

医院党政办公室主任级别 医院办公室主任 任辞职报告(通用5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编为大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

医院党政办公室主任级别篇一

敬爱的xx医院：

在此，我首先祝我们xx医院一切顺利，万事如意；其次我祝各位院领导身体健康，全家幸福，安康！

我感谢两年多来医院给我个学习进步的机会，也感谢院长对我的关心以及各科室同事们对我的工作、生活中的照顾，在此我非常衷心地感谢大家！

经过深思熟虑，我现在决定辞职，主要理由有以下几点：

首先，我对我所做的工作以及在工作中所做的不足表示歉意，但我希望领导们在我们手下工作过程中给予更多地理解，在平时的工作中，不要因为病人有什么一点点地不满去你那里告状，就不会青红皂白地在病人面前把我们痛骂一顿，因为虽然在病人看来你是大公无私的，但你知道吗病人有很多时候也是无理取闹，而你呢在没有任何调查的情况下就这样全盘否定地批评我们，大大伤害了我们的自尊，也打击了我们的积极性！

其次，由于现在物价上涨很快，但工作强度没有下降，风险日益加大，医患关系日益紧张，而工资仍是五百块钱，却没有上涨，而加班费，值班费等却被取消，我们的生活很艰难，

连自己都难以养活，我失去了积极性，如果我再这样上班，我怕难免会出医疗事故，或者是意外，给医院造成不必要的损失，所以我申请辞职！

第三点，你以前曾经对我承诺，今年底你给我编制，但结果却让我深感意外，一个收费的来医院工作不够半年，却得到了编制，这让我心里很不爽，其实让医院每个人都很不爽，你这是大公无私吗我不知道你从中得到什么利益或是被什么权力所威胁，但你总得有个交待啊!!你这种说话都不算数的人，在大家面前没有什么威信可言，怎么会给医院带来发展，所以我深感危机，工作没动力，觉得这个地方不再适合我发展，所以我决定向您辞职！

申请人□xxx

20xx年x月x日

医院党政办公室主任级别篇二

尊敬的医院领导：

您好!首先感谢您百忙之中抽出时间，阅读我的辞职信。

我怀着十分复杂的心情写这封辞职信，自从我参加医院工作以来，有你们的关心、指导和信任，让我的医疗工作能力有了很大的提升，在此再次表示感谢！

参加工作后，每天静心深思，自责多于责人，总怕工作有半点松懈，所以总是善意待人，诚心为事，不敢有一丝荒废。然而目前的状况，让我很迷茫，原因主要有两点：

第一：本人虽未成家，来去自由，本不为世间俗事所羁，然家中二老岁数渐加，尚有弟妹需要照顾，以我目前的状况发展，难以为续。

第二：本人虽诚心为事，但总感心有余而力不足，若无实学，纵使有豪情万丈，亦是寸步难行，不如退而求学，或有转机。

现医院正值轮科之际，为将影响降至最低，接下来的一段时间，我将听从安排，做好工作的交接。并请领导予以办党支部工作计划理离职相关手续。

申请人□xxx

20xx年x月x日

医院党政办公室主任级别篇三

(一)在院长、副院长的领导下，负责全院的'秘书、行政管理

工作。

(二)安排各种行政会议，做好会议记录，负责综合医院的工作计划，总结及草拟有关文件，并负责督促其贯彻执行。

(三)负责领导行政文件的收发登记，转递传阅、立卷归档、保管、利用等工作。

(四)负责本室人员的业务学习。领导有关人员作好印鉴、打字、外勤、通讯联络、人民群众来访处理、参观及来宾的接待等工作。

(五)负责紧急事件汇报、处理；

医院党政办公室主任级别篇四

1、在院长领导下，负责协调全院的行政管理和文秘工作（人事、总务、后勤、安全保卫等）。

2、安排各种行政会议，做好会议记录，负责综合医院的工作

计划、总结及草拟有关文件，并负责督促其贯彻执行。

4、负责本室人员的政治学习。经常深入各科室了解工作情况，加以综合分析，向院长汇报，并提供改进工作的参考意见。

5、经常了解和掌握职工生活中的实际情况，对老、病、婚、丧、家庭生活有困难的职工，及时向院长或董事会反映，提出帮助建议。

6、负责做好医院的环境保护和医院卫生管理工作，负责协调安排全院总值班工作。？

8、负责院领导临时交办的其他工作。

医院党政办公室主任级别篇五

尊敬的各位领导、各位同事：

大家好！

20__年__月份，我参加了医院首次中层干部竞聘，通过竞聘上岗，被聘任为医院办公室主任。两年来，在办公室主任这个岗位上，我既深感责任重大，有干好工作的强烈使命感，又深知能力有限，怕辜负医院领导和同事的信任，但在各位领导、同事的关心与帮助下，在分管领导的带领及办公室全体成员的共同努力下，本人时刻以三个代表重要思想为指导，认真履行办公室主任职责，较好地完成了上级下达的各项工作任务，并进一步完善了办公室自身建设，同时自己在此岗位上也得到进一步提高。现就本人两年来的工作情况从三个方面述职如下，请各位同仁评议：

眼科医生工作情况述职报告眼科医生工作情况述职报告一加强学习，不断提高自己的政治水平和业务素质。

作为一名中共党员，本人在思想上始终高度一致，拥护党的领导，认真学习党的__届四中、五中全会报告，深刻领会三个代表重要思想的内涵，积极参加党委组织开展的各类学习，注重不断提高自身的政治素养与思想道德素质，坚定对党的信念，用正确的理论指导自己的行动。尤其在今年开展的党员先进性教育活动中，本人积极参加教育活动的每阶段活动安排，认真记录学习笔记，深刻思考撰写党性分析报告，作为医院先进性教育活动办公室副主任，积极履行自己的职责，配合领导完成各阶段的工作。求真务实，不断开创工作新局面。

办公室是一个综合协调部门，工作繁杂、琐碎，很多工作不可预测，也难以量化。要使办公室工作真正实现规范、有序、高效，就必须要有整套的工作体系作保障。两年来，本人始终践行服务好领导、服务好部门、服务好职工的工作理念，始终追求更高的工作效率，更优秀的服务质量，更顺畅的运转机制，更高昂的工作激情，在认真总结和继承我院办公室以往成功经验和优良传统的基础上，结合不断拓展的工作内容，结合兄弟单位办公室工作的先进理念，以积极、认真、诚恳的工作态度对待自己所从事的工作。特别是20__年，在深化医院管理年活动中、党员先进性教育活动中满意杯优质服务竞赛活动中、__大学附属医院揭牌典礼仪式中本人充分发挥自己的组织、协调和服务职能，得到了医院领导和其他部门、广大干部职工的认可。

医院办公室主任述职报告3