

最新物业管理履职工作报告总结 物业管理个人工作报告(大全5篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。报告的格式和要求是什么样的呢？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

物业管理履职工作报告总结 物业管理个人工作报告 篇一

（一）综合管理工作

- 1、以提高服务质量、规范小区物业管理为目标，本着以人为本的宗旨，加强管理，认真执行小区物业管理制度。
- 2、积极配合公司水电费缴交管理工作，按时按量完成了水电费的收缴工作。
- 3、公开、公平、合理地完成了对二区25栋拆迁租住户住房的分配工作，积极妥善做好旧租房的腾空工作，保证了分房户的即时入住。

（二）、水电工作

- 1、废除了社区屋顶水箱进出水管道，提高供水质量，减少了泄漏。继续完善水电计量装置。
- 2、完成了二区高压配电装置的调试和二区配电向低压总控制开关的检修。
- 3、加强对供电设施的维护与检修，为保证生活区夏季高峰期的用电做好了充足准备。

4、目前重点工作是找准时机更换一区配电室内变压器油及密封垫，以及进一步完善社区内用水计量装置。

（三）、保安保洁工作

1、规范小区车辆进入管理。根据实际情况作出了在一区东门岗处禁止车辆进入的规定，实行小区车辆分流管理，保障了小区行车安全。

2、对小区内杂草群进行了彻底清理，改善了生活区生活卫生环境。

3、继续严格执行建筑装饰垃圾处理管理制度。改变了原来生活区建筑垃圾乱丢乱抛的现象，得到了业主们的广泛配合与支持。

4、目前重点工作一是加强小区车辆管理工作。二是继续做好小区卫生死角区及杂草的清理工作，消灭卫生死角。

（四）、绿化工作

2、生活区内新辟绿化地千余平方米，补栽绿篱四千余株，极大地改善了一区绿化环境。

3、及时对一些影响电力供应的树枝进行了修剪，保障了电力供应安全。

4、对生活区的危树进行了勘察和统计。

5、对生活区范围内绿化地植物进行了大面积机械喷洒农药除灭病虫害，保持树木良好生长。

5、目前重点工作是积极采取措施，保障已植草皮安全渡过夏天，及时修剪影响电线供电安全树木。

（一）水电工作

- 1、三区总供水阀门更换。
- 2、办公楼西边、车库主供水阀门和水表检修及部分管道改造。
- 3、尽快完善单身公寓用电计量装置。
- 4、配合总公司尽快完善三区配电室增容工作。
- 5、加强水查漏工作，提高水回收率。

（二）绿化工作

- 1、继续加强绿化的日常维护与管理。
- 2、完成对生活区内危树的清理工作，以保障生活区安全。

（三）保洁保安工作

- 2、继续加强封闭管理小区的保安工作，做好门岗及夜间巡逻管理。
- 3、做好二区25栋及三区新建住宅的建筑垃圾清运处理工作。
- 4、三区实行封闭管理。

（四）其它

- 1、三区新建住宅的交接验收工作。
- 2、旧房的分配工作。

1、拨付下半年绿化资金：目前绿化费已全部用完，下半年绿化工作无法正常开展。但危树处理、电力修枝及绿化日常维

护工作却急需开展。

2、增加水电维修费和公共设施及办公用水电费定额。水电维修费上半年已用去了2.7万元；根据下半年工作计划，存在缺少费用的问题；公安处、生产部上半年水电费已超支用完全年定额量。由于我单位不便于管理和控制厂内转供水电，为达到严格管理和控制，减少浪费的目的，厂内转供到各部室的水电量及费用不应纳入办公及公共设施水电费定额。

3、拨付实行三区封闭管理所需的人员工资及经费。

物业管理履职工作报告总结 物业管理个人工作报告 篇二

在20xx年的工作中，我办严格执行了物业管理相关的政策法规，同时按照城市综合管理局的总体工作部署，结合珲春实际情况，对全市的物业进行了规范的管理工作。具体主要抓了以下几个方面的工作。

今年我办进一步加强了单位的规章制度和考勤制度，每周都抽出半个工作日进行学习各项业务知识，要求每位单位职工都要认真做好学习笔记，同时也要求记好个人工作日的工作情况。另一方面在廉政建设方面，我办严格杜绝因工作方面的原因发生的吃、拿、卡、要、报等情况，从提高个人的自身素质建设出发，真正地发挥领导和党员的先进模范作用，使之在工作中都要从服务广大人民群众的根本利益为出发点，切实做好自身的本职工作，从而表现出党员的创造力、凝聚力和战斗力。为我市物业管理的发展做出应有贡献。

- (1) 开发建设单位确保自管的房屋。
- (2) 使用房屋进行抵顶维修基金的房屋。
- (3) 欠缴维修基金的房屋。

(4) 维修基金缴纳比较齐全的房屋。为今后工作查找资料时能够做到及时便捷，大大地增加了工作速度和工作效率。

(1) 为进一步确保物业买受人的合法权益，杜绝维修基金漏缴现象及开发建设单位用房屋抵交维修基金的发生，今年我办与房产局通过业务上的沟通，制定了严禁的收缴维修基金程序，即：维修基金必须由物业买受人自己到我单位缴纳，同时凭借维修基金收据到房产局办理产权手续，房产局并将维修基金收据做为要件存档。取消了开发建设单位代收代缴维修基金的资格。

(2) 为了更好地建立维修基金账户明细，细化维修基金账户管理，今年，我办由会计及业务管理员一起到延吉、汪清学习了维修基金管理经验。同时结合珲春实际情况，将维修基金账户以栋分设账户，有的并以户分设账户明细。从而为今后使用维修基金准备了有效的基础材料。

(3) 催缴“维修基金”的工作：今年，在州领导进行对全州各县市收缴维修基金情况的检查中，对珲春使用房屋进行抵缴维修基金情况指出了不符合规定，要求整改。为此，我办积极向上级领导做出了汇报，经研究决定，市政府向我市开发单位以通告的形式告知了整改方案。现正在实施当中。

为便于住宅小区的管理，充分体现业主自制原则，今年我办又将具备条件的住宅小区成立了业主委员会。即成立了xx小区业主委员会□xx业主委员会□xx业主委员会，同时又重新审批了xx小区业主委员会，并选聘了为民物业管理有限公司进入xx小区进行了物业管理。

今年维修基金的使用，主要还是对矿区职工福利房进行维修改造。根据年初计划，现已完成了屋面防水改造（使用彩钢瓦材料）15栋，面积为xx米，使用资金为xx人民币。屋面增做防寒层共计38栋，面积为xx米，使用资金为xx□对河南矿区

外墙面脱落的房屋维修了5栋。同时因为河南矿区原为商品楼的居民反应强烈，现经市政府相关领导批准后，又对其使用“sbs”防水材料进行补修，现已经补修完工的面积约为xx平方米。

今年，物业管理企业的三级以下的资质审批下放到地方之后，我办将全市的原物业管理企业又重新进行了资质审批及建档。经过审查，具备三级资质管理的企业共四家。取消了xx市城管物业管理有限公司及xx物业管理有限公司的物业管理资质。同时对xx物业管理有限公司限期办理物业管理资质，否则将要求其退出我市的物业管理行业。从而进一步净化了我市的物业管理市场，推动其逐步走入规范化的轨道上。

- 1、大力提倡业主委员会的成立。
- 2、严格控制好物业管理用房的配置情况。
- 3、加强宣传力度，唤起业主及物业企业的法律意识。
- 4、进一步建立健全“专项维修基金”的收缴制度。
- 5、清理整顿全市的物业管理行业市场。
- 6、严格控制好新建住宅区物业管理的介入。

物业管理履职工作报告总结 物业管理个人工作报告 篇三

1、配合春节在园区的值班工作，值班的13天中，让我进一步感受了青竹园这个大家庭的温暖。看不到大家丝毫怨言，只有脸上温暖的笑容。值班期间，园区揽秀苑组团门岗前方及南北主干道爆水管，按经理指示及停水预案对各部门作出协调工作，对业主做好解释工作及维修情况汇报工作，最长历时11小时最终保证了入住业主的生活用水，无业主投诉。

2、配合公司对8s管理活动的全面推进，并对接相关标识的制作，及其他横幅、水牌、上墙文件等标牌的制作。

3、起草园区各项对外书面函件的制作，含工作联系单、整改通知单，装修施工整改工作联系函，与青竹湖镇高尔夫球会对接的函件等。

4、资料管理：严格按照档案管理规定。尤其是业主档案做到目录清晰，检索方便，各业主资料做到一户一档，同时确保了资料的保密性，严格执行借查等规章制度。

5、配合园区于11月1日实行的访客证制度，对所有临时出入人员（业主的亲友、施工整改、装修人员等）经电话联系确认身份后再通知门岗放行，以确保业主的居住安全。

1、配合园区生活服务体系工作的开展，制作各项温馨提示张贴，及经片区管家发送于各入住业主手中。

2、负责各类节庆、园区活动致业主的短信发送。

3、配合园区生活服务体系健康服务的开展，对来访业主主动提供血压测量服务；发送体检卡至来访的业主，并及时更新相关统计。

4、对xx年1月至8月的园区生活服务开展情况进行了统计，在学习单项服务跟进表及月统计表的过程中，极大地提升了我的工作技能与服务理念。

1、在xx年初，因公司的肯定我晋升为部门领班，责任与义务随之而至，但在团队凝聚力建设、管理艺术方面都需提升，在来年会做好部门内部及与其他各部门的沟通工作，使工作团队保持严肃又活泼的健康氛围，学会将督导工作做得更好，保证部门服务品质，发挥员工的集体作用，进一步提升服务品质。

2、及时跟进维修工作的及时率和完成率，以便及时为业主排忧解难。

3、多到现场了解实际情况，可以更透彻地了解相关的物业专业名词，更能寻找处理问题的最佳方法或途径。

4、对存在的问题和教训及时总结，编制成案例，以便相互交流、借鉴、学习。

6、除学习本部门涉及的相关范畴，更要学习其他各部门的各项流程，给以后对全局的把控能力做好扎实的基矗。

7、加强组织协调及处理突发事件的能力。

我们的工作就是由各种小事情串联起来的，但要做好这些小事情却一点也不容易，在xx工作的日子里，深感xx能挖掘我最大的潜能，领导和同事都是我的良师益友，我会找准自己的发展方向，保持这份工作热情勇往直前！

物业管理履职工作报告总结 物业管理个人工作报告 篇四

（一）、综合管理工作

1、以提高服务质量、规范小区物业管理为目标，本着以人为本的宗旨，加强管理，认真执行小区物业管理制度。

2、积极配合公司水电费缴交管理工作，按时按量完成了水电费的收缴工作。

3、公开、公平、合理地完成了对二区25栋拆迁租住户住房的分配工作，积极妥善做好旧租房的腾空工作，保证了分房户的即时入住。

（二）、水电工作

- 1、废除了社区屋顶水箱进出水管道，提高供水质量，减少了泄漏。继续完善水电计量装置。
- 2、完成了二区高压配电装置的调试和二区配电向低压总控制开关的检修。
- 3、加强对供电设施的维护与检修，为保证生活区夏季高峰期的用电做好了充足准备。
- 4、目前重点工作是找准时机更换一区配电室内变压器油及密封垫，以及进一步完善社区内用水计量装置。

（三）、保安保洁工作

- 1、规范小区车辆进入管理。根据实际情况作出了在一区东门岗处禁止车辆进入的规定，实行小区车辆分流管理，保障了小区行车安全。
- 2、对小区内杂草群进行了彻底清理，改善了生活区生活卫生环境。
- 3、继续严格执行建筑装饰垃圾处理管理制度。改变了原来生活区建筑垃圾乱丢乱抛的现象，得到了业主们的广泛配合与支持。
- 4、目前重点工作一是加强小区车辆管理工作。二是继续做好小区卫生死角区及杂草的清理工作，消灭卫生死角。

（四）、绿化工作

- 2、生活区内新辟绿化地千余平方米，补栽绿篱四千余株，极大地改善了一区绿化环境。

3、及时对一些影响电力供应的树枝进行了修剪，保障了电力供应安全。

4、对生活区的危树进行了勘察和统计。

5、对生活区范围内绿化地植物进行了大面积机械喷洒农药除灭病虫害，保持树木良好生长。

6、目前重点工作是积极采取措施，保障已植草皮安全渡过夏天，及时修剪影响电线供电安全树木。

二、下半年工作思路及打算

（一）水电工作

1、三区总供水阀门更换。

2、办公楼西边、车库主供水阀门和水表检修及部分管道改造。

3、尽快完善单身公寓用电计量装置。

4、配合总公司尽快完善三区配电室增容工作。

5、加强水查漏工作，提高水回收率。

（二）绿化工作

1、继续加强绿化的日常维护与管理。

2、完成对生活区内危树的清理工作，以保障生活区安全。

（三）保洁保安工作

2、继续加强封闭管理小区的保安工作，做好门岗及夜间巡逻管理。

3、做好二区25栋及三区新建住宅的建筑垃圾清运处理工作。

4、三区实行封闭管理。

（四）其它

1、三区新建住宅的交接验收工作。

2、旧房的分配工作。

三、希望公司能为本单位解决的问题

1、拨付下半年绿化资金：目前绿化费已全部用完，下半年绿化工作无法正常开展。但危树处理、电力修枝及绿化日常维护工作却急需开展。

2、（1）增加水电维修费和公共设施及办公用水电费定额。水电维修费上半年已用去了2.7万元；根据下半年工作计划，存在缺少费用的问题；公安处、生产部上半年水电费已超支用完全年定额量。

（2）由于我单位不便于管理和控制厂内转供水电，为达到严格管理和控制，减少浪费的目的，厂内转供到各部室的水电量及费用不应纳入办公及公共设施水电费定额。

3、拨付实行三区封闭管理所需的人员工资及经费。

物业管理履职工作报告总结 物业管理个人工作报告 篇五

这是一篇关于工作报告的范文，可以提供大家借鉴！

一年来认真学习了邓小平理论和“三个代表”重要思想和科

学发展观、党的十x大、xx届三中、四中、五中、六中全会精神、学习中纪委五次、六次全会精神及市委八届十次、十一次全会精神及廉政建设的有关规定，积极参加局党委中心组学习，并按时参加支部组织开展的各种学习活动。在工作中我努力学习民政工作业务知识，同时还注重向领导和同志们学习，从实践中学习，从而使自己不断提高工作水平和能力。

自中纪委、中组部提出的“5个严禁，十七个不准，五个一律”要求后，除按市里和局党委的要求抓好学习贯彻落实外，自己高度重视，认真学习，提高认识，真正做到思想、行动与党中央、省市委保持高度一致。按照省委、市委提出“四要十不准”的工作要求严格要求自己。深入学习贯彻落实科学发展观，切实把思想统一到“两加一推”的主基调上，把心思集中到发展上，把力量凝聚到发展上，自觉增强目标意识、超前意识、争先意识、攻坚意识。

二、勤奋工作，努力完成好各项工作任务

2019年，遭受了严重的凝冻灾害和特大旱灾，给全市受灾困难群众的生产生活带来了严重影响。按市委、市政府统一部署和局党委的安排，我带领有关处室的同志在第一时间深入抗灾一线进村入户查灾、核灾，指导抗灾救灾，全力投入抗灾救灾工作，我积极对接财政部门下拨冬令款1382万元和春荒款235万元，对冬春期间灾民缺粮人口按每人每天1斤粮食，人均二个月进行补助，采取调水、送水、买水、发放生活补贴、发放衣被等方式对受灾群众进行了救助，对边远地区的受灾困难群众要求各区、县（市）安排专人把救灾款物送到户，落实到人，严禁平均分配，杜绝冒领、代领和优亲厚友现象发生，确保灾民冬春期间有饭吃、有衣穿、有房住、有病得到及时医治。全市共救助人数14.4441万次，发放粮食1016吨，发放食品4686件/箱、发放救助现金457.9万元，食用油1.9万斤，发放御寒衣被2.4万余件套，发放煤炭3067吨。没有一人挨冻受饿出现非正常情况，确保了我市受灾困难群众、弱势群体能够安全渡冬，滞留人员不受冻挨

饿。保持了灾区社会稳定。

（二）强化备灾减灾工作，提高应急救助能力，增强全民防灾减灾意识。根据市灾情性质、灾害程度，认真做好救灾物资的储备，扩大救灾物质储备规模，增加救灾物质储备品种，确保灾害发生后救灾物资24小时内运抵灾区。同时，结合第3个“全国防灾减灾日”的主题，加大防灾减灾工作宣传力度，增强全民防灾减灾意识，最大程度地减少自然灾害带来的损失。5月12日省、市减灾委组织16个成员单位集中到市人民广场南广场进行集中宣传，现场咨询群众万余人，发放科普书籍1000余本、发放宣传资料10000余份，并在息烽县成功组织开展自然灾害应急救助演练。

（三）进一步加强民政人才队伍和社工人才队伍建设

在局党委的安排和部署下，结合民政工作实际，开展严肃换届选举纪律的学习宣传教育。围绕提高组织工作和选人用人公信度及满意度，深入开展创先争优活动，认真贯彻落实中央出台的干部任用“四项监督制度”，下发了《市民政局开展谈心谈话活动方案》等文件，安排有关处室对全局谈心谈话活动进行安排部署，圆满完成市委组织部开展整治用人上不正之风工作专项检查工作；按照《党政领导干部选拔任用工作条例》规定程序完成局管干部考察任用工作。认真贯彻落实《2019年干部教育培训计划》中明确的培训任务，今年，我局培训人数达2500余人，投入经费20余万元。按省委、市委、局党委党委的安排部署，积极协助机关党委做好万名干部下基层活动。选派局属单位2名优秀干部深入基层一线开展帮扶工作，针对开阳县城关镇及温泉村、开阳县高寨乡及杠寨村旱灾严重的情况，对今冬明春灾民缺粮的问题进行了安排部署，落实了救灾、救济资金，解决吃粮难问题。完成干部人事档案一级达标创建。进一步规范干部人事档案，推进全局干部人事档案工作规范化、科学化建设力度，确保干部人事档案一级达标。在局党委的坚强领导下，完成局机关行政机构改革，并积极探索事业单位机构发展途径。加强社会

工作人才队伍建设。总结第一批试点单位经验基础上，推报了第二批社工人才队伍建设试点单位，同时加大调研力度，加大指导力度，积极鼓励有关单位开展申报试点。围绕“抓紧培养大批社会工作人才”的目标要求，积极开展市社会工作领导干部和职业资格考试培训班，着重向各区（市、县）民政部门主要领导普及社会工作专业知识，从素质教育、思想政治教育、职业道德教育、综合知识和工作能力等5个方面进行重点培训，结合事业单位岗位设置，将社会工作者纳入专业技术人员进行管理，实现专业技术与岗位挂钩，岗位与薪酬挂钩，做到持证上岗，为深入推进社会工作的专业化和职业化发展奠定了基础。

（四）不断推进社会福利和养老体系建设

为应对老龄化社会的挑战，加快推进社会福利社会化进程，促进我市老年福利服务事业的全面发展，在局党委的领导下，按照市委、市政府“老有所养”五年行动计划和市委八届十次全体（扩大）会议提出“十大民生工程”有关目标要求，我深入基层开展调研工作，听取基层民政部门、民办养老机构负责人、服务对象的意见和建议，立足我市实际，坚持以居家养老为基础，社区服务为依托，机构养老为骨干和补充的社会福利事业的发展方向，以满足人民群众日益增长的养老服务需求为出发点，以保障“三无”对象和困难对象等困难老年人为重点，加快建立覆盖全市老年人，残疾人的社会福利服务体系。局督促各区、市、县抓住机遇，多方筹集资金，加大投入力度，通过新建和改扩建各类养老服务机构，新增床位数1239张，超额完成本年度目标任务。其中：国办福利机构新增床位326张；农村敬老院新增床位264张；社会办福利机构新增5家，新增床位651张。目前，全市共有床位5482张，全市每千名老人拥有11.3张养老床位；其中社会办养老服务机构增加至45家，床位数达到2943张。按照“三创一办”的工作要求，代市政府起草了孤儿保障的意见，着力于建立健全孤儿保障体系，并力求解决孤儿在安置、抚养、教育、医疗、就业、住房等方面的问题，确定了孤儿集中供养

生活费标准每人每月不低于1200元，散居孤儿生活费标准每人每月不低于600元，进一步保障孤儿的合法权益。同时建立了孤儿保障联席会议制度，目前经市政府研究同意已正式发文。夯实社会福利事业发展基础，通过今年“项目建设年”的推进，有关的福利基础设施均已开工或建成，将为我市社会福利事业的发展提供坚强的硬件保障。

（五）“三创一办”工作顺利完成

今年是“三创一办”工作最为关键的一年，为实现市委、市政府的目标要求，我带领分管处室，逐条对照目标要求进行梳理，对已达到要求的建立长效机制，对有所欠缺或达不到要求的，落实责任单位和专人进行整改。积极协调有关部门和区、县（市），为市民政局完成有关目标创造良好的外部环境。在局党委的正确领导和同志们的共同努力下，我分管的工作和有关单位顺利通过“创文”、“创卫”评检，较好的完成了“三创一办”任务。

三、严格执行党风廉政建设的各项规定，做到廉洁自律

我始终坚持廉洁自律、勤政务实的行为准则。严格遵守中央和省、市关于廉洁自律的各项规定，认真履行党风廉政建设责任制，保持警钟长鸣。时刻保持清醒的头脑，正确看待和使用手中的权力，真正做到权为民所用，情为民所系，利为民所谋，经得起诱惑，抗得住腐蚀，踏踏实实做事，堂堂正正做人。在工作、生活中能够严格要求自己，自觉接受干部群众的监督，带头遵守党纪国法，自觉遵守廉洁自律的各项规定。发扬艰苦奋斗、勤俭节约的优良传统，要求别人做到的自己先做到，要求别人不能做的自己先不做。规范自己行为，自己没有以权力谋私，在配车、住房、接待中违反有关规定的情况。

四、存在问题和今后的努力方向

- 1、深入基层调查研究不够，学习党的基本理论，应用马克思主义的立场、观点、方法，分析和解决重大现实问题方面有待进一步提高。
- 2、求真务实作风还不够扎实，参谋和助手作用还发挥的不够。
- 3、救灾救济工作还存在薄弱环节；民办养老福利机构设施少、规模小、档次低，社会化程度低；社会工作从业者专业化水平低，体制、机制还未完全理顺。

今后的努力方向：

- 1、进一步加强学习党的理论、方针、政策，特别是胡x同志“七。一”大精神和科学发展观；进一步加强党性修养，把党的理论用于指导自己的工作；进一步强化全心全意为人民服务的宗旨意识和当好人民公仆意识，深入基层，深入群众，调查研究，多办实事，多办好事，真正成为群众满意的好干部。
- 2、进一步强化求真务实，真抓实干的作风，努力增强创新意识，克服为官主义、形式主义，作风不实等，把自己分管的工作进一步抓扎实，抓出更大成效。努力当好班长助手，协调好与班子其它成员的关系，在局党委的集体领导下，团结全局干部职工，为实现民政工作跨越式发展作出积极贡献。
- 3、围绕建立综合协调，救灾预案、物资储备，社会参与的自然灾害救助体系这一目标，结合我市自然灾害种类和地理分布特点，进一步完善《市自然灾害应急预案》，使救灾工作在思想、方法和手段等方面日益科学化、规范化、高效化和现代化；力争在总结“老有所养”五年行动计划经验的基础上，以市委、市政府名义出台促进养老事业发展的意见，建立政策管理调控、社会福利机构自我运作、政府和社会共同监督的管理体系；建立与社会主义市场经济体制相适应，符合社会化发展要求的慈善事业政策、法规体系，努力促进我

市慈善事业的发展。按照《民政人才规划》的安排部署，以提高人才能力素质为核心，不断完善政策措施、创新体制机制，统筹推进民政领域行政管理人才、事业单位管理人才、专业技术人才和技能人才以及社会工作专业人才建设，加快培养造就一支数量充足、结构优化、素质优良的民政人才队伍，为推动民政事业又好又快发展、促进社会主义和谐社会建设提供有力人才支撑。