

事业单位网络安全总结 网络安全工作报告 (模板5篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。通过报告，人们可以获取最新的信息，深入分析问题，并采取相应的行动。下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

事业单位网络安全总结 网络安全工作报告篇一

年初，召开了网络安全专题会议，会上对网络安全工作进行了专门安排和部署，明确了网络安全工作任务分解。市场办成立以副县级任为组长、综合处长任副组长、各处室微机员为成员的网络工作小组，下设网络安全工作办公室，办公室设在综合处，日常工作由综合处负责。

二是日常文档存储工具优盘、可移动硬盘在交叉使用中易感染病毒的问题。

三是微机房的.管理问题。为解决这一问题，市场办立足于建章立制，先后制订了《网络机房管理制度》、《文件传输管理制度》、《保密制度》，并倡导各单位要使用正版软件，防止网络病毒侵害计算机数据，造成系统瘫痪、数据丢失或泄秘事件的发生。

进一步规范市场办网络安全管理工作，明确网络安全责任，强化网络安全工作，今年上半年，我单位对机关处室、基层各单位办公室工作人员进行了有关网络知识的专业培训，提高了工作人员的网络安全意识，确保了办公网络安全。除此之外，还对加强网络边界管理、细化防火墙安全策略、关闭不必要的应用、服务和端口，对需要开放的远程服务采用白名单方式进行访问控制。利用杀毒软件和安全客户端进行极

端及病毒查杀，强化ip地址与u盘使用管理，开展计算机弱口令自查工作，继续完善网络信息安全技术防护设施，配备必要的安全防御和监测准入制度，从根本上降低安全风险。定期对操作系统进行漏洞扫描和隐患排查，计算机办公主动防护体系得到了完善和加强。

在网络安全方面，市场办做到了软、硬件建设结合，硬件上下功夫，对机房进行了上档升级，安装了静电地板、配备了不间断电源组、对旧线路进行了更新、新安装了避雷设备，确保了网络机房的正常运转和使用安装。

下一步，我单位还将继续加大对网络安全系统的重视，同时督促网络服务商做好线路检查、维修工作，以防控结合，预防为先的工作思路出发，提高网络信息安全能力，强化办公室工作人员在网络化办公过程中的信息安全意识，确保最大限度地预防和减少网络安全事故的发生，维护市场办网络信息安全，确保政令畅通安全正常运行。

事业单位网络安全总结 网络安全工作报告篇二

为进一步加强网络信息系统安全管理工作，我镇成立了网络信息工作领导小组，由镇长任组长，分管领导任副组长，下设办公室，做到分工明确，责任具体到人，确保网络信息安全工作顺利实施。我镇除专用办公电脑外，共有15台计算机接入互连网络，采用防火墙对网络进行保护，均安装了杀毒软件对计算机进行病毒防治。为了做好信息化建设，规范政府信息化管理，我镇立即《__镇网络安全管理制度》、

《__镇网络信息安全保障工作方案》、《__镇病毒检测和网络安全漏洞检测制度》等多项制度，对信息化工作管理、内部电脑安全管理、计算机及网络设备管理、数据、资料和信息的安全管理、网络安全管理、计算机操作人员管理等各方面都作了详细规定，进一步规范了外联计算机信息安全工作。我镇认真按照信息安全保密制度的规定，严格执行信息公开申请、发布、保密和审核制度，确保镇政府信息公开

内容不涉及危害国家安全、公共安全、经济安全和社会稳定的信息发布上外网。目前，我镇未发生过涉密信息的现象。

一是安全防范意识较为薄弱；

二是病毒监控能力有待提高；

三是对移动存储介质的使用管理还不够规范；

四是遇到恶意攻击、计算机病毒侵袭等突发事件处理能力不够。

针对目前我镇网络安全方面存在的不足，提出以下几点整改意见：

1、我镇严格管理非涉密办公网络的使用。一是所有涉密文件资料（内部重要资料）不得使用连接互联网的计算机进行传输处理，需要公开（布）的信息经党委副书记保密审查通过后才可进行公开。二是定期或不定期对计算机操作系统以及应用程序的漏洞进行检测并升级，重点查杀“木马”等网络病毒，并定期给系统及重要数据进行数据备份。三是不定期对全镇政府信息公开保密审查工作进行例行监督检查，发现问题及时整改。

2、强化保密的教育力度，增强工作人员的保密意识，提高其做好保密的主动性和自觉性。同时进一步完善相应的规章制度，切实加强和重视网上信息的保密管理，确保信息公开审查到位。

3、进一步加强对各部门移动存储介质的管理，要求个人移动存储介质与部门移动存储介质分开，部门移动存储介质作为保存部门重要工作材料和内部办公使用，不得将个人移动存储介质与部门移动存储介质混用。

4、保密人员的培训力度需要不断提升。由于我镇保密员（信息员）为兼职人员，计算机（网络）安全技术处理不够专业，从而加大计算机的安全隐患。今后我镇要以加强保密员（信息员）的专业知识培训为重点，提高保密员（信息员）的操作水平。

事业单位网络安全总结 网络安全工作报告篇三

医院管理年活动是一项加强医院管理，提高医疗质量，惠及广大群众的民心工程。为了使职工进一步提高对开展医院管理年活动的认识，落实各项工作措施，医院在年初就对此项工作做了详细安排，院长为医院管理年活动的第一责任人，书记、副院长为相关责任人，各职能科室主任为直接责任人，明确了目标任务，落实了责任，形成了层层压担子、人人负责任的工作新格局，确保工作顺利开展。

针对市县督导组指出的存在问题，医院及时召开了领导小组会，将问题逐条逐项分解到各分管领导、责任科室和责任人名下，要求限期整改。整改通知下发后，科室对照标准，认真进行整改。

（一）完善管理制度，规范诊疗行为。各职能科室按照医院管理年活动的具体要求，进一步建立健全了相关工作制度和职责。办公室重新修订了各项管理制度和人员职责，医务科增补了内、外、妇、儿各科《常见病诊疗常规和操作规范》，护理部按照整体护理要求，修订完善了各项护理常规，制定了《重要护理环节的服务程序》和《护理应急预案》，要求医务人员及时学习，融会贯通，学以致用。

（二）加强医护质量，确保医疗安全。

1、医疗工作涉及人民群众的切身利益，直接关系到病人的安危。我院始终把医疗质量和医疗安全放在工作的第一位，年

初制定了法律法规学习安排，有计划地组织职工学习了《执业医师法》、《医疗机构管理条例》等卫生法律法规。

2、注重知识水平的全面提升和人才培养。采取举办院内培训班、外出进修、参加各类短期培训等形式，加强人才培养。同时强化医务人员“三基三严”训练，各护理单元每月组织护理人员进行技术操作训练与考核，护理部每季度组织一次全院护理人员业务、技术操作考核，有效提高了护理人员理论水平和技术操作技能。截止5月10日共举办院内各类业务讲座8期，累计参加人员200余人次，参加省市各类短期培训班7人次，有30余名医务人员参加各类本科、专科等在职学习，不断引进新知识，新技能。拓宽视野，了解掌握诊疗新动态。

（三）、开展优质服务，构建和谐医患关系。医院管理年活动的目的就是要使医疗服务更加贴近患者，贴近群众、贴近社会，不断满足人民群众日益增长的医疗服务需求。为此，医院开展了一系列优质服务举措。

2、落实便民措施。医院管理年要求把方便留给患者，把实惠让给患者。医院去年出台了九条包括为病人提供免费电话，为患者免费邮寄报告单，为行动不便的患者上门服务等人性化的便民措施。推行出院病人回访制度，住院病人出院时均发放出院康复指南，告知患者出院后休息、饮食等方面的注意事项和科室电话号码，以便随时联系。主治医师和护士对出院病人主动进行电话回访，指导其康复保健和功能恢复。今年根据病人需要又推出了六条便民措施，即：坚持上门回访住院患者，为其提供义务健康检查和健康指导；向社会各界公布临床科室电话号码，24小时提供义务咨询；推行单病种包干收费项目；对贫困患者开设“平民病房”，床位费优惠50%；县城内免费接送病人。春节前利用半个多月时间组织医务人员对出院的500余名居住偏远的农村患者上门回访，指导患者康复，征求意见。这些便民措施让许多久病不治的农村患者看到了希望，也尝到了甜头。据统计，便民措施出台两月来，已为160多名患者减免、优惠医疗费

共16000余元。

3、严格医疗费用管理。严格执行医疗收费标准，在门诊大厅将常用药品价格、医疗服务项目收费标准予以公示，医技检查科室的收费标准均在各相关科室门口公示，坚持住院患者一日清单制，提高了收费透明度，让患者明明白白消费。坚持药品定点采购，严把药品质量关和价格关。

4、加强医德医风教育，强化医疗行业作风建设。医院被县消费者协会评为2005年全县“诚信单位”、今年又继续以创建市级“青年文明号”、“优质服务示范岗”等争优创先活动为载体，充分调动广大职工的积极性，改进行业作风。一是护理部开展了护理示范岗创建活动，工作实行月检查、季评比，每月评比病员最满意护士，在护士大会上讲解经验，每季度评选“优质服务标兵”和“优质服务示范岗”，增强了全体护理人员的危机感和荣辱感，充分调动了各级人员的积极性，使护理质量有了明显提高；二是强化监督机制，建立医德医风考评制度，对职工实行挂牌上岗，在门诊、住院部设立了意见箱、意见本，公开社会监督电话，定期向患者发放满意度调查表，聘请了五位行风监督员，征求他们对医院的意见和建议；实行院级领导接待日制度，建立完善投诉管理制度，对反馈投诉的问题及时处理。三是完善了医德医风奖惩办法，严格制止医药购销领域商业贿赂行为。对收受红包、开展提成者一经查实，按照医院规定，给予严厉的惩罚。通过一系列制约措施，收到良好的效果，全院无收受红包、接受吃请等不良现象。经调查病员满意度在95%以上。

5、改善医疗环境。改造了大门，在住院楼前后种植花草500多平方米，绿化美化了环境。

我院管理年活动在市、县卫生局的领导和支持下，通过全体职工的齐心努力，给医院整体工作注入了新的活力，带来了新的变化。一是职工学习意识增强，医务科、护理部组织的业务学习，三基考试，医务人员竞相争先，不甘落后。二是

医患关系得到了很大改善。管理年活动让病人得到了优质的服务，听到了文明规范的服务用语，白衣天使的形象在患者心目中重新树起。三是医疗质量和服务水平得到较大幅度提升，为医院分级管理奠定了基础。我们虽然做了大量工作，但是还存在一些不容忽视的问题，请各位领导予以指出，我们将认真加以整改。

事业单位网络安全总结 网络安全工作报告篇四

为进一步加强网络信息系统安全管理工作，我镇成立了网络信息工作领导小组，由镇长任组长，分管领导任副组长，下设办公室，做到分工明确，责任具体到人，确保网络信息安全工作顺利实施。我镇除专用办公电脑外，共有15台计算机接入互联网络，采用防火墙对网络进行保护，均安装了杀毒软件对计算机进行病毒防治。为了做好信息化建设，规范政府信息化管理，我镇立即《__镇网络安全管理制度》、《__镇网络信息安全保障工作方案》、《__镇病毒检测和网络安全漏洞检测制度》等多项制度，对信息化工作管理、内部电脑安全管理、计算机及网络设备管理、数据、资料和信息的安全管理、网络安全管理、计算机操作人员管理等各方面都作了详细规定，进一步规范了外联计算机信息安全工作。我镇认真按照信息安全保密制度的规定，严格执行信息公开申请、发布、保密和审核制度，确保镇政府信息公开内容不涉及危害国家安全、公共安全、经济安全和社会稳定的信息发布上外网。目前，我镇未发生过涉密信息的现象。

一是安全防范意识较为薄弱；

二是病毒监控能力有待提高；

三是对移动存储介质的使用管理还不够规范；

四是遇到恶意攻击、计算机病毒侵袭等突发事件处理能力不够。

针对目前我镇网络安全方面存在的不足，提出以下几点整改意见：

1、我镇严格管理非涉密办公网络的使用。一是所有涉密文件资料（内部重要资料）不得使用连接互联网的计算机进行传输处理，需要公开（布）的信息经党委副书记保密审查通过后才可进行公开。二是定期或不定期对计算机操作系统及应用软件的漏洞进行检测并升级，重点查杀“木马”等网络病毒，并定期给系统及重要数据进行数据备份。三是不定期对全镇政府信息公开保密审查工作进行例行监督检查，发现问题及时整改。

3、进一步加强对各部门移动存储介质的管理，要求个人移动存储介质与部门移动存储介质分开，部门移动存储介质作为保存部门重要工作材料和内部办公使用，不得将个人移动存储介质与部门移动存储介质混用。

4、保密人员的培训力度需要不断提升。由于我镇保密员（信息员）为兼职人员，计算机（网络）安全技术处理不够专业，从而加大计算机的安全隐患。今后我镇要以加强保密员（信息员）的专业知识培训为重点，提高保密员（信息员）的操作水平。

事业单位网络安全总结 网络安全工作报告篇五

在医院跟随我们自己中医系的老师见习，颇有好处。面对熟悉的老师们，无论是严厉的批评，还是亲切的鼓励，同学们都能虚心地接受，认真地学习。见习了一个学期，我们都受益颇多，但又有些不尽人意的地方，特总结一下，以利于以后的学习。

一、理论与临床的桥梁

通过临床的见习，我们才真正懂得了什么是“、闻、问、切”，知道了如何“理、法、方、药”。尽管只是肤浅的，但是门了。现在，一个不太复杂病情的病人来到我们，我们不再手足无措，懂得从哪里着手，诊断处方。

首先，中医被人们最神奇也最考验医生技术的就是把脉了。通过临床的见习，我们跟随老师了几种常见的脉象，把抽象的理论现实化。并且我们还懂得了要把我们得出的脉象与病证相结合，分析各种脉象出现的原因，考虑药物的应用。当然，我们都只是粗劣的这些基本的几种。很多脉象根本就无法感受出来，比如濡脉，今后我们一定要加强这发面的体验。

药量的运用是一大学问，我们挨了不少批评，主要就在于不善于从病情分析，考虑整个药方的药量，病有多重，得用多大的量；热虚实，方该便温还是清，或补或消。还有我们甚至不知道很多药物的性状，把质轻的药开得很大量，把质重的药量开得很小量，惹了很多笑话。通过见习，我们了不少药量的运用方法，也懂得了要深入了解药物还要进药方，真正的到药物的性质。

而且见习期间，同学们大都捧着方剂和中药书在开方，实际上这是一个的过程。我们巩固了方药知识，加深了对其的理解，这是很一大收获。所以我觉得以后的见习中，更应该及时运用到的知识，真正的吃透这些知识。

二、了几套不同的中医思维体系。

我们早就知道了同一病人不同的医生可以开出不同却同样有效的方，但通过见习，我们才真正体会到这句话的精湛。

三、应该做到或避免的东西。

现在想来，实际上我们没有把握很多学习的时刻，比如起针，我们都做到厌烦了，就像拔草似的把针给一根根的拔起来，

没想到这是位的很好时机，我们可以认真辨认位的取法，进针的方向。

还有一点我觉得我们见习管理不够完善，比如很多同学没，老师也不会发现或者发现了也不会管，自由度很大。这样会导致一些同学懒散起来。还有我们轮到跟随比较年轻的老师时，他们病人往往比较少，同学们就无所事事地在那闲聊一下午。人多，也没办法在那里自习。这样的话，我觉得老师可以准备一些他们以前的病例，也可以让我们更多的知识，不至于虚度光阴。

以上是我的一些体会和见解。我很感谢老师们不厌其烦的教导我们，陪伴我们成长。也更加深刻的觉悟到自己需要更多的付出，才能的知识，将来做个好医生。朝着自己的目标努力吧！