

# 纪律部工作计划与总结(汇总7篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，很快就要开展新的工作了，来为今后的学习制定一份计划。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗？下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

## 纪律部工作计划与总结篇一

(一) 每周不定期检查守则规范落实情况，每周两天抽查背诵情况，每天检查红领巾标志佩戴、校服和桌凳套。

(二) 学生按时到校，不迟到，有事有病要请假。

(三) 学校进校后，自觉靠右行走，进入教室做与学习有关的事，不在楼道、教室追逐打闹，不随意出教室，桌凳摆放整齐并离墙一拳头，认真做好课前准备。

(四) 课间不乱窜班级和办公室，不在楼道追逐跑跳，不大声喧哗，不滑楼梯，靠右行走，文明举止，遇到老师主动避让，问好，严禁走廊、楼梯拥挤。

(五) 上课遵守纪律，不影响他人；参加活动积极不任性；班级管理和学校工作不推诿，要主动，任课教师可将了解的情况反映大队部，给予批评教育和违纪处理。

(六) 打架、欺负同学、偷拿校内外财物，经常违纪违规不悔改，或做出有损班级、学校声誉的事情，不队部详细做出处理备案并上报学校。第五、六条制度与优选先挂钩，一票否决。

(七) 两操要做到快静齐，班内可留二到三人做保洁，病假有手续。

(八) 班主任要给与积极配合，对大队部工作不按要求组织，有意阻挠任务实施和学生执勤，对检查和核实工作弄虚作假和虚报情况的班级和学生干部，大队部有权作出处理并备案上报学校，取消集体和个人当年的评优选先资格。

## 纪律部工作计划与总结篇二

1、为了使同学们能更加有效的遵守学校的校纪校规，我部成员每

个星期一至五会在校门执勤进行检查(检查穿校服、戴胸卡、穿拖鞋的情况)

2、我部会对各班的晚自习进行检查(我部会对检查情况进行汇总，

并上交学生科)

首先在本星期开一次部门例会，让我部进行如何执勤的工作。每一段时间都要开一次部门内的例会，了解成员们的工作情况，并进行指导;加大部长与各成员的沟通空间，培养成员的工作责任心，调整工作态度，激起工作热情，及时总结活动和工作经验及不足之处。在这学期，学校要举行艺术节，我会尽量让成员们自己组织、开展工作、放开权限，给他们一个更大的锻炼能力的空间。

### 三、加强各部门之间的交流合作

做好综合协调工作，积极配合其他部门的工作，在上学期期间，我部与一些部门有一定的交流和合作，但总体来说还不够。组织开展一些活动让部长与成员，部门与部门之间更了解。搞好各部门之间的协助，树立良好的部门形象。若各部门需要帮忙的，我部一定会积极配合。

希望新学期我们会有新的成绩，做好模范带头作用，切实为大家服务，更好地维护广大同学的利益。

## 纪律部工作计划与总结篇三

一、不定时对晚自习进行学生到位情况检查，认真做好考勤工作，本着实事求是的原则做好与记录及违纪登记，贯彻执行，将定期进行汇报，向大家公平，以便大家核对，增加工作的透明度。

二、不定期了解上课旷课情况，从班委处了解，对虚报情况的班委查处并上报，对旷课人员依情节严重性处理。

三、定时检查晚自习出勤情况，每周总结记录，对无故缺勤人员依情节处理。

四、对校、院举办的各种活动，会议进行纪检检查和监督，活动前向有关人员了解出勤人员的名单，用点名或签到方式记录出勤情况。会间注意会场纪律，对扰乱秩序的给予警告，并登记上报。参加各班班委的换届选举和评优评先。

五、维持公平，公正的竞争环境，当场发现当场指出，并向上汇报。

六、选举结束后对有异议的及时上报，有不正当拉票行动向组织反映，并作相关处理决定。

七、学期结束前做一次学生会工作反馈调查。

八、不定期深入同学中间进行日常纪律行为的检查。

九、受理班干和各纪律的报告，并对违纪现象及时处理和上报。

十、不定期对学生会各部门进行调查工作，参与每周各部门例会并记录相关情况，有违纪行为的向主席团报告。

十一、积极参加校组织的各项活动，努力做好学生会工作。

十二、及时了解同学们的意见和建议，通过各种方式与同学们沟通工作，对合理的意见主动接纳，对不良情况的反映及时进行调查和处理。

## 纪律部工作计划与总结篇四

纪律部在本学年将本着公平、公正、公开的原则，切实做好学生会的工作，做好各种检查记录，对出现的违纪现象和不良风气予以记录和处理并及时上报主席团，树立学生会的良好形象。

学生会纪律部不一定要局限于纪律，虽然没有具体的活动，但可以通过其他各部活动来向外宣传纪律部，在活动中体现纪律的重要性。

1在学校组织各种活动时，协调好各部，对不按时到岗的同学给予警告，帮助主席及主席助理完成组织活动。

2将各项工作与主席及主席助理商讨，有计划的分配，每一项工作都有专人负责，使责任明确化。

采纳过往经验：

1对学校举办的各种活动、会议进行纪律检查和监督。会间注意整顿纪律，对扰乱秩序的给予警告，并登记上报。

2不定期深入同学中间进行日常纪律及行为的检查。

3受理班干和各部纪律的报告，并对违纪现象及时地处理和上

报。

4不定期对学生会各部门进行调查工作，及时了解和发现学生会及班干部的情况。

5积极参与学校组织的各项活动，努力做好学生会工作。

6及时了解同学们的意见和建议，建立与同学沟通的桥梁，对合理的意见主动接纳，对不良情况的反映要及时进行调查和处理。

主要职责及计划：

纪律部主要责任就是协调其他各部，在各项活动中进行纪律督查。在各种活动中，做好学生会成员与主席团沟通的桥梁。对各部的活动作出如下要求：各部开展活动前应先提交计划书，计划书包括：活动目的、活动对象、活动流程、准备工作、宣传、备用方案等。计划书一式两份，分别报部团支部和主席团。

纪律部还应督促值周班完成纪律检查工作。通过观察，发现了值周班检查的不足之处，就是在检查过程中嬉笑打闹，影响不良。针对这一问题，联系学生会其他成员，在检查过程中对其进行督促。严重者对其班级进行扣分。

开展有关纪律的主题班会活动，让同学们走上讲台，说出对纪律的看法。或是采取我们初二级部的经验，进行各级部优秀班级经验交流会，让各班班委在一起交流管理过程中的经验，体现合作交流的重要性。

严查学生会内部纪律。对各种出现在内部的矛盾、问题进行及时上报、处理；使工作过程更加透明化，更好的做到公平、公正、公开；广泛听取同学们的意见和建议，树立学生会良好的形象。

突破纪律部工作新计划来自学优网以往工作模式，大胆创新，配合各部将学校的工作做好。让我们共同努力！

## 纪律部工作计划与总结篇五

一、不定时对晚自习进行学生到位情况检查，认真做好考勤工作，本着实事求是的原则做好与记录及违纪登记，贯彻执行，将定期进行汇报，向大家公平，以便大家核对，增加工作的透明度。

二、不定期了解上课旷课情况，从班委处了解，对虚报情况的班委查处并上报，对旷课人员依情节严重性处理。

三、定时检查晚自习出勤情况，每周总结记录，对无故缺勤人员依情节处理。

四、对校、院举办的各种活动，会议进行纪检检查和监督，活动前向有关人员了解出勤人员的名单，用点名或签到方式记录出勤情况。会间注意会场纪律，对扰乱秩序的给予警告，并登记上报。参加各班班委的换届选举和评优评先。

五、维持公平，公正的竞争环境，当场发现当场指出，并向上汇报。

六、选举结束后对有异议的及时上报，有不正当拉票行动向组织反映，并作相关处理决定。

七、学期结束前做一次学生会工作反馈调查。

八、不定期深入同学中间进行日常纪律行为的检查。

九、受理班干和各纪律的报告，并对违纪现象及时处理和上报。

十、不定期对学生会各部门进行调查工作，参与每周各部门例会并记录关情况，有违纪行为的向主席团报告。

十一、积极参加校组织的各项活动，努力做好学生会工作。

十二、及时了解同学们的意见和建议，通过各种方式与同学们沟通工作，对合理的意见主动接纳，对不良情况的反映及时进行调查和处理。

## 纪律部工作计划与总结篇六

这个学期放假了，那么下一个学期要准备要了，首先写一份计划吧，下面请参考！

1、为了使同学们能更加有效的遵守学校的校纪校规，我部成员每

个星期一至五会在校门执勤进行检查（检查穿校服、戴胸卡、穿拖鞋的情况）

2、我部会对各班的晚自习进行检查（我部会对检查情况进行汇总，并上交学生科）

首先在本星期开一次部门例会，让我部进行如何执勤的工作。每一段时间都要开一次部门内的例会，了解成员们的工作情况，并进行指导；加大部长与各成员的沟通空间，培养成员的工作责任心，调整工作态度，激起工作热情，及时总结活动和工作经验及不足之处。在这学期，学校要举行艺术节，我会尽量让成员们自己组织、开展工作、放开权限，给他们一个更大的锻炼能力的空间。

做好综合协调工作，积极配合其他部门的工作，在上学期期间，我部与一些部门有一定的交流和合作，但总体来说还不

够。组织开展一些活动让部长与成员，部门与部门之间更了解。搞好各部门之间的协助，树立良好的部门形象。若各部门需要帮忙的，我部一定会积极配合。

希望新学期我们会有新的成绩，做好模范带头作用，切实为大家服务，更好地维护广大同学的利益。

纪律部在本学年将本着公平、公正、公开的原则，切实做好学生会的工作，做好各种检查记录，对出现的违纪现象和不良风气予以记录和处理并及时上报主席团，树立学生会的良好形象。

学生会纪律部不一定要局限于纪律，虽然没有具体的活动，但可以通过其他各部活动来向外宣传纪律部，在活动中体现纪律的重要性。

1在学校组织各种活动时，协调好各部，对不按时到岗的同学给予警告，帮助主席及主席助理完成组织活动。

2将各项工作与主席及主席助理商讨，有计划的分配，每一项工作都有专人负责，使责任明确化。

采纳过往经验：

1对学校举办的各种活动、会议进行纪律检查和监督。会间注意整顿纪律，对扰乱秩序的给予警告，并登记上报。

2不定期深入同学中间进行日常纪律及行为的检查。

3受理班干和各部纪律的报告，并对违纪现象及时地处理和上报。

4不定期对学生会各部门进行调查工作，及时了解和发现学生会及班干部的情况。



5积极参与学校组织的各项活动，努力做好学生会工作。

6及时了解同学们的意见和建议，建立与同学沟通的桥梁，对合理的意见主动接纳，对不良情况的反映要及时进行调查和处理。

主要职责及计划：

纪律部主要责任就是协调其他各部，在各项活动中进行纪律督查。在各种活动中，做好学生会成员与主席团沟通的桥梁。对各部的活动作出如下要求：各部开展活动前应先提交计划书，计划书包括：活动目的、活动对象、活动流程、准备工作、宣传、备用方案等。计划书一式两份，分别报部团支部和主席团。

纪律部还应督促值周班完成纪律检查工作。通过观察，发现了值周班检查的不足之处，就是在检查过程中嬉笑打闹，影响不良。针对这一问题，联系学生会其他成员，在检查过程中对其进行督促。严重者对其班级进行扣分。

开展有关纪律的主题班会活动，让同学们走上讲台，说出对纪律的看法。或是采取我们初二级部的经验，进行各级部优秀班级经验交流会，让各班班委在一起交流管理过程中的经验，体现合作交流的重要性。

严查学生会内部纪律。对各种出现在内部的矛盾、问题进行及时上报、处理；使工作过程更加透明化，更好的做到公平、公正、公开；广泛听取同学们的意见和建议，树立学生会良好的形象。

突破以往工作模式，大胆创新，配合各部将学校的工作做好。让我们共同努力！

1、每天晚11点对机电系寝室进行熄灯的检查 and 督促。

- 2、为了使同学们能更加有效的利用早晨的黄金时段，我部成员每天会和学习部对各班早读进行检查。
- 3、我部会对各班的晚自习早退和课堂纪律会进行不定期抽查。
- 4、每周与生活部一起负责对机电系学生进行查寝，查处晚归和使用大功率现象。
- 5、对系部举行的活动进行会场秩序的维持。
- 6、对于讲座安排人员，并放和回收发讲座卡。
- 7、对新一届干事的招募。

每星期开一次部门会议，了解干事们的工作情况，并向新干事传授经验；加大部长和干事的沟通空间，培养干事的工作责任心，调整工作态度，激起工作热情，及时总结活动和工作经验、不足。发挥干事的才能，尽量让他们自己组织、开展工作，放开权限，给他们一个更大的发挥能力的空间。使纪律部成为一个有工作能力，能合理完成任务的部门。

做好综合协调工作，积极配合其他部门的工作。在这学期期间，我部和一些部门有一定的交流和合作，但总体来说还不够。组织开展一些活动，让干事和部长、部门与部门之间更了解。搞好部门与部门之间的协助，树立良好的部门形象。若各部门有需要帮助的，我部一定会积极配合。

下学期我们部的计划基本如上，如需要到时再增加，相信新学期我们会有新的成绩，做好模范带头作用，切实为大家服务，更好地维护广大同学的利益。

## 纪律部工作计划与总结篇七

纪检部肩负着检查学生早操以及卫生的使命，因此为了有更充足的力量来完成纪检部各项工作，纪检部将以公开招聘的形式招一批学习优良，拥有较强的工作能力和服务意识的新生，以补充纪检部的力量。并在初期有意识的组织对新生进行培养，让他们尽快熟悉工作，转变角色，融入到纪检部团队中来。

招新人数界定在8~10人，其中男生人数界定在5~7人，女生人数界定在2~3人。

### 二、做好本职工作以及配合其它部门

作为纪检部，我们应承担起维持会场纪律，尽一切可能保持会场安静，让活动在有序的情况下完成，杜绝会场出现混乱情况。同时纪检部将努力配合体育部，保持早操能够有纪律的进行。纪检部也会努力配合生活部针对大一新生内务情况作出严格检查，进一步规范大一新生的行为。保持纪检部成员在学工处、老师、团委学生会的指导下，落实责任，公平公正，全力为我院同学创造良好的环境。

中国地质大学长城学院的工作是一个大的整体，纪检部在学院领导的指导下，做好自己分内工作的同时，将加强与团委、院学生会及其它部门的沟通和工作，在各类大型活动中联合组织，共同携手一道为创造学校的教学秩序和氛围努力，为同学生服务，为学院做贡献。

### 三、纪检部未来目标

纪检部作为我系学生会一个重要的部门，将更好的服务于广大同学，营造一个和谐，团的氛围。同时纪检部将努力做好份内工作，在未来一年，为工程技术系发挥更好的作用。与其它部门携手共创“长城永固，工程无敌”。