

# 2023年求职简历板(精选5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

## 求职简历板篇一

学历：中专/技校

工作年限：10年以上

工作地点：广州-天河-珠江新城

求职意向：

工作经验(工作了6个月，做了1份工作)

广东金皇世纪石油化工有限公司

工作时间：2016年5月至2016年11月[6个月]

职位名称：副总

自我描述

由心可深，由缘可浅

## 求职简历板篇二

性别：女

婚姻状况：未婚

民族：汉族

户籍：广东-东莞

年龄：23

现所在地：广东-东莞

身高□160cm

希望地区：广东-东莞

希望岗位：行政/人事类-人力资源专员

行政/人事类-人事专员

行政/人事类-人事助理/文员

寻求职位：人力资源专员、人事专员、人事助理

教育经历

20\_-09~20\_-06南海东软信息技术职业学院人力资源管理大专

20\_-09~20\_-07东莞市横沥镇横沥中学历史高中

\_公司(20\_-10~20\_-11)

公司性质：外资企业

行业类别：电子、微电子技术、集成电路

担任职位：人力资源专员

岗位类别：人力资源专员

工作描述：

### (一)关于招聘与培训

- 1、人员的招聘(网络、现场、内聘、广告、中介)
- 2、招聘情况的分析与改善
- 3、员工入职、转正、离职的办理
- 4、人员的异动、转正、调薪手续的办理
- 5、员工的入职、岗前、在职和年度培训

### (二)关于考勤

- 1、每月考勤报表的核算与统计
- 2、每天人员出勤情况的处理(请销假、补卡、考勤异常等)
- 3、各部门加班时间的统计与分析
- 4、人员的异动、转正、调薪手续的办理
- 5、使用方天、中控、鼎新考勤系统
- 6、绩效奖、年终奖的核算

### (三)其他

- 1、社保的办理与工伤事故的跟进

- 2、组织架构图的编写与变更
- 3、参与相关管理办法的变更
- 4、起草各种公司文件、公告
- 5、劳资关系的处理
- 6、完成上司交代的临时工作任务和配合上司处理突发事件

\_公司(20\_-12~20\_-10)

公司性质： 外资企业 行业类别： 原材料及加工

担任职位： 人力资源助理 岗位类别： 人力资源专员

工作描述：

- 1、对新员工的招聘、培训。
- 2、对员工的考勤管理。
- 3、员工入职和离职手续的办理。
- 4、人员的异动、调薪手续的办理。
- 5、负责每月员工薪资的核算。
- 6、社保的办理以及工伤事故的处理。
- 7、劳动合同的签订以及劳资纠纷的处理。
- 8、负责所有员工的档案管理、公司资料、财产的统计和管理。
- 9、协助绩效制度的制定和改善。

- 10、宿舍、饭堂的管理和公司内部物品的请购与发放。
- 11、负责起草各种公司文件，撰写会议纪要等。
- 12、完成上司交代的临时工作任务和配合上司处理突发事件。

## 求职简历板篇三

就职时间□20xx年6月到20x年10月就职部门：财务

公司性质：其它就职职位：会计

工作描述：

- 1、该公司为维修行业，在此期间负责公司财务帐务帐套设立，负责公司帐务处理，包括编制凭证、编写各种账务报表向税务机关申报纳税、填制年度报表等，成本核算及表格制作控制。
- 2、负责往来帐目核算，应收、应付帐款核算，协助主管会计进行其它日常工作，现金管理。协助制订现金、银行存款管理制度，固定资产管理制度，复核日常费用的报销及采购计划。

## 求职简历板篇四

姓名：高\_\_性别：男

年龄：22身高□174cm

体重□60kg

期望职位：汽车销售经理/主管

工作经验：3年

学历：大专

求职地区：武汉

现居住地：武汉青山区(籍贯：湖北武汉)

湖北武汉人，在杭州吉利集团旗下4s店工作三年时间，经历过销售实习，销售顾问，销售主管，网络销售主管，展厅经历职位，因浙江杭州大环境限牌因素，现回家发展，本人抗压能力强，能积极展开上级分配的任务，团队协作力和精神都具备良好的思维模式，愿能够与公司共同发展，努力积极向上！

我正处于人生中精力充沛的时期，我渴望在更广阔的天地里展露自己的才能，我不满足与现有的知识水平，期望在实践中得到锻炼和提高。我会踏踏实实的做好属于自己的一份工作，竭尽全力的在工作中取得好的成绩。我相信经过自己的勤奋和努力，一定会做出应有的贡献。

在职期间成就：

获过10次销冠最好业绩是2万元

带过9人团队续签率高

适应出差沟通能力强

善于创新执行力强

学习力强诚信正直

工作经验

杭州鼎伦汽车有限公司起止年月：20\_\_年06月-至今[2年11个月]

在职职位：销售主管

工作职责：销售产品和服务，整理客户资料、销售协议、合同等存档管理，完成相关销售报表。根据上级要求安排具体工作内容，团队协作能力的增强和处理事情的应变能力，对于汽车产品的`市场开发和渠道销售跟踪潜在客户，不断创新销售方法，详细情况请面议。

教育背景

20\_\_年02月-20\_\_年02月

武汉北方汽修学校

汽车工程

## 求职简历板篇五

性别：男

出生日期：19\_\_\_\_年12月3日

身高□170cm

婚姻状况：已婚

求职意向

求职意向：货仓主管

求职地点：深圳东莞

求（）职时间：20\_\_\_\_-2-5

可到职时间：两周内

工作经验：一年以上

工资要求：3000以上

工作性质：全职

个人特长：持有b照

语言能力

普通话：优秀掌握方言：能力：优秀

英语：一般等级：

其它语言：能力：等级：

教育或培训经历

毕业院校：江西省新余市渝工学院学历：大专

所学专业：电子应用

工作经历

20\_\_\_\_.4--20\_\_\_\_.12深圳科诺有限公限（民营企业）

工作职位：仓库组长离职原因：

工作描述：

1、直接对财务主管负责。



- 2、制订仓库工作计划。
- 3、核实仓库员递交的仓库库存报告。
- 4、按计划搞好各时段的盘点工作。
- 5、负责下属员工的教育培训及月考勤，考核和绩效的评定。
- 6、协调仓库与各部门的工作关系。
- 7、监控物资的发放及使用情况。
- 8、所有与仓库有关连的单据都要审核，做到防漏报防重报，避免资金的损失。
- 9、处理仓库的大小事宜。

## 自我评价

熟悉仓库物料的整体流程、熟悉iso及5s的推行，对仓库及物料有一定的整体规划能力、有较强的沟通、协调，组织、管理的能力、对仓库日常的工作问题能够熟练的、正确的处理、对做好、管好仓库有较丰富的工作经验。对jit生产模式有深切的了解。电脑操作熟练，会用erp系统。

本人在工作之余，不忘学习，现已在自学物流基础，在高速发展的社会，深知物流的实用和前景，已延伸至各个行业，是社会发展的重要环节。

相信您的选择和我的能力能给彼此带来共同的利益！