

# 招聘岗位工作总结报告 招聘岗位说明书(优秀5篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。报告的作用是帮助读者了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

## 招聘岗位工作总结报告 招聘岗位说明书篇一

岗位名称：招聘专员(1人)

直接上级：人力资源主管

工作地点：武汉

1. 熟悉人力资源部相关的管理制度及招聘制度；
2. 负责招聘需求的收集整理，撰写招聘简章，发布招聘信息；
3. 维护优化笔试试题库；
4. 协助招聘渠道建设，拓展新的招聘渠道，优化人才库；
5. 有选择性的参与中高级人才招聘面试过程，并协助相关工作；
6. 根据《招聘管理办法》，及时更新招聘工作中各类文档资料，定期归档。

1. 本科人力资源管理专业；
2. 较强的沟通能力和表达能力；

3. 解决问题的能力;
4. 诚实正直;
5. 具有服务精神

## 招聘岗位工作总结报告 招聘岗位说明书篇二

伴随着新年钟声的敲响，又迎来了崭新的、布满期待的20xx年。回看20xx年度的工作生活，感遭到公司及身边的人这一年来发生的巨大变化，我们的品牌在快速提升着，身边的同事也都在不断提高着，朝着同一个目标奋斗着。新的一年到来了，也带来了新的挑战，在我们预备以全新的面貌来迎接新年的到来时，也不忘往返顾和总结过往一年来所做的努力。

人力资源部自成立到当今已一年半时间了，很荣幸本人参与了人力资源部成长的历程，从无到有，从当初的不完善，渐渐成长到今日的成熟。自20xx年以来，人力资源部的队伍在渐渐壮大，引进了专业人才，专业水平得到了很大的提高，人力资源建设正在逐渐走向规范，职能作用也在逐步得到体现。

公司领导对人力资源部的建设极其关心，这对人力资源部同事来讲无疑是最大的强心剂。过往，大家可能对“人力资源”这个词感到有点陌生，不知公司设如此部分真实的意图在哪里。经过今年大家的同心协力，已渐渐获得了公司各部分尽大多数人的认可与支持。

使其更加完善化，坚持公司档案的完全性，为保证往后的分析工作供给更正确的信息。因档案资料触及公司有关机密，期间我坚持着极高的警惕性和很强的守旧意识。协助上级把握人力资源状态;填制和分析各类人事统计报表。为人力资源规划工作提借正确的信息。

到目前为止，劳动合同的签属工作展开的不是异常的顺利，主要由于市场推广部业务职员较散，集中的机会较少，常常都是来往匆匆，导致部份业务职员至今未能签署劳动合同。计划争取过年这个机会，把合同签署工作完成好。

按月正确出具考勤报表。其中员工考勤又是一个难点，公司实行上班刷卡办法已一年半时间了，由于部分员工一向未能适应新的考勤办法所以效果一向不太好。今年人力资源部特地为此题目进行了考勤重申，并与综合管理部技术职员讨论后改善了考勤系统，但因公司很多工作岗位性质的不一样，员工工作时间常常需要弹性化管理，还是不能很好的交上使人满意的考勤数据，但为了避免有些员工“夸大其词”，照成考勤不公的结束，考勤系统还需更加完善。

处理员工赏罚事宜;对有些员工不遵守公司规章制度，导致工作上出现较大失误或较大错误，人力资源部经过周到调查以后，给予了公道公正的行政处罚，并对当事人进行了思想教育。本年度共有约十人左右人理解了公司不一样程度的行政处罚，均熟悉到了本身的错误。

比如以往仅有市场推广部职员才享有的品牌推广用烟，在本部也得以实现;每个月协助行政部职员进行生日活动的策划及实施工作，丰富了员工的业余生活;斟酌到员工的安全保障题目，公司也已为全部员工购买了平安团体意外险及医疗险等险种，保险期间有一员工不慎摔伤，我们及时与保险公司获得了联系，并申请了相应的理培，解决了员工的后顾之忧。等等这些都大大调动了员工的工作积极性，从而起到了鼓励员工的作用。

自今年9月份以来，人力资源部正接手促销职员的管理工作，经过资料搜集分析，发现固然制定了相应的管理制度，可是发现很多市场并没有严格依照制度来执行，随便性较强，职员增长率太高。促销职员是五叶神市场的重要组成部分，加强促销队伍的管理燃眉之急。下一季度计划尽快重新制定促

销职员管理制度，并严格依照规章制度办事。控制好职员的增长速度及提高整体素质水平，为公司的将来储备更多的业务人才。

调和员工与管理层的关系，协助组织员工的各类活动；另外，在部分领导的指导帮忙下，对员工考勤制度、劳动合同管理办法等相干的人事制度进行了修改工作，使其更加人性化，公道化，贴合了公司“以人为本”的人才理念。

对个人来说下一步重要应当在认真工作之余加强学习，不断提高本身专业素质，才能应对更大的挑战，也才不会被时代的潮流所淘汰。珍惜来之不易的机会，扎扎实实做好每份工作□20xx年人力资源部的职责将更加沉重，人力资源部必须安排并实施好新的一年工作计划，用实际的工作业绩来讲话。

## 招聘岗位工作总结报告 招聘岗位说明书篇三

尊敬的领导：

您好！

我的名字叫张小芳，是一名来自河北师范大学汇华学院2008级思想政治教育专业的学生，性格活泼开朗但不失稳重。从小在家人的熏陶下，立志做一名人民教师，因此我刻苦读书、努力学习，终于考上了师范院校，距离自己的梦想进了一大步。

我在校期间努力学好专业课程，认真钻研教材内容，及时与老师沟通，了解管理学生的经验，如何准备一堂成功的课，以及新课改后的课堂教学状况，了解各种优秀的教学模式并学习各自的优点，并且阅读本专业、心理学、教育学的书籍来充实自己，如苏霍姆林斯基的《给教师的建议》、闫学的

《跟苏霍姆林斯基学当老师》等等：在校期间参加过一些社团的活动锻炼了与人交往和处理复杂事物的能力。这些活动不仅锻炼了自己，还磨练了自己的意志力，为自己以后从事工作打下了基础；最重要的是我在垂杨中学实习的这四个月里的经历，我在各位校长和老师的指导下逐渐熟悉并把握了教学活动、教学流程，逐渐掌握了如何才能是一堂课成为一堂比较成功的课，很重要的一点是在实习的过程中经历了又充满激情到跌落低谷，在自己的努力下又重新找回自我。这些经历使我明白了教师和学生之间需要相互沟通，教师不能采用一成不变的教学模式，教师要力求创新以吸引学生的注意力，同时还要做到把课堂还给学生，调动学生参与课堂活动的积极性……这些经历可以使我更好的投入到工作中。

我非常喜欢在贵学校任职。首先我来自一个贫困的农村，农村的教育现状令我担忧，因此我决定回农村，为农村的教育事业贡献自己的一份力量，垂杨中学能够为我提供一个好的平台。因为在我实习期间了解到，这里的学生对学习不太重视，我希望我能够留下来帮助、改变他们，实现他们的人生价值，同时也实现自己的人生价值，绽放生命的光彩。其次我在这里的几个月中与领导、老师、学生结下了深厚的友谊，非常感谢各位领导的照顾和关怀，希望自己能够使这份友谊继续，关注学生的成长。再次，我喜欢具有挑战性的工作，学生们有朝气、有活力，思想活跃、具有创造性，和他们在一起你会被他们感染，我愿意接受学生新思维的挑战与学生共同探讨学习、生活。

我希望能能在贵校任职，希望您能给我一次机会，我会以满腔的热情投入到教学事业中以回报您的赏识，很感谢您能在百忙之中抽出时间来审阅我的资料，祝您工作顺利！

此致

敬礼

尊敬的领导：

您好

感谢您能在百忙之中垂阅的我的自荐信，\*\*\*\*\*银行的良好形象和员工素质吸引着我，我很愿意能为你们银行尽一份微薄之力！

我在校期间学习努力认真，以优异的成绩完成了专业基础。以下，我对自己进行一个简单的自我介绍。

我积极参加学校组织的各类活动，与老师同学和睦相处，认真学习专业知识，取得英语四级证书，有较好的听、说、读、写能力，获得计算机四级证书，并熟练使用office[]在业余时间我通常会去找能够让自己得到锻炼的工作。

我很希望能到贵行去工作，让自己的人生能有一个质的飞跃，我相信你们的整体形象，管理方式，工作氛围会更加吸引我，是我心目中所追求的理想目标。我在此诚恳的请求您能够给我一次机会，让我展示我的能力。我个人方面，善于和人沟通，能够很快的融入新的环境与团队，而且很擅长接受新事物并且善于钻研。对于新的挑战有很大的兴趣，并且不怕困难，能够很快在挑战与压力的环境中快速适应。所以我相信我可以很好的融入团队并且协助团队更好的完成任务。期待与您的面谈。最后感谢您能在百忙之中给予我关注。

此致

敬礼！

自荐人：\*\*\*

第1 / 1页

尊敬的领导：

您好！首先向您致以最诚挚的谢意，感谢您在百忙之中翻阅我的自荐信。

我叫孙xx□就读于\*\*大学金融硕士专业。希望在贵银行体现我人生的第一笔价值。

我的信心来自多年学习和生活的积淀，良好的品格作风学习上认真刻苦、勤奋好学，生活上乐观、待人热情、性格开朗的我，有着诚恳严谨求实、踏实肯干、吃苦耐劳的工作作风和较强的团队协作精神。

### 1、扎实的专业知识

四年本科和三年研究生的踏实学习使我获益匪浅。本科期间，我全面学习了专业各方面的知识，同时考取英语cet-6□之后以综合排名第三的好成绩跨专业考入\*\*大学经济学院研究生，并获得了全额奖学金，在研究生求学期间，参与完成导师省级“碳金融”推广项目，其中我主要负责对\*\*省碳金融体制实施的经济效应进行分析。同时，考取证券从业资格证书与银行从业资格证书，因此，我具备了扎实的专业基础知识。

### 2、丰富的学生活动

本科与研究生期间均加入多个学生社团，参与筹备多次学校文艺活动，令我获益匪浅的是参加了学院及学校的辩论队，锻炼了较强的逻辑思维能力。以上学生经历使我拥有较强的团队合作意识，能够根据不同团队的需要调整自己位置；同时做事很有计划性，习惯于在事前做周全的准备；最后我的时间观念很强，“今日事，今日毕”是我做事准则。

### 3、丰富的社会经验

我知道只有理论知识对今后的工作帮助有限，丰富的实践经验也非常重要，因此在2012年在\*\*省第二荣复军人医院财务科进行实习，进行最基本的财务工作，主要负责帐单和凭证的核对，记账、算帐等，锻炼我使用会计软件的熟练程度。而在今年暑假，加入中国银行进行实习，虽然主要负责导储，分流客户，识别客户，接受咨询，但使我对银行的工作有了更直观的了解，更深入的认识。

我渴望能够有一个舞台来展示自己的能力和知识，我将全力以赴为之奋斗，同团队一起进步，共创辉煌！诚挚祝愿贵银行锦上添花，热切希望能够为贵银行的事业添砖加瓦。恳切的等待贵银行的回音！

此致

敬礼！

自荐人□xx-x

## 招聘岗位工作总结报告 招聘岗位说明书篇四

在人们都在抱怨冬天什么时候才能到来之际，冷空气就那么突兀的袭来。冷风寒雨停住了学院学生外出的脚步，却冷却不了热情的大四毕业生的心，他们一如继往地奔波于各个招聘会现场，用自己的热情征服每一个面试官，为自己的梦想不断奋斗。同样，我们小组加入了六名新成员，为小组注入了新的血液，我们小组对毕业生的服务与指导将更加细致。

29号，长沙本地的湖南新汇制药股份有限公司，招聘一名财务人员和若干名营销人员。30号，福建富贵鸟集团，它集鞋业、服装、皮件等行业为一体，旗下拥有特定品牌，在市场上拥有较高的知名度和特定的目标消费群体，主要招聘储备干部。1号，湖南翔荣园林景观建设有限公司，招聘会计、文

员、营销人员;华硕电脑集团, 招聘实习就业生200名, 从事电子/计算机/模具/机械等岗位。

招聘会前明确自身条件。不要眼高手低, 更不要自卑, 事先打印出简历, 把自己的工作经历及求职意向表达清楚。简历十分重要, 它是你找工作的身份证。

保持良好的精神面貌。年轻的毕业生应该朝气蓬勃, 充满自信, 要相信自己所掌握的知识一定能够胜任所从事的工作。

善于咨询。了解招聘单位的详细情况, 包括: 单位的上级主管部门、所有制性质、招聘内容和目的、用工形式、工作时间、月薪支付等等。

虽天气寒冷, 但小组各成员都各尽职责, 从不松懈。新加入的成员在多媒体的使用方面缺乏, 但她们的态度值得嘉奖。以后的工作需老成员多多指导, 以便更好地协助小组工作。

## **招聘岗位工作总结报告 招聘岗位说明书篇五**

2、参与制定年度、季度财务计划, 进行成本费用预测、控制、分析和考核

3、协调财务部与公司其他部门的关系, 保证工作任务顺利完成

5、完成领导分配的其他工作

:

4、认真负责, 责任心强, 能承受较大工作压力。

5、逻辑思维清楚, 对数据敏感, 善于发现问题和解决问题