

最新天然气供应公司工作总结 天然气公司工作总结(精选5篇)

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效率，因此，让我们写一份总结吧。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

天然气供应公司工作总结 天然气公司工作总结篇一

xx年，在董事会和公司领导的正确指引下，全体员工团结一心，精诚合作，在安全生产工作当中，加强领导、严格管理、采取措施、杜绝隐患，认真贯彻执行国家有关安全工作的方针、政策、法规，圆满完成了年前制定的各项工作任务。全年共铺设中压pe管道23351.4米，安装钢管31580米，入户安装民用户3655户，公福餐饮22户。全年主营业务收入1.3亿元，其中销售天然气4160万m³销售收入1.12亿元，上交税款383万元。

回顾全年工作，主要有以下几项：

近几年，在国家政策的支持下，祁县经济开发区迅猛发展，受此影响，公司领导积极联系有关部门，办理各种手续，于xx年8月要回经济开发区管网贴息款71万元；去年从祁县土地局领取了加气站土地证，由于天然气属于惠民、利民工程，公司积极向政府打申请报告，董事长亲自找县长签字，年底要回门站、加气站土地返还金82万元[]20xx年，祁县县城东外环和东风路实施改造拓宽工程，当时天然气管道铺设资金都由公司出资，近几年公司领导积极联系交通局等有关部门索要资金，于年底要回道路管网费62万元；由于天然气陆续调

价，而居民用气不变，祁县居民用户冬季采暖使用壁挂炉者居多，而上游省公司指定的居民用气远远不够祁县居民冬季采暖使用，形成价格倒挂，年底公司向政府打报告补贴居民气差价300万元，目前正等待政府的批复。

自从加气站运行开始以后，各种手续不断完善，规划、施工许可等已经办理，城建、消防验收合格[]xx年8月领取了土地证，目前，加气站燃气经营许可证也正在积极的申报中[]xx年公司向省发改委申报惠民、利民的祁县天然气利用扩建工程项目，省发改委于xx年10月13日以晋发改地区发[]xx[]1378号文件批复核准建设，并于年底办理了该项目的环评报告。

从xx年天然气运行开始，祁县天然气的发展步伐不断加快，城区已基本覆盖，不断向农村延伸，燃气表的使用也不断增多，为了达到燃气表使用精准，误差出现为零，领导多方考察，最终在门站建起燃气表流量检定检验室，为用户安全、精确使用燃气表建起了一道天然屏障。

为了节约成本，降低能源消耗，对门站、加气站的用电进行调整，避开高峰用电，开机打压、干燥脱水等在平峰低谷进行，尽可能节约用电成本，同时对门站、加气站250w高耗能路灯更换成45wled路灯，从而降低了成本，提高站内经济效益。

最近几年公福餐饮及工业使用流量表的用户不断增多，对其加强管理迫在眉睫，以前的远传由于系统瘫痪不能使用，公司领导多方考察，最后决定运用北京盈正远传技术对公福企业的流量表进行管理，同时对表内传感器进行更换，能第一时间对公福企业使用的天然气进行管理、统计，从而提高对燃气流量表的管理效率。

为了稳定货源渠道，降低采购成本，提高工作效率和采购管理水平，发挥价格调整机制的作用，公司实行采购制，加强货物

管理，提升管理层次，提高公司经济效益。

一、加强学习，不断提高全员素质

操作，在不停气的情况下顺利完成连接工作；四是聘请安监局的讲师对员工进行《新安全生产法》的培训[]xx年国家对于《安全生产法》进行了修订，并于12月1日开始实施，公司为了能在工作中强化安全主体责任，加大隐患排查力度，完善监管，加大违法惩罚力度，特意聘请县安监局的专家讲师对全体员工进行培训指导，从而能使员工在日常的安全生产中准确的执行和运用新安法的规定和要求，为企业保安全、解忧愁；五是聘请专家来公司授课，今年公司聘请市特种设备协会樊世龙老师来公司授课，专业讲解燃气压力管道安全知识，移动、固定压力容器安全技术和气瓶充装等方面的知识，全面学习燃气管道和设备的技术和安全等方面的内容，确保公司燃气设备和管道安全运营[]xx年有五人参加了山西省住房和城乡建设厅燃气技术人员证书年检培训，十人参加晋中市特种设备协会“特种设备作业人员证”的培训。

二、编制新安全生产职责，规范全员工作行为。

为了明确各部门安全生产主体责任，强化安全责任意识，提高本质安全水平，务实安全工作基础，有效防止安全事故，构建安全生产长效机制。公司根据新《安全生产法》重新编制各部门安全生产职责，进一步强化员工责任意识，通过责任分工、权利明确，有效地调动了员工的积极性、创造性和主人翁精神，同时“实施安全生产法，人人事事保安全”这是对安全管理工作提出的目标和要求。因此，把提高安全管理工作的法律意识放在首要位置，在思想上始终保持安全生产警钟长鸣。安全生产工作主要领导重点抓，分管领导亲自抓，安全管理部门具体抓，层层抓落实。把安全生产工作贯穿到每项生产活动中。

三、加强制度创新，提高企业文化

古人云：“天下之事，不难于立法，而难于法之必行；不难于听言，而难于言之必效。”加强企业管理工作，有了规章制度，同时还在于狠抓落实。制度落实是做好经营管理工作的关键和保障，也是体现一个企业管理水平高低的风向标。所以公司积极推行新制度，年中以田工为首的编制组编制了新《安全管理制度》和《燃气管网及其设施运行维护管理制度和实施细则》，保证了公司生产经营活动中的人身财产安全，保证公司顺利发展，维护企业社会荣誉。同时为明确天然气管网安全责任，安全运行部把全县管网分成四片，东、西、南、北城区各一人负责，东观镇设专职巡线人员，城郊管网设置了两名巡线人员，坚持“谁巡线谁负责”的原则，区分区域责任，避免安全管理盲目造成安全隐患而互相推诿责任，从而提高了巡线效果，保证了全县管网安全运行。

天然气供应公司工作总结 天然气公司工作总结篇二

新的一年即将来临，回首20xx年工程部工作，总结一年来的工作成绩，找出工作中的不足，确定明年的工作目标，安排好施工项目工作的实施，是工程部工作年度总结的需要。在年度总结工作中，我们认识到：创造良好的施工环境、学习环境，是工程部的努力方向，保障施工进度需求和施工人员的需求，是工程部的工作职责；提高工程部人员的管理意识，掌握好管理技能，满足施工需求是工程部的工作基础，完善各项规章制度，建立良好的工作秩序，是工程施工的保障，树立“工作在先，意识在前”的工作宗旨，为我单位的不断发展和完善作出努力，全身心投入到工程部的工作中，是工程部全体员工的工作准则。

为此对这一年的经历进行一个系统全面的总结。对工作上的不足之处进行自我批评，总结原因所在；对成功之处进行推广，使得在今后的的工作中能够更好的运用和实施。本年度的总结分为项目工作情况、部门工作情况、下年度工作计划及建议和意见。

项目管理情况：

1、范家庄北路

范家庄北路经历了20xx年施工阶段□20xx年停工阶段□20xx年阶段性施工，在20xx年底顺利完成合同内的工程量。在此期间□20xx年1月完成工程各项外业的施工、验收，所遗留下主要包括有结算和资料的交接工作。范家庄北路资料接收单位主要有：城建档案馆，丰台管委，道路、排水接养单位，建设单位，公司技术质量部。为保证各项资料的顺利完成移交，工程部全体人员对各项资料进行收集、完善、整理，保证了资料的顺利移交城建档案馆和接养单位，同时将备份的资料进行了整理移交公司技术质量部。

范家庄北路的结算，作为范家庄北路后期的一项重要任务。为了顺利完成该项目的结算，保证公司的利润最大化，多次与监理单位、建设单位、审计单位就相关费进行协商洽谈，保证了公司预期的收益。

通过范家庄北路后期收尾时，感到部室人员在综合业务水平仍需要提高。同时应加强与其他专业部室之间的协同配合，以提高工程部在今后工作中针对此类工程的应急处理能力。

2、黄鹅路

该项目位于大兴区黄村镇芦城乡，是连接鹅房与西芦城的通道。路线全长1.02km□主要进行道路南侧的人行步道和排水治理，工程造价约96万元。

为了该项目各项工作的顺利开展，工程部配合项目部进行了前期劳务分包合同的签订，现场驻地建设的选定，与业主、监理的各项沟通，为工程各项工作的顺利实施提供了有力的保障。最终完成工程产值1038226元。

通过黄鹅路项目的扩大分包模式，在一定程度上保证了公司的固定收益，同时可以借助于分包单位的各项社会资源，最大限度的减少公司在该项工程的前期投入。但是不能保证公司利润的最大化，而且在管理上存在受制于分包单位的现象，同时公司员工在业务水平上得不到一个很好的锻炼提高。

对于此类项目在项目组建前做好分包模式的选定，同时做好合同内容的明确，杜绝在实施过程中出现被动现象。在项目实施过程中加强工程实体管理，工程部应充分体现在公司的牵头作用，真正做好项目的管理和监控作用。

3、良常路改建三标

由于良常路改建第三标段是跨年度工程，在20xx年末剩余道路沥青面层未摊铺完成，今年主要进行了沥青面层的摊铺施工。由于受到当地政府的干扰致使沥青面层摊铺分成了两个阶段摊铺。分别于7月中旬、10月下旬进行了沥青面层的摊铺；且项目部在经过长时间停滞，人员流动较大。施工阶段，工程部积极配合项目进行相关人员的调配，保证了后期剩余工程的顺利完成。

后期沥青面层摊铺时，原良常路项目经理也离开该岗位。为了顺利完成后期的工程验收、资料归档、工程结算，工程部积极参与与该工程的项目建设单位、监理单位及公司相关部门之间的协调、联系，从而保证了各项后期事务的顺利实施完成。

控制的作用。通过良常路项目实施，在今后的项目组建时，首先必须保证项目部人员的合理调配，保证工程实施人员在工程实施过程中的作用；同时加强项目的控制力度，建立完善的项目部对口人员的培训机制和公司控制体制。

4、秋林铺、金鸡台、白草畔、百花山四条水毁项目及大件路中修工程

20xx年进行水毁工程施工时，由于部分工程仍有剩余工程未完工，经房山路政局协调，由我公司配合对秋林铺村路、百草畔路、金鸡台村路及百花山路进行剩余工程施工完善。由于不具备现场施工条件在实施中取消百花山路工程。

工程实施期间，工程部积极配合项目进行现场各项工程实施，并协同公司相关部室帮助项目解决现场进度、质量、安全等方面的问题。大件路中修项目位于房山地区，是燕山通往城区的主要通道之一。该工程采取不断交通施工，为保证工程短平快的顺利完成，工程部积极参与了大件路中修项目前期工程进度计划讨论安排。制定出最佳的施工方案，经过10月21~10月27日7个夜间的施工，顺利完成合同内的工程。

这几个项目施工过程中，项目部按照公司要求真正做到了开工前有准备，完工有总结。这将作为今后工程部广泛推广的一个大的发展方向。在工程实施过程中按照各项制定的计划进行实施，但是由于项目规模小，实施周期短，在过程中仍有各项规定得不到很好的落实。工程部在工程实施过程中存在监管力度不够，不能严格要求项目及时上报各项资料，针对这类此类工程，工程部将在今后的工作中做到深入现场，并配合项目完善培训及监督各项工作的完善。

5、小清河桥梁工程

小清河桥梁工程是20xx年的跨年度项目，本年度主要进行了桥面附属及桥面系的各项施工。

施工过程中工程部多次进入现场就施工进度进行督促，对所存在的问题及时进行反馈，保证了在汛期来临前完成所有工程，使得以顺利验收。

工程整体进度未能达到预期的效果，工程部通过该工程的项目管理意识到在今后的项目部管理中必须加大进度控制的力度；做好公司各部室与项目部各部室的牵头协调的作用，把

各种问题暴露在表面上，杜绝因某项工作而影响项目的整体运行；为保证工程进度、质量、安全而保驾护航。

6、南水北调东干渠七标

南水北调七标，作为公司在20xx年度的重点项目，且该项目存在各种新型的工艺。工程部从该项目开工一直作为工程部的重点。在工程实施过程中，工程部完善与项目部同步的二衬进度图，建立每天的日报制度，保证了工程部对现场每天工程实施情况的了解。

在经历了一、二衬转换、二衬与结构转换过程中发现的各种问题。工程部深刻的体会的在管理过程中业务知识的匮乏，沟通的欠缺，深入度的不足。针对目前所存在的问题，工程部及时联系技术质量部、安全保卫部，加强对施工人员的专业知识培训。同时应加强对工程人员进度、质量、安全意识的认识提高。

天然气供应公司工作总结 天然气公司工作总结篇三

上半年各项经济指标运行良好，截止6月底完成销售收入1650万元、安装收入628万元、销售气量645万立方米、上缴税金150万元，气损控制在5%范围内。发展居民用户1600余户，累计用户已达3余户。工业用户1户，累计19户，发展商业用户40余户，累计400户□20xx年上半年销售天然气645万立方米。

1、各部门实行精细化管理。用具体、明确的量化标准去落实到每一件事情上去。

2、做好优质服务，以创建省级文明城市为目标，以政风行风评议为契机，根据“窗口行业考评标准”，不断提高服务质量。努力打造环境更整洁、秩序更井然、管理更科学的企业新形象。公司已在安福寺镇、董市镇设了用户服务中心，为乡镇用户做好服务。

3、加强街巷基础设施建设，进一步解决群众的报装需求。上半年主管道延伸主要向各个新农村发展，桂花村、计划村、双寿桥村已有200多户居民使用了天然气。

4、狠抓安全管理

1)、高度重视用户安全用气宣传。

通过开通短信平台，定期温馨提醒用户室内燃气安全使用注意事项和小知识等，提高用户安全使用意识，避免使用和操作不当发生的燃气事故。

2)、做好安全检查工作，公司严格执行三级安全检查制度，已形成了常归化管理。

公司上半年投入维修资金8万元，用于更换和维修燃气设施；节假日前重点对输配站、大型工业用户、商业用户进行排查；做好燃气泄露事故应急演练，通过演练进一步提高全公司员工的应急抢险能力和安全生产意识，确保全年安全生产无事故。

5、严抓人员管理：

人员管理是公司工作的重点，今年公司实行部门负责人实行竞聘上岗。公司本着能者上，庸者下的原则，只要符合竞聘条件，都可以报名参与角逐，都可能得到提拔使用。竞争上岗有效地激发干部尤其是中青年干部爱岗敬业、勤奋努力、刻苦钻研、争创佳绩的热情。

1、公司现有燃气专业人员不多，员工队伍的专业知识技能培训尚待进一步提高，在公司的长远发展规划中，我们还要在人才引进和培养上下大工夫，才能适应公司不断发展的需要。

2、大型工业用户发展缓慢，使用环保能源的很少，环保工作

在枝江还未引起重视。

3、城市燃气管道安全不能得到有力保护，缺少监督管理体系。

1、公司要改变销售模式，主动出击，发展新的工业和商业用户，为公司创造更好的业绩。

2、强化工程质量、确保施工安全，提高优质服务，把安全精神贯彻落实到每一位员工和各项工作中去，确保全年无安全生产事故。

天然气供应公司工作总结 天然气公司工作总结篇四

首先，我们公司是一个危化企业，安全第一，自进公司以来，先后观摩学习了公司组织的生产技术比武，事故应急演练，也亲自参加了天然气安全宣传进社区活动，切身体会到公司领导对安全的重视程度，而我们客服部，也是公司安全运营这条链锁上重要的一环，用户信息记录和传达的及时性、准确性，直接影响公司其他部门后续工作的开展；其次，我们公司是一个服务行业，服务于社会，服务于居民，而我们部门则是兰星的窗口，是最先对住户产生影响并做出服务的部门，我们客服人员的服务质量将直接影响公司在用户心中的形象。

1、独立完成前厅收费工作。在x部长□x部长及其他部门同事的帮助下，我逐渐掌握了前厅的收费工作，包括票据填写、信息录入、现金收缴、刷卡收缴、账款核对等工作。在收银的过程中，虽然在收据的填写上出现过几次错误，但尚未收错过款项。经过一段时间的锻炼，也养成了自己严谨、仔细的工作态度，相信在今后的前提收费工作上，自己会越来越专业。

2、独立完成电话催费工作。电话催费，看似简单的一项工作，其实里面有很大的学问。礼貌的问候和敬语，是友好通话的

开始；恰当简短的开场，要确保能够向用户表明身份和打电话的意图；流利的语言，适中的语速，能够确保用户能够挺清楚自己传达的信息；严谨的语言组织能够让用户理解自己表达的内容。这些在影响电话催费工作速度的同时，也会影响催费工作的成功率。

3、参与缴费通知单的张贴工作和小区安全宣传工作。在这两项工作中，对公司的部门小区及小区内的各种天然气设施有了基本的认识。特别是各小区的安全宣传工作，从我们的宣传资料上，从同事和用户的交流上，学到了很多東西。

2、和同事交流；

3、客服工作需要具备良好的心理素质。客户服务职员直接接触用户，为其提供咨询服务、接受用户投诉等等，特殊的工作性质决定了客户工作职员要有一定的忍耐性，宽容对待用户的不满，能够承受压力，具备良好的心理素质。在之前的工作中，也遇到过部分刁蛮的用户让自己无从下手，虽然在同事的帮助下予以解决，但也影响了自己后续工作的心态。不过慢慢的经过同事的开导，特别是在自己帮用户缴纳完天然气费后，或者是解答完用户的问题过后，听到用户的那句谢谢，自己就感觉特别欣慰。

4、提高自己的沟通及应变能力。客服工作相比其他岗位工作在沟通及应变能力上对我们提出了更高的要求。客服职员在接受用户投诉时需要运用一定的沟通技巧，积极应变，化解矛盾争端，解决冲突与对抗。而这些，也正是作为新员工的我最欠缺的，在今后的的工作中我要多听、多看、多想、多问，责任感，积累各种问题情况的处理经验。

天然气供应公司工作总结 天然气公司工作总结篇五

(一)调度安全生产管理

1、加强安全管理。每月按公司要求5日、20日参加全矿的安全大检查，共查出隐患85条，并对所查出的隐患跟踪落实督促整改，消除了隐患，保证了安全生产。

2、加大了各环节之间的协调组织力度，增强生产指挥能力。认真组织召开每天的早会和协调会，研究解决安全生产中存在的问题，督促检查任务落实完成情况，及时对各部门进行人力、物力等合理调度，确保生产各环节的理顺与协调。认真审视每天的工作，改进不合理的工作流程，遇到问题及时沟通，解决。全力提高工作效率和工作质量。2014年上半年完成产量10万吨，进尺6200米，开拓进尺4200米，完成了15101首个综采工作面的掘进工作并在5月份初步实施安装计划。协调完成了井下中央变电所的安装和水仓的掘进浇注工作，加快了煤仓的施工进度。顺利完成了由主斜井辅助运输上下人、料到完全由副立井提升上下人、料的调整转变。协调组织了通风系统和胶带运输系统的调整改造工作，并安全顺利运行。

3、完善应急管理体制。编制了2014年度应急预案和处灾计划，并根据具体情况及时进行了修改，按年初制定的应急演练计划逐项进行了演练，上半年按演练计划演练了“副立井提升事故、大面积停电、主排水事故、雨季“三防”、顶板事故”五项应急演练工作。每次演练活动均进行了评审与总结，从而大大提高职工的灾防意识和矿井的救灾能力，并下发了《李阳煤业应急救援领导组织机构及职责》，对应急救援工作职责进一步进行了明确。

4、加强变化环节管理。在安全生产过程中加强了变化环节的管理，制定并下发了非正规作业特别管理规定，对重点变化重点监管。在上半年共组织协调了9次贯通、3次过地质构造以及多次巷道开口、探陷落柱、大型机电开关设备搬家运输工作，均顺利完成。保证了安全生产。

5、调度装备管理。安装并运行使用了标准、现代的调度台。

6、加强培训学习工作。按时参加上级和煤业公司内部组织的培训，如兼职救护队员培训学习、调度员培训、安全知识电教片培训学习、cad培训学习等。组织调度室所有人员进行调度业务和煤矿专业知识学习，平时主动学习调度业务、现场管理和质量管理等方面的知识，努力提高调度室整体业务水平。

(二) 调度汇报

1. 事故汇报。对发生的各类事故按要求及时上报，采取有力措施，积极组织救援抢险，杜绝隐瞒和迟报各类事故，使得事故在最有效时间内得到了处理，保证了安全，为生产赢得了时间。

2. 采掘工作面跟班队干汇报。采掘工作面跟班队干每班坚持在井下现场向矿调度室作三次汇报，内容包括除生产进尺外现场地质变化、设备运转、安全隐患处理等情况。

3. 班、日汇报。按规定的时间和内容要求及时向调度室汇报班、日生产、安全等情况，并做好记录，做到数字准确，内容具体，按时印发生产日报。

4. 月度汇报。月度汇报有产、运、销、存、掘进进尺、开拓进尺、采掘重点工作的完成，存在问题及采取的主要措施，内容具体，数字准确，并按规定时间进行了上报。

6. 标准化自检汇报。每月自检一次，并填写好自检表，资料存档，做到了齐全完善。

7. 专题汇报。专题汇报按内容、时间要求等要求记录，并按时间顺序编号存档。

8. 重点工程汇报。对矿井重点工程和重点工作周有汇报，月有总结。

9、变化汇报。对矿井发生的变化和事故实行零汇报制度，对非正规作业要求编制了专项措施，并根据变化级别安排了不同级别人员进行跟班，确保了安全作业。