

社工汇报工作 工作报告总结格式(汇总5篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。报告帮助人们了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

社工汇报工作 工作报告总结格式篇一

首先感谢您百忙之中抽出时间阅读我的辞职报告。

一，父亲近几年身体不好，有三高，糖尿病和冠心病。所以父亲在家不能干重体力活，妹妹在外地上学，家里全靠母亲一人承担。每次回家看到母亲要工厂和家里两边忙，累的腰酸背痛的样子，我真的感到万分惭愧和痛苦。作为一名医务人员，每天为病人解除病痛，却不能为家里人的身体多上一份心，这让我内心十分煎熬。父母含辛茹苦培养了我二十几年，现在他们很需要我的照顾，而我却不能在他们身边尽孝道，这使我惭愧万分，所以我顾虑再三，决定辞职。

二，我现在单身一人在某地工作，每月要支付房租，水电，伙食等等繁多的费用。而每月的工资除去以上所有费用后，几乎所剩无几，根本无法为家庭分忧。但是最近这几年却是家里最困难的时候，父亲每月要吃药，弟弟在外地上学每年需上万的学费，我即使省吃俭用，却依然因为开销实在太而无法帮上家里的忙。但是如果能在家乡工作就不用在外租房，可以节省大笔的生活开销，也可以在家照顾父亲，帮上母亲的忙。

三，现在女友已经在家乡工作，我们分隔两地，平时只能电

话联系。这对于我们感情的长期稳定发展已经产生了一定的影响，这让我们双方都很苦恼。所以在两方家长的同意下，我做出了辞职的决定。

综上所述，我经过深思熟虑之后决定辞去目前在医院的工作。我已准备好在十到十四天内从医院离职，并且在这段时间里完成工作交接，以减少因我的离职而给医院带来的不便。我知道这个过程会给医院及科室带来一定程度上的不便，对此我深表抱歉。

两年了，医院一直伴随着我成长，将来无论何时何地，我都会为自己曾经是某某医院的一员而感到荣幸和骄傲。我确信这段工作经历将是我整个职业生涯中相当重要和值得回忆的一部分。

最后祝愿医院领导和所有同事身体健康、工作顺利！

再次对我的离职给医院带来的不便表示抱歉，同时我也希望医院能够体恤我的个人情况，准许我辞职。

此致

敬礼！

x年xx月xx日

社工汇报工作 工作报告总结格式篇二

大家上午好！我受公司第一届工会委员会委托向大会作20xx年工会工作报告，请各位代表审议。

第一部分 二0一四年工作回顾

20xx年，公司工会以党的十八大、十八届三中、四中全会、

工会十六大精神为指导，在局党委和局工会的正确领导下，在公司行政领导及各部门的大力支持下，紧紧围绕“务实创新提效益，推动企业可持续发展”的工作报告，在企业民主管理，职工队伍建设群众安全活动，加强工会自身建设等方面取得了一定的成绩。

一、认真履行职工代表大会各项职能

进行了民主评议；报告了公司业务招待费使用情况；报告了20xx年提案的落实情况和本次提案的情况；党总支书记与中层干部签订了党风廉政责任书；公司隆重表彰了20xx年度涌现出来的先进工作者（ ）人。

会前征集职工代表提案（ ）件，整理汇总后立案（ ）件，为此，领导班子召开了专题会议，逐项落实了提案办理责任主体，限定了办理期限，并将提案办理情况在下期厂务宣传栏予以公示。

二、强化民主管理，构建“民主之家”

20xx年工会不断完善民主管理制度和渠道，注重增强职工参与的积极性和主动性，进一步发挥工会民主管理的职能和作用。企务公开工作得到了深入开展，公司人事变动、创先争优，各项政策、规划通过各种形式进行公示，确保职工参与，扩展沟通渠道，及时倾听职工反馈意见为公司上层决策提供参考，增强企业管理的透明度，为职工知情参政创造了条件，加强了企业民主管理，密切了职工和企业的关系。

人员前去慰问；职工过生日，公司在送上祝福的同时，并赠送一份生日蛋糕，真挚的关怀为广大职工解除了后顾之忧，把单位事当作自己事。

三、积极强化学习机制，提高职工文化素质

工会从强化学习、廉洁自律、做好服务入手。本着“外树形象，内求质量”的宗旨，狠抓党风廉政建设，以建设学习型组织为目标，积极开展“创争活动”。一是在公司全体党员的共同努力下，我公司党总支已经圆满地完成教育实践活动三个环节工作。二是深入开展民主生活会，使全体干部职工时刻保持清醒头脑，树立了不进则退的竞争意识，统一了思想，明确了任务。三是参加各项技能培训，提高服务本领和技能。根据()安监部门要求，公司选派生产一线相关工作人员参加安全知识培训。在相关部门的努力下，完成了国三级安全评定，促进了员工安全意识的提高，增强了自身的本领，掌握了政策，熟悉了市场规则，不断提高管理水平。四是工会设立了“职工书屋”，推进“职工书屋”的建设，发挥“职工书屋”作用，引导鼓励广大职工通过读书自学活动。20xx年，我公司的生产、质保、营销、综合办的()名职工取得内审员资格；新增同等学历硕士生一名。

职工积极参加局工会组织的乒乓球、汽排球、打扑克等比赛活动；工会举办了别开生面的厨艺比赛活动；为加强兄弟单位间交流，组织了和华辰旅业的篮球友谊赛；做了“劳动我最美”的宣传，收集到“劳动我最美”的文章四篇，丰富职工业余生活，提高队伍的综合素质。

五、重视女职工工作，保护好女职工的合法权益，提升综合素质。

在“三?八”节期间，公司女工委组织女职工到绍兴活动。按照有关规定把女职工的特殊保护内容列入制度，例如女职工体检、计划生育、女职工“五期”特殊保护等作为单独的条款，在女职工经期和妊娠期安排强度轻的工作或调离有职业危害的工作场所，女职工产假严格按照国家规定执行，产假期间照常发放基本工资。增强女职工依法维护自身权益的意识，全面提升了公司女职工素质。

20xx年，通过工会干部的辛勤工作和广大职工的大力支持，

工会工作取得了一点的成绩，为企业的安全、稳定、发展做出了积极的贡献，但工作中还存在许多不足，距局工会的要求还差距很大，主要是工会工作的思路还需进一步开拓，工会的创造性还不够，工会干部的业务素质还需提升，车间的工作活力还不够，后勤服务还需进一步提升。为此，我们要清醒认识到这些存在的问题和不足，要下大力气加以改进和解决。

第二部分 20xx年工会工作重点

20xx年是“十二五”规划的最后一年，也是进一步加强创新、加快转变经济发展方式的起始年。总经理在报告中深刻分析了公司当前面临的形式，提出了今年公司工作目标。为我们安排部署20xx年工会工作指明了努力的方向，公司工会将按照会议要求，切实履行各项职能，振奋精神，找准坐标，坚定信心，在实现企业新的发展目标中展示新作为，做出新贡献。

一、团结带领广大职工围绕安全、稳定和局工作目标建功立业

深入开展形势任务教育工作，认真做好职工思想动态调研，主要围绕职工普遍关心的企业发展、安全生产、降本增效、工资收入等热点问题，组织开展“企业有困难，工会干部怎么办，职工群众怎么干”大讨论活动。教育引导广大干部、职工增强市场意识、危机意识、大局意识、责任意识，理解支持公司由于房地产不景气面临的诸多困难，激发职工的工作激情，发挥大家的聪明才智，敢于面对困难，平稳发展渡过20xx年。开展工会重点课题调研活动。

大力开展“科技创新、技术改进、降本增效、合理化建议征集”等活动，以创建“工人先锋号”为载体，以班组建设工作作为抓手，结合实际组织职工开展全员降本增效活动。

社工汇报工作 工作报告总结格式篇三

一是两个竞赛活动成效显著。车间以持续开展三个一、安全互查、结对子、月总结月评比等活动为依托，注重抓落实抓细节，注重构筑交流交台，注重规范体系运行，全面提升了班组建设水平，促进了安全生产工作。在厂部两个劳动竞赛的总结评比中取得了第一名的好成绩。

二是工艺流程进一步优化。某某系统的成功投用、某某系统的全面优化和某某系统流程的梳理等一系列工作的实施，使得工艺流程进一步简化，员工操作更加方便，各项技术指标圆满完成，现场环境大为改观。

三是队伍建设扎实有效。车间在不断完善各项激励制度的基础上，持续开展青年指标擂台赛，优秀员工、安全之星评比等活动，不断挖潜员工活力，凝聚员工士气。此外，还建立了白班人员的周学习制度，建立了职能人员工作日志制度等措施，有效促进了整体队伍素质的稳步提升。一年来，车间各项工作取得的全面发展和显著进步，得于厂部的正确领导、更得于我们全体员工的不懈努力和支撑。在此，我代表车间领导班子向大家表示深切的敬意和衷心的感谢！

回顾刚刚过去的20xx年，我们取得了显著成绩。但成绩只能属于过去，迈入20xx年的门槛，我们要在提炼总结的基础上，汲取05年度在安全生产、班组建设、流程优化等方面一些好的经验和做法，不断改进目前我们工作中的薄弱环节，不断攻克我们工作中将会出现的新问题、新难点。

一、深化无伤害班组创建活动，切实做到安全生产。企业运行的基础和前提是安全生产，一切工作都要以是否确保员工的身体健康和生命安全为出发点。我们要牢固树立安全工作只有起点，没有终点的安全理念，以归零的心态，不折不扣做好安全工作。车间将以落实hse体系的有效运行为主线，以无伤害班组创建活动为载体，以提高安全活动质量为切入点，

来认真执行安全制度，落实安全行为，确保安全生产目标的实现。

首先要将杜绝习惯性违章，实现作业行为标准化作为一项持久的工作来做。要求各工序、班组在深入学习体系标准、作业标准和安全检查表的基础上，运用工序日检、班组自检和岗位互查等有效形式，监督、指导安全行为的规范和各项制度的落实；要求各班组将两年来制订的动作标准，反复学习、吸收和消化，并在工作实践中规范运用，从源头上杜绝违章，实现安全生产。

第二要将安全培训与安全活动有机地结合，切实达到提高员工安全意识和安全技能的效应。要求各班组的安全活动的主题要紧紧围绕《岗位作业标准》、《安全检查表》、《事故案例汇编》和《非正常状态下应急预案》的内容进行学习，要注重实际效果，做到学以致用，真正地使员工的安全技能能够满足目前生产改进和企业发展的需要。其次要求各班组利用安全活动，开展全员性的危险辨识，结合岗位存在的危险点源的动态性等特点，提高员工隐患辨识能力，营造主动发现隐患、主动治理隐患、主动消除隐患的全员参与安全工作的良好氛围。此外，车间将根据不同季节的安全工作特点，开展有针对性的教育活动，认真落实好电气春检、夏季四防、冬季五防和阶段性的压产检修等安全工作。

三是持续做好现场治理工作，不断改善和优化现场作业环境。今年我们将利用脱硅机系统改造的机会，对串联泵厂房、反应泵厂房进行重新规划布局，针对热水泵、热水槽、加热器比较分散的一系列弊端进行有效地改进；要求各工序结合标杆岗位的创建活动，对各岗位现存在的深层次隐患进一步进行挖掘和治理以创建标杆工序、标杆车间为目标，不断优化作业现场，为员工打造安全文明舒心的操作空间。

此外，各工序、班组全力配合脱硅系统的改造改进工作，监督做好施工单位的安全施工；要加大对劳务用工和外用工的

管理力度，继续落实好师傅的传、帮、带作用和主操连带考核责任制度。

一是进一步优化技术指标，促进生命共同体的建设。氧化铝生产连续性的特点，决定了我们必须树立大生产的意识，树立与兄弟车间相互协作的良好意识，站在生产全局的高度看待问题、分析问题和处理问题。为此我们全体员工要做好协调服从，要精细作业，合理调控各项指标，合理安排硅渣外排，密切配合料浆配制工作，做好生命共同体的建设。

二是针对难点问题，实施技术攻关。首先要对泵浦、管网的泄漏问题作为今年的一个重点攻关项目，各工序、班组要快速拿出攻关方案，实现真正意义的无泄漏车间目标。其次要针对如何进一步挖掘机组的潜能，如何延长某大型设备的使用周期等难点问题展开攻关，这些工作都需要全体员工的大力支持，共同为优化车间的各项工作献策献力。

三是持续改进设备工况。设备的良好运行是生产稳定的基础，我们要把提高设备运转率作为开拓创新工作的一个良好支点。今年车间将对某某等设备实施改进改造，对某设备进行改造合并，同时要配合外围做好等槽类的大修工作。

三、不断完善各项机制，提升班组建设管理水平。通过两年来班组建设工作开展的持续深入，班组在企业整体管理中的地位越来越突出，作用也越来越大，车间在认真总结以往班组建设经验的基础上，将充分运用员工的智慧，不断完善各项机制，将班建工作提升到一个新的高度。

民主管理的良好运作是做好班建工作的基础。各班组要充分利用民主生活会，加强班组员工间的相互沟通交流；要敢于和善于开展批评与自我批评，在班组营造一个敢讲话、愿讲话、讲真话的良好气氛。

其次各班组要针对自身存在的薄弱环节，结合车间去年四季

度组织的自主管理培训知识，分析讨论拟订出本年度的自主活动攻关课题，并按照pdca循环工作法有计划、有步骤地开展活动，以此提高班组员工分析问题和解决问题的能力，提升班组的凝聚力和战斗力。

三是优化管理网络，强化工序职能。车间今年对绩效考核方案进行了更为科学、系统的完善和修订，着重强化了工序、班组的管理职能。要求两个工序和两个检修班组，要从制度的完善上约束规范班组的各项管理工作，针对生产模式改变、设备的匹配等工作，积极做好相互间的协作和沟通，形成一个共同进步、相互共勉，良性竞争的运行机制。

一是坚持落实清理检修班组的周学习制度，对清理检修班组定期进行测试，要求测试成绩纳入班组绩效考核。

二是根据生产模式的相应变化，有针对地组织员工培训学习。例如脱硅系统投用前的培训学习、渣浆泵高压变频系统操作与检修的培训学习等，确保每一名员工的业务知识和技能都能满足企业发展变化的需要。

三是进一步完善合理化建议制度，为员工提供有效渠道参与车间管理，将员工智慧融入到车间管理工作中，并体现员工的个人价值。

四是积极开展劳动竞赛和技术比武等多种形式，有效促进员工自主学习的良好热情。

五是充分利用各种喜闻乐见的活动形式，比如组织知识竞赛、演讲比赛等活动，做到寓教于乐，增强员工学习兴趣。

六是将党员形象工程、先进性教育和队伍建设工作有机地结合起来，继续开展党员挂钩指标、党员示范岗等活动，发挥好党支部在车间整体工作中的导向和护航作用。

七是要继续发挥激励机制的作用，开展好标杆设备、|设备维护先进个人以及安全之星等评比活动，将业务技能突出、工作业绩显著的员工挖掘出来，显现标杆效应，形成车间赶、学、比、帮、超的和-谐氛围，使得每一名员工都能在五车间这个大家庭中得到良好的成长和进步。

xx年，对我们车间全体员工来说，又将是一个新的挑战，同时也是一个难得的锻炼机会。我相信，在厂部的正确领导下，我们全体上下昂扬斗志、凝心聚力，以精细的态度，以务实的作风，用我们的双手和智慧共同打造车间新的风貌，展现车间新的风采！

谢谢大家！

社工汇报工作 工作报告总结格式篇四

陕西省冠鑫实业有限公司成立于20xx年，该公司是一家具有法人资格的实体公司，拥有安康市汉滨区桥山石煤矿和安康市冠鑫生态农业综合开发有限公司，是安康市工商联总商会、汉滨区人民政府招商引资的企业。该公司以汉滨区晏坝镇竹园村、黄坪村双龙镇桥石村、中山村等石煤资源的开发为依托，从事茶叶种植为主的农业综合开发富硒产业基地建设。20xx年4月，在第十六届西洽会上，该公司就就晏坝冠鑫生态农业综合开发项目与晏坝镇人民政府签订招商协议。

公司创建以来，在安康市、汉滨区两级政府的关心支持下，各方面工作进展顺利。采取市场化运作，通过收购、兼并、重组等方式，将汉滨区的桥山石煤矿、双溪石煤矿、林本石煤矿和中山石煤矿依法收购，纳入冠鑫实业公司进行资源整合，统一管理。在开发地下石煤资源的同时，进行了环境自然灾害治理，将荒地荒坡进行土地整治平整，修建梯田，垦覆耕种与防止水土流失相结合，实现生态农业综合开发效益。项目投产后，每年计划开发治理土地300亩，种植以茶叶等富硒农作物为主的产业建设，形成规模效益，不仅可安排当地

村民就业，增加其收入，解决群众生产、生活问题，又能有效控制滥采滥伐行为，防止水土流失，带动当地特色农业经济效益，促进富民强镇、企业经济和社会效益的和谐发展，达到良性循环开发利用的目标。

我所在的冠鑫生态农业综合开发桥山石煤矿项目总投资2亿多元，是对晏坝镇竹园村、黄坪村、双龙镇桥山村、中山村等辖区石煤矿产资源综合开采利用，整理复垦土地4500余亩用于发展以茶叶、核桃为主的富硒产业园区，实现土地综合利用和特色农业基地建设目标。

二、实习过程与内容

有了前两次的实习经历，在我到达公司时心情只是有点小小的紧张，更多的是对新环境，新体验的期待。公司负责带我的陈会计仅仅大我六岁，也许是年纪上的相似让我们很快熟悉起来，他向我介绍了公司正在使用的财务软件系统的使用和会计处理的流程。公司采用的是用友软件的erp系统财务软件，从编制记账凭证到记账、编制会计报表、结账都是通过财务软件完成。所以会计人员只进行一些辅助性的操作，即只需把会计数据以规定的要求输入处理系统，计算机即可按照事先编制好的程序，自动完成会计数据处理，并将最终结果财务报告打印出来。

简单的介绍之后，陈会计拿来了一张原始凭证，是公司早上刚刚付给修理公司的维修费用的单据，让我尝试着录入记账凭证，由于先前在上次的实习中我曾接触到单位财务软件的使用，并且在学校的电算化课程学习中进行了多次的模拟实验，所以我很快完成了这个小小的考验。之后陈会计又拿来一份明细清单让我进行数据的录入，虽然会计电算化的使用极大减轻了会计人员的负担，但这并不意味着电脑承担一切的工作，公司经营着多种项目，每一天都会有很多费用的发生，为了避免核算错误，在录入电脑前，我认真的核算了一遍，才录入记账凭证。等我录入完数据，第一天的实习也接

近尾声，此时我才认识到，实际工作中的电算化并不如我先前想的那样简单，而我在学校所进行的模拟实验和这比起来简直是九牛一毛，我的实际操作能力还需要加强练习。在接下来的日子里，我开始了真正的工作中。

刚开始的时候我只负责一些日常业务的记账录入，按照业务的性质和发生时间依次录入，因为在学校实验时，我还需要自己建账，设置角色和进行权利分工，所以相比较起来，工作中只需要我按原始凭证录入即可，我一度觉得很简单，但很快我发现，真正的原始凭证比课本上的可要难的多，而且没有人会给你会计分录，全凭着原始凭证录入，而我在学校时录入记账凭证一直依赖着会计分录，所以在遇见复杂较难的原始凭证时，我就错误百出，不是数字对不上就是科目不对，好在陈会计及时告诉我，如果遇见复杂的原始凭证我可以现在纸上写一下它的分录，虽然这样很麻烦但是对于我这样初出茅庐的菜鸟来说是再好不过的办法了，经过一段时间的锻炼，我彻底摆脱了对会计分录的依赖，学会了看原始凭证登记而不是会计分录。公司的业务主要是石煤和茶叶，所以客户和供应商的变动要比一般的企业多一些，所以在日常业务的处理中，及时添加客户和供应商的信息也成了我工作的一部分。

由于是在盛夏，石煤的销量大幅减少，而今年的新茶却是销量大增，而连阴雨的到来，加重了茶叶的保管成本，雨后湿滑的山路又增加了运输成本，我原以为简单的费用核算此时却成为了我工作的重点。每天大量的成本增加和费用的支出，让我手足无措，一时不知道该如何进行下去，这时陈会计建议我先用excel做科目汇总的草表，就是利用表格的形式，给每个账户建立丁字账户，根据业务的发生录入数据，汇总核算，数据核算正确，再录入记账凭证，这样有一个清晰正确的框架我的工作顿时有了头绪，进行的很顺利。

在实习的最后几天中，在陈会计的推荐下，我参与了公司银行对账单的对账工作，公司的李出纳告诉我，由于时限等原

因，公司和银行之间存在着很多未达账项，有的时候需要出纳和银行的工作人员进行一一比对。

在接到银行对账单之后，我立马投入到比对工作中。在学校模拟实验时，银行对账环节是由出纳完成，但是非常简单，我所做过的实验中，通常是只有几个未达账项，金额也是简单易算，可实际的银行对账就不是那么容易了。

首先未达账项的数额很多，其次，金额也不是正好，可以让你三下五除二就可以算好，很多金额都有分位。是公司已付银行未付，还是银行已收公司未收，这都需要仔细分辨。只算了一小部分我就已经累的头晕眼花，接连算错了好个几数，弄反了方向，幸好李出纳及时发现，帮我纠正了，要不然我还得从头再算。而有些数据仅仅是和公司的存底差了几毛钱，也需要出纳人员和银行一一核实，保障数据的真实完整，不能出一丝纰漏，我想在会计工作的认真严谨由此可见一斑。

一个月的很快转眼而逝，我感觉刚学得到了一点新的知识，有了一些新的体会，我的实习期就结束了，比起前两次实习给我带来的惊喜感，现在我更觉得这次实习让我充实了很多。

三、 实习收获与感受

通过本次实习，我发现电算化会计是会计史上崭新的一页。电子计算机的应用，首先带来数据处理工具的改变，也带来了信息载体的变化，会计电算化后对传统会计方法、会计理论都将发生巨大的影响，从而引起会计制度、会计工作管理制度的变革。会计电算化促进着会计信息的规范化、标准化、通用化，促进着管理的现代化。极大地减轻了会计人员的工作量，但同时我们必须意识到，科技是把双刃刀，它把会计人员从繁重的工作中解脱出来，但过度依赖计算机可能会有懒惰思想的产生，导致更大的错误出现。虽然在手工方式下，多次重复登记会增加错误出现的几率，但是如果你录入的数据是错的，也同样无法保障会计信息的正确性。所以在录入

数据前的准备工作极为重要，保证数据的真实完整是会计工作的首要前提也是基本条件。这次实习，不仅培养了我实际的动手能力，更增加了我对实际的财务工作过程的新的认识，而且充分认识到了自己的不足，学校所学的知识还需要实践去演练，而在学校所进行的模拟实验并不足以覆盖我们在未来工作中所要遇到的情况，它只是一个简单地练手，我们要时刻保持着谦逊的态度，时刻学习。

会计本来就是一项非常烦琐的工作，所以在实际操作过程中需要万分仔细和小心，遇见问题首先要让自己冷静思考，而不是心浮气躁，尤其是电算化需要我们长时间盯着电脑，一个不小心更容易出错。大量的会计专业知识与社会知识相结合，既巩固了专业知识，又学到了社会知识，充实了自己，对我今后的就业有极大的帮助。通过这次实习我找到了专业知识的漏洞，对好多基础性知识还不是很肯定，需要重新回顾学习，打牢基础。我对会计岗位人员要求的细致、耐心有了切实的体会，明确了自己需要努力的方向。实习是挑战也是机遇，只有很好的把握才能体现它的意义。这次会计实习中，我可谓受益匪浅，它为我步入社会奠定了基础，为我以后的就业找工作指明了方向。

社工汇报工作 工作报告总结格式篇五

今天我满怀感激与喜悦之情，站在这里代表沈阳置业有限公司总结已经过去的一年多的工作。

首先，感谢公司的股东。是公司股东的高瞻远瞩，以战略投资的眼光投资1亿7千万元成立了这个具总经理工作报告范文有巨大发展潜力和光明前景的公司，非常感激股东一年多来给予了我们以充分的信任、理解和全力的支持。

在这里我也要感谢公司的全体员工及各位员工家属，是大家共同的辛勤努力，创造了“河畔新城”这一沈阳房地产界新品牌，树立了沈阳房地产界一面大旗。面对未来，我为公司

拥有这样优秀的干部和员工更加充满信心。

同时也要感谢政府、社会各界朋友对我们的大力支持。需要提及的是营销合作伙伴广州凌峻房地产咨询有限公司；项目总设计师，沈阳华新国际工程设计顾问有限公司总建筑师马涛先生；“ ”色彩主设计师，中国美术学院副院长宋健明教授；“ ”园林景观主设计师，清华大学章俊华教授。正是我们的这些真诚合作者认真负责的工作态度与敬业品行，为项目的顺利发展奠定了牢固的基础，使我们的产品性能别具一格、脱颖而出。

下面我代表沈阳华新联美置业有限公司做过去一年多来的工作报告。

中国教育资源网处于方案设计阶段。

3、景观设计已经开始。

4、色彩设计处于方案设计阶段。

营销进展情况：

1、完成对沈阳市竞争对手的全面调查，形成市场调查分析报告；

2、组织开展二期建议征集及意向登记活动；

3、制订二期销售人员的管理方案；

4、二期营销策略基本形成。

七、有待进一步加强的工作

员工还没有从思想上树立起“客户至上”的服务观念，主动服务意识不强，使得我们在服务工作中较为被动。

我们的干部、员工具有较强的敬业精神和奉献精神，但部分干部缺乏管理经验，专业水平不高，工作计划性不强。河畔新城作为大型的房地产综合开发项目，开发过程复杂，开发标准较高。尤其二期工程开工后，在建工程将达到30万平方米，对我们的干部、员工提出更高的要求。

在今后的售后服务工作中，公司将围绕“合同签署”、“工程变更”和“客户投诉”三大售后服务工作重点，规范售后服务管理制度、工作程序和工作方法，牢固树立起“客户至上”的服务观念，使服务意识深入到每位员工的思想意识中，并体现在实际工作中。

电力管网管道工程xx年6月中旬完成；

污水、热力、给水、雨水、煤气等管道工程7月中旬完成。

今年8月底完成基本绿化和主要景观建设，9月底基本完成道路建设，保证园区内及园区与市政道路的良好衔接与畅通。11月底完成大树栽植和景观细雕等完善工作。