

# 2023年医院正常运营 医院年度经济运营 分析报告(大全5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 医院正常运营篇一

我院是全民所有制非营利性公立医疗机构，创建于1958年6月，是一所集医疗、预防、保健、康复为一体的综合卫生服务机构。我院占地面积8079.44多平方米，现有卫生技术人员76人（其中，主治医师6人，主管护师2人，临床医学检验技术师1人）。开设有内科、外科、妇产科、中医科、公共卫生科、预防保健科等12个科室，开放病床51张。配备有dr机，彩色b超机、数字式心电图、全自动洗胃机、呼吸机、新生儿辐射抢救台、多功能颈腰椎牵引床、全自动煎药包装一体机、电解质分析仪、全自动生化分析仪、幽门螺旋杆菌检测仪、微量元素分析仪、全自动血液细胞分析仪、全自动血流变分析仪、尿液尿有形成分分析系统等现代化辅助检测设备。

### （一）、收入支出情况

#### 1、收入支出与预算对比分析

（1）、2018年1-5月总收入823.47万元，其中医疗收入421.51万元，财政拨款398.56万元，其他收入3.38万元；2018年1-5月全年支出674.07万元，其中上年财政专项补助资金结余0万元、医疗支出522.74万元，主要用于人员经费支出，药品支出、卫生材料支出、日常公用费支出等；财政拨款支出151.33万元，主要用于人员经费支出，基本药物药

品支出，公共卫生服务支出。

## 2、收入支出结构分析

(1) 医疗收入421.51万元，占总收入的51%；财政拨款收入398.56万元，占总收入的49%。医疗支出522.74万元，占总支出的77%，财政拨款支出151.33万元，占总支出的23%。

## 3、重点经济分类支出执行情况

(1)、“三公”经费支出情况：2018年1-5月差旅费支出0.85万元，2017年1-5月差旅费支出1.16万元，同比增加了减少36%；2018年1-5月公务招待费0万元，2017年1-5月业务招待费0万元，与去年相同；2018年1-5月公务用车运行维护费1.46万元，2017年1-5月公务用车运行维护费0.8万元，同比增加了45%，公务用车运行维护费增加原因主要是2018年上级配送了一辆新的救护车，且排量较大，比较耗油；无因公出国（境）费用。

### (2)、无会议费支出

#### (一)、资产负债结构情况

1、2018年1-5月总资产1243.19万元，比2017年总资产1366.21万元减少了9%。

2、2018年1-5月负债277.49万元，比2017年负债308.23万元减少了11%。

#### (二)、资产负债对比分析

1、2018年1-5月负债率为22.32%，2017年1-5月负债率为22.56%，2018年1-5月同比减少了0.24%。

#### (一)、本单位财务管理、决算组织、编报、审核情况。

本单位在财务管理上做好会计核算，严格执行各项经费开支标准，控制预算定额；负责各项会计事务处理，做到科目准确，数字真实，凭证完整。装订整齐，记载清晰，日清月结，报账及时。及时、正确地编制会计报表，做到帐表对口，并认真分析说明，经院长核准按时上报。经常检查收支情况，分析费用增减原因，提出改进意见，及时向领导反映情况。严格执行结算纪律，及时清理债权债务。收集整理，装订会计档案，归档备查。认真贯彻执行各项财经政策，严格财经纪律。

## 医院正常运营篇二

随着我国社会经济不断发展和进步，公立医院在运营过程中也逐渐趋于成熟，其财务部分的工作机制得到的不断完善，管理会计在公立医院经济运营管理中的作用也逐渐凸显出来。管理会计属于会计中的一个重要组成部分，其主要任务是满足医院内部管理的需求，充分利用相关信息，把业务活动与财务两者进行有效结合。并且，管理会计在医院规划、决策、控制、评价等方面都具有非常巨大的作用，其属于医院的一项管理活动。本文针对基于管理会计视角的公立医院经济运营进行深入分析。

在管理会计视角下，公立医院在经济运营过程中可以有效提升财务部门对风险的防控能力，也可以有效完善财务管理工作机制，并且其在公立医院处理各种复杂关系时起着重要的作用 [1]。公立医院通过管理会计，结合自身的知己发展情况，创建符合自身发展的长远计划，适当调整财务管理的模式，规范财务管理制度，从而保证医院可以长期稳定发展，从而使医院的经营业绩得到显著提高，具有较强的战略性意义。在管理会计视角下，公立医院可以针对自身的实际运营情况进行深入分析，并且还可以针对自身的实际经营收入、运营成本、负债能力、资产等情况进行全面了解，从器械、药品、日常管理中进行分析与核算，监督和管理医院各个科室，减少各个科室的日常费用，从而使成本控制与资

金预算变得更加科学合理。在管理会计视角下，对资金的流出进行控制，把资金合理运用到需要进行优化的设备与资源配置中，从而使医院的医疗设备更加先进，提升服务水平和质量。

（一）注重对医院经济运营的成本控制。大部分公立医院都设有后勤部门、行政部门、科研部门、其他科室等等 [2]。医院的资金支持较多，主要包括以下几个方面：医疗设备更新、日常经营支持、工作人员薪酬、医疗耗材购进等等。日常经营支持、医疗耗材的购进、医疗设备更新、工作人员的薪酬、药品的供应等。因此，公立医院需要从管理会计角度出发，注重对财务核算的管理与监督，使成本核算变得更加科学和合理。在事前的资金预算中、在事中的资金使用监督与管理中、在事后的费用核算这三个环节中，都需要注重对成本核算的控制，并需要各个部门积极配合，在各个环境注重对成本控制，对医院的资产负债率进行合理控制，从而使医院可以在最少支出情况下得到正常的运行，为医院带来更多的经济效益。（二）树立风险意识，及时预防风险目前，部分公立医院的财务工作人员和管理人员在医院的经营管理中，不具备风险意识，没有给予自身的业务操作和医疗同行业竞争足够的重视。在医疗体制改革背景下，公立医院会遇到较多的风险，如果发生风险，会对医院的经济效益有着直接的影响，并且还会对医院长期稳定发展具有一定的影响。在医改背景下，实施了全民医保，在这样的情况下，公立医院财务管理机制需要更加完善 [3]。公立医院在经营过程中，在资金支出方面，需要对财务的收益给予足够的重视，创建有效的风险预警体系。医院的全体工作人员尤其是财务工作人员，在提升自身财务风险意识的同时，需要时刻关注医院的负债情况与资产情况，从而可以在最大程度上降低运行成本。加强控制日常现金流量，避免发生医院应收账款的风险，使医院的资金链更加充足和稳定。（三）实施全面预算管理制度。在管理会计视角下，公立医院在经济运营过程中实施全面预算管理制度，对资金的支出进行严格控制。公立医院需要创建与完善资金预算管理制度，并要求相关人员严格根

据相关规定，实施监督和管理。公立医院需要结合各个科室的实际需求，针对采购项目和日常费用支出以及科研资金进行预算。对预算经费的审批权进行严格控制，合理全面审核、分析、评估年终预算数据。并且，需要严格检查和审核医院向政府机构申请的补贴和向金融机构和后申请的资金，相关政府部门需要对以哀怨申请补贴和资金的合理性进行严格审查，根据医院的需求，对资金用度进行合理批复。（四）提升财务工作人员的综合素养。首先，公立医院可以对财务部门工作人员定期进行专业的教育和培训，从而使其具备较强的业务能力和较高的职业道德素养，使财务工作人员可以严格要求自己的行为和约束自己的行为，提高其业务素养与解决问题的能力。其次，公立医院需要设立审计部门与审计岗位，从而加强内部审计，使财务工作人员可以及时发现与解决存在的问题，从而控制住事态不良发展。此外，针对出现违纪违法的工作人员，需要严格对其进行查处。

综上所述，随着医疗体制不断改革，公立医院经济运营中采用管理会计是非常重要的。在管理会计视角下，财务工作人员需要熟练掌握管理会计的知识和技能，积极主动向战略财务和运营财务转型。通过审计对内部控制进行加强，从而降低经营风险，提升医院的服务和管理质量和水平，在最大程度上降低经济运用成本，提升公立医院经济运营的效率，促进公立医院长期稳定发展。

## 参考文献

[1] 郑胜寒, 翁琳. 基于管理会计视角的公立医院战略管理[J]. 行政事业资产与财务, 2017 (29) .

[2] 许涛, 吴曼. 管理会计视角下公立医院财务管理组织探讨[J]. 中国卫生经济, 2016 (11) .

[3] 王青. 论公立医院实行管理会计的必要性[J]. 经济视野, 2017 (5) .

## 医院正常运营篇三

医院感染管理科为医院感染管理委员会的常设办事机构，由医疗副院长直接领导，具体负责医院感染预防与控制的管理和业务工作。

- 1、根据《^v^传染病防治法》、《突发公共卫生事件应急条例》、《医院感染管理办法》等法律、法规、规章，拟定本单位预防和控制医院感染制度、医院感染暴发事件应急预案等，经医院感染管理委员会批准后实施。组织、协调各科室开展医院感染控制工作，检查相关制度的落实情况，提出整改措施。
- 2、负责医院感染病例、消毒灭菌效果及重点部门的环境卫生学监测，分析、反馈存在问题，提出控制措施并指导实施。及时向医院领导和医院感染管理委员会报告医院感染控制的最新动态，定期向全院通报。对医院感染暴发事件进行调查分析，提出控制措施并组织实施。
- 3、负责开展全院综合性监测。连续不断地对所有临床科室的全部住院患者和医务人员进行医院感染及其有关危险因素进行监测、分析和反馈，针对存在问题提出控制措施并指导实施。
- 4、对医院的清洁、消毒灭菌与隔离、无菌技术操作、医疗废物管理、手卫生规范等执行情况进行指导和监督。
- 5、负责组织医院从业人员开展预防和控制医院感染相关知识、技能的培训，指导、监督医院从业人员开展职业卫生安全防护。
- 6、负责组织并协调药事、质控、医务等相关科室，联合开展抗菌药物临床合理应用的指导、监督和干预工作。

- 7、负责开展耐药性监测。为临床合理应用抗菌药物提供科学依据。
- 8、对消毒药械和一次性使用医疗器械、器具的相关证明进行审核，并对其储存、使用及用后处理进行监督检查。
- 9、根据预防医院感染和卫生学要求，参与本单位的建筑设计、重点科室建设的基本标准、基本设施和工作流程的卫生学评价工作，对其是否符合医院感染控制要求提出意见。
- 10、开展医院感染管理的专题研究或科研工作。
- 11、开展与医院感染管理相关的其它工作。

## 医院正常运营篇四

20x年，对于我来说是充满期待的一年，通过以往的经验，我相信在新的一年里可以做的更好！下面是我个人20x年的工作计划：

### 一、加强数据总结分析

作为汽车销售顾问，必须对数据有极度的敏感性。因为，汽车销售顾问不能脱离数据，例如：销售车的数量、业绩数、和客户谈的价格、还有客户的数量。甚至是挖掘潜在客户数量、拜访客户的数量、电话营销的次数等。销售顾问要懂得用数据来说话，用数据做总结，分析自己的优势和劣势，找出对策。

### 二、加强技能的总结分析

对汽车销售顾问来说，销售技巧的总结能让自己更深去了解自己。大多数销售顾问在半年内都有一个质的进步，当然，这不能缺少自己本人的努力以及同事、上司的指点，还包括

公司的培训。

1. 对于老客人，和固定客人，要经常保持联系，在有时间有条件的情况下，送一些小礼物或宴请客人，好稳定与客人关系。
2. 在拥有老客人的同时还要不断从各种媒体获得更多客人信息。
3. 要有好业绩就得加强业务学习，开拓视野，丰富知识，采取多样化形式，把学业务与交流技能相结合。

### 三、加强个人的综合能力

优秀的汽车销售顾问并不是只会卖车，他还能把持好各种关系。例如和同事、上司相处的关系；在售前和售后之间的关系，还有和客户之间的关系。因为销售顾问的具体工作包含：客户开发、客户跟踪、销售导购、销售洽谈、销售成交等基本过程，还可能涉及到汽车保险、上牌、装潢、交车、理赔、年检等业务的介绍、成交或代办。总之要对自身社会实践活动的回顾过程，又是思想认识提高。

### 四、增强提高销售流程

1. 向顾客演示所销售的产品和服务，包括试乘试驾，要微笑友好。
2. 消除顾客的疑虑与抗拒，专业地处理顾客投诉。
3. 维持与顾客的良好关系，并及时更新顾客资料。
4. 通过追踪潜在顾客，取得顾客名单，促进销售。
5. 填写销售报告、表卡。



6. 确保展厅和展车整洁，参与制订销售活动、市场开发、促销计划所具备的能力素质。
7. 能够与各部门建立良好的关系，特别是财务部门和售后部门。并且能够在销售过程中特别关注这些部门的需求。
8. 具有专业的仪表和积极、热情的工作态度。
9. 能够不断学习新的销售方法、与产品有关的新信息，以及提高行政管理和与顾客打交道效率的新方法。

## 医院正常运营篇五

xx医院20\*\*年是比较平稳的一年，在面对医疗市场激烈的竞争，本院门诊楼改建搬迁，道路施工交通不便等诸多因素下，全院领导员工上下一心，共同努力，始终坚持以过硬的医疗技术，先进的医疗设备，低廉的医疗价格，温馨的医疗服务为“xx”创下了良好的口碑。现将20\*\*年度财务状况报告如下：

本年度实现账面收入x.27万元，比上年度的x.09万元减少了10%。其中主营业务收入x.27万元，其他业务收入x万元，分别比去年减少了10%和20\*\*在主营业务收入中，门诊收入x.3万元，比去年增加了8%，其中xx门诊收入8.42万元，比去年的x.75万元增加了25%；住院收入x.94万元，比去年下降了19%，较去年相比，主要是本年减少了手外住院收入。本年度其他收入总额为x万元，其中：防疫站收入为x.47万元，比去年x.73万元增加了16%，房租及利息收入x.8万元。

本年度共发生成本费用x.51万元，比上年度x.10万元减少了7%，主要表现在：1、本年度药品消耗x.88万元，卫生材料消耗x.69万元，分别比去年的x.86万元和x.6万元下降了12%和20\*\*主要是受收入减少的影响。本年度药品收入达到x.71万元，与去年持平。医疗收入达到x.56万元，比去年减少

了15%。2、本年度工资奖金及社会保障费x.18万元,比上年度x.44万元增加支出x.74万元,增加了1%。3、本年度发生能源费支出36万元。其中:耗电22.8万度21.4万元,用汽962.3吨12.5万元,支付水费2.1万元。本年能源费比上年度增加了9.5万元。4、本年度计提房屋设备折旧x.3万元,与上年基本持平。5、全年还发生电话费1.3万元,差旅及交通费2.5万元,印刷及复印费5.5万元,购办公用品及消耗用物资7.2万元,招待费支出x.9万元,计量强检医疗废水监测证件年审等1.4万元,宽带网及医保卡使用费,软件服务费4.85万元,门诊及住院票据费1.48万元,刷卡手续费1.38万元,汽车加油保养保险养路费5万元,垃圾清运费0.38万元,购工装及医用图书报刊费1.2万元等。6、本年计提董事长基金x.89万元,推销上年待摊费用x万元。

1□ct后续维护费,移机费x.78万元。2、广告宣传及招牌制作费x.4万元。3、设备维修及汽管安装.维修.保养.改造费x.5万元。4、医疗赔偿支出x.83万元。5、支付碎石及手外科上年度提成x.76万元。6、门诊房屋改造装修支出x.5万元。7、防水处理改造工程x.04万元。8、本年度新增设备投资x.1万元。主要购置了高频利浦刀,婴儿高压氧舱,胎心多普勒,痔疮吻合器及刺激仪,心电监护仪等。

本年度实现利润总额x.76万元,加年初的分配结余x.64万元,期末账面未分配利润为x.4万元。

本年度账面现金及银行存款余额x.42万元,除定期存款户x万元外,实际可用货币资金x.42万元。本年共发生现金及银行存款流入x.45万元。其中经营活动总流入为x.34万元,占71%,收到银行存款利息流入x.75万元。在经营活动总流入中,销售药品及医疗服务收入x.2万元,占经营流入的x.5%□其他流入为1.5%。主要为财局06~07年防疫活动经费x.02万元。本年度发生现金流入x.29万元。其中:经营活动流出x.25万元,

占87.6%;固定资产购置投资支出x.1万元，占3.1%;房屋改造支出x.5万元，占10.2%;污水处理工程投入12.04万元，占2.2%;在经营流出中用于购买药品及材料支出x.65万元，占经营流出的42%;用于职工方面支出x万元，占经营流出的53.5%;ct维护以及移机支出x.78万元。

- 1、加强物资管理,进一步做好物资的计划,采购,销售和库存工作。
- 2、加强医疗专用设备的安全使用和维护管理。
- 3、进一步建立健全财务管理管理,将财务核算进一步的细分化,精确化,努力降低财务风险。
- 4、加强财务监督及控制职能,进一步协调科室与财务关系,做好住院结算和门诊收费工作的管理。
- 5、加强往来账目的管理,及时清欠回收资金,以加速资金周转,提高资金的利用率。
- 6、继续发扬我院勤俭节约的优良传统,节能降耗,努力降低成本,调动员工积极性,为在新的一年里再创辉煌作出努力。