

# 最新书法社工作计划书 工作计划书(通用5篇)

计划是一种灵活性和适应性的工具，也是一种组织和管理工具。那么我们该如何写一篇较为完美的计划呢？以下是小编帮大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 书法社工作计划书 工作计划书篇一

新的一年开始了，在这新春之际，学生会的各项工作已经紧锣密鼓的展开，我们志工部也将以饱满的精神面貌做好新学期的部门工作，我们对新学期的工作主要划分为两个大部分：加强部门自身建设和加强本部门与其他部门的交往。所以，我部做出了学生会志工部新学期的工作计划。

加强志工部的工作能力，积极配合各个方面的工作，加强和各个部门之间的联系。积极挖掘和培养志愿者，为我院志愿者工作注入更多新鲜的血液。积极努力的参加各种社会活动，为社会奉献自己的一份力量，为学院征得荣誉。把志工部建设成一个人性化的温暖的大家庭。

三月学习雷锋，在阳光明媚的三月当我们部接到“开展学雷锋学郭明义志愿服务活动”的活动通知后，我们志工部召开多次会议，领会通知精髓，并深入学习雷锋的各种精神，并落到实处，实践于平时生活中。讨论各抒己见，汇聚活动创意，最后确定了活动目的和具体的方案。本次活动分为以下几个内容：暖人心扫雪活动、爱校清洁活动、献爱心敬老院之旅、后期宣传活动。每次的活动都会合理的分成几个小组，并选出组长，由组长负责带队，有纪律有秩序的完成各项内容。

四月清明日，气温一天天转暖，校园内活动的同学也随之增多，有很多的同学都没有自主保护环境意识，也很少关心

一些生活中的小常识。所以可以由志愿者做一些带有生活常识、保护环境等内容的卡片，然后将卡片悬挂在树上，或者贴在其他的地方。美化校园，让同学们的生活更加精彩。有可能的情况下我会带领志愿者举行一次志愿者扫墓。五月青年节，是我们自己的节日，为了增进我们志工部内部的团结，特在我们志工部内部举行“增进友情，扩展训练”训练内容包括背后传字，松鼠出洞，坚持互背等一系列活动。

六月儿童节，六月的校园绿树成荫，我们部准备面向全院征集最美儿童笑脸摄影，目的是让我们在六月多接触一下儿童，帮助儿童学习，也回忆一下我们的童年。在新的一年我们会吸取去年的经验，扬长避短，发扬优点，改进不足。为以后活动的开展及自身的发展打下更坚实的基础。同时将对本学期志愿者的参与情况进行统计与归档。

这就是我们志工部在新的一年的工作计划，我们一定会在过去一年的基础上，为学校和社会做出更大的贡献，这是我们的初衷和最终目标，我相信我们志愿者新年的工作可以更加努力，更加加油！

医学应用技术学院团总支志工部 20xx年3月15号

## 书法社工作计划书 工作计划书篇二

二、实习地点□XXXX

三、实习目的：理论联系实际，充分运用所学知识进行实践，通过实践获得相关教学经验，为以后的教学打下基础。

四、实习内容：代课，教学《沁园春 长沙》。

五、实习过程：

1、实习前的准备

起初是本专业的老师对我们的试讲进行点评，针对去xxxx上课的同学提出一些意见和建议，我们这组的同学便在老师的指点下对教案再进行完善，对教案知识再进行熟悉。

13日的下午，专业老师带领我们与xxxx的实习指导老师见面，初次碰面，我们便忙开了，因刚好xx的同学期中考试完，我们便帮忙改试卷。改试卷，只是以后教学中必有的一个阶段，现在我们是提前体验吧。在我看来，改卷其实也是我自己在做一份试卷，考的不仅仅是我的知识，也是我的态度和耐力，以及我自己的判断力。我需认真琢磨答案的优劣，给他们一个合理的分数。也就是今天下午，我们得知我们只需要进行一堂课的讲解。只讲一节课，刚知道时多少有点失望，我本以为可以讲一个星期呢。

然而既然此次实习只有一节课的时间，那就更应该好好抓住这个机会。虽说只有一节课，但是，俗话说“台上一分钟，台下十年功”，为了能出色地完成此次教学实习，有质量的上完这一堂课，在上课之前，我仍积极用心的做了一些准备。我借阅了多本参考书，有蔡清富《毛泽东诗词大观》、公木《毛泽东诗词鉴赏》、臧克家《毛泽东诗词鉴赏》（增订二版）、郭金荣《走进毛泽东的最后岁月》、刘修铁《毛泽东妙评古诗书鉴赏》、孙琴安《毛泽东与著名学者》（这本书是讲完课之后借阅的，虽然课程已经结束，但我认为这在拓宽自己在毛泽东这一方面的知识具有一定的作用）。通过阅读这些参考书，我整理了许多有参考价值的资料，对于其中有一些出入的地方，我也进行了有效的取舍。

除了借阅参考书之外，我也上网查找了许多相关资料，如“沁园春 长沙 教案”、“沁园春长沙精品教案”，虽然输入的关键词基本相同，但得出的结果却是不一样的，有的值得认真一看，但有的却不值一翻。下载完这些资料后，我便对这些资料进行整理和研究，充分利用有参考价值的资料，并适当增添自己的见解，再结合从参考书中整理出来的资料，最终完成了一份自己感到比较满意的教案。在正式上课之前，

我的任务就是不断完善关于《沁园春长沙》的知识。

## 2、教学开展阶段

上课当天是十一月十八日星期三，今天进行教学实习的同学都起了一个大早，我们相邀前往xxxx□鞠老师（我们的实习指导老师）指导我和另外两位同学，很凑巧的是，今天我们三个人都有课，于是我们便相互听对方讲课，吸收一些经验，鞠老师也在旁边给我们一些指导。我是上午最后一堂课上课，看到前两位同学出色的表现，我既镇定又紧张，既希望自己能和他们一样有出色的表现，又希望自己能有所突破。

上课铃声就在我的忐忑不安中响起来了，下一刻，我便要站在讲台上面对“我的学生”了，那会是一番什么样的情景呢，既期待，又不安。

上课了，我微笑地和同学们打招呼，并很自然地开始了这节课。但渐渐地却又有一丝紧张感，很欣慰的是，课堂活跃的气氛也渐渐地缓解了我紧张不安的心情。

此次教学，我充分利用图片这一道具首先便吸引了学生的注意力，继而打开学生思想的匣子，鼓励他们充分发言，尽可能多的说出一些有关毛泽东的事迹，我则在一边进行引导和帮助，进而引到这首词上来，分析该词的创作背景，解释词牌名的由来，并向学生介绍一些其他的词牌名，如“卜算子”、“蝶恋花”、“浪淘沙”，随后便是全文的讲解和重点词句的分析，全文分析结束之后，给同学提出一些问题，比如说文中对比手法的使用、诗人情感的体现。同时，时间在一分钟一分钟的过去，似乎是在毫无意识之中，下课的铃声便响了，我匆匆地布置了课后作业，就这样，我结束了我的第一次课。但我发现，紧张之感突又袭来，抑或说这是一种激动吧。

## 3、实习心得

教师，教书育人，既要教书，也要育人，育人是一件不简单的事情，其实教书也非易事。教是你一个人的事情，学却关系到班上所有的学生，这就需要有一个师生互动的过程。而这互动不能说是一个嘻嘻哈哈的过程，而应该是一个寓教于乐的过程，在这个过程中，教师不仅要把握一个度，又要把握一个面，即不能难度太高，而且需要在学生的基础知识面上有一个进一步的扩大，让学生感到既有兴趣，又易于吸收。

在实际的教学过程中，对课堂产生影响的因素是非常多的。而教师作为主导，学生作为主体，更是在很大程度上决定了教学的质量。因此不管是在此次的教学中还是在今后的教学中，我都应该充分注意到这两个主要因素。

通过这次的实践教学，我也认识到了自己许多方面的缺点与不足：

(1)、朗读教学不够充足。除播放一次朗诵录音和要求全班进行一次朗读之外，仅点名叫了一位同学进行朗诵。在我看来，合理的做法应该是在以上的基础上，在全文分析的过程中，讲解完上阕之后，对上阕进行朗读，讲解完下阕之后，再要求学生全文进行朗诵，以巩固学生对全文的整体印象。

(2)、提问方式不够合理。由于并不清楚学生的语文功底，不知道学生的个性爱好，因此在提问的过程中并不能根据学生的实际情况来进行提问，只能大体依据课文的需要来进行提问。在以后的教学中，应注意学生的个性和特长，进行有针对性的问答。

(3)、出现头重脚轻的问题。词的上阕写景，景物描写多，相对来说容易讲解，可讲的内容也比较多；而下阕抒情，除了参照参考书上的内容进行讲解之外，并没有多少自己的意思，且由于时间限制，词的下阕讲得比较匆忙，最后也并未对全词进行一个总结性的概括，显得虎头蛇尾。

(4)、自身语文功底不扎实。生动有趣的课堂应该是教师能够旁征博引，学生则听得津津有味。在课文知识讲解的过程中，老师应适当穿插一些有趣的小故事，以提高学生学习的兴趣和注意力。但我在这方面则显得比较苍白，在后半堂课的讲解中主要是理论方面的知识。

(5)、教学经验不足。初次教学时，应尽量把知识体系完完整整地写下来，即使是一个很小的方面，你自认为非常有把握的一个方面，你都应该把它写下来，以免因为到时的紧张而遗忘这些知识，给你的课堂带来缺憾。此次教学我便发生了这样的情况，上课之前，我信心充足，完全相信我自己绝对不会有所失误，但课后我便发现我遗漏了一个知识点。我们遗漏的是一个点，但学生失去的就有可能是一个面。

(6)、课前应多和你的指导老师沟通，询问班级信息，尽可能多的了解班上学生的情况。别让自己一开始就陷入了一个一无所知的境地。

这是我的第一堂课，首先我得感谢学校给了我这个机会，其次我也得庆幸我自己，因为起初我并没有这个意愿说要去上课，理由是我得准备考试。随后，我不得不否定我自己的这个观点，我认为，我不能把其他可以暂时缓一缓的事情当做借口而辞了这件事情。知识是联系的，相关的，可以触类旁通的，只要你是在学习，那就不是浪费时间，谁又能保证说这会一无所获呢？所以，机会还是需要自己去把握的，否则机会失去的时候，别抱怨社会的不公。这一次的实习，可以说，我还是学到了很多东西的，这是我的第一次实践教学，它让我品味了教书的甜与乐，苦与累。教书，并没有我们想象中的那么复杂，但它也没有我们想象中的那么简单。要做一个成功的教师，那就必须用心去教书。

## 书法社工作计划书 工作计划书篇三

礼仪是人类社会为了维系社会正常的生活秩序，所需要共同

遵守的那些符合“礼”的精神的行为规范，准则和仪式的总和它是个人道德修养的一种反映，使我们整个民族素质的体现，是人类进步的一种标志。当代大学生作为青年中的优秀群体，是未来社会主义事业的建设者和接班人，言行文明，知书达礼，是我们应当具备的一种基本素养。特别是在社会不断发展进步的今天，礼的作用不可估量。良好的形象，高素质的学员，高质量的礼仪修养无疑会起着十分重要的作用。

同时社交礼仪本身就是一种特殊的语言，让大学生学习和掌握社交礼仪的基本知识和规范，他们就能凭借它去顺利的开启各种交际活动的大门和建立和谐融洽的人际关系。这样，不仅有利于形成良好的社会心理氛围，而且对于大学生个体来说，也具有极其重要的心理保健功能。

我校是拥有悠久历史的学院，我校的学生代表着我校的形象，而礼仪队则更是我们学院的一面镜子，礼仪队成员的形象不仅仅关系到个人的素质高低更直接关系到学院的形象。因此，礼仪是学校形象和学院修养素质的综合体现，我们要以“微笑待人，热情服务”的礼仪规范提升成员的礼仪接待能力。更好的为学院，为团总支服务。

（一）秉承团总支的宗旨，传达团总支的思想，加强对本部门成员的管理，帮助成员树立正确的思想意识，端正工作态度，提升工作质量与自身素质。

（二）秉承“仪表端庄，举止优雅，礼貌待人”的宗旨，在提高成员交际能力的同时，在校和院的各种活动中主持各种礼仪接待工作，并力求成为有特色的礼仪服务队。

（三）加强与团总支其他各部门和成员的联系与交流，提高工作效率，共同促进团总支的发展。

（一）例会制度 依照团总支制度，礼仪队实行例会制度，每两周举行一次例会，所有成员不得无故缺席，如有特殊情况

必须提前请假，团队负责人要记录好例会出席情况，作为学期末团总支成员评定的依据之一。

## （二）干部管理制度

1. 礼仪队设有部长，副部长各一名，干事十名。队长主要负责与老师及各活动机构的联系，了解计划好每次活动的人员及服装等的需要，随时预防和处理各种突发情况。
2. 副部长主要负责礼仪服装的回收，清洗和保管，协助部长处理好礼仪队的各种事务。

## （三）干事管理条例

1. 干事的试用期为一个月，期满经考核合格后为团总支礼仪队成员；
  2. 干事必须服从部门负责人的领导，认真完成部门所布置的各项任务；
- 成，工作中自觉遵守纪律，服从指挥和安排，不得擅自离岗、换岗；
7. 干事可以对部门的工作提出建议，以改善和完善部门工作；
  8. 遵守校纪校规，维护团总支和礼仪队形象；
  9. 遵守礼仪队管理条例，贯彻礼仪队宗旨，认真完成各项活动，踏实敬业，虚心学习，完善自我。

## （四）礼仪队培训课程安排

理论方面的训练

方面的训练。

技巧、原则和种类的训练。

3. 专项礼仪训练——包括会议礼仪、典礼仪式、聚会礼仪等方面的训练。

实践方面的训练

1. 设有专门的训练场地，并规定专门的时间由教师进行系统训练。

2. 按照所教的礼仪知识进行礼仪专业的实践训练。

1. 部长与副部长要以身作则，干好自己的本职工作，尽心尽力的将礼仪队管理建设的更好。

2. 本学期的主要任务是以培养成员的综合素质和提高成员的礼仪能力为中心和工作重点，每周有一到两次的形体训练，让同学们真正了解和学习到更多有关于礼仪方面的只是和技能。会根据情况尽量多的在队里开展一些对同学们生活、学习有益的活动。

3. 大型的礼仪活动需要全体出礼，中小型礼仪活动则实行轮流制度，力求每个成员都有公平的机会来展示自己。

4. 在处理好本队的工作外，要尽最大的努力去帮助其他需要我们帮助的部门，把我们团总支的建设的更好。

最后，祝团总支的明天更加美好！

## 书法社工作计划书 工作计划书篇四

一、三个小区公共事务方面

1、全面推行租赁经营服务工作，召开全体工作人员总动员会，

明确租赁服务意义目的，统一思想，集体学习相关业务推广内容和业务办理操作流程，确保工作正常进展。

2、为提高费用收缴率，确保财务良性循环，以专题会议形式组织各物业助理、前台人员、领班级以上人员进行学习《各种费用追缴工作流程》。

3、以专题会议形式，组织三个小区管理骨干及相关工作人员集体学习《案例通报管理制度》、《案例通报操作流程图》及相关作业表格，明确责任关系，杜绝各种同类负面案例再次发生，全面提高管理服务质量，这也是20xx年工作计划中的重中之重。

4、制定《保安器材管理规定》，包括对讲机、巡更棒、门岗电脑等，并认真贯彻实施，明确责任关系，谁损坏谁负责，杜绝各种不合理使用现象。

5、回顾三个小区从去年7月份以来各方面情况，以对比分析、寻找差距，为下一步工作提高作出更可行的具体措施。

## 二、xx项目

2、督促管理处及时做好26-29幢摩托车位车牌的制作及安装；并督促管理处及时颁发通知，要求业主在5月20日前到管理处办妥租赁停放手续，该区域摩托车从6月1日起全面执行收费。执行前协调保安做好落实工作。

4、督促及时做好部份绿化带残缺空白补种工作。

6、做好个别岗位人员调整和招聘工作(如：绿化组长到位、管理处负责骨干到位等)，确保项目工作正常运行。

7、拟定"xx首届业主委员会成立方案"及筹备会一系列工作措施，为创建"市优"工作打好基础。

### 三、xx项目

- 1、对第三期部分摩托车不配合管理工作进行加强，发挥标识识别作用，强化凭办理租赁手续方可停放，加强收费工作。
- 2、加强第四、五期摩托车租赁办理管理工作，杜绝各种长期免费停车现象，维护秩序正常。
- 3、与财务协调，及时做好坏帐处理。
- 4、督促全面检测该项目红外报警系统情况，找出问题所在，并做好相应改善，确保系统的灵敏度和正常运行。
- 5、对个别业主在私家花园内乱搭乱建的屋棚动员拆除，以免影响整体观容。
- 6、督促完善该项目小区商铺的资料管理。
- 7、督促做好第一期、第二期部分楼梯个别部位的朽木处理，维护物业的完好。
- 8、督促做好第五期共7幢对讲机故障检修。

### 四、xx项目

- 2、做好外围红线报警的使用与维护，包括内外围两侧绿化植物遮挡的修剪等工作。
- 3、制定安全警报现场跟踪与核实，并明确解除警报及记录操作相关要求，避免作业疏忽。
- 4、跟进落实好会所泳池的开张营业，并做好相应的管理与维护工作，包括门票发售、泳池水质处理等。

5、督促做好12-15幢相关附属工程，包括架空层车位地面栏杆的安装、车位产权面积的明确(公司要求架空车位出售)、园林绿化、保安室、监控室、仓库等工作的完善。

6、跟进做好小区健身器材的安装。

7、督促做好各种费用的追收。

8、跟进第7幢破裂玻璃门扇的安装。

9、跟进部分绿化植物的补种和改造等(如：大门入口处即将枯死的大叶油棕树3棵，应该更换)。

## 五、其它事项

1、“士多”招商登记等工作配合。

2、按公司《议事日程》要求开展各项日常工作。

3、协调相关部门完成好各项工作任务。

## 书法社工作计划书 工作计划书篇五

第一：由协会或会员个人出资，举办一次书法展览交流赛，以此次比赛为起点，吸引会员，确定会员入会积极分子。

第二：招聘协会部分职务，完备机构确立领导班子。

第三：定时不定时地进行会员培训，开展会员内部交流等。履行书法协会的权利、义务，为我院尽应该做的事宜。

第四：可联系职业技术学校等兄弟学校进行“以书会友”的交流，达到共同进步还可以像书协投稿举办爱心书画赛。

第五：元旦可举办书画交友活动。开展“元旦艺术节”栏目，

之后，可组织学生书写迎春对联、喜报等练笔活动。

最后圆满完成本学期任务。以上活动可定时不定时参加培训、交流或书法比赛等。

说明：以上活动均属协会自行安排，不包学校意志若学校临时有什么安排，协会全权照办，协会完全响应学校的号召，特此说明。