在园生数。通过核对幼儿学籍数据库人数，登记上报人数与实际在园生数一致；

2、教职工、专任教师数和现任的一致；

3、校园土地面积。土地登记面积和学校土地实际使用、占地面积一致；

6、图书册数。通过核对图书记录和上架图书的实际情况基本

相同；

## 7、基础教育的班额基本符合要求。

（五）建立了档案室，建立幼儿花名册和教职工花名册，并且适时更新。

为了加强数据管理与维护。我们要求班主任要经常与负责统计的工作人员进行沟通，及时上报各类数据的变动情况，发现问题及时订正修改，确保了学校基表与上报的数据库相一致。

以上是我园教育数据统计情况所进行的检查情况，我们决心借助这次教育事业统计核查工作的时机，进一步完善我们的工作，及时更新相关数据从而使我园的教育统计工作日臻完善。

## 统计数据质量自查报告5

市局城调队：

我局于6月13日收到市局城调队《关于开展工业品价格调查统计数据质量检查的通知》后，局领导高度重视，立即组织专业人员及分管专业的副局长认真学习文件，领悟文件精神，经商讨后并精心安排布署自查工作，现将自查结果汇报如下：

### 一、加强领导，精心组织，狠抓落实。

接市局通知后，我局领导高度重视，立即召集分管此专业的领导及专业负责人召开会议，商讨如何开展自查工作，及时将责任落实到人头，并精心组织安排布署：一是要求专业负责人及分管领导拟定自查方案，认真摸清工业品价格调查统计专业的详实情况，积极做好随时接受市局城调队检查的各项工作；二是要求立即电话通知各相关乡镇及相关调查企业

在开展自查的基础上，以良好的工作态势迎接区统计局对工业品价格统计数据质量的大检查；三是要求专业人员起草广朝统计发[2005]26号文件《朝天区统计局关于开展工业品价格调查统计数据检查的通知》，共印30余份，分别下发至各乡镇及相关调查企业，以此加强各相关乡镇及调查企业对工业品价格调查统计工作的高度重视，要求他们务必认真对待，积极配合此项工作的开展。

## 二、存在的问题及原因。

通过历时半个月的深入自查，我局工业品调查工作存在以下问题：

1、个别相关乡镇及调查企业对开展工业品价格统计调查工作的目的、意义不明确，重视程度不够。调查企业统计人员上岗情况很差，统计数据质量不高。

2、由于我区政策及各相关调查企业内部因素所致，我区如东溪河方圆金矿、朝天岩金开发有限公司、羊木油脂加工厂、宣河壁峰石材工艺厂、西北的乌木沱煤矿等调查企业均已停业整顿或迁址，使我局工业品价格调查源头数据难以按时收集，给我局工业品价格调查工作的开展增加了难度。

## 三、对加强工业品价格调查工作的措施和建议：

在工业品价格调查统计数据质量检查之后，我局领导针对检查组反馈的有关问题，逐一进行分析，查原因，找症结，为了扬长避短，推动今后我区工业品价格调查工作顺利开展，特采取了以下措施和建议：

1、加强与各相关乡镇及调查企业的联系协调、指导和领导力度，及时准确的掌握调查企业的情况，从源头杜绝工业品价格数据的失真。

2、对已停产或迁址的调查企业要进一步深入企业，了解具体情况及原因，并将详细情况反映市局城调队。

3、抓业务培训，提高调查企业工价统计人员的业务能力和水平。

4、强化宣传，勤于检查。要求专业负责人及分管领导要大力宣传工业品价格调查统计工作的目的和意义，争取各相关乡镇及调查企业领导对此项工作的认识和重视；监督各企业工价调查方案的贯彻执行；采取定时或不定时的方法随时入各相关调查企业指导、检查工作，了解情况，对发现的问题进行及时处理和解决。

## 统计质量自查工作总结篇十二

根据上级《关于教育事业统计核查工作的通知》要求，积极配合教育组此次教育事业统计核查工作，我园对教育统计数据在生成、填报等各个环节进行了全方位的自查。现将自查情况报告如下：

（一）积极贯彻落实统计法律、法规；及时上交相关数据，按时完成数据统计工作。

（二）基本完善学校统计工作规章制度建设，按照统计制度的规定设置了原始记录。

（三）加强统计人员的管理。我园由专门人员具体负责统计工作，班主任具体负责各班各种数据的采集填报工作，使数据内外一致，不走样，不掺水分。

（四）重点核查了学校上报的教育基础数据库、基层统计报表的有关数据：

1、在园生数。通过核对幼儿学籍数据库人数，登记上报人数

与实际在园生数一致；

2、教职工、专任教师数和现任的一致；

3、校园土地面积。土地登记面积和学校土地实际使用、占地面积一致；

6、图书册数。通过核对图书记录和上架图书的实际情况基本相同；

7、基础教育的班额基本符合要求。

（五）建立了档案室，建立幼儿花名册和教职工花名册，并且适时更新。为了加强数据管理与维护。我们要求班主任要经常与负责统计的工作人员进行沟通，及时上报各类数据的变动情况，发现问题及时订正修改，确保了学校基表与上报的数据库相一致。

以上是我园教育数据统计情况所进行的检查情况，我们决心借助这次教育事业统计核查工作的时机，进一步完善我们的工作，及时更新相关数据从而使我园的教育统计工作日臻完善。

xx幼儿园

2014年9月3日

## **统计质量自查工作总结篇十三**

针对局下发的《关于开展2013年教育事业主要统计数据质量核查的通知》，我校积极开展工作，对我校学生数，教师数的电子数据和文件资料进行了细致的排查，具体如下：

1、在校学生数情况：通过核对我校学籍花名册，转学联系表、

休学、复学、退学等证明内容，我校学生数据规范、准确，有年报数据资料和电子数据，转学联系表明确，没有休学、复学、退学情况。2013年秋，我校在校生有321人。

2、教职工编制和教职工、专任教师数：通过核对我校教职工花名册，我校现有16名教职工，其中专任教师15人，我校专任教师都有教师资格证，专任教师学历都达到教学资格要求。

3、学校图书数量不多，但都有登记册，登记册的图书与图书室的藏书量基本一致。

4、学校占地面积约3200平方米，建筑面积约1875平方米。

5、学校固定资产、教学仪器设备与登记基本一致。

青原希望小学

2013.9.9

## 统计质量自查工作总结篇十四

今年以来□xxxx乡党委xx高度重视服务业发展工作，坚持以项目建设为第一要务，以招商引资和场镇建设为主要抓手，以培育服务业规模企业为目标，精心组织，务实推进，全乡服务业工作取得了新的成绩。

在常乐社区新建商贸流通物流网点1个；新建商贸服务中心1个（福瑞祥超市）；在甘溪村新建村商贸服务中心1个；发展农家乐骏瑞商务酒店1个，年营业收入180万元，解决就业人数6人；农家乐燕子酒店1个，年营业收入220万元，解决就业人数8人；培育久鑫加油站1个，年营业收入350万元，解决就业人数3人，培育王氏大鲵养殖场1个，年营业收入80万元，解决就业人数2人；百里峡大鲵养殖场各1个，年营业收入220万元，解决就业人数6人；全乡旅游业收入达到2500万元；在甜

竹村新建中药材种植公司1家，解决就业人数150人，投资1200万元，种植中药材4000多亩，修建厂房、烘干房、办公楼、职工宿舍等面积达1800平方米；升级改造农家店1家，各项指标超年初县xx下达的目标。

树立一盘棋的招商思想，在乡村干部会上大力宣传服务业招商引资工作，重点围绕县服务业集聚区发展规划，建立健全服务业重点招商项目库，认真包装和推介服务业项目，实施“项目带动”战略，全年培育实施规模以上服务业9个，包括燕子酒楼、骏瑞商务酒店、久鑫加油站、副食批发、经营钢筋、家用电器、植物油加工、大鲵养殖、中药材发展等项目，分布在常乐社区、果坝村、甘溪村、龙潭村、甜竹村。

以自主经营理念指导发展服务业工作，对全乡服务业建立档案，对规模企业实施动态管理。20xx年一是重点培育了大鲵养殖基地，达到养殖大鲵3000余尾，实现销售额500万元以上。二是重点发展农家乐骏瑞商务酒店1个，年营业收入180万元，解决就业人数6人；农家乐燕子酒店1个，年营业收入220万元，解决就业人数8人。三是重点在甜竹村新建中药材种植公司1家，解决就业150人，投资1200万元，种植中药材4000多亩，修建厂房、烘干房、办公楼、职工宿舍等面积达1800平方米。四是培育王氏大鲵养殖场1个，年营业收入80万元，解决就业人数2人；百里峡大鲵养殖场各1个，年营业收入220万元，解决就业人数6人。五是重点在常乐社区新建商贸流通物流网点1个；新建商贸服务中心1个（福瑞祥超市）；在甘溪村新建村商贸服务中心1个。六是重点抓好旅游业，收入达到2500万元。

20xx年我乡加强了对服务业工作的组织领导，选派精干力量充实了服务业办公室，实行服务业工作例会制度，服务业重大项目负责人挂钩制度，服务业发展考核奖惩制度，不断优化发展环境，切实提高服务业工作的组织程度，从而有力推动全乡服务业跃上新台阶。

1、我乡第三产业各行业发展参差不齐，传统行业比重大，新兴行业处于发展起步阶段。服务业发展仍主要集中在批零售业，餐饮业等传统行业，休闲旅游业、专业市场、现代物流业等新兴行业正处于起步阶段。

2、不同地段发展不平衡。场镇区域由于人气聚集，市场拉动，服务业各行业发展迅速，而偏远村的服务业发展相对滞后，因此必须加快偏远村城镇化建设。

根据县委县xx的要求，以“保增长、促发展、奔小康”的总体目标，结合我乡服务业情况，下一步服务业发展计划如下：

1、继续强化招商引资。按照县服务业招商引资的相关政策要求和我乡推行的“一人一项目”政策要求，通过党政分管负责人专题招商，选拔精兵强将定点招商、驻点招商，收集相关洽谈信息，将进一步做好跟踪服务工作。

2、加快推进醒目建设。加快百里峡休闲山庄项目建设，争取资金早开工建设，成为旅游服务业的一大亮点。

3、坚持城建带动第三产业。通过强力招商，吸引有较强实力的开发商介入，进行捆绑开发，迅速改善场镇面貌，推动第三产业发展。

4、做强旅游业。以百里峡开展系列节会，以节会友，不断提升百里峡洋鱼、娃娃鱼的知名度。继续加大特种水产养殖园和百里峡休闲山庄的投入力度，培优做大农家乐基地。在百里峡周边合理布点，培育5—10户农家旅馆，不断满足旅客休闲需求。同时引导本乡餐饮业在打造新环境、提升服务水平和做优本土特色菜肴上下功夫，推出旅游农产品，全力打造“休闲在xx□美食在xx”的形象招牌，实现我乡旅游服务业新突破。