

# 涂装车间工作总结 车间工作总结(实用9篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 涂装车间工作总结 车间工作总结篇一

一、坚持发展是根本，团结一心，在逆境中找发展突破。

20xx年国家总的经济发展形势不如20xx年，可以说大环境一直不景气，尤其是下半年更是经济危机。我们铸造厂立足困难，集思广益，积极寻找发展空间。20xx年炼钢铁销售价格一直偏低，我们原来生产烧结一直采用以精粉和钢渣粉为主，成本较高，通过供应部和技术科人员的努力，我们采用镍矿粉和氧化皮生产，成本比20xx年有了较大幅度的下降，从而保障了生产的正常运行，保住了员工队伍的稳定。

下半年里我们结合市场形势，又及时调整决策，生产镍铁和铸造铁，一切围绕发展转，一切围绕着效益转，在不好的大环境下，保持了强有力的发展和活力。我们认为降低物料消耗，就是间接发展企业效益。在20xx年里，我们注重眼睛向内，开展节能降耗，深挖内部潜力。高炉车间炉前工段注意开口工具的使用，减少钢钎、吹氧管的浪费，同时注重大沟质量，做到眼勤手勤，提高了大沟使用寿命，降低物料的浪费。烧结车间各班注意皮带维护，就皮带更换比20xx年有了大的降低。

二、转变工作思路，向管理要效益，变被动管理为主动管理，积极营造发展氛围。

刚刚过去的20xx年，我们铸造厂在xxx董事长□xxx副总的亲切关怀下，以xxx为首的厂领导班子带领全厂干部转变工作思路，向管理要效益。他们先从生产工艺入手，变天天“救火”为预防管理，变被动管理为主动管理。烧结车间原来是分类分仓下料，通过微机调控，由于原材料水份大，过湿过粘，不易下料，针对微机难易调控的特点，改微机配料为料场混料，配好料下仓，改变了过去大量时间解决卡料、捅料的问题，保证了烧结车间生产顺利。

高炉车间、烧结车间设备多，损坏频率高，维修工积极性不高，厂领导采取基本工资加考核工资的办法，提高了维修工工资，大大调动了维修工的积极性。由于炼钢厂属于重工业，体力重，工作环境差是很难克服的两大难题。在20xx年里，车间人员流失新招人员较多，办公室按照厂领导的布置，积极建立厂宣传栏，宣传身边的先进人物和事迹，鼓舞员工的士气，全年宣传十几个身边典型，积极营造了企业发展氛围。

三、以销售为龙头，加快企业资金周转，提高企业资金利用率。

20xx年里，我们重点加强了销售部工作，我们认为销售部是铸造厂的龙头，销售的好坏，直接影响企业发展的效益和速度，因此，在20xx年里我们把销售生铁和水渣当成了企业的重中之重。

首先完善了生铁贷款的预付机制，一律是预付款销售，减少现金交易，杜绝欠账生意。通过生铁预付款机制的建立，加快企业资金周转，提高了企业资金的利用率，极大地缓解了企业资金压力，有力地支持了企业生产和发展。由于销售部人员的努力□20xx年基本实现了销售零库存。

其次对水渣销售进行招标比价，杜绝了垄断生意，从3月份实行水渣招标至今，水渣销售价格从原来的每吨30元，提高到44元。仅水渣一项全年共实现销售收入达200多万元。

#### 四、加强班组建设，培养干部能力，努力打造复合型人才。

其次我们抓好每月一次的干部职工例会，讲形势，论生产，抓安全，鼓舞了员工士气，激发了干部管理干劲。铸造厂领导班子充分认识到干部是干好企业的关键因素，注重能力培养，除教育灌输外，我们组织职能部门及车间负责人深入车间现场找毛病、看问题，共同研究整改措施，锻炼干部的问题分析能力和管理驾驭能力。

20xx年以来，我们先后提拔重用一批人才□xxx从值班室工长提升为车间主任□xxx从车间班组长提升为车间主任□xxx从工人提升为值班工长。通过教育培养，锻炼能力，努力把重点岗位的干部培养成复合型人才。

一是安全生产抓的不严□20xx年发生安全事故频率最高的是煤气中毒。从20xx年全年来看，煤气中毒的就达三、四个人，究其原因是对煤气中毒危害认识不足，预防意识差。

二是设备管理薄弱。铸造厂干好，拼的就是设备，拼的就是设备管理，其表现主要有两点：第一设备维护力量薄弱，出现问题不能及时处理；第二备品备件管理不到位，储备不及时，造成不能及时更换。

三是领导干部不能放手管理，插手基层事务过多。从20xx年来看，干部的更换频繁，主要在于领导干部不能放手管理，不能发挥职能部门的作用，插手基层事务过多，无法实现一级对一级负责。

面对即将开始的20xx年，我们铸造厂在公司的领导下，将进一步团结一心，解放思想，放开手脚，大干快上，多创效

益□20xx年2#高炉和2#烧结线即将投入使用，我们初步确立奋斗目标为：生产烧结20万吨，生产生铁15万吨，力争实现销售收入5亿元。

一、解放思想，更新观念，放手管理，按程序靠制度管理工厂。

针对20xx年工作中暴露的管理问题，我们铸造厂领导班子将进一步解放思想，更新观念，放手管理，实现按程序、靠制度来管理好企业。

一是发挥职能部门的作用，问题分类后按职能划分归口处理，把领导从日常的事务解脱出来，抓大事，办大事。

二是补充完善管理制度。在20xx年执行的规章制度经济处罚规定的基础上，进一步修订完善、补充提高□20xx年第一季度下发执行，出现问题查制度，处罚数额按规定，建立和完善依法治厂，依法行政的目的，解决好出现问题领导现定法的做法。

二、推行效益考核机制，贯彻多奖少罚的原则，树立企业发展的风貌。

充分调动干部职工积极性，向内部管理要效益，是我们铸造厂20xx年的工作重点□20xx年要想有大的发展和突破，就必须建立一个力争上游的新局面，让人人向上，让人人提高□20xx年我们将研究出台工作效益考核机制，实行目标考核，效益挂钩，让大家都关心车间指标、部门目标，让计划实现，任务达标。

我们将进一步贯彻多奖少罚的原则，引导员工多得效益工资，工人得到的越多，企业也就得到的越多。我们在20xx年里，还将积极抓好班组建设，创建文明团结班组、优秀生产班组、设备管理达标班组、安全生产良好班组，要树立正气、正劲，

唱响企业发展主旋律。

三、企业管理向深处细处发展，确保高炉稳产高产，烧结安全顺行。

在20xx年里，我们要总结20xx年的经验教训，抓好生产，提高产量、质量，争取大打一个翻身仗□20xx年，高炉车间要纠正值班工长长期以来养成的不好的操作习惯，实现三班操作思想统一，在追求本班产量的同时，确保下班次的炉温、炉况良好，做到稳产高产；纠正工长对观察风口和渣铁温度的不重视，要求工长勤观察，确保高炉稳产顺行□20xx年，烧结车间要改变feo偏高的局面，坚决将feo控制在15%以内，努力提高烧结结块率□20xx年还要积极提高质量检测准确性，让好的检测手段指导生产。

四、抓好维修力量，加强备品配件管理，努力提高设备管理水平。

20xx年，设备管理方面缺陷较大，维修力量比较弱，经常处于“救火”之中□20xx年我们要改变这一被动局面，生产车间加强设备维修力量，提高维修工责任心，通过设备点检、润滑加油和维修保养来加强。设备部要转变工作管理方向，以管理为主，改变过去抢救“救火”为主，通过补充人员，加强台账管理，加强备品配件管理，加强。

### 篇三：铸造车间工作总结

#### 一、在安全生产方面

1-5月份由于受经济危机的影响，外卖铝水减少，车间生产任务增大，公司又从我们车间抽调两个班去电解车间帮忙，支援电解生产。我们车间为了不影响生产，对人员及时地作了调整，由四班倒变成三班倒，并且延续到现在，我们车间的工人从不叫一声苦。从不喊一声怨，按时保质保量地完成任

务。8-9月份公司又从我们车间抽调一个班，去支援公司砖厂，他们在砖厂不怕脏、不怕累，工作任劳任怨，为公司生产出合格产品带来了效我们还狠抓了产品的合格率，由此前的98%升到99.5%。总之20xx年我们在克服了种种困难的情况下，圆满的完成了公司下达的各项任务，取得了可喜的成绩。

## 二、在人员培养方面

车间自始至终狠抓人员安全培训，操作技能培训，尤其是在满负荷生产的情况下，严抓工人培训，把个人的考试成绩直接和工资挂钩，班组的成绩和班长的奖金挂钩。对职工操作技能培训，要求以班组为单位，以几个重要岗位进行人员培训，并且让工人轮换岗位操作，使他们成为多面手，以满足生产的需要。车间继续坚持以人为本，安全第一，预防为主的原则，充分利用班前会，把身边所发生的大小安全事故为例进行安全生产教育，加大了对安全帽佩戴不规范，劳保鞋有时不穿等不安全因素，有针对性进行安全教育。并且也加大了经济处罚力度，班长也负有连带责任。同时每季度车间安全检查，对车间行车轨道、划线、照明线路、排风扇电源进行了检查，排除了各种安全隐患。正因为我们采取了以上各种措施□20xx年全年我们车间没发生一起安全事故。

1、对3#混合炉大修由对外承包改为自己大修，由于在1#混合炉大修中对外承包，当时车间考虑到以后的检修工作，特意派有经验责任心强的几位职工做质检员，一方面监督大修质量，一方面进行大修程序的施工。在3#混合炉大修时决定自己大修，并制定大修项目方案自己施工。由此可为公司节省检修费用2万余元，同时也锻炼了职工为以后混合炉大修打下基础。

2、在混合炉扒渣过程中，炉前工要控制好炉温，搅拌要均匀燃烧要充分，以达到铝水和铝灰分离的最佳效果。为此每次召开炉前工会议，总是强调把铝灰中的含铝量降到最低，同时车间在生产之余，组织工人到铝灰现场挑选铝屑，做到废

铝回收。针对这种情况，今年9月份我们车间自己动手，安装球磨机炼铝设备，加大了对铝灰中铝屑的回收力度，每月回收铝在10吨以上，给公司带来一笔可观的收入。

3、为节省烤模具的木柴，车间专门安排人员到垃圾箱检废效应棒及废木箱。

4、对成垛铝锭返修退下来的打包带，重新进行二次利用，从而达到节能降耗的目的。

#### 四、在设备管理方面

1、车间加大了对设备的维护力度，及时对设备进行保养与维护，并制定了设备日常维护和定期保养计划，建立了设备检修与保养台账，并且还纳入车间二级考核，使之制度化、规范化。车间还加强了交接班制度的落实，上班存在的情况绝不能带到下一班，依据台账和交接班记录进行考核，从而避免了设备保养的盲目性。由于采取了以上措施，设备事故率全年为零，没有影响到电解车间的出铝生产。

2、抓好设备备用零件工作，车间采用技术员负责，检修班长协助的方式，随时掌握备用件的使用情况，及时制定计划，同时根据各件的使用周期，合理安排库存量，全年没有因备用配件的原因而影响生产。

总之□20xx年虽然我们努力地做了以上工作，但也有一些不足，一是学习自觉性差，另一个是安全意识淡薄，主要表现在劳保用品佩戴方面□20xx年我们要进一步加强设备管理，落实好设备定期检修保养计划、节能降耗。同时也要抓好安全生产教育工作，抓好班组建设，对个别班组重点帮扶教育，重点管理，使每个人不掉队，并且抓好车间二级考核的落实工作，提高车间的整体管理水平，努力打造一支让领导放心的一流团队。

# 涂装车间工作总结 车间工作总结篇二

## 一、日常主要工作

### 1、认真做好综合办公室的文件整理工作

20xx年1月至11月，按照公司要求拟定综合性文件、报告96份；整理对外发文167份；整理外部收文125份，认真做好公司各类文件的收、发、登记、分发、文件和督办工作，以及对文件资料的整理存档工作。

### 2、协助公司领导，完善公司制度

根据公司运行工作实际，协助公司领导相继完善了《规章制度汇编》、《员工手册》两本小册子，并根据实际操作需要拟定《加班制度》、《员工宿舍管理制度》等。并根据各项制度执行情况修订《员工制服及使用管理制度》等。

### 3、完成公司证照年审、变更工作

公司营业执照、代码证每年的年审工作，是公司顺利开展各项工作的基础。20xx年2月份，顺利完成两证的的年审工作；后由于公司发展需要，资产变更后需进行变更工商登记。于20xx年6月5日顺利完成工商登记和组织机构代码证变更工作，为公司顺利经营打下基础。并配合总经理室及办公室主任收集、整理各项资料，于20xx年9月份完成二次供水水箱清洗工作及二次供水卫生许可证的换证年审工作。

### 4、完成公司各项会议、接待工作等后勤工作

对在公司召开的会议，会前做好签到本、茶水、椅子、会议通知、车辆接送等各项准备工作，保证会议按时召开。会后完成记录报总经理室。对在公司外召开的会议及接待，及时按照通知要求做好酒店、车辆等预定工作，并做好相关费用



的结算工作。

## 5、做好公司活动组织及企业文化宣传工作

xx年年初，遭遇大雪，综合办公室组织各部门、项目部与恶劣天气作战，对管理区域及政务区指定区域积雪进行扫除；5月4日青年节组织公司青年团员参加植物认养活动；5月12日，汶川地震，灾区人民的苦牵动了公司全体人员的心，组织全体员工向地震灾区捐款的活动，三次募捐共筹得善款一万三千余元，物资若干，并于全国默哀日组织部门、项目员工举行默哀仪式；5月28日组织员工参加迎奥运火炬方队，为奥运圣火在顺利传递贡献了自己的力量；6月，组织各项目员工开展“从细节入手，提高服务质量”大讨论活动。8月，完成接待省团支部书记至我司视察团建工作。于3月4日完成公司在《物业》上刊登公司信息工作。

## 6、其他工作

综合办公室是一个与其他部门联系最多的部门，在各部门、项目与总经理室之间担当着桥梁的角色。xx年在总经理室曹总的引导下，转变工作意识，变为为各项目能顺利开展工作的服务者，在“大项目、小公司”的环境引导下，完成了公司总部的日常管理工作。每月按时交纳电费、电话费、月物资的申领、公司花卉租摆、办公环境的督察及重大节日值班安排工作。

## 二、不断学习，努力提高自身素质

一年来，我时刻秉承“把工作当成学习，把学习当成工作”的信念，努力在日常工作中不断学习。通过电视、报纸、网络等传播渠道及时了解当前形势；通过向身边的领导、同事学习，及时掌握工作方法；此外，我还利用业余时间，自行出资进行提高式在职再教育，以通过不间断的学习来更新知识，从而努力提高自身素质，以不落后于企业发展的要求。

### 三、存在问题：

- 1、综合协调能力方面欠佳，遇到问题容易急躁，处理问题不够冷静，不能及时抓住领导给予的提升机会。
- 2、行政工作事多面广，有时考虑问题
- 3、物业理论知识水平欠缺。

### 四、今后努力方向

- 1、继续搭建好并发挥好行政管理系统的基础平台作用，发挥部门团队的合力，重点做好各部门、项目部的后勤保障的服务职能，继续加强对各部门、项目部的联系，创立公司良好的沟通网络。
- 2、提升个人综合素质，以适应公司的快速发展。作为行政工作人员，要不断的学习，“见贤思齐，见不贤而内自省”。同时，还需必须要有强烈的时效观念、意识，求真务实的工作作风。

公司是我家，发展靠大家，我渴望公司的成功壮大，所以尽力在自身的岗位上做实、做好，与公司一起成长、成功。

## 涂装车间工作总结 车间工作总结篇三

在生产工作中包装车间根据生产科的生产计划安排，为了确保生产计划的顺利完成，特别是在旺季生产的时期，充分调动生产技术骨干和员工的积极性，在劳资部门和生产科的积极支持下合理招收短期合同工，合理调整劳动力、有效利用工作时间。通过车间.工段长和各班组长的积极配合努力，本年度1-10月车间完成了公司及生产科下达的生产任务，及各项生产质量技术指标。保证了销售的供货需求。

车间在生产过程中各班组对自己的产品负有主人翁的责任感，对产品的质量有高度的认识。本着对消费者负责和对公司利益负责的精神，严格按生产工艺要求严格把好质量关，不管是工段长、班组长对自己所包装的成品负责，配合检验员层层把关，有效的杜绝不合格的产品流入下道工序，保证了产品质量，降低了生产成本，提高了产品的市场竞争力。

在生产旺季到来以前车间配合质管和其他部门对净化间进

行了管理提升，增加了专用擦手毛巾以及专用消毒喷雾机和专用消毒液。对车间员工进行质量意识教育，做到自觉遵守规则，人人自觉消毒。更进一步加强了净化间的管理有效地阻止细菌产生。保证产成品的无菌入库率为100%。

在新产品面膜的试制和产品的生产过程中，在操作技术都不健全的情况下，车间本作对产品质量和产品销售负责地太度积极地配合质管以及相关部门反复摸索，成功地完成了新产品地试制和生产。在批量生产的过程中车间将继续不断地摸索，提高，逐步规范适应今后各种新产品的产生。

今年七月质检部门发现黄芪系列出现质量问题，是公司从未出现而且是生命力十分顽强的芽孢菌。公司和质管部门对此事高度重视积极的出主意想办法到处寻医问药查资料。我们车间也积极的配合质管和其他部门解决芽孢菌。同时动员车间力量组织人员利用休息时间（期间正处于公司放年休假），对全车间所使用全部设备以及生产用具进行全面酒精浸泡清洗和双氧水消毒，经过质管部门反复抽查，化验确定无菌后此项工作才算完成，成功地杜绝了细菌在此地的发生。

工作的重要性，提高员工的安全工作防范意识。同时车间加大了自检自查和处罚力度，有效的避免了各类事故的发生。

车间对安全事故做到了齐抓共管。九月出了一个轻伤事故，由于临工本人操作不当造成托盘倒下砸伤事件，车间配合劳

资部门对当事人进行教育以及医疗鉴定妥善地解决了此事。车间同样对此事高度重视，找原因，排故障，做到了安全事故“四个不过”的原则。并采取了相应的措施，杜绝此类事件的再度发生。通过此事车间再次对车间长期合同工和短期合同工进行操作规程和安全的意识教育。把事故消灭在发生之前。

通过车间工段班组细致的工作，车间在本年度的安全生产基本达到了公司对车间的指标和要求。

车间领导，工段长以及班组长在部门主管领导的带领下，发扬团结协作的精神，战胜了“5.12”给大家带来的重重困难，员工们努力克服自己的恐惧心理，调整好心态，加强理论和技术方面的学习，提高自身的政治素质和管理水平带领全车间各班组成员，不断学习提高，重视产品质量，配合各部门保证安全生产不折不扣地完成公司下达的生产任务和各项指标。

## **涂装车间工作总结 车间工作总结篇四**

位上的员工，更是要具备较强的责任心。在和师傅们工作的这段时间里，她们严谨、认真的工作作风给我留下了很深刻的印象，我也从他们身上学到了很多自己缺少的东西。

备有一定差别，质量控制点和设备点检等也就有所不同，因此，在工作中就需要通过师傅的教导和自己实际操作中勤于思考，不断改进工作方法，提高工作效率。而且生产线上的工作也比较繁琐枯燥，尤其是摆瓶，需要你多动脑筋，不断地想方设法改进自己的工作方法，提高工作效率，减少工作所需时间。

得心应手。一个人在自己的职位上有所作为，一定要对自己职业的专业知识有所熟悉，对自己业务所在范围内的业务技能也要熟练掌握，这样才算是一位合格的员工。因此，我要

认真学习装药岗位标准化操作指导书，熟悉设备点检内容并掌握装药岗位的质量控制点，以便更好地工作。

根据岗位职责的要求，我的主要工作及学习任务主要分为三块

1. 供料。摆瓶是要求动作快和手眼配合好。摆瓶：一要确

保摆瓶速度能跟上装药速度、一要保证药瓶完好，不能出现豁口瓶、畸形瓶和瓶体上有斑点、异物。倒药：倒药我认为主要需要强调复核。在将药筒放置到机器上前一定要复核药品的品名、批号，在确认无误后才能使用。另外，要学会正确操作机器，遇到突发情况要能够正确应对。

2. 装药。由于装药设备与丸剂车间的差别，需要装药人员手工将缺粒添上。在学会操作装药运行设备下，可以总结为上看、下看、左看、右看。上看装药板，将缺粒添上，将畸形及异物药丸挑出；下看药瓶口，洒药要及时再添上。左看药瓶，确保药瓶供应，及时将倒瓶扶起，在要瓶供应不及时时要迅速暂停设备。右看药瓶，防止出现空瓶半瓶流到下一道工序。3. 看瓶。当装完药的一组六个瓶子送出后要检查是否有空瓶和半瓶，并随时检查地面是否掉药丸。

## 涂装车间工作总结 车间工作总结篇五

在即将过去的20xx年里□xx集团xx公司xx车间在各级领导的关心支持下，车间领导班子和全体员工齐心协力，共同奋战，战胜了5.12大地震、原材料涨价、金融危机等困难，取得了优异的成绩。

1. 优化班组人员，变三班倒为两班倒。车间优化前方生产班组人员，将原有三个生产班组调整为两个。这样，一方面有效地缓解了前方生产班组人员不足的问题，有效提高人均创造产值；另一方面，取消原有峰段生产班组的安全生产工作，降低

峰段用电量比例，有效减少电价成本。这期间，根据生产计划，车间领导班子做好员工思想工作，在必要的时候适当延长每班工作时间，按时保质保量的完成公司下达的生产任务□20xx年，车间用电量比例为：峰段32%，平段30%，谷段38%;20xx年，车间用电量比例为：峰段27%，平段28%，谷段45%。

2. 减少后方辅助人员，提升车间人均效益□xx车间作为xx公司的生产主体，生产是工作的重中之重□20xx年，车间一如既往的把工作重心放在前方生产班组，在通过合理优化前方班组人员的同时，大力裁减后方辅助人员数量。车间认真分析后方辅助工作特色，进行合理的组合，对人员进行培训，使后方人员均能身兼数职。这样，顺利的裁减了后方辅助人员数量，有效的提升了全车间人均效益□20xx年，车间后方班组连同车间领导班子共计90人;20xx年，车间后方班组连同车间领导班子共计62人，减少了28人，裁减比例达30%左右。

3. 推进技术创新，提高生产效率□20xx年，车间为缓解人力资源的矛盾，提升生产效率，按时完成生产任务，进行了大胆的技术创新。车间结合生产情况，并考虑品种结构和综合成本，大胆的提出xx生产工艺。通过车间技术组的努力，迅速的稳定了xx生产工艺，然后迅速推广生产。这样，在生产这类产品时效率提高了60%以上，也在一定程度上缓解了车间人力资源短缺带来的生产制约。

4. 加强班组基础管理，提高员工生产积极性□20xx年，车间和生产班组一起，制订出《班组管理制度》，将班组基础管理制成标准下发各生产班组，并要求班组在生产中切实执行。《班组管理制度》的推行，有效地提高班组员工生产积极性。加强员工与车间之间的沟通工作，使全车间上下一心，为车间各项工作的顺利完成打下了坚实的基础。

20xx年，车间通过以上工作，克服了重重困难，不仅按时保

质保量的完成了公司下达的生产任务，而且有效的降低了生产成本。

1. 减少xx使用比例，增加xxx使用量□20xx年，车间生产用料中xx使用比例在45%左右。如果在20xx年仍然稳定在这种水平，势必给公司增加xx采购量，而20xx年上半年原材料大幅涨价，必然会增加公司采购压力，增加生产成本。于是，年初车间即成立“提高xx使用比例，降低生产成本”项目组，进行减小xx使用比例，增加xx等回炉料使用量的工艺试验。车间给项目组下达目标：全年xx使用量控制在20%左右，消化掉积压的大量xx□避免xx外卖带来的损失□20xx年1到12月，车间xx使用比例为22%左右，比20xx年的45%下降了23个百分点，下降比例达到50%以上□20xx年车间共完成xx毛坯产量17865.29吨，即为公司减少了4100余吨xx采购计划。按xx和公司xx每吨差价1100元计算，全年为公司节约了450万以上的采购资金。

2. 推进生产工艺革新，稳定产品质量。如前文所述，车间20xx年度大幅度增加xx等回炉料使用量，给车间质量控制带来了相当大的'难度。车间技术人员根据现有生产条件，从技术上不断创新，摸索出一套符合高比例回炉料生产的工艺控制方法。车间技术组制订出了《降低xx(包括不同于xx的xxx□xx)□增加xx用量后xxx-xxxxxxx操作规程□□□xxxx标准工作法□□□xxxx标准工作法》等工艺执行标准，组织生产班组认真学习领会，在生产过程中严格执行，技术组加强对执行情况的监督考核。通过上述措施，有效地稳定了xxxx质量，使产品各项质量指标和性能完全达到客户要求。

3. 加强重点产品生产控制，降低废品率，降低成本。车间把一些单只成本较高，质量控制难度较高的产品列为重点产品。这些产品废品率的高低，很大程度上影响着车间整体生产成本□20xx年里，车间将这些产品质量控制指标下达给相关人员，加强对这些产品的质量控制。重点产品废品率的高低和相关

人员工资收入挂钩。这样，提高了车间全员参与质量控制的积极性，在20xx年里有效的控制了这些产品的废品率，降低生产成本。如xx和xx的xxx□xxxxx材质系列产品□20xx年废品率一直偏高，在20xx年里，车间技术人员认真分析废品形式，总结经验教训，进行质量改进。终于有效的将这些产品的废品率控制在公司下达的质量指标之内，全年减少废品损失40余万元。

4. 优化xxxx□压缩xx控制范围，减少xxxx使用□xxxx价值较高，占据我车间xx生产成本的很大一部分。而这些xx往往又是客户要求的质量关键指标。如果低于产品技术要求，产品只能报废。所以，生产班组在这些关键xx的控制上往往为了保险起见而比产品技术要求下限高一些。这就需要有一个合适的“度”，把握好了这个“度”，就能在保证质量要求的同时有效的减少xxxx的使用量。为此，车间技术人员根据各产品实际要求，制定出绝对能满足技术要求的xxxx控制范围，即最大限度减小xxxxxxxxxx偏差范围。这样，也给前方班组生产带来了一定的难度。但是，大家齐心协力，为了车间的整体利益，为了降低生产成本而自觉贡献，将xxxxxxxx控制在合理的范围内，有效的降低了xxxx生产成本。

5. 加强质量追溯，减少操作废品。由于xxxx生产条件的影响□xx的xx温度普遍在800℃以上。而xxxx全身上下都要加工，所以车间无法做到每一只xx的标识管理。这样导致了一直以来，对流出车间的操作废品无法追踪到操作者□20xx年里，车间终于掌握到了一种行之有效的xx标识办法。这就是采用车间原本会丢弃的一种废旧物质作为专用的记号笔对每一只进行标识。车间在生产班组中迅速推广标识管理，制定出□xxxxx《车间关于不合格品xx的标识管理规定》，监督班组严格执行。通过标识管理的推进，有效的减少了车间操作废品的产生，降低了车间生产成本。



不平凡的20xx年里□xxxx车间全体员工不畏艰难，在各自平凡的工作岗位上兢兢业业，无私奉献，通过上述技术活动，和车间领导班子一起，成功的完成了公司下达的降成本保质量任务，为公司成功渡过20xx年的重重困难作出了巨大的贡献。

xxxx生产由于其艰苦的生产条件和较高的劳动强度，以及员工工资收益较低的因素，决定了车间一线生产员工的文化素质不可能有多高。员工文化素质的偏低，给车间开展工作带来了一定难度。对此，车间领导班子和全车间员工一起努力，从以下几方面开展工作，取得了卓有成效的业绩，成功的解决了员工文化素质偏低带来的影响。

1. 抓好新进员工教育，给班组输送合格的生产者。从20xx年初起，车间在原有新员工入厂三级安全教育的基础上，增加了新员工的文化、技能教育。新员工来到车间后，车间会派专人带领他们到车间参观，给他们讲解现场生产注意事项，消除新员工对车间高温生产现场的恐惧心理。其次，车间技术人员将对新进员工进行xxxxxx生产基础知识的普及教育。结合员工文化水平，深入浅出的给他们讲解xxxx生产中的要点、注意事项。然后，车间安排技能娴熟的老员工和新员工一对一签订《师带徒协议》，对新员工进行三个月的操作技能培训。三个月后，车间技术组、生产班组检验员、班组长一起对新员工技能进行考核，考核合格的发给上岗证书。通过以上措施，有效的提高了新进员工的业务素质，对车间员工队伍整体技能的提升起到了巨大的作用。

2. 开好班前班后会，随时对员工进行业务技能培训。车间相关职能人员积极参加班组举行的班前班后会，实时对员工进行技能和安全操作的培训工作。车间的注意事项较多，向员工讲了一遍根本不可能记住，所以，这就要求我们不停的给员工讲解，一遍又一遍，次数多了，慢慢的员工掌握的知识就多了。在会上，相关职能人员及时向员工通报近期质量工作情况，对员工在生产中不恰当的行为或现象及时指出。在

生产过程中，技术人员深入生产现场，对员工进行指导，及时和员工一起解决生产中出现的各种问题。通过这种实时的业务技能培训，有效的稳定了车间员工队伍的整体业务素质。

3. 结合不同工作岗位进行有针对性的培训。在提高车间整体员工队伍业务素质的同时，车间还针对不同的工作岗位，进行有针对性的培训。20xx年以来，车间技术人员根据xxxx生产xx的流程，对不同工作岗位如xx工、xx工、xxxx工、xxxx工等进行有针对性的专门培训，并培养员工的质量监督意识——即每个岗位都有权力和义务监督上一工序的工作质量。根据各岗位工作特点进行业务指导，编制培训试题，组织员工考试。使全车间员工清楚地知道自己该做什么，怎样做以及如果不这样将会产生的不良后果。通过这种培训，也有利的促进了车间员工队伍整体业务素质的提升。

4. 对关键岗位进行重点培训并加强监督考核。20xx年，车间技术组通过xxxxxx生产流程的分析研究，识别出其中的几个关键岗位。这些关键岗位对整个生产过程的稳定受控起着至关重要的作用，很大程度上决定着产品的质量状况。如：生产线长、xxxx班长、xxxxx、xxxx班长、xxxxx等。为了加强车间对质量的控制，今年车间把xxxxx和xxxxx划到工艺技术组管辖。工艺技术组对各关键岗位进行重点培训，编制专门的培训资料和考核试题，随时对这些岗位上的员工进行培训和考核，提高员工业务水平，使这些员工在各自的岗位上为稳定车间质量、贯彻新工艺新方法做出了巨大的贡献。

员工是企业的基石。稳定的员工队伍是企业创造辉煌的根本。20xx年里，xxxx车间认真做好员工培训工作，为公司培养出一批批优秀的基层员工。这些员工是公司宝贵的财富，我们相信，公司拥有了这样一批出色的员工，必能战胜各种困难，创造出更加辉煌的明天。

团队文化即企业团队精神，对加强团队的凝聚力，提高团队

士气，加强团队战斗能力非常重要。新木桶理论指出，一只木桶能够装多少水正常情况下取决于三方面的因素：第一是每一块木板的长度，最短的木板决定盛水量。第二是木板与木板之间的结合是否紧密。第三是有一个很好的桶底。即使每一块木板都足够长，但如果木板与木板之间存在缝隙或缝隙很大，也无法装满水；同样，如果没有好的桶底，盛水只能是空想。团队文化建设与新木桶理论有着异曲同工之妙：一个团队的战斗力，不仅取决于每一个成员的水平，也取决于成员与成员之间的协助与配合的紧密度，同时团队给成员提供的平台也至关重要。xxxx车间作为xx集团xxxxxx股份有限公司的一个基层集体，就是一个重要的团队。在20xx年里，车间成功的打造了属于自己的团队文化，使车间生产工作不断取得新的突破。

1. 增强团队意识，塑造团队凝聚力。车间将班组整体工作任务完成情况和班组员工收入挂钩，使班组员工在工作时自觉地关心自己集体情况。这种团队意识逐渐形成，并引导员工明白：车间的整体利益和每位员工的个人利益息息相关。车间工作任务完成的好坏，车间成本的降低，车间废品损失的减少都和每一位员工的切身利益相关。同时，车间组织员工进行沟通，消除员工之间的隔阂，使大家心往一处想，劲往一处使。通过一段时间的潜移默化，使全车间员工自然而然的把自己的切身利益同各自的班组、车间联系起来，大家紧紧地团结在班组、车间周围，凝聚在一起为集体创造利益，同时也为自己创造利益。

2. 完善考核机制，提高员工积极性。车间在20xx年结合实际情况，进一步完善考核机制，员工的工资收入在综合考虑所在班组的整体业绩的同时，也和各自的工作业绩密不可分。新的考核机制就是要让认真工作的员工得到应有的报酬，偷懒耍滑，消极工作的员工工资收入一定要受到影响，以工资收入引导员工向健康、积极向上的方向发展，提高员工工作积极性。

3. 加强先进激励，增强员工荣誉感。车间在20xx年里结合车间实际情况，根据公司及xxxxx先进评选办法，制定出《xxxxx车间评先管理办法》，以文件的形式下发各班组。由班组代表、工会代表、技术人员、管理人员等组成的评先小组每月按时召开评先会议，对上月的先进事迹、先进人物、先进集体进行评比，选出月度先进并及时在车间公示，接受全车间员工的监督。对先进人物进行表彰，并号召全车间学习。通过对先进事迹的宣传，极大的增强了员工的荣誉感。

通过以上工作，车间成功的打造了优秀的团队文化。这是xxxx车间的无形资产，正是有了这种团队精神，车间出色的完成了20xx年的生产工作。

20xx年即将过去，我们回顾过去，不是为了炫耀，而是为了总结经验。xxxx车间在接下来的20xx年里，将继续发扬20xx年的成绩，并不断开拓创新，创造更加辉煌的成绩，为xx集团和xxxxxx股份有限公司的发展作出应有的贡献。

## 涂装车间工作总结 车间工作总结篇六

液压缸属液压系统的执行元件，其运行故障的产生除液压缸自身的原因外，还与整个系统有关，所以在排除液压缸运行故障时要认真观察故障的症状，采用逻辑推理、逐项逼迫的方法，由外到内仔细地分析故障原因，从而确定排除方法，避免盲目地大拆大卸。在液压缸运行故障的众多原因中，安装、使用和维护不当是造成其故障的原因。对常见的典型运行故障液压缸动作不良加以系统的分析。

首先，拆卸液压油缸之前，应使液压回路卸压。否则，当把与油缸相联接油管接头拧松时，回路中的高压油就会迅速喷出。液压回路卸压时应先拧松溢流阀等处的手轮或调压螺钉，使压力油卸荷，然后切断电源或切断动力源，使液压装置停止运转。其次，拆卸时应防止损伤活塞杆顶端螺纹、油口螺

纹和活塞杆表面、缸套内壁等。为了防止活塞杆等细长件弯曲或变形，放置时应用垫木支承均衡。最后，拆卸时要按顺序进行。由于各种液压缸结构和大小不尽相同，拆卸顺序也稍有不同。一般应放掉油缸两腔的油液，然后拆卸缸盖，最后拆卸活塞与活塞杆。在拆卸液压缸的缸盖时，对于内卡键式联接的卡键或卡环要使用专用工具，禁止使用扁铲；对于法兰式端盖必须用螺钉顶出，不允许锤击或硬撬。在活塞和活塞杆难以抽出时，不可强行打出，应先查明原因再进行拆卸。

本周我们能正视现在的工作，从一点一滴做起，不断积累，刻苦磨练，把自己锻炼成为能够经受各种考验的出色人才。为以后在公司这个平台上最大地发挥自己的潜能，展示才华。同时我们相信公司会予以大力支持。我们将以昂扬向上、永不衰竭的创造力，为企业改革、发展、稳定作贡献，从而增强企业的生命力和不断发展的动力。

## **涂装车间工作总结 车间工作总结篇七**

一年来，我们车间在公司各级领导的支持下，以服务公司和各车间部门为宗旨，加强抓好我们车间各班组的内部管理，做好各部门的协调配合，较好的完成了全年公司对该车间下达的各项生产任务和其它相关的指标。

主要指标完成情况：

本年度设备完好率：98%

本年度锅炉压力容器完好率：100%

本年度水电气消耗情况：

1—12月水实际耗用：31278吨

1—12月电实际耗用：27.2753万千瓦时

1—12月气实际耗用：13.4424万立方米

1、按照公司的各项规章制度的规定，车间根据锅炉班以及电工班的特性，车间决定取消了以往的轮流执班，改为全员执班。合理调节淡旺的人员安排，确保了规章制度的贯彻执行。避免一些不必要的隐患发生。做到特殊事情特殊处理。

2、积极配合公司劳资部门人事调动，根据本车间实际情况进行了合理的人员调节。

3、车间坚持以服务为宗旨，车间电工，维修工以及一线维修工，加强巡逻检查，发现问题立即解决，保证随叫随到，保证公司和生产车间设备正常运转。

1、为了锅炉设备的正常运转，车间有效利用节假日时间，年初车间对锅炉燃烧器以及保温层进行了调节、检修。合理改造锅炉取样器的位址，使该区域规范整洁。

2、更加合理改造加固锅炉手动进水泵的基础，消除了该泵在工作时的噪声。对锅炉自动进水和手动进水的管道进行了更换，解决了长期原因不明漏水的问题。

3、水处理机是锅炉用水的主要设备，该设备运转时限已久柱体锈蚀，出现水质不稳定的现象，为保证锅炉的正常用水，车间提出对该设备进行更换，有效地保证了锅炉用水质量和使用寿命。

4、合理利用能源，更好地为生产一线服务，车间改变了以往传统的供气方式，密切配合各生产车间按淡旺季需求调节供气。

1、在生产过程中，为确保生产任务保质保量的完成，车间维

修按计划对设备进行维修和保养，保证了设备的完好率，提高了有效的生产工时。为确保质量，维修工出主意思办法积极配合各生产车间各部门把好质量关。对促进生产任务的完成起到了积极配合的作用。

2、在保证生产任务完成的前提下，车间维修工从公司利益出发，在主管领导的配合下，合理利用原有设备对一些元老设备进行修复改造提高生产效率。组织维修人员完成了八台天津造袋装机，缸体镗缸修复工作。

3、制膏车间一号锅长期闲置（传动有问题，无均质搅拌）达不到使用者的要求，车间维修工利用了它的主体，针对传动方式进行了改造，达到了设备的设计要求，使该设备发挥了它该发挥的价值。

4、为了提高成品封包的工作效率，新增了五台封箱机，一台高速打包机。对车间的生产线进行合理的改造，有效的降低生产成本，减轻操作工的劳动强度，为公司创造效益做出了贡献，也体现了维修工自身的价值。

4、本部门负责全公司压力容器，计量器具管理及检测工作。对全公司各部门使用的各种压力容器，压力表，计量器具严格把关，做到定期检测不漏检不合格器具不使用，定期负责对全公司的特殊工种上岗证培训。复训工作，坚决做到持证上岗。杜绝无证上岗操作。

5、本部门负责全公司机电设备的正常运转以及能源管理，对外含接。能源报表，包括公司（老厂）水。电。气的操表交费工作。

时光荏苒□xx年很快就要过去了，回首过去一年来的机加车间工作，内心不禁感慨万千，在公司领导的指导和各部门的协助配合下，在全体员工的共同努力下，取得了可喜的成绩，在各方面的实践工作中锻炼和提升了我们的生产队伍，总结

过去、取长补短、挖掘潜力，为明年的工作做好充分的准备和规划。

20xx年的生产情况汇报如下：

1、进行现场定置管理，设置现场管理看板；

3、为了节约能源，强化物料的领用规定，坚持执行以旧换新的领用原则；

4、为了配合协助三水新厂的搬迁，完成了车间（机加二。机加三）的搬迁和整理，清理了大部分呆滞物料。

6、为了满足生产需求，落实机加工早晚班考勤制度，制定单班任务，相互制约员工，从而提高员工的纪律性。

1、车轴类□12t等一系列加长轴；

2、悬挂类：1611和空气悬挂9t.11t.13t及机械悬挂8t.11t.13t.16t一系列特殊产品等等。

1、美式13t.14t.16t双头镗的使用：

（1）对称度不行

（2）椭圆较大

（3）质量的不稳定；

3□ts1数镗系统的更换，影响了德式轴的产量；

4、推方机推方的使用：

（1）推方机本身存在的问题；



(2) 轴管壁厚存在问题;

(3) 员工素质培养问题;

5、外协的物料:

(1) 不互相协调, 造成停工待料;

(2) 不及时回厂, 使得员工情绪低落, 懒散;

8、各部门的沟通及配合问题: 缺乏沟通这个桥梁, 团队的任何建设都将毫无意义。各部门间应相互依存、同舟共济, 互敬互重、礼貌谦逊; 他们彼此宽容、尊重个性的差异; 彼此间是一种信任的关系、待人真诚、遵守承诺; 相互帮助、互相关怀, 大家彼此共同提高; 利益和成就共享、责任共担。良好的合作氛围是高绩效团队的基础, 没有合作就谈不上最终最好的业绩。

## 涂装车间工作总结 车间工作总结篇八

20xx年, 电讯车间全面贯彻分公司20xx年工作会精神, 紧紧围绕服务生产为中心, 扩大通讯市场规模, 克服管理困难等诸多不利因素, 不断强化车间基础管理工作, 狠抓落实, 各项工作走向正轨。

车间累计完成电话使用量台月, 完成电话费收入xx万元, 完成上半年度欠费回收额xx元。

在20xx年底完成铜缆用户光纤改造后[]20xx年基本实现了xx地区三网合一改造。目前现有宽带用户户, 其中今年净增宽带台[]20xx年上半年车间完成了xxx工业园环保至电讯车间外部光缆施工, 完成了xxx新办公楼外部光缆及电话迁移, 完成营改增税制变动收费系统软硬件升级工作。

面对公司复杂的安全生产形势，车间各级组织按照年初分公司安全工作会的部署，紧盯“七为零”的安全目标，不断强化“红线意识”和“底线思维”，车间与班组班组与个人签订责任书，严格落实安全生产责任制。积极开展“安全活动月”活动，狠抓安全教育工作，组织职工学习《分公司安全事故案例》，为车间安全运行夯实了基础。

## 涂装车间工作总结 车间工作总结篇九

时间荏苒，岁月穿梭，转眼间\_年在紧张和忙碌中过去了，回顾一年来，我作为公司质量部一名检验员，有很多进步，但是也存在一些不足之处。

检验工作是一个特殊的岗位，它要求永无止境的学习新的知识和提高技能，为达到这一要求，所以我们必须要注重学习（学习新知识，学习新的工艺，学习新的图纸等）

经过半年以来，面对非专业学习机械加工质量工作，工作起来难度比较大，但是我积极的应对困难的挑战，我完成了领导给予的任务。

一年以来，我能自觉遵守公司的各项规章制度，在工作中，不迟到、不早退、有事主动请假，尊重领导、团结同事，待人真诚，任劳任怨。努力做到了：一是按规章自律。领导规定不准做的我绝对不做，领导要求达到的我争取达到，不违章、违纪，不犯规、犯法，做个称职的质检员。二是用制度自律。我严格按公司制定的各项制度办事。在质量方面，坚决做不该用的坚决不用，不搞人情主义。对自己分内的工作也能积极对待，努力完成，做到既不越位，又要到位。在同部门其他同事的工作协调上，做到互相理解、互帮互学、真诚相待，建立了友谊，也获得了许多有益的启示。我深知成绩的背后有我们质量部门全体人员的共同努力和辛勤的汗水。今后，我仍然会以平常之心对待不平常的事，勇于进取，一如既往地做好每一件事情。

回顾检查自身存在的问题，虽能敬业爱岗、积极主动开展工作，取得了一些成绩，但仍然有许多需要不断的改进和完善的地方，我一直在努力，并且力求做好。在工作中由于专业知识较少，经验不足，对待一些问题的解决方法过于单纯，工作方法过于简单；看待问题有时比较片面，以点盖面，在一些问题的处理上显得还不够冷静。在完成领导交办的任务的基础上，发挥自身优势，继续加强专业知识的学习，进一步提高各项检验技能。

在新的一年里，我决心认真提高业务、工作水平，贡献自己应该贡献的力量。在下一步的工作中，我要虚心向其他同行和同事学习工作经验，借鉴好的工作方法；同时在业余时间努力学习业务理论知识，扩大猎取知识的范围，不断提高自身的业务素质和水平，使自己的全面素质再有一个新的提高，以适应公司的发展和社会的需要。要进一步强化敬业精神，增强责任意识，提高完成工作的标准。

我想我应努力做到：第一，根据领导要求，加强学习，技术掌握成熟；第二，拓宽专业知识面，参加各类检验员资格培训和考试，尽快使自己成为一名合格的质检员；第三，认真学习执行《机械加工质量控制体系》，工作任劳任怨，接受公司安排的常规和临时任务，并能认真及时地完成；第四，对检验仪器要正确操作，做到及时用及时清理、及时登记，做好日常维护工作；第五，热爱本职工作，继续学习有关质量知识。

总之，心态决定状态，状态决定成败！对公司要有责任心，对社会要有爱心，对工作要有恒心，对同事要有热心，对自己要有信心！做的自己！