

技校学期工作计划(优质15篇)

导游工作计划能够帮助导游合理安排时间，提前做好准备工作，确保导游服务的顺利进行。以下是小编为大家整理的一些机关单位工作总结样稿，供大家参考和借鉴。

技校学期工作计划篇一

(一)总体目标：

建设一支爱岗敬业，求真务实，治学严谨的教师队伍；让学生做到人格自尊，行为自律，学习自主，生活自理，保持全县校风最佳；教师乐教，学生乐学，师生幸福指数不断提升，进一步繁荣和谐积极的校园文化。

(二)德育工作：

- 1、努力实现校园安全零事故，学生思想品德合格率为100%，保持全县校风最佳；
- 2、学生在校内、校外及家中，遇见老师(长辈、邻居、同学等)能坚持主动礼貌问好；
- 3、学生无乱扔垃圾现象，校园干净整洁；
- 4、学生会注重个人卫生，头发、指甲、口腔、皮肤、衣服等保洁符合学生基本要求；
- 5、进一步规范校服、校卡的统一穿戴要求，注重学生的整体精神风貌。
- 6、统一规范学生上下课的礼貌用语；
- 7、兴趣与才艺活动善始善终，特色鲜明，学生兴趣浓，才艺

成果明显。

(三) 教学科研工作：

- 1、高三高考确保完成教育局定目标任务；
- 2、高二学考一次性合格率确保完成教育局定目标任务；
- 4、力争养成教育示范校、高效课堂示范校、常规管理示范校全部挂牌。

技校学期工作计划篇二

一、业务培养目标

培养21世纪社会主义现代化建设和人类可持续发展需要的德、智、体、美全面发展的，掌握烹饪与营养教育专业基本理论、基本知识和实践技能，有烹饪管理、营养配餐及教育能力的高级应用型本科人才。

学生毕业后，能在中高等职业院校和餐饮企业及相关科研机构从事教学和管理等工作。

二、业务培养要求

本专业学生主要学习教育学、教育心理学、烹饪化学、烹饪营养学、烹调工艺学、现代酒店经营与管理等方面的知识和技能。毕业生应获得以下知识和能力：

1. 掌握马列主义、_思想、_理论、三个代表的基本原理，热爱祖国、具有良好的思想道德，遵纪守法，爱岗敬业。
2. 掌握教育学、心理学的基础理论和基本方法，具有良好的教师素质和从事烹饪与营养教学和科学研究的基本能力。

3. 掌握一定的化学基础知识和技能，以及烹饪与营养教育的最新科研进展和动态，具有科研、创新、创业能力。

4. 掌握文献检索、资料查询的基本方法。

5. 掌握一门外语，具有听、说、读、写、译的能力。6. 具有熟练的计算机应用能力。

7. 具有健康的体魄和良好的心理素质。

三、修业年限

修业年限为3至6年，招收高中毕业生。

四、授予学位 教育学学士学位

五、主干学科 教育学 营养学

六、主要课程

七、毕业合格标准及学位要求

学生在校期间，必须修完规定的必修课108学分，选修课47学分以上，教学实习、毕业实习、毕业论文、科研训练、专业劳动、军训入学教育、社会实践、毕业教育等44学分，共计199学分。通过论文答辩，准予毕业。通过学位外语和国家计算机二级，方可授予教育学学士学位。

八、必要说明

1. 专业选修课和公共选修课可分为必选和自选两部分，必修课要求每位学生必须修完规定的全部课程，达到规定学分要求；自选课可根据自己的爱好修够规定的学分，但选修课一旦选学，必须修完且合格，否则按选修不合格处理。2. 必修课主要是培养学生的文化和专业基础能力，任选课主要是以

拓展学生的知识面和创新、创业能力。无论是必修课或任选课在考核过程中，一次没通过者，均需要重修。3. 毕业论文要实行制度化管理：使学生明确毕业论文的基本教学目的、选题和审题的工作程序、毕业论文的成果形式等，同时鼓励学生对自己感兴趣的其它课题进行开发研究，进一步培养自身的动手能力、创新能力，每个指导教师应对整个毕业论文阶段的教学活动全面负责，对每名学生要实行规范化管理，学生完成毕业论文后，各教研室应按毕业论文规范化要求进行审查，审查合格后按照答辩程序和评分标准，让每名学生进行答辩并给出成绩，最后要做好毕业论文的总结和归档工作。

九、实践教学环节

实践教学环节是将理论知识应用于实践教学的重要手段，是培养学生实践动手能力的主要措施，在教学中，应按照实习教学大纲的要求，充分利用实验室或实习基地的有利条件，加强实践教学技能训练。并根据教学内容制定详细的教学和考核实施方案。具体安排如下：

(1) 教学实习：本教学计划规定在第7学期对面点制作技术、烹调加工技术、营养配餐与制作技术进行10周的教学实习。

(2) 毕业实习：在第8学期进行，共14周。

(3) 军训入学教育：在第1学期开学初进行，共安排4周。

(4) 科研训练在第2学期进行，共1周。

(5) 毕业论文：第8学期在教师的指导下完成毕业论文。

一、培养目标

培养方向：培养有社会注意觉悟，热爱旅游服务事业，具有良好的素质和良好的职业道德，掌握从事厨师所必须的文化知识、

专业理论知识和较强的专业操作技能，具有创新意识和接受终身教育实用型初、中级的中西餐烹饪厨师。

文化水平:进一步提高学生的文化水平，掌握专业所需要的文化基础和基本技能，为日后再学习、再提高打好基础。

二、学制及招生对象 学制:三年

招生范围及对象:全市应届初中毕业生

三、课程设置与教学要求:(一)德育课与文化课

(1)政治:使用国家教委审定的中等职业技术学校政治课教材(试用)，以建设中国特色的社会主义理论为主要内容，进行马克思主义、_思想、_理论教育，进行科学世界观、人生观教育，培养学生运用马列主义的立场、观点、方法观察分析问题和参与社会实践的能力，提高学生的政治素质和思想道德素质，为其逐步树立科学的世界观、人生观打下基础。

(2)职业道德:使用中等职业技术学校教材对学生进行以人民服务思想为核心的职业道德基本常识教育，特别是进行道德基本规范的教育和训练，使学生明确社会主义职业道德基本规范的具体内容，树立敬业意识、质量意识、团结协作意识、改革创新意识、增强法制观念、提高辨别、抵制行业不正之风的能力，为学生形成与其将来相适应的良好职业道德和职业行为奠定基础。

(3)语文:使用人民教育出版社职业教育室编著的职业高中课本语文第一到第四册。第四学期参加全市毕业会考。通过教学训练，提高学生理解和应用祖国语言文字的能力，培养学生具有一定的阅读能力、写作能力和口语能力，使学生掌握基本的学习方法，能阅读欣赏文学作品，并为阅读文言文打好基础，养成自学和运用语文知识的良好习惯，为学生继续学习打下良好文化基础。

(4) 数学:使用人民教育出版社职业教育室编著的职业高中课本数学第一、二册。第四学期参加全市毕业会考,讲授代数、三角、立体几何、解析几何等基本内容,掌握数学的基础知识和基本方法,培养学生的运算能力、思维能力、空间想象能力、分析问题和解决问题的能力。

(5) 英语:使用浙江省人民出版社的省编职业中学统一教材(英语)一、二、三册。通过教学使学生掌握一定量的词汇和短语;掌握必要的语法基础知识,能借助工具书看懂简单的专业资料,能进行日常交际的简单交谈;在听、说、读、写四个方面为能较顺利地进入专业英语的学习打下坚实基础。

1、《烹饪原料知识》:讲授烹饪原料的基础知识,使学生熟悉各类原料的产地,上市季节、感官品质指标和用途,掌握主要的检验和储存保管方法,为学习烹饪打下良好基础。2

《食品营养与卫生》:讲授现代营养卫生学的基础理论,了解食物的各种营养素及其对人体的作用,使学生懂得如何在烹调中保持利用和提高营养素的效能,掌握食品卫生法并与传统烹饪技术相结合,达到卫生标准,符合营养原则。

3、《中餐烹调技术》:烹调技术是烹饪专业中的一门主课,是菜肴制作一项专门技术,是专业课的重点,通过学习能使学生比较熟练地掌握火候调味,初步熟处理,挂糊,上浆,勾芡等烹调方法,筵席知识等内容,在掌握理论的基础上,结合课堂讲学,课堂操作,生产实习,进行操作技能训练,达到基本功熟练和具有一定的烹调操作技能,并能独立烹制基本菜肴和适合当地风味常规的一般筵席。

4、《面点制作技术》:使用高等教育出版社出版的《面点制作技术》和自编讲义,教授点心制作的一般原理和基本操作要领,不同面团,馅心的性质,特点,调治方法,能制作花色点心和当地常见的面点品种。

5、《餐饮成本核算》:使学生学会筵席菜单的编配,材料选

用和价格的核算，懂得降低成本，提高经济效益的重要性，做到既能正确核算成本，毛利率和售价，又能制作菜肴，成为一名现代烹饪技术人员。

6、《烹饪原料加工技术》：使学生明确加工技术在烹调中所占的重要地位，同时加强学习“三基教育”，使基本知识，基本理论，基本技能紧密结合实际，通过学习使学生掌握好原料的初步加工，涨发，刀工技术，食品雕刻等知识，并能熟练掌握刀功刀法，配菜，冷拼等基本技能。

7《冷菜制作与食品雕刻》：讲授工艺美术的构图，调色，雕刻，造型等一般常识，使学生提高审美观和鉴赏水平，增强对菜点的配色和造型能力，为学好专业的装盘，筵席，雕刻等打好基础。

8、《舟山海鲜菜谱》：了解舟山海鲜的种类，特点，适合的烹调方法，海鲜菜肴的制作过程，人文典故，为烹调教学的实践活动提高技术指导，使学生毕业后能尽快适应工作岗位。

1、《舟山海鲜菜谱》

2、《舟山海鲜夜排挡文化》

3、《普陀素食文化》(三)实习

1、教学实习

文化课、专业课、专业实操(教学实习)=3:3:42、综合实习

第四学期为期三个月见习

第五、六学期为期十个月的毕业实习

3、考证、考级安排

一、专业名称、招生对象与学制(一)专业名称

本专业招收初中毕业生或具有同等学力者，学制3年。

高中文化程度毕业生(可免学课程设置中的文化基础课程部分)，学制1年。

二、培养目标、人才规格(一)培养目标

本专业所培养的人才应具有以下知识、技能与态度：

1. 具有基本的科学文化素养，掌握本专业必需的文化基础知识，具备适应职业变化的能力和继续学习的能力。
2. 掌握有关餐饮经营和食品营养与卫生等方面的基础知识，具有对厨房设备、工具进行使用和养护的能力。
3. 掌握有关原材料选择、调配和加工处理的基础知识，掌握有关中、西餐烹调的基础知识及其操作技术。
4. 具有进行餐饮成本核算的能力，有创新意识和立业创业能力
5. 学生可根据就业方向必须考取劳动部门颁发的中级中式烹调师或中级中式面点师职业资格证书。学生可自愿考取劳动部门颁发的中级营养配餐员职业资格证书。

三、教学内容与教学要求

教学课程分为文化基础课程、专业课程、选修课程、二课堂课程、顶岗实习课程五部分。(一)文化基础课程 1. 德育(140学时) (1) 职业道德与职业指导(32学时) 本课程是中等职业学校学生必修的一门德育课。其任务是引导学生树立正确的职业观念和职业理想，学会根据社会需要和自身特点进行职业生涯规划，并以此规范和调整自己的行为，为顺利就业、创

业创造条件。(2)职业道德与法律(36学时)本课程是中等职业学校学生必修的一门德育课程。其任务是提高学生的职业道德素质和法律素质,引导学生树立社会主义荣辱观,增强社会主义法治意识。(3)经济政治与社会(36学时)本课程是中等职业学校学生必修的一门德育课。其任务是使学生认同我国的经济、政治制度,了解所处的文化和社会环境,树立中国特色社会主义共同理想,积极投身我国经济、政治、文化、社会建设。(4)哲学与人生(36学时)本课程是中等职业学校学生必修的一门德育课程。其任务是帮助学生运用辩证唯物主义和历史唯物主义的观点和方法,正确看待自然、社会的发展,正确认识和处理人生发展中的基本问题,树立和追求崇高理想,逐步形成正确的世界观、人生观和价值观。

2. 语文(156学时)本在初中语文的基础上,进一步加强现代文和文言文阅读训练,提高学生阅读现代文和浅易文言文的能力;加强文学作品阅读教学,培养学生欣赏文学作品的的能力;加强写作和口语交际训练,提高学生应用文写作能力和日常口语交际水平。通过课内外的教学活动,使学生进一步巩固和扩展必需的语文基础知识,养成自学和运用语文的良好习惯,接受优秀文化熏陶,形成高尚的审美情趣。

3. 数学(68学时)在初中数学的基础上,进一步学习数学的基础知识。必学与限定选学内容:集合与逻辑用语、不等式、函数、数列。通过教学,提高学生的数学素养,培养学生的基本运算、基本计算工具使用、数形结合、逻辑思维和简单实际应用等能力,为学习专业课打下基础。

技校学期工作计划篇三

以学校三年发展规划为统领,全面落实学校主要任务目标,坚持_以人为本、服务育人_的原则,牢固树立_马上就办_、主动、热情为教育教学和师生服务的`思想,进一步增强后勤工作人员的责任心和事业心,努力发挥后勤人员的积极性、主动性和创造性。努力做到认识到位、责任到位、措施到位、检查到位,全面做好学校教育教学的服务保障工作。

1、严格办公考勤制度，积极探索后勤服务、后勤管理工作的新路子。强化思想道德建设，强调团队意识，注重团队合作，互相尊重，互相信任。加强政治学习，端正工作态度，增强干好本职工作的责任感；加强业务学习，强化专业能力，提高服务质量和管理水平；进一步细化落实总务处职员岗位职责，分工具体，职责明确，保证人人有事干，事事有人管；深化周一任务单、周末验收，月百分考核管理体制。实行计划表的工作方式，保证工作不漏项。探索职员考核评价机制改革，将_马上就办_的思路转变为具体工作标准纳入考核，将师生的监督、反馈作为考核评价的重要依据。（鲁波、颜景建负责）

2、规范财务管理。严格执行各项法律法规，认真落实财务管理制度，坚持财务公开，接受师生和社会监督。严格执行收支审批手续、_一费制_和_两免一补_政策。严格执行市局物品购置规定，落实《学校管理制度汇编》，执行购物、维修审批制度，所有办公物品、教学用品的购置由市局条装办委派教育超市统一购买，否则不得入账报销。各级部的文印资料，经级部主任审定，由学校总务处限额结算，严格控制资料的价格和数量。各班班费仍按人均3元执行，领取时需提交上一学期由班主任和班长共同签字的班费支出明细表。（何永久、杨秀芸、李林四负责）

3、固定资产管理与学校资源的维护。做好各类资产的清查、登记、维护和保养工作，严格遵守固定资产管理规定，严格借还手续，期末做好清查报表。加强公物的阶段性管理，细化公物管理责任到师生，学期初统计，每月一查，及时反馈整改，纳入班级量化管理，充分发挥好检查评价的激励与导向作用。教职工对自己使用的办公物品，各班的公物以及分管区域内的所有设施，要以高度负责的态度，认真使用、维护和管理，谁主管谁负责，谁使用谁负责，确保使一流的教学设备为一流的教育教学服务。（徐玲、李厥功、李林四负责）

4、加强水、电、暖管理。保证师生用水、用电畅通无阻，强化用水用电的检查监督，做到人走灯灭扇停，锁好门窗，节约用水，杜绝一切浪费行为。总务处将安排专人进行检查、通报和整改。(高绪功、郭立敦、管理员负责)

5、学校卫生集中整治，真正实现_随时保持迎查状态_。认真审视_迎查状态_的含义和标准，形成以卫生室为主导、以各部门师生员工为主体、以临时工为辅助的保洁队伍。深化级部负责、分片包干、属地管理、连带追究的管理办法，提高标准，强化督查，重点关注卫生死角。形成学校、部门、班级卫生检查、评比、通报常规机制，落实奖惩条例，学校一周一查，纳入量化管理。加强对操场卫生的管理，限时封闭。组织好学生体检，对学生进行健康教育，对教学区域做好空气、光照等的监测。(张文静、高其芳、刘元林负责)

6、公寓电子考勤、导护严格管理，保证安全，让家长放心。强化物业人员的管理、培训，增强服务意识，提高服务质量。及时检修水、电、消防等安全设施，保证使用安全;积极与各级部配合，严格落实各项管理制度，按标准要求学生整理好内务，搞好室内卫生，随时保持迎查状态。导护教师、值班领导强化责任，认真履行职责，点名查铺，及时通报信息，确保监管职责落到实处。对学生进行安全教育，严防内盗、外盗，严禁学生在公寓内打架斗殴，严禁将火种、手机带进公寓，严禁非住宿学生进驻公寓，保证学生的人身安全和财产安全。(颜景建、张道传、管理员负责)

7、餐厅菜单服务质高价优让师生满意。严格执行《食品卫生法》，加强对食品卫生的监督检查，规范操作程序，加强内部管理，确保食品及原材料进货渠道可靠规范，确保食品的质量和卫生。对从业人员进行经常性的安全教育和定期健康查体。保证食品留样48小时，并做好记录。主动向师生征求意见，根据需求调整花色品种，提高饭菜质量，为落实学校提出的_接送生中午不出门，住校生一周不出校_的管理标准提供良好保障。卫生清理高标准定位，严格落实，随时保持

迎查状态，保持山东省食堂管理a级标准的殊荣。(鲁波、李安衡、管理员负责)

8、完善并落实临时用工的管理制度，加强监督检查，奖勤罚懒，优胜劣汰。加强楼宇综合管理，认真落实临时用工的职责任务，评比与奖惩，严格临时用工的雇佣审核和工作监督。加强对车辆的管理，严格控制车辆的维修和用油，保证车辆运行安全。教职工车辆按规定位置停放，教学区内禁止停车。(鲁波、颜景建、安全办负责)

9、加强对绿化区域的管理，适时浇水、追肥、除草、修剪、防病治病等工作。美化绿化校园，保持园林式绿色学校品牌与特色，配合全市_绿荫行动_进行补植，逐块提高原有绿化设计标准，争创山东省花园式学校。做好校内宿舍区的管理工作，禁止住户个人在宿舍区种植和养殖任何动植物，车辆要规范停放。校内职工住房的共用部位、共用设施的维修执行市教育局文件。(鲁波、颜景建、管理员负责)

10、加强综合治理和安全保卫工作，建设平安校园，试行学校安全工作标准化管理。制定各项安全措施，抓好门卫及值班护校工作，强化预防为主，安全第一的意识;加强对大门内外、车棚、院墙等重点区域的监管，值班人员认真学习护校职责，强化安全第一责任人的意识,坚守岗位，履行职责，落实责任，实现人防、物防、技防全覆盖，确保师生生命安全和学校财产安全。各级部、各班要做好学生的安全教育工作，让学生学会远离、学会防范、学会自救，严格遵守中小学生行为规范，杜绝校园内各类安全隐患，确保校园安全和稳定。(鲁波、颜景建、安全办负责)

11、把握学校标准化建设的机遇，进一步完善教学设施、提升办学条件。办公室安装空调，更新2个微机教室，各教学楼供暖管道的改造，按程序招标，阳光操作;做好新增固定资产的登记造册，抓好日常管理，完善档案材料。

技校学期工作计划篇四

一、教学计划说明

1、培养目标

本专业旨在培养与我国社会主义现代化建设要求相适应、德智体美等全面发展，具有中级烹饪技术的人员，如中级烹调师、面点师。

2、教学模式与特点

本计划是按照校企合作分段式培养“双元制”教学模式进行教学设计和课程安排的。第一年安排基础课程，在学校完成教学工作；第二年安排专业课程，由学校和企业共同完成教学工作。在专业课的教学安排上，理论教学和实操技能训练学时比例一般应掌握在1:2。“双元制”教学模式在理论教学上讲究广而浅，专业技能教学上要求熟而精，学生毕业后具备“一广三强”的特点，即知识面广，动手能力强，适应能力强和应变能力强。

3、计划中的专业课程设置和实施以教学模块为基础展开，主干课程共三个大模块：烹饪基础知识、中式烹饪技术和现代餐饮管理。教学实施过程中，每一模块的基本知识和基本技能的学习构成了若干小模块。涉及每一大模块的教学内容都必须由理论教学和实践教学相结合，边进行理论教学，边安排学生上岗实践。在理论教学上，由任课教师按教学计划的安排组织教学；在上岗实践中，由师傅按操作规程指导学生进行实操技能训练。

二、招生对象及学习年限

本专业招生对象为初中毕业生。实行学分制，按两年安排教学计划进程表。

三、课程设置与教学要求(一)本计划的课程由文化基础课和核心专业课组成。文化基础课含政治课和文化课，专业课主要有三个大模块：烹饪基础知识、中式烹饪技术和现代餐饮管理。每个模块都包含学生需要学习的基本知识和基本技能。总学时不少于1980学时(理论教学和技能训练总学时数)。

(二)本计划所列核心专业课程一般应安排理论考试和技能考核，每学期考试考核门数不超过 5门。

(三)本专业课程设置的一般要求是理论相对简单，内容比较全面，注重各项操作的质量标准训练和实践技能培养。

四、教学计划进程表(见附表)

五、课程说明

(一)文化基础课(1)语文(2)数学(3)英语

技校学期工作计划篇五

我刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水*。加强服务创新意识，遵纪守法，熟悉掌握财务制度，认真完成领导交办的各项工作任务。无迟到早退现象，热爱劳动，积极参加我院组织的各项文体活动。工作积极主动，勤奋努力，不计较个人得失，尽职尽责，努力做好本职工作，在*凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

1、与教材组同事共同对20xx年全年各学习中心上缴的教材费进行了核对、统计及清算。

2、在x老师的指导下对部分学习中心上缴的学费进行了汇总、校对了学习中心交费名单并编制了汇总表。

3、电话督促部分托欠学费，财务手续不全的学习中心按时、

及时的上缴学费、学生交费名单及留成发票。

4、与xx函授部的财务负责人联系，完成了对该学习中心20xx年度的学费、教材费的全面核对，并编制了学费汇总表。使其交费状况清晰化。

5、参加并顺利完成了我院组织的20xx年秋季课程考试xx的巡考工作。

6、为了便于打印学生交费发票在董老师及财务处于老师的指导下，顺利的完成了招生的各层次、各专业的学生信息进行初始化。

7、及时发放了秋季课程考试的差旅费、巡考费及补助。熟悉了我院的财务规章及报销制度。

8、参加并顺利完成了我院组织的高职学院及全日制学生学费的收缴工作。做到了正确、准确的收费及开具收费发票。

9、参加了我院组织的第四次校外学习中心会议的筹备工作。

10、处理日常临时性工作。

11、及时准确的.打印了本年度各学习中心学生的交费发票并加盖学校或学院公章进行了分类，计2万多人次，在孙老师的帮助下，使发票能在学习中心要求的时间内送达该学习中心。

12、年底，完成了对20xx年各学习中心上缴的报名费及教材费进行了全面的核对汇总，对已交及未交报名费、教材费的学习中心进行了分类，并对各已交费的学习中心交费金额进行了汇总。将我院的交费金额汇总与学校财务处已记账金额进行核对并调整，编制了核对表。

13、在乔老师的帮助下每月能按时的完成工资表的编制，积

极与校财务老师联系保证工资每月按时发放。

14、完成了开发中心人员各月基效的全年累计。

回顾本年度工作，让我了解到了事业会计与商业企业会计的不同财务处理方法，丰富了我的财务知识，同时更深刻的认识到自己知识掌握的不全面性。例如：商业会计与事业会计的财务处理方法中存在着一些差别，我在处理现在业务中仍然沿用以前的一些方式方法，给现在工作就造成了不必要的麻烦，要走一些弯路，因此，要在以后的工作中努力的去学习掌握新的财务处理及做帐的方式方法，以做到事半功倍，提高工作效率；因为工作的需要，对计算机的使用更加熟练，并能熟练应用于财务业务中。使得我在计算机的应用方面有了很大的提高。

技校学期工作计划篇六

本学期我们将以_全面提升教学质量_为中心，继续深化教学改革，以高质量导学案编制、合作学习小组建设为主要抓手，更新教学观念，优化教师的教学行为和学生的学习方式，构建优质高效课堂。本学期还将以强化教学常规管理、以提高校本教研质量为重要途径，继续落实教学常规，实现强化细节管理，切实提高教学质量。教务处将以求真务实的态度，扎扎实实工作，认认真真管理，充分发挥_指导、督查、创新_的功能，让我校教学质量再上新台阶。

1、一个中心：以_全面提升教学质量_为中心。各项工作围绕_高质量_来展开。

2、三个抓手：一是以_推进全程导学，打造人文课堂_为抓手，进一步推进全程导学课堂教学改革的深入实施；二是抓实教学常规督导与检查工作，切实抓好每月教学常规考核，进一步落实教学常规和教学_五认真_；三是抓好规范校本教研，提高教研组、备课组工作的实效性。

3、一个重点：抓好考试的备考、组织及分析工作，本学期为考试学期，主要考试有高二年级学业水平测试(3月15、16日)、高三年级一模(3月19、20、21日)、高一高二期中考试(4月中旬);高三二模(5月初)、高考(6月7、8、9日)。

(一)做好开学前的各项准备工作

工作目标：确保开学后教学秩序井然有序。

工作内容：

1. 下发三表(课表、作息时间表、体育活动安排表)；

技校学期工作计划篇七

春节很快过去了，新的学期马上开始，我们也即将投入到紧张的工作和学习生活之中。在这新的学期里，我将会带领1736-2班走向新的里程。特制订班主任工作计划如下：

一、总思想通过各项活动的开发，落实学校教育教学工作计划，并做好学校——班级——家长的桥梁沟通，互相支持配合工作，全面推进素质教育，提高学生的综合素质。

二、班级概况我班由28名女生组成，17名男生组成。其中2人为走读生，大部分均为在校寄宿生。而且学生素质参差不齐，自主学习能力较差，缺乏良好的学习习惯和独立生活习惯，学生之间分派较多，班级凝聚力较弱。

三、具体工作措施

1、修整、培养班干部队伍，建立一支积极进取，责任心强、管理能力强的班干部队伍。营造读书氛围，创建书香班级。培养学生良好的行为规范，弘扬正气，形成勤思好问的学风，团结进取的班风。

2、主动关心学生，做好学生心理工作开通“班主任信箱”、“班级qq平台”等，并通过其了解学生；常到学生宿舍走走，主动与学生沟通，经常与学生谈心交流，了解她们的心理情绪、思想动态，主动关心、安慰，帮助她们，及时疏导解决学生的问题，做学生的知心朋友；开设专题知识讲座，加强心理引导；召开主题班会，加深学生的自我认识；努力培养良好的师生关系，以便更好地开展各项管理工作，促进学生的身心健康。

3、培养健全人格，打造优质人才在班级树立做人第一，做学问第二的思想。建构自立、自信、自尊、自强的健全人格培养模式，使学生能客观地认识自我，自觉管理自己的学习生活。激发学生强烈的学习动机，勤奋好学，培养品学兼优、全面发展的优质人才。

4、发挥班会课的作用，加大教育力度定期召开班级会议、班干部会议，突出学生的主体地位，让学生及时了解自己，学会自己管理自己，并及时根据班级具体情况，给予正确的指导。也可利用成绩优秀的同学带动较差同学学习的作用，分享她的学习经验，营造一个积极的学习氛围。组织和鼓励学生积极参与学校的各项活动，促进学生身心的全面发展。

5、教育学生努力学习，完成学习任务学生的主要任务是学习，通过德智体操行分评比，增强学生学习动力，提高学习成绩。制订班干部轮值制度及班级公约，以维持课堂及晚自习等班级学习秩序。

6、及时与各任课老师联系，抓好各门学科的学习成绩。保持与家长联系，及时向家长反映其子女在学校的纪律、学习、生活情况。做好“后进生”的转化工作，并多与家长联系，争取家长的支持和配合共同教育学生。组织和鼓励学生积极参与学校的各项活动，如班级晚会、五.四青年节活动等，以丰富学生的课余生活，促进学生身心的全面发展。

技校学期工作计划篇八

班主任工作计划

新的学期我认为应抓好以下几方面的工作：

一.“严”字当头，整体强化，制定班规，细化学生行为规范。

近年来，技校生源素质普遍下降，许多学生基础知识差、行为习惯也差，缺乏基本的集体意识。著名教育家叶圣陶先生说过：“教育是什么，往简单方面说，只有一句话，就是养成良好的习惯……”。学生良好的思想行为不是一朝一夕形成的，而是通过每一件小事、每一项活动、每一节课长期熏陶才能形成。

当代技校生的世界观、人生观已初步形成但尚不成熟，自尊心强又容易冲动，渴望成功又不愿付出太多的努力。在初中阶段他们是不受老师关注的群体，本人又缺乏对自己的严格要求，缺乏强烈的求知欲和上进心，缺乏严格的自我控制能力。因此，接班之初，我除了向学生详细地介绍学校的规章制度外，还结合本班学生特色及学校开展的三项竞赛制度，制定详尽的班级管理制度，包括奖励制度和惩罚制度，又细分为出勤、卫生、纪律及班级活动等几方面，运用加、扣分制度，和每月的助学金及每学期的操行成绩挂钩，使每个学生对自己的行为规范都有章可循。制定一项制度容易，难的是如何把它落实到实处，只要班主任严字当头，不折不扣地执行每一项班规，学生定会慢慢地养成良好的行为规范。

二实现民主管理强化学生主体性意识，充分发挥班、团干部的积极作用。

班主任、班干部及学生三者之间如同伞柄、支架和伞布，一个再好的伞柄如果没有支架的支撑是无论如何也撑不起一片天空的。学生就是实施班级管理的主体。因此，开学之初应

把培养班团干部作为新班管理的重要且艰巨任务来抓。对于有信心有一定能力的班干部，班主任仅做工作上的宏观指导，应放手让学生大胆去做。对于自身表现出色但工作经验不足的班干部，必须耐心、细致地进行工作指导，鼓励他们没有人天生就会做事，只要有信心，再加上勇于实践，一定会有所成就。对班团干部的选用做到“人尽其才”是非常重要的，就能很快组建起一个充分发挥学生特长、各尽其能、以身作则的班干部队伍。此外，定时召开班干部会议，总结工作，指导方法，及时鼓励出色的班干部，帮助他们树立信心。并在班级强调班干部的职责及权利，发动全班同学对班干部工作进行监督，学期末对班干部进行民主评议。

三. 激发学生学习积极性，树立热爱科学，勤奋学习的良好风气。

大多数技校生来自农村，基础较差，读书漫无目的，缺乏明确长远的学习动机。班主任应采取有效的激励手段，激发学生的学习热情。第一：优秀学生的榜样激励。“榜样的力量是无穷的”，它比单纯的说教更有说服力和号召力，更容易引起学生感情上的共鸣。因此，我很重视学生身边的典型树立，对相对优秀的学生加以重点栽培，对其提出比一般学生更高的要求，使之成为班级管理的骨干、学习上的标兵，在各项活动中起模范带头作用，并慢慢带动多数同学朝相同的目标奋进。第二：有特长学生的能力激励。有些学生学习成绩一般，各方面表现也不积极主动，班主任应善于捕捉他们身上的闪光点，及时表扬、强化并人尽其才。

四. 加强心灵沟通，营造融洽的感情氛围。

健康的舆论能扶正压邪，鼓舞人心，有利于培养学生良好的道德水平，成为形成和巩固班集体的强大力量。正确引导学生进行自我反思，自我改进，潜移默化地提升学生的综合素质，培养良好的行为规范。根据学校计划和学生中存在的问题，定期召开班会。常和学生进行平等交流。就人格而言，

师生之间是天生平等的。班里大多数学生是住校生，而且基本上都是第一次离开父母过独立的生活，刚开始生活上有诸多不方便之处。我要用中午或傍晚课余时间，到寝室详细了解学生的生活状况，指导学生如何适应集体生活，如何化解生活中的一些小矛盾，并要亲自动手指导他们搞好寝室内务。此外，还利用自修课、体育活动课甚至打扫卫生的机会，和学生一起探讨他们中出现的一些问题并加以正确引导，注重事先预防而不是出现问题了才被动地去解决。”亲其师而信其道”，赢得了学生的信任，班主任的教育工作才能取得事半功倍的效果。

五. 重视周记的沟通桥梁作用。

随着生理上的生长发育，学生的内心世界也随之日趋丰富起来，他们开始不太轻易表露自己的内心思想，而更愿意将自己的喜怒哀乐诉诸笔端。因而周记成了班主任了解学生心灵的一个重要窗口、一个增进师生情感交流的纽带。对于学生的周记，我的态度是让学生像写自己的日记一样，写出自己所见所想，不讲求形式内容，不规定篇幅长短，想写什么就写什么，追求不拘一格。这样，我便可借此了解学生的真情实感和思想动态，并及时与之沟通，起初不少学生对此心存顾虑，不敢说出心里话，生怕被老师看后对自己会产生什么看法或偏见。一开始不管他们写什么，我都写一些肯定、鼓励的话语、一些善意的批评。人都有被肯定的需要，事实证明他们非常乐于接受这种方式并慢慢地向老师敞开心灵的大门，周记俨然成了师生间心与心对话的桥梁。没有一个学生不希望受到老师的关注和鼓励！作为班主任，千万不要吝啬自己的赞美词！

六. 学生思想工作以肯定、鼓励为主，善于发现学生的闪光点。

虽然来技工学校读书的学生基础不太好，但即使最差的学生心中也有美好的一面，也有被肯定的需要。因此我们应以欣赏、肯定的目光注视学生，善于捕捉学生身上的闪光点，尤

其是对班内的部分后进生，哪怕有极其细微的一点进步，都应及时表扬，鼓励他们重拾自信，迎头赶上。我曾在班级开展过一次“寻找优点”活动。事先设计了一份表格，每位学生一张，要求每位同学明确具体地写出班内其他同学的两点优点或闪光点。此活动受到了学生的热烈响应，他们花了两天时间，实事求是地完成了任务。后来又组织班干部进行汇总，为每位同学罗列了一系列的优点，再将信息表反馈给学生本人。学生们都十分珍惜这份宝贵的礼物，因为他们从没意识到自己竟然有那么多优点。通过此次活动，学生们重新认识了自己，信心更足了，学习的积极性更高了，参与班级活动更积极了，同学之间相处的更融洽了，班风、学风大有改观。

七. 根据学校的要求，圆满完成学校交给班主任的各项工作。

总之，新的`教学目标，对教师提出了更新、更高的要求。作为领头兵的班主任更应当告别旧的管理模式，从“心”开始，不停地去学习，学习高科技知识，掌握现代化的教学手段，分析新形势下各种社会因素对学生身心的影响，积极适应时代不断发展的要求，给21世纪的教学管理注入新的活力，做一个能真正完成“传道、授业、解惑”的班级工作者。

技校学期工作计划篇九

(一)努力提高工作人员的个人素质

1、加强政治理论和业务素质的学习。努力学习政策法规和教育教学理论，提高管理人员自身素质；努力学习现代技术和先进管理经验，提高业务技能，科学管理；加强思想政治教育，创优质服务，树立爱岗敬业、职业道德高尚的新形象；按时参加学校安排的学习，社会实践，突出学校工作中心和工作要求，为师生更优质的服务。

2、培养吃苦耐劳、任劳任怨的精神，风雨同舟的合作意识、创新意识、校荣我荣的主人翁意识。

(二) 提升服务意识，准确定位后勤为教学服务

1、总务处是学校管理微不足道的组成部门，后勤服务是繁琐又平凡、不被人们重视的工作，后勤服务的好坏可能影响到整个学校教学工作的发展，总务工作是学校工作的最基本要求保障。

2、健全总务人员的岗位责任制，要从学校工作需要定岗、定责，使每个人的工作岗位和工作职责得到解决，在目前人员不够的情况下，虽然要做到事事有人管，事事有人干，事事有人问很难，但是要积极向学校党政工领导、教导处领导、政教处领导反映情况，尽全力做一点是一点。

3、端正后勤为教学一线服务的思想，改进工作作风。要多思考、多学习、多听反映、多听意见。遇事能做的就做，随时解决，决不拖拉。

4、“每周巡视制度”，总务处两位人员对学校环境、绿化、水电、安全、校舍维修、设备使用、场地开放情况等要经常巡视，并记录。对存在的问题要及时反馈给学校各位领导。学校各部门、班级等正常的报修，要求在最短的时间内维修，并作好记录。

二、主要工作

(一)、明确岗位责任制

认真学习岗位责任制，使之真正激励约束和规范个人的作用，真正能用制度去管理人、教育人、评价人，对工作尽可能有安排、有检查、有总结经验，及时吸取教训，纠正偏差，提升后勤服务工作的档次和效益。

教育的创新和办学条件的改善，总务事务会增多，但人员少。总务事务繁杂，岗位多，这就要求总务不是一人一岗，尽最

大限度兼岗。尽力做到既要有的岗位分工，又要统筹兼顾，分工不分家。

牢固树立全心全意为教师服务的思想，按照“教育教学为中心，后勤为先”的意识和理念，分析各自岗位所服务的情况发展，对照新的要求和标准，提高总务整体保障能力。

(二)、校产管理

1、购物、保管、使用等财产保管，制度健全，职责分明，库存物品少积压，精打细算，少花钱多办事，库房内要物品存放有序，并防火防盗。对办公用品要求按需分配发放，按需借用，水电器材的维修尽可能以旧换新、修旧补废，浪费。对按规定借出的物品要督促归还。

2、对校产、校舍进行日常检查，随时排查各建筑物及管道等设施的安全和使用隐患。对学期初发放的物品及室内设施责任到处室、年级、班级，谁丢失谁陪，对学校桌椅、门窗等要检查，并作好修理及登记工作，班主任对学生要进行爱护公物的教育，完善班级财产管理制度，力争把人为损耗降到最低程度。

(三)、水电管理工作

使每一度电每一滴水都物尽其用，防止浪费及安全事故的发生。有故障时工作人员要随叫随到，及时解决问题。每周公示用水用电情况。

(四)、加强收费管理，合理使用资金

1、财务人员要认真落实《学校收费管理规定》。按照物价、财政、教育等主管部门规定的收费项目、收费标准收费，并进行收费公示，坚决杜绝乱收费。

2、财务人员应该从入账出账做起，不出差错，不出问题，经得起物价、审计、财政等专业的审查，要求财会人员作好财务分析，给学校多提化建议。

3、做好校长的财务参谋工作，经常向校长汇报经费使用计划、数据、使用情况。在经费使用上，精打细算，少花钱，多办事。

4、大宗物品一律要求政府采购。常备物资定点定价采购，增加物品采购的透明度，规范零星物品采购程序。

(五)、“两型”学校建设

做好学校创建市“绿色学校”有关总务方面的工作。尽最大能力绿化、保洁校园，创设更优美环境。

(六)、规范实验管理

在教导处的领导下，做好实验室设备使用率、完好率、图书室和阅览室达标验收工作；规范实验管理。

(七)推进《油印室管理规定》的完善机制，规范文印室操作程序，服务质量和服服务，降低服务成本，为建设两型学校作出努力。

(八)安全保卫工作：

加大安全宣传教育力度，提高师生自救能力；经常性的检查房屋、用电、消防楼梯及通道、消防器材，及时排查安全隐患，问题及时整改。加强对出租房屋的管理；完善自然灾害等突发性事故应急处理机制。

(九)、灭四害工作

按照市、区政府要求制定《灭四害方案》，普及灭四害宣传

教育，做好灭四害工作。

(十)、住房补贴工作

坚持公平、公正的原则，维护全体教职工的利益。

(十一)、场地开放

健全开放制度，加大管理力度，确保校园财产安全。

(十二)、加强食品卫生管理

加大对食品卫生检查力度，杜绝“三无”食品；加大食品卫生安全宣传力度，强化学生食品卫生安全意识。

(十三)、加强食堂管理

(十四)落实校园风险责任制

在政教处的领导下，组织学生参加全民医保、平安保险、购买校园责任险，加强夏令营组织管理工作，起到了校园责任风险分散作用。

(十五)、全力配合各部门的工作

支部、工会组织的老干活动，总务处全面参与协助，在政教处的领导下，努力做好学生

的体检工作。

(十六)改善办学条件，努力完成基建、维修等项目

__年，学校校门，阶梯教室，铺植环保砖，加强督促检查，保证其施工安全，合理地制定出每一个项目的计划时间表，并有针对性地进行跟踪监督，过程中发现问题及时调整解决。

(十七)、总务处内务工作

总务处内务工作资料整理建档：绿色学校创建资料、教学装备资料、场地开放资料、食品卫生工作资料、安全管理工作资料、住房补贴资料。

(十八)、在学校领导下，积极参与改善教师办公条件

1、美化办公环境。

2、提高信息技术质量增大现代化教育力度。

总之，总务后勤人员要热情待人，以身作则，以高度的事业性和责任感，勤奋工作，为学校的教育教学工作作出应有的贡献力量。希望学校从总务目前人手不够、事情繁琐的实际困难考虑，支持总务工作。

总务处

任感， 主动开展各项工作， 依靠全体员工把后勤工作搞好，为学校的教育教学作出应有的贡献。

三、具体安排

1、对学校校产进行全面检查，做好开学准备；

2、教学办公用品购买及分发；做好年级组办公室和公开课教室；体育保管室办公室。

1、完善总务处“申示”工作资料；做好“申示”晚会以及相关工作；

2、清理完善报名缴费情况；

4、绿化工作；

5、做好高三第一次英语听力考试后勤服务工作；

6、监督审核学校食堂财务；

四月份：

1、做好“申示”工作接待准备工作，细化“申示”工作要求的物品以及采购等；

2、对全校进行财产安全一次全面检查维护。

3、做好期中考试后勤服务工作。

五月份：

1、做好常规水电的管理和维护；

2、做好学校食堂的常规管理；

3、做好绿化工作；

4、做好“申示”接待的相应工作；

六月份：

1、做好高考考试后勤服务工作

2、整理总务资料存放档案室。

3、本学期结束总务工作总结。

七一八月份：

1、做好下学期物资添置的准备工作。

- 2、学期结束前的其它总务处事务。
- 3、做好暑假维修工作。
- 4、安排暑假值班，做好卫生保洁工作。

技校学期工作计划篇十

当前新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控形势十分严峻，____月____日，山东省人民政府启动重大突发公共卫生事件Ⅰ级响应。为贯彻落实省委、省政府工作部署，根据《山东省教育厅关于印发通知》(鲁教办字〔20____〕4号)和《山东省教育厅关于进一步强化新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控的通知》(鲁教办字〔20____〕5号)要求，为防范新型冠状病毒感染的肺炎疫情在校园传播流行，确保广大师生的身体健康与生命安全，维护校园稳定和教学秩序，特制定本应急预案，请务必遵照执行。

一、指导思想

坚决贯彻__在__常务委员会会议上的重要讲话精神、_决策部署和省委省政府工作要求，坚持以人民为中心，把广大师生的生命安全和身体健康放在第一位，采取坚决有力举措，切实做好学校的疫情防控工作。

二、工作原则

(一)预防为主。加强疫情防控，及时发现，及时报告，及时采取措施，切断传播途径，迅速控制疫情，严防疫情在学校的传播和蔓延。

(二)联防联控。疫情防控实行条块结合、联防联控、分工负责，共同落实防控措施。

(三)及时处置。确保早发现、早诊断、早隔离、早治疗。对防控对象及密切接触者按规定进行医学观察。对疑似病例及时送指定医院进行诊断和治疗。

三、组织领导

成立学校新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作领导小组，负责学校新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作。领导小组成员名单如下：

组 长：张立祥 袁志勇

副组长：战文翔 史 梅 耿少平

成 员：各部门党政主要负责人

防控工作领导小组下设办公室，办公室设在学校办公室。办公室主任由王亭同志担任。

四、分工及职责

(一)学校办公室。执行零报告和日报告制度。负责汇总学校各部门每日报告情况，对接上报省卫健委、省教育厅；与烟台市卫健委、烟台市教育局、牟平区卫健局等地方政府卫生健康部门保持紧密对接，及时协调处理疫情突发情况；与学校各部门保持紧密沟通，负责防控工作的综合协调工作。统筹加强寒假期间各部门值班值守工作，确保信息渠道畅通。

技校学期工作计划篇十一

坚持“以就业为导向、书本知识与技能教育并重”的原则，规范教学管理，落实科研，全面推行德育进课堂、多媒体进课堂、视频进课堂，提升教师的教学水*，提高教学质量，把我们的教育办成社会满意的职业教育，特拟定出本期教务工

作计划。

具体工作：

加强“双师型”和“多师型”教师队伍建设，一如既往做好新老教师的结对帮扶工程、专业教师假日培训工程、专业教师社企培训工程、专业教师技能达标考核工程、“专家型”教师培养工程，完善电子电工类专业教师的实训工作，提高动手操作能力，拓展视野，丰富专业知识；树立让“文化课更好地为专业课服务”的理念；每学期上交一篇高质量的教学论文。

教学常规管理工作是提高教学质量的基础，把这项工作贯穿于整个学校的教学过程中；落实教学督查制度、教学反馈制度、严肃教学风气，规范教学常规；继续落实教学常规检查制度，教务处组织各处室不定期不定人全面抽查；通过随堂听课，检查作业、实验开出及备课等方式，来检查教师的课堂教学和学生训练等情况，并且认真记录，并及时反馈给有关教师；加强学生会学习部的干部、学习委员的培养，完善学习竞赛评比的制度，继续做好学习竞赛的评比工作。利用板报、图片展、竞赛等形式进行学习目的教育，把学习竞赛评比活动推向新高潮。继续完善由各班学习委员负责的“班务日志”的记载工作，并完善技能辅导小组的辅导活动的开出记载工作；教学常规检查坚持采用巡视、抽查和普查相结合的原则。本学期期末教务处分别对全校所有教师的教案进行全面检查，评出等次存档。同时，根据*时有关的教学调查信息，对部分教师的教学情况开展突击检查，并将检查结果及时反馈给相关的教师，确保课堂教学的严肃性；进行一次教学调研，以学生问卷调查方式全方位了解教师的教学情况，督促教师及时改进教学方法，提高教学的针对性和实效性。

扎实做好各教研组的常规管理工作。每位教师每学期听课不得少于20节。教研活动要求做到有实效性和针对性，每次活动有主题和记录；重点督查课堂教学改革，包括文化课的教

学模式、教学艺术、教学方法的改革，力争摆脱“文化课教师难上，学生不感兴趣”的局面。

根据专业发展及企业要求进一步改革实施性专业教学计划。制定各课程的教学要求、教学进度、考核标准，专业操作课与专业理论课比例大于1:1。积极投入课程改革，积极探索校本教材的编写和采用，每个教研组必须进行一科目的校本教材开发，并将样书交教务处审核；完善“教室车间化”专业教学模式，规范“教室车间化”专业教学，充分利用现有的设备开展教育教学，落实“对着机器讲机器，用着机器练技术”的专业教学观，走专业教学的强兵之路。采取先集训专业操作基本功，待学生对专业有更多更深的了解产生浓厚的兴趣，再开展专业理论教学，走实践到理论的教学之路；训练中，科学安排理论和实训内容的教学时间，使有限的专业设备发挥最大的效率。做到“四定”，即：定机、定位、定人、定时。指导教师做到“四个零”距离：技能与岗位的零距离、专业与职业的零距离、课堂与企业的零距离、训练与生产的零距离。

技校学期工作计划篇十二

顶岗实习是中职人才“工学结合”培养计划中一个重要的教学环节，是培养学生职业素质和职业能力的重要教学方式。按照我校人才培养方案的要求，现就我校顶岗实习的自查情况汇报如下：

通过对学生顶岗实习工作全过程、全方位的跟踪调查，结合实际情况，完善已有评价指标体系，选择有代表性的****及评价方法，在教学过程中展开实践论证。针对实际情况，以加强顶岗实习的动态管理与过程****，建立健全相关管理制度，推行校企合作的共管体系，构建长效的顶岗实习运行机制。

通过对京、津、冀、鲁地区参加顶岗实习的1277名学生、接

收集中实习学生的21家企业、自主实习的10家企事业单位、河北省内6所高职院校的87名专业指导教师采用调查问卷、座谈、电话访谈、深度访谈等形式，对顶岗实习工作进行深入调研。

调查对象分三个部分：企业、学生、专业指导教师。企业作为顶岗实习的主要实施单位，对顶岗实习质量保证起主导作用；学生是顶岗实习的落实执行者，最终反映教学实习质量效果；专业指导教师是顶岗实习的联系者、监督者、指导者，是顶岗实习工作完成的纽带和桥梁。

调查内容按照评价主体、评价标准、评价方式、控制手段四个方面展开，采用动态的观察方法，对符合行业需要的实习学生专业技能掌握的运用、职业规范和操守、团队协作等作为最终评价标准。

随机选取六所院校计算机应用、旅游酒店管理、市场营销、会计电算化、文秘等五个专业大类方向的1277名顶岗实习学生为样本。其中20xx级顶岗实习学生共计541人，其中由学校安排集中实习404人，占总实习人数的，实习基地13个；20xx级顶岗实习学生共计736人，其中由学校安排集中实习517人，占总人数的，基地共计20个。实习岗位与专业相符或相近的占72%，实习岗位与专业不相关占28%。

(一) 企业调研数据

1. 实习管理质量监控与评价主要承担者。经过企业调查数据及访谈，76%的企业认为应由企业和校方共同承担；13%的企业认为应由自己评价，不希望校方参与；11%的企业认为应由校方自己评价负责。其中实习过程中按内容不同进行分工如下：

2. 实习期间的学生管理。76%的企业希望在实习过程中学生的行为、观念和心理辅导等方面由校方指定教师负责，企业按岗位分工项目和内容分配给实习学生具体工作，出现问题与

校方共同解决，以避免增加管理工作量；13%的企业认为校方应在实习前做好学生实习准备工作，实习过程均严格按企业员工条例、准则执行，不愿意校方过多介入；11%的企业认为实习过程质量监控与评价是教学内容，应由校方承担，不愿企业自己承担过多工作量。

(二) 专业指导教师调研

1. 顶岗实习质量监控评价主体。认为双方共同参与的占68%；企业为评价主体占20%；学校评价为主占12%。

2. 学生实习期间的主要管理单位。选择由实习单位管理的占49%；由学校专业指导教师、实习部门管理占51%。

(三) 学生调研数据

1. 顶岗实习质量监控评价主体。86%的学生认为自己在顶岗实习过程中企业指导师傅的作用很重要，评价主要应由实习企业负责。14%的学生认为顶岗实习是在校期间的实习，应由学校评价。

2. 实习期间的管理。62%的学生在实习中有问题愿意找企业指导师傅解答。27%的学生希望找学校解决，11%的学生希望找朋友和同学帮助。

(一) 企业调研数据

1. 单位对实习学生顶岗实习质量监控评价标准。有制定实习学生考核条例的企业占67%，其中按企业员工见习期标准考核的约有87%，按业绩考核的占10%；没有制定考核条例及标准的33%企业中，按业绩考核的占30%，按工作表现及职业潜力评价的占45%，按行业企业标准执行7%；支持校企双方共同制定考核标准的占。

2. 实习工作评价的重点。评价重点从高至低排名依次为职业素质、专业技能、吃苦耐劳、人际关系、处理突出事件的能力、热门思想汇报创新能力等，其中职业素质、专业技能、吃苦耐劳多项选择在63%、53%、51%以上。

3. 评价的时间。认为质量评价最科学的时间为1个月评价一次占53%;2个月评价一次的占18%;3个月评价一次的占29%。

(二) 专业指导教师调研

1. 顶岗实习质量监控评价标准。集中实习的70%企业管理制度齐全，考核和评价标准明确清晰，可按照企业考核和评价标准执行;或以企业评价为主，校方评价为辅共同考核评价。自主实习学生由学校专业指导教师及所在的专业指导委员会制定各专业统一评价标准，作为考核和评价的主要内容。

2. 实习中行业企业按需要可增设内容，列入考核和评价的考核范围。

3. 评价的重点：从高至低依次为专业知识的运用能力、适应岗位的程度、团队协作、创新能力等。

4. 实习评价时间。45%教师认为15天指导学生一次，1个月指导的占25%，3个月指导的占18%，12%教师认为按学生实习专业情况灵活掌握时间。

(三) 学生调研数据

1. 质量监控评价标准。65%的学生认同实习单位的考核和评价内容，21%的学生因为岗位的限制，希望实习单位和校方双方共同评价，14%的学生认为无所谓。38%的学生认为校方制定顶岗实习手册上的填写项目比较科学，51%的学生认为一般，9%的学生认为不科学，2%的学生认为没有用处心得体会。

2. 评价的重点。依次为专业技能的提高、处理事情的能力、增强交际能力、团结协作等。

3. 评价的时间。37%的学生认为评价指导时间为半个月，35%的学生为1个月，24%的学生认为2个月最科学，4%的学生选择3个月评价。

(一) 企业调研数据

1. 按顶岗实习手册的记录汇总评价。调查的所有企业均认为顶岗实习学生的实习手册记录每周、月实习内容及实习岗位主管级以上签署实习意见，可作为评价的基础资料。

2. 按学生作业、作品评价。按专业不同可根据企业经营活动布置的阶段性工作任务或项目作业，按完成的任务项目给予量化评价。

3. 实践活动。学生的日常实习作为基础评价，参与企业实践活动，团结协作共同完成任务的给予追加评价分值。

4. 突出表现。实习学生在顶岗实习中的突出表现，如在企业重大活动中发挥关键作用、避免事故发生等表现突出可给予评价加分。

5. 实习档案。学校或企业建立学生实习档案，可分个人或按岗位群分组建立。档案主要按企业和学校双方各自重点关注的内容及项目进行分类管理，进行各自评价。将每位学生在校表现和在企业表现结合，最后按比例综合评价。

(二) 专业指导教师调研

1. 顶岗实习的评价方式。72%的教师认为评价方式是完成实习任务，32%的教师认为评价方式是实习作品。

技校学期工作计划篇三

(中级工，学制三年)

(1) 了解中式烹饪相关的历史、地理、民俗、美学等基本知识； (2) 掌握中式烹饪相关的原料学、营养学基础知识； (3) 熟悉烹饪相关法律、法规和操作规程； (4) 掌握营养学的理论知识，了解厨政管理流程； (5) 了解中式面点发展历史，主要流派的特点。

(3) 掌握中式面点常见品种的制作技术，通晓原理。

烹饪专业教学计划进程表

了解国家的就业方针、政策、就业环境与就业途径，以及求职方法和技巧；掌握职业道德基本规范，陶冶高尚的职业道德情操；树立正确的择业观念，增强职业意识，提高就业能力。

帮助学生了解心理健康的基本知识，树立心理健康意识，掌握心理调适的方法；指导学生正确处理各处人际关系，学会合作与竞争，培养职业兴趣，提高应对挫折、求职就业、适应社会的能力；正确认识自我，学会有效学习，确立符合自身发展的积极生活目标；培养责任感、义务感，养成自信、自律、敬业、乐群的心理品质，提高全体学生的心理健康水平的职业心理素质。

通过讲授，使学生熟悉食品营养与卫生的基础知识；基本掌握食物的各种营养素及其对人体的作用；重点掌握科学烹调的意义和从事烹饪工作所必需掌握的卫生知识；懂得食品卫生法。

通过对本课程的学习使学生更加全面客观的了解烹饪、更深入的认识烹饪，知道它既是一门文化又是一门艺术还是一门

科学，从而更好的为以后学习烹饪做准备也为弘扬中华饮食文化做贡献。

教学实施过程中，每一模块的基本知识和基本技能的学习构成了若干小模块。涉及每一大模块的教学内容都必须由理论教学和实践教学相结合，边进行理论教学，边安排学生上岗实践。在理论教学上，由任课教师按教学计划的安排组织教学；在上岗实践中，由师傅按操作规程指导学生进行实操技能训练。

本专业招生对象为初中毕业生。实行学分制，按两年安排教学计划进程表。

(一)本计划的课程由文化基础课和核心专业课组成。文化基础课含政治课和文化课，专业课主要有三个大模块：烹饪基础知识、中式烹饪技术和现代餐饮管理。每个模块都包含学生需要学习的基本知识和基本技能。总学时不少于1980学时(理论教学和技能训练总学时数)。(二)本计划所列核心专业课程一般应安排理论考试和技能考核，每学期考试考核门数不超过 5 门。

(三)本专业课程设置的一般要求是理论相对简单，内容比较全面，注重各项操作的质量标准训练和实践技能培养。

(9) 岗前培训

(10) 烹饪原料基础知识

(11) 烹饪营养与卫生 (12) 冷菜、冷拼与食品雕刻技术

(13) 中式热菜制作

(14) 中式面点制作工艺

（15）现代餐饮经营管理篇三：烹饪专业教学计划与大纲

烹饪专业教学大纲

本课程是中等职业学校烹饪专业的一门主干专业课程。其主要任务是：讲授

烹饪专业所必需的专业基础知识，使学生在掌握专业基础理论知识的基础上进行技能操作；培养运用烹调基础知识，食品营养与安全，根据《中式烹调师》、《中式面点师》等国家职业标准中级要求，掌握常用烹调的工艺流程和常用烹饪原料的加工方法。学会制作菜肴、地方名菜、创新菜和各种常用中式面点，制作中档宴席，烹调出色、香、味、形俱佳的餐饮食品。

烹饪专业（中餐）

招收具有初中（或相当于初中）毕业文化程度的城乡知识青年，复转军人以及

应届初高中毕业生。

第三年安排顶岗实习。

本专业培养具有良好的职业道德和行为规范，掌握中餐烹饪职业岗位群必备

的文化基础知识，专业知识和操作技能，具备沟通与表达能力、高度的食品安全意识、生产安全意识和良好服务意识，养成规范严谨的操作习惯，能够从事中式热菜制作、冷菜制作、面点制作的高素质技能型人才。

本专业毕业生主要面向酒店、餐饮等服务业，大型企、事业单位食堂，从事烹

饪岗位(红案、白案、中餐、西餐等)的工作。

国家职业标准《中式烹调师(四级)》证书

(一) 知识结构

安全及营养价值。

求进行培训。实训过程中按照课程教学要求，组织学员实习，写出实习报告。

教学课程分为文化公共课程、专业基础课程与专业技能、技能实践四部分。

理论、基本技能集中授课；专业课采用模块化教学、理论与实践一体化教学；综

合实习采用工学结合顶岗实习模式。

(二) 专业课程设置

【文化基础课程】

教材：中国劳动社会保障出版社的《语文》

教材：山东省职教教研室教材编写组新编《体育与健康》，高等教育出版社出版。

教学要求：中等职业学校德育课是学校德育工作的主导渠道，是各专业学生必修的基础课，是学校实施素质教育的重要内容。德育课的主要任务是有针对性地对学生进行马列主

义、xxx思想和xxx理论基本观点教育，辩证唯物主义和历史唯物主义基本观点教育，经济与政治基础知识教育，法纪法制教育，文明礼仪、行为规范教育，职业道德、职业理想和创业教育，引导学生逐步树立正确的世界观、创业观，进行职业生涯设计，培养良好的思想政治素质和职业道德素养。

教材：职业生涯规划（高教版）

职业道德与法律（高教版）

经济政治与社会（高教版）

哲学与人生（高教版）

教材：高等教育出版社出版的《计算机应用基础》

教学要求：通过本课程的学习，使学生掌握必需的计算机基本知识，能熟练地使用计算机进行学习，使学生达到熟练地利用计算机进行后继课程和本专业专业课学习的目的。

【专业课程设置】

（1）烹饪化学(80学时) 通过对生物化学和食品生物化学有关知识的讲授，使学生基本了解烹饪原料中主要营养素的化学结构、特征；熟悉菜点色、香、味的化学组成成分；理解烹调过程中的化学变化及其成因机理。

（2）烹饪美学(40学时) 通过工艺美术基础知识和基本技能的讲授，使学生了解烹饪技艺和烹饪成品的构图、色彩知识；具有审美基础知识和美化烹饪成品的能力。

（3）烹饪原料知识(72学时) 通过讲授，使学生熟练掌握常用原料的名称、产地、上市季节、品质、营养价值、用途及主要原料的检验、贮存和保管方法，并具备发现和使用烹饪

新型原料的能力。

(4) 饮食营养与卫生(80学时) 通过讲授,使学生熟悉食品营养与卫生的基础知识;基本掌握食物的各种营养素及其对人体的作用;重点掌握科学烹调的意义和从事烹饪工作所必需掌握的卫生知识;懂得食品卫生法。

(5) 餐饮业经营与管理(72学时)

(1) 冷拼与食品雕刻(60学时)

结合当地实际情况选开上述课程,亦可自行确定选修课程内容与学时。熟悉冷菜拼摆和食品雕刻的工艺流程、操作要点和注意事项。

(2) 烹饪原料加工技术(40学时) 熟悉烹饪原料加工的基本理论和方法,熟悉常用干货原料的涨发方法,熟练掌握烹饪原料的各种加工方法和刀法。结合实际操作,使学生熟练掌握各种原料加工的技巧。重点掌握各基本功的达标要求和标准。

(3) 烹调技术(理论+实习416学时) 掌握烹调技术的基础理论知识和操作技能,掌握火候、调味、初步熟处理、挂糊、上浆、装盘和制汤等基本知识和技能。掌握各种勺功并能熟练运用。掌握常用烹调的工艺流程、特点及典型菜肴的制作方法,能烹制出某地方菜肴系符合要求的常见菜肴,能独立制作一般宴席或中档宴席中的部分菜肴。

(4) 面点技术(理论+实习260学时) 通过讲授,使学生熟练掌握发酵、水调、油酥、米粉面团的性质、调制方法及制坯、制馅、成型、熟制知识;重点掌握我国面点的风味流派和特征。通过实习,使学生熟练掌握各种面团和馅心的制法;熟练掌握制坯、成型、烹制的技法;重点掌握地方风味面点品种和中档宴会面点的制作技艺。

苏州市相城职业教育中心校旅游烹饪部

中式烹饪专业实施性教学计划

素质：： (1)具备良好的政治思想素质、道德品质和法律意识； (2)具备人文和科学素养，形成稳固的专业思想和良好的生活态度。 (3)具备吃苦耐劳、积极进取、敬业爱岗的工作态度。 (4)具备勤于思考，善于动手，勇于创新的精神。 (5)具备良好的人际交往能力、团队合作精神和服服务意识。 (6)能够严格遵守安全操作规范。 (7)具有正确的就业观和一定的创业意识。

知识：

(1)掌握不同原料的品质、特点、营养成分及适宜的烹调方法。(2)掌握原料在操作过程中产生的变化及质量控制等方面的知识。(3)了解现代厨具设备的原理、性能及操作步骤。(4)了解中餐饮食文化的特点。(5)具备一定的创业知识。

能力：

1. 行业认知

(1) 烹饪原料知识

本课程是烹饪专业的基础理论课程，主要是通过对常见营养成分、食物营养卫生要求的学习，掌握相关的营养与卫生基础知识，为将来形成良好的职业卫生习惯打下基础。

(3) 中国饮食文化

本课程的任务是使学生了解中国餐饮业的发展，形成良好的文化素养，培养高素质烹饪人才。该课程的主要内容是按照历史发展，讲述不同时期烹饪发展的概况，让学生知道中国

餐饮业的特色，并能借鉴，为今所用。

（4）中式烹调技艺（烹饪工艺）

本课程讲授烹饪有关的概念、原理、烹饪方法等，为学生继续学习和适应职业转换提供条件。该课程主要是配合烹饪基本功及菜肴制作进行的。只需将平时运用到的实践用理论概括出来，进行讲授，让学生有一个宏观的了解即可。

（5）烹饪基础化学

培养餐饮企业，主要是各类中、高档酒店、高级私人会所、社会餐饮酒楼的烹饪专业人才。

本专业招收中专和职高毕业生，学制三年。

本课程主要介绍餐厅经营的可能行分析，餐馆设备及设计布局菜单筹划与设计食品原料的采购收与储存，管理厨房生产，管理餐厅，掌握各业务部门职业部门的划分和管理任务。

在教师的指导下，撰写毕业论文，培养学生综合运用知识的能力，提高其理论水平和理论与实践相结合的能力。

实践教学环节是教学过程中不可或缺的重要环节，计划内的各环节均进行考核并作为成绩记入学生档案。

成绩考核分考试、考察两种、具体形式有笔试、口试、开卷以及其他方式，考试课成绩按百分制，考察课成绩按优、良、及格、不及格评定。毕业论文、社会调查与毕业实习由指导教师给出成绩；军事训练按个人小结、班级评定的方法考核。毕业论文的成绩分优、良、及格和不及格四个等级评定。

十

381 系主任签字： 教务处长签字： 主管校长签字：

说明：

为准。

技校学期工作计划篇十四

我们班主任需要承担的责任越来越大，不仅要关注学生的学习问题，更加要管理好他们的日常班级活动和身心发育问题。你了解技校班主任周工作计划及小结的内容怎么写吗？下面是小编为大家收集有关于技校班主任周工作计划及小结，希望你喜欢。

作为一名教师，搞好教学是自己的本职所在，而我也不例外。这学期，除了做好班级管理工作之外，我在教学工作上也没有放松自己。我坚持认真上好第一节课，认真批改每一份作业，努力使自己做得更好。一方面，我不断地充实自己，认真拜读了《给新老老师的三十条建议》并写出心得体会；另一方面，我努力提高自己的教学水平。坚持听课，虚心向别的老师求教，以使自己的业务能力进一步提高。

一个学期的教学工作，很快就结束了。它使我得到了很多的启示，也让我真正体会到作为一位教师“润物细无声”的内涵，在潜移默化中，培养孩子的品质，张扬他们的个性，和他们一起成长。任何人都是在不断的学习中完善自己的，对于教师来说，教学有法，教无定法，我会在以后的教学工作中不断探究新的教学方法，以适应现在教学的需要，让学生学到更全面的知识。

我努力的用生动灵活的教学方式，焕发课堂活力，激活学生好奇心，探究欲，培养学生主动思考、质疑、求索以及善于捕捉新信息的能力，并把这种能力的培养定为课堂教学的终极目的。为此，我们仔细研究教育心理，准确把握初一学生的心理特征和思维特点，积极探索有利于激发兴趣、激活思维、激励探讨的课堂教学方法。例如在处理每单元的重点篇

目时，我们始终采用整体——感知——合作探究——反思质疑——拓展延伸的教学模式，根据不同内容精心设计问题，组织课堂教学。这样教学，课堂上感受到的是一种亲切、和谐、活跃的气氛。

语文课堂真正焕发出它应有的活力。为了让孩子们更喜欢语文，除了让孩子喜欢我这个语文老师外，更多的是我要想办法如何丰富语文课，丰富语文课堂的学习。

对于二年级的学生来说，写话刚入门，这是一个难点，学生一提到写话就感到头疼，无从下笔。有的学生为了应付，随便写几行字，或从某些书上抄几句。关于写话教学，我认为写话教学首先在于培养学生的兴趣和自信心，这是重点；其次是重视读适合他们的图书、多说话，加强积累；再次就是加强指导与训练。

1、重视说话训练 除了课堂上进行说话训练外，利用活动课对学生进行训练。先小组交流，讲给同伴听，再推荐几个在班上讲。学生在说话的时候，要求其他学生认真倾听，努力寻找他们成功的优秀的地方。

2、加强阅读

我要求学生坚持天天读书，读我们所学的语文书，同步作文，读适于学生读的课外书，如故事会、童话系列、优秀作文、连环画、谜语故事、成语故事甚至小说……以增加学生的阅读。

3、写话从最简单入手

(1)从造句入手。根据一个词写一句话，要求把话说完整。下一次在这个基础上把话说具体。如用“书包”造句，有的学生写：我有一个书包。在这基础上引导学生：我有一个什么样的书包。

(2)坚持写日记。我要求学生把每天看到的、听到的、想到的写下来，哪怕写一句完整的话也行，要求无错别字，句子通顺。

(3)学生在能写出一句或几句通顺的话后，要求有所提高，就规定写某一方面的主题。如给出一幅画，以回答问题的形式写话(什么时间，有哪些人，在什么地方做什么);春天你有什么发现(你发现天气有什么变化，动植物有什么变化，人们的穿着)。

4、培养学生写话兴趣

兴趣是最好的老师，是学习的动力，是成功的秘诀。对学生写话的评价多采用鼓励性的语言，以赞赏的眼光来看学生的作品。尽量找出他们的优点，并大力鼓励，把写得好的大力表扬。为了鼓励学生，采用了积分制，完成一篇记多少分，写得好的再加多少分，一周公布一次，对积分高的进行奖励，调动学生的积极性。当然对学生的写话训练方法多样，根据实际情况采取相应措施，将在今后工作继续努力探索和吸取好的。

当然，过去的已经过去，我们总结过去是为了让未来更有经验可循。旧的一年已经过去，新的学期还未开始。在新的学期里，我们吸取过去的经验教训，不断地提醒自己，让自己向更高的目标迈进。

下学期我将教导学生积累好词好句，成语、谚语、歇后语、名人名言等等，内容很多样，在积累的同时，孩子们还能将意思说出来，诸如：成语，学生在理解意思的同时，还能进行恰当地造句，再如：名人名言，学生能知其大意，还能结合自己亲身实际谈出深刻的体会来，在课前我让孩子进了“课前积累”，孩子的多样积累内容及出色表现，现在我班孩子之所以在写作及回答问题时表达能力强，也与平时的积累有着紧密的关系。在写作上，我要坚持让学生写日记，用笔记录自

己的真实感受。

一、班级情况分析

上学期我们中二班共有幼儿23名，到目前为止咱们班已经又来了3名新宝宝了，他们大多数为独生子女，但经过了上一个学期中班的培养，幼儿们都较去年有了不同程度的进步，但也有部分幼儿在家养成了一些不良习惯，具体表现在：自理能力差、依赖性强、不太会与小伙伴交流等。本学期我和周老师将会继续合作将中二班带好，并为他们升入大班打下坚实的基础。

二、工作任务与具体措施

(一) 教育教学方面

1、促进幼儿身体的正常发育和机体的协调发展，增强体质，培养良好的生活习惯、卫生习惯和参加体育活动的兴趣。

2、发展幼儿智力，培养正确运用感官和运用语言交往的基本能力，增进对环境的认识，培养有益的兴趣和求知欲望，培养初步的动手能力。

3、萌发幼儿爱家乡、爱祖国、爱集体、爱劳动、爱科学的情感，培养诚实、自信、好问、友爱、勇敢、爱护公物、克服困难、讲礼貌、守纪律等良好的品德行为和习惯，以及活泼开朗的性格。

4、鼓励幼儿坚持自己能做的事情自己做，不依赖别人，一日生活的各个环节都能有规律、自觉地进行活动。

措施：

首先，根据中班幼儿年龄特征，运用直观教具、游戏，结合

多媒体手段进行教学。

其次，注重个别差异，教学中因地制宜，因人施教，对不同能力的幼儿提出不同要求。

再次，继续以预成课程与生成课程相结合的方式进行教学活动，尝试方案教学，充分挖掘利用自然资源，丰富幼儿知识，充实幼儿的感性经验，从而提高幼儿的积极性，促进每个幼儿的个性发展。

最后，通过日常生活及教育活动引导幼儿养成良好的生活卫生习惯，每周有重点在生活活动中以故事、情景表演、谈话及请幼儿示范，集体学习等方法进行。

(二) 家园共育方面

1、把日常生活教育与家庭教育密切联系，让家长积极配合引导幼儿，使家长成为日常生活教育的参与者。家园互动，共同培养幼儿良好的生活卫生习惯和行为习惯。

2、请家长来班级观看或参加活动，使家长以直观方式了解幼儿园的教育内容及教育方法，直接看到幼儿在园的表现，了解教师工作情况，增强与教师的相互了解，增进情感联系，也为扩大幼儿的社会接触提供了条件。

措施：

1、通过“家园联系栏”，向家长介绍一些保教常识以及班级工作安排、教学活动内容等等，鼓励家长多多提好的建议，充分发挥家园的互动作用。

2、召开班级家长会，与家长交流信息。

3、更深入的参与到幼儿园教育活动中，使家长与教师间、家

长与家长间形成互相探讨、沟通、学习的良好家园互动气氛。并纠正一些家长不正确是教养态度，家园合作，共同教育好孩子。相信通过我和周老师的努力，咱们中二班的各项工作都将会顺利的完成的。

这学期我担任二年级的班主任工作，这是我带了一年的班级了。全班48名学生，活泼好动，天真善良。今年的班级管理工作我想从以下几方面着手。

一、建立班干部组织。

一年级的的时候，我觉得孩子们还小，没有成立班委，主要培养学生自我约束和自觉遵守纪律的意识。经过一年的训练，学生对“纪律”有了一定的认识，知道什么时候该怎样遵守，此时选出班干部协助我管理，对学生来说具备了基础条件。

首先，成立固定的值日组，选出组长，组织每天的打扫卫生的工作，以此也可以训练学生的责任意识。然后，每天选出班里遵守纪律、安静读书、乐于助人的学生写在黑板右侧的“光荣榜”上，给学生树立榜样，为选举做铺垫。再次，利用班会大家共同制定班规，明确是与非，让学生清楚什么不该做。最后，两个星期后确定班干的成员，提出要求，不仅教师提，同学们也提。

二、评比继续，并用赋分的形式显示优劣。以大行为单位，评比的项目很简单，看课上那组坐姿端正，眼睛看黑板，读书声音整齐响亮，老师不在时会自己看书。表现好的加10分，并在课上说明理由。连续加分的组要奖励：多玩几分钟、画画、老师讲故事给他们听、小贴纸等。

三、加强课间纪律的管理，是学生玩得安全。班干部监督，我也多到外面看着。发现乱跑、打闹的除了制止外，还教他们怎么玩。

四、培养学生良好的学习习惯，端正班风、学风。

- 1、课上，当有学生都喜欢的活动时，老师就有意识地请做得端正、听的专心的学生来参加、展示。
- 2、当学生读得大声、正确、写得漂亮、速度快时我给以及时明确的表扬，或奖贴纸，让他(她)的书、本变得更漂亮。
- 3、经常给学生讲《龟兔合作赢得赛跑》的故事，教学生树立合作互助的意识，表扬合作好的小组、同桌。
- 4、利用讲课间隙给学生讲故事、读儿歌，把教育贯穿在日常学习、活动中，避免光讲道理。
- 5、多用读书作为给学生的奖励，平时利用午间到校的时间、早读的一部分时间让读得好的学生展示，大力表扬能安静读书的学生，使学生心中认同读书是件很好的事，并喜欢上读书，逐渐形成习惯。打造书香班级。
- 6、把学生的优秀作品张贴在墙报上、黑板上。

五、学生有问题多与家长沟通，让家长了解学生在学校的真实情况，给家长提意见，想办法，共同帮助学生成长。

班主任工作琐碎，头绪繁多，我要本着对学生负责、让家长放心、自己安心的原则，认真地踏实的工作，希望这学期带好这个班。

一、指导思想

认真贯彻学校提出的“成材先成人”德育首位思想,细化“铁纪柔情”的严格管理思路,落实“自主管理、自我教育”,坚持“严格、明理、激励、发展”管理理念。

针对初三(6)英才班的实际特点,班级以“自信、规范、民主、

阳光、乐学”十字为班级文化建设核心,本学年加大力度,强化学习兴趣、方法的培养,共同营造最佳学习氛围,把会学、乐学落实到实处,全面提升本班各科成绩,把初三(6)班打造成历届英才班的顶峰。

二、工作目标与实施措施

(一)学风建设

1、第一个学月,总结初二下学期班级新课堂改革的成功与不足,充分认识到课堂改革的必要性,调动学生参与课堂的激情,让班级成员真正学会学习,乐于学习。

2、微调学习小组,确定新一届小组长,明确小组成员的选拔标准、职责,组内成立“一帮一”对子。

3、建立学习司,隶属学习部管理,分设动力司、方法司、小组考评司、帮扶司……细化学习部工作,尤其是学风建设、学科培优帮困、小组考评机制建设。

4、各科建立精英组,充分利用课余学习时间,多做题、做难题,直指中招试题,为进入高一宏志班打下坚实基础。

5、坚决打击破坏学习秩序的现象,杜绝课堂睡觉、看课外书现象,对于扰乱班级学习环境的学生要严肃处理,对于自身学习动力不足的个别学生做好思想辅导与兴趣培养工作。

6、学习目标:

月考、期中、期末文化课总成绩垄断前10名,前20名要有15人,前30名要有20人,前50名要有35人,前80名要有50人。

中考目标:文化课成绩(语数外各120分、物理70分、化学50分、政治70分、历史50分共600分,试验15分、体育50分,体育、试

验不计入总分)总分510分以上20人,总分450分以上35人。

(二)班级管理

1、换届选举新一届班委会,上一届班委会成员在第一学月的班会上做工作综述与竞聘演说,公开竞选,优化新一届班干部队伍。

连任条件:成绩在年级80名前、无重大违纪、人品过硬、有宽容、奉献精神,有一定领导能力优先、责任心强、敢管且服众。

先对原班委会成员进行民意测评,有80%的得票率确定连任,低于50%的得票率的原则上不再连任,得票率在51%—79%的班干部与其他竞聘者公开竞争来确定。如果没有合适人选可以暂时连任,期中过后进行公开招聘。

2、充分发挥班委会的自主管理的作用,团委与班长(副)共同搞好每次班会的策划、主持人选拔(最好不重复)培训、班会主题征集。班委会各部认真做好一日常规监督指导,每部每天要有一次监督指导与检查并在每天的班检上做出结论性的评判与指导。文艺部继续做好一日班歌、一周一歌、一月一party活动,军训期间的拉歌与歌咏比赛和音乐考试等。团委做好班级思想工作,及时处理班级成员中的思想、交往、心理问题,做好校团委的常规检查,做好仪容仪表、言谈举止文明培养与监督,确定班级形象不受到任何沾污。

3、改选民主监督委员会,原则上设立4人,男2人、女2人,及时做好班干部工作监督与班级违纪现象的监控,同时做好对班主任、任课老师的沟通与交流,上举民意,对教师教学提出合理化建议。

4、加大班级违纪处理力度,对于七条禁令触犯者经过班主任教育不改者,送学校德育班接受德育再教育,如果德育班毕业后仍不改者,提请德育处给予校级处分直至劝退,原则上英才

班违纪从严加重处罚。对于其他违纪现象依据班规班法和初二各部采用的处罚措施,原则上不体罚不听课不叫家长,从哪里跌倒从哪里加倍爬起来,例如:迟到现象,可以锻炼上下楼梯、上课说小话可以利用周末在教室锻炼说话等方式,午休说话可以不午休进行军姿锻炼。

5、加强班级成员选优透明性和公平性,对于表现优异的成员、优秀小组及时进行鼓励,加大嘉奖力度,资金来源:班费50%班主任50%之和。物质奖励、外出奖励、荣誉奖励并重。

6、设立每周周二为民主管理日,班主任不对班级工作进行直接性指导,由轮值班长全权负责。每月尝试性设立民主管理周,由非班干部进行各项班级常规工作,班干部做好辅助。

7、班级管理目标:

a□流动红旗常驻六班

b□各项活动、比赛争一。

c□班级无恶性事件发生(含安全事故、丢失等)

d□人人有事做,事事有人做。人人想着做而且要做好,事事及时做而且做到极致。

在新的学期,为了更好地做好班主任工作,使班级工作有序展开,结合班级情况,特制定以下工作计划。

一、班级工作思路

以德育工作为首,以服务教学工作为中心。立足班级常规工作,狠抓学生的养成教育,培养良好的学习习惯和生活习惯,形成良好的班风和学风;以班级文化建设为载体,打造班级精神文化特色,形成班级凝聚力,注重学生情操的陶冶,关注

学生的心理变化，引导学生树立正确的人生观与价值观，促进学生形成健康的个性与健全的人格。

二、注重班级文化建设

1、确定班级奋斗目标：争当学习排头兵，争创优秀班集体，共创友爱和谐大家庭。

2、制定班级公约。班级公约主要从学习方面，班务方面，卫生方面及日常规等五个方面入手，使班级管理制度化，并将班级管理公约张贴，以便每一位参照规范自己的言行。

3、利用好班级日志。由值日组长填写记录，他们以书面的形式记录班级的大小事件及各种情况，发表自己的观念，表扬好人好事，批评不良行为。总之对班级进行总结、评价，展望或提出要求，并在班会课上由班长或团支部书记宣读。

4、充分利用好橱窗、黑板报等宣传班级精神，营造良好的班风学风。

三、立足常规，做好班级管理

1、每周一次的班会，由班委总结上一周的概况，肯定成绩，指出不足，表扬由进步的学生，并制定下一周的班级奋斗目标。

2、值日组长轮流填写班级日志，班委成员轮流查阅，掌握班级各方面的一手资料。

3、卫生工作常抓不懈，实行劳动委员负责制，责任到人，制度明确，班主任随时检查监督，确保同学们有一个整洁的学习环境。

四、加强班委会建设，充分发挥班团干部的作用

首先经过学生们无记名投票选出班干部，组成完全民选的班委会与团支部；其次明确各班委的职责。实行班干部轮流值日制，以便于及时与班主任沟通了解班级动态。

实行一周一次的班委会制度。由班长主持，了解前一周班级存在的各方面的问题，制定整改措施，发现好人好事，公开表扬。依据班级现状，制定下一周的奋斗目标，并借此机会，对班委各成员的工作进行指导，引导班委成员学会工作，提高工作的艺术性。

五、激发学生学习动力，培养学生自主学习能力

1、多用学生的优点进行表扬、进步进行激励，带给学生成功的喜悦，以增强学生的自信。

2、多用建议、如果这样的语言进行正面的引导，帮助学生改正不足，增强学生的自信。

3、多用成功人士的成长历程、大学生生活介绍等，诱发学生向往、追求意识和倾向。

4、利用班会、个别谈话等方式，使学生明确目标，打好学业水平测试第一仗。

5、利用班会等形式介绍社会现实，如就业压力、大学录取情况、我校高考情况等，要求学生要有高三意识。

六、关注每位学生，做好学困生的转化、优秀生的提升、特殊家庭学生的关爱工作

1、能学好但不愿意学的，不停地做思想工作，进行说服教育。

3、学习上方法有问题的，要通过谈话，给予方法指导，并请相关任课老师协助。

4、对于优秀生的培养，主要是避免偏科、考试发挥失常等问题，除了谈话激励、心理疏导外，和家长沟通，利用家校合力，发挥重要作用。

5、家庭经济有困难的学生，学习态度、道德品质较好，要多关心生活，多谈话。

七、安全教育常抓不懈

学校的安全工作是事关学生生命安危的大事，关系到广大青少年的健康成长和人才培养质量，关系到千千万万个家庭的幸福，因此常常将行路安全、饮食安全、心理健康等教育放在重要位置。

八、加强与任课教师的交流，注重与家长的沟通

为了及时掌握班级学生学习的动态，在日常的工作中经常与任课教师互通有无，发现问题及时解决问题；主动与家长取得联系。随时关注孩子的动向，达到共同教育的目的。

总之，希望本学期通过一系列的教育工作，使高二(x)班形成积极努力、和谐向上的班集体，增强班级的凝聚力，提高学生的学习成绩，养成良好的学习习惯，为高三打下良好的基础。

本学期按学校对班级工作的要求特制定下面计划。概括为“一个中心，两个基本点”。

一、抓好学习风气建设这个中心决不动摇

学习风气建设是一个班级面对的最重要的问题，我们必须清醒的认识到这一问题对于我班学生的重要性和紧迫性。现在是高二的下半学期，夏天就开始高三备战，十万火急，节气不等人，而我班面临的是更换了三名科任教师，上学期期末

成绩全学年倒数第一，六门主科四门倒第一的尴尬局面，家长心急如焚，班级人心不稳，学生兴风作浪。

针对以上问题，提出下面计划。

(一)稳定家长，团结同学，统一思想。

定期召开家长会，及时沟通班级情况，利用电话，网络，及时与家长沟通，充分满足家长的知情权，避免彼此的误解，让家长发表自己的意见，有怨气要疏导，有想法要沟通，有问题要理解。不然问题越积累越多，越积累越大，家长不稳定，班级就不会稳定。

将自我约束能力差的学生安排在第一排和讲台两侧，便于老师的监督和管理，不放弃任何一个学生，只要有1%的可能，就要付出100%的努力，对于那些的听课过程或学习过程不开心的学生，要注意观察，及时用小纸条来进行沟通，找到不开心的原因。把学生团结在一起，让大家真正赞同和拥护老师的想法。

统一思想，让大家充分认识到，学习是每个人的事情，不是某个人事情，进而认识到班级不是某个人的事情，也是每个人的事情，班兴我荣，没有学习成绩来说话，一切都是水中月，避免胡思乱想。为了保证好的学习环境，必须让学生认识到凡是有害于课堂听课的事情一律不做，凡是有害于自习纪律的事情一律不做，重塑班规，提出本班级的十大好习惯，树立榜样让每个人都能看到属于自己的希望。

(二)沟通科任，建立互信，团队协作。

及时与科任沟通，主动了解学生状况，充分体谅科任的难处，在力所能及的条件下，帮助科任解决各种问题，让他们开心的工作，喜欢到班级来，爱上十六班的学生，为了做到这一点，首先培训好课代表，让他们成为科任和学生之间的沟通

桥梁，让课代表没事就往科任那里去，多请示，多汇报。

班主任要注意树立科任的威信，利用各种机会表扬科任，有难同当。只有互相信任，互相补台，才能把班级抓好，在班会和团会的集体活动时间，多请科任参加，利用活动建立互信，培养感情。

协调作业量，不能偏科，强调合作，加大对作业的督导力度，定期向课代表和科任了解作业情况，必要的时候，要亲自督促和检查。

(三)抓好课堂主阵地，不漏一科，抓好自习纪律，不落一人。

对于课堂，首先要有好的课堂纪律，保持安静，保证无人睡觉，溜号，在这个基础上优化学习环境，循序渐进，鼓励学生独立思考，而且让他们尽可能多的收获成功，让成功成为成功之母，要保证所有的学科，包括体育和政治，不能让学生找到突破口。

对于自习，应绝对安静，然后培养学生学习的效率，利用班会可以让学生的典型来手把手的教授方法，尽可能让班级的每一个学生全身心的去学习，(所以要重点抓好体优和借读生的学习)营造学习氛围。

二、搞好常规工作的基本点

这些工作的基本点主要包括。

1、出勤

迟到和缺席自习、因病或因事缺席正常课的情况老师要进行统计，及时反馈给学生和家长。

2、眼操

做到人人认真，不敷衍。

3、间操

集合要快，站队要静，跑步整齐，口号响亮，队列中没有说话现象。做操认真，动作到位。

4、班会和团会

结合学校布置，针对班级实际情况，确立主题，多让学生主持和安排，实行小组轮流制，尽可能多的让学生得到锻炼，避免老师的一言堂，形式力求多样，必要时可请家长参加。

三、抓好学生心理的基本点

1、情感问题

2、学习问题

3、成长问题

4、人际问题

以上四个问题在学生中都有不同的程度的存在，教师应及时分析，归纳人群，及时沟通和交流。

在这个学期，我们计划利用班会，团会，利用班级博客进行沟通交流，老师要重视每个人的心理状态，让他们微笑走进教室，心情愉快的回到家里，建立和谐的生生关系，师生关系，亲子关系，让学生在高中三年的时光里留下宝贵的回忆，让班级成为大家心理归宿的心灵家园。

技校学期工作计划篇十五

xxx级计算机1班目前总人数 人，其中男生 人，女生 人，全住学校寝室。这样的男女比例决定的这个班级的管理必须以女生为主，以班级和宿舍协同管理的模式，来促进班级的框架迅速建立、班干部迅速成长。目前班级设置班长一名，副班长一名，劳动委员、体育委员、学习委员各一名，他们在过去一年时间，已在班级中具有一定的威信，基本能够胜任班级工作。

利用周会、晚自习的时间让学生学习《学生守则》和《技校生日常行为规范》以及学校的各项规章制度。严格按照要求去做，建立良好班风，完善班级管理制度，凝聚挖掘班级各方力量，提高班级整体水平。

要建立良好的行为习惯，做懂文明讲礼貌的人，具体做到以下几点：

- (1) 衣着整洁、得体、协调、朴素、大方。
- (2) 不许烫发、染发，不得化妆。
- (3) 在班级、校园内不得穿拖鞋。
- (4) 不得佩戴花哨的饰件。
- (5) 在园区见到公司领导师傅、老师校领导要打招呼。
- (6) 不准吸烟，在公共场合不得喧哗，在楼道中不打闹。
- (7) 不得乱扔垃圾，爱护校园的环境。
- (8) 爱护学校的公共财产，珍惜实训原材料。
- (9) 严格作息时间，上课铃响前必须进教室。

1. 培养良好的学习习惯。
2. 加强学风建设，培养学习兴趣，明确学习重要性，注重学法指导，提高学习效率。
3. 师生融洽相处，建立“亦师亦友”的新型师生关系。
4. 重点抓好课堂常规训练，要持之以恒，不能时紧时松，对学生的进步要及时给予肯定。
5. 注意抓好学生的辅导，通过多种渠道调动学生的学习积极性，树立必胜的信心。
6. 参加本校活动，发展学生的特长，并给予学生必要的帮助。

1、各个宿舍要建立寝规，并由专人监督。

2、寝室成员不得在熄灯后大声喧哗、打电话。

3、宿舍人员有矛盾时，寝室长及时反应，如寝室长有矛盾，由寝室内的其他人员反应。

4、出早操时，学生不能逗留在寝室。

1、班级环境卫生：值日生每天按时清扫卫生，由生活委员负责监督检查。

2、个人卫生：衣着整洁、大方，宿舍内的物品要摆放整齐，寝室内务要整理好，宿舍卫生每天做到“三扫两洒一擦”。

1、教育学生团结同学，不打架，不骂人。

2、课堂常规管理，做到“明、细、严”，使学生在课堂上能集中精力听好课，从而提高课堂教学效率。

- 3、教育学生不要打黑的士车，过马路时注意周围车辆。
- 4、外出时，注意人身与财产安全，贵重物品要看好
- 5、宿舍纪律，不得外宿或留他人住宿；严禁各种大功率电器，禁止明火，严格按照《住校生管理规定》中的要求。
- 6、请假严格按照请假条例进行，如有事必须当面或电话请假。放假到家后要让学生家长以电话或短信通知确认到家。

教育学生，即时与家长的沟通是很重要的，而且，家长也需要学习，需要和孩子共同成长。孩子和父母是天然的朋友，要积极反应学生在校的情况，要争取多和家长沟通，在沟通、交流中进步。学生不在学校且没有请假时，要及时与家长进行练习并及时处理。

1. 赏罚分明，公平公正。
2. 学生的问题要第一时间进行处理，让学生感到班主任是可依靠的人。
3. 做到经常到学生寝室与学生进行交流，关注学生的问题。
4. 经常与家长保持联系。
5. 积极向有经验的老师请教学习。
6. 对自己的要求是用“五心”去对待学生。
7. 周会计划（略）

总之，做好一个技校的班主任不好当，但是我会努力的。在以后的工作中我一定会更加的努力工作，不辜负社会、学校、学生家长、学生和自己本人的期望，他们的关注是对我的压力和对我的动力，我相信我会做的更好的。