

2023年礼仪部工作汇报 迎接新生工作总结 (实用10篇)

总结，是对前一阶段工作的经验、教训的分析研究，借此上升到理论的高度，并从中提炼出有规律性的东西，从而提高认识，以正确的认识来把握客观事物，更好地指导今后的实际工作。什么样的总结才是有效的呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

礼仪部工作汇报 迎接新生工作总结篇一

9月11终于到来了，这一天乌云密布，天空阴沉沉的，好像是在为当年美国“9.11”事件默哀，然而在这一天，我们广东商学院华商学院是迎接新生的第一天，是在迎接新的开始，迎接新的希望。

我们迎接新生是9月11~12日两天，在这两天里我获益良多。

以下是报到的情况：

- 1、原事先安排把新生的行李放迎新工作总结在大本营里保管，待新生完成报到程序之后取回，但是下雨的天气，大本营里面不能放太多，而且会淋湿，尽管后来说是在厚德楼有一间课室用于放新生行李，但是作用不大。
- 2、学校是安排了新生家长有一间休息室，但是空间有限，虽然后来安排系另有一间休息室，但是由于下雨，新生家长没有雨具不方便过去，而且有些家长说要等子女，不愿意去系的休息室。
- 3、在学校门口的工作人员，接到新生就直接先到系的休息室，而不是道大本营。

以上来三个问题的解决方案是：提议院在指定的教学楼里设各系一到两间的休息室，新生家长在休息室里休息，避免了“烈日晒，雨天淋”的状况，工作人员就带新生到大本营签到，然后完成报到流程。

在第一天里，我们艺术系，学生会成员加上自愿者是50多号人，理论上来说，在两天里接500多的新生是足够的，但是却出现人手不够的情况，问题在于新生的行李我们都安排工作人员去接去搬，首先必须明白的一点是，我们起的是指引指导的作用，不是劳动力。所以没有义务帮新生搬东西的。对单枪匹马来的就一定得帮。如果人手是真的不够要求大一大二的班干部参加，参加的加学分，不参加的罚学分侍候。

在自愿者方面，发现总是就那几个人跑来跑去帮忙，其他的很少走动，形成工作效率降低，影响其他程序的工作。解决方案是：制作号码牌，“1~100”之类的每个自愿者身上都贴一个，接新生或者做其他事情按照号码牌轮流的上，保证每个自愿者都帮上忙，否者摆着也难看。

为提到工作人员（包括自愿者）的积极性，迎接新生后应该开个大会对真正帮得上忙的给予名单与实物表彰，毕竟看得到的东西才是实在的。

虽然是有很多问题，但是在这次的迎新算是圆满结束，看到了师弟师妹们的成长，同时也看到了自己的不足，不足在于自己还不够用心，心想事成，只有用心去做一件事，它最后才会有更好的结果，所以我应该更用心去做好。

礼仪部工作汇报 迎接新生工作总结篇二

九月份的迎新工作已经告一段落。

迎新的工作是我们艺术系学生会新学期的第一件大事。为了更好地服务大一新生，我们作好充分准备，并取得了良好的

效果。迎新工作的顺利开展标志着华商学院艺术系学生会的信心和服务理念将一向持续，也为学生会新一年的工作开展翻开了辉煌的第一页。

为了以后迎新工作的更好开展，现对本次迎新工作做以下总结：

本次迎新工作的顺利开展十分得益于前期的良好学生会迎新工作总结准备工作。我们学生会召开了迎新工作会议，主席团在老师的指导下下达了各部门迎新工作任务。

1、在迎新人员调度上，由主席团协调，各部门负责人都用心参与配合，真正再现了艺术系学生会是一个温暖团结的大家庭。

2、迎新宣传工作。本次迎新宣传工作可谓一大亮点与重头戏，主要有宣传部负责。宣传基本上都收到了比较好的宣传效果，使得新生和家长对迎新工作总结系和学生会有了很好的第一印象。

3、迎新接待场地安排和布置方面主要又体育部、生活部、文娱部负责。重要一点，尤其是我们学生会男的，担起了重任，10号一大清早，就到图书馆门前搭起帐篷，并开始进行大本营的布置。

总之，一句话形容这两天：大家都累死了！

1、图书馆里面的：负责收钱的工作人员没有安排好，就应要一做就做下去，不要中途换人接班，因为收钱是最混乱的重要过程。这样，就不会搞到了他们被家长责骂，还不会弄哭了。

2、志愿者管理不好，出现很多一去不复返的坏现象。因此，在这危急状况下没有立刻做出适应调配，害到接待新生的人

手不够了。那里，我觉得就应要让志愿者总负责人，立刻打电话给那些志愿者回来帮忙，不来的就立刻把名字登记起来，交到上级去处理。让他们明白来当志愿者不是玩的。

以上是我对这次迎新的总结。以下是我私人的感慨：

这一次的迎新工作，问题需然有，但总体来说是较好的！因为对于我们09届第一次迎接新生，出现的问题不多，并且一早就明白会发生的。只但是是不明白错误的直接原因！此刻错误出来了，是一件好事，因为能够给我们一个教训！只要我们勇于去应对和改善就行了。也能够让我们利用这个教训去迎接以后的大型活动。这两天虽然做得比较辛苦，但是，我觉得还挺有意思：因为在这样的状况下，我并没有像一些人那样，遇到小小挫折就一去不回头，向困难低头。而我还是鼓起勇气继续干下去。因为我觉得这样干下去，作为一个体育部部长我的话，对以后那些新生进学生会会有个好的榜样！

最后，我向这两天不怕艰苦，都一向站在自己岗位上坚持干下去的同事们说声：大家都辛苦了！我们是最棒的！

礼仪部工作汇报 迎接新生工作总结篇三

今年医院认真贯彻落实省、市、县政法综治工作会议精神及综治工作各项措施，综合治理工作取得明显成效。一是领导重视，组织健全。医院把社会治安综合治理工作摆到重要议事日程，综治领导小组每季召开一次会议，研究综治工作的问题。二是目标明确，责任到人。为实现全年综治工作达到“五个确保、十个坚决防止”的目标，今年年初医院与科室签订了社会治安综合治理责任状。三是强化检查监督，防范案件的发生。为使各项制度有效落实，坚持了每季一次安全大检查，加大对重点科室的巡查力度，对检查出的问题及时提出整改意见，一年来医院的公共秩序、社会治安较以前有明显改观，为医院的改革和发展营造了和谐稳定的社会环境。

(一) 依法加强对医疗废物的管理工作

根据《医疗废物管理条例》及有关规定，建立健全了医疗废物管理的规章制度，认真做好医疗废物的分类、收集工作，并统一送到市环保卫生行政部门许可的医疗废物集中处置单位进行集中处置，杜绝了单位或个人买卖、丢弃医疗废物和回收利用医疗废物的现象，确保了医疗废物的安全、有序管理。

(二) 修订了《医院工作管理规范及奖罚条例》

为加强医院制度化、规范化、科学化管理，提高医疗服务质量，奖励先进，充分调动员工积极性、主动性和创造性，规范全院干部职工的行为，在1998年制定的《县人民医院工作管理规范及奖罚条例》基础上，经过全院职工反复讨论修改补充出台了《县人民医院工作管理奖惩办法》，经20xx年12月29日第三届职工代表大会通过，于今年元月1日起实行。该办法的出台为医院的规范化、制度化管理提供了坚强的制度保证，为医院今后的改革、发展、稳定势必产生积极的影响。

(三) 全面完成了县委、县政府下达的各项任务

1、积极参加我县创建文明卫生城市活动

积极响应县委、县政府的号召，参加省级文明卫生城市的创建活动，制定了具体工作方案，投入5万余元完善了院内及院外责任区的卫生基础设施，对院外责任区的脏乱差进行了全面治理。该项工作达到了创建的要求，并得到上级的充分肯定，在全县作了典型发言，电视台作了专题报导。同时积极开展创建文明单位活动，充分调动全院职工的积极性，改善服务态度，推广文明礼貌用语，有力地促进了文明单位建设。20xx年医院被评为市级文明单位。

2、积极支持和参与“十大体系”建设和新农村建设工作

策应“对接长珠闽，建设新赣州”的发展战略，我院积极开展信息网络建设，投资近100万元建立医院管理信息系统，有效地提高了医院的运行效率和管理水平，同时满足了病人高质量、高效率、个性化的医疗服务需要，也为医院今后全面发展奠定了良好基础。

积极响应县委、县政府关于大力开展新农村建设的号召，我院组织了以一名副院长带队的驻村工作组进驻岭背镇大窝村，开展了以下主要工作：一是入村组，访农户，采取张贴宣传标语、发放宣传年历和倡议书的形式宣传新农村建设的意义，发动群众积极参加新农村建设。二是协助村民委员会拟定新农村建设理事会章程及职责和村规民约、“三清”考评细则。三是结合大窝村的实际情况协助村民委员会制定了阶段性的工作实施方案。四是资助修建一条2.5公里长，6米宽的村级公路，以实现群众多年来的愿望。

(四) 积极支持群团组织活动，充分发挥群团组织的作用。

重视和加强对群团工作的领导，注意发挥工会、共青团和女工委在医院建设中的作用，利用元旦、5.12国际护士节、国庆节等主要节日组织开展丰富多彩的活动，既活跃了职工的文化生活，又凝聚了人心，树立了医院的新形象。

(五) 加强普法工作领导，积极开展普法教育。

医院把普法工作摆上了领导的重要议事日程，制定了普法学习计划。在医院普法工作领导小组的精心组织和全院职工的积极努力下，完成了上级规定的普法教育学习任务。

(六) 认真执行计划生育政策，切实做好计划生育工作。按照上级部署，今年所有职工都与医院签订了“计划生育管理合同书”，确保了我院计育率、持证生育率和环孕合格率均达100%，按时做好环孕检工作。

(七) 其它工作

20xx年免费为乡镇卫生院培训卫技人员8人次，接受大、中专院校实习生97人。

开展义诊咨询活动4次，免费为边远山村妇女进行妇科疾病普查23次，检查人次500余人。全年进行健康体检3430余人次。

以上成绩的取得，是县委、县政府及县卫生局正确领导的结果，是全院职工共同努力的结果，在此，我代表医院党政向各位领导和同志们表示最诚挚的敬意和衷心的感谢。

1、服务质量及服务态度不优。这是当前损害医院形象，制约医院快速发展的一个突出问题，我们有些科室尤其是窗口科室，个别同志还没有把热情周到的服务当作医院生存和发展的生命线认真加以对待，人性化服务还仅仅是一句口号。

2、医疗质量还有薄弱环节，在去年组织的例行检查中，多次发现病历书写不规范等情况。

3、医院的学科发展不够平衡，院内学术氛围不够浓厚，部分科室满足于做好日常工作，无科室发展及专业建设的远期打算及近期计划，满足于目前取得的成绩，盲目乐观，缺乏创新动力，责任意识不强，医院学科的发展处于滞后状态，某些甚至学科在倒退。

4、人才结构不甚合理，人才梯队尚未形成，名医、名科带动效益缺乏。专业技术人员的业务素质有待提高，学科带头人尚显不足，人才断档现象存在。

5、少数职工事业意识淡漠，缺乏竞争意识和进取精神，远远不能适应医院市场化的客观需要，面对市场的激烈竞争，不少人仍然处在计划经济的年代，等、靠、要思想严重，仍有一部分同志“做一天和尚撞一天钟”，经营意识危机意识缺

乏，仍存有吃大锅饭、抱铁饭碗的思想，与形势发展格格不入。

6、个别科室办事缺乏计划性，随意性较大，缺乏按规章制度办事的自觉性，在履行岗位职责上不尽人意。

7、去年虽然没有发生责任性医疗事故，但医疗纠纷不少，医疗差错事故苗头尚存，如不引起重视，必将导致严重的后果。

8、医院的硬件建设、就医环境与群众的需求仍有较大差距，特别是医院门诊部、急诊科、功能科的就诊条件急待改善。

新的一年，我们要以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，继续认真贯彻落实党的xx届三中、四中全会重要精神，紧紧围绕第三届职工代表大会工作报告提出的发展战略，加强学科建设和人才队伍建设，提高服务质量和水平，提高医院管理质量和水平，深化医院改革，依靠科技进步力量全面提升医院核心竞争力，抢抓新机遇，争创新优势，实现医院发展新突破，再铸新辉煌。

礼仪部工作汇报 迎接新生工作总结篇四

迎新九月，尽显英雄本色。接下来就是20xx届新生的迎新工作。这是乌海学院团总支学生会新学期的第一件大事。院领导高度重视迎新工作，提前布置好了团总支学生会的各项工作。我们建工系在系相关领导及老师的带领下，在学院其他所有领导老师的关心支持下，学生会上下齐心、团结互助，使得迎新工作得以高质量的完成，得到了学院领导、老师、新生和家长的一致好评。总结回顾这次迎新工作，取得了很大的成果。

1、本次迎新工作的顺利开展得益于良好的前期准备工作。学生会于迎新活动正式开始前召开了迎新工作会议，在系领导的指导下，分配了各部门的迎新工作任务。

2、迎新接待场地安排和布置方面，团总支学生会成员于迎新第一天早上提前做好了布置，为新生和家长寻找报名点及方便快捷的完成所有报名程序提供了便利。

3、迎新人员提前准备了《20xx级新生报名流程图》给新生提供了方便。

1、带领新生办理入学各项手续。主要包括领取报道单、呈交个人档案、缴纳学费和住宿费等、办理饭卡、缴费领取宿舍行李、校服、办理户口迁移、办理新生入住手续。团总支学生会各成员在迎新点都能主动带领新生及家长前往各程序办理点，为不熟悉校园环境的`新生及家长节约了大量的时间，这一点很是值得肯定。

2、新生报道登记和档案录入。主要包括：填写新生入学登记表、收取新生档案（学生材料、档案、团关系）及团证、收取新生报道单。负责登记的学生干部都能坚守自己的岗位，寸步不离，笑脸相迎每一位新生呈递过来的档案和其它相关材料并且谨慎、小心地将它们分类装入档案袋。

3、系领导老师在迎新过程中不辞辛劳多次来到迎新现场，关注迎新工作的完成情况，这是这次迎新工作顺利完成的重要保障。

存在的不足之处：

大部分的干部都是初次上手，不太熟悉其中的办事流程，以致在办理各项手续时，走了一些不必要的弯路，给新生及家长带来了一定的麻烦。

总之，这次迎新工作得以较高质量的完成，离不开所有领导老师和学生干部的群策群力，不畏艰难。学院的迎新点，也成了学校中一道靓丽的风景线。

以上是对本次迎新工作的一次总结，好的工作作风我们应当坚持下去，存在的不足我们力争在今后的工作中加以改进。

礼仪部工作汇报 迎接新生工作总结篇五

南昌航空大学校学生会礼仪队在校团委以及学生会主席团的指导下，在个学生会各部门的大力支持下，在队员们的积极配合下，取得了一定的成绩。礼仪队组织上逐步健全、规范化，参加活动时的工作质量也显著提高。在工作中，礼仪队加强了与相关组织和人员的合作与交流，同时促进了自身更进一步的发展。

礼仪队现有成员32人，内设队长一名，副队长三名，队员在队长的带领下主要负责一些大型的颁奖典礼、会议和各种重要的接待活动，在其中担任迎宾、引导，接待以及颁奖等工作。

在这一年中，我校礼仪队为在承接各种任务中表现良好，共接到任务60余次。在出勤活动时不论酷暑严寒，礼仪队都对都诚心尽力的为学校、为学生提供了优质的礼仪服务，得到了领导老师、主席以及其他部门的一致认可。

根据礼仪队自身的一些特点和不足，我们有针对性地进行了培训，培训内容主要涉及到日常的礼仪常识，包括化妆技巧、服饰搭配、姿态培训、工作内容培训等，也邀请到了上届老队员对新队员进行指导、分享心得，培训中主席、部长也表示了对礼仪队的关心，并提出了宝贵意见与建议。

礼仪队将改进自身不足，发扬优良传统，更积极配合学校的各项工作，使礼仪队更有实力、更有资格能够成学生会中的优秀团体，成为在校师生之间颇受好评的团体，同时，我们也会将礼仪队的宗旨“仪表端庄、举止优雅、礼貌待人”做到更好！

近期校级礼仪队工作总结如下：

第一， 召开第一次全员大例会。

在周一中午排练厅校级礼仪队召开了本学期第一次大例会。新一届队员积极认真均准时或提前到场，首先队长刘泽做了自我介绍并介绍了礼仪队指导老师王老师以及副队，然后对本次招新工作以及近期队内情况作了介绍，并强调了几点要求，希望大家树立正确的意识，加强组织性与纪律性，并谈了自己过去一年的经验和小故事。很激动的是，王老师亲临现场参加了会议，并和大家亲切交谈，时而风趣幽默，时而慷慨有力，给予大家极大的鼓舞，并且对队员做了相关培训，告诉大家站姿，走路，微笑等都是需要训练才能更加美丽，并做了亲身示范，现场教了大家很多礼仪知识以及做人做事的道理，极大调动了大家的积极性，增强了大家的信心与动力。以及林长强老师做了非常精彩的发言与讲话，极大地鼓舞了大家的信心，调动了大家的积极性，增强了大家的纪律性与组织性意识，使大家长见识，懂道理，意义匪浅。

第二， 队内建设。

层层把关选出能力较强的队员担任组长职务，参与队内管理。完善队员档案与基本信息的记录，开会讨论了队内相关事宜以及今后努力的方向。

在本学期的整个工作当中，我部成员表现比较积极，准时出席参加每次例会、做好每次记录并写好会议提纲。在站岗过程当中，做好违规者的记录，认真负责，从无迟到，早退，旷岗的现象，这是大家有目共睹的，这点我觉得我们部门做得真的很好，特别是在寒冷的冬天。

本部门虽然没有投标活动，但也协助其他部门完成了一些活动如本学期的运动会，我们部门负责的是50米短跑，由于参赛选手较多，因此我也明白了责任的重大。不过令人高兴的

是，我们部门的成员都认真负责保证了本次活动保质保量的完成了，此外我们也协助其他部门完成了讲雷锋故事的比赛、支教活动的决赛，社会实践报告大会的决赛等工作。当然也会尽全力的支持本学期的重头戏毕业生晚会，使毕业生晚会取得圆满成功。

本部门积极的配合校文明礼仪部进行校风巡视，对学校同学的一些不好行为进行了制止，为同学们创造了文明和谐的学习环境，为学校创造力良好的氛围。

本部门各成员之间由于不常在一起，交流和沟通的时间较少，致使部门的一些活动和工作不能完全到位，也有个别成员不做事不太积极，缺乏整体性和连续性，因此部门成员的素质有待于进一步提高。

在本学期中，没有去投标活动，我觉得这是我们部门的最大不足。希望在下学期的工作中积极的去投标活动使本部门成员得到更好地锻炼。

尽管在两委会也有一年了，但有些事还是缺乏经验，缺乏动手能力，碰到事情多的时候就消极的对待，充满了抱怨，这就是我们部门的缺点或不足，我们应该认真分析和检查自己积极改正，以取得更大的进步！

以上是我部的工作总结，希望在新的学期里，我们部门能取得有所改变和提高。

礼仪部工作汇报 迎接新生工作总结篇六

根据医院下发的《临床路径管理工作实施方案》，成立了临床路径工作小组，明确了我科临床路径试点工作实施步骤、工作内容、责任人、时间节点，建立了临床路径试点工作实施效果评价及分析制度。由科主任担任组长的临床路径试点

工作实施小组，并设立了个案管理员。以母婴abo血型不合性溶血病为临床试点病种，全年收治10例病人，完成临床路径管理且治愈6例。变异4例，均为经济因素自动出院。治疗效果满意，治疗时间大大缩短，治愈病例均未超过7天。病人家属满意率为100%。对实施临床路径的病种相关指标进行收集、整理，对中途退出路径的病例，科室组织病例讨论，分析退出路径原因及存在问题。对成功实施的病例，科室通过分析治疗过程、患者转归情况、总体费用对比情况、患者满意度及认可度等指标实施效果评价。通过临床路径试点工作的开展，我们进一步优化了医疗流程，规范了医护人员的医疗行为，提高了整体医疗质量，减少了不合理的检查、治疗、用药，降低了总体治疗费用，缩短了平均住院天数，试点病种同比总费用比以前减低了5.6个百分点，住院天数同比减少了0.8天，提高了全院工作效率。进一步增强了医患沟通，医务人员医患沟通能力有了明显提高，密切了医患关系，减少了医疗投诉和纠纷，试点病例未发生一起医疗事故及纠纷。

加强医疗质控是成功推行临床路径的基础。临床路径的实施本身就是以提高医疗质量，规范医疗流程为目的，在实施过程中一是要严把路径准入关，接诊医师要及时和专科经治医师沟通，详细询问病史，准确分析病情，判断是否符合进入临床路径的要求。二是要密切观察病情变化，随时发现、处置、干预出现的异常情况，及时组织病例讨论，不能只是生搬硬套路径文本的治疗规程和医嘱内容。三是要搞好数据收集、分析及效果评价，及时总结经验，完善临床路径流程及文本。四是要重视和患者的沟通解释工作。

1. 临床医务人员对临床路径相关政策、知识还不熟悉，对路径准入标准不清楚。

2. 医患沟通有待加强。部分医护人员对于这一点缺乏深刻认识，不重视同患者交流，不能很好向患者解释介绍临床路径的基本知识和实施目的，影响了临床路径实施效果的评价和改进工作。

礼仪部工作汇报 迎接新生工作总结篇七

回想大一下半学期的生活，总体来说比上学期丰富许多，稍显遗憾的是，活动参加不少，荣誉却不见几个。这学期的活动主要是班歌比赛、健美操和参与话剧公演，以及零零散散担任学校里一些颁奖典礼的礼仪工作。下面谈谈我的感受。

一、班歌。

之所以说这是我本学期“主要”的活动，是因为班歌和健美操基本上都分别持续了半个多月，余下便不剩多少时间了。重视班歌比赛，原因有很多，可能是因为我“新官上任三把火”，可能是出于中学养成的工作认真负责的习惯，抑或是我真的希望能为集体凝聚力的增强出一份力。但不管怎么说，直观结果是惨烈的。可能是因为之前见证了同学们在此之前，为了同一个目标而共同奋斗的过程，对于结果我有很高的自信心和期望，当得知榜上无名时，我竟有些不知所措，继而便是一阵莫名的难过。说实话我是个有点傻的人，我认为只要能为集体争光，我个人付出再多也是理所当然，不管是精神上的还是物质上的。最后结果如此，难免心理上有落差。赛后我也曾寻找失利原因，似乎是不可抗力大于主观原因(评委未到齐，上场次序等)。而且我也不得不说，我们真的问心无愧了。凡事问心无愧便好。

二、健美操。

这次比赛对我来说也算是个机遇，因为之前一直希望能登台跳舞，但自己没有基本功，所以健美操是最佳选择了。如果单从过程来看，这次比赛强身健体之功效显而易见，同时也陶冶了情操，结交了新友，并非一件坏事。至于其中就里，之前已写过一篇详尽介绍，在此不再赘述。另外我也意识到：一个活动如果前期不做好宣传工作，这个活动就会如一粒烟尘，消失在大学集体扎堆的活动中；“资金短缺”是一件多么可怕的事；永远不要高估自己的能力，尤其是在从未尝试过的

事情上。

总结以上两个活动，我认为学生会工作仍有许多待改进的地方。比如在比赛评分的公平性上，是否能够提前制定一套应急方案，以防当评委老师无法及时到场时，尽量消除分数不公正现象？能否在正式演出前增加各队伍预展示环节，以缓解因上场次序而引发的不公平？在宣传活动时，能否联合多部门共同进行宣传？这些都有待探索。

三、话剧公演。

四、礼仪工作。

经过一年的校女生部礼仪工作，我学到了很多。在此感谢学校里提供的这么好的机会和条件，以及学姐的提拔。大一上学期，刚进大学的我，对于化妆方面简直一窍不通，只是通过广告知道一些化妆品而已。学生工作正式开始后，学校便请来了专业化妆老师对我们进行培训，虽然大一一年只上过三次课，但每次都是获益匪浅。比如，我了解了化妆的基本步骤，知道了以前闻所未闻的化妆器具，这从长远来看真是再好不过的知识储备；我学会了礼仪人员正确的行走、坐、立的规范，学会了怎样微笑，并对会场和颁奖礼仪工作有了初步认知；我学会了穿高跟鞋，并且穿上了以前想穿却没机会穿的旗袍；在职期间，学校的多次颁奖工作也锻炼了我在聚光灯下微笑的勇气——要知道，我以前是很怯场的。虽然我不是颁奖仪式上的主角，但我仍收获了很多。不管他人心中怎样看待学校这些礼仪工作，至少我是很喜欢的。真的希望以后还能参加类似的专业技能培训。

弹指一挥间，大学一年就这样匆匆走过了。大二将怎么度过，还是一个未知数。我始终相信未来是美好的，所有现在正在经受的苦难，终将会过去。“面包会有的，一切都会有的”，以此来勉励自己吧。

礼仪部工作汇报 迎接新生工作总结篇八

为了做好迎新接待工作，让新同学感觉到学校这个大家庭的温暖，迎新前期我们做了充足的准备，拟定出《迎新生策划案》，做了细致的分工安排，成立了迎新工作领导小组，下设宣传组、接待组和后勤保卫组。10届同学都积极参与其中，由学生会各部部长领头，各部门分工合作、各施其职，工作开展的有条不紊。宣传部精心准备了迎新栏。各部后勤组主要负责迎新接待站的物品准备及看置，接待组主要协助新生入学手续的办理。

首先，人员的安排。本次接新生的每个负责人都是经过精心挑选，注重实干型，责任心都比较强的各部部长，并且挑选出积极肯干的下属人员；另外，各项工作都明确了职责，信息传递较快，责任明确，有利于随时随地处理突发事件，同时也可以应付报告高峰期的局面。其次，时间安排上。由于实干型人员的挑选，适应了“早出晚归”的工作时间安排，通过这样的安排，最大限度地保证了在新生报告的各个时间段，工作现场都有人员负责各项工作，也为新生的报告提供了尽可能的便利。

再次，采用“一条龙”全面工作方式。每一个新生从一进入踏入塔大的那一时刻起，就由我们的学生会干事或班干部负责接待，直到办完一切手续安顿新生在宿舍，帮其进行宿舍物品安置，全部过程由同一个学生干部负责，这种接待方式得到学生和家的一致好评以及系领导的肯定。

另外，做好报告高峰期的应急方案。三套应急方案分别是：一为由原来的一个学生干部带一个新生去办理手续改为一个人带两个到三个；另一为先带新生办好登记和住宿手续，就直接带他们回宿舍，其它的手续留到第二天再继续办理。还有一种是在接到大量新生将到的紧急通知后，组织并安排大量学生会干部井然有序的等待在现场，来迎接大量新生的到来。这样避免现场发生混乱，也有利于工作的正常开展。

另一方面，每个学生干部在开展工作之前，都对其进行接待新生工作的培训，以便先对接新生工作流程的了解和熟悉，做到对每个工作环节都应变有方，随时可以补充到人手不足的任何个工作环节之中，以致不造成现场的混乱。

最后，便是迎接新生的每天晚上便组织学生干部去走访宿舍。在走访中调查新生办理入学手续齐全情况，并在发现一些新生不能解决的问题同时，及时地去帮助新生解决。在接下来的工作中，我们都还会坚持下去，有时间允许的情况下就尽量多和新生们接触，及时了解他们的心理动向和困难，让他们尽快适应大学生活。

（一）、工作开展之前尽量留有足够的时间去做好充分的准备，合理分工并落实好各主要负责人的职责。

（二）、同样采取计划书的工作准备形式。尽可能地完善计划落实时要有灵活性，工作后认真做好经验总结。

（三）、人员安排的灵活性。由于新生大部分是在第三天到校报告，所以第三天的接待人员要安排较为充分，应付高峰期的紧张局势；而又由于报告工作大部分是在当天完成任务，所以第二天的报告人数明显地减少，相应地，在确保工作顺利开展的情况下，第二天的接待人员可以适当地减少。

（四）、在全校报告的高峰期时间，让新生先办理登记和宿舍安排的手续，尽快安排新生到宿舍区安定下来，以此来疏散人群，并于第二天再补办其它的手续，此时，由于报告学生明显减少，可以节省排队办理手续的时间，学生也不会由于长时间的排队而感到过于劳累。

（五）、在宣传和引导工作方面下工夫。可以在校门口、图书馆楼前、图书馆大厅和宿舍接待点摆放或张贴明显的接待标志，并安排专门人员负责引路和接待工作。

（六）、理顺工作要点，加强对工作流程的熟悉与了解，并在资料整理这个环节提起高度的重视。

（七）、加强对新生的引导和关心，特别是在报告后的这段时间，多组织学生干部前往走访，及时为他们解决一些问题；也可适当地开展一些活动，让他们过得充实、过得开心，尽快适应大学生生活。

展望未来，我们学会任重道远，我们决心继往开来，努力成为一个团结、向上、永葆青春的团体。

礼仪部工作汇报 迎接新生工作总结篇九

尊敬的主席团及各位部门成员：

一秉承社联的宗旨，传达社联的思想，加强对本部门成员的管理，帮助成员树立正确的思想意识，端正工作态度，提升工作质量与自身素质。

二秉承“仪表端庄，举止优雅，礼貌待人”的宗旨，在提高成员交际能力的同时，在校和院的各种活动中主持各种礼仪接待工作，并力求成为有特色的礼仪服务队。

三总结过去工作中的失误，扬长避短，不断完善自身素质，尽量做到每次礼仪工作都圆满顺利，不出纰漏。

四继续加强部门与部门之间、部门与成员之间、队员与队员之间的沟通和交流，努力促进社联的凝聚力。

从上学期的工作态度来看，礼仪队的训练规模不大，这学期我们将进行大量的训练，以求部员可以独立完成各项礼仪接待活动，以及对站姿，坐姿，走路和出礼仪时所需要画的妆容的各项培训，以“微笑示人，礼貌对人”为宗旨进行各方面的培训。

1、风度和仪表的理论训练——主要包括气质、谈吐和外表、衣着、化妆及举止等方面的训练。

2、专项礼仪训练——包括会议礼仪、典礼仪式、等方面的训练。

1、设有专门的训练场地，并规定专门的时间由礼仪队三个队长进行系统训练。

2、按照所教的礼仪知识进行礼仪专业的实践训练。

本学期的主要任务是以培养成员的综合素质和提高成员的礼仪能力为中心和工作重点，每周有一到两次的形体训练，让同学们真正了解和学习到更多有关于礼仪方面的知识和技能。大型的礼仪活动需要全体出勤，中小型礼仪活动则实行轮流制度，力求每个队员都有公平的机会来展示自己。

在处理好本队的工作外，要尽最大的努力去帮助其他需要我们帮助的部门

谢谢大家

XXX

20xx年xx月xx日

礼仪部工作汇报 迎接新生工作总结篇十

仪

部

工

作 总 结

本学期，我们水利电力学院团委学生会是在院领导的关切和指导下，本着自我管理，自我服务和自我教育的方针，以服务全系师生为己任，学生会全体成员共同努力，积极开展各项校园文化活动、配合院务工作，力求为全院同学提供一个良好的学习生活氛围，创造更宽广的自我丰富和自我发展的平台，一切从广大学生权益出发，顺利地完成了本学期的工作。

我礼仪部，在院团委的正确指导下开展工作，主要负责学院各项活动的颁奖典礼和接待工作。以服务为宗旨，以提高学生综合素质为目的，展示礼仪风采。协助学院顺利开展活动，为学院的各项活动做好服务工作。

学期伊始，纳新为我部增添了7名新成员，为我部增添了新鲜血液。为了增进新老成员之间的感情，让新成员更快的了解我部的职责及工作，例会，聚餐都是必不可少的。事后发现这也是十分必要的。在我部有了新生力量后，首先负责的就是迎新舞会的相关事宜，做了部分的策划，出礼仪，出主持。

二、礼仪培训，提高礼仪素养

为了让新生了更进一步的了解我部职责，以及培养自身礼仪素质，于10月25日起，通过两周的时间对我部成员进行了礼仪专项培训。培训围绕仪容、仪态以及会议基本礼仪等方面展开，讲授与实际操练相结合，从站、坐、蹲、行等基本姿势分步开始，大到礼仪在工作全局中发挥的作用，小到端茶递水时的一个微笑，以及接待礼仪、颁奖礼仪、引领礼仪的内容、特点和应用等。使一些平常不太注重的礼仪细节深深刻入参训同学们的日常工作中。本次培训活动的顺利举行，

充分调动了学生知礼、学礼的积极性，使同学们对礼仪有了一个全新的认识，学会了如何树立一个良好的学生干部形象。新干事在完成礼仪各项活动等的基本能力已近具备，在这之后，我部每周都会定期对新干事在培训中所学的进行巩固练习，让所学更加的完备，能够很好的完成院里礼仪方面各项任务了。

由于这两周的培训效果显著，我部又和办公室。事业部合作，为我院全体学生干部进行了一次学生干部培训，我部负责的就是社交礼仪培训内容。

通过本次培训

- 1、新干事自我认知、内心素养从内到外获得全面提升。
- 2、新干事了解礼仪的基本要领，掌握礼仪培训的基本方法。
- 3、新干事学会了沟通技巧，全面提升礼仪技能。

三、服务同学，锻炼自我是我们的宗旨

在我部成员完成各项礼仪培训，并掌握了一定的利益技巧后，我礼仪部一直活跃在院内各种大型活动的颁奖现场，出席各项讲座礼仪活动，参与重大会议的接待工作等。累与乐同行，酸与甜并进，有苦有累，我们从不抱怨，因为我们从中学到的更多，锻炼了更多，我部作为院学生会的一个内联部门，服务同学，锻炼自我一直是我们的宗旨。

四、为我们的大家庭的建设添砖加瓦

作为学生会这个大家庭的成员，我部不仅只是完成着我部的基本职责，而且完成着身为学生会一员的应尽的义务——积极配合着完成我学生会的各种活动，篮球赛场缺人，我们去出把力，当裁判，当拉拉队；辩论赛人员不够，我们去出把

力，当主持人，当观众。将“服务同学，锻炼自我”进行到底。

五、简要总结工作中出现的问题

本学期工作基本顺利完成，在肯定成绩的同时，也不能

1、我今年刚上任礼仪部部长这个职务，经验上的存在着不足，包括思考问题的全面性，对干事的管理调用的合理性等方面都缺乏经验。不过我认为经验是需要时间来积累的，通过这一学期的磨练，我也有了一定的经验积累，以后工作只会更好！

2、在刚开始的几项活动准备过程中，各部门之间缺乏交流，缺乏配合。

多大的问题，只要我们本着本着自我管理，自我服务和自我教育的方针，以服务全系师生为己任，在院团委老师的指导下团结一心，互帮互助，没有什么问题刻度不了的。

在今后的工作中。我礼仪部一定会发扬好传统，改进不足之处，与其他部门团结互助以更好的建设这个大家庭。

时间过得真快，眨眼间一个学期已经过去。在过去的半年里，作为河科大的首届礼仪部，我们经过选拔，组建起一个努力上进、青春洋溢的集体，在所有成员的团结努力下，认真地做好自己的本职工作。同时又与其他各部团结协作，在学校举行的各类活动中认真工作，努力进取，取得了很好的成绩。

在过去的一个学期中，姐妹们一起，团结协作，互相帮助，克服了许多天气以及其他各方面的困难，圆满的完成了许多次活动的礼仪工作。尤其是嘉年华的时候，那么冷的天气条件下，大家都充分的发扬了学生会为学校、为全体同学服务

的精神，不怕苦、不为难的精神，一遍一遍的彩排、练习，穿着单薄的衣衫一直坚持到活动的结束。那一次的活动，让我深刻的感受到了姐妹们的坚强团结，以及对于本职工作踏实负责的态度，学到了很多东西。在上个学期的工作中，我的合作意识也得到了加强，整个礼仪部就像一个大家庭，充满包容，充满理解，充满默契，使每一个身在礼仪部中的人都感到莫大的骄傲和自豪。

富。衷心的希望我们礼仪部在新的学期里，会走得更好更踏实。

共青团重庆文理学院外国语学院总支委员会文明

礼仪部xx—xx学年第二学期工作总结

一. 坚持做好常规工作

在本学期开学初，我们部门面向全院学生进行了招新工作，从中进行选拔，选出了一批团结进取，积极向上，责任心强的新成员，为我部注入了新的血液，提高了部门的整体力量，促使了各项工作较好的完成在本学期的整个工作当中，我部成员表现比较积极，准时出席参加每次例会、做好每次记录并写好会议提纲。在站岗过程当中，做好违规者的记录，认真负责，从无迟到，早退，旷岗的现象，这是大家有目共睹的，这点我觉得我们部门做得真的很好，特别是在寒冷的冬天。

二. 积极参加活动，在小事中成长

本部门虽然没有投标活动，但也协助其他部门完成了一些活动如本学期的运动会，我们部门负责的是50米短跑，由于参赛选手较多，因此我也明白了责任的重大。不过令人高兴的是，我们部门的成员都认真负责保证了本次活动保质保量的完成了，此外我们也协助其他部门完成了讲雷锋故事的比赛、

支教活动的决赛，社会实践报告大会的决赛等工作。当然也会尽全力的支持本学期的重头戏毕业生晚会，使毕业生晚会取得圆满成功。

本部门积极的配合校文明礼仪部进行校风巡视，对学校同学的一些不好行为进行了制止，为同学们创造了文明和谐的学习环境，为学校创造力良好的氛围。

三、正视不足，努力完善，力求进步

本部门各成员之间由于不常在一起，交流和沟通的时间较少，致使部门的一些活动和工作不能完全到位，也有个别成员不做事不太积极，缺乏整体性和连续性，因此部门成员的素质有待于进一步提高。

在本学期中，没有去投标活动，我觉得这是我们部门的最大不足。希望在下学期的工作中积极的去投标活动使本部门成员得到更好地锻炼。

尽管在两委会也有了一年了，但有些事还是缺乏经验，缺乏动手能力，碰到事情多的时候就消极的对待，充满了抱怨，这就是我们部门的缺点或不足，我们应该认真分析和检查自己积极改正，以取得更大的进步！

以上是我部的工作总结，希望在新的学期里，我们部门能取得有所改变和提高。

接下来，你将看到：个人礼仪工作总结范文7月28日下午的半年工作总结暨安全生产总结大会顺利举办了，我负责的礼仪工作也顺利地出色地完成了，很高兴！本次工作做得好的地方总结一下，主要有以下几点：一、通知到位。二、人员安排合理。三、安排了仪和娥两个人事部的对员工比较熟悉的同事来做领奖人员的排位、催促、指引工作。四、事先就流程进行彩排，了解过程中的细节，确定每个细节的处理规范。

五、我自己要做总负责，负责每个环节的链接，如通知礼仪就坐、出场，安排上场等。六、由于安排设置得比较灵活，出现意外情况，有个领奖同事临时有事缺席的情况下，也能立刻调整好礼仪安排，另外，在颁奖领导有变的情况下，也能立刻对颁奖的礼仪安排作出应变措施。通过对本次礼仪工作的思考，以后还能改进的地方有以下几点：一、整理奖牌的礼仪，两个就足够了，可以空余多一个位置。二、事先要一份会议的议程表和领导的讲话稿，以便把握好时间，准确定好礼仪上场的时间。三、主席台若摆了花之后，礼仪要由台下走，上台的时间要整齐一点。四、奖牌在托盘上是上下放置，放在主席台以后就上面的放右边，下面的放左边。奖牌针对礼仪，反对领导方向，以便领导颁奖。

7月28日下午的半年工作总结暨安全生产总结大会顺利举办了，我负责的礼仪工作也顺利地出色地完成了，很高兴！

一、通知到位。

二、人员安排合理。

三、安排了仪和娥两个人事部的对员工比较熟悉的同事来做领奖人员的排位、催促、指引工作。

四、事先就流程进行彩排，了解过程中的细节，确定每个细节的处理规范。

五、我自己要做总负责，负责每个环节的链接，如通知礼仪就坐、出场，安排上场等。

六、由于安排设置得比较灵活，出现意外情况，有个领奖同事临时有事缺席的情况下，也能立刻调整好礼仪安排，另外，在颁奖领导有变的情况下，也能立刻对颁奖的礼仪安排作出应变措施。

以下几点：

一、整理奖牌的礼仪，两个就足够了，可以空余多一个位置。

二、事先要一份会议的议程表和领导的讲话稿，以便把握好时间，准确定好礼仪上场的时间。

三、主席台若摆了花之后，礼仪要由台下走，上台的时间要整齐一点。

四、奖牌在托盘上是上下放置，放在主席台以后就上面的放右边，下面的放左边。奖牌针对礼仪，反对领导方向，以便领导颁奖。

更多链接

个人礼仪工作总结

*月*日下午的半年工作总结暨安全生产总结大会顺利举办了，我负责的礼仪工作也顺利地出色地完成了，很高兴！

一、通知到位。

二、人员安排合理。

三、安排了仪和娥两个人事部的对员工比较熟悉的同事来做领奖人员的排位、催促、指引工作。

四、事先就流程进行彩排，了解过程中的细节，确定每个细节的处理规范。

五、我自己要做总负责，负责每个环节的连接，如通知礼仪就坐、出场，安排上场等。

六、由于安排设置得比较灵活，出现意外情况，有个领奖同

事临时有事缺席的情况下，也能立刻调整好礼仪安排，另外，在颁奖领导有变的情况下，也能立刻对颁奖的礼仪安排作出应变措施。

通过对本次礼仪工作的思考，以后还能改进的地方有以下几点：

一、整理奖牌的礼仪，两个就足够了，可以空余多一个位置。

二、事先要一份会议的议程表和领导的讲话稿，以便把握好时间，准确定好礼仪上场的时间。

三、主席台若摆了花之后，礼仪要由台下走，上台的时间要整齐一点。

四、奖牌在托盘上是上下放置，放在主席台以后就上面的放右边，下面的放左边。奖牌针对礼仪，反对领导方向，以便领导颁奖。

回想大一下半学期的生活，总体来说比上学期丰富许多，稍显遗憾的是，活动参加不少，荣誉却不见几个。这学期的活动主要是班歌比赛、健美操和参与话剧公演，以及零零散散担任学校里一些颁奖典礼的礼仪工作。下面谈谈我的感受。

一、班歌。

之所以说这是我本学期主要的活动，是因为班歌和健美操基本上都分别持续了半个多月，余下便不剩多少时间了。重视班歌比赛，原因有很多，可能是因为我新官上任三把火，可能是出于中学养成的工作认真负责的习惯，抑或是我真的希望能为集体凝聚力的增强出一份力。但不管怎么说，直观结果是惨烈的。可能是因为之前见证了同学们在此之前，为了同一个目标而共同奋斗的过程，对于结果我有很高的自信心和期望，当得知榜上无名时，我竟有些不知所措，继而便是

一阵莫名的难过。说实话我是个有点傻的人，我认为只要能为集体争光，我个人付出再多也是理所当然，不管是精神上的还是物质上的。最后结果如此，难免心理上有落差。赛后我也曾寻找失利原因，似乎是不可抗力大于主观原因（评委未到齐，上场次序等）。而且我也不得不说，我们真的问心无愧了。凡事问心无愧便好。

二、健美操。

这次比赛对我来说也算是个机遇，因为之前一直希望能登台跳舞，但自己没有基本功，所以健美操是最佳选择了。如果单从过程来看，这次比赛强身健体之功效显而易见，同时也陶冶了情操，结交了新友，并非一件坏事。至于其中就里，之前已写过一篇详尽介绍，在此不再赘述。另外我也意识到：一个活动如果前期不做好宣传工作，这个活动就会如一粒烟尘，消失在大学集体扎堆的活动中；资金短缺是一件多么可怕的事；永远不要高估自己的能力，尤其是在从未尝试过的事情上。

总结以上两个活动，我认为学生会工作仍有许多待改进的地方。比如在比赛评分的公平性上，是否能够提前制定一套应急方案，以防当评委老师无法及时到场时，尽量消除分数不公正现象？能否在正式演出前增加各队伍预展示环节，以缓解因上场次序而引发的不公平？在宣传活动时，能否联合多部门共同进行宣传？这些都有待探索。

三、话剧公演。

四、礼仪工作。

经过一年的校女生部礼仪工作，我学到了很多。在此感谢学校里提供的这么好的机会和条件，以及学姐的提拔。大一上学期，刚进大学的我，对于化妆方面简直一窍不通，只是通过广告知道一些化妆品而已。学生工作正式开始后，学校便

请来了专业化妆老师对我们进行培训，虽然大一一学年只上过三次课，但每次都是获益匪浅。比如，我了解了化妆的基本步骤，知道了以前闻所未闻的化妆器具，这从长远来看真是再好不过的知识储备；我学会了礼仪人员正确的行走、坐、立的规范，学会了怎样微笑，并对会场和颁奖礼仪工作有了初步认知；我学会了穿高跟鞋，并且穿上了以前想穿却没机会穿的旗袍；在职期间，学校的多次颁奖工作也锻炼了我在聚光灯下微笑的勇气要知道，我以前是很怯场的。虽然我不是颁奖仪式上的主角，但我仍收获了很多。不管他人心中怎样看待学校这些礼仪工作，至少我是很喜欢的。真的希望以后还能参加类似的专业技能培训。

弹指一挥间，大学一年就这样匆匆走过了。大二将怎么度过，还是一个未知数。我始终相信未来是美好的，所有现在正在经受的苦难，终将会过去。面包会有的，一切都会有的，以此来勉励自己吧。

学生会礼仪部xx上半年工作总结

一、继续完善管理体制，严格执行相应制度

为了使部门管理体制更加趋于合理和完善。礼仪部完善了以前制定的管理办法和考核方式，完善后的管理机制使干事对自己的工作和职责更加明确，有利于部门各项工作的有序开展。公正、透明、合理的考核方式，赏罚分明，充分调动了干事的工作积极性。

二、因人制宜，引导干事独立参加活动

本届礼仪部着重培养干事的自主能力，让干事学会独立的，即使没有指导，也能成功的完成本职工作，遇见突发情况，能临场不惧，冷静化解，这应该是每个礼仪部部员必备的能力。

同时，在为部门工作服务的同时，努力将每一个干事的特长发掘出来，针对每一名干事的特长给他提供不同的发展空间，并注重给能力相对较弱的干事更多的锻炼机会，培养干事的个人素质和工作能力，锻炼干事的社会交际能力和严谨的工作作风。

三、对于其他部门的工作有所涉猎

本学期我们让部员主动和其他部门进行沟通，对其他部门工作有

所了解，不单单的完成部门内部工作，在工作中建立融洽的关系，为活动的成功举办打下基础。并且培养他们主动与活动主办方的负责人的沟通能力，保证活动流程能按计划有条不紊的进行。

四、本学年工作的不足之处

由于礼仪在活动中负责的比较琐碎，容易出现人员“扎堆”的情况，导致另一面人手不足。在接下来的工作中，我们将明确干事各自分工，在活动开始前，将各项工作责任到人，以保证各项工作得以高效有序的进行。

“有活动需要礼仪而礼仪却总是理由有事推脱”是每一届礼仪部都会面临的一个问题。本届礼仪部除继续调动大家的积极性外，还采取一定的强制措施。记录干事出礼仪情况同时，明确奖罚，对热情工作者给予适当奖励，对懒惰懈怠者将当众批评，绝不姑息。

五、今后工作展望

1、继续培养干事自主能力

在采取“跟班”方法出活动的同时，试着放手让部员自己出

一些活动，争取做到完全没有我们指导也能成功的出一场活动。为下一届礼仪部换届作长远准备。

2、举办部门特色活动

关于举办部门特色活动，由于本学年事情比较繁多，部门特色活动一直没有开展，今后希望能得到各个部门的支持，举办部门特色活动，并能传承下去。

3、完善服装外借制度

在主席团和指导老师的支持下，上半年我部购进新礼仪服装30件，与此同时，服装外借的问题尤为突出，今后需建立健全的服装管理制度，对借出的服装进行检查，防止服装的损耗。

宗旨，为xx年度上半年的工作画上圆满的句号，新一届礼仪部将“百尺竿头更进一步”，积极进取、努力创新，取得更大的进步！将校礼仪部的金字招牌传承下去！

礼仪部工作总结 弹指一挥间礼仪部已成立近两年，在经历了一年的摸索期后，礼仪部的各项工作渐入正轨。今年学期伊始，我们院学生会统一进行了有计划的招新，礼仪部也成功的完成招新计划，增添了8名新干事，为礼仪部添加的新的血液。为增进感情，促进相互了解，招新后我们召开了多次例会，新老干事互相认识，老干事为新干事介绍上学年在礼仪部的工作经验与心得，让新干事进一步了解礼仪部的职能。为使新干事了解礼仪事宜，培养自身礼仪素质，我们对新干事进行了定期的培训，并在活动中按照老干事带新干事的方式，让新干事尽可能的参与活动。经过一个学期的训练，新干事在化妆，完成礼仪各项活动等方面的能力已基本具备，礼仪部成员彼此更加了解。

在本学期的活动中，礼仪部能够较好的完成各项任务，但是

也存在着一些问题。本学期礼仪部最大的进步就是在统筹活动和人员安排上更为合理化。上学年由于经验的缺乏和对礼仪部认识的不全面，在活动之前的准备工作不充分，活动中也问题不断。本学年我们吸取教训，总结经验，在各个活动之前都做好充分的准备工作，明确每个礼仪成员的职责，活动一般都能较好开展，当然，礼仪部也存在需要改进的地方。例如礼仪人员的随机应变能力有待改进和进一步提高，礼仪部各个成员都应清楚的知道有关礼仪服借还的基本流程，还有在活动中礼仪人员的自身形象等问题。

在接下来的工作中。礼仪部一定会发扬好的传统，改进不足之处，与其他部门团结互助，以更好建设师院学生会这个大家庭。

添乐幼儿园xx—xx年度下学期

3月份礼仪教育3月 反馈表

xx年3月25 日