

2023年村三资清理资源台账模式 乡镇农村集体三资清理工作年终总结(精选5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

村三资清理资源台账模式篇一

今年来，在县委、县政府正确领导和上级业务部门的精心指导下，我局深入贯彻落实党在农村的一系列方针、政策，按照县委纪的统一部署，从推行村集体“三资”管理委托代理制度、加强村集体资金、资产、资源管理入手，着力构建农村集体防腐反腐的有效机制，取得了一定的成效。现将工作开展情况总结如下：

一、主要做法与工作成效

1、建立、健全、落实各项村集体“三资”管理制度

按照农业部、财政部新颁布的村级会计制度和财务制度，中纪委、财政部、农业部、民政部《关于进一步加强村级会计委托代理服务工作的指导意见的通知》精神，全县各乡镇严格按照莲花县《关于进一步完善农村集体“三资”管理工作的意见》要求，全面推行了村账“乡管”制度，加强和规范村级财务管理。莲花县《推进农村集体“三资”管理全面委托代理服务工作方案(试行)》出台后，在落实原有的村账乡管村用制度的基础上，全面推行村集体“三资”管理全面委托代理制度，建立村务监督小组，进一步建立健全了农村集体三资管理14项制定，涉及资金管理的5项，涉及资产管理5项，涉及资源管理的4项，对农村集体的各项收入、开支、

预决算，资产台账、清查、评估、承包、租赁、出让、经营，以及资源的登记、公开协商和招投标、承包、租赁、集体用地收益管理作出明确具体的规定。各乡镇也制定严格的工作程序，明确相关业务部门的工作职责、工作人员岗位职责、服务承诺、责任追究制度、审计制度、公开制度、考核制度、监督检查制度、通报制度等规章制度，并规范上墙，并狠抓落实，有效地促进了我县村集体“三资”监管的规范运作。

2、建立健全机构，严格把好入帐关

按照省市文件要求，目前全县成立了157个村务监督小组，加强对村集体三资监督。同时，乡镇“三资”管理人员特别是资金管理人员严格把好票据审核关，对村报帐人员上报的财务收支票据，资产增减情况等，在村务监督小组审核的基础上，作进一步审核，合格的准予入账，手续不全的退回补办，对违法违纪和弄虚作假的支出票据坚决予以抵制，避免其入账。充分发挥民主理财小组和农村群众的监督作用，规范农村基层干部财务支出行为，做到财务收支把“三关”：即村民理财小组集体会审关，村主任和村书记“双审双签”关，乡镇财政核算审核关，有效地减少了村级“乱支”现象的发生。

3、进一步完善计算机网络监管

配置莲花县农村集体“三资”网络监管平台，并制定了莲花县村集体“三资”网络监管制度。通过网络建设，实现县、乡镇联网，县村集体“三资”管理人员通过登录系统可查看乡镇资金使用情况、资产登记及管理情况、资源承包及使用管理情况。乡镇“三资”委托代理服务办公室通过网络登录该系统，对辖区内各村财务进行电算化处理、编制会计报表和财务公开表，村集体资产和资源管理实现信息化联网管理。目前村集体资、资产、资源基本纳入了网络监管范围，涉及157个村委会，统一纳入管理的村集体资金517.08万元，债权785.85万元，债务388.63万元。

4、强化培训，提高业务水平

结合村换届选举村干部离任审计工作的开展，在总结上届村干部换届选举离任审计取得的经验和存在的问题的基础上，针对管理中存在的问题，年初召集各乡镇相关人员召开了村集体“三资”管理工作培训会，就“三资”管理的内容、范围、程序，村集体“三资”台帐、财务管理、制度建设等进行了培训，进一步加强了村集体党风廉政建设和推进了集体三资规范管理。结合县纪委《文件要求，对村集资“三资”清理登记、村账务帐目、“三资”台帐建立，管理主体、帐务处理等进行了培训，进一步提高了三资管理人员业务水平。

5、及时公开村级财务

县乡分别成立了村务公开工作领导小组及其办公室，村成立了村务公开领导小组，并设立村务公开监督小组，各级各部门明确了人员负责具体工作。全县157个村、4个居委会都建立了规范的村务公开栏，公开栏标题醒目，内容清晰，让人一目了然。明确了村务公开重点是各级政府支农惠农政策、新农村建设的各项建设资金、农村集体资金和资源处置情况，财务收支和“一事一议”筹资筹劳情况，计划生育各项优惠政策的落实情况，集体土地征用、宅基地审批等情况，各种补贴资金和扶贫款物发放情况，对村干部的民主评议、考核和审计结果以及群众要求公开的事项。定时更换公开内容，体现动态管理，一个月或一个季度公开一次与重要事项随时公开相结合，改变一公开就是半年、一年的不良现象。对群众关心的热点难点问题，在公开栏上有所反映。

二、明年工作计划

1、继续完善和规范村集体“三资”管理委托代理制度。坚持集体资产所有权不变、资金使用权不变、财务审批权不变，收益分配权不变，完善农村集体三资管理网络管理系统，全面实现信息化管理，促进“三资”信息资源共享，完善“三

资”管理监督体系，形成县、乡镇分级监管体系，以监促管，实现农村集体资金预算管理，严格各项支出审批，杜绝违规操作。

2、督促各乡镇加强以民主理财、村务监督小组和财务公开为核心的村集体三资民主管理工作，严格执行《村集体经济组织财务公开暂行规定》，不断规范财务公开内容、时间和程序，重点突破薄弱环节，提高公开时效和质量，保障农民群众的知情权、参与权、决策权和监督权。

3、抓好业务培训及督促检查。积极联合纪检监察、财政等部门定期或不定期开展三资管理督促检查，建立定期巡查制度和联席例会制度，及时发现工作中存在的问题和不足，以免及时纠正，总结经验。根据检查中发现的问题和不足，及时召开培训会，以提高业务人员的业务水平，提高监管能力。

村三资清理资源台账模式篇二

太山庙乡农村集体“三资”清理工作在县纪委、县财政局的安排指导下，严格按照县、乡“三资”清理工作实施方案的要求，认真做到领导责任到位、工作措施到位、问题纠正到位、清理成果到位、政策落实到位。自6月1日开始，经过前期准备、村清理整顿、乡纪委核查整改、建章立制四个阶段，目前，全乡15个村“三资”清理工作已全部结束。通过“三资”清理工作，进一步摸清了家底，发现并纠正了农村集体财务管理中存在的一些突出问题，完善了管理，教育了干部，整个清理工作取得了良好的成效，现将皇后乡农村集体“三资”清理工作总结如下：

一、工作中在主要做法：

(一)前期准备情况

1、成立组织，加强领导

为了确保清理工作取得实效，我乡成立了以政府乡长为组长，纪委书记为副组长，相关部门负责人为成员的农村集体“三资”清理领导小组，下设办公室，由财政所长兼任办公室主任，抽调财政所专人办公，具体负责组织实施工作。同时，乡政府研究制定了《实施方案》，财政所在原农村会计委托代理服务中心的基础上，成立农村集体“三资”委托代理服务中心，腾出了2间房子的办公室，办公室门牌、“三资”管理制度和流程图全部上墙，购置胃15组在档案柜，150个档案盒；各行政村与农村集体“三资”委托代理服务中心签订了“三资”委托协议。为加强巡查整改工作，从乡纪委、督查办、财政所抽调6名专业人员，组成两个督导巡查组，分包全乡15个村，对清理工作进行指导、督查。

2、广泛宣传，动员部署

我乡于6月3日召开了由领导班子成员、包村人员、各村支书及主任、相关部门负责人参加在动员大会，会上传达了实施方案，对“三资”清理工作做出部署，并要求各村结合实际，制定实施方案，2天之内全部召开由村两委干部、党员、村监会成员和村民代表参加在动员会议，传达宣传县乡“三资”清理工作的会议精神和重要意义；乡政府统一制作悬挂了8条过街宣传横幅、出动2辆宣传车巡回各村，宣传农村集体“三资”监督管理的指导思想、目标原则、监管范围、监管措施、实施步骤和工作要求，从而统一思想，提高认识，取得广大干部群众对加强农村集体“三资”管理工作的支持和配合；乡政府及各村设立了意见箱，公布了举报电话，营造“三资”清理工作的良好氛围，取得广大党员干部群众的支持，努力做到群众参与，开门清理。

(二)清理整顿情况

1、清查摸底

一是各村自查自纠。总体上分两步走，第一步是资金清查。

要求各村对20xx年至20xx年以来的财务进行认真清理登记，按照下发的表格，主要对项目工程、土地流转、征地补偿款使用、村集体收入和集体林地等重点内容进行清理。查收入情况，看是否有收入未入账和私设小金库情况；查支出情况，看支出是否合规、合理、合情；查专项资金使用情况，逐项登记清查；查自建工程情况，对每一项工程从名称、承建单位、工程时间、付款、合同、预算等方面进行登记清查；查债权、债务；看债务化解和个人借用公款情况等。在此基础上，填写农村集体资金登记表和债权债务清查表。第二步是资产、资源清查。由村清查小组具体负责，在乡包村人员的协助下，按照清理的内容和要求，逐项进行自查，重点是：(1)绘制全村的资产、资源分布图。凡是村集体所拥有或控制的资产、资源都要在图上标明。(2)对租赁资产进行一资一表登记。如实反映资产经营情况，附上合同备查。(3)对固定资产进行实际盘点清查，拍照制卡存档。并依清查结果填写农村集体资产、资源登记表。

二是坚持民主清财，开门清财。召开群众代表会议，征求对清财工作的意见建议。吸收监督组成员自始至终参加清理。

三是帐面清理与帐外核查同时进行，提高了工作效率。各村在登记相关表格的同时，对村债权、债务及资产同步进行核实，做到帐实、帐表等统一，实行“两条腿走路”，对于重难点问题，及时召开乡“三资”清理办公室会议研究处理或上报县清理办解决。

2、核查整改

由于7月上旬，县纪委和财政局有关专家对各乡镇的“三资”清理工作检查中，我乡排名落后。乡党委高度重视，认真制定整改方案并再次动员，要求乡纪委加大督导巡查力度，各村重新进行排查登记并做好张榜公示。乡纪委抽调政治素质高、业务能力强的人员组成两个核查组，由纪委书记和分管财务在副乡长分别带队，每天两个村，逐一对各村自查自纠

情况进行全面核查。每到一村，核查小组组织召开村两委成员、监委会成员、离任干部、村民代表、村民小组长、党员和群众代表参加在“三资”清理公开见面会，公布举报电话、设立了举报箱，受理群众举报。核查工作采取内查与外调相结合的方法，一是对村自查登记的表格内容逐项、逐笔进行核实，看帐帐、帐表、帐据、帐款是否相符，二是实际察看和走访相关部门及询问相关人员，看帐证、帐实、表实是否相符。

3、公示审核

各村都通过村务公开栏等形式，将清查表和问题处理情况如实向群众公示，接受群众监督，公示期为7天。农村集体“三资”委托代理服务中心对各村上报的清查表和问题处理意见进行了审核，重点审核清查程序是否符合规定，相关责任人是否在清查表上签字，有无公示资料等。审核合格后各村建立了农村集体资产、资源台账，对村集体所有的资产、资源进行初始产权登记。根据村里上报的盘盈、盘亏和清查出的账外资产的处理意见，农村集体“三资”委托代理服务中心和各村委会按照有关规定调整了相关账簿，以做到账实相符。

(三) 建章立制情况

我乡在“三资”清理整顿在基础上，制定了农村集体资产资源管理制度，制定了农村集体资金代理服务、农村集体资产代理服务和农村集体资源代理服务三个服务流程图，构筑了农村集体“三资”监管的长效机制。各村建立健全财务收入管理制度，财务公开制度、财务开支审批制度、财务预决算制度、资产承包租赁出让制度、资产经营管理制度、资产清查制度、资产台帐管理制度、资产评估制度、资源处置招标制度，资源台帐登记管理制度、资源承包租赁出让拍卖制度，农村集体建设用地收益专项管理制度和责任追究制度等。

二、取得的成效

一是摸清了家底。在财务清理的同时各村组织力量对村级资产、资源进行了一次全面的普查登记，并且绘制上图，对没有按财务制度规定设置固定资产总帐和明细帐，也不建立资产清查盘存制度，形成帐外资产等，利用这次机会逐一对所漏管资产重新进行登记、评估入帐。经清理，15个村中有14个村固定资产都有不同程度的增加。

二是教育了干部。这次清理有“自查自纠从宽，被查被纠从严”政策，我们通过多次召开会议，深入发动思想，打消顾虑，很多人思想有较大的触动，积极对照清财实施方案，主动清理，各村主要干部签订了承诺书，积极支持和配合清查组开展工作，随叫随到，加班加点自查，发现并纠正了一些不合规的问题，通过清理，弄清了帐目，补齐了手续。

三、存在的问题

- 1、村里报账不及时，未能按权责发生制记账，账务处理不规范，长时间不与乡财政所对账，存在科目用错，帐表不符现象。
- 2、债权债务长期挂账不清理，存在虚有债权债务。
- 3、大多数固定资产没有建账，没有明细。
- 4、“三资”清理登记表和公示表未规范入档。

四、下步工作打算

为进一步规范三资代理服务工作的，最大化发挥资产资源经济效益，创新机制，加强管理，拟打算做好如下工作：

- 1、成立监督机制。各村“三资”管理工作实行阳光操作，民主管理，各村8月底要成立村集体“三资”监督管理委员会，职责是监督管理村集体资金的使用，公开村集体资产资源的

招投标情况;参与乡三资代理服务中心的日常审核工作，真正为三资工作顺利开展保驾护航。

2、实施流程化操作。乡“三资”代理服务中心下步对各村资产资源实施流程化管理，按照制定的流程图，规范操作，科学管理，真正发挥村级资产资源最大效益，提高村集体经济收入，发展壮大农村经济，促进农村经济工作再上新台阶。

村三资清理资源台账模式篇三

根据市、县对农村集体“三资”监管工作的要求，我乡结合实际，精心组织，及时下发文件通知，制定“三资”清理工作“回头看”实施方案。对全乡的“三资”清理工作做了统一安排部署，并对各村“三资”清理工作进行了检查，现就我乡自查结果汇报如下：

成立组织，加强培训 为切实加强对农村集体“三资”清理工作的领导，我乡及时成立了领导小组，由乡长江永霞任组长，乡纪委书记蔡小平、乡人大副主席张晓慧任副组长，乡纪检、财政、农经等部门负责人为成员，领导小组下设办公室，办公室设在乡纪委办公室;并将《关于成立农村集体“三资”清理工作领导小组的通知》印发到各村。同时，乡政府还开展了对“一站两中心”工作人员的业务培训，将财会、招投标、国有资产监管等制度、操作规程等作为主要学习内容，不断更新知识，提高整体素质和业务技能。

各村都成立了“三资”监管领导小组，村支部书记任组长、村委会主任任副组长，成员由村两委成员、村民理财小组、村民代表和村民组长分别担任。乡党委、政府通过召开村两委干部和乡干部会议，结合“三资”清理工作，传达学习县“三资”清理会议精神和相关文件，“三资”清理工作领导小组召开业务培训会议。

为加大宣传力度，我乡结合本乡实际，注重创新，采取行之

有效的手段，切实加大宣传。一是印发相关文件。乡政府先后印发了《关于成立农村集体“三资”清理工作领导小组的通知》及《社苹乡农村集体“三资”清理工作“回头看”实施方案》两个文件，印发到各个村(居)，重点宣传上级文件精神 and 会议精神。同时，把握好三个关键。一是清理的内容是村集体资金、资产、资源；二是掌握好清理准备、核实登记、总结验收三个阶段；三是加强村民理财小组对村三资清理工作的监督，做到公开、公平、公正。

在清理工作中，我乡严格按照上级文件要求的程序，一个不少地进行。从清理、登记、公示、核实、公示、确认，都是一个环节、一个环节地操作。

各村在开展清理登记工作过程中，由村清理工作小组成员参与，对三资进行清查核实，盘点核对，并填写登记表，召开村民代表会议，逐项对资产、资源进行确认、评议估价，并将结果在村公示栏内公布无误后确认上报。

摸清底子，健全台账 对农村集体“三资”管理台账进行再次核对，查缺补漏，进一步完善农村集体“三资”管理台账，并将数据全部录入电脑，实行滚动管理。

通过清理，全乡共清理资产总额522.58万元，其中货币资金6.96万元、应收账款238.04万元，登记核实各种固定资产原值277.58万元，从固定资产构成看，主要是村级活动场所房屋，其次为办公用具，集体经营用资产没有。核实登记资源总量共3602亩，负债总额73.29万元，所有者权益总额449.29万元，清理后的各村集体“三资”全部纳入乡农业服务中心统一管理。

1、村里报账不及时，账务处理不规范，存在科目用错，帐表不符现象；

2、债权债务长期挂账不清理，存在虚有债权债务；

- 3、大多数固定资产没有建账，没有明细；
- 4、费用开支控制不严，招待费比例过大；
- 5、资源台账不细，不全，造成“三资”底子不清、管理混乱。

核查的过程是在边查边纠中进行的，以上的问题主要是自查阶段带下来未及时处理的，在核查阶段均进行了纠正。

村级“三资”管理涉及广大农民群众的切身利益，事关农村经济发展和社会和谐稳定。我乡高度重视，切实加强领导，通过这次清理工作取得了一定的成绩。但是“三资”管理工作任重道远，我乡将总结经验，吸取教训，以上级要求为准则，扎实做好我乡的“三资”管理工作，切实保障广大群众的利益，促进农村基层党风廉政建设，进一步密切党群干群关系，促进经济社会又好又快发展。

村三资清理资源台账模式篇四

加强农村集体“三资”和财务管理工作，是切实保障农民群众的合法权益，促进农村经济发展和社会稳定的一项基础性工作，以下是小编给大家为大家整理的乡镇农村集体“三资”清理工作年终总结20xx供您阅读与参考。

按照市委、市政府办公室《关于印发〈全市农村集体资金、资产、资源清理和监管代理工作方案〉的通知》精神，蒋场镇委、镇政府迅速启动，经过近几个月的紧张工作，现已基本完成，我们的主要作法如下：

镇委按照市统一要求，迅速组建专班，成立了领导小组，由镇委副书记、常务副镇长鄢池斌担任领导小组组长，镇委副书记、纪委书记徐绪茂任副组长，领导小组下设办公室，从相关单位抽调人员组成工作专班，各村也成立了相应的领导

小组。专班成立后，制定了实施方案。

镇委在5月12日召开了全镇动员大会，参加对象为全体村干部、部分群众代表、镇机关干部、相关部门干部。镇委书记、三资工作领导小组组长徐毕敬同志作了动员报告，常务副镇长鄢池斌同志作了具体安排，由财管所负责人进行业务培训，各村也召开了相应的群众大会进行动员。同时，还通过广播、电视、宣传栏等形式，向广大干部群众宣传政策，充分调动干部群众参与农村集体“三资”的积极性，营造了良好的舆论氛围。据统计，全镇出宣传栏61次，张贴标语682条，广播会23次。

按照工作程序，各村专班扎实摸底，依据村会计账面“三资”明细资料，逐一核查登记，填写统一印制的“三资”登记表，组织专班进行资产、资源评估，通过群众代表签字，上报镇“三资”办公室。

镇三资办组织核实，办公室组织专班对各村反复上报的“三资”情况检查核实，切实做到了“三资”登记完整、清楚、准确。在此基础上，以村为单位，将本村检查核实的“三资”情况，采取公开栏，印发资料等形式进行了公告。全镇组建专班，以片为单位，逐村、逐组核实，保证了“三资”清理工作的顺利完成。

根据市、县对农村集体“三资”监管工作的要求，我乡结合实际，精心组织，及时下发文件通知，制定“三资”清理工作“回头看”实施方案。对全乡的“三资”清理工作做了统一安排部署，并对各村“三资”清理工作进行了检查，现就我乡自查结果汇报如下：

成立组织，加强培训 为切实加强农村集体“三资”清理工作的领导，我乡及时成立了领导小组，由乡长江永霞任组长，乡纪委书记蔡小平、乡人大副主席张晓慧任副组长，乡纪检、财政、农经等部门负责人为成员，领导小组下设办公室，办

公室设在乡纪委办公室;并将《关于成立农村集体“三资”清理工作领导小组的通知》印发到各村。同时,乡政府还开展了对“一站两中心”工作人员的业务培训,将财会、招投标、国有资产监管等制度、操作规程等作为主要学习内容,不断更新知识,提高整体素质和业务技能。

各村都成立了“三资”监管领导小组,村支部书记任组长、村委会主任任副组长,成员由村两委成员、村民理财小组、村民代表和村民组长分别担任。乡党委、政府通过召开村两委干部和乡干部会议,结合“三资”清理工作,传达学习县“三资”清理会议精神和相关文件,“三资”清理工作领导小组召开业务培训会议。

为加大宣传力度,我乡结合本乡实际,注重创新,采取行之有效的手段,切实加大宣传。一是印发相关文件。乡政府先后印发了《关于成立农村集体“三资”清理工作领导小组的通知》及《社莘乡农村集体“三资”清理工作“回头看”实施方案》两个文件,印发到各个村(居),重点宣传上级文件精神 and 会议精神。同时,把握好三个关键。一是清理的内容是村集体资金、资产、资源;二是掌握好清理准备、核实登记、总结验收三个阶段;三是加强村民理财小组对村三资清理工作的监督,做到公开、公平、公正。

在清理工作中,我乡严格按照上级文件要求的程序,一个不少地进行。从清理、登记、公示、核实、公示、确认,都是一个环节、一个环节地操作。

各村在开展清理登记工作过程中,由村清理工作小组成员参与,对三资进行清查核实,盘点核对,并填写登记表,召开村民代表会议,逐项对资产、资源进行确认、评议估价,并将结果在村公示栏内公布无误后确认上报。

摸清底子,健全台账 对农村集体“三资”管理台账进行再次核对,查缺补漏,进一步完善农村集体“三资”管理台账,

并将数据全部录入电脑，实行滚动管理。

通过清理，全乡共清理资产总额522.58万元，其中货币资金6.96万元、应收账款238.04万元，登记核实各种固定资产原值277.58万元，从固定资产构成看，主要是村级活动场所房屋，其次为办公用具，集体经营用资产没有。核实登记资源总量共3602亩，负债总额73.29万元，所有者权益总额449.29万元，清理后的各村集体“三资”全部纳入乡农业服务中心统一管理。

- 1、村里报账不及时，账务处理不规范，存在科目用错，帐表不符现象；
- 2、债权债务长期挂账不清理，存在虚有债权债务；
- 3、大多数固定资产没有建账，没有明细；
- 4、费用开支控制不严，招待费比例过大；
- 5、资源台账不细，不全，造成“三资”底子不清、管理混乱。

核查的过程是在边查边纠中进行的，以上的问题主要是自查阶段带下来未及时处理的，在核查阶段均进行了纠正。

村级“三资”管理涉及广大农民群众的切身利益，事关农村经济发展和社会和谐稳定。我乡高度重视，切实加强领导，通过这次清理工作取得了一定的成绩。但是“三资”管理工作任重道远，我乡将总结经验，吸取教训，以上级要求为准则，扎实做好我乡的“三资”管理工作，切实保障广大群众的利益，促进农村基层党风廉政建设，进一步密切党群干群关系，促进经济社会又好又快发展。

根据县上级部门有关“三资”和财务管理制度的相关文件要求，结合当前农村经济社会发展的新形势、新情况，在乡党

委、政府的高度重视和指导下，扎实工作，现将具体工作总结如下：

为了切实加强我乡三资财务管理工作，乡党委、政府每季度就农村集体三资和财务监管存在的一些问题在党政领导班子会议上进行研究分析；并多次在村干部会议、乡干部会议上强调该项工作的必要性和重要性，并进行培训。广泛宣传农村集体资产和村级财务管理的相关政策法规。此外，随着农村经济在发展中出现的新情况和新问题，对原村级财务管理制度及时进行补充修订，并下发各村加强管理。

为全面推进我乡农村集体“资产、资金、资源”等“三资”管理规范化，根据宁农林[20xx]32号文件精神，于20xx年5月在全乡开展了农村集体“三资”管理服务中心标准化建设，创建成立“三资”管理服务中心，为了更加搞好我乡“三资”管理工作，经研究决定，准备于20xx年开展“三资”财务管理规范化乡镇创建工作，以进一步深化、完善和拓展我乡“三资”财务管理的标准化、规范化，提高“三资”财务管理服务中心管理农村财务的能力。

中心人员配备3人，每位代理会计代理村数6个，经费落实到位，并纳入乡财政预算。在今年农村经济合作社股份制改革工作中，对全乡的村组集体经济组织的各类资金、资产、资源、负债和所有者权益进行全面清理核实，对权属不清的村组资金、资产、资源依法明晰产权，并按照权属逐一登记造册。围绕全乡股改要求对各村内农村集体“三资”进行清产核资，在确保全面准确的基础上，进行数据录入和信息更新。同时对照各村的三资财务管理制度及县、乡股改精神和要求，对各村社的资源性资产、经营性资产、公益性资产等进行清查盘点，做到原始凭证真实完整规范，台账资料录入和账务处理及时准确，“三资”台账和档案资料齐全，网络管理安全规范，信息系统运行稳定。对集体三资的发包和租赁、集体举债、集体资产处置、村公益事业建设等与农民群众切身利益密切相关的事项实行民主决策，加强监测。做到公开、

公平、公正。农村集体三资管理的重大事项，由村党组织提议、村两委会审议、村民会议或村民代表会议决议、村务监督委员会评议，做到过程公开、结果公开。正常开展民主理财活动，规范村级集体财务“先理财、后审批、再入账”的工作流程，按照规范化要求定期开展村务公开，主动接受群众监督。及时全面准确上报三资信息，使网络监管系统正常运转并有效发挥作用。乡三资管理服务中心要通过日常工作督查，运用农村集体三资网络监管系统，对全乡三资管理情况进行日常监测，及时发现问题，按实登记督查台账，并纠偏到位。此外，加强财务管理标准化建设，要求代理记账持证上岗，并按规定参加培训和继续教育；代理记账实行公开招聘，择优录取，并签订聘用合同；合理配备办公用房，工作职责、办事流程等有关规定上墙公布，办公场所整洁明亮；计算机每人一台配备；并配备打印机、扫描仪和复印机等办公设施；设立符合档案规范化管理要求的档案室，档案保管整齐有序，查找方便。

我们立足本乡实际，认真研究制定切实可行的“三资”管理实施方案和相关文件。规范管理，有效监督，使村级资金、资产、资源等管理工作步入制度化、规范化轨道，有效地预防村级干部腐败现象发生，减少了基层矛盾纠纷，促进农村社会稳定和谐，有力地推动了农村基层党风廉政建设深入开展。

村三资清理资源台账模式篇五

根据县上级部门有关“三资”和财务管理制度的相关文件要求，结合当前农村经济社会发展的新形势、新情况，在乡党委、政府的高度重视和指导下，扎实工作，现将具体工作总结如下：

为了切实加强我乡三资财务管理工作，乡党委、政府每季度就农村集体三资和财务监管存在的一些问题在党政领导班子

会议上进行研究分析;并多次在村干部会议、乡干部会议上强调该项工作的必要性和重要性, 并进行培训。广泛宣传农村集体资产和村级财务管理的相关政策法规。此外, 随着农村经济在发展中出现的新情况和新问题, 对原村级财务管理制度及时进行补充修订, 并下发各村加强管理。

为全面推进我乡农村集体“资产、资金、资源”等“三资”管理规范化, 根据宁农林[20xx]32号文件精神, 于20xx年5月在全乡开展了农村集体“三资”管理服务中心标准化建设, 创建成立“三资”管理服务中心, 为了更加搞好我乡“三资”管理工作, 经研究决定, 准备于20xx年开展“三资”财务管理规范化乡镇创建工作, 以进一步深化、完善和拓展我乡“三资”财务管理的标准化、规范化, 提高“三资”财务管理服务中心管理农村财务的能力。

中心人员配备3人, 每位代理会计代理村数6个, 经费落实到位, 并纳入乡财政预算。在今年农村经济合作社股份制改革工作中, 对全乡的村组集体经济组织的各类资金、资产、资源、负债和所有者权益进行全面清理核实, 对权属不清的村组资金、资产、资源依法明晰产权, 并按照权属逐一登记造册。围绕全乡股改要求对各村内农村集体“三资”进行清产核资, 在确保全面准确的基础上, 进行数据录入和信息更新。同时对照各村的三资财务管理制度及县、乡股改精神和要求, 对各村社的资源性资产、经营性资产、公益性资产等进行清查盘点, 做到原始凭证真实完整规范, 台账资料录入和账务处理及时准确, “三资”台账和档案资料齐全, 网络管理安全规范, 信息系统运行稳定。对集体三资的发包和租赁、集体举债、集体资产处置、村公益事业建设等与农民群众切身利益密切相关的事项实行民主决策, 加强监测。做到公开、公平、公正。农村集体三资管理的重大事项, 由村党组织提议、村两委会审议、村民会议或村民代表会议决议、村务监督委员会评议, 做到过程公开、结果公开。正常开展民主理财活动, 规范村级集体财务“先理财、后审批、再入账”的工作流程, 按照规范化要求定期开展村务公开, 主动接受群

众监督。及时全面准确上报三资信息，使网络监管系统正常运转并有效发挥作用。乡三资管理服务中心要通过日常工作督查，运用农村集体三资网络监管系统，对全乡三资管理情况进行日常监测，及时发现问题，按实登记督查台账，并纠偏到位。此外，加强财务管理标准化建设，要求代理记账持证上岗，并按规定参加培训和继续教育；代理记账实行公开招聘，择优录取，并签订聘用合同；合理配备办公用房，工作职责、办事流程等有关规定上墙公布，办公场所整洁明亮；计算机每人一台配备；并配备打印机、扫描仪和复印机等办公设施；设立符合档案规范化管理要求的档案室，档案保管整齐有序，查找方便。

我们立足本乡实际，认真研究制定切实可行的“三资”管理实施方案和相关文件。规范管理，有效监督，使村级资金、资产、资源等管理工作步入制度化、规范化轨道，有效地预防村级干部腐败现象发生，减少了基层矛盾纠纷，促进农村社会稳定和谐，有力地推动了农村基层党风廉政建设深入开展。