

# 最新日常工作完成情况汇报 班委日常工作总结(大全5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。相信许多人会觉得范文很难写？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 日常工作完成情况汇报篇一

没想到这个学期就这么快的结束了，回顾学委今年的工作，的确都是日常。每周收发作业，化学实验、普生、心理健康、形势与政治、高数、无机等等的啦；然后就是个各种讲座或者比赛的报名，像是英语四级，高数考前串讲一系列的讲座，四级模拟考试、数学竞赛的报名，还有咱们平时的数学材料的购买，辅导书籍的购买；考前思修无机高数等考试材料的收集然后转发给大家，总之就是一些比较细节的事情。

觉得这个学期自己和大家合作的最厉害最酷的事情就是班级的思修平时成绩满分，当然是要超级感谢团支书，课代表的帮助，最最最感谢技术大佬的支持。一学期的工作总结起来也没多少，感谢大家的支持啦！

## 日常工作完成情况汇报篇二

1. 偶尔会有同学过来找心委聊聊天，谈谈自己的问题，我们会努力帮他(她)们解答。
2. 生日推送，每个同学得生日推送我们都会认真做好，然后在零点时送上祝福。
3. 男心理委员负责了感恩节的活动，女心理委员负责了男生节的活动。

(关于感恩节活动:在感恩节时,我们组织了一个温馨的小活动,让大家在发放的纸上写或画上自己想写或想画的东西,之后随机匹配。通过这次活动,大家都对对方有了更深入的了解。

关于男生节活动:在男生节那天,给男生写贺卡,给男生送爱心早餐。)

4.认真完成节日日常推送。

## 日常工作完成情况汇报篇三

我于20xx年x月参加工作。从教二十多年来,我一向工作在教育教学的第一线。除教授数学课程外,还担任过班主任工作,数学教研组长,现副校长在职。我深深热爱教育事业,以高度的事业心和职责感,全身心地投入到教育教学中,我始终以党的教育为主体,忠诚于党的教育事业,关心学生的健康成长,在工作中尽心尽力,尽职尽责。

在平时的教育教学工作中,我是这样认为的:作为一名教师,首先要让学生喜欢你的课,让学生服你,在此基础上,才能真正做到师与生的情感交流。在课堂上,善于创设学习情境,努力激发学生的学习兴趣,关注学困生的思维活动及学习状况,及时解决他们学习中的困难。有序的开展教学活动,努力使各层次学生都有不同程度的发展。作业布置做到合理,有代表性和启发性,注重学生创新潜力的培养。及时地批改作业,字迹工整,并做好成绩登记。努力抓好培优补困工作,我认识到要提高教学质量,培优补差工作至关重要。只要把优生培养好了,优秀率才能提高。也只有把学困生的转化工作做好了,才能提高合格率。因此,我经常坚持做到有计划,有效果,有记录,有辅导,有鼓励,努力提高优秀率、合格率。加强学生成绩管理,对学生的作业状况、提问效果、课前活动及表现作出公正,准确的评价和登记,调动学生的学习热情和用心性,鼓励学生不断进步。多年来,所教学科

一向名列前茅。

一等奖□20xx年，因班主任工作出色被遵义县教育局评为县级优秀班主任□20xx年，在省级刊物《试题与研究》上发表了论文《数学情境教学中的实施原则》□20xx年，因在两基工作中工作出色，被遵义县人民政府授予“两基工作先进工作者”。

教育需要爱心，孩子渴望关爱。我以海纳百川的宽广胸怀，去接纳每一位学生，以一颗慈母般的爱心，滋润着每个孩子的心田，扎实地工作，赢得学生的爱戴、同事的认可、领导的赞赏、家长的好评。我将一如既往地潜心于教育，不断进取，做一个优秀的人民教师。

## 日常工作完成情况汇报篇四

你们好。我是5#宿舍楼的管理员。回首之间20\_\_年度已经离我们而去了20\_\_年是个不平凡的一年，这一年中发生了许许多多的事情，同样在宿舍楼这一块也发生了许多事情，现在我想各位领导简要介绍一下20\_\_年度的工作情况。

从进入20\_\_年从前，全年就开始了迎接4月份的学校评估开始的准备了，可以这样说，全校的人都在为评估走，作为在校学生的家——宿舍楼那可是一大重点考察对象，那对于宿舍楼的卫生，包括楼梯、楼四周的墙面、窗台、玻璃等等，那可是几乎的三天一小查，五天一大查，天天都可能被抽查，时时都可能被批评，许多勤工助学的同学渐渐的开始产生了厌烦的情绪，尤其在2、3月份，天气又较冷，同学们每天干活，手都冻得通红通红，我看着了心疼呀，但是我也没有办法呀，作为一名楼管人员，我的责任就是起承接的作用，对上级要配合有关领导的工作，把上级的指示及时的传达到位；对下要鼓励安抚同学，让他们尽职尽责，能够尽时准确的完成领导的要求，虽然有不少的同学都产生了厌倦情绪，但我仍然坚持上级的要求。

有托学校的后腿。除去特殊时期，作为一名合格的楼管员，主要有一下几项工作：首先能够保证上岗率，这一点我做的还行吧，没有无故缺岗或离岗过，也没有长时间的请假缺岗过。其次是在每次例会上的出勤情况，我也是每次都提前到达，并且对于领导的安排也能及时的安排传达下去，没有发生过大的失误或差错。最后就是在平时管理好劳动周的同学和勤工助学同学的工作，通过抓好这两项工作，把宿舍楼的卫生工作、安全工作和其他必要工作做好。

对于劳动周的同学，首先对他们的工作进行合理地分工，使他们明确自己的职责；其次提前告诉他们中将有一部分为优秀、一部分为良好以及及格的区分，调动他们的工作积极性，促使他们在一周时间内能认真工作，防止他们有“作一天和尚，敲一天钟”的想法；最后，对他们一周的工作进行客观综合的评价，让同学体会到信任、做人、工作的艰辛。

对于勤工助学的同学，可分出一名楼长，对于楼长要用于放手去让他干，把权力和责任要让他承担起来，让他负责整个楼的安全工作，一方面指导干活的同学能够明白自己该干什么，该管什么，该怎么干，使得各项工作都责任到个人，个个单元都有人负责，并且每星期对卫生进行系统的检查，并且在每次例会上作出排名，指出不足；另一方面督促他们坚持每天都对自己的区域清洁一次，并及时的指出不足；最后要做好签到工作，坚持每日必签。

除了这些主要的工作外作为一名楼管员，还有很多琐碎的事情。例如，每天都有许多同学丢钥匙或被同学索到屋外，每次我都会详细的问明情况后，在做处理，并且许多时候都是让劳动周的同学去核实一下。再次，由于我们楼的特殊情况，人员流动较大，有很多不确定因素，我采取让劳动周的同学每天三次检查，勤工助学同学随时抽查实住人数等方法，努力做到楼内人数基本清楚。

总之，作为一名优秀的楼管员，同时处理好同上级以及同学

的关系，使两者之间能够连接起来，尽好的努力让领导对我的工作放心，让同学们在我所管理的楼上住的安心。

## 日常工作完成情况汇报篇五

1. 我将更充分和每一个同学进行沟通。
2. 同学们跟我反映的问题，我会从实质性地解决。有一些工作计划，由于某些原因，没有得到实施的，我会努力的去实现。
3. 在与各个舍长之间的沟通方面，我尽量做到定期地开舍长会，征求他们的意见。

后续的时间里我要把工作做得更好！