

学校后勤年度工作计划 学校新学期的工作计划(通用5篇)

计划是人们在面对各种挑战和任务时，为了更好地组织和管理自己的时间、资源和能力而制定的一种指导性工具。相信许多人会觉得计划很难写？以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

学校后勤年度工作计划篇一

一、指导思想：

根据《中华人民共和国义务教育法》、《未成年人保护条例》等法律法规的要求，根据相对就近、统筹兼顾、统一调配安排的入学原则，为做好此次招生工作，使本地段居民的适龄儿童充分享受义务教育的权利。

二、工作领导小组

1、学校招生小组的工作人员学习相关文件精神，必须严格贯彻市教育局的文件精神，严格把好入学原则，坚决做到不收取与报名挂钩的任何费用。

2、我们首先成立了一个招生领导小组，由校长室与教导处一起制定招生计划，努力健全义务教育阶段招生工作的管理体制和运行机制。学校成立招生工作领导小组：

组长：李强

副组长：王高峰

组 员：赵元荣 刘伟 杨敬军

三、制定招生工作方案。

1、为了更好地实施招生工作，招生工作领导小组再次核实了学校校区的范围，以及我校的实际情况，制定了详细的招生工作方法，确保校区范围内的适龄儿童都能入学。

学校与辖区的东赵、南赵、北赵、护驾院村委会加强联络与沟通，按照教育局的规定，将学校简介在4月15日下发到居委，并对未来报名的适龄应届小学生通过居委会加以核实了解，及时掌握择校的信息。

2、多渠道公示。

方案制定好后，学校多渠道加大宣传的力度，利用学校橱窗、两村委会宣传栏，让家长、社会更多地了解学校，以及了解学校的招生工作，同时也接受群众、社会的监督。

四、坚持招生原则，认真开展招生工作

作为一所公办学校，我校认真贯彻义务教育阶段“就近免试入学”的原则，我校根据生源、学校的分布情况，确定各我校的招生范围和招生规模，确保辖区内的符合规定的适龄学生都能上学。在招生工作中严格执行以下几点：

1、严格按照文件规定招收符合年龄的校区内学生，不拒绝接受具有普通教育能力的残疾儿童就读。

2、报名时，不进行任何形式的新生测试。

3、对符合条件的适龄儿童，报名当天向父母或指定监护人发放录取通知书。

4、严格按照“一费制”的收费标准执行收费。

五、招生工作具体时间安排：

1、3月下旬---4月中旬 上报对口村段明细表;招生班级预测数。

2、4月13日，召开校招生工作会议。传达区招生工作的计划及要求。

3、4月15日，张贴招生通告等宣传资料，公示招生对口村段等相关政策。

4、5月23日前做好招生的准备工作。

5、6月24日——6月25日做好分发通知及报到工作。

六、工作说明：

1、我校加大对《义务教育法》及招生政策的宣传力度，使义务教育的基本理念、免除学杂费、农村学校免课本费及今年招生时间的变动等政策家喻户晓、深入人心，为小学一年级招生创造良好氛围。学校在7月31日之前，将应当接受义务教育的适龄儿童的入学通知书发给其父母或者其他监护人。

2、我校将于招生期间设置专门的办事窗口，并公布联系电话。要增强法制观念、政策意识和服务意识，认真做好群众的来信来访工作，热情、耐心、细致地做好家长的工作。对招生工作中出现的矛盾问题，要及时化解，严禁推诿和上移矛盾的现象，以维持正常招生秩序，维护社会稳定，确保今年秋季小学招生工作的顺利进行。

3、小学招生一律不进行测试，对确属残疾的适龄儿童及因身体状况需要延缓入学或休学的，严格按照有关规定进行审批。学校不招收不满六周岁的儿童入学。

4、进一步规范教育收费管理，严肃教育收费纪律，对违反教育收费规定乱收费的，要按照有关规定追究相关人员的责任。

学校后勤年度工作计划篇二

1、抓品牌建设：全方位深入扎实开展家长学校及生态和谐学校的建设；深入开展教研组建设，整合教研组力量，激活基于底线的教研组活力；每学期至少刊出一期《青秧》，全面提升校园育人的品质。

2、抓队伍建设：加强领导班子建设。领导班子成员要坚持以正确的思想引导人，高尚的情操熏陶人，科学的制度规范人，实干的精神带动人。通过班子例会、谈话交流、加强监督、落实职责等形式，使其全身心投入工作，努力提高领导班子的整体素质。学校领导班子成员要在精通业务的基础上，不断的研究管理，努力提高现代教育管理水平和水平。倡导领导班子的六勤：勤学习、勤调研、勤反思、勤指导、勤服务、勤协作。继续实行校务班子成员周工作例会制度，做到总结务实、反思有力、布置及时。着力于教师队伍的建设。重视教师校本培训，分层设置建设目标，提供多种平台学习锻炼；开展“青秧杯”教学大比武活动，提高教师育人的能力与水平。

3、抓教育质量：德育教育——以“德育导师制”和各项主题活动为抓手，做到具体生动，有形有核，贴近学生生活；学科教学——做好常规，落实细节，重视过程。教学质量保持在上一学年的水平，“三区五校”联考争进步；生活管理——重视榜样示范，体验实践，交流感化。抓好七年级新生的规范教育；举全校之力抓九年级的质量提升。

4、抓制度完善：建立健全相应的管理制度，继续完善绩效工资实施后的相应制度，制定责任分解落实制度。增强学校管理的规范性，实现制度明晰兼备人性关怀的团队纪律。

二、具体工作

(一)德育工作

教师方面：认真执行《中小学教师职业道德规范》。深化以教师职业道德为中心内容的行风建设。树立“育人为本，服务学生”的思想，明确“每一个教育工作者首先是德育工作者”坚决杜绝体罚或变相体罚学生的事件发生。在具体的教育教学工作中，对学生对工作要树立“三心”，即：“爱心、耐心、信心”；“三不”，即：“不埋怨、不嫌弃、不放弃”；“三个一样”，即：“对待学生像对待自己的孩子一样”，“对待工作要像对待家事一样”，“对待同事要像对待亲人一样”。开展“自我感悟式”的师德主题教育活动，进一步增强教师的主人翁意识，激发教师工作热情，积极主动的谋事、做事，做好每一件小事，推进学校精细化管理层次水平的提高。

学生方面：

1、抓内容落实：要强化学生行为规范教育。日常行为规范要入耳入脑，体现在行动上。学生良好行为习惯的教育是长期而艰巨的，必须从小处着手，抓实抓活。倡导“五有”“五无”，即：课堂有纪律，课间有秩序，待人有礼貌，心中有他人，人人有爱好；地上无纸屑，墙上无污渍，桌面无划痕，课桌无杂物，橱窗无破损。重视对学生心理健康教育，最大程度地发挥“心灵氧吧”的作用，解答学生成长中的困惑。班主任要做好“心理障碍”、“行为习惯”等特殊学生的帮扶工作，力争不让一个学生掉队。

2、抓活动开展：要以丰富、活泼的形式对学生进行赋有时代感和富有实效的思想道德教育。充分利用晨会、班会、团队活动等有效途径，开展教育活动，重点以开展各类读书活动为依托，增加读书机会，激发读书兴趣，进而开阔学生眼界，增强文明素养，提高审美能力。利用学校阅览室和班级图书角，培养学生学会利用课余时间多读书，学会利用阅读课多交流，学会利用阅读活动多展示，阅读的实践能力在学生文化的交流中丰富提高。

团委要用心组织开展“红五月”、“元旦”系列活动并细化落实。如：开展讲故事活动、演讲比赛、进社区开展护绿植绿活动、在校园开展帮扶弱者活动等。让学生感悟道德就在每一件具体的小事中，领悟道德就是宽容、有爱心、有恒心、有诚信……交接七年级大队部的工作，让八年级同学指导七年级同学过好最后一个儿童节，最大程度地发挥校内德育资源。

3、抓制度建设：继续实行班级评比制度，学生、教师值勤检查制度，每周公示一次值勤检查情况。规范学生会干部的培训、团支部等的制度建设。进一步完善学校、家庭、社会“三结合教育网络”。办好家长学校，开发好“管理菜单”，班主任要积极协调好学校、家庭、社会三者间的关系，对学生家长进行家庭教育指导，使家长明白在日常生活中如何教育培养子女。科任教师多和家长沟通，了解学生情况，有针对性地引导好每一个学生，宣传学校的工作，使全社会都了解我校的工作，继而形成学校、社会、家庭的育人合力。发动家长、社区等参与学校德育，开展共建活动，尝试学生思想品德的实效性教育，培养诚信、谦恭、豁达、阳光的新时代学子。

4、抓安全教育：加强安全教育，深入开展“平安校园”创建活动，为广大师生创设安全的工作、学习、生活环境。本学期要切实加强安全制度建设，认真落实安全保卫措施和各项紧急预案，防火、防电、防盗、交通安全等防范意识要常宣传、常教育、常检查，坚决消除安全隐患，切实用好技防设施，加强校园值班，加强巡视管理。组织一次逃生演练。加强学生健康教育，积极开展季节性传染病的预防教育工作。整合住宿生以强化管理。

(二) 教科研工作

1、建立健全教师读书制度

要把读书学习视为生活的一部分，努力提高教育理论水平，转变教育观念，进而尝试教育方式的转变。充分发挥图书馆的作用，倡导“以书为伴”，教师要读专著，赏名著、诵经典、研课标，钻教材，写随笔，引导教师多读书、多思考，以开阔视野，充实底蕴。

教师要每年必须阅读由学校推荐的书目，主要有三类：教育理论专著、中小学学科教材、经典名著等。要求学生阅读的篇目，教师自己要制定一个个人学习计划。在读书的基础上，教师可以结合自身的教育生活实际，反思自己的教育行为，每学期写一至二篇教育随笔或读书笔记，也可发送到校园网上相互交流，以促进在实践中反思，在反思中成长。每学期期中和期末，由校长室负责检查教师学习计划执行情况，给予考核与奖罚。

2、加强教师内部研学建设

教师以自主研修、同伴互助、专业引领三方面为主要的科研形式，扎扎实实开展课堂教学展示、课题研究、学术沙龙等活动，提高教师的专业素养和科研水平。学校将提供教师锻炼的机会，提供教研组的学习经费，实现学校提供平台、教师主观努力、倾心投身教育、服务于学生的互动局面。学校将扎实进行校本培训，组织开展案例教学，通过备课、上课、说课、教学讲座、论文撰写等活动来评价教研组的工作。使教师从经验走向科学。

继续开展好师徒结对活动，切实加强对师徒结对的管理、考核工作。通过讲座、研究课、示范课等多种形式，培养锻炼青年教师，给新教师提供更多的学习平台，促使青年教师尽快成长，为骨干教师提供展示的舞台，在教师队伍建设中，发挥好教师群体的传帮带作用。

3、开展学科组、备课组的有效活动

教学质量的高低最终落实在每一位教师身上，落实在每一天的教学工作之中，落实在每一节课堂教学之中。学校将把加强学科组、备课组建设，强化教学基础管理作为提升教师群体素质，提高教学质量的重要手段。学科组、备课组建设方面，要加强“四要”：要有具体的备课活动计划，并在备课组长负责下进行集体备课；备课组内要有明确的分工，形成工作合力，有备课活动记载；学校行政人员要参与备课组活动，与备课组同学习、同讨论、同研究，各年级、学科备课组将电子备课放入校园网，实行资源共享；同时在备课过程中，要抓好教师个人的二次备课和教学反思，具有针对性、适时性与个性化教学风格。

教务处和学科组要组织安排好教研活动，加强对教研课、随堂课的听课和评课工作。教师应开展“四个一活动”：一堂较高质量课、一篇有特色的教学案例、一篇有价值的教学反思、一项富有启发的学习交流。

学校后勤年度工作计划篇三

新的学期，新的开始。我们的教学工作又将在忙碌中充实着，在喜悦中收获着。我要把自身的不足和收获的经验，转化成这学期的工作动力。现制定如下计划：

始终如一地热爱本职工作，坚持政治学习，提高觉悟和意识。注重个人道德修养，为人师表，严于律己，关心学生的学习、生活。加强团结，与同事相处融洽，合作愉快，心往一处想，劲往一处使，共同组成一个团结协作的大家庭。

教学工作是教师的中心工作。作为一名教师，除了要具备良好的思想品德，高尚的道德情操；还需要具备较高水平的业务技能。本学期我将深入学习新的教育思想，本着以教育为中心，以课堂为基地，扎实的练好个人基本功。注重开拓视野，订阅专业杂志，浏览教育教学网页，随时记下可借鉴的教学经验、优秀案例等材料，以备参考。不断为自己充电，

每天安排一定的时间扎实提高基本功，努力使自己的业务水平在这一学期里继续提高。

认真践行局教委关于“以学为主，当堂达标”的教学理念，钻研教材，认真备、课书写教案，并针对学生实际学习情况有的放矢的开展工作。课堂上，耐心细致地讲解、引导，为使能够学生能够更好地接受书本知识，我会认真研究学生、钻研教材，尽量为学生提供实践的机会，使学生在易学易懂的情境下进行学习，以提高学生学习的积极性。并且以自己在实践中摸索到的教学模式进行教学，认真研究相关教育书籍，与实践相结合，以促进自身的发展。在班上抓好常规教学，多方位把握孩子们的进步与变化，有针对性的改进教学方法。课后及时反馈，记下教学中的成功点和失败点，及其改进方法。本学期我会积极利用周围的资源为孩子们创设良好的学习环境，帮助他们养好的学习习惯。使他们在轻松愉快、欢乐活泼的状态下进行积极地学习。我还会配合科任教师，让孩子们在学习的同时养成良好的行为习惯，健康的身心。

本学期我除了用电话、联系本、家访等方法在平时的时间与家长们的互动交流外，还会增加更多新的渠道。争取更多的与家长们联系、沟通。

“越是对事业爱得深，越感到自己对事业的不尽职。”在以后的教学工作中，我会积极努力加强自身建设，使自己的'工作更扎实、更有效、更完美、更优秀，同时也希望能在教学上各位老师和领导的指点和帮助。

学校后勤年度工作计划篇四

开学伊始，为了统筹安排20xx—20xx学年家庭经济困难学生资助工作，确保我们学院资助工作开展的针对性、有序性和时效性，根据学校下发文件的实际情况，我们对本学期做了以下工作计划：

我们将严格按照泉州师范学院家庭经济困难学生认定办法对老生家庭经济困难进行重新认定，结合新生入学家庭情况调查表对新生家庭困难进行首次认定，而今年的贫困认定多加了一条规定：凡在校期间有吸烟、酗酒、网络成瘾、铺张浪费等不良行为的家庭经济困难学将不再被认定，我们将及时向同学说明该情况。认定结束后，将于9月15日之前和9月20日之前将分别将老生和新生的认定材料按照指定格式上传至学生处资助管理中心邮箱进行汇总。

我们计划在新生报到之前，将老生申请生源地助学贷款和高校国家助学贷款的同学所需材料整理好，并根据个人情况通知相应要办事宜，做好统筹与材料整理工作。对于新生绿色通道，我们将多次召开部门内的会议强调注意事项，安排各时间段值班人员，确保新生绿色通道的畅通无阻，为新生提供便捷和增强新生的安全感，并严格按照学校的要求将新老生的贷款所需材料在规定的时间内统一送至学生处资助管理中心。

为了确保工作的顺利进行，我们将提早通知各副团让班级有条件申请国家奖学金、国家励志奖学金以及社会奖学金（贤銮奖学金、千墅奖学金、校友奖教基金会奖学金、优秀家庭经济困难师范生助学金）的同学提前写好相应奖学金的申请书，再让副团在指定时间内将申请书上交，由我们交给辅导员审核，最终确认名单，并在规定的时间内将所需材料报送学校。

我们将根据学校的具体要求和我们的时间安排和程序，根据学期初的认定情况和出现的实际情况，集思广益的将师范生补贴和国家奖学金以坚持“公开、公平、公正”的原则，对所有资助项目和名额进行合理使用，坚持保障性资助与激励性资助相结合，重点资助与全面资助相结合，切实有效地帮助每一个需要资助、符合条件的家庭经济困难学生。

我们将根据学校的具体情况，在规定时间内统筹规划，集中

部门力量做好工作，帮助每位需要我们帮助的同学，保障我们学院同学的权益。

纳新，将成为本学期两委会每个部门的选拔未来部门接班人的重头戏，纳用一个怎么样的人对于部门长远的发展有着相当关键的影响。为此，我们部门将结合部门实际情况和部门工作性质选择最适合部门工作的新干事并培养他们早日成为优秀学生干部中的一员，为我们学院，我们的同学服务。

由于部门的性质主要是以资助困难学生为主，所以我们将以实际行动，坚持“公开、公平、公正”的原则解决，解决同学的实际困难，做到物质上帮助同学，发挥资助的功效，并在做好每份工作之后，总结经验，获得成长。

学校后勤年度工作计划篇五

学校卫生工作的对象是正处在迅速生长发育过程中的青少年一代，而学生是处在长知识、长身体的时期，他们的学习、劳动、体育锻炼、生活等卫生问题都直接关系到他的生长发育和身心健康，关系到他们成年后的体质，甚至关系到整个民族的兴衰。为了搞好学校卫生工作，根据《学校卫生工作条例》，根据上级下达的任务指标，根据本校的工作指导思想及工作实际，特制订如下计划：

1、医务人员加强业务学习，提高自身综合素质和业务水平，争取业务熟练，无意外发生；

3、继续充实和完善“双高普九”、“健康促进”档案材料，在各项迎检工作中顺利通过；

1、踏踏实实做好每项工作，收集整理好过程资料，以备档；

3、心理教师认真备课，选择好心理辅导内容；并写好心理分析报告；发现有心理问题的学生要及时给与心理辅导，并建

立起个人档案。

（一）九月份

- 1、制定工作计划。
- 2、制订学期卫生检查标准。
- 3、新的分担区的划分，明确责任范围。
- 4、搞好“爱牙月”宣传活动。结合“9.20爱牙日”，做好爱牙宣传及正确刷牙方法宣传。
- 5、对新生做眼保健操指导，对卫生委员进行工作培训；
- 6、作好个人卫生检查工作。
- 7、检查学校环境卫生，评比。

（二）十月份

- 1、上好心理健康教育课；
- 2、进行文化课、体育课的监督；
- 3、作好个人卫生检查工作。
- 4、对新生进行眼保健操的评比检查；
- 6、检查学校环境卫生，评比。

（三）十一月份

- 1、开展一次卫生专题宣传活动，办一期板报；

- 2、作好个人卫生检查工作。
- 3、检查学校环境卫生，评比。
- 4、全校眼睛保健操检查。

（四）十二月份

- 1、做好冬季流行性疾病的预防、“艾滋病”知识的宣传；
- 2、迎接教育局、防疫站等部门的检查；
- 3、做好全年卫生工作总结，上报材料；
- 4、检查学校环境卫生，评比。
- 5、作好个人卫生检查工作。
- 6、眼睛保健操检查

（五）日常工作：

- 1、做好全校师生的日常疾病治疗；
- 3、监督学生病缺席、流行病情况，做到“三早”；早发现，早隔离，早治疗。
- 4、做好卫生委员的培训工作，加强对学生卫生意识的渗透与卫生习惯的培养；
- 5、监督学校食堂的食品卫生安全；
- 6、对布置的各项工作进行检查验收，有记录有总结有监督有表奖。