

# 最新对接各部门文件 员工实习工作总结文件(精选7篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

## 对接各部门文件 员工实习工作总结文件篇一

实习是一个师范生成长为一位合格教师的必经之路，也是检验每一位师范生教学技能的前奏；实习是师范生教学生涯的开始，是师范生展示成果的舞台！应对实习我既有几分兴奋又有几分担忧，兴奋的是我即将走上梦寐以求的教学舞台在那儿展开我教学生涯中的第一堂课，应对我的第一波学生，即便只是为期一个月实习学生；担忧的是怕自我不能很好的完成学校安排的实习任务，不能搞好实习学校交给我的教学任务，不能顺利的完美的解答学生的质疑，怕自我不能很好把握学校“立德树人”的校训！

在为期一个月的实习中，让我体会到做为一名教师经历的点点滴滴，让我初次体会到做为一名教师的酸甜苦辣。在教学实习中虚心听取指导教师的推荐，充分调动学生学习用心性，认真开展每一堂课的教学，认真总结教学经验，认认真真，踏踏实实，勤勤恳恳，任劳任怨地开展实习工作，虽然很累很苦，但也有很多收获。

### 一、实习目的

实习对于我——一名即将毕业的师范生来说是必需的，也是必要的，它不仅仅为我们带给了一个在生源地展示自我教学技能的机会，还为我们带给了一个检验自我学业成果的舞台。

这不仅仅是学校安排的教学任务，更是一个了解学生学情、熟悉教学方法策略和各个教学环节的机会，还是一个把理论和实践相结合的机遇，为此我在为期一个月的实习工作中认真研习教材，总结学生学情，在教学过程中及时准确的处理学生提问和质疑，并在教学中恰当处理师生关系。

为期一个月的实习转眼即逝，透过实习，我充实了自我，学会了如何教学，如何处理师生关系，学习到了许多未曾接触过的东西，在实习中很快的将理论和实践相结合。经历了这段实习生活，让我感受到新一代教师肩上的重担，体会到教师的艰辛和不易。在实习过程中，我比较自我的中学时代，感受着我们与90后学生的差别，90后的学生领悟潜力、信息接收潜力、对新事物的认知潜力都远远的超越我们的时代，这对我们师范生提出了越来越高的知识要求、教学技能和丰富的知识蕴含。实习过程中，我熟练地掌握了教学技能，不但如此，我还学会了如何处理与学生关系的技巧。

## 二、实习学校简介

\_\_县\_\_镇中心中学原称\_\_县\_\_镇第七中学，是一所位于\_\_县县城西北处，背靠狮子山，临近鲤鱼河，是我县师资相对较好、离县城最近的一所初等中学，共有教职工百余名，其中优秀教师占百分之七十左右，中学骨干教师占百分之十五左右，自办学至今为我县培育了近万名优秀毕业生。该校现有三十余个教学班，在校生近两千余名，其中毕业班九个，一个重点实验班。

## 三、实习资料

### （一）听课见习

1、新学期开始，应订立本学度的学习目标；

4、树立正确的学习观念和合理切合实际的目标梦想。

## （二）备课

在认真分析学生学习状况的基础上，我仔细研读教材，耐心分析学生个体状况，参考教辅资料，认真详细的设计教学思路，编写教案。在设计各个教学思路时充分体现以学生为主体的教学思路，做到读写练有机的结合，充分调动学生的学习用心性，做到循序渐进的教学目的。在刚开始的备课中遇到种种问题，例如各教学环节的衔接脱节，教学时间安排欠妥等，但在陈教师耐心的指导下，我在最短时间内纠正了备课见习中出现的种种问题。

## （三）专业技能教学

- 1、教学中语速稍快，偶有方言音出现；
- 2、刚走上讲台时，略显紧张，但能在很快调整心态进行教学；
- 4、各教学环节的衔接基本合理，在预设时间内基本能够完成相应的教学工作。

在接下的教学实习中，涉及到的课文分别有江河的朦胧诗歌《星星变奏曲》和两位外国诗人的诗《蝈蝈与蚱蚱》、叶塞林的《夜》，在结束三首诗歌的教习后，我用了一个晚自习的时间（110分钟）在110班上了一堂现代诗歌的习作课，在本堂课的教学中，我给同学们45分钟的时间创作自我的诗歌，余下时间作为学生展示自我的舞台，在此过程中学生们用心配合我的教学工作，每一位学生都踊跃的参与此次教学中的各个环节。本堂课我采用的是以学生自评为主，以学生自主探索为主，以学生互评相长为主，以教师的引导为辅，以教师的归纳讲解为辅，以教师的点评为辅。在本堂课的教学中，教师只是学生学习的工具和辅助资料，在教学中让学生在相互的点评中学会欣赏其他同学写作中的优点，学会倾听，同时在点评的过程中反省自我写作中存在的问题，纠正写作中的不足和缺点。

教学实习中，所涉及的课文还有文言文、记叙文和议论文等，在各种文体的教学中我采用的教学方法普片为讲授法和议论法，做到师生互动学习，让学生在互动的过程中更好更熟练的掌握学习方法和技巧，同时让学生在探讨性的学习中巩固相关的知识点，到达学以致用的目的。

#### （四）班主任工作实习

- 1、例行检查早操、课间操两操出勤率；
- 2、每早带正课前20分钟的自习；
- 3、组织班委开展班级活动，组织学生进行日常学习；
- 4、每一天组织班委开班级常务会议；
- 5、处理班级突发事件。

在班主任工作实习期间，各班委用心组织班级活动，协助我管理班群众，使班级秩序稳定发展，班级间相处融洽，同学和睦相处。在同学们的配合下，我所实习的班级，班风俨然，学风和谐。

#### （五）教学研讨

- 2、与指导教师讨论学生学情以及教学中的种种问题；
- 4、与实习学校教务主任王教师讨论实习学校眼下问题。

在与各位优秀教师和从教多年的老教师讨论后，自我更加清楚目前教育所处的环境和教师所处的位置。在大多数地区教育设施滞后，教育硬件跟不上，教育方法相对落后，师资力量参差不齐，以及教育资源应用不合理等等一系列问题。

#### 四、实习效果和评价

在实习的过程中，由于有过硬的专业知识和教学技能，实习学校指导教师的耐心指导，加上自我认真的分析学情和设计教学思路，从而使自我的每一堂教学都能按时按质的完成，并且得到实习学生，指导教师，实习学校相关领导的肯定和好评。

在自我的努力，学生的配合，指导教师的引导，实习学校的支持下，我在9月30日为自我的实习生活画上了一个圆满的句号，这是我走上教学生涯的开始，是我检验自我所学的舞台！

实习虽然结束了，受到学生、教师、实习学校的肯定和好评，但我自我认为在实习的过程中仍然存在很多问题，而自我在教学的舞台上还不能很好的展示自我，鉴于此我还得在以后的学习中更加努力的纠正自我的不足。

#### 五、实习体会

还回味在实习的喜悦中，结束的钟声早已敲响，一个月的实习很快的结束了，来不及跟自我实习的学生说一声再见。在这一个月里，有自信、有骄傲、有自豪、有哭泣、有笑语.....在这段实习生活中让我真正的体会到了作为一名教师的不易和做教师的生活，其次我也体会到了如何去做一名合格的学生。在实习中我有过抱怨、有过反感、有过不满，但真的我尝到了初为教师的欢乐和兴奋。作为一名教师不但要有好的学识，还务必具有良好的道德修养和高尚的情操，而作为一名学生除了学习教师传授的知识还得学习做人的道理！

实习虽是短暂的，但它给我们留下了很多的回忆，也让我们明白了很多学会了很多。在实习期间不仅仅增强我的时间观念、纪律观念，还磨练了我的耐心、爱心和恒心，还增强了我成为一名合格教师的信心，尽管在实习中出现的种种问题

证明我与一名合格的优秀教师还有很长的一段距离，但我相信“有心人天不负，三千越甲可吞吴”，经过自我不断的总结探索和努力，终能成为一名合格的优秀教师！

## 对接各部门文件 员工实习工作总结文件篇二

镇\*\*结合省市要求，以xx镇党政办公室起草印发了《xx镇清理规范性文件工作方案》，召开了镇直部门分管机关负责人会议，明确了清理职责，清理范围，细化了清理办法，提出清理目标要求xx镇人民\*规范性文件进行全方位清理审核，做到了应清尽清。

（一）领导重视规范性文件清理工作。镇党委\*主要领导高度重视，指示要认真按照上级指示要求，从依法行政，建设法治\*的高度，全面抓好这次规范性文件清理工作。

（二）统筹安排，落实清理责任

我镇召开镇直主要部门分管机关负责人参加的规范性文件清理工作会议，对清理工作进行了安排落实，明确规范性文件清理工作，会议明确要求，凡违反或有悖法律法规规定的，越权设有行政许可，行政处罚内容的文件，一律失效，逾期仍执行的，将追究相关部门负责人和有关人员责任。为保证清理工作任务落实，实行报告工作制度，逾期不报的，将予以通报批评。

（三）加强指导，确保清理质量。

镇成立了规范性文件清理领导小组，由镇长任组长，副镇长任副组长，办公室主任等为成员的领导小组。

（四）清理公开，确保清理社会效果

在清理工作开展过程中，要求对收到的各种建议和要求进行

认真分析，形成书面材料，该进行清理的坚决清理，予以撤销或修改重新发布，对不属清理范围，及时向上级反映情况，予以整改。其次，此次全镇规范性文件清理工作结束后，将以通告方式向社会公布清理结果，接受社会监督。特别是对限制中小企业发展的行政规范性文件一律进行清理。

第一，建立定期清理制度。及时解决规范性文件运行中存在的矛盾和冲突，坚决杜绝“依法打架”现象的发生。长期坚持开门清理，建立奖惩机制，鼓励人民群众通过提出合理建议，充分行使民\*利，积极参与制度的建设和完善。

第二，建立健全评估制度。对规范性文件情况及时进行评估。评估工作有利于分析规范性文件的合法性、合理性与可行性，有利于规范性文件更好地指导工作，以便进一步规范文件，提高规范性文件质量。

第三，进一步完善备案审查制度。定期进行备案检查，及时发现问题，予以纠正，促进行政机关依法行政。

规范性文件清理工作是一项长期的、艰巨的、系统性工程，需要做出不懈的更大努力。我镇在开展规范性文件清理工作方面尽管做了一些工作，取得了一些阶段性成果，但上级的要求，与人民群众的要求，与构建社会主义和谐社会的要求相比较，还有很大差距。我们将进一步加强学习，扎实工作，为建设法治\*做出应有贡献。

## 对接各部门文件 员工实习工作总结文件篇三

认真贯彻十八届五中全会精神，“刹四风”执行“八项规定”要求。我局也十分重视粮食流通监督检查工作，充实粮食执法队伍建设，建立健全执法体系，全面开展粮食流通监督检查活动。为了提高执法人员自身素质，我们加大对执法人员培训力度，组织相关人员积极参加县^v^的法律法规培训及考试，全部合格，并通过了验收，为推动执法工作，稳

定粮食市场奠定了人员基础；今年六月份我们局三名同志参加了省^v^在秦皇岛组织的行政执法法律法规、行政许可知识培训班，学到了很多涉案法律法规知识，得以活学活用，减少因法律术语使用有瑕疵给工作带来的不必要麻烦。

为确保粮食流通监督相关政策深入人心，我们采取多种方式，进一步加大对粮食政策法规宣传。

1、经常组织人员积极参加县政府组织的宣传日，走访粮食经营户，利用农村集市发放明白纸。

2、通过制作以《粮食流通管理条例》及《河北省粮食流通管理规定》规定的权利与义务和国家粮食政策法规为主要内容的宣传板报进行宣传。

4、组织本局执法人员及部分粮食经营者，通过召开座谈会的形式学习《粮食流通管理条例》和《河北省粮食流通管理规定》，以点带面提高贯彻执行法律、法规的思想认识和守法执法水平。

通过多种形式的宣传活动，有效引导人们依法经营、依法行政，增强了粮食生产者、经营者和消费者的法律意识、维权意识和参与意识，得到了社会对粮食监督检查工作的理解和支持，为粮食行政执法工作打下良好基础，收到了良好的社会效果。

为了确保执法人员在执法过程中程序规范，不出现漏洞，我局从健全工作制度入手，规范行为，提高办案质量。今年，我局先后完善了《行政执法人员行为规范》、《行政执法证件管理制度》、《河北省行政处罚自由裁量权标准》等制度和《行政执法流程图》、《收购粮点分布图》配套制度，并上墙公示。年初，我局结合全县实际，制定20xx年度武强县粮食监督检查工作计划，并逐项落实，完善了粮食流通监督检查部门联动制度，设立监督举报电话在监督检查过程中全程



参与，各种监督检查由执法人员持证到场，确保工作的严肃性、公正性。

1. 按照四部委的统一部署，进行了粮食库存专项检查：今年4月份按衡水市^v^统一安排，我局成立以局长为组长，分管副局长为副组长的检查组，重点对中央储备粮、国家临储粮、地方储备粮及国有企业储存的商品粮进行库存检查，按照“有仓必到、有粮必查、有账必核、查必彻底”的原则，对粮食的数量、品种、性质、储备资格、帐实相符、分仓号及帐务处理情况进行了检查，检查国有企业2个。由于两企业没有经营资金，只能为其他企业代购代销。待其检查后发现，全部数量、质量真实可靠，帐帐相符、帐实相符，卫生状况良好。

2、深入开展粮食流通统计检查。为了摸清全县粮食企业经营状况，做到心中有数，我局组织相关人员对全县粮食收购市场进行了全面检查，根据检查汇总：全县粮食企业数量为18家。其中：国有企业2家，民营、个体工商户16家，已全部纳入社会统计对象，按规定要求设置原始记录，建立统计台帐，申报统计报表，并规范留存、归档。

3、今年的粮食执法专项检查，我们出动8人次，执法检查1次，检查国有企业2家，没有发现问题。

4、积极欢迎省市检查组的光临指导，对于制度的制定、行政执法手续、执法案卷的整理给予了充分的肯定。

粮食经营户点多面广，有些无证经营单位我们还没有查到，粮食监督管理工作难度大。粮食行政管理部门执法主体地位不突出，执法处罚权有限，粮食市场监管体系仍显薄弱。由我们检查发现的无证经营单位，按照规定、手续移交工商行政管理部门，也是只管一时，不能根除。今后我们将继续加大《粮食流通管理条例》的宣传教育活动，提高全民对粮食执法的认可和认知度。加强培训工作，提高执法人员的素质和

能力。在工作中我们要严格按照相关法律法规执行，加大执法力度，严厉打击无证收购行为，确保粮食市场秩序。

## 对接各部门文件 员工实习工作总结文件篇四

### 一、辖区基本概况

—镇辖区25个村、2个街道社区居委会、213个社，有耕地面积66000亩。有22636户6—人，其中非农业总人口3597人，下岗失业人员151人，“4050”人员51人(男28人、女23人)，实现再就业40人(其中下岗失业人员中下岗职工21、城镇其他失业人员29人)，失业率达。

### 二、工作完成情况

全年新增城镇就业203人，其中下岗失业人员再就业40人，“4050”人员就业51人，城镇登记失业人员55人，全面完成就业再就业工作目标任务。发放城镇登记失业证55人，登记失业率；办理农村大病医疗救助349人次，临时医疗救助31人次，城镇基本医疗救助32人次，共计16000元，提前完成20—年农村居民参合人员的筹资款万余元的任务；城市大病医疗救助4人次，共计4175元；开展了城镇低收入家庭廉租住房情况调查摸底，并按照上级要求报区房管局备案。

新增城市低保9户15人，新增农村低保377户733人，共计发放低保资金173万元。大力开展农村劳动力转移培训，输送劳务人员13000人次，新增转移农村劳动力400人，实现外出劳务收入20万元，其中输送到—摘棉民工68人，增收约13万元；安排城镇低保户家庭中有劳动能力的成员参加义务劳动，每月定期对场镇卫生死角进行清扫，效果较好；按时发放精减老职工定补款约12万元；准确、及时完成上级要求的各类资料、报表；对就业再就业工作的相关优惠政策进行了广泛宣传，确保了相关政策落到实处。

### 三、具体措施

#### (一)加强组织领导，健全机构

为进一步加大就业和社会保障工作的力度，我镇成立了由镇长任组长，分管领导为副组长的就业再就业工作领导小组，把就业再就业工作纳入了党政“一把手”工程，积极开展一街社区充分就业社区的复查工作，确保社会保障服务所的工作有条不紊的开展。

#### (二)创建一流社区平台，做好就业再就业工作

##### 1、精心做好“再就业百日帮扶”活动

为了解决下岗失业人员实际困难，全面落实再就业优惠政策，我所按照市局部署，在辖区内开展了以就业困难对象为重点，以落实社会保险补贴为突破口，以送政策、送岗位、送技能、送服务为主要内容的“再就业百日帮扶”活动，并且邀请区里的老师对下岗失业人员进行再就业培训，如厨师培训、专业技术培训等。在这次活动中采取宣传入户、调查摸底等形式，使活动开展得丰富多彩、内容充实、成效显著，深受下岗失业人员的拥护和欢迎。在这次调查摸底中，共摸清就业困难人员45人，帮扶成功人。

##### 2、大力开发就业岗位

就业是民生之本，开发就业岗位是一镇保所的一项重点工作，我们把开发就业岗位摆在了全年工作的重要位置，鼓励下岗失业人员和农村富余劳动力自谋职业、自主创业。为了给下岗失业人员和农村富余劳动力提供就业平台，结合我镇就地安置富余劳动力难度大的实际情况，镇党委、政府采取了多种途径和方法实现就业目标：一是联系职介；二是协助企业到我镇应聘务工人员；三是输送季节性务工人员到新疆采棉花；四是张贴招工信息，今年共张贴招工信息20期。

### 3、全面落实新一轮就业再就业优惠政策

为了积极响应区劳动保障局的号召，加大新一轮就业再就业政策的宣传，让群众全面了解新一轮就业优惠政策，一社保所深入开展新一轮就业再就业优惠政策宣传，通过此次宣传活动共发放宣传材料一余份。通过这次宣传活动，使社区居民对新一轮就业再就业政策有了更新的了解，调动了他们自谋职业、自主创业的积极性，增强了下岗失业人员的信心和决心，真正达到了新一轮就业再就业政策家喻户晓、深入人心。

### 4、做好社区退休人员社会化管理服务工作

对社区退休人员进行社会化管理是我所长期以来坚持的一项工作，今年共登记退休人员一人，全面掌握退休人员的信息，进行跟踪服务。

### 5、狠抓小额担保贷款推荐工作

国家对下岗失业人员实行了大量的扶持优惠政策，如：鼓励小型企业、个体经营者实行小额贷款等各种政策。我镇对这一系列优惠政策做了广泛的宣传，目前已推荐办理小额贷款一户，成功了一户，发放小额贷款一万元。

### 6、全面开展社会保险服务工作

为了扩大社会保险覆盖面，加强保后服务工作，我所于今年一月份的宣传活动中对养老保险、医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险、农村新型合作医疗等进行了广泛宣传，发放宣传资料近10000余份。

#### (三)切实做好城镇、农村低保、审核、发放工作

厂根据区低保工作会议的部署要求，我镇严格按照公平、公

正、公开的原则，做到了应保尽保，不该保的坚决不保，今年全镇审核、审批农村低保户共一户，一人，城镇低保户一户，一人，做到了应保尽保，分别以城镇低保按月、农村低保按季发放的原则，及时发放到低保户手中。社保所人员分组在先6-7月对20--年全镇一个村写出申请的农户进行了逐户调查核实，做到“应保尽保，不该保的坚决不保”。

5月份，镇社保所以对城市低保户重新进行信息采集，完善审批程序，对不符合条件的该停发的就停发，1-10月共停发城市低保一户、一人、一元，形成了“低保对象有进有出，低保标准有高有低”的良性循环机制。

#### (四)农村合作医疗工作

一年来，社保所认真做好医保征收结报工作，解决农民因病致贫问题，积极为农村参加合作医疗保险人员做好政策宣传及报帐服务工作，一个村委会参合率都在--%以上，一个居委会参合率都在--以上。并组织人员对20--年全镇的农村合作医疗的错误信息进行修改--人次以及20--年参合人员信息的录入，录入将在12月中旬完成，城镇居民医保卡已发到了手中。

#### 四、存在的问题

一年来，我所尽管做了大量的工作，但在客观上还存在着一些不尽人意之处，如在开发就业岗位方面，还有待于进一步拓宽；其次在入户调查低保方面还要作好深入细仔的全面调查，做到情况清；再是在争取上级部门的支持方面还有待于进一步加强。

#### 五、今后工作打算

以创建和谐社会为宗旨，组织所内人员认真学习社会保障的有关资料，贯彻各级劳动社会保障会议精神，全面落实镇党

委政府及上级业务部门赋予的各项工作，紧紧围绕党委、政府的中心工作，立党为公，执政为民，搞好服务，解放思想，不断开拓，做好明年的就业与再就业工作，农村低保医保工作，解决群众的困难，保障社会的稳定，努力构建和谐社会，全面完成上级下达的任务。同时做好宣传工作，做到一切按原则办事，树立为群众办实事办好事的思想，做到群众利益无小事，促进社会保障服务工作又好又快发展。

## 对接各部门文件 员工实习工作总结文件篇五

质量管理员七月工作总结(一)根据公司对我部的工作要求，使公司的生产管理走向正规化、标准化特对员工进行了分工，制定了员工职责，日常工作，经常进行助导、督查。对生产员工进行了技能技术的强化培训，使生产工作有条不紊地开展下去。按照《质量手册》管理职责的要求，负责公司技术管理职能。几个月以来，工作取得显著成效。

一、为了保证生产过程中每一生产工序的质量，我们加强了工装管理、设备维护。建立了设备台帐。并按计划维护。车间开展了安全生产热潮，并对产品堆放进行了定置管理。经过培训，生产车间员工的自检能力和质量意识均有了较大的提升，但离现代化企业管理的要求还有很大差距，争取在今后的工作中把生产工作干得更好，努力把公司推向更高的层次，为公司的发展贡献力量。

二、对生产员工进行了有效的技能技术培训，使得每位员工能更好的完成本职工作，提高了员工的主观能动性，从而提高了生产效率。

三、生产现场进行了整理，使得工作环境更加有序；现场整洁为创造宽松而又紧张的工作氛围提供了良好的条件。

四、制订完善的检验规范，根据质量的实际情况，经过同其他部门的沟通，制订了一系列检验规范的提高质量工作的规

范化、标准化。

五、认真做好技术文件管理工作，对生技部和质检部用的技术文件进行了复查，各部门文件均保存完整，清晰。

我部将在以后的工作中再接再厉，继续发扬好的工作作风，努力把生产工作做得更好，为公司的发展做出贡献。

## 质量管理员七月工作总结(二)

### 一、对本职工作目标及要求的认识

1. 对各个部门上交的文件计划单进行编号、打印封面并传递给各审核人审核后及时收回, 并作相关记录, 以便追溯。

2. 体系文件的编辑、编号、印制、发放、回收、装订、存档及回收。

文件版、台帐、数据库及电子版本的保存及对应性。

4. 质量文件执行前培训的实施和监督, 电子文档拷贝的管理。

5. 制订文件审核计划, 监督各部门文件制修订复审工作。

6. 负责质量体系文件系统的建立、管理和完善。

### 二、2011年度已完成主要工作总结

1. 生产一致性控制计划、程序文件以及质量手册的编写完成已分发至各个部门。

2. 公司3c工厂审查[]3c认证已经完成。

4. 积极参加公司组织的各项培训。

5. 配合其他部门、其他同事完成相关工作。

### 三、改进措施与对策

通过对实践过程进行认真的分析，找出经验教训，发现规律性的东西，使感性认识上升到理性认识。

1. 在及时完成工作的同时，抽一些时间监督各车间执行前培训工作，最好能参与他们的培训，了解情况。

2. 查找自身原因，做到高效率高质量的完成本质工作。3. 做好文件管理体系输入工作，规范体系流程。

4. 查漏补缺，确保整个文件管理系统的资料相互对应、完整统一。

### 四、2012年度主要工作任务、目标：

1. 对质量体系文件进行审核传递。

2. 对质量体系文件进行排版/打印/下发/装订/归档。

3. 对失效的质量体系文件进行回收、销毁。

4. 下发文件同时做好执行前培训计划, 并监督实施。

5. 质量体系文件2012年度复审计划的制订、下发。

6. 修订质量体系文件起草/修订/审核/批准sop完善质量体系文件传阅审核表, 简化文件管理。

7. 监督并实施2012年度复审计划。

8. 监督规范各部门文件管理, 定期组织文件现场检查。9. 定期更新各部门文件目录。



## 五、本年度工作自我评价

今年几乎都是在忙碌中度过的，除了正常的编写修订外，还完成了公司车辆的3c认证。但是美中不足的是还有很多工作没有做到位。2012年继续加油，提高工作效率工作质量。

### 一、在产量不断上升的时候，狠抓质量工作

历史的经验告诉我们，产量攀升时最大的问题是与质量问题相互冲突、矛盾的。过去生产过程不能有效受控，而质量监控又不能及时反映质量状况，质量状态缺乏有效的数据评价，导致在生产过程中不清楚质量水平，不能自我控制，致使产品到客户手中才暴露出大的质量的问题。基于前车之鉴，今年年初车间果断地采取主动的检查质量隐患、分析质量原因、解决质量问题的方式，用准确的数据预测用户使用产品的情况。对应这种想法，本人主动采取一系列措施，解决当天现场发生的和潜在要发生的质量隐患；对过程指标进行有效跟踪和控制，强化、细化质量管理，建立整改制度，以增加检查的实效性，提高警示效果，及时堵塞质量控制上的漏洞，通过强化过程质量控制，坚持狠抓质量工作的落实，适时分析出质量的状态和要改进的方面；通过对工艺纪律的认真检查，解决当前热点问题，使生产过程能够及时受到控制；将过去经常存在的问题警示化，以书面形式分发给各班组，强调质量控制的重要性。做到了：人员落实、制度落实、职责落实、任务落实、检查落实。牢固树立质量在我手中、用户在我心中质量振兴，人人有责的质量观念，树立用户满意是质量最终标准的意识。

### 二、认真加强专业知识学习，不断充实自己的业务知识

对于我来说，车间是一个全新的单位。为了能尽快适应环境，更好地开展工作，本人努力坚持向人学、向书本学的学习型适应思路：一方面，虚心向老同志请教，通过他们对工作的热情、和积极性来规范自己的工作态度；另一方面，认真学习

历年的《生产技术月报》、《氧化铝生产设备、工艺》、《现代企业管理》等书籍杂志，从中汲取营养，努力掌握有关质量方面的专业知识，在最短时间内把自己塑造成为了一名合格的质量检查员。

### 三、其他工作

本人还兼职车间统计工作，以强化管理、狠抓质量为切入点，确保统计报表的准确性和统计分析的时效性。为提高年度统计工作和统计分析质量，不断加强和提高自身素质的同时自学《统计学》等书籍。在统计分析工作中，力求做到全面与重点相结合，在全面分析的基础上，对突出的重点问题，认真做好分析，对主要指标的变化情况，及时向车间领导汇报，使其及时了解、掌握生产动态。

### 四、不足之处

- 1、在工作中与领导交流沟通不够。
- 2、由于自己比较年轻，工作经验不足，所以在开展工作时缺乏魄力。综合协调能力方面欠缺，在工作的组织指挥上，缺乏坚定性。
- 3、具体工作当中存在检查力度不够和工作积极性不高等缺点。有时考虑问题不够周全，处理问题不够细致。学习不够，知识面不广。

以上这些都有待于在今后的工作中，克服缺点，进一步完善和提高。

总之，我在工作岗位上履行了一名质量检查人员的职责，取得了一定成绩。但是，成绩只属于过去，明年工作重点首先是要抓好产品的质量稳定；其次是质量稳中求高使产品质量再上一个新台阶。提升个人工作管理能力，为适应分公司快速

发展做出自己的贡献。

## 对接各部门文件 员工实习工作总结文件篇六

三塘乡位于永兴县西北部，与桂阳县青兰乡和耒阳市长坪乡交界，与雷坪有色金属矿结趾，是我国开国大将^v^的故乡，是一个老、边、穷的乡镇，近年来，三塘乡党委、政府围绕“经济落后、基础薄弱的革命老区如何谋局布篇？交通不便，信息闭塞的边陲小乡如何加快发展？社情复杂、民风剽悍的边界穷乡如何稳定和谐？”这些课题，全面实施“一、二、三、四、五”工作思路，加大招商引资工作力度，成功引进了湖南高新投资有限公司和郴州金箭焊料有限公司联合开发我乡上青村新兴多金属铜矿，引进省级龙头企业湖南华菱集团开发竹溪村铁矿，为我乡实现“工业强乡”奠定了坚实的基础。

一、永不停歇的进取精神，是我乡引进项目取得成功的内在动力

求——上项目，上大项目，上工业项目。在今年的经济工作会议上，就形成了共识：通过凝心聚力开展招商引资工作，发展壮大自己的本土工业，在自己的骨头上长肉，把上项目作为今年所有任务的重中之重，通过上项目求发展、保稳定、惠民生。

二、科学明晰的招商思路，是我乡引进项目取得成功的首要前提

初步估算储量为2800万吨，富有极高的开采价值。

三、精干高效的干部队伍，是我乡引进项目取得成功的有力保证

“招商引资，人人有责”，三塘人对这句话有着更深的理解。

在我乡，招商引资不仅是领导班子的事，而且每个干部职工都有明确的工作任务，人人肩上有担子，但不是各自为阵单打独斗，而是组成团队，众人划桨开大船。乡里将这项工作分成三块：信息搜集、项目洽谈和项目帮办服务。

一是信息搜集工作。由全体乡干部共同负责，利用各自的人文关系收集信息，为主要领导提供参考，经过摸排，郴州金箭焊料有限公司董事长邓和升是我乡大路村人，有意向参与开发上青村多金属铁矿项目，也了解到了省级龙头企业湖南华凌集团有意向参与开发竹溪村铁矿项目。

下属企业湖南高新投资有限公司进行洽谈，该公司总经理黄明是我乡下青村人，乡党委书记刘俊东和乡长廖永江5次北上长沙，落实了湖南高新投资有限公司参与合作开发该项目，于20xx年10月8日正式签订了合作协议，为了使竹溪村铁矿尽早落实，乡党委书记刘俊东和乡长廖永江多次与华凌集团联系，反复论证，积极向省国土资源厅汇报，落实了该项目的探矿权，华凌集团也拟投资1亿元对其进行开发，2011年正式启动该项目。

三是项目帮办服务工作。则由指定的人员专门负责。为了使该项目尽快落实，我乡不遗余力为该项目帮办服务，党委书记刘俊东和乡长廖永江多次协调有关职能部门，为该项目办理注册登记和税务登记，湖南高新投资有限公司和郴州金箭焊料有限公司联合组建了湖南高金矿业投资有限公司，注册资本金亿，该项目年产值亿元，可创利税5000万元，安排农村劳动力300余人，可产生巨大的经济效益和社会效应，12月9日投入4500万元向省国土资源厅取得了探矿权，就探矿权回购这一项，为我县创造了万元的税收。

四、换位思考的服务意识，是我乡引进项目取得成功的关键所在

一是快人一步的“超前意识”。在这两个项目谈判之前，乡

里都仔细研究制定具有针对性的谈判策略。投资方在反复举棋不定时，我乡已经把这两个项目的详细资料整理成册，详尽地分析了该项目的各种优势和取得的效益，这让投资者十分感动和佩服，当即拍板落实该项目。

司董事长邓和升都是三塘人，虽然离开家乡很多年，但对家乡都有一种难以忘怀的感情，三塘乡党委、政府一班人积极与两人沟通联系，不定期即走访他们，让他们了解家乡的变化，与他们聊聊天、谈谈心，细微之处见真情，虽是细枝末节、微不足道的小事，但却增加了亲近感和认同感，从而使他们对家乡的事业不遗余力的支持。

## 对接各部门文件 员工实习工作总结文件篇七

1、科学安排7个放映队的放映工作，按难易相错、远近搭配、劳逸结合，将全县141个行政村，根据其地理位、人口分布、交通状况、气候因素等情况，制定了放映日程安排表。

2、严格按照省委省政府《关于开展20xx年为民办实事工作的通知》（闽委20xx3号）文件要求和省电影公司农村公益电影的具体放映要求，牢固树立为农民服务的观念。选择安全、人流量大的放映场所，选择农民喜欢的影片进行放映。积极配合村两委工作，尊重当地习俗安排放映工作。按规定的影片目录进行放映，认真填写放映回执单，签字加盖公章。

3、对放映员开展以提高服务意识和业务能力为中心的培训，现已组织放映员6人报名参加省举办的技术职称升级考试。定期对乡镇放映员进行技术指导和经验交流，并与他们签订目标责任书，增强责任感和使命感。

4、积极配合党和政府各个时期在农村的电影宣传工作，加强重点政治影片、优秀主旋律影片在农村的普及放映，对“文化三下乡”、计生、消防等工作进行专场放映宣传。通过科教片，发挥电影在推进科技兴农、农民致富等方面的作用。

## （二）完善规章制度，加强安全建设。

提高工作效率，强化全体职工的纪律观念。开展社会公德和职业道德教育，提高干部职工的思想素质。贯彻、落实各项规章制度的。工作中始终坚持“安全第一”，把好安全关。下乡放映过程中，严格遵守放映操作规程，严禁酒驾、酒后放映。积极配合消防部门，与各商铺订立的消防安全责任协议。

## （三）创收节支，保证资金通畅。

继续做好开源节流工作，向管理要效益、向节约要效益。做到财务工作长计划，短安排，加大了资金合理利用的监督力度，保证生产经营的，用好用活资金。

1、在创收方面：今年调整店面租赁合同期，上调各店面租金10%，预计年增收5万元；向省、市广电部门争取到了一套放映设备。

2、在清偿历史债务方面：清还512离休干部2人历史拖欠工资，计7300元，并将2人医药费发票转入医保中心审批；发放本年度退休职工住房工龄补贴共1万元，历史拖欠部分已于去年还清；清还因93年办理医保向社会集资款余下的1万元欠款；提高职工医保基数，并将个人与单位比例按标准由3：6调为2：7。

放映设备不足。按照省电影公司规定的每23个行政村1套放映设备的标准，我县141个行政村，需7套放映设备，但公司目前可投入使用的只有5套，仍缺少2套流动放映设备。

（一）扎实做好农村电影放映工程。认真贯彻落实上级部署，因时因地制宜，合理安排放映场次，保质保量完成年放映1692场的任务。

## （二）深入扎实创建县级文明单位

积极参加县委文明办、文明片区的各项活动。积极参与各种社会公益活动，重视和支持农村文化事业的发展。服从各级领导的统一安排，主动参与地方精神文明、卫生安全等创建活动。

### （三）加强财务管理，开展增收节支。

加强财务管理，严格控制支出，坚决杜绝支出上的随意性，精打细算，努力增加利润，使我公司的增收节支措施真正落到实处。