

最新工作总结文章标题 信息工作总结标题 (优质5篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

工作总结文章标题篇一

- 2、 报送的`材料中文字图片信息较下详实、丰富
- 3、 注意信息的筛选，能准确把握新闻的时效性和影响力

信息采写的常见问题

一 标题

1. 标题不吸引人眼球。一般都能准确的理出标题，如果能在标题的吸引力方面在下点功夫就更好了，在不影响表达准确的情况下标题能生动活泼、动感一些更好。

二、导语

1、不大注重消息中导语的写作，没有导语或者导语要素残缺。一则吸引人的新闻一般有非常精彩的导语，事实交代清楚明白，表达完整流畅，语言简明准确。因为读者一般通过阅读导语再确定是否需要阅读整篇文字，大多从一则导语中便可大致了解新闻要说什么样一件事。我们在导语写作中，可以想法使文字更有趣，以引起读者往下读的欲望。注意“倒金字塔”结构的应用。

三、正文(主体)

- 1、主要问题是在正文写作中，过分追求简洁，有些事实交代不明白，重要的新闻内容和新闻细节以及会议的重要精神往往一带而过，笼统模糊，通篇读下来言之无物。
- 2、行文过程中不太注意起承转合，可以适当的运用一些词语帮助语句顺利衔接、过渡。避免文本割裂。
- 3、注意修饰性词语、感情色彩用语在新闻中的使用，尽量不用。表述力求做到客观、准确。

报送过程中的问题

- 1、继续保持高效的报送频率，增强新闻敏锐性，善于发现新闻点，挖掘内涵，促进稿件质量更上新台阶。
- 2、不论消息篇幅长短，应注意新闻五要素(即新闻的5w)分别为何时when、何地where、何事what、何因why、何人who)齐全。必要时，还有一个要素即：如何how
- 3、图片不要和文字分为两则消息报送，图片精选几张即可，采用一般也是采用少数精选的。一则消息避免重复报送。
- 4、注意新闻准确性，数据等要务求真实。一般各信息员在报送之前请先让部门领导过目，以避免采用后出现表述等的偏差。

工作总结文章标题篇二

坚持以*新时代*特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的*和十九届二中、三中全会精神，全面贯彻落实**在全国教育大会上的重要讲话精神和对重庆提出的“两点”定位、“两地”“两高”目标、发挥“三个作用”和营造良好政治生态

的重要指示要求，全面贯彻党的教育方针，坚持社会主义办学方向，遵循教育规律，推进育人方式变革，发展素质教育，进一步规范学校办学行为和校外培训机构发展，提升家庭教育水*，坚决扭转唯分数、唯升学等不科学的教育评价导向，切实减轻中小学生学习过重的课业负担，形成有利于青少年全面发展的培养模式、有利于校内外协同育人的良好生态、有利于中小学发展素质教育的制度环境，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。

(一)规范中小学校办学行为。

1. 加强中小学校育人目标管理。加强党对教育工作的全面领导，落实立德树人根本任务。完善德智体美劳全面发展的人才培养目标体系，优化目标落实路径，强化学科、课程、活动、实践、环境育人综合功能。加强全面育人目标监测评估，为全面落实减负工作、深入实施素质教育提供正确导向。

2. 加强中小学校教学管理。严格依照课标教学，严禁擅自调整教育部和我市制定的课程计划，严禁挤占品德、艺术、体育、科学、综合实践活动以及国家要求开设的专题教育等课程。严格规范考试次数，小学只能组织期末考试(考查)，初中只能组织期中、期末考试(考查)。严格控制学生家庭作业量，提高作业的针对性和有效性，摒弃机械性、重复性和惩罚性作业。小学一、二年级不得布置书面家庭作业，三至六年级每天家庭作业总量控制在60分钟以内，初中每天家庭作业总量控制在90分钟以内。高中要结合实际合理安排作业时间。严格执行“一科一辅”规定，严禁使用未经区县教育行政部门审查备案的学习类app.科学安排学生作息，严格控制在校学习时间，学生上午上课时间小学不早于08:30、中学不早于08:00，学生下午上课时间不早于14:00(边远山区学校可酌情调整)。不得强制性要求走读生参加早、晚自习，严禁利用晚自习*学。保证学生睡眠时间，小学生每天不少于10小时、初中生每天不少于9小时，高中生每天不少于8小时。

3. 加强中小学校招生管理。区县教育行政部门要加强辖区内中小学招生入学统一管理，坚持免试就近划片入学原则，民办学校与公办学校同步开展招生工作。义务教育阶段学校不得举行或变相举行与入学相关的考试、测试，严禁以各种名义组织考试选拔学生，不得将各种竞赛成绩、奖励和各类考级证书作为入学的条件和依据。规范义务教育阶段学生编班，严禁以任何名义设立快慢班、重点班、尖子班和实验班等。

4. 加强中小学校师资管理。强化中小学教师培训，促进中小学教师专业发展，不断更新教育理念，提高教育教学技术，深入推进课堂教学研究，努力提升教育教学水*。加强中小学教师师德师风建设，落实《新时代中小学教师职业行为十项准则》及处理办法，严禁组织学生有偿补课，严禁教师违规向学生推销或变相推销教辅资料及报刊杂志。完善中小学教师考评制度，将落实中小学生学习减负工作情况纳入教师和班主任工作考核的重要内容。各中小学校结合实际均衡配备任课教师，促进教育公*。

5. 加强中小学校活动管理。各中小学校要大力开展贴近学生生活实际的主题教育实践活动，组织学生参加文体活动和社会实践活动，增强学生创新精神和实践能力。加强劳动生活技能教育，培养学生动手能力和劳动意识。开展个体和团体心理辅导活动，促进学生心理健康发展。指导学生合理使用电子产品，严禁学生将手机带入课堂，养成信息化环境下良好的学习和用眼卫生习惯。禁止组织、动员学生参加未经市教委批准的各类学科竞赛活动。

6. 加强义务教育课后服务管理。各区县要完善政策、加强保障，发挥义务教育学校在课后服务中的主渠道作用。学校要充分挖掘师资和校舍条件的潜力，因地制宜、因校制宜，采取多种恰当方式，有效开展课后服务工作。要坚决防止课后服务变相成为集体教学或补课，是否参加课后服务由学生和家長自愿选择，严禁为收费而x学生参加。人力社保部门在核定绩效工资总量时，应适当考虑课后服务因素，学校在核定

的绩效工资总量内，对参与课后服务的教师予以适当倾斜。

(二) 严格校外培训机构监管。

7. 严格校外培训机构审批监管。校外培训机构审批登记依法依规实行属地化管理。未经区县教育行政部门批准，任何市场主体不得以教育咨询、文化传播、艺体培训等名义面向中小學生开展文化教育培训业务。中小學校不得举办或参与举办校外培训机构。

8. 严格校外培训机构教师聘用监管。校外培训机构必须有相对稳定的师资队伍，不得聘用未取得相应教师资格的人员从事学科知识培训工作，不得聘用在职中小学教师。校外培训机构应与所聘人员依法签订聘用(劳动)合同，聘用外籍人员担任培训教师必须符合国家有关规定。

9. 严格校外培训机构教学监管。校外培训机构应当按照办学许可证载明的培训项目及培训内容开设课程、组织教学，培训内容不得超出相应的国家课程标准，培训进度不得超过当地中小學校同期进度，培训时间不得和当地中小學校教学时间冲突。培训结束时间不得晚于20：30，不得留作业，不得对学龄前儿童进行“小学化”教学。校外培训机构不得面向社会举办或参与举办以学前教育 and 义务教育阶段学生为对象、与升学或考试相关的学科及其延伸类竞赛活动或等级测试等变相竞赛活动。严禁校外培训机构以任何方式介入中小學校招生入学工作。

10. 严格校外培训机构招生宣传监管。校外培训机构应实事求是制订招生简章、制作招生广告，严禁虚假宣传和夸大培训效果。校外培训机构不得作出与升学、考试相关的保证性承诺，不得以任何形式邀请相关考试机构或其工作人员、考试命题人员参与培训，不得到中小學校内进行宣传或招生。

(三) 提升家校共育水*。

11. 指导家长树立科学的育儿观念。通过家长学校、家长会、教师家访等多种方式，加强对家长的指导，促进家长树立科学的家庭教育理念，注重言传身教，把培养孩子的好思想、好品行、好习惯作为家庭教育的首要目标，引导孩子逐渐形成正确的世界观、人生观、价值观，促进孩子全面发展。

工作总结文章标题篇三

本学期，在上级的正确领导下、在我校师生们的共同努力下，学校各项工作得以稳步发展，现将我校一学期来的工作情况作如下总结。

一、抓学习。

教师是办好学校之本，为此我校重视教师的政治思想教育、职业道德教育；重视对教师的业务培训，提高教师的业务水平。在政治、和业务学习上做到集中与分散学习相结合。坚持每周一小记、每月一反思、每期一专著，认真学习、落到实处。

二、重德育。

1、成立德育领导小组。

学校在德育工作上做到了有计划、有制度、有组织。

2、加强德育宣传。

校园文化的发展离不开宣传，学校每开展一次活动，通讯员都能通过投稿、网络传送等方式及时进行报道。另外通过学校设立的黑板报、宣传橱窗进行直观展示，全方位地宣传学校的竞赛成果，展示学校形象。特别是开学以来，学校花资金制作了三期电脑喷绘的“光荣榜”，对学生的学习成长起到了很大的激励作用。

2、落实每月德育主题活动。按照学校的《德育工作计划》，我校每月开展了一次德育主题活动。每次活动开展之前，学校都做聊精心的准备，在三月份开展的“学雷锋”活动和“我们的节日——清明节”活动，开展的轰轰烈烈，影响之大。特别是一些学生在为孤寡老人义务劳动和捐款的过程中，受到了雷锋精神的熏陶。

3、加强家校联系。本期我校各班班主任都记录有每一位学生家长电话号码，班主任一般都做到了每月与未见面的远方家长进行电话联系、附近学生就坚持家访。学校的各项工作得到了家长和社会人士的认可和支持。

三、保安全。

1、健全计划、制度、组织。

安全工作，涉及千家万户，责任重大。学校高度重视，从不放松对师生的安全教育，遇事必讲，逢会必谈。本学期制订了《安全工作计划》，《安全管理制度》、《安全工作组织》、《安全工作预案》，使安全工作有了组织、制度保障。

2、加大安全排查、整改力度。

3、坚持门卫值班登记制度。

4、学校分层分级签订安全工作责任状，确立“安全第一”的意识。

5、教师组织分工，加强课间及路队的安全管理，确保路队及课间的安全。特别是洪水暴发期的值班做到了定时、定点、定人。

四、提质量。

1、努力转化后进生。

努力转化后进生，建立差生转化档案，是我校一直以来都坚持得较好的一项工作。并且转化有效果。（典型）

2、加强毕业班工作。

我校加强了对毕业班工作的领导和管理，制订了毕业班的工作目标、措施。召开了两次毕业班学生的座谈会、交流会。力争本期在全县抽考中取得一个较好的成绩。

3、学校坚持常规业务检查,听课。本学期行政坚持听课20节以上,老师听课15节以上。听后能及时地与任课教师交流意见,督促教师改进教法。每月初对教师教案进行常规检查,月末对作业进行检查,及时检查,及时总结,该表扬的表扬,该批评的批评,坚持原则不放松。

4、加强教学研究。

教导处加强了对教师备课、上课等教学环节上的重点指导,切实提高课堂教学效益。确定个人研究小专题,围绕小专题每人上好一节教研课、认真坚持“五卡”制度。

5、加强班级管理。

树立良好的校风、班风,各班争创“优胜班集体”(典型)、“优秀班主任”(典型)。

五、创特色。

1、“第四届文体活动竞赛”举办有影响。

学校认真落实了学生的大课间活动和文体活动、活动都做到了有计划、有安排。本期开展了“第四届文体活动竞赛”学生赛出了水平、赛出了风格。涌现出了许多优秀学生,在此

项奖励上，学校投入的奖金四期来累计达xx多元。

2、田径代表队、和乒乓球代表队训练刻苦有回报

教练温助尼老师在代表队的训练上可以说是抓得早、抓得紧、抓成绩，长期不懈。本期的乡运动会取得团体总分第二名，为乡里输送田径苗子4名。在全乡乒乓球比赛中，男子和女子分别取得团体第一名的好成绩。我们今后的目标是能有学生参加县里的比赛。

3、读书活动开展经常有成绩。

每次读书活动都与节日主题相结合。定时开放图书室，加大学生的阅读量，中高年级坚持每天一篇读书笔记。开展读书笔记评选活动和“第四届写实作文竞赛”活动。对于结果及时总结和表彰。特别是在读书征文上，我校有四名学生获得县级奖励。

4、学科竞赛开展有实效。

本期来我校先后开展了以“我们的节日——清明节”为主题的作文竞赛、1——6年级学生的写字竞赛、作业展评等。活动的开展，促进了学生各项能力的提高。

5、兴趣小组活动坚持盼成绩。

本期来，我校成立了五个兴趣小组（电脑、书画、语文、数学、三独）。每个小组有自己的训练计划、目标，力争经过一段时间的训练后能有学生参加县里的“三独”比赛，能有学生的书画作品在县级以上单位获奖。

六、存在的问题

1、教师整体思想观念与新课标理念上有较大差距，部分教师

至今难弃旧有的教学模式和教学方法，教学质量存在不平衡的现象。

2、学校特色建设有待进一步加强。

3、学校办学条件的进一步改善和学校的发展。

小学上学期学校工作总结的延伸内容：工作总结的结构形式是什么？它的内容又包括哪些？

年终总结（含综合性总结）或专题总结，其标题通常采用两种写法，一种是发文单位名称+时间+文种，如《铜仁地区烟草专卖局2004年工作总结》；另一种是采用新闻标题的形式，如松桃县大兴访送部的卷烟零售户诚信等级管理专题总结：《客户争等级，诚信稳销量》。正文一般分为如下三部分表述：

1、情况回顾 这是总结的开头部分，叫前言或小引，用来交代总结的缘由，或对总结的内容、范围、目的作限定，对所做的工作或过程作扼要的概述、评估。这部分文字篇幅不宜过长，只作概括说明，不展开分析、评议。

2、经验体会 这部分是总结的主体，在第一部分概述情况之后展开分述。有的用小标题分别阐明成绩与问题、做法与体会或者成绩与缺点。如果不是这样，就无法让人抓住要领。专题性的总结，也可以提炼出几条经验，以起到醒目、明了。运用这种方法要注意各部分之间的关系。各部分既有相对的独立性，又有密切的内在联系，使之形成合力，共同说明基本经验。

一、管理制度

1、班子队伍管理有何特色：如何管理、如何考评、考评情况及结果的使用等

2、教师队伍管理有何创新：劳动纪律管理、评优表模、绩效考核等有何特色

二、校园文化 校园“五优”文化的督查、评估方式及奖惩办法、实施效果

三、德育管理

1、学生管理制度有何特色：管理学生方面的独特之处

2、学校德育活动

1、教师政治学习、业务学习的组织形式及督查方式、评估办法

2、学校培训活动 3 学校师生基本情况、学生入学率、巩固率、毕业率（直升率）。

六、教学管理

1、教研活动的组织、实施、管理情况

2、课题研究的组织、实施、管理情况

1、安全管理的制度、方案的情况，预案的演练情况

2、安全工作的具体措施

九、后勤管理

1、学校经费的管理和使用情况

2、学校食堂商店的管理情况

1、全镇同级同学科比较十分突出的教师和学科

2、中小考目标完成情况 十

三、主要困难学校工作中发现的问题和学校无法解决的困难。
附：

1、校园五优文化图片

2、活动图片（每次活动选择有代表性的图片1至2张）

3、证书复印件或荣誉牌图片（每件一张）

4、新闻稿件复印件

xxx学校 撰稿人： 年 月 日篇三：总结：初中学校工作总结

本学期, 在上级教育主管部门的正确领导下, 通过全体师生的奋力拼搏, 全面完成了学期初制定的各项工作目标, 教育教学质量全面提升□xx年中考, 仅有181人考生中, 一中达线18人, 二中达线人数16人, 省示范高中达线率位居我县农村初中首列, 德育工作, 安全工作, 校安工程, 法制教育, 关爱留守儿童等各项工作开展有声有色, 受到社会和上级的好评, 学校初步成为学生喜爱, 家长满意, 政府放心, 社会认可的和谐学校, 现把本学期工作总结如下:

一、强化德育工作, 注重“养成教育”。

学校建立了以校长为组长的德育工作领导小组, 并充分发挥指导作用。教导处、团委、教研组长、班主任、政治课教师是实施德育工作的主力军, 全体教职工是德育工作的参与者和实施者, 实现全员育人, 全程育人, 全面育人, 充分发挥班主任德育工作的骨干作用。学校建立了一支思想过硬, 工作积极的班主任队伍, 在实际工作中, 不少班主任一心扑在工作上, 涌现了一大批感人的事例, 每天早读铃声未响, 就有班主任在班级巡视的身影, 学生身体若有不适, 班主任问寒

问暖，学生生病，班主任主动送往医院治疗，学生违规违纪，班主任耐心教育，并协作家长做好思想工作，学校组织的各项活动，班主任往往以身作则，与学生共同参与。

强化对学生的法制教育，开展了交通法规，远离毒品等各种法律知识的宣传教育，组织开展了“法律与我同行”主题班会，较系统地学习了“中华人民共和国义务教育法”，“未成年人保护法”等法律法规，切实增强了学生学法、知法、守法意识。

二、重视师德教育，提高队伍素质。

百年大计，教育为本，教育大计，教师为本，本学期我们十分注重师德教育，努力打造一支高素质的教师队伍。

首先认真抓好教师队伍的政治学习，建立了政治学习制度，学校行政班子每周一集中学习一小时，教职工每周三下午集中学习一小时，为了学习制度落在实处，我们确保“三个落实”（时间、计划、制度落实），四个到位（思想认识到位，组织领导到位，方法措施到位，物质投入到位）。我们联系教师实际，定期学习上级下达的师德建设文件和《教师法》、《教育法》、《教师职业道德》等法律法规，特别是反复学习xx对广大教师提出的“四点希望”，一是希望广大教师爱岗敬业，关爱学生；二是希望广大教师刻苦钻研，严谨笃学；三是希望广大教师富于创新，奋发进取；四是希望广大教师淡泊名利，志存高远。通过学习和讨论，促进了教师思想，观念适应时代前进的步伐，增强了教职工的事业心，责任感和自觉性，共创了我校团结、合作、和谐氛围。

为了跟上时代步伐，鼓励支持教师不断充电提高，鼓励支持老师参加各类培训和辅导，本期我们安排国家级脱产培训1人，省级培训1人，市级培训3人，县级培训12人，鼓励支持教师参加“继续教育”。我校现有教师学历达标100%，本科学历达81%，同时鼓励支持教师认真总结教学经验，积极撰写教学

论文，从而提高教师的业务水平和理论水平，多人多次在县、市级论文评选中获奖。

三、突出安全第一，实现和谐发展。“安全无小事，责任重于山”，安全工作是学校的首要工作，为了切实保障学校师生安全，依据上级文件精神，我校始终把安全工作放在重中之重的位置。本学期，我校本着综合治理，预防为主，防治结合，加强教育，群防群治的原则，通过安全教育及演练，增强师生安全意识和自我保护能力，营造全校师生关心和支持学校安全工作氛围。

学校安全工作重点做到制度保证，措施到位。建立了安全工作领导责任追究制，将安全工作纳入年度考核和绩效工资考核之中，严格执行责任追究制度。根据学校实际情况，制定了切实可行的安全工作应急预案。签订安全工作责任书，学校同处室、班主任、科任教师、学生、学生家长层层签订责任书，明确各自职责，贯彻“谁主管、谁负责”，职责分明，责任到人。学校安全工作的关键，加强学生安全教育，促进学生自我保护。首先通过教育和宣传，提高全体师生安全意识，自我防范和自护自救能力。本期我们聘请了公安部门到校对学生进行“远离毒品”教育，聘请了交警部门到校对学生进行交通安全教育，聘请了司法部门到校对学生进行法制教育，同时给学生上好消防安全知识讲座，通过疏散演练来提高预防地质灾害的安全意识。学校通过橱窗、校会、国旗下讲话、安全教育月、安全教育周、安全教育日、班会、安全知识竞赛、主题班会、专题黑板报、张贴安全标语，悬挂安全横幅、家访、家长会、致学生家长一封信等多种途径和方法加强学生安全教育。由于安全工作落在实处，结合实际，安全教育达到了预期的目标，本期师生没有任何安全事故发生，特别是教学楼加固过程中，教学点分散，管理难度大，安全隐患多，我们能安全过渡。

副标题 学校安全工作的基础是加强安全重点的防范和安全隐患的排查。本期我们安全工作防范重点是租居民房的寄宿生，食品卫生安全和交通安全。对寄宿生这一块，首先是调查摸底，其次同房东、

学生家长签订责任书，再者校领导、班主任不定期到租居点检查。学校食堂条件简陋，职工年龄偏大，食堂食品卫生我们时刻关注，除实行规范管理外，还不定期进行抽查，召开学生座谈会，了解食堂卫生工作，不断改变食品卫生状况。交通安全是我校始终安全工作重点，学校位于军二路傍，路面窄，车况杂，车流量大，是我省交通事故多发地段，况且我校大多数学生骑自行车上学，还有部分包车上学，一方面我们多方交设，尽最大可能设立警示标牌；一方面做好管理和教育工作，每天放学，都有学校执班人员在校门口维护秩序，路途按长鸭路、长汤路、长金路、长庐路实行专人负责，建立监督和举报制度，收到了良好的效果。学校定期不定期地进行安全隐患排查工作，发现险情，尽时排除，做到人力、物力、财力首先保证安全工作。

四、严格常规管理，保证教学质量。

本学期，我校坚持以教学工作为中心，以重实际，抓实事求实效为教学工作的基本原则，加强教学常规管理，深化课堂教学改革，认真落实课程计划，大力推进素质教育，努力提高教学质量。

在落实教学常规管理的过程中，我们坚持从实际出发，不做花架子，不搞形式主义，从严从实，从细节入手落实到过程管理，我们的具体做法是：一是认真落实教学常规检查工作，按期初、期中、期末三次集中检查，方法采取领导与教师互查，教师检查学校领导的，学校领导检查教师的，对教师的备课、辅导、批改等环节进行量化。对检查中发现好的现象，好的做法，工作做得扎实认真的教师，在教师会上进行表扬，对抽查中发现问题我们毫不保留地进行批评、教育，并按学校管理规定予以存档；二是重视所有学科的考试和检测工作，在其中检测和期末考试，实行统一操作要求，统一安排监考，统一组织阅卷，统一登分统计，严格秩序，严肃考纪，确保考试公平公正，成绩客观真实；三是强化毕业班工作，多次召开毕业班工作研讨会，征求广大毕业班教师的意见，让他

们献计献策，学校为毕业班同学征订了1万7千多元的学习资料，组织安排教师利用中体时间对毕业班学生进行补缺补差，做到面向全体学生，全面提高质量；四是加强教学信息反馈工作，通过召开学生代表座谈会，学生家长会议，了解各班各科的教与学的情况，扬长避短，有的放矢地进行教学；五是认真落实中心校“教学工作规范”，对照规范，指导教学。在狠抓教学常规管理过程中，我们扎实进行教本教研活动，提升教师的业务能力，拟定切实可行的校本教研计划，并按计划实施。一是规定每位教师本期相互听课不少于10节；二是充分发挥骨干教师作用，每教研组上好一节示范课或观摩课；三是鼓励青年教师勇于探究，大胆尝试，搭建教师专业成长的平台；四是注重教学的专题研究，争取市、县级课题立项工作，对担任课题立项的教师予以鼓励和支持，课研经费予以保证。

五、加强后勤管理，优化育人环境。

2、改造污水沟180米；

3、修理翻新学生课桌凳536套；

4、采购教师办公桌椅70套；

5、开辟花甫480平方米；

6、拆除危房48间，面积达1440平方米；

7、搬迁学生食堂，新置蒸饭柜2个；

8、改造电信线路130米；

六、查找存在问题，明确整改方向。

1、进一步加强领导班子队伍建设，充分发挥班子成员吃苦

耐劳率先重范作用，认真做好校务公开工作。

2、进一步强化教学常规管理，彻底杜绝备教不一，先教后备，随意调课等不良现象。 3、进一步强化劳动纪律教育，做到有令必行，有禁必止，有章必循，违章必究。 4、进一步加强经费和财产管理，做到财产不流失，经费不乱用，继续规范好来人招待，因公用车，杂工使用，材料打印等细节工作，规范手续，严格秩序，认真做好财务公开，账务公开工作。

工作总结文章标题篇四

时光如白驹过隙，弹指一挥间□20xx年就快结束，回首一年的工作，有硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到困难和挫折时惆怅，时光过得飞快，不知不觉中，充满希望的一年就伴随着新年伊始即将临近。在过去的一年中为了保障全线的安全畅通，维护好路产路权，在大队领导的直接领导和关心指导下，本着“务实奉献、开拓进取”，以保障道路安全畅通、维护路产路权为己任，以饱满的工作热情积极投入到路产管护的各项工作之中，圆满完成了前期计划的各项管理工作。现将各项工作总结如下：

在过去的一年中，我主动加强对政治理论知识的学习。同时注重加强对外界时政的了解，通过学习，提高了自己的政治敏感性和鉴别能力，坚定了立场，坚定了信念，在大是大非问题面前，能够始终保持清醒的头脑。在工作中，针对自己的本职工作，系统的进行学习。注重加强对理论知识的了解和掌握，促成自身知识结构的完善和知识体系的健全。让自己尽早、尽快的熟悉高速路政的工作情况，少走弯路。当然，我仍将会把学习作为今后工作和生活中的一项主要的内容。因为只有不断加强学习，才能适应社会发展的需要，才能不断提高自己的政治理论水平，以适应高速路政事业发展的要求，从而能够主动配合大队领导和中队负责人，做好高速公路的路政管理工作，以确保高速的又好又快发展。

一年来，我努力贯彻执行国家有关高速公路路政管理工作的法律法规规定，严格遵守总队、支队、大队制定的各项制度和规范，在不断提高自己路政管理水平的时候，认真学习路政业务的相关政策、法规和处罚尺度，掌握正确的路政管理方法，温馨执法、微笑执法，对行政相对人提出的问题和要求，只要不违反纪律和在原则范围内，都会给与其帮助，并及时将其解决；同时我还和同事们一起积极联系所辖路段的当地政府和其相关部门，努力的与其沟通和协调，并向其宣传高速公路路政管理的相关法律法规，争取他们的理解和支持。今年4月份，根据支队业务工作会议精神，在大队领导的统一部署下，我们中队振奋精神、协同配合，认真按照国检各项要求完成相关档案规范及整理工作，并以此为契机，积极联系业主单位、交警等相关部门共同做好高速公路桥涵下堆积物清理、养护施工单位施工规范及监管、隧道排查及对超限运输车辆的宣传劝返等重、难点工作，同时牢记大队安全生产的相关规定，做好车辆安全管理、驻地防火防盗等工作，避免安全事故的发生。

本人严格遵守大队的各项规章制度，不迟到、不早退、有事主动向大队领导以及大队综合室请假和备案，严格遵守大队制定的作息时间。在工作中，尊敬领导、团结同事；平时，勤俭节约、任劳任怨，对人真诚、人际关系和谐融洽，从不闹无原则的纠纷，处处以一名优秀的高速路政员的要求来规范自己的言行，毫不松懈地培养自己的综合素质和能力。

积极实践“微笑服务、温馨交通”的服务理念，推行一车一礼、微笑服务，用实际行动追求文明、创造文明、享受文明、传播文明。在工作中做到文明用语、礼貌待人、态度热情，为行驶在铜黄高速上的司乘人员提供良好的行车条件。尤其是坚持“服务人民、奉献社会”的宗旨，为行政相对人办好事、办实事，主动为行政相对人排忧解难。

然而自己也有很多不足的地方，需要改正。尤其是主观能动性方面还需要加强，一部分懒惰和侥幸心理时有作祟，以后

干工作要做到事先预防、未雨绸缪，想领导所想，急领导所急，所以在今后从事路政管理工作中我一定要力争将违法行为消除在萌芽状态。

20xx年，我仍将加倍努力学习各项法律法规和路政业务知识，充分发挥自己的特长为单位多作贡献，坚决服从上级领导的指示和安排，认真做好自己的本职工作，将工作做的更好，努力在平凡的岗位做出不平凡的事情！

工作总结文章标题篇五

公司年终总结题目

工作总结格式一般分为：标题、主送机关、正文、署名四部分。

好。正文的基本内容是做法和体会、成绩和缺点、经验和教训。

1) 成绩和经验这是工作总结的目的，是正文的关键部分，这部分材料如何安排很重要，一般写法有二。一是写出做法，成绩之后再写经验。即表述成绩、做法之后从分析成功的原因、主客观条件中得出经验教益。二是写做法、成绩的同时写出经验，“寓经验于做法之中”。也有在做法，成绩之后用“心得体会”的方式来介绍经验，这实际是前一种写法。成绩和经验是工作总结的中心和重点，是构成工作总结正文的支柱。所谓成绩是工作实践过程中所得到的物质成果和精神成果。所谓经验是指在工作中取得的优良成绩和成功的原因。在工作总结中，成绩表现为物质成果，一般运用一些准确的数字表现出来。精神成果则要用前后对比的典型事例来说明思想觉悟的提高和精神境界的高尚，使精神成果在工作总结中看得见、摸得着，才有感染力和说明力。

2) 存在的问题和教训一般放在成绩与经验之后写。存在的问题虽不在每一篇工作总结中都写，但思想上一定要有个正确

的认识。每篇工作总结都要坚持辩证法，坚持一分为二的两点论，既看到成绩又看到存在的问题，分清主流和枝节。这样才能发扬成绩、纠正错误，虚心谨慎，继续前进。

写存在的问题与教训要中肯、恰当、实事求是。

(4) 结尾一般写今后努力的方向，或者写今后的打算。

这部分要精炼、简洁。

年终工作总结是一年中最后的一项工作，主要的目的是总结一年的工作成果。那如何写好年终工作总结呢？以下总结了五点仅供大家参考！

一、标题简单易懂

标题是文章的眼睛。

部门总结的标题：部门名称+年度名称+总结，如《XX部XX年度工作总结》；

大公司总结的标题：关于+公司名称+年度名称+本文内容+总结，如：《关于XX公司XX年度营销工作的总结》，比较全面了。

标题规范了，一便于存档，二便于查找，一举两得。

二、引言要精

引言应短而精，官话、套话要少用。

部门总结引言：如：李总：现将XX部XX年总结报上，请批示。

大公司业务总结引言：如：

公司领导□xx年，在公司各级领导的亲切关怀和正确领

导下，在公司各部门的积极支持下，在营销部全体员工的共同努力下，我们取得了三方面的成绩：成功实现了年营销任务5000万元，达到了历史最好水平；成功开发了两个年销售收入在500万的大客户，为明年销售收入上一个新台阶打下了良好的基础；成功地进行了全员营销培训，营销人员的基本素质得到了断面的提高。下面将分四部分向领导汇报。

若总裁太忙，一看引言就知道你的主要工作成绩了。

三、总结要全

总结主要分两大部分，部分是总结，第二部分是特点。

总结部分要全面。把各级领导的关心、兄弟部门的支持、员工们的努力和部门的主要工作要写全面，但一般不要超过5点。

特点是本年度、本文的精彩之处，与往年的不同之处，本部门主要的、重点的成绩，一定要认真写好。

特点不要超过三点，多了就不是特点了，别人也不容易记住。

四、不足要准

一年工作一定会存在一些问题、不足和遗憾，一定要找准写好。特别是要把领导认为存在的问题、员工感觉存在的问题和阻碍公司发展的主要问题要找准找对，深刻反省，写深写透。不足一般不超过3点。

五、改进要实

针对成绩、特点和不足、问题，明年应怎么办？这点一定要写好。要有具体的办法和措施、步骤。要事先征求领导和员工

的意见，本部门要组织好学习和讨论，制定出的改进计划要得到领导的中肯和员工的认可。（小部门总结可简单些）

标题的写法有很多，如果贵公司对您写作20xx上半年工作总结的标题没有特殊规定，那就来看看出国留学为您提供的以下几种写法吧：

除了这些标题，您还可以加上公司的名称或者部门的名称，如果您觉得需要的话，比如我的工作总结标题会拟定为《世界工厂网编辑部xxx20xx上半年工作总结》等，您可以参考。当然了，有的公司工作总结和工作计划是并重的，所以您在拟定标题的时候可以在以上提供的标题适当的位置添加上下半年工作计划等字样，比如□20xx上半年工作总结和下半年工作计划等，您可以根据贵公司的具体情况而定！