

# 重点人群管理方案与措施(汇总7篇)

方案可以帮助我们规划未来的发展方向，明确目标的具体内容和实现路径。优秀的方案都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编为大家收集的方案策划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 重点人群管理方案与措施篇一

新一届领导班子成立以来，以技术为抓手，树立“多干事、谋大事、干成事”的思想。20xx年我院取得了可喜的成绩，全年业务收入创历史新高。新年伊始，我院领导再次自我加压，结合我院目前形势，提前谋划20xx年重点工作。目标如下：

（一）保增长、走持续发展之路。力争20xx年业务收入在20xx年x万元的基础上达到x万元，增加x万元，增长x%。到20xx年实现保x万元，争x亿元的目标。

（二）注重后备人才培养。继续选派x名优秀中青年业务骨干到上级医院进修学习，突出中层以上干部的培养，不断完善学科建设，为专业化打下基础，利用五年时间达到省三级医院水平。

（三）举全院之力，建设xx县医院病房大楼，确保大楼建设20年不落后，成为我市的靓点工程。

（四）以“三名”战略为抓手，打造名科，力争x个学科成为xx市重点学科，肝病消化科、糖尿病专科、康复治疗在地区成为有一定影响的特色科室。招聘x名研究生，x名本科生，为医院可持续发展打下良好基础。

（五）继续扩大与xx省二院、xx市第三中心医院的合作范围，引进人才和技术，搞好重点专科、特色专科建设，以神经内

科、神经外科、肝胆外科和普外科为重点，同时重点扶植儿科建设，全力提升我院的技术水平和特色科室建设。

（六）进一步强化服务意识，改善服务态度，提升服务水平。重点是把“医疗窗口亮起来”活动搞扎实。重点抓正反两面典型。

（七）严格新农合管理。严控目录外药品使用和次费用管理，切实减轻参合农民的负担。

（八）购买16排螺旋ct提升医技科室诊断水平。开展介入治疗，年内力争完成100例，在周边县市产生积极影响。

（九）继续深化医院管理年活动，严格执行十三项核心制度，狠抓医疗质量，防范医疗纠纷，强化“三基三严”训练，以主题年活动为重点，促进医院全面发展。

（十）全力以赴做好等级医院评审前的各项准备工作，确保以优异成绩通过验收。

（十一）继续积极应对甲流感和各种突发公共卫生事件，确保来之能战、战之能胜。

（十二）狠抓精神文明建设，狠刹各种不正之风。进一步加强行风建设和药品管理。对出现异常的药品果断予以封杀。对“重点人”予以重点监控、黄色预警和诫勉谈话，出现问题的予以严肃处理。

（十三）继续巩固打造节约型医院成果，严格控制各项开支，树立过紧日子的思想，确保全年行政费用同比下降x%继续加强安全管理，确保全年无安全和医疗事故的发生。

我院要以科技兴院为方针，与时俱进，抓好管理创新、技术创新、服务创新、科研创新。积极谋求医院大发展的新途经、

新办法、新思路、新观念、新举措，为实现xx县医院第二次腾飞而努力奋斗。

## 重点人群管理方案与措施篇二

乔口镇点点幼儿园2016年秋季园本 小班十二月份工作计划  
教育教学工作 1、树立 “ 一日活动皆课程 ” 的观点，精心设计幼儿的一日活动，并充分利用一日活动中各个环节来培养幼儿的语言表达能力。在活动中注意增强幼儿的学习兴趣和信心，让每个孩子都有表现自己、展现自己的机会。2、本学月重点是培养幼儿良好的常规，要坚持正面教育的原则，辅以游戏、集体、自定规矩等方法，促进幼儿在活动中、游戏中的良好行为习惯的养成，并不断加以巩固。3、精心设计布置教室的环境及区域活动角，利用身边的自然物、废气物品自制教玩具，丰富幼儿的生活、游戏内容，根据幼儿的年龄特点及不同能力层次儿童发展的需要投放材料，促进幼儿的发展。

5、对周围环境感兴趣，通过观察比较、讨论，了解树木、花草等在秋天的变化，感受秋天美丽的色彩。 4、利用 “ 圣诞节 ” “ 元旦节 ” 的到来以图片、故事等形式，对幼儿进行友爱同伴等思想品德教育，通过文化节日教育，懂得感受喜庆快乐。5、开展本月教育教学活动主题《寒冷的冬天》引导幼儿观察感受自然界的变化，认识了解冬天的季节特征，并掌握常用的保暖方法坚持锻炼做一个勇敢的孩子。

十二月份工作重点

教育教学重点

1. 开展本月教育教学活动主题《寒冷的冬天》引导幼儿观察感受自然界的变化，认识了解冬天的季节特征，并掌握常用的保暖方法坚持锻炼做一个勇敢的孩子。

2. 知道适合冬天穿的衣物，以及衣物的穿脱顺序方法衣物的整理摆放。

5. 接合“圣诞”“元旦”到来手工制作或涂鸦主题卡片，给幼儿美的熏陶及享受。

## 安全工作

开展安全教育活动：冬天路面结冰，行走要特别注意安全“不要离开大人的视线”、“我会小心过马路”。

家长工作 1. 天气寒冷，在晨锻时注意幼儿的活动量，给出汗的孩子在背上垫块小毛巾，防止幼儿感冒。

2. 请家长每天按时接送幼儿入园，并按照正常的作息时间安排孩子在家活动，帮助孩子养成良好的生活习惯。

点点幼儿园小班

占娟 2016.12

## 重点人群管理方案与措施篇三

### 一、教育内容与要求

1 鼓励幼儿运用多种感官感知夏季的特征，了解夏天与人们的关系。2 引导幼儿初步了解夏天的饮食卫生，知道一些正确的防暑降温方法。

3 培养幼儿初步的倾听习惯，并能大胆地在同伴、教师面前说话。4 引导幼儿知道谦让，感受帮助别人是快乐的事，鼓励幼儿做力所能及的事，体验劳动的快乐。

5 培养幼儿初步的环保意识，知道垃圾不能乱扔。6 引导幼

## 几分辨声音的大小

7 在日常生活中引导幼儿不爱物体大小、颜色等干扰，正确判断“5”以内的数量，初步掌握数量守恒。

## 二、生活活动

1 引导幼儿观察周围环境，感知夏季的特征。发现天气对动植物及人的影响。

2 与幼儿讨论：“怎样才能让自己变凉快”、“夏天多快乐”。

## 三 家园共育

1 在日常生活中，家长要注意自身的榜样作用，引导幼儿养成良好的生活习惯和学习习惯。

2 引导幼儿学习关心他人、知道谦让，感受分享的快乐。

3 鼓励幼儿大胆地在客人面前说话或表演，让幼儿在家中做力所能及的事。

## 重点人群管理方案与措施篇四

新的一年，学校工作将以科学发展观为指导，深入学习贯彻党的十九大精神，紧紧围绕县委县政府、县教育局各项工作部署，认真落实各项工作。坚持“以自主教育创品牌，培养未来合格公民”办学思路，以更新观念为前提，以提高领导班子管理水平为基础，以提高师资整体素质为核心，以提高课堂效益及提高德育工作实效性为重点，营造新的发展优势，不断丰富办学内涵，提升办学品位，在更高的平台上打造高品质品牌学校。

(一)抓好过程管理，提高育人水平。一是健全德育管理。学校要建立学校、年级组、班级三级管理网络，明确德育管理

的职责。由校长牵头，主抓德育的副校长、少先队总辅导员、年级主任和班主任组成德育领导小组，从校长到基层班级，形成一种垂直的联系，使学校的德育工作做到了上下联系密切，指挥灵活，步调一致，信息畅通，保证学校德育工作的实施。二是定期召开班主任工作经验交流会，给班主任提供了一个相互学习，相互借鉴，取长补短的平台，增强班主任工作方法的多样性和艺术性，提高全体班主任的综合素质和教育管理能力和班级管理工作再上新台阶起到了积极推动作用。三是加强常规检查。要加强常规检查，完善考评机制。引导、督促班主任在业务学习和工作实践中提高自身的素质水平，健全班主任考评机制。积极为班主任、中队辅导员的发展搭建成长平台，认真开展班主任能力展示活动，组织他们积极参与各项优秀课例、班队活动的评选或展示。

（二）抓实学生常规训练。大队部要强化常规督查，坚持不懈地抓好学生良好行为习惯的养成训练。各班要把“学生的文明礼仪教育、安全教育及班级卫生环境的管理”持之以恒地抓实抓到位，努力营造良好的育人环境。值日人员要把校园的安全、学生的行为习惯作为每天巡查的重点，发现问题及时解决。充分发挥值日监督岗的功能，认真检查，详细记载，及时公布，坚持每月开展“文明班级”评比工作。此外，各班主任还要利用班会有计划地组织学生学习、背诵《小学生日常行为规范》、《弟子规》，认真落实目标要求，通过多形式严格反复的训练，努力使规范内化为学生的行为，逐步培养学生良好的生活、学习习惯。

（三）注重实践体验，拓宽德育渠道。一是严格升旗仪式。把升旗仪式、国旗下讲话作为一项常规来抓，切实做好学生的思想政治工作。二是丰富“校园文化”。学校充分利用班级文化、办公室文化、墙角文化、走廊文化、楼道文化等校园景观加强校园人文环境建设，营造德育的良好环境和氛围。三是重视心理健康教育。针对少年儿童学生心理比较脆弱，要有计划地加大心理健康教育的力度，通过心理健康教育讲座及按年级设计的分层活动，有针对性地培养学生坚

韧不拔的意志和健康的心理，增强学生的社会适应能力。四是开展传统节日教育活动。利用妇女节、儿童节等传统节日，开展集中体现中华传统美德的主题班(队)会，结合学校实际开展演讲、征文、手抄报比赛等主题活动，让学生接受中华传统美德的教育。五是开展“学习雷锋”系列活动。

(四) 重视体育卫生教育。继续贯彻落实体育卫生工作两个《条例》，开展学校体育卫生工作，上好体育课，认真落实“两个一”活动要求，认真组织大课间和各类体育竞赛活动，拓展活动内容，保证学生每天锻炼一小时，每人掌握一项体育特长。本学期学校要举行一场篮球比赛、一场文艺汇演、一次文化艺术节、一场书画展及征文比赛、一次感恩节、一个运动会等“六个一”活动，综合组要详细制定活动方案，通过检查评比、开展竞赛等形式促进“两个一”活动质量再上新台阶。

(五) 重视艺术教育。认真上好音乐课，培养艺术审美情趣。加强器乐方面的训练，每人掌握一项文艺特长。口琴队、葫芦丝队、竖笛队、合唱队要继续加强训练，学校鼓号队训练要常态化，努力做到招之能来、来之能战、战之能胜。

(六) 加强教职工的体质锻炼。学校体育组定期组织教职工开展各项体育竞技比赛，促进教师团队拼搏向上，团结协作的精神，不断增强教职工体质。

(七) 加强家校联系，健全德育网络。一是建立“三位一体”德育网络。加强学校、家庭、社会的联系，形成共同抓好德育工作的合力，有效提高德育教育效果。通过微信、召开家长会等形式搭建起学校教育与家长、社会的桥梁。二是办好家长学校，构建家校互动格局。通过召开家长会、利用家长的积极作用，对家长加强家教、心理健康、法制教育等方面的内容、方式、方法进行指导。通过家庭教育讲座、家访、电访、微信等形式，使德育深入家庭。通过家长会、告家长书等形式对家庭教育及时向家长通报学校各方面的情况，

宣传当前教育新理念，新方法，积极详细解释学校的新措施，新做法。三是加强与家长联系，相互交流，共同配合，对学生加强心理疏导，预防学生进入网吧，促进学生健康成长。四是班主任要做好家访工作，和家长一起做好学生深入细致的思想工作。通过适当的渠道沟通学生在校及在家情况，落实常规要求，使学生在教师、家长的指导下，能够沿着正确的轨迹前进。

（一）细抓常规管理，规范教学行为。一是加强课程管理。学校将继续加强巡课与随堂听课的力度，加强课程计划的执行和管理，严格按课程表上课，保质保量上好每节课，杜绝私自调课、挪用课程、旷课、迟到、早退、中途离堂等现象。二是有效集体备课。每周二、三中午分别是数学、语文学科的集体备课时间。备课组要营造宽松、活泼的教研氛围，让小组教师灵活钻研教材，深入集体备课，有效分工主讲，自由发表见解，从而实现资源共享、优势互补、共同提高。三是抓好常规教育。以班级为主阵地，继续抓好学生良好的预习、听课、复习、自觉学习的习惯，形成良好的班风和学风。以各年级各学科教学为主阵地，以各位任课老师为主要力量，抓学生的学习能力和实践能力，特别是要鼓励学生在学习中多思、多问、多交流。

（二）夯实校本教研，提高课堂效率。一是推进校本教研深度。继续发挥名师和学科带头人、骨干教师的“领头羊”作用，采取“以课代训”策略。开展“每周一研”活动，通过“磨课”形式，引发大家争鸣和参与，切实活跃研究风气，促进教师课堂教学水平的提高。二是积极参加各种培训。积极组织教师参加各级各类的进修培训，积极参加各级各类组织的教学活动，广泛了解教改信息，充分发挥外出培训老师的“二次培训”作用，实现“一人培训，多人受益”。三是探索高效教学模式。落实教学工作的“十字”要求，即备课要“深”，上课要“实”，作业要“精”，教学要“活”，手段要“新”，活动要“勤”，考核要“严”，辅导要“细”，负担要“轻”，质量要“高”，探索高效课堂教

学模式，促进课堂教学有效、高效。

（三）深入研究课题，着力科研兴校。一是大课题研究讲实效、出成果。继续已立项的课题进行深入研究，促进教师在科研中不断提升自己的素养。进一步提升教师的教育科研能力，有效解决教育教学实践中的问题，培养研究型教师。

（一）加强义教均衡迎检工作。各学校要把义务教育学校达标评估验收工作纳入重要工作日程摆到突出位置作为推进义务教育均衡发展的一件大事来抓。中心校成立达标验收工作领导小组，负责达标验收工作的组织协调工作。校长亲自挂帅，其他小组成员任务分解、明确分工、落实责任、化整为零、限期达标，确保在规定时间内完成达标验收任务。全镇各校要认真学习《广西壮族自治区义务教育学校办学基本标准》、《广西壮族自治区对县义务教育均衡发展评估验收指标体系》，明确评估具体项目、内容和要求，对照指标体系逐项进行自评，确定达标项目、未达标项目，明确工作重点、难点和突破口，制订达标的措施和完成时限表。

（二）建立机制、以评促建。各村小要以此次达标验收为契机，进一步健全完善学校各项管理机制，加强学校标准化建设，全面实施精细化管理，更加注重内涵发展，通过此次达标验收，推动学校建设标准化、管理规范化的精细化、科学化全面提高整体办学水平。

#### 四、统筹全面，稳步推进各项事业

（一）增强服务意识，做好后勤工作。一是严格执行收费政策。并主动接受广大家长监督，不得以任何名义、任何形式向学生违规收费。二是规范学校财务管理，严格执行上级有关财务制度，公平、公正处理各种报销费用，将有限的经费真正用于教育。三是做好后勤服务工作，认真做好学校用水、用电、绿化、电脑、投影机管理与维护工作，在学年初做好各种办公用品的购买及各种课本、簿本、教辅用书等分发、

调剂工作，学期末做好财产的盘点与收藏。四是继续加强校园管理，做到固定资产及时入账，保证学校资产账、表、物相符，并进一步做好各专用教室的管理与使用工作。

（二）加强综治创安，维护安全稳定。一是深入推进“平安校园”建设，要全面落实社会治安综合治理、维护安全、稳定工作的各项措施，制定目标管理细则，逐级落实责任制，层层签订责任书，切实维护学校安全稳定，保持良好的教育教学环境。二是加强对师生安全、法纪教育，积极开展处置突发公共事件应急预案及演练活动，深入开展“中小学生学习安全教育日”、“安全教育周”、“安全生产月”、“防灾减灾日”、国际禁毒日”等活动，增强学生自救自护、防范事故的能力和遵纪守法意识，不断提高安全防范的基本素质。三是深入开展安全隐患排查整治活动，要组织人员进行经常性安全大检查，对检查出的安全隐患要逐一登记造册，建立台帐，落实整改措施，落实责任人员，限时整改。四是进一步建立健全学校安全工作长效管理机制，要全面落实《中小学幼儿园安全管理办法》，进一步完善门卫、值班、巡逻等各项内部安全管理制度，强化校园安全事故易发、多发环节的管理，坚决杜绝因管理不善造成各类事故。进一步加强对学校教室、楼道等人员聚集场所安全管理，加强对各专用教室的管理，加强用电、消防安全管理，及时排查整治影响学校安全的各类隐患，进行有效的整治和严密防控，形成安全管理长效机制。

（三）广泛开展毒品预防和艾滋病防治的宣传和教育，增强青少年预防毒品、艾滋病的意识。组织学生观看有关毒品知识和艾滋病传播、预防的宣传图片，图书馆、阅览室增加一定数量的相关知识的读物，加强青少年对毒品、艾滋病基本常识的宣传教育工作，在青少年中普及毒品预防、艾滋病常识，增强青少年防范毒品和艾滋病的意识。上好健康教育课，通过多种形式对学生进行预防毒品、艾滋病知识讲座。做好舆论宣传，开展丰富多彩的“两个一”活动，丰富学生精神文化生活，教育学生远离毒品，远离艾滋病，珍爱生命，着

眼未来。利用主题班会、黑板报、宣传栏、校园广播等各种宣传阵地，张贴禁毒图片、手抄报、标语口号等，在校园内营造良好的禁毒氛围。在艾滋病日，通过艾滋病宣传栏图片展示和播放相关影视资料等，提高广大学生对艾滋病危害性的认识，提高自觉抵御艾滋病各种传播渠道的能力。

（四）推行阳光治校，做好公开工作。学校要深化党务、校务公开工作，全面推进“阳光治校”工作。认真执行上级文件精神，坚持“一月一公开”制度，对广大群众普遍关注的招生收费、财务收支、评优评先、职称评聘、物品采购等热点问题进行重点公开，自觉接受教职工及社会的监督。

（五）关心少年儿童，让留守儿童有个温暖的家。要积极动员家长返乡就业，实施“关爱留守儿童”工程，努力提高学生的思想道德素质，促进学生健康成长。

（六）加强国防教育工作。国防教育是以防备和抵抗侵略，制止武装颠覆，保卫国家的主权、统一、领土完整和安全为根本目的和要求，通过一定的国家观、战争观、国防观、国防知识的学习和国防体育的开展，有计划、有组织地对学生的品德、智力和体质等施以相应影响的一种活动，通过开展多种形式的国防教育活动，如：结合开设专题教育课，进行课堂式国防教育；结合中心工作进行穿插式国防教育；结合文体活动，进行趣味式国防教育；结合重点节日的纪念活动，进行随机式国防教育；结合教育基地、人文景观，进行阵地式国防教育；运用现代传媒，进行载体式国防教育；运用先进典型，进行激励式国防教育等。

校长、书记：负责主持全镇学校全面工作，主管学校党建、行政、财务、改善办学工作。

副校长、工会主席：负责主持工会工作，管理全镇幼教工作，分管安全、卫生、德育、少先队组织、体育工作。

副校长：协助校长分管全镇各学科教学教研、考务、师资培训、进校书刊征订等工作和中心校教导处全面工作。

教导副主任：负责中心校教导处全面工作和各学科教学教研、教学质量监控工作及指导课题研究工作，负责管理学生学籍，收集、保管各种教育、教学资料，师生档案。

总务主任、副书记、工会副主席：负责全镇财务（财务负责人）、工资、职改、统计工作，协助书记和工会主席工作，负责中心校办公室文秘、后勤、物品采购工作，分管中心校食堂、门卫工作。

总务副主任：负责报账工作，协助总务主任工作，具体负责中心校出纳、宿舍管理、课桌椅管理、电教设备管理维护、校舍维护维修工作。

总务副主任：负责资助工作，协助总务主任工作，具体负责中心校校园文化建设、学校固定资产管理、教育信息化、“一千零一夜”项目、各种工具用具管理等工作。

支部宣传委员、少先队总辅导员：协助书记分管党务宣传工作，具体负责学校少先队各项工作。

支部组织委员：协助书记分管党建工作，具体负责负责支部的组织、收缴党费、档案资料等工作。

少先队大队辅导员：协助少先队总辅导员工作，分管中心校少先队工作，负责“两个一”活动开展、资料收集归档。

## 重点人群管理方案与措施篇五

以规划为先导，以发展台帐为指导，加强建设，缩小差异，促进均衡。着力落实义务教育布局调整规划，督促协调各乡镇按归乡镇规划推进实施，同时着力规范城乡义务教育学

校“两一”招生行为，一方面注重控制城区和乡镇学校大班额，一方面注重平衡城乡学校差异系数；加快“改薄”项目实施进度，完成项目规划设计和招投标等工作，全面推进项目建设，力争均衡发展硬件建设任务年内基本完成；加大均衡发展软件建设力度，利用假期时间完善资料建设，切实抓好与秋学期资料建设的衔接。完成58所学校、总投资6700万元的全面改善贫困地区义务教育薄弱学校基本办学条件的建设任务，完成44所年度义务教育标准化学校建设任务，完成20所义务教育标准化示范学校创建任务。加大xx中学争创省优秀示范高中和桃溪中学争创省示范高中的工作力度；职业教育强化统一招生工作落实，实现普职教协调发展；稳妥推进柏林职高停办工作。加大第二期学前教育三年行动计划的实施力度，所有公办园秋学期开园。

教师节期间继续开展师德先进个人、优秀教师、先进教育工作者、皖西好老师、皖西好校长等评选活动。加大教师的交流力度。在继续抓好“支教”的同时，探索开展教师挂职教学培训。不断提高教师专业化水平。改革优秀校长津贴和“名师”津贴制度，推进教师交流和支教工作的规范开展。进一步完善教师违反师德规定的处理办法，突出治理教育“五乱”现象，突出抓好暑期违规办学行为的治理工作，强化招生规范管理。加强教师培训工作，有针对性地突出抓好教师信息技术培训、实验室和图书室管理人员培训、体育和足球教师培训及义务教育均衡发展资料建设人员培训，进一步提升继续教育实效性和满意度。

用好两个平台，力争基础教育公共资源服务平台注册率达到95%以上，上传和下载资源数力争在省内靠前位次。用好视频会议系统和协同办公系统及财务、统计、学籍、人事等管理系统。加快第二批“在线课堂”的建设进度，提升“在线课堂”应用水平，促使教育信息技术应用常态化，积极探索和推进信息技术与学科教学的深度融合。加强信息技术培训，实现年初制定的教师信息技术应用能力水平达标率。加强校长信息技术应用能力培训。

xx师范和xx二中迁建力争主体工程建设基本完工；积极推进xx二中和实验小学东校区规划设计工作；推进民营文汇学校建设；继续高质量实施好教育民生工程。

认真总结第一轮质量提升行动计划实施情况，制定第二期质量提升行动计划。普通高中继续抓好“两争创两提升”，走优质化发展的路子；职业教育继续抓好“一中心一基地”建设，以集团化为模式，有序推进县域内资源整合，走特色化发展的路子；民办教育和学前教育以学籍、招生和提升开园率为重点，强化标准化管理。以立德树人为核心，全面推进素质教育。加大校园足球推进力度。全面加强教科研工作。进一步完善小学质量检测、初中质量分析、高考目标管理办法。充分发挥乡村学校少年宫、留守儿童之家在学生教育中的阵地作用。加强音体美卫教育和国防教育，积极开展双拥工作。

继续加强普通话培训工作。重点抓好评估资料建设，落实规范社会用语用字整改措施，协调督促城区用语用字规范化整改措施落实，确保11月份顺利通过市评估验收。

集中开展以防溺水为重点的暑期大家访活动；加快推进校园安全纠纷调处机制办事机构基础建设，确保9月1日正式启动有保险支撑的校园矛盾纠纷调处机制；进一步加强以接送学生车辆管理、交通消防管理、食品卫生管理等为重点的学校及学生安全管理工作。

## **重点人群管理方案与措施篇六**

加强管理，研究创新，扩大营业额，控制成本，创造利润；加强业务学习，坚持员工技能培训，采取多样化形式，把学业务与交流技能相结合，开拓视野，丰富知识，全面提升整体素质、管理水平；建立办事高效，运作协调，行为规范的管理机制，开拓新业务，再上新水平，努力开创各项工作的新局面，房地产财务工作重点。

1、主营业务收入全年净增xx万元，其中每月均增加xx万元；其它业务收入全年净增xx万元，每月均增加xx万元。

2、客户流失率为总客户的xx%[]其中：人为客户流失力争降低为零、坏帐回收率为总客户的xx%[]

3、全年完成业务总收入xx万元，占应收款xx%[]

4、实现净利润xx万元。

5、委托银行扣款成功率达%。

1. 捕捉信息，开拓市场，争当业绩顶尖人。面向市场，扩展团队队伍，广泛招纳能人之志为我所用。让安居的业务铺遍全国，独占熬头。

3. 加强坏帐清收组织管理工作，继续做好呆帐回收及核销工作。

4. 适应营销新形势，构建新型的客户管理模式。一是要实行客户分类管理，提供差别化、个性化服务；二是对重点客户进行重点管理，尤其要做好重点客户的后续服务工作。

5. 努力加大中间业务和新业务开拓力度，实现跨越式发展. 企业未来的发展空间将重点集中在中间业务和新业务领域，务必在认识、机制、措施和组织推动等方面下真功夫，花大力气，力争使中间业务在较短时间内有较快发展，走在同业前面，占领市常加强中间业务的组织领导和推动工作。

6. 严格客户的收费标准，杜绝漏收和少收。并进一步规范标准，坚决执行公司规定的中间业务收费标准。杜绝漏收和少收，除特殊情况，经领导批准同意，任何人无权免收和少收，坚决做到足额收费，只有积极拓展收费渠道并做到足额收费，才能完成全年各项业务收入的艰巨任务。

## 7. 强化员工培训工作计划。

(1) 职工思想教育方面：一是通过培训教育，树立职工爱岗敬业，敢为人先的创新精神，工作总结《房地产财务工作重点》。二是增强职工爱岗如家，行兴我荣，行衰我耻的观念。三是遵纪守法教育，以提高全体员工遵纪守法和自我保护意识。

8. 完善企业内部管理机制，对所属部门、工作岗位均实行规范化管理，使每个员工人人肩上有压力，心中有蓝图，前进路上有方向，工作行程有目标。各个部门均要制订周工作计划、月工作计划。并要制订切实可行的考核方案，跟踪考核，以利提高。

(1) 建立和健全企业内部管理制度，以狠抓管理制度落实来带动企业管理水平的提高。

一是要建立和健全各项管理基础工作制度，促进企业管理整体水平提高。企业内部各项管理基础工作制度，包括：财务管理制度、财产物资管理及清查盘点制度、行政管理制度，根据各项管理制度的基础工作的要求，实行岗位责任制，规定每个员工必须做什么、什么时候做、在什么情况下应怎么做，以及什么不能做，做错了怎么办等细则。这样，每个岗位的员工对各自承担财务管理基础工作都清楚，要求人人遵守。通过实施这些制度，进一步提高企业管理整体水平。

二是建立和健全自我约束的企业机制，确保企业持续、稳定、协调发展，严格审核费用开支，控制预算，加强资金日常调度与控制，落实内部各层次、各部门的资金管理责任制。尽量避免无计划、无定额使用资金。

三是根据企业的生产经营特点和管理的客观要求，严格执行企业内部财务管理和会计监督。落实企业内部责任。建立

内部责任会计制度，对各部门的经营收益、成本费用、部门利润进行分别核算。使各部门对自己的任务、目标做到心中有数。这对于调动各部门的积极性，努力做好做足生意，节约费用开支是有促进作用的；建立一套内部的约束机制，在内部制度中明确规定各部门的权力责任，做到分级负责、职责分明、相互制约。会计监督。会计监督不单纯是对一般费用报销的审查，而应贯穿于企业经营活动的全过程，从企业的经营资金筹集、资金运用、费用开支、收入实现，一直到财务成果的产生。严格按照制度办事，正确核算，如实反映公司财务状况和经营成果，维持投资者权益，强化会计监督职能，保证制度的落实和有效执行。

## (2) 进一步提高企业的执行力。

企业的执行力决定企业竞争力，执行力，就个人而言，就是把想干的事干成功的能力；对于企业，则是将长期战略一步步落到实处的能力。执行力是企业成功的一个必要条件，企业的成功离不开好的执行力，当企业的战略方向已经或基本确定，这时候执行力就变得最为关键。战略与执行就好比是理论与实践的关系，理论给予实践方向性指导，而实践可以用来检验和修正理论，一个基业常青的企业一定是一个战略与执行相长的企业。提高执行力的具体措施：

首先，要设立清晰的目标和实现目标的进度表：这个目标一定要可衡量、可检查，不能模棱两可。再者，目标一旦确定，一定要层层分解落实。

其次，找到合适的人，并发挥其潜能：执行的首要问题实际上是人的问题，因为最终是人在执行企业的策略，并反馈企业的文化。柯林斯在《从优秀到卓越》中特别提到要找“训练有素”的人，要将合适的人请上车，不合适的人请下车。

其三，修改和完善规章制度，搭建好组织结构：企业做大之后，只能通过规则来约束，规则是一个组织执行力的保

障□“pdca循环”说的就是制度制订与执行、检查和绩效四者间的互动关系。

其四，倡导“真诚?沟通”的工作方式，发挥合力：一项调查表明，企业内存在的问题有70%是由于沟通不力造成的，而70%的问题也可以由沟通得到解决。我们每个人都应该从自己做起，看到别人的优点，接纳或善意提醒别人的不足，相互尊重、相互激励。

其五，关注细节，跟进、再跟进：制定战略时，我们更多是发挥“最长的指头”的优势，而在具体的执行过程中，我们就要切实解决好“木桶效应”的问题。执行力在很大程度上就是认真、再认真；跟进、再跟进。

其六，建立起有效的绩效激励体系：管理理念：企业管理人事管理，而人事管理绩效管理。

## 重点人群管理方案与措施篇七

一、财务经理工作目标：股东权益最大化（私有公司为利润最大化）

二、财务经理的日常工作：管理财务，内审。

1. 管理财务：包括账务管理，资产管理，成本费用管理，制度管理，人员管理等；

2. 内审：包括审核记账凭证，审核购销合同，审核费用报销及资金支出，审核报表等。

三、细化的工作内容（将内审穿插在日常管理中）：

1. 账务管理：审核记账凭证，审核各种会计报表，做好报表分析，及时发现各种异动数据并上报企业决策层，为高层做

出决策提供可靠的数据基础。

2. 资产管理：把现金管理作为资产管理的重点，严格控制现金的收付，以现金流为主线，保证现金流为合理的正值，尽量减少非现金资产对资金的占用，包括及时取得可靠信息，减少安全库存，与客户和供应商良性沟通，加大应收账款催收力度，降低应付账款支付比例，加速资金周转，降低筹资成本（可以用存货周转率和应收账款周转率来比较）；对于固定资产和其他投资，要做好投资可行性分析；在融资方面，要充分利用企业的商业信用和银行信用，在无限降低利息的条件下尽量融资。

评估，生产人员以产值费用比率评估等。

4. 制度管理：在工作中发现潜在问题，逐步完善各项业务流程及审批制度，以现金为例应做到：

1、建立会计报表和账薄的日常查证制度，检查《现金日记账》和《现金日报表》所反映的金额和事项是否确实存在，企业在特定期间内所发生的现金业务是否均已记录完毕，有无遗漏；会计报表日“账账”（现金日记账与总账）、“账表”（现金日记账与现金日报表）、“账实”（账面金额与实际库存）是否相符。

2、确定现金的开支范围，检查现金支出在会计报表上的披露是否恰当。

3、确定库存现金余额，将日常库存现金严格控制在备用金规定的范围内。

4、严格控制现金支票和收据，使每一份支票和收据的使用都有严格的审批手续和完整的记录档案；将空白现金支票与密码条、现金的收付业务与账薄的登记、在银行备案的财务公章和私章分散定人掌管，使每一笔现金的收付业务都由两人

以上相互牵制。