

疫情上班工作计划(精选7篇)

计划是提高工作与学习效率的一个前提。做好一个完整的工作计划,才能使工作与学习更加有效的快速的完成。什么样的计划才是有效的呢?下面是小编带来的优秀计划范文,希望大家能够喜欢!

疫情上班工作计划篇一

为做好工地复工复产和灾后重建工作,减少灾害损失,促进全市工业经济持续健康发展,确保完成全年经济发展各项指标任务,特制定本方案。

全面落实省委省政府、市委市政府关于做好复工复产和灾后重建的工作部署,坚持以人为本、尊重自然、统筹兼顾、立足当前、着眼长远的基本要求,发扬自力更生、艰苦奋斗精神,着力推进企业复工复产和灾后重建任务,促进我市工业经济持续稳定健康发展。

原则上,因灾造成厂房、机器设备、原材料成品严重破坏的,指导企业在一个月内复工复产;造成特别严重破坏的,在一个季度内完成灾后重建和复工复产;位于蓄滞洪区或地势低洼地区的,通过租借标准厂房、委托加工等方式先行恢复生产,半年内引导企业启动搬迁。

(一)企业自救,政府帮扶。坚持市场经济原则,充分发挥市场在资源配置中的决定性作用,鼓励企业开展生产自救、自力更生,同时政府积极帮扶、强化服务,全力支持企业复工复产、灾后重建。

(二)科学规划,集群发展。化危为机,依托灾后重建工作,科学调整产业布局,推动蓄滞洪区或地势低洼地区企业尽快启动搬迁。按照产业集聚、集群发展原则,布局建设专业园

区及大企业（集团）配套企业园区。

（三）统筹推进，突出重点。合理确定灾后重建重点和建设时序，分清轻重缓急，注重工作策略方法，抓好前后衔接，有力有序有效推进灾后恢复重建。

（一）复工复产

针对受洪灾影响较轻，经过清理、消杀和安全检查后能够复工复产的企业，各级各部门要加强服务指导，组织企业尽快复工复产。

1. 开展灾害损失核查统计。在市委、市政府统一领导下，各县（市）、区迅速组织力量深入基层，按照《自然灾害情况统计调查制度》要求，核实辖区受灾情况，及时将灾情逐级上报。同时，将工业企业受灾有关情况抄送市工信局。（责任单位：各县〔市、区〕政府、管委会）

2. 组织企业开展生产自救。严格落实县（市）、区属地责任和部门指导责任，进一步压实企业主体责任，组织受灾较轻的工业企业积极开展生产自救，尽快恢复正常生产经营。（责任单位：各县〔市、区〕政府、管委会，市工信局）

3. 集中力量抢修设备厂房。组织企业集中力量重点检查生产装置、储罐、管道、电气等设施设备以及生产车间、储存仓库等重点场所，及时修复毁损设施。企业各类电气设备设施启用前，须由专业人员对配电箱、电气设备设施等进行一次彻查，在确保安全的基础上送电运行。（责任单位：各县〔市、区〕政府、管委会，市工信局、新乡供电公司）

4. 破解制约复工复产瓶颈。结合全市“万人助万企”活动，及时收集和协调解决工业企业复工复产遇到的困难和问题，帮助企业用足、用活、用好政策，严格落实“13710”工作制度，实现企业有问必答、有诉必接、有求必应、有难必帮，

支持企业渡难关、抓重建、谋发展。（责任单位：各县（市、区）政府、管委会，市企业服务活动各成员单位）

5. 强化复工复产指导服务。各行业部门根据职责分工，组成指导服务团，上门指导服务工业企业复工复产。住建部门、城管部门指导企业做好排水清淤；卫健部门指导企业做好消杀防疫和新冠肺炎疫情防控；应急部门及其他负有安全监管职责的部门指导企业做好安全隐患排查；教育、科技、人社、生态环境等部门组织相关领域专家，针对企业设备、材料、环保治理设施和在线监测设备受损情况开展“专家上门问诊”，最大限度帮助企业减少损失，科学复产、尽快达产。（责任单位：市工信局、市住建局、市城管局、市卫健委、市应急局、市教育局、市科技局、市人社局、市金融局、市生态环境局）

（二）灾后重建

针对受洪灾影响较重的企业，要积极引导企业开展重建工作。尤其是处于蓄滞洪区和地势低洼的企业，要积极引导企业异地搬迁改造。

1. 调整重点区域产业布局。聚焦卫辉市、辉县市、牧野区、凤泉区等重点受灾区域，及时调整相关产业集聚区规划。研究制定蓄滞洪区产业异地搬迁总体规划，合理调整重大建设项目和生产布局。鼓励严重受灾企业开展异地搬迁改造，指导企业科学选址，协助企业做好规划、用地等审批工作，尽快开展异地搬迁。结合企业意愿和需求，引导新航集团总部、白鹭化纤老厂区异地搬迁。（责任单位：市发改委、市资源规划局、市财政局，各县（市、区）政府、管委会）

2. 简化重建项目审批流程。对原址重建工业项目，在原有建设用地范围内，已按要求办理了国土、规划、建设、环保、水利、节能、民防、市政园林、消防等审批手续的，企业拟按原有审批许可要求进行重建的，一律实行审批告知承诺制，

在申请人作出书面承诺后，审批部门即来即办，直接作出书面审批决定。对原址改扩建项目，开通行政审批绿色通道，简化办事程序，加快审批速度。（责任单位：市发改委、市资源规划局、市住建局、市生态环境局、市政务大数据局，各县〔市、区〕政府、管委会）

3. 引导企业逐步恢复生产。对因灾情比较严重导致全面停产或半停产的企业，要组织专业技术力量，加快对房屋、电力设施、受损设备进行检测鉴定，能维修的要组织力量抓紧维修，需要采购新设备的要抓紧订货，能够局部恢复生产的要在保证安全生产的前提下恢复生产，逐条生产线、逐个车间有序恢复生产，最大限度减轻企业因灾损失。（责任单位：市工信局、市科技局、市住建局、市政务大数据局、新乡供电公司，各县〔市、区〕政府、管委会）

4. 加强企业搬迁要素保障。强化土地、环境容量、资金、煤电油气运等要素保障，各项要素指标向异地搬迁企业倾斜，确保异地搬迁项目早日开工建设、达产达效。（责任单位：市发改委、市资源规划局、市生态环境局、市金融局，各县〔市、区〕政府、管委会）

5. 全面提升园区基础设施。开展产业集聚区、工业园区基础设施提升工程，全面提升园区水电气（汽）运等要素保障能力和公共服务配套水平。牧野区、凤泉区研究制定整体方案，完善排水、排涝设施，确保2022年雨季之前彻底解决园区积水隐患。（责任单位：市发改委、市住建局，各县〔市、区〕政府、管委会）

（一）用好补助资金。用好上级灾后重建专项补助资金，由各县（市）、区根据受灾情况自行统筹安排，支持受灾工业企业复工复产和灾后重建。（责任单位：市应急局、市财政局，各县〔市、区〕政府、管委会）

（二）强化金融支持。加快信贷审批保险理赔速度。督促指

导各银行业金融机构按照“优先支持、利率优惠”的原则，开通“绿色通道”，优化简化信贷审批程序。督促指导各保险机构按照“应赔尽赔、能赔快赔”的原则，主动做好查勘预赔、理赔工作。保持企业资金稳定。对受灾企业已有贷款不断贷、不抽贷，确保2021年工业企业信贷余额、贷款户数均不低于上年同期水平。在灾后重建期间贷款到期的，可实行贷款展期，展期不少于6个月。优化金融服务。建立常态化政银企对接机制，精准对接受灾企业融资需求。设立工业企业纾困专项资金，解决企业短期流动性困难。全面推行“无还本续贷”、“先贷后还”等业务。降低应急转贷资金使用门槛，扩大单笔使用额度，进一步缩短审批办理时间，提高转贷资金使用效率。（责任单位：市金融局、人行新乡市中心支行、新乡银保监分局、市财政局）

（三）减轻企业负担。租金方面。对承租国有资产类经营用房的受灾规模以上工业企业，免收2021年7月—2022年6月房租，对租用其他经营用房的，鼓励业主（房东）为租户适度减免租金。税费方面。对灾情影响办理申报困难的工业企业，由企业申请，依据《税收征收管理法》规定依法办理延期申报和缴纳税款事项，最长期限不超过3个月。符合条件的受灾企业根据相关税法规定，享受企业所得税、增值税等优惠。用工方面。认真贯彻落实省人社厅《关于印发支持受灾地区防汛救灾、灾后重建若干措施的通知》，延缓缴纳社会保险费，降低企业职工养老保险费率，阶段性降低失业、工伤保险费率，稳定受灾企业劳动关系。其他要素。新奥燃气延迟非居民用气价格上涨，允许企业使用银行承兑汇票支付燃气费款。对受灾情影响面临暂时性生产经营困难、确实无力缴纳水费的工业企业，由企业提出申请，经住建部门认定后予以缓交。（责任单位：市税务局、市人社局、市住建局、市发改委，各县（市、区）政府、管委会）

（四）完善政策保障。加快政策兑现进度。对列入2021年度预算的“三大改造”、产业发展、科技创新等各类奖补资金和扶持资金，凡符合拨付条件的立即足额拨付到位，尽快发

挥财政资金效益，切实帮助企业渡过难关。加大政策倾斜力度。积极向上级主管部门争取政策和资金支持，各县（市）、区在出台各类灾后重建帮扶政策或切块资金再统筹分配时，优先向受灾严重企业倾斜。畅通产业循环。定期召开产销对接会，按照产业链图谱，推动供需双方对接合作。畅通工业企业供应链体系，优先推动本市龙头企业市域内的`配套企业复工复产。（责任单位：市财政局、市工信局、市发改委、市科技局、市商务局、市市场监管局，各县（市、区）政府、管委会）

（一）压实各方责任。各级各部门要高度重视工业企业复工复产工作，压实县（市）、区属地责任和部门指导责任，践行“一线工作法”，细化工作举措，建立专班、安排专人，统筹推进。

（二）狠抓政策落实。各级各部门要认真梳理并落实国家、省、市已出台的促进经济平稳健康发展的政策措施。各相关责任单位负责政策解释并制定政策落实的操作流程。市政府督查室要定期不定期开展督查、暗访，对落实好的县（市、区）、市直部门、有关单位予以通报表扬，并及时总结推广典型经验做法；对落实不力的予以通报批评，特别严重的进行约谈。

（三）加强宣传引导。要及时总结企业恢复生产和灾后重建先进典型经验，鼓励引导企业结合国家、省产业政策，高起点、高标准恢复生产和重建，提高企业抗灾能力和市场竞争力。对先进典型企业和先进人物，要及时报道、加以推广，营造良好的舆论氛围。

疫情上班工作计划篇二

疫情就是命令，防控就是责任。为有效做好新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作，全面开展校园消毒防疫工作。

对假期门卫值班人员及值班教师进行了防控要求，要求门卫值班人员需24小时在岗值守，值班老师及后勤工作人员需戴口罩、测量体温、登记后方可进入校园；值班老师按时到校值班，要做好校园安全巡视工作。

幼儿园虽在假期，但需防范于未然，为了防止病毒病菌的滋生传播，幼儿园值班人员依次对幼儿活动室、办公室、楼道、操场、园门口、门卫室等进行了全面的药物喷洒消毒。

值班人员需对消防设施、用电安全等幼儿园安全隐患做排查，并对幼儿园进行全面消毒防疫工作。四、通过教师群和家长群统计教师、学生假期流动情况针对性进行防疫指导，确保师生安全。同时，李校长还要求加强对教师、幼儿的居家、出行、隔离留观统计。

此次部署安排，体现了幼儿园对疫情防控工作的高度重视，对幼儿园安全高度负责的态度。我们相信，在全社会的共同努力下，我们万众一心、众志成城、群防群控，一定能够打赢抗击新型冠状病毒疫情这场战争！

疫情上班工作计划篇三

充分发挥第一党支部战斗堡垒作用，党员先锋模范作用，做好群众工作，稳定情绪，增强信心不信谣不传谣，当好群众的贴心人和主心骨；遵照“依法规范、属地管理、完善机制、合理应对、依靠科学、有序有效、公开透明、实事求是”原则，按照“早发现、早报告、早处置、早诊断、早治疗”的防控方针，强化新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控形成长效机制，加强病例排查监测，加强医疗救治，强化联防联控，有效防控新型冠状病毒感染的肺炎疫情。

(一)提高政治站位，强化作用发挥。第一党支部要充分发挥战斗堡垒和党员先锋模范作用，用使命担当为人民群众身体健康和生命安全保驾护航。党员要认真履行党员义务，充分

发挥先锋模范作用，对组织安排的疫情防控任务不讲条件接受、不打折扣完成。

(二)强化组织领导，保障信息畅通。此次疫情防控，成立疫情防控小组：

略

疫情防控小组下设办公室，由行政部和党群工作部配合工作，疫情信息报送实行“日报告”“零报告”制度。每天上班，各部室党员干部带头组织检测体温，向支部书记汇报疫情情况，并由行政部相关负责人向市国资委新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作领导小组报告疫情动态；行政部和党群工作部要主动及时接收、报送、发布相关信息，确保信息及时性、准确性，确保不信谣不传谣，及时做好疫情舆情防控。

(三)强化督查检查，严格追责问责。各部室党员同志尤其是党员干部要带头加强对疫情防控工作的落实，坚决落实联防联控措施，形成齐抓共管良好局面。

(一)党员领导带头，实行24小时报备。公司党员领导率先示范，带头发挥作用，抓好分管部室检测报备和消毒防护工作，各部室党员干部要抓落实，工作期间积极组织引导其他党员、职工群众测体温(2次)，体温超过37.3度(含37.3)者及时报备并居家隔离(需向市国资委报备并告知居住地社区)；做好疫情防控期间职工党员、职工情绪疏导，关怀工作。同时，下班回家后及时报备个人及家人健康情况，做到24小时报备。

每日统计并填报《银川通联资本“严控疫情，党员先行”情况统计表》；及时统计公司职工离宁情况，确保返宁人员居家隔离到位。对发现有不适症状人员及时上报并协助送诊，进行医学观察；对与疑似、确诊病人有接触的人重点管控，及时报告市国资委、居住地社区以及医疗卫生部门。

(二)防控保障到位，防护监督到位。由行政部根据卫生区域分配情况，安排督导各部室党员同志带头，积极使用75%酒精或其他相关消毒剂，对办公用品(电话、电脑键盘等)进行定时消毒;带头戴口罩，并确保每4小时更换一次，督促引导其他职工群众办公时佩戴口罩，及时更换口罩，做好废弃口罩处理工作。对于不戴口罩或不及时更换、不妥善处置废弃口罩的党员或职工群众给与批评指正，做好防护保障和监督工作。

(三)全面消毒，确保全方位防护。由行政部结合值班安排和卫生区域分配情况，充分发挥党员带头作用，督导各部室对办公区域(门厅、楼道、会议室、电梯、楼梯、卫生间等)进行消毒，确保责任到部室、到人;确保每个区域使用的保洁用具分开，避免混用;做好消毒备案记录，确保交接清楚;各部室确保持办公区环境清洁，每日通风3次，每次20-30分钟，通风时注意保暖。

(四)重视宣传舆情，做好疫情宣传。由公司党群工作部、行政部结合公司广播站安排情况，督促各负责部室和广播小组每日播报最新疫情防控情况，做好关于新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控相关舆情监测工作，及时向全体党员、职工群众通报、转发相关文件和最新防控信息，做好疫情舆情引导，实行党员——群众“一对一”，做好职工的贴心人和主心骨，疏导好职工群众情绪，指导职工群众正确认识和预防疾病，引导职工群众规范防控行为，做好个人防护，看好自家门、管好自家人，营造良好的疫情防控氛围。

(五)带头防控，落实落细防控。在疫情防控期间，党员领导要带头防控，坚持不集中召集人员开会，全体党员、职工群众不得以单位或个人名义聚餐宴请，避免形成人员聚集。全体党员要带头落实防控措施，科学加强个人防护并积极教育引导身边亲友和群众注重个人卫生，勤洗手，勤通风，自觉配合做好疫情筛查检测;带头遵守防控要求，减少不必要的外出活动，不串门、不集会、不聚餐、不到人员密集的场所，

外出时必须佩戴口罩，有效切断病毒传播途径；带头杜绝捕猎、贩卖、购买、加工、食用野生动物；带头落实疫情报告制度，及时向单位和组织报告个人及家人外出情况、身体状况，对发现的疑似病例和相关情况及时报告相关部门；带头做好舆论宣传，认真学习广泛宣传各级党委、政府对疫情防控的相关政策和专业知识，主动做好释疑解惑工作，消除广大群众恐惧心理，坚决不做扰乱社会秩序的违法行为，切实做到不传谣、不造谣、不信谣。

疾风知劲草，烈火见真金。全体党员和职工要不忘初心，牢记使命，坚决执行中央、自治区党委和市委市政府疫情防控部署要求，万众一心、众志成城，坚决打赢疫情防控攻坚战！

疫情上班工作计划篇四

为有效保证我街道办事处新冠肺炎疫情防控工作的高效有序运转，结合当前疫情防控工作需要，制定《五桂山街道新冠肺炎疫情防控工作指挥部工作方案》。

在省、市的统一领导下，按照“依法依规、属地管理、完善机制、合力应对，公开透明、回应关切、依靠科学、有效防治”的原则，贯彻落实市委、市政府各项部署，切实抓好各项防控措施的落实，全力保护人民群众身体健康和生命安全。

总 指 挥：方英恩党工委书记

常务副总指挥：余振孝党工委副书记、办事处主任

副 总 指 挥：李佳利党工委副书记

陈耀和 党工委副书记

梁华祥 党工委委员、办事处副主任

甘国顺 党工委委员

李家新 党工委委员

邓志宁 党工委委员、办事处副主任

段家兵 党工委委员、公安分局局长

易昊宏 办事处副主任

张仁亮 办事处副主任

主任：陈耀和 党工委副书记

常务副主任：段家兵党工委委员、公安分局局长

副主任：李佳利党工委副书记、人大工委主任、武装部部长

梁华祥 党工委委员、办事处副主任

甘国顺 党工委委员、人大工委副主任

李家新 党工委委员

邓志宁 党工委委员、办事处副主任

易昊宏 办事处副主任

张仁亮 办事处副主任

成员：纪检监察办公室、党政综合办公室（统一战线工作办公室）、党建工作办公室（组织人事办公室）、宣传办（教体文旅局）、综合治理办公室（司法所）、经济发展和科技、公安分局、财政分局、人社分局、综合行政执法局（生态环境保护局）、城管住建和农业农村局、应急管理局、宣传文

化服务中心、卫健分局、市场监管分局、公共服务办、专职消防队、社区卫生服务中心、长命水村、龙石村、南桥村、桂南村、五桂山社区主要负责同志。

疫情防控指挥部办公室下设综合组、疫情防控组、复工协调组、宣传信息组、物资保障组、防疫机制监察组、社会稳定组7个工作组，防控境外重点地区新冠肺炎疫情输入工作专班、学生返校疫情防控专班、农贸市场疫情防控专班、酒店宾馆疫情防控专班、粤港澳跨境货物运输疫情防控工作专班、集中隔离医学观察场所管理工作专班6个专班。各工作组、专班可按工作实际细化工作职责及分工，各工作组、专班成员单位根据疫情防控形势及时调整。

办公室及各工作组的主要职责：定期会商研判应对疫情发展趋势，研究确定疫情防控策略；商定疫情防控工作政策、应对预案和重大措施；统筹协调和指导各级各相关部门落实各项防控措施，组织对防控工作落实情况进行督导检查。

（一）综合组。

组 长：邓志宁（党工委委员、办事处副主任）

副组长：邱绩（党政综合办主任）、张少斌（卫健分局局长）

成 员：马 敏、曹姍妹、吴银娇、王彩凤（党政综合办）、古妙仪（卫健分局）

联络员：马敏；古妙仪，

主要职责：负责综合协调领导小组内部日常事务工作；起草、审核、印发指挥部重要文稿、文件；市委、市政府各类文电以及部门请示报告的收发及相关办理工作；组织、筹备指挥部和指挥部办公室各类会议，做好会议记录，起草会议纪要；组织、筹备指挥部领导到现场调研、督导、慰问等活动；指

挥部重要工作部署落实的跟踪问效、督查督办；收集、整理、上报疫情防控工作信息；负责指挥部和指挥部办公室后勤保障、设备维护和管理的工作；承担指挥部交办的其他工作。

（二）疫情防控组。

组 长：张仁亮（办事处副主任）

副组长：段家兵（党工委委员、公安分局局长）

成员：张少斌（卫健分局）、邱观帝（公安分局）、廖杏标、李玉燕（社区卫生服务中心）、黎伟权（卫生监督所）、金克峰（卫健分局）、彭海涛（社区卫生服务中心）、古卫东（公安分局）

联络员：古妙仪，电话xx□古卫东，电话xx

疫情上班工作计划篇五

根据《关于印发高等学校、中小学校和托幼机构秋冬季新冠肺炎疫情防控技术方案的通知》（国卫办疾控函[2020]668号）和《关于做好2020年秋季学期开学新冠肺炎疫情防控工作的通知》（赣教电传字[2020]49号）要求，结合学校实际，特制定本方案。

贯彻落实教育部“防输入、防反弹、防突发、防松懈”要求，按照省委、省政府和省委教育工委、省教育厅有关工作部署，从严压实防控责任，坚持人物同防、多病共防，落实“四早”防控措施，依法、科学、精准抓好校园常态化疫情防控，坚决防止疫情输入校园，坚决保障师生生命安全和身体健康，全面恢复正常教育教学秩序，奋力夺取疫情防控和学校教育发展双胜利。

（一）返校安排

拟自9月5日起实行错峰返校，学生分四批次错峰返校。

第三批次：9月18日（周五）新生报到；

第四批次：9月19日（周六）新生报到。

（二）开学前准备工作

1. 组织领导到位。党委书记和校长是学校疫情防控第一责任人，全面负责学校疫情防控的组织领导。层层压实责任，综合组、排查组、保障组、安保组、宣传组、督查组等6个工作组在学校疫情防控工作领导小组领导下，各负其责，提前有序做好开学前学校疫情防控各项准备和工作安排。

2. 疫情防控制度到位。更新完善学校常态化疫情防控各项制度和方案，确保师生返校前、返校中、返校后各个重要时段和重点环节的疫情防控工作有规章可循、有制度保证、有质量标准。

3. 人员排查管理到位。“一人一档”制定返校学生信息台账，在开学前后14天进行健康和活动轨迹监测，做好每周师生员工疫情防控数据统计上报工作。来自中高风险地区的学生和教职员工返校时须向学校出示一周内的核酸检测报告。学校正式确定和通知开学时间前，学生不得提前返校，境外师生未接到学校通知一律不返校。

4. 校园环境整治到位。深入开展新时代校园爱国卫生运动，对食堂、宿舍、实验室、教室、图书馆等所有场所进行彻底的卫生清洁消毒，通风通气，对校园内使用的空调系统和公共区域物体表面进行预防性消毒处理。开展校园卫生环境大扫除，确保全覆盖、无死角。

5. 防疫物资场地到位。配齐配足疫情防控所需口罩、体温枪（计）、洗手液、消毒液等防控物资。教育引导学生返校时

自备体温计和一定数量的口罩等防护物资。配足在集中隔离观察点68个房间的设备用品，并安排专人负责卫生设施管理、卫生保障、监督落实等工作。

6. 健康教育培训到位。通过线上线下等多种方式组织开展防控法规和制度、个人防护与消毒等知识和技能培训。及时关注教职员工和学生的心理状况，加强心理健康教育和疏导。做好健康提示，开展新生和家长防疫知识宣传和防护指导。

7. 防控应急演练到位。建立联防联控机制，加强与市卫计委、县人民医院等机构的沟通协调，联防联控，形成“点对点”协作机制、监测预警与快速反应机制。与属地政府、部门、医疗机构和疾控机构等做好对接，开展防控应急演练。

（三）返校期间的工作安排

1. 实行分批错峰报到。

2. 加强学生返程途中管理。密切关注学生返校行程，指导学生做好自我防护。乘坐公共交通工具时，全程佩戴口罩，尽量减少与其他人员交流，避免聚集，与同乘者尽量保持距离。如返校途中身体出现发热、干咳、鼻塞、流涕、咽痛等症状应当及时就近就医，如在飞机、火车等公共交通工具上，应当主动配合乘务等工作人员进行健康监测、防疫管理等措施，并及时将有关情况报告学校。统一安排新生接送工作，乘坐私家车或陪同返校的学生的亲友车辆无特殊情况，不得进入学校。

3. 严格学生报到管理。加强学校门禁管理，在学校东、西大门设置学生报到处并设置立临时观察点，学生报到进行体温检测和核验健康码合格后方可入校。对体温异常者，及时安排至学校隔离室进行分诊筛查，根据分诊结果，并按照学校疫情防控应急处置预案工作流程分类处置。加强校区报到当天交通管控，严格控制校外人员进入，未提前报备的非校园

车辆一律不得进校，严防学校入口处人流密集，出现拥堵。

（四）开学后的防控工作

1. 加强日常管理。坚持落实学校传染病疫情报告制度、因病缺勤追踪登记制度等。继续执行“日报告”“零报告”制度，每日掌握教职员工及学生动态，做好缺勤、早退、请假记录。加强流感等秋冬季高发传染病的监测、分析、预警、处置，重视学生健康素养和自我防护能力提升。开展经常性防疫培训、检查排查，将疫情防控作为学校日常管理的重要工作。
2. 加强聚集性活动管理。根据校园情况合理设置人员密集度，尽可能实施最小单元群体管理，以校区、二级学院、楼栋、年级、班级等单位进行学习、生活、体育等活动。尽量开放教室、自习室、图书馆、体育场等公共空间。非必要情况下不组织大型室内聚集性活动。
3. 加强校园进出管理。严格遵守学校进出管理规定，执行进出校园登记制度，尽量减少出校，做到学习、生活空间相对固定，避免到人群聚集尤其是空气流动性差的场所，在公共场所保持社交距离。在校园内的学生和授课教师可不戴口罩。把好校门关，教职员工和学生入校时严格进行体温检测，查看健康码，保证入校人员身体状况健康。加强对外卖配送和快递人员核查、登记与管理，合理设置快递收发点。
4. 加强食堂卫生管理。实行学生错峰就餐，鼓励学生自带餐盒，使用电子支付方式购餐。建立就餐、消毒等食品卫生管理台账。加强采购、存储、加工和销售等环节卫生安全管理，严格执行食品进货查验记录制度。做好就餐区域桌椅、地面及餐（饮）具和炊具的清洁消毒。餐余垃圾及时清理和收集。
5. 加强学生宿舍管理。学生宿舍严禁外来人员入内。安排专人负责宿舍的卫生管理和检查。做到学生在宿舍区不聚集、不串门。做到宿舍勤通风、勤打扫，保持厕所清洁卫生，洗

手设施运行良好。做好垃圾清理和日常公共区域消毒。

6. 加强宣传教育引导。将新冠肺炎及传染病防控知识与技能等纳入开学第一课内容，组织开展“师生健康中国健康”主题健康教育活动，科学普及健康知识，让师生掌握相应知识和技能，养成良好卫生习惯，做好自我防护。为师生提供心理健康咨询服务。加强对疫情防控宣传和舆论引导工作指导，确保正确舆论导向。

1. 反应迅速高效。学生和教职员工如出现发热、干咳等症状，立即做好佩戴口罩等防护措施，要求学生及时报告辅导员，教职员工及时报告后勤处，将相关师生及时安排临时隔离室进行观察，由指定专人负责隔离者进行健康状况监测及指导就诊。

2. 落实联防联控机制。如发现新冠肺炎疑似病例，学校立即启动应急处置预案，第一时间向市、县疾病预防控制中心报告，安排专人、专车送至景德镇市浮梁县人民医院（学校定点医院）诊治。配合做好流行病学调查、密切接触者集中隔离医学观察和消毒等工作。对共同生活、学习的一般接触者及时进行风险告知，如出现发热、干咳等症状时及时就医。

3. 做好“五个到位”。对接受隔离医学观察的学生和教职员工，全力做到排查、管控、督导、宣教、关爱“五个到位”。教职员工和学生病愈后，返校需向学校提交当地具备资质的医疗单位开具的复课证明。

各党总支，各单位、各部门要强化政治担当，克服麻痹思想、厌战情绪、侥幸心理、松劲心态，坚决杜绝形式主义、官僚主义，抓实抓细常态化疫情防控工作，坚决防范疫情输入校园，确保师生生命安全和身体健康，统筹推进疫情防控和学校教育教学工作。

疫情上班工作计划篇六

1、疫情报告

- (1) 切实落实非常期间的晨检制度；
- (2) 班主任每天进行巡视；
- (3) 专人负责学校疫情报告；
- (4) 建立专门的传染病登记本。

2、疫情控制

一旦发现疫情，积极配合疾病预防控制机构开展调查处理工作：

- (1) 协助开展个案和爆发疫情的流行病的调查和采样工作。根据病人的流行病学史、症状、体征和实验室检查结果，找出共同特征。分析病人的分布特征，查找可能引起疾病流行的因素。采集病人的呕吐物、排泄物、血液和水、食物等标本。
- (2) 做好消毒隔离工作。配合医疗卫生部门做好对传染病患者进行隔离医疗，对病人的呕吐物、排泄物及被污染的环境进行严格消毒处理；开展对传染病接触者的医学观察。
- (3) 根据控制疫情需要对密切接触者进行预防性服药或疫苗应急接种。
- (4) 发生疫情重大流行时，执行政府依法做出的停课决定。

3、加强晨间检查。

每日晨间进行检查和缺课追踪制度，每天保健老师对所有入

园儿童进行认真负责的检查，尤其是皮肤、手足是否出疹子；口腔里是否有溃疡；两腮是否红肿等。做好晨检记录发现问题及时向园长汇报，班级老师到班级后首先开窗和通风然后对入园的孩子进行询问检查。

4、加强缺勤追踪

把好二次晨检关，有异常要求家长带孩子到医院就诊，对于排除了传染病的幼儿须有医院的相关证明，同时老师要负责对每位缺课孩子的最终缺课原因有登记记录原因，每天上午10:00老师负责考勤，没有来园的打电话，询问幼儿情况及医院看病结果。发现问题及时向上级部门报告疫情报告，若在园内出现了传染病或疑似应及时对患病幼儿进行隔离，并通知家长到正规医院，并有保健医生跟踪确诊结果及时上报。

5、落实卫生检查

对幼儿的教学生活用品以及活动场所加大消毒力度，幼儿毛巾水杯等应一用一消毒，采取每天两次以上检查制度，每周进行一次大检查，做好相关记录，若发现问题当场改正，当场指出，及时监督，督促各班做到细致的常规化的卫生消毒工作。

二、措施得当是保障

1、保持教学生活环境整洁卫生，通风换气，加强检查，严禁幼儿共用水杯餐具和小毛巾等人物物品现象。

2、严格按照要求由专人为大型玩具消毒，定期开展预防性消毒是根据天气情况，不定时安排全体幼儿服用具有抗病毒药效的中药。

3、注意均衡营养，加强户外锻炼保证足够休息，增强体质。

4、让每位教师熟知传染病应急预案内容，在幼儿园期间发现幼儿如有发热，咳嗽，乏力精神萎靡的症状时，老师立刻启动应急预案采取措施及时就医及时隔离。

三、传染病控制措施

1、经医疗保健机构、卫生防疫部门确诊为传染病者，应及时予以隔离治疗(学生应当办理休学手续)，隔离期限根据医学检查结果确定。

2、对疑似传染病的病人，在明确诊断前，安排在指定场所(隔离)进行医学观察;密切接触的人员，实施必要的卫生处理和预防措施。

3、建立学生定期健康检查制度，及时发现传染病患者并采取相应的隔离防范措施，及时切断传染病在学校的传播途径。

4、对传染病人所在的教室进行必要的消毒处理，并结合当前实际情况，定期安排全校范围内的消毒工作。

四、传染病疫情报告

疫情的报告和管理在预防、控制和消灭传染病中起到非常重要的作用，准确及时的疫情报告是控制疫情蔓延的情报信息，健全的疫情报告管理组织和管理制度是确保疫情报告准确及时的关键。

疫情报告时限和办法:严格按照《中华人民共和国传染病防治法》及《中华人民共和国传染病防治法实施办法》要求执行。

每个教职工均为法定疫情报告人，医务室为我园责任疫情报告人。任何人发现传染病人或者疑似传染病病人时，均有报告的责任和义务，可用口头、书面、电话等方式向幼儿园迅速报告，幼儿园向上级主管部门及上级疾病预防控制机构和

当地卫生行政部门报告。如果隐瞒不报、漏报、谎报或延期报告的，要追究当事人有关责任。

五、传染病防治监督检查

小学对传染病的预防、治疗、监测、控制和疫情管理措施进行监督检查，严格责任追究。对发现的问题，及时提出整改措施，把不安全因素消灭在萌芽状态。对传染病预防工作措施不力，导致幼儿园发生传染病流行或食物中毒事件，对学生身体健康和生命安全造成严重危害；以及在发生传染病流行或食物中毒事件后不及时报告或隐瞒不报的，要依法查处直接责任人，并追究有关领导的责任。

疫情上班工作计划篇七

一、规范行为，强化内部管理，自身建设质量提高。

1、管理处员工统一着装，挂牌上岗。

2、对住户、客户服务按中心要求规程操作，贯彻礼貌待人、化解矛盾、微笑服务，适时赞美等工作规程。

3、员工按时上下班，打考勤，请假需经班组及主管批准。

4、员工分工明确，工作内容落实到人，熟知岗位职责、工作标准、工作规程。

二、规范服务

1、认真书写各项工作日志，文件、记录清楚。

2、建立了清洁、维修日巡检表，落实交班工作记录本。

3、客服组每周二下午召开一次周例会，在员工汇报工作的基

基础上，小结、点评、总结前一阶段完成的工作任务，同时布置新的工作任务，宣传中心例会规定，提出明确要求，及时上报主管，请示工作。

4、每月对住户来电来访进行月统计。接待来电来访共计__件，其中住户咨询__件，意见建议__件，住户投诉__件，公共维修__件，居家维修__件，其它服务__件，表扬__件。

5、办理小区id门禁卡__张，车卡__张，非机动车张。

6、建立完善的档案管理制度，对收集各类资料等文件分类归档完整，有检索目录，共计__盒。同时，初步实施了电子化管理，各种公告、通知、报告、物业费、业主信息资料，并同步建立电子档案，可随时调阅。

三、房屋管理深入细致

及时处理居家报修和公共区域的报修问题，半年居家维修服务量高达__件，小区维修量大，技术人员少，要求维修工技术全面，并且还要带夜班维修工作和北苑日夜维修任务。维修工作人员总是默默地工作，从无怨言，从不计较个人得失。我们的张立勇师傅总是一手肩扛梯子，一手骑自行车，从这家到那一户，从来都是热情微笑，仔细讲解和宣传维修知识。汪学林师傅一次又一次“违规”配合业主买材料(我们一般要求业主自行准备材料)，骑电瓶车到建材市场寻找匹配的材料，从来没有申请过一次路费和人工费，在繁忙的维修工作中，分担着一部分北苑维修工作，每次都是风风火火两边跑。维修师傅忙碌的身影，无数次地感动了我，各种重大维修、夜晚维修都是随叫随到，谢谢他们在自己的岗位上无怨无悔地奉献，真诚而执着地付出勤劳的汗水。

四、对房屋管理维护

1、对正在装修的房屋，我们严格按房屋装修规定，督促户主

按规定进行装修，装修申请、装修人员实施ab卡的管理，杜绝违章情况的发生。

2、对小区已装修业主发生房屋渗漏等情况，管理处采取几种方式帮助住户排忧解难，一方面打报告由学校集中处理，一方面报学校修建中心，一方面积极联系施工单位。针对住户反映的问题，落实维修。

五、日常设施养护

建立维修巡查制度，对公共区域日常设施、设备进行保养维护，及时通知电梯、门禁公司技术人员维保、维修。对小区路灯督促全面检修，供水供电系统及时查验、修缮，排除安全隐患，对小区公共区域便民晾晒等问题及时打报告学校筹建。

六、规范保洁服务过程，满足清洁舒适的要求

监督指导小区保洁工作，制定标准操作监督流程，落实分区负责制度，定人、定岗、定工作内容，每周定期检查制度，有效地调动其积极性，促进内部和谐竞争，提升小区环境质量。

七、绿化工作

生活垃圾日产日清，装修垃圾每周一次落实清理。园林绿化工人坚持每月对小区树木进行修剪、补苗、病虫除害、施肥施水等工作。目前树木长势良好，保证小区内的绿化养护质量。

八、账目管理详实清晰

根据财务的分类规则，对于每一笔进出帐，分门别类记录在册。同时认真核实收据、钱、票记录，做好票据管理，及时

上交，领用。短短个月以来，领用收据__本，已上交__本。
上交现金共计：__元，其中办证制卡为__。

九、宣传文化工作方面

共同进步，开展批评与自我批评，打造和谐、文明、团结创新的团队，提升物业服务品质，宣传物业的工作及中心心的服务理念，保证畅通的沟通渠道，坚持正确的服务理念(有理也是无理)，及时向业主提供安全知识，健康常识，天气预报，温馨提示等。赢得了业主对物业管理工作的理解和支持。

这些月的工作，也暴露了自身存在的问题和缺陷，如在设备管理上比较薄弱，与上层沟通上欠缺力度，有待在今后工作中予以改进和学习。同时，希望能有机会到比较成熟的社区学习，掌握更多的技能，提高自身的专业水平，多与同行进行横向联系。

新的一年，即将到来，决心在岗位上，投入更多的时间，更大的热情，完成上级布置的各项工作，不辜负上级领导的期望。希望我们的团队每一个人珍惜在一起的和谐气氛，创造更多的惊喜和超越，更好的发挥团队精神，以“住户无抱怨、服务无缺憾、管理无盲点、工程无隐患”为工作目标，让我们__物业随着新年悄然而至的脚步，而潜入我们广大住户的内心而努力、奋斗!“__物业，加油!