

# 国土工作述职报告 年度部门述职报告 (通用5篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。报告的格式和要求是什么样的呢？下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 国土工作述职报告篇一

尊敬的中心主任、部长，亲爱的同学们：

大家好！

我是经管学院11级学生高磊。在20xx年10月，我怀着满腔的热忱、学习的心态和锻炼自己的初衷加入了活动外联部。经过上个学期的磨合和熟悉，在活动部这个青春如火、活力四射的舞台上，在各位师兄师姐的指导和各位前辈们的帮助协助下，我尽职尽责地完成自己的本职工作并锻炼自己的各方面能力，始终怀着虚心学习的态度认真履行自己的职责。在活动部的这半年是我成长最快的半年，所做的许多工作都是第一次接触，我认为上学期我做的事是十分有意义的，丰富了课余的学习生活，也充实了自己。现将工作情况作如下汇报，请中心主任和部长予以审。

在活动部工作的这半年，在部长和两位副部的耐心指导下，我以学习的心态参加了就业服务中心一系列的活动，具体包括国考知识大讲堂、火炬手进校园活动策划的书写，英文简历设计讲堂、第三届简历设计及模拟面试大赛等，并顺利的完成了自己的工作。在这些活动中，我主要负责了前期准备和后期收尾等工作，其中包括摆展台的工作，收集参赛选手的简历，扫楼，写黑板，活动场地与物品的申请等。通过各项工作任务磨练，在组织协调，沟通交流等方面，我都有

长足的进步，提高了自己的工作能力，并与各位干事培养了深厚的友谊。

在活动部工作的半年中，我学会了做活动策划和活动总结，和作为团学系统干事应具备的礼仪等基本能力。更重要的是，我结识了一帮志同道合的战友和各位师兄学姐们，在你们的帮助下，我学会了很多事情，你们的悉心指导教会了我如何做事，部长副部及各位干事身上的人格魅力也对我影响很大，你们的工作态度也改变了我很多。在你们身上，我看到了自己的不足和缺点，并努力向你们看齐，指导我以后的工作。

通过上学期的工作，虽然取得了一定的成绩和进步，但同时也暴露了自己工作的不足：首先，组织协调能力薄弱。不善于进行团队合作，不善于调动组织资源和发挥领导职责；其次，工作经验欠缺，制约自己的工作，应努力提高各方面的技能和方法；最后，细节问题想得不周到，大局意识也不够强。

在这学期的工作中，我会珍惜在活动部的工作，珍惜和部长同仁们的友谊，努力改正不足，继续向同学们学习，贡献自己的绵薄之力，把活动部的工作做好，做一名合格的干事，与各位一道，为中心和活动部而努力。我相信：我们部会越来越有影响力，办成一个有特色创新实干的部门，成为民大所有同学向往的部门。谢谢大家！

XXX

20xx年xx月xx日

## 国土工作述职报告篇二

一、员工个人对全年重点工作、核心绩效指标进行鉴定。

（一）信息化建设及应用

1、因为公司所用的操作系统经常遭到各种病毒和恶意软件的攻击，操作系统需要经常进行补丁的更新。集团为了解决这个问题，决定部署wsus补丁服务器，以实现系统补丁的自动更新，在经过多次的实验之后在全国大区中提前部署了该服务器，有效的保护了公司网络的安全。

2、在五一大忙期间，其他大区有因为病毒攻击造成网络的严重后果，为了保证天津在五一期期间避免受到病毒的攻击及病毒的大规模爆发，我积极配合总部信息安全部通宵架设新版病毒服务器，当时正值海光寺重装和进行五一大忙支援设备的安装时期，时间紧、任务重，在经过两昼夜后，顺利将服务器搭建完成并调试成功。并且在架设完成后统一将公司内电脑的防病毒软件更换为诺顿最新版本的杀毒软件。

3、在十一大忙期间，连续新开芥园道店、金钟河大街店、小站店、北辰瑞景店、滨海开发区店、红桥店、复康路店共7家门店，时间紧、任务重。总部支援物资也不断送达，我对支援设备进行清点、调配，积极同物流和连锁店进行联系，确保了支援设备能及时送达支援部门，保证了各部门、门店的大忙工作。

4、在20xx年中，我感到原有的资产记账方式与管理方法已不能满足公司发展和设备的快速增加，便和部门其他同事自行开发了固定资产管理平台，用于日常固定资产的登记、调拨转移、日常维修维护、资产报废等操作实施，使设备从开始使用到报废的整个使用周期更加具体化、各种资产数据更加准确，使业务流程化、标准化、专业化，为今后更好的管理打下了基础。

5、在20xx年期间，为了配合新门店系统、新分公司系统[sap710]crm等一些新系统的上线，我主动联系相关部门，询问相关情况，加班加点为公司内所有电脑更换新的操作系统及应用软件，并在要求时间之前完成，避免了因软件版本落后造成工作的不便和对销售的影响。

## （二）日常设备维修及维护

公司信息类设备逐年增加，原有的维修流程与维修方法以不能适应当前的环境，我和其他同事在分析了当前面临的主要问题又研究了同类其他公司的流程，在提高维修维护的技术水平的基础上，改进了维修维护的流程与方法，减少了中间环节，加快了维修维护速度，做到了硬件损坏3天之内修好，非硬件损坏5小时之内修好，效率较之从前提高了1倍，维修维护质量上也有了很大提高。

在日常工作当中，我及时对店面及办公区送来的信息设备进行维修，并对其进行维修记录登记。对使用时间较长的设备进行日常维护，如除尘等，以避免因此造成设备的损坏。

对于不能维修或无维修价值的设备，积极联系财务部门一起进行鉴定，与各相关部门沟通，提起报废流程。对公司设备正常、有序的更新换代，保证了设备性能满足公司各类业务的需要。

## （三）日常、年中及年末盘点检查工作

盘点工作是资产管理工作中当中的重中之重，因此每年都会对整个公司进行两次大型的盘点，一是在年中，二是在年末，我和财务部门一起对各个部门进行例行的盘点工作，对盘点出来的差异及时查找差异原因，对产生差异的第一责任人及时追究其责任，并按公司制度进行相应的处理。

## （四）新开店面及店面改造重装工作

在这一年当中，我经历了新开店面及店面重装工作。这里包括南楼店、塘沽店、海光寺店、西青道店、塘沽金街店、大港店、北辰店、六纬路店、红旗路、长安店、杨柳青店、中山路、武清店等店面的重装改造工作。

重装期间，我将开店所需要的电脑提前准备好，安装好操作系统，并调试完毕。开业当天，对门店内的信息设备实时保障，确保开业期间无故障发生。

#### （五）节假日的电脑支援工作

了三百多套电脑设备和三百多台打印机，主要包括支援设备的发放、调试、以及后期设备的撤回。

在大忙支援前，我提前对用于支援的设备的完好进行检查，以避免在支援期间出现问题，对有问题的设备及时联系相关维修单位进行维修，以保证大忙支援需要。对支援设备我按照用途的不同提前安装好相应的业务软件，以减少后期的工作压力，也可以提前发现问题、解决问题。

在大忙支援期间，我根据各店的实际需求，将提前准备好的电脑发放到各店面，并做好交接手续。然后对支援设备进行安装，对于中小型店面采用远程监控的方式进行调试，对于大型店面，我到店面和店面销售人员一起调试，以保证设备的正常运转和各种销售软件的正常运行，并保证在短时间内完成二十多家店面的大规模安装调试工作。

在大忙支援过后，我对支援设备进行清点、封装，确保其配件及附属设备完好齐全，然后撤回设备并入库保管。

## 二、对全年的工作任务完成情况进行总结分

析。

到公司、部门对我的要求。在信息化建设当中，我全心投入，对工作一丝不苟，按时的保质保量的完成领导交予的各项任务。

在部门内部，注重团队协作，吸收其他员工的工作经验，及

时把自己总结的经验与他人分享，共同进步，在工作当中，在独立完成工作的同时，协助他人工作并且把自己所了解的经验知识分享给大家。

在领导的带领下，我保持良好的工作作风和奋斗士气，确实把工作目标落实到实际工作中去，行动迅速，纪律严明，管理严格，积极落实个人任务清单与计划实施，积极推进工作，提高效率量化结果，圆满实现了本年度工作目标。

三、下一步工作的思路、计划与核心任务。

在明年的工作中，我要不断地总结自身的工作经验，对自身工作进行剖析，找出不足加以改进。紧跟企业发展的大方向，增强自身的技术水平。严格要求自己，提升工作标准，学习先进技术，加强团队建设和思想高度。在业务工作上，加强维护管理，防范故障发生，为公司做好服务保障工作。

解。加强对信息设备的巡检力度，力求把可能出现的问题提前预防、提前发现、提前解决，这样不仅可以保障各部门的正常工作和店面的正常销售，也可以节约维修费用和人力成本。对于大忙支援的设备平时要注意维护保养，对与支援方式与方法上还要做更多的思考以提高工作效率，支援设备上安装的业务软件要尽量整合到一起以提高通用性，尽可能的做到一机多用以缩短大忙支援时的调试时间。在工作方法上在部门内要明确个人分工，使每个人明确自身的工作内容，安排工作要根据工作的内容和每个人的特点，使每个人都可以在部门中找到自身的位置。要加强团队的合作意识，使每一个人都充分的融入到团队中。

在新的一年里期待自己的更大进步

**国土工作述职报告篇三**

一年的工作算是终结了，但是我们要回过头来看看自己哪里做得好，哪里做得不够好！下面是小编为大家收集的关于部门年度述职报告ppt范文，欢迎大家阅读！

在公司领导的正确领导下，我公司工会充分抓住庆祝建党九十三周年的契机，以优化投资发展服务环境为重点，以创新思维、服务企业为举措，深入解决影响我公司工业经济发展的实际问题，突出了工业经济结构调整、转变经济发展方式和服务企业等工作，较好地完成了年度工作目标，下面将整年工作总结如下：

### 1、强化形势教育，推动执行意识提高。

公司工会积极宣传市公司大政方针，并结合我公司实际进行分析，找准着力点，紧扣工会工作，重点抓好执行力建设，并在推动公司“三个建设”工作中，整合资源提升执行合力，进一步促进公司稳定发展。公司工会积极组织公司职工进行“两个转变”、“三个建设”、形势任务教育等专题学习，通过会议、班组学习等多种方式不断营造舆论氛围，引导职工认清公司当前面临的形势任务，增强职工的自觉性和责任感；团结和动员职工切实把思想和行动统一到公司的决策上来。

### 2、强化民主管理建设，认真贯彻职工大会制度。

公司工会认真贯彻实施《\*省\*公司企业职工代表大会工作标准》，组织召开了三届三次职工大会。会议全面回顾了公司在2019年工作，从长远发展的高度对公司面临的形势进行了深刻的分析；确定了2019年“夯实一个基础、提高二种能力、做强三大板块、完善四化思路、坚持五条主线”的工作思路，确保安全生产实现“双零”，队伍保持和谐稳定，文明建设争取更大荣誉，企业生产经营可持续发展，实现\*公司的平稳较快发展。市公司领导亲临会议指导，对公司的工作成绩给予了高度评价，对今后的工作提出了具体要求，帮助全体职工进一步理清工作思路，明确了工作方向。

### 3、强化职工素质提升，大力推行班组建设标准化。

为进一步落实市公司班组建设“三突出五到位”的工作布置，提高班组整体素质为抓手，深化班组执行力。公司工会完善了班组建设管理信息，还开展了以发挥工会干部组织作用为龙头、以立足岗位强化培训核心的学习记录交叉检查活动。鼓励职工加强学习，做好学习记录，撰写读书心得。以这次活动为契机，公司工会组织工会委员及工会小组长对职工学习记录交叉观摩，并评选出优胜奖以资鼓励。工会干部们通过交叉观摩学习记录，找差距、补不足，确保学习收到实效。

公司工会认真贯彻上级文件精神，积极开展“安全班组行”活动。一是率先在市公司举办安全知识竞赛，竞赛围绕站和\*公司两个安全重点单位的日常安全工作，组织了8个班组进行一、二、三名的角逐。在比赛过程中，各参赛代表队队员严格遵守规则，以饱满的热情和认真的态度，踊跃回答问题，比赛现场气氛紧张而激烈。二是广泛开展“我为班组安全献一策”活动和“班组安全管理典型案例征集”活动，公司工会共征集到11条优秀合理化建议、3条典型案例，这些优秀建议将促进班组安全管理水平进一步提升。

### 4、强化职工关爱，深入实施送温暖工作。

公司工会深入贯彻《全民健身纲要》，创新工作思路，组织职工以身心健康为宗旨，广泛开展形式多样的群众性文体活动。今年是“三八”国际劳动妇女节104周年，公司工会组织女职工参观柴埠溪，并结合开展“先进女员工”表彰活动，还组织女职工代表参加市公司庆祝“三八”国际妇女节联欢会；有声有色的组织了羽毛球训练活动，并积极组队参加市公司第四届“安全班组行”杯职工羽毛球比赛。队员们训练有素、团结拼搏的精神给大家留下了深刻的印象，被授予市公司“安全班组行”杯职工羽毛球比赛“组织奖”；为丰富职工娱乐生活，配合公司行政为全体职工及家属共154人办理了“旅游年卡”。通过活动的开展，活跃了企业文化娱乐氛围，满



足了职工的精神文化需求，增强了职工身心健康，提高了广大职工做好工作的凝聚力；公司工会高度重视特困职工及“金秋助学”困难职工档案的建档和管理工作，扎实细致地开展了特困职工调查及申报工作；在迎峰度夏时期，公司工会成立防暑降温慰问小组，积极筹备防暑降温慰问品，深入公司各工作现场、生产班组开展防暑降温慰问活动；组织全体职工体检、女职工妇检，并不断完善职工健康档案；依托现有的职工文体活动阵地，广泛开展职工读书活动，为职工发放购书券，组织“职工书屋”建设，积极创建“星级职工俱乐部”，公司工会拟创建永耀名居物业管理处职工书屋为五星级“星级职工俱乐部”，为该俱乐部更新了配套管理设施及书籍；为切实改善一线职工的生活条件，提高职工身体健康水平，公司工会开展了基层食堂标准化建设活动，申报了管理处、管理处、管理处3个员工食堂为达标食堂。

为将工会建成职工贴心的家园，公司工会总是在第一时间对住院职工及生活困难职工进行慰问，及时送去了公司党、政、工对职工的问候。一年来，共慰问住院职工及家属8人次，重大节日慰问困难职工及家属3人次，继续做好职工生日送祝福活动，慰问费过万元。

离退休工作是公司工作的重要组成部分，公司工会从思想上关心离退休职工，从生活上照顾离退休职工。配合各有关职能部门，及时按政策落实离退休职工的各项待遇；公司工会及时探望生病住院的离退休职工，关心家庭生活困难的离退休职工；采取灵活多样的形式，组织老同志开展丰富多彩的文体活动，积极为老同志的各项文体活动提供必要的条件。3月份，组队参加市公司十九届老年门球赛；5月份，组织老职工参加市公司钓鱼比赛、太极拳培训班。10月份，组织退休老职工及家属畅游清江画廊，欢度重阳佳节。

公司工会站在讲政治、讲大局的高度，开展“爱心活动”，其目的是大力倡导职工关爱企业、关爱他人、关爱社会的良好风尚。4月份，公司工会组织职工为“玉树地震”捐款，公

司37名员工积极踊跃参加捐款活动，共募集捐款4450元。

## 5、强化自身建设，提高工会队伍执行力。

公司工会充分发挥工会干部的桥梁作用，进一步规范工会工作。工会定期召开小组长会议，安排部署近期的工会工作，传达工会文件，宣传工会政策。工会小组长也充分利用小组会时间向职工宣传工会政策，开展工会法律、法规培训，传达工会文件，职工群众能够及时了解到工会信息和上级工会工作动态，包括公司工会评先表优工作也是由工会小组长积极推荐，再由工会干部民主评选。工会小组长及时向工会反映职工思想动态，让工会及时掌握职工的思想动态，有针对性的开展工作，把矛盾化解在萌芽状态。

加强工会干部培训，进一步促进工会工作上台阶。为提升工会干部素质，适应形势的要求，公司工会经常性组织工会干部学习，还鼓励工会干部不仅要学习工会业务知识，还要加强对法律、管理等知识的学习，优化自己的知识结构，拓宽知识面，增强为职工说话办事的能力。

为更好的发挥工会理论政策研究在服务企业工作大局和工会工作中的重要作用，公司工会积极组织工会会员围绕公司的重点工作和实际情况，广泛开展理论研讨和调查研究工作，共收集优秀论文十余篇，其中被市公司《2019年度工会理论研讨论文集》采纳3篇。

今年公司工会还进一步完善职工子女劳保资料，并及时做好会员档案接转工作，规范和加强工会会员的会籍管理。

20xx年，公司工会将充分发挥工会的纽带作用，帮助公司广大干部职工统一思想、认清形势、查找差距、增强动力，把行动落实到各项工作任务之中，确保2019年全面完成各项目标任务，加快推进“两个转变”，推动公司又好又快发展。

1、继续深入开展班组建设活动。搞好班组建设是提升企业凝聚力和竞争力的客观要求，也是市公司文明检查重点考核项目之一。公司工会将继续按照《工会标准化建设考核细则》和市公司班组建设“三突出五到位”的工作要求，本着实事求是、自我评估、自我完善的原则，进行自检自查，针对存在的问题和薄弱环节，进一步健全规范班组建设。开展好岗位练兵，通过培训、职工自学、知识竞赛、技能比武等形式提升职工素质。还要充分发挥工会小组长和班组长的桥梁纽带作用，引导基层干部在班组一线，紧紧围绕公司发展目标和经营方略，深入做好职工的思想工作，真实反映职工愿望，稳定队伍，积极协助公司工会解决涉及职工切身利益的问题。

2、继续办好职工书屋活动。实施“职工书屋”建设和开展职工读书活动，是学习加强职工思想道德建设，深化“创建学习型组织、争做知识型职工”活动，实施职工素质工程的一项重要举措。公司工会计划创建\*公司职工书屋为三星级“职工书屋”。

3、做好“送温暖”工作。一是继续开展扶贫帮困送温暖活动，积极做好对住院职工、困难职工、职工遗孀等的走访慰问工作；二是关注社会弱势群体，倡导公益爱心理念，做好对社会弱势群体的帮扶工作。

4、继续加强精神文明建设，持续开展年终总结评比表彰和推优选树工作。继续做好基层先进集体和先进模范人物的选树、表彰工作。

“不知庭霰今朝落，疑是林花昨夜开”，时间飞逝，弹指一挥间2019年接近尾声。过去的一年里，在领导的悉心关怀下，同事的热情帮助下，自身的不断努力下，工作上取得了一定成绩，得到了领导和同事们的肯定。回顾过去的一年，现将个人工作总结如下：

20xx年我公司承建项目共计xx项，其中跨年项目xx项，新开

工项目xx项。安全部在上级主管部门及公司的正确领导下，坚持“安全第一，预防为主，综合治理”的安全生产方针，完善公司各项安全管理制度，规范统一施工现场安全资料管理，并且定期性地开展了安全生产检查活动，通过加强建筑施工安全生产管理工作，完善和落实一系列安全管理措施，加强对各项目部监管，使各项工作取得了一定的成效。

1、工程开复工“三级安全教育”活动开展率100%;为进一步加强安全生产管理工作，安全部着重检查并督导各项目部及时对每名职工进行“三级安全教育”，加大对特殊工种持证情况的检查和专业知识培训及考试工作，检查各项目部落实安全技术交底情况。

2、积极开展安全生产宣传活动，在本年度安全生产月的前期，安全部召集下属各项目部专职安全员进行工作部署并提出要求，要求各项目部施工现场醒目位置悬挂大型安全生产口号，加强安全生产月的职工安全教育。通过这些组织教育工作，极大的强化了公司全体员工的安全意识。

1、今年安全部在每星期进行一次安全生产检查的基础上，还先后进行了“脚手架工程、大型机械安全、防物体打击、防高处坠落、临时用电情况和安全资料管理”的安全专项检查。

2、本年度截至目前安全部共计开展检查xx余次，先后督促各项目部排查隐患累计xx余项，检查覆盖面包括公司所有在建工程的施工现场安全生产、文明施工、特殊工种持证情况及安全资料的管理。

3、通过定期检查和针对性检查，在一定程度上提高了我公司的安全管理水平，有效地防范和遏制了安全事故的发生。安全部还要求各项目部对下属施工班组严格要求，严格落实奖惩制度。

安全部在成立之初制订了公司安全生产责任制及安全管理目

标，并要求各项目部结合公司制定的责任制及管理目标，分解制定各项目的安全管理目标，完善项目安全生产责任制；并将公司安全管理方面的管理制度，下发各项目部参考执行。

1、项目部在安全管理分工方面不分明，这一原因普遍存在，项目部各个管理人员认为只要是牵涉安全的方面都应该由安全员来管，没有按照“管生产必须管安全”的原则明确分工。

2、因为动态安全隐患每天都存在且不断变化，因此安全员对现场隐患整改存在一定惰性，在某些方面只是为了应付公司及上级部门的检查。

3、施工基层人员的素质低，思想意识差。

4、公司某些方面正处于健全阶段，不能真正做到以安全为主，导致比如：材料不合格或供应不及时、人工不足及资金不能及时到位等情况。综上所述是导致公司安全生产工作落实存在一定的难度。

1、2019年度安全部将继续努力工作，根据公司要求制定年度安全管理目标，根据管理目标确定各项工作的开展及管理，确保全年无重大伤亡事故。

2、加强安全领导小组的安全生产管理工作，各项目部加强施工现场安全管理工作，确保不发生安全事故。

3、加强安全生产教育，加强指导职工对操作规程的学习和执行。

4、加大对机械设备的管理，凡未持证上岗人员一经发现，立即停止作业限期换人，并按规定给予经济处罚。

5、加强施工现场高处坠落和物体打击的防范和检查，严格按照标准做好安全防护工作。

6、狠抓安全教育和特殊工种持证上岗工作，各工地定期对施工人员进行安全教育，强化和巩固职工的安全意识。

7、认真搞好现场巡查工作，巡查原则是发现问题，限期整改，到期复查，超期处罚，对违背强制性条文或存在安全隐患的部位，勒令停工整改。

8、加强公司形象管理，每个工程都代表着公司的形象，体现了公司的管理水平，因此安全部在明年的工作中会同公司各部门一道，要求各项目部切实把工作做细，做出能够体现企业文化及形象的方面。

20xx年即将结束，但安全生产工作是一项长期的工作，公司领导十分重视，不论过去和现在，公司在安全问题上投入了大量的精力、人力和财力，公司安全部将以20xx年为新的起点，进一步加强对安全工作的管理，加大安全生产监管的力度，严格执行各项制度，促进安全工作更上一层楼，为公司的生产建设进一步创造良好的安全环境。

## 国土工作述职报告篇四

尊敬的各位领导、同志们：

20\*\*年9月，我由\*\*\*汽车销售服务有限公司调到\*\*\*任管理部经理。在公司领导的关心和支持 以及同志们的协助下，管理部完成了各项工作，和领导交办的各项任务，为公司的发展做出了一定的贡献。我也做了大量的工作，得到了公司领导的肯定和同志们的信任。下面，我向大家简单报告工作情况。

作为管理部经理，要想作好本职工作，首先必须在思想上与集团和公司保持高度的一致。我始终认为，只有认真执行集团公司文件，服从公司领导，才能排除一切干扰，战胜一切困难，干好管理工作。为此我认真学习了 集团文件精神并在

实际工作中不断加以实践，实事求是，公平公开。在工作中，我坚决贯彻执行集团和公司领导的各项指示、规定。时刻不放松学习，始终使自己的思想跟得上公司的发展。

作为一名管理干部，能做到恪尽职守，认真履行自己的职责，积极协调与集团公司及各部门的关系，作好后勤工作，配合各部门作好工作。去年刚到公司，为了熟悉业务，我经常向公司领导学习，逐渐熟悉和掌握了管理部的工作方法，认真落实集团要求，实行公开、民主管理。在工作中，我积极向领导反映职工的意见和建议，认真维护职工权益，积极为职工在生活方面创造条件，改善职工伙食，安装太阳能热水器等，将公司对职工的关心送达到每名职工心中。

在公司领导的带领下，我带领本部门同志，完成了各项工作指标和领导交办的各项任务。未发生重大安全事故。开业初期，根据集团文件结合本公司实际情况，制定、完善了一些公司制度，包括伙房、宿舍、保安、考勤、电脑、处罚等，在公司领导带领下，积极拓展外部关系，认真做好接待工作。积极向公司领导提出自己的建议，力争做到发展要有新思路，工作要有新举措。春节过后，新建了车棚，方便职工停车，4月份，开始筹建蔬菜大棚，现已开始种植，很快就可以为集团和职工食堂提供绿色无公害蔬菜。

我深知，一个人的力量是微不足道的。要想在工作上取得成绩，就必须依靠全体同志，形成合力，才能开创工作的新局面。在工作上，我努力支持其他各部门的工作，为其他同志的工作创造良好的氛围和环境。互相尊重，互相配合。同时，勇于开展批评和自我批评，对其他同志的缺点和错误及时地指出，并督促改正；对自己在工作上的失误也能主动承担责任，并努力纠正。经常和一线职工交流，倾听他们的心声，品味他们的辛苦，解决他们的实际困难，这样，不仅把握了职工们思想的脉络，也取得了同志们的理解和信任，取得了很好的效果。

公司的各项制度在不断完善，但是，如果没有人去认真执行，各种制度、规定就有停留在纸上的危险。在实际工作中，职工看干部。作为一名中层干部，我深知自己的一言一行是很多同志们行为的标尺。职工不会看干部说得多么动听，而会看你实际做得如何。为此，在行动上，我坚持“要求别人做到的，自己首先做到。”严格遵守公司内部的各项制度和规定，绝不带头违反。

以上是我对来寿光工作的简要回顾。通过将近一年的努力，我在工作上取得了一定的成绩，我认为大体上是好的，但是我也清醒地看到我身上存在的缺点和不足。如：领导能力有待加强，管理力度不大，工作方法单一等，我会在今后的工作中努力加以改正，也希望全体同志对我今后的工作给予支持和监督。

谢谢大家。

## 国土工作述职报告篇五

xx国土分局长一周平

（2013年度）

2013年以来，在市局和xx街道办党委、政府的领导下，xx国土分局坚持以“三个代表”重要思想为指导，认真贯彻党的十八大精神，严格执行国家、省、州、市关于国土资源工作的一系列方针政策，紧紧围绕保护资源与保障发展并重，尽自己最大的努力，尽职尽责，尽心尽力地做好各方面的工作。回顾近一年来的学习、工作，我感到充实和欣慰。现将我在这一年的学习、思想、工作和廉洁自律情况汇报如下：

一、加强学习，注重政治素质和工作能力提高

作为一名基层工作者，我时时不忘给自己“充电”加强各种



知识的学习，努力提高自身综合素质和实际工作能力。一是加强政治理论学习。全面深入系统的学习政治理论和党的路线方针政策，学习邓小平理论、“三个代表”重要思想，用心领会科学发展观和党的十八大的深刻内涵，坚定政治立场，在思想上、政治上、行动上始终与党保持高度一致。二是注重业务、法律法规知识的学习。工作之余，挤出时间进一步学习《宪法》、《民法》、《物权法》、《城市规划法》、《土地管理法》、《行政许可法》、《行政复议法》、《信访条例》等法律法规，提高了自己的法律意识和法制观念，有效促进自己开展各项工作。三是坚持理论联系实际学习。坚持把所学理论运用到实际工作中，更好的推动工作，虚心向领导学习，向群众学习，向经验丰富的老同志学习，同时，注重更新知识结构，精益求精，不断探索，加强理论与实际相结合，并取得了明显效果，政治理论水平，组织协调能力，业务工作素质都在不断提高。

## 二、认真履行职责，身体力行深入细致地作好各项工作

### （一）采取五项措施进一步提高分局员工工作效率

一是强化学习。制定了学习计划和内容，牢固树立全员学习、终身学习的理念，并进一步建立完善了学习制度。按照集中学习和自主学习相结合的原则，要求每位工作人员坚持写学习心得，强化执政为民、服务发展的意识，增强群众观念，责任观念和创新观念，进一步提高工作人员的事业心和责任心。二是强化业务教育培训。利用每周集中学习时间，有针对性地学习上级文件精神 and 部门业务工作，从而提高工作指导性、创新性、时效性、科学性，有效增强业务实际操作驾驭能力。三是强化责任落实。对来分局咨询、办事的群众，做到热情接待，给予耐心细致周到服务。在职责范围内能够答复解决的，立即协调、办理；不在职责范围内的，做好引导和解释工作，并主动协调，跟踪落实。四是强化内部管理。根据分局实际情况，进一步修订完善考勤管理制度，请休假制度及规范服务标准等制度办法，经过全体职工认真贯彻执行，行为办

事效率明显改善。五是强化节约意识。增强艰苦奋斗和勤俭节约意识,从细节做起,养成良好的节能降耗习惯;从小事做起,节约就餐、用车、用电、用水、用纸,科学合理安排工作,杜绝铺张浪费。

## （二）利用多种形式认真开展国土资源宣传教育活动

充分利用4月22日“世界地球日”和6月25日“全国土地日”、8月29日“测绘法宣传日”等重要宣传日,开展好国土资源法律法规的宣传,共发放宣传资料500余份,安置永久性固定宣传标语20余幅,悬挂宣传横幅16条,通过开展一系列的宣传活动,有效增强了广大群众的国土资源法律意识和法制观念,促进了群众知法、守法、用法意识的进一步提高,为国土资源管理工作深入开展奠定了基础。

## （三）加强用地保护,认真开展“两危”清理工作

止目前,共调查登记“两危”410户,处理130户。由于xx城市规划开发较早、遗留矛盾较多,干群矛盾尤为突出,在处理上相当困难,对于“两危”建筑的处理上,分局的力量有限,希望市局和街道党工委给予更多的关心和支持。

（四）建立土地监管长效机制,加大国土资源执法监察力度按照预防为主、防治结合和有法必依、执法必严、违法必究的原则,建立健全动态巡查责任制,实行分片包干、定任务、责任到人,定期与不定期相结合,对交通沿线、基本农田保护区等重点区域开展全面的巡回检查。截止目前,共开展动态巡查200余次,切实做到对违法违规行为早发现、早制止、早处置。

（五）认真落实土地报批和农户建房（拆迁户、审批户）的上报工作

xx辖区内城市建设用地量大,今年共上报了3个批次,已批

准2个批次。由于城市建设用地量大，拆迁安置和失地农户随之增多，截止目前，已上报拆迁和失地安置700余户，批准500余户。

（六）认真开展土地征收工作，积极为城市开发建设服务 按照市委、市政府的城市开发建设的安排和部署[]xx新区城市开发建设被列为全市重点项目建设之一，为确保项目的顺利推进，我分局严格按照市局和xx街道办的统一部署，认真开展土地征用、房屋拆迁、矛盾协调和群众安置区规划等相关工作，涉及笔山、新场、峡谷、桔园、东风、民航、酸枣、埂坡、三合9个村（社区）。截止目前，共完成土地征收4000余亩，完成安置区4处、安置群众400余户。

管理，持证用地”。

（八）加强矿产资源管理，做好跟踪服务

xx辖区内共有6个砂石厂，根据市局要求，我分局对辖区内的砂石厂、非煤矿山实行包干负责制，在平时工作中，进行跟踪管理，及时了解动态情况，发现问题及时提出整改意见。截止目前，共发放整改意见书2份，发放停（电）工通知书18份。

（九）高度重视地质灾害防治工作

为开展好地质灾害的防治工作[]xx分局组织人员对辖区内的地质灾害隐患点进行了5次全面细致的详查，安排好人员每月进行一次动态巡查、登记，并按照地质灾害防治“五到位”

（即：评估、巡查、预案、宣传和人员五个到位）要求，逐步完善了群测群防监测网络，强化了组织保障，加强了防范机制，形成了全社会齐抓共防的良好氛围。

（十）妥善处理来信来访，积极调解土地纠纷

为了加强国土资源信访工作，维护信访秩序，规范信访程序，明确信访责任，我分局认真组织学习了信访规定和管理办法，制定了信访工作制度，订立信访工作流程，严格依法行政，切实履行职责，接受群众监督，为群众服务，实事求是，依法、及时、就地、合理解决国土资源信访事项。

对于来访群众热情接待，晓之以理，动之以情，在认真听取反映情况的基础上，对照相关政策，耐心细致地做好说服、教育、解释工作，多次化解来访者的不悦情绪，使其满意而归，力争做到件件有交待，事事有落实。每件来人来访事件的内容和处理情况都有书面记录。截止目前，共受理土地纠纷4起，调处4起。来人来访40宗，累计接访100余人次，有效化解了矛盾，促进了团结，保障了土地的有序使用和社会的稳定。

### 三、廉洁自律，认真开展反腐倡廉工作

任职以来，我和分局全体工作人员一起，严格执行市局制定的各项规章制度，严禁单位和个人利用职权“吃、拿、卡、要”，坚决杜绝了“不给好处不办事”的现象。

国土资源部门担负着国土资源管理的重任，诱惑多、风险大。作为基层干部，我做到了：一是平时加强思想道德修养，牢固树立正确的世界观、人生观和价值观，不断加强党性修养和思想道德修养，工作上用高标准去衡量，生活上向低档次比较，做到务实、勤政、清廉。二是正确对待和行使手中的权利，淡化“官念”和权欲，用责任心看待和运用权力，做到立党为公，执政为民；三是以身作则，当好表率。正人先正己，要求别人做的，自己首先做到；禁止别人做的，自己坚决不做，切实把立党为公、执政为民的本质要求具体落实到各项工作中。

一年来□xx分局虽然在国土资源管理工作中取得一些成绩，但与上级的要求和当地群众的期望，还存在一定的差距，一是

工作有时不够深入，工作还不够大胆，新的工作方式方法还需进一步探索；二是服务当地经济发展和基层群众还有些薄弱环节；三是查处和制止国土资源违法行为力度还不够强，这些问题都有待于我们通过加倍的学习和工作来改进。

作为基层干部，我深感肩上责任重大，既要依法保护国土资源，又要为当地经济建设提供用地保障，还要服务好千家万户的群众。只有充分吃透政策，理解政策，才能更好地管理本辖区的国土资源，服务好当地群众。所以，在今后的工作中，我将进一步加强政治理论和国土资源法规政策的学习，努力提高业务工作能力，自觉服从和服务于经济建设这个大局，勤政廉政，努力工作，虚心听取群众的意见，接受社会监督，履行职责，切实做到“守土有责、守土尽责”，为当地经济建设和社会稳定奉献自己一份微薄的力量。