

2023年银行年终个人工作述职报告总结

银行个人年终述职报告(优秀6篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。报告书写有哪些要求呢?我们怎样才能写好一篇报告呢?以下是我为大家搜集的报告范文,仅供参考,一起来看看吧

银行年终个人工作述职报告总结篇一

尊敬的领导:

您好!

回顾一年来学习、工作时间并不算太长上半年我在支行营业室任联行经办、事后监督等工作在工作中我一丝不苟谨慎处理好手中每一笔业务,既讲求速度又保证准确力求作到尽善尽美得到了领导同志们信任和一致好评。

x月xx日我接受支行任命担任xx分理处坐班主任一职在支行领导信任和同事们关心、帮助下我很快适应了新工作岗位在任分理处坐班主任工作中我认真履行职责较好完成了支行下达各项任务保证了会计工作任务顺利完成。

在任职期间我具体做了以下几个方面工作:

- 1、根据系统实施细则对现有人员具体分工进行明确划分严格划分前台柜员和后台柜员职责范围界定了柜员和主管职责为明确责任、加强内控制度管理提供了保障。

- 2、根据实际情况对柜员签到、签退管理等做了统一规定并强调了柜员轮班交接短期离职程序和要求做到签到、签退及时

交接、监交有纪录。

3、突出主管审核和授权管理规定，确保对部分重要柜台业务必须实时复核其余业务，可以分批复核当日帐务日终必须复核完毕。

4、建立了《坐班主任工作日志》等12种登记簿，明确了使用范围记载内容和保管要求，并监督各种登记簿内容真实和完整性。

5、强调柜员密码管理要求，按旬定期更换密码并进行登记管理。

6、对日常业务中帐务差错、挂帐、抹帐、冲帐、挂失等特殊业务进行了详细记载和监督，对会计凭证签章、整订、归档情况进行每日监督。

7、对现金业务帐务核对，双人核对现金实物双人加锁入库保管工作监督执行，坚持每旬定期查库工作。

8、规范了自助设备操作流程，详细进行记载及时处理突发事件。

1、根据支行统一安排组织人员认真学习，确保了安全认证卡和跨中心汇兑业务顺利进行。

2、拓展新业务领域，对xx网上银行业务上线和开通后业务处理，进行了具体安排和规范，确保了大批量网上银行业务顺利开展。

1、坚持业务学习。利用例会时间及时学习和传达上级行有关业务文件、业务理论知识，使柜员熟练掌握必不可少理论知识和操作技能，做到既能熟练办理业务，又能圆满解答客户业务询问。

2、积极推行综合柜员制实行。为使综合柜员制能顺利开展，我倾自己之所知，不厌其烦，努力将每一位柜员都培养成为能够全面掌握各项业务综合柜员。在短短半年时间里，我分理处柜员业务知识得到了很大提高，前台柜员均掌握了各项业务基础知识。

3、组织员工认真学习各项规章制度。让办理各种业务程序和规章制度紧密结合起来，警钟长鸣，防患于未然，防止经济案件发生。

总之，在任职期间，我尽自己所能，认认真真完成各项业务，取得了一些成果，但还存在许多不足。成绩属于过去，未来属于自己，作为一名年轻人，我知道我工作才刚刚开始，我唯有勇于进取、不断努力才能取得更大成绩。

此致

敬礼！

述职人□xx

x月x日

银行年终个人工作述职报告总结篇二

一年来，在单位领导和同志们的帮助下，在各个方面都取得了较好成绩。现将今年的工作、学习情况的向大家总结汇报如下。

我所在的岗位是xx的服务窗口，我的一言一行都代表着本行的形象。我的工作中不能有一丝的马虎和放松。众所周知□xx的储蓄所是最忙的，每天每位同志的业务平均就要达到近两百笔，接待的顾客二百人左右，因此这样的工作环境就迫使我自己不断的提醒自己要在工作中认真认真再认真，严格按

照行里制定的各项规章制度来进行实际操作。三个月中始终如一的要求自己。

由于我是新来的，在业务上还不是特别熟练，为了尽快熟悉业务，当我一遇到问题的时候，我会十分虚心的向老同志请教。对待业务技能，我心里有一条给自己规定的要求：三人行必有我师，要千方百计的把自己不会的学会。今后想在工作中帮助其他人，就要使自己的业务素质提高。刚开始的时候，我还由于不够细心和不够熟练犯过错误，虽然赔了钱，但是这并不影响我对这份工作的积极性，反而更加鞭策我努力的学习业务技能和理论知识。

所位于城乡结合部，有着密.的人口。在储蓄所的周围有很多领社保和医保的下岗、退休工人，也有好几所学校。文化层次各不相同，每天都要为各种不同的人服务。我时刻提醒自己要从细节做起。把行里下发的各种精神与要求落实到实际工作中，细微化，平民化，生活的化。让客户在这里感受到温暖的含义是什么。

所里经常会有外地来的务工人员或学生来办.个人汇款，有的人连所需要的凭条都不会填写，每次我都会十会细致的为他们讲解填写的方法，一字一句的教他们，直到他们学会为此。临走时还要叮嘱他们收好所写的回单，以便下次再汇款时再写。当为他们每办.完汇款业务的时候，他们都会不断的我表示感谢。也许有人会问。个人汇款在储蓄所只是一项代收业务。并不能增加所里的存款额，为什么还要这么热心的去做，但是我认为，用心来为广大顾客服务，才是最好的服务。当我听到外边顾客对我说：你的活儿干的真快，那个小妹儿态度真□xx就是好，这样的话的时候。我心里就万分的高兴，那并不光是对我的表扬，更是对我工作的认可，更是对我工作的激励。

新的一年我为自己制定了新的目标，那就是要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。

明年会有更多的机会和竞争在等着我，我心里在暗暗的为自己鼓劲。要在竞争中站稳脚步。踏踏实实，目光不能只限于自身周围的小圈子，要着眼于大局，着眼于今后的发展。我也会向其他同志学习，取长补短，相互交流好的工和经验，共同进步。征取更好的工作成绩。

银行年终个人工作述职报告总结篇三

各位领导，同志：

大家好

即将过去，作为一名新员工，我在过去的一一年里在xx支行领导的指导下，在全体同事的共同帮助下，在各个方面取得了比较大的进步，从一名刚刚大学毕业，几乎没有银行实际工作经验的学生成长为目前可以独立进行储蓄柜员业务业务操作的前台柜员，我感触颇深。

俗话说：“兵熊熊一个，将熊熊一窝”，我现在只是一个兵，一个刚刚踏上社会的小兵，来到xx[]我面对的是一个全新的世界，我看到的是一张张朝气蓬勃，积极向上的面孔。我看到了行领导的工作态度和工作热情，这深深的感染了我，也让我对银行工作有了崭新的认识。银行不是过去那种养大爷的地方，再也没有银行工作的铁饭碗，所以我第一时间改变自己，使自己适应现代银行工作的需要。

我积极投身银行各种产品的营销，今年x月份，我跟着xxx客户经理到银行附近的社区宣传薪加薪产品和基金定投理财，达到了很好的效果，同时加强理财业务知识的学习，掌握了我行各种产品的不同特点，也自觉学习理财的话术，以高标准严格要求自己，在基本掌握理财业务后，我跟随xx学习了个人贷款有关业务，从个贷客户资料的收集，个贷资料的'整理，做卷，送个贷管理中心审批，以及送房地产大厦登记备案都有了明确的认识和理解。期间，我多次随xxx到楼盘实地

学习相关知识，看到了不同客户在我们初审的不同表现，从中基本可以判断该客户是否符合我行放款标准。

随后，在行领导的安排下，我结束了理财和个贷的学习，开始了营业室柜员业务的学习。我之前认为的柜台业务就是基本的存取款，但是到了工作的第一线，我才看到了工作的多样性和复杂性，我首先在xxx的指导下，跟随xxx学习一些基本的业务知识，同时加强业务技能的练习，努力在各个方面提高自己，在参加了市行组织的新员工培训后，我通过了反假货币考试，取得了会计上岗资格，便跟着xxx开始了真正的操作，这对我来说是一个考验，前台业务是整天与钱打交道，需要非常细心的工作态度和精益求精的工作能力，在各位师傅的共同帮助下，我现在已经可以独立开始办理业务了。虽然我这一年的工作取得了一定成绩，但是我的各项能力和技能和老员工比还有很大差距，这些我会在今后的工作中，努力向老员工学习，刻苦钻研业务，早日成为独当一面的员工。

下面，我从以下几个方面具体做一下总结：

1. 在道德品质方面，我自认为没有问题。
2. 在考勤制度方面，从刚入行的第一天开始，我便全身心的投入到工作中，到目前为止，没有迟到早退的现象，能够利用休息时间为银行的各项指标的完成做出一定贡献。
3. 个人业绩方面，从x月x日起到目前，我的日均储蓄存款xx余万元，时点存款万元，保险卖出了期缴xx元，趸缴xx元，信用卡超额完成任务。
4. 业务能力方面，我认为自己还是有差距的，这与我工作时间有关，但这不是理由，有些业务我很少接触还很陌生，有的甚至是从从来没有听说过的，这方面我还需要加强学习，争取达到更高的标准。

我认为在优服工作上我也有必要总结一下，从总体看，我能够用我的真心对待客户，能够微笑服务，办理业务也能偶热情主动，积极为客户解决问题，我欠缺的是在全天任何情况下这种优质服务的保持。有的时候业务紧张，看到大厅很多客户排队，不由自主就降低了服务质量，这种情况我本人一直在努力改进，相信在未来不久的日子里能够大有改观。

作为一名新人，我以加入xx的团队而感到骄傲和自豪，我会在未来的工作中，时刻以客户为本，加强自身学习，成为一名合格优秀的员工。我们共同努力，海到无边天做岸，山登绝顶xx人。

述职人□xxx

x月x日

银行年终个人工作述职报告总结篇四

尊敬的领导：

您好！

本人自任职以来，在行领导的正确领导下，在全体员工的大力支持下，积极配合好上级工作，认真履行岗位职责，较好的完成了支行下达的各项指标任务，单位的各项考核均排在前列。现将一年来的工作汇报如下：

当前面临的是一个新的环境，结合自己以往的工作经验边学边适应新的经济形势，工作中不太明白的地方积极、虚心向同事请教，尽快掌握各岗位业务技能，同时，认真学习支行下达的各类业务文件，把握支行业务发展动态，以便在工作中正确处理好各种业务关系，很快就进入了角色。

作为一名营运主管我严格按照标准化服务的要求及自身的岗

位职责，一丝不苟，认真执行，坚持每天晨会制度，把短短十几分钟的晨会做的有声有色，提高了员工的士气，振奋了员工的精神。坚持每天三巡检制度、每日碰头会、每周汇报会。有力调动和激发了员工营销产品的积极性。结合优质客户管理系统，做好优质客户维护、营销与签约管理工作。

(1) 强化优质服务理念，提高柜台服务质量。以网点转型、标准化服务导入为契机。通过组织员工学习、观看流程及各岗位的服务标准及营销术语、技巧，进行讨论、写观后心得体会、让员工通过游戏中感悟等形式，使员工对优质服务内涵有更进一步的理解，强化优质服务理念，并将服务理念贯彻到工作中，规范柜台服务标准，掌握如何化解客户的不满、得体解答客户等服务技巧，柜台服务水平有较大的改观。营销人员在大堂进行业务分流，客户引导，引导客户使用自助设备；业务咨询，产品宣传；优质客户识别和推荐，潜力客户的拓展；个人金融产品营销与服务，处理客户异议及投诉；维护营运环境和秩序。各岗位协调配合，有张有弛。多名员工因工作敬业、服务周到受到多数客户的赞扬。

(2) 加强团队建设，发挥激励机制的积极作用。为进一步提高员工的工作积极性，员工的绩效分配考核按考核标准内容进行细化、量化，收到较明显的效果，为体现考核的科学性，按工作岗位不同设置不同的考核指标，为每位员工设立工作台账，并让所有员工参与评议，每月将柜员评议、营销业绩、差错考核、扣分情况等一一公布，使考核更趋公平、公正、公开，由于通过各项指标考核，使员工收入有所差距，员工之间的工作热情、工作效率和对产品营销的积极性有了较大的提高。

(3) 积极拓展业务，实现我行各项指标圆满完成。一是做好存量客户的维护和精耕细作工作，始终把为客户服务作为服务宗旨，用客户的满意度来衡量我们的工作质量，时时以客为先，不断改进服务方式，务求取得以旧带新的效应。二是积极开展各项宣传、营销工作，开发新客户，并通过平日人

情化的有效的沟通，增进彼此间的了解和信任，对待每位客户都做到询问、指导、宣传、营销，对树立我行业务品牌和业务拓展都起到了一定的作用。

本人在职期间，一直响应并贯彻执行上级行的有关方针、政策，认真学习支行文件领会精神，不断转变观念，提高服务水平，提高加强管理、严防风险的意识，保持廉洁的工作作风。作为一名营运主管我本着团结所有员工，以身作则，在处理问题上本着“公开、公平、公正”的态度，以事实为依据，不偏袒，以理服人。在工作之余，不断加强学习，提高自己的业务及管理水平，努力做好一名合格的副手。

本人在一年中虽取得了不少成绩，但同时也存在诸多不足之处，如工作创新能力不足，在管理上缺乏经验，考虑、处理个别问题不够周到；综合素质有待提高，业务水平不够全面，管理能力仍需加强。在20xx年的工作中，我将做到以下几点：

1、采取有力措施，加强服务使存款稳步增长。优质服务工作要做到常抓不懈，不滑坡，不动摇，除须制订和落实各项制度外，还必须强化监督检查机制。优质文明服务永无止境，重在坚持，贵在落实。小小窗口反映出的是银行的整体面貌和信誉，广泛征求客户意见和建议，解决服务工作中存在的问题，确保规范化服务标准落实到每一个工作环节，树立银行优质、高效、快捷、安全服务的良好形象。

一要充分发挥窗口作用，强化柜台服务，监督指导柜员适时运用营销术语，开展“三多”服务，让顾客感觉到我所办理业务是一种享受。二要充分发挥与客户经理联系合作的作用，依托优质客户系统，结合柜面服务，在维护好现有优质客户的同时大力拓展新的优质客户，进一步提升营销层次，提高营销效率，以多样化的金融产品带动存款增长。三要抓住节日期间个人业务综合营销的有利时机，加大营销力度，促进储蓄存款再上新台阶。

2、加强优质客户的维护与营销。网点功能转型，核心在于实现客户分层、业务分流、功能分区，让20%以上的中高端客户享受到建行最好的服务，以此提升优质客户的忠诚度，进而增进产品、服务的销售机会，建立建行自己的品牌。针对优质客户在优化客户结构、提升业务发展质量方面进一步加强优质客户的服务和拓展。在加强网点建设规范柜面服务的基础上，结合优质客户信息管理系统和贵宾窗口的开设，通过自助设施、网上银行何电话银行为优质客户提供多渠道、全方位、多样化的服务。加大优质客户资产、中间业务产品的创新力度，促使优质客户服务逐步由单一产品向多功能产品服务转变，让其使用我行产品的种类和比例不断提高。

时代在变、环境在变，银行的工作也时时刻刻变化着，这都需要我跟着形势而改变。学习新的知识，把握新的技巧，适应四周环境的变化，提高自己的履职能力，把自己培养成为一个业务全面、思想合格的营运主任，做好上级的助手和参谋，工作上到位不越位。当然，在一些细节的处理和操作上我还存在一定的欠缺，我会在今后的工作、学习中磨练自己，在领导和同事的指导帮助中提高自己，发扬优点，弥补不足。

以上是本人的述职报告，不足之处请批评指正。

此致

敬礼！

XXX

20xx年xx月xx日

银行年终个人工作述职报告总结篇五

经过总结回顾，认为自己一年来的工作是称职的，但仍然存在以下不足：工作经验有待丰富，工作系统性不够强；今后本

人将进一步加强学习，虚心求教，克服不足，将工作做得更好。下面小编为大家带来的银行个人述职报告年终大全，希望大家喜欢！

尊敬的领导：

您好！

我叫__，现所在岗位是__银行__支行的前台柜员。__年__月，我满怀着对金融事业的追求和对神秘__的向往走进了__银行__分行，在这里释放青春的.能量，点燃事业的梦想！__年__月，经分行决定，将我分配到新成立的__支行参加工作，从此承担着为__支行发展做贡献的责任，也是我人生的另一个新起点！光阴似箭，到__行参加工作已半年，来__支行也近一个月，我的人生也经历了较大的改变，告别了学生时代，无论是工作、学习，还是思想都渐渐成熟起来。现将近半年的银行柜员工作向大家做如下述职报告。

一、快速转变角色，进入职场

这半年来有规律的工作学习，我已经转变了以前的学生角色，遵守国家有关法律法规和行里规章制度，按照员工行为手册和业务规范流程办事，思想和行为有了较大改变，成为了一名正式的银行职场人士。

二、端正思想态度，时刻保持积极工作状态

首先，作为一名新入行员工，在各方面都很欠缺，我深知必须虚心求教，这半年我不断加强对业务知识和技能的学习；其次，要求自己要有强烈的事业心和责任心，任劳任怨，积极工作；最后，坚持对自己高标准，严要求，按照操作流程和指南办事。

三、增强安全意识，及时杜绝安全隐患

进行的时的员工座谈会和__支行开业前员工大会上，__行长等行领导强调在__这个特殊的环境下，要在确保安全经营的前提下，推进跨越式发展。我也深知，银行是经营货币，同时也是经营风险的行业，业务要发展，安全是基础，一手抓业务，一手抓安全。在抓业务的同时，时刻不忘安全第一。班前班后及时检查安全，在办理业务过程中，严格按规章制度及操作流程办理，及时做到现金、帐、证以及重空的安全。

四、自身还存在不足和问题

经过这半年的工作学习，我发现自己存在一些不足和问题。第一、银行理论知识和业务技能水平不足，许多理论知识还模糊不清；第二、学习还不够，时代在变，环境在变，银行工作时刻在变，面对严峻的挑战，还缺乏学习的紧迫性和自觉性；第三、工作还不够耐心细致，偶尔还会犯一些错误。

五、努力学习，不断进取，全面提高自身素质

作为一名银行前台工作人员，需要以客户为中心，进一步对新理论知识的学习和提升业务技能，全面提高综合业务知识水平，强化风险意识，严格按照操作流程办事。同时，克服年轻气躁，做到脚踏实地，积极主动，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自己。最后，在__行工作，需要不断加强对政治理论学习，不断提高自身政治修养。

青春是人生最宝贵的时光，因为踌躇满志，精力充沛，因为敢拼敢闯，活力四射，因为有太多的梦想和希望！但我认为青春的宝贵还有不懈的追求与团队融合，崇高的道德修养，坚强的意志，耐得住平凡，勇于奉献！今天，我把青春献给平凡的__行岗位，正值青春时期的__支行，一步一步向前迈进，在她的年轮上，必将深深烙下我青春的印记。我作为一名成长中的青年，只有把个人理想与__支行的发展有机结合起来，才能发挥自己的积极性、主动性和创造性，才能在__支行蓬勃发展中实现个人价值！

此致

敬礼！

—

20__年__月__日

尊敬的领导：

在刚刚过去的一年里，我作为负责支行全面工作的行长，在上级的领导下，以加快发展为主线，坚持求真务实、开拓创新，认真履行工作职责，带领全行干部员工努力做好各项工作，使业务经营得到了健康、有效、快速地发展。下面，我对自身工作进行述职：

一、坚持勤政廉政，努力提高自身素养

作为支行的行长，工作中之所以能够做到尽心尽力尽职，得益于政治思想的牢固，日常打下了较好的基础。做到认真组织和参加每月的中心组学习制度，通过政治理论的学习，不断提高自身的思想素质。

二、坚持以客户为中心，努力推动业务经营快速发展

我行坚持以客户为中心，进一步加大了市场攻坚力度，经过一年的不懈努力，各项经营指标完成情况良好。储蓄存款市场得到开拓。成立了个人理财中心，并将原有个人信贷中心与其进行功能整合，理顺了个人金融业务对外服务的关系，逐步加强。为了对以理财金帐户为主的高端客户档案的建立以及对优质客户“一对一”的服务。加强组织和推动个金业务营销活动，先后开展了__活动，由于组织有力，措施到位，取得了较好的工作成效。

对公存款发展迅速。奋力抓好“稳定型”、“拓展型”及“挖转型”等三类客户的市场拓展工作，制定了客户攻关目标，明确攻关责任人，对重大客户行长自身也作为客户经理带头攻关营销，实行“一对一”跟踪服务。抓好新开户，努力寻找市场资源，及时发现掌握新的客户，上下联动，全力跟踪服务。切实加强同业合作，加大对同业的服务攻关力度，及时了解同业需求，为其提供优质、高效、贴身的金融服务，成功地与中信实业银行建立了合作关系。

新业务发展迅猛。加速电子银行业务的发展，利用个人金融产品集中整合营销活动契机，积极宣传营销网上银行、电话银行等业务，扩大交易额，把网上银行发展成为吸引重点公司客户和优质个人客户的品牌产品。

三、坚持从严治行，努力强化内部管理

全面加强内控建设。通过开展“以制度为中心”的管理文化教育活动，增强员工的风险防范意识，提高员工的职业道德水平。进一步完善了内部控制制度，组织开展了全行内控达标上等级和基层网点内控达标活动，继续推进“扫雷工程”工作制度化、程序化、规范化运作。定期专题召开案件防范分析会，进一步落实安全保卫工作责任制，与各网点负责人签订了案防工作责任状。规范了网点在机具定位、操作定型上的要求，杜绝业务操作中的随意性，切实防范风险。

四、工作中的不足及努力方向

回顾一年来的工作情况，尽管做到了尽心尽力尽职，但我感到有些方面的工作还没有做好，仍存在一些不足之处，具体表现在：业务知识的学习缺乏系统性、计划性，特别是新业务的学习很不够，工作中感到力不从心；面对业务经营出现的矛盾和困难，缺乏足够的耐心，有时情绪不够稳定，工作方法也有所欠佳或欠妥；深入一线调研以及与员工直接谈心的时间相对较少，对员工的思想状况了解得还不够深入。

我将发扬成绩，克服缺点，进一步加强思想建设、组织建设和作风建设，进一步增强责任感、使命感和紧迫感，进一步提高自身的战略谋划能力、科学管理能力、组织推动能力和统筹协调能力，创新工作思路，探索发展道路，团结和带领全行干部员工，坚持以负债业务为核心，抢占市场份额，增强核心竞争力。

此致

敬礼！

述职人：__

20__年x月x日

回顾一年来学习、工作时间并不算太长上半年我在支行营业室任联行经办、事后监督等工作在工作中我一丝不苟谨慎处理好手中每一笔业务，既讲求速度又保证准确力求作到尽善尽美得到了领导同志们信任和一致好评。

7月14日我接受支行任命担任__分理处坐班主任一职在支行领导信任和同事们关心、帮助下我很快适应了新工作岗位在任分理处坐班主任工作中我认真履行职责较好完成了支行下达各项任务保证了20__年会计工作任务顺利完成。

在任职期间我具体做了以下几个方面工作：

第一、针对具体情况结合人员素质合理安排会计工作。

1、根据系统实施细则对现有人员具体分工进行明确划分严格划分前台柜员和后台柜员职责范围界定了柜员和主管职责为明确责任、加强内控制度管理提供了保障。

2、根据实际情况对柜员签到、签退管理等做了统一规定并强

调了柜员轮班交接短期离职程序和要求做到签到、签退及时交接、监交有纪录。

3、突出主管审核和授权管理规定，确保对部分重要柜台业务必须实时复核其余业务，可以分批复核当日帐务日终必须复核完毕。

4、建立了《坐班主任工作日志》等12种登记簿，明确了使用范围记载内容和保管要求，并监督各种登记簿内容真实和完整性。

5、强调柜员密码管理要求，按旬定期更换密码并进行登记管理。

6、对日常业务中帐务差错、挂帐、抹帐、冲帐、挂失等特殊业务进行了详细记载和监督，对会计凭证签章、整订、归档情况进行每日监督。

7、对现金业务帐务核对，双人核对现金实物双人加锁入库保管工作监督执行，坚持每旬定期查库工作。

8、规范了自助设备操作流程，详细进行记载及时处理突发事件。

第二、在处理日常会计工作，同时积极学习新业务，拓展业务经营范围。

1、根据支行统一安排组织人员认真学习，确保了安全认证卡和跨中心汇兑业务顺利进行。

2、拓展新业务领域，对____网上银行业务上线和开通后业务处理，进行了具体安排和规范，确保了大批量网上银行业务顺利开展。

第三、坚持业务学习，积极推行综合柜员制，提高员工整体素质。

1、坚持业务学习。利用例会时间及时学习和传达上级行有关业务文件、业务理论知识，使柜员熟练掌握必不可少理论知识和操作技能，做到既能熟练办理业务，又能圆满解答客户业务询问。

2、积极推行综合柜员制实行。为使综合柜员制能顺利开展，我倾自己之所知，不厌其烦，努力将每一位柜员都培养成为能够全面掌握各项业务综合柜员。在短短半年时间里，我分理处柜员业务知识得到了很大提高，前台柜员均掌握了各项业务基础知识。

3、组织员工认真学习各项规章制度。让办理各种业务程序和规章制度紧密结合起来，警钟长鸣，防患于未然，防止经济案件发生。

总之，在任职期间，我尽自己所能，认认真真完成各项业务，取得了一些成果，但还存在许多不足。成绩属于过去，未来属于自己，作为一名年轻人，我知道我工作才刚刚开始，我唯有勇于进取、不断努力才能取得更大成绩。

县纠风办：

加强行风建设是坚持党风廉政建设的一项重要内容。__年，我行紧紧围绕县委、县政府经济中心工作，以“制度建设年”为主线，从金融监管履行职能和优化政务环境提高执法效能两个方面认真进行了践诺，做到了监管与发展、服务、维权、执法的“四个统一”。有力促进了我县金融市场秩序的稳定和经济的平稳发展。现将践诺情况述职如下：

一、领导重视，措施得力，方法灵活，形式多样。

今年以来，我行成立了由“一把手”挂帅，副职和股长为成员的行风评议领导小组，形成了行评工作“一把手”亲自抓、纪委书记具体抓、各职能部门积极参与的工作格局。与此同时，按照县行评办关于行风建设的文件精神，结合自身实际，制订了《左权人行风评议工作实施方案》方案对“行评”指导思想、考评办法、实施步骤、工作要求等方面的内容全部细化、量化、具体化，向社会公布了举报电话，使行评工作有了“总章程”。

二、充分动员，扩大宣传，公开承诺，营造氛围。

为进一步激发全行干部职工参与行风评议工作的热情，我行召开了行风评议动员大会。对行评工作做出全面的安排部署，围绕行风评议总体要求，多种形式地开展了宣传活动，为行评工作创造了良好的行评外部环境和舆论氛围。

三、面向社会，开门纳谏，落实提案，不折不扣。

我们采取走出去、请进来的方法，从不同层面、不同角度认真查找问题。一是开展行风评议宣传咨询和走访部分企业和有关单位，认真听取了社会各界人士对我行开展行评工作的意见和建议；二是召开座谈会，直接收集了客户对我行的意见和建议；三是举办行风咨询宣传活动，通过发放我行满意度问卷、社会调查问卷等形式，广泛征求了社会各界的意见、建议；四是参加了行风评议听证对话会，当面向群众代表质询，听取他们的意见、建议。

四、履行承诺，积极服务，严格管理，保证落实。

（一）因我行工作人员业务差错，发生延压票据，影响客户资金使用的，由当事人按规定赔偿。截止年底，我行没有因故积压、延压客户票据与单位票据，也未得到在关人员举报。

（二）我行工作人员不使用文明服务用语，态度生硬生或与

客户发生争吵，不论什么原因，对当事人予以罚款。至目前，我行未接到类似为样的举报或反应。

（三）我行工作人员办理业务时有意刁难客户或推诿拒绝办理的，我们对当事人处以罚款。时至今日，我们没有得到此类反应。

（四）工作人员上班时间必须统一着装、精神饱满、举止文明，违者当事人处以罚款。关于这一点，我们基本上做到了。

（五）工作人员在各金融机构与企事业单位办理业务时，严禁接受吃请，凡接受客户的礼金、礼券必须上交登记，违者对责任人处以罚款，并报请纪律监查部门进行处理。一年来我们经常进行党风廉政教育与检查督促，收到了良好效果，至目前，没有违反接受礼金等规定。

（六）严格执行营业时间规定，工作人员必须提前做好上班的各项准备工作，凡迟到、早退、离岗、串岗影响客户办理业务，对当事人处以罚款。关于对因迟到早退等故影响客户办理业务的现象，我们在日常工作中及时进行了纠正，没有影响客户办理业务。

（七）工作人员办理各项业务必须严格执行《左权县人民银行优质文明服务制度》，做到文明、准确、快捷、高效。我们认为，基本上做到了准确、快捷、高效。

（八）相关部门必须保证县域内现金供应、税款上缴、财政拨款下拨与贷款业务办理。一年来，我们保证了辖区内的现金供应，及时将税款入库，没有延压税票，对各项财政拨款也及时进行了入账。对企业贷款卡的办理，我们也做到了热情服务，及时办理。

五、联系实际，自查自纠，主动解剖，寻找差距。

我们确定由行领导班子成员带头，不定期对各股室与部门工作纪律、服务态度等情况进行了明察暗访。我们坚持“三个结合”开展了自查自纠，即把自查自纠工作与创优发展环境、树立行业新风活动结合起来，把自查自纠工作与开展整顿工作作风、组织纪律结合起来，把自责自纠、把巩固整肃行风行纪活动成果结合起来。

六、找准要害，突出重点，以点带面，全面整改。

今年，我行先后组织了行风评议存在问题的集中整改。1、针对有的干部作风不够扎实、纪律比较松懈的问题，开展以“切实转变作风、提高服务质量、规范信贷行为”为主题的行风评议专题教育活动；2、调统部门与营业部服务效率不高、难以满足客户需求的问题，我行在营业大厅设立了咨询窗口，解答客户的咨询，为客户提供方便。3、针对网络不通的问题，专门召开联席会议，指定专人与通讯公司、电业局联系维修线路，最大限度地解决网络故障。

七、标本兼治，纠建并举，坚持不懈，注重长效。

1、持之以恒，再接再厉完成全年行评工作任务，对于行评工作中发现的问题要分级、分类、分层次整理归类，制定明确的整改计划。

2、坚持以能力建设为核心，着眼于提高全行员工的综合素质和激发干部队伍的活力。

3、以“行评”促管理，以“行评”促效益。在行风评议中，始终把优化经济发展环境，推动业务工作作为行风评工作的出发点和落脚点，标本兼治，内外兼修，确保各项指标任务的完成。

一年来，各项承诺我们已全部兑现。尽管我们尽心尽力、尽职尽责，但离客户的要求，政府的期望仍有差距，今后，要

紧紧围绕政风行风评议、效能建设和作风建设各项工作，继续巩固好作风整顿月活动和发展环境集中整治活动两项成果，以开展“创先争优”活动为契机，紧紧围绕老百姓关注的热点、难点、焦点，切实做好政风行风各项工作，在跨越发展、转型发展大潮中，作出县级中央银行应有的贡献。

我是x行的一名普通员工，x年x月从x学校毕业后，被分配到x行x市分行x分理处从事会计工作，x年x月通过竞聘上岗，被组织上委任到市分行x支行x分理处任主任。工作之余，我参加成人高考，于x年顺利取得了会计电算化大专文凭。曾在x年获“地区分行存款工作先进个人”，在总行省行组织的业务技能测试中先后获得“计算器三级能手”、“中文储蓄传票录入二级能手”、“中文文章录入一级能手”等称号。在中行工作的这几年中，我始终保持着良好的工作状态，以一名合格中行员工的标准严格的要求自己。立足本职工作，潜心钻研业务技能，使自己能在平凡的岗位上默默的奉献青春，为中行事业发出一份光，一份热。带着领导的重托和同事们的信任，我来到了x分理处任主任。

“麻雀虽小，但五脏俱全”要真正治理好一个分理处也不是件轻易的事，我深知自己的责任重大，x分理处是一个刚成立不久的小所，我刚去时分理处的人民币储蓄存款余额万无，公司企业存款余额还是零。面对这样的情况，我首先认真的调阅了分理处历年的报表等资料，客观的分析了分理处业务之所以不能得以发展的原因。分理处起步晚，而周边又已经有了好几家开业已久的其它商业银行，市场占额十分有限。要想在这样的处境下求生存、求发展，就必须采取紧逼战略，超常规的干。在紧紧围绕市分行提出的“跑赢大市、逐年减亏”的经营目标和“强力出击，两翼齐飞”的发展战略前提下，我决定把存款工作作为一切工作的切入点，创造性地开展工作，带领全所员工全身心的投入到“储蓄存款百日吸存”竞赛活动中去。白天工作忙，我们就利用晚上时间打电话，托关系，找熟人利用各自自身的条件，通过各种渠道，

展开形式多样的营销活动，为大力拓展分理处的存款业务尽心竭力。记得多少次上门收款，我和同事们忙得饭也顾不得吃；记得多少次为争取一个大客户，我们磨破了嘴皮子跑烂了鞋；记得多少个节假日，我们加班加点没有和家人团聚。虽然这一切都是很辛劳的，但每当我看着客户脸上露出满足的笑脸，分理处的存款也节节上升时，我的内心便格外的充实和快乐。截止到一季度末，短短的个月时间里，分理处人民币储蓄存款余额达到万元，净增了万元，业务增长率为全市排名第一，完成市分行下达全年奋斗目标的。

在稳定与发展储蓄存款的同时，我们还需大力发展企业公存款。为了使分理处企业公存款能早日有零的突破，我主动出击开始一家企业、一家企业的进行攻关。市石油公司昌富加油站是市内一个小有名气的加油站，天天的营业额也是个可观的数目，为了能使他们到我们分理处开户，我多次上门找到加油站的经理，向他介绍中行的各项业务，并保证我们将持着“想客户之所想，急客户之所急”的服务理念为他们提供全方位、周到、细微的服务。经过多次的上门交谈后，经理抱着试试看的想法到我们分理处开立了户头。在为客户服务的过程中，我们恪守诺言为客户提供了令他们满足的服务，给客户留下了良好的印象，也赢得了客户的信任。通过一段时期的业务往来，那位经理终于放心的将全部存款都存入了我们所。在企业公存款有了零的突破后，我们相继推出了延时营业，上门服务，业务创新等一系列举措，积极稳住老客户的同时，主动扩大新客户，寻找新储源。通过全所员工的共同努力，分理处很快取得了令人振奋的成果，以往士气低落的x分理处也在短短的时间里恢复了生气和活力，呈现出蓬勃向上的发展势头。

截止月底，公司企业户头达到户，存款余额万，完成奋斗目标。在金融市场激烈竞争的今天，除了要加强自己的理论素质和专业水平外，作为储蓄岗位一线员工，我们更应该加强自己的业务技能水平，这样我们才能在厚感情大家在工作、生活上相互帮助彼此学习长处改正短处虽然在分理处我年纪

最小、行龄最少但大家都很照顾我支持我的工作我在他们身上看到了老中行人任劳任怨不计名利不求回报的工作作风学到了不少的东西今天我能取得一些小小的成绩和他们是分不开的工作中得心应手，更好的为广大客户提供方便、快捷、准确的服务。到x分理处后，我经常组织员工利用晚上和业余时间在所里刻苦操练、勤练技能。终于“功夫不负有心人”，在x年总行组织的业务技能测试中，我们分理处合格率为，能手率达到。我也在这次测试中取得了“计算器三级能手”和“中文文章录入一级能手”的好成绩。

根据市中心支行的布置安排和上级行对工作人员进行年度考核的有关规定，依据本人岗位职责所承担的工作任务，现将一年来的工作情况报告如下：

一年来，在市中心支行纪委和区支行党组的领导下，同志们的大力配合支持下，认真落实上级纪检监察工作会议精神，紧紧围绕“建立金融安全区”的中心工作，从源头上预防、治理和深入开展反三项任务为重点，积极努力，求真务实地认真履行岗位职责，较顺利地完成了全年党风廉政建设和反斗争各项工作任务。

一、严格执行规定，加强干部廉洁自律工作

在加强干部廉洁自律工作中，积极组织和督促落实《廉政准则》，“十个严禁”等领导干部廉洁自律有关规定，强化领导干部的廉洁自律意识。

1、是重点抓好中纪委五次全会提出的健全党员领导干部六项从政准则的落实工作。

2、是及时督促落实中心组学习制度、生活会制度、领导干部重大事项报告、收受礼品登记、收入申报等领导干部廉洁自律制度。

3、是完善领导干部《廉政档案》和严格执行中央关于制止奢侈浪费八项规定。通过开展以上工作，领导干部廉洁自律意识得到进一步增强，同时也促进了干部队伍的廉洁自律，对加强金融监管起到了促进作用。

二、认真组织做好举报核查工作，进一步加大案件防范和查处工作力度

加强案件的防范和查处是反工作的重要内容。在案件的防范工作中，积极组织利用各种形式对干部职工进行法制教育、形势任务教育、党纪政纪教育和安全教育，对内控制度执行情况执法监察，加强对要害岗位人员的监督检查和管理，坚持案件分析制度，把案件防范列入全行工作进行考核，实行案件防范责任制，纪检监察部门参与重大事项监督，通过以上案件防范措施的落实有效地遏制了案件的发生。在做好案件防范工作的同时，加大了举报信件的核查力度。

今年共受理举报8起，4件次，全部办结。特别加强了对金融机构高级管理人员件的核查工作，对核查属实或基本属实的单位和个人进行了处理，其中处分科级党员干部1人，对举报失实的信件及时进行了澄清。通过查处案件，严肃了党纪政纪，教育挽救了干部，促进了反斗争的深入开展。

三、突出纠风重点，树立良好的行风

按照中央金融纪工委的部署，在纠正行业不正之风工作中，坚持“纠建并举，综合治理”的方针，积极开展“三贷一拆”工作和“三铁”教育活动，加强了对弄虚作假、以权谋私、铺张浪费等歪风进行了专项治理，积极配合组织开展“双文明单位”创建和全区行风评议活动。促进了员工工作作风的转变；敬业意识、责任意识、服务意识和廉政意识得到了加强，促进了金融行业风气的好转。

四、积极配合上级行开展执法监察，促进金融业务的健康发

展。

执法监察工作，紧紧围绕金融中心任务，依法规范和促进金融工作的开展。积极配合上级行对基层人民银行履行监管职责，辖内国有商业银行依法执行“授权、授信”制度情况以及重要空白凭证管理进行了执法监察。通过开展执法监察工作，提出执法监察建议，加强了内控制度建设，促进了国家金融方针政策和法律、法规的贯彻落实。

五、积极采取措施，加大从源头上预防和治理工作的力度

从源头上预防和治理是深化反三项任务的客观要求，也是今年党风廉政建设和反工作的重中之重。按照上级部署，从源头治理的重点是：“权、钱、人”三方面入手，改革体制、机制、制度，通过抓源头、立项目，实施“查处、教育、改革、立制、监管”五位一体的综合措施，遏制现象的滋生和蔓延。

1、是完善了权利制约的监管机制，督促实行行务公开，接受干部职工监督，避免“暗箱操作”。

2、是切实加强财务、物资管理，重大事项加强事前、事中、事后的全程监督，实施关口前移，不断拓宽监督渠道，积极主动参与监督。

3、是积极开展思想教育，在党员干部特别是领导干部中深入开展党性、党风、党纪教育，教育干部职工树立正确的世界观、人生观、价值观，正确履行职责和使用权利，通过利用典型案例对员工进行警示教育，提高拒腐防变能力。

六、加强自身建设，适应不断发展的工作需要。

在新形势下，纪检监察部门担负着维护党纪政纪的艰巨任务，加强纪检监察部门的自身建设显得尤为重要。

一是加强了思想政治建设，抓住理想、信念这个根本，强化政治理论学习，提高政治思想觉悟，增强做好反腐倡廉的责任心和使命感，在腐蚀与反腐蚀的斗争中经受住各种考验。

二是组织学习党和国家的金融方针政策，学习纪检监察业务知识、金融理论知识、法律法规知识和掌握新技能，提高工作本领和工作水平，解决干部素质与工作需要不适应问题。

三是加强纪律作风建设，强化政治纪律，严格工作纪律，要求做到严格遵守政治纪律、保密纪律、工作纪律和办案纪律。

四是在日常工作管理上实行分工负责制，科室例会制、定期交流汇报制、工作开展上实行工作计划化、办事程序化、公文规范化、资料管理标准化的要求，以保证纪检监察各项工作的顺利开展。

回顾一年来的工作情况，虽然尽心尽力做了大量的工作，取得了一定的成效，但工作离组织和同志们的期望还有较大差距，主要表现在：

- 1、党风廉政建设工作有些措施还不够得力，成效不明显。
- 2、有些消极现象和不正之风还没有得到根治，甚至个别现象有些反弹的趋势。
- 3、个别领导干部廉洁自律意识不强。
- 4、自身存有一些不适应工作的问题等。

在今后的工作中，将进一步加大工作力度，加强政治理论和业务知识的学习，进一步解放思想，更新观念，不断把党风廉政建设和反斗争推向深入。

以上汇报，请给予评议。

我是年5月份开始担任科技部总经理助理职务的，并主持科技部全面工作，至今已一年半有余。一年半，在人生的旅途中只不过是短暂的一瞬间，但对我个人来讲却是终生难忘的历程。回想这一年半来自己的工作和学习生涯，有喜有忧，有坎坷，也有收获，取得的成绩同志们也是有目共睹的，不再一一列举。但是我想说明的是，成绩是来之不易的，这里面包含着行领导的正确领导和今天在座的全行干部职工的帮助和支持，尤其是包含着科技部全体员工的辛勤劳动和艰苦努力。这一年来，我作为科技部的负责人，只不过是做了一些应该做的工作，具体的可以概括为如下五个方面：

一、加强管理、保障安全

银行科技工作中，安全为首要任务，科技工作的成果就在于各种银行业务都能正常无事故的顺利开展。首先，保障安全的最有力手段就是制度，我本着这一原则，多次与部门内部人员讨论制度的问题，对原有的岗位责任进行了调整，制定了新的岗位责任制度，强调了岗位的必要性和重要性，将岗位责任细化，责任到人，在管理层面有了明确的管理分工，使科技工作在有序的环境下进行。并且，在部门全体员工的共同努力下，保障了各项修订后制度和新建制度的贯彻执行。其次，网络和信息系统的安全稳定运行是科技部工作的命脉，只有整个信息系统保持稳定、连续、高效的运行，我们才能在这个基础上谈下一步的发展，才能够充分发挥已有的和新开发的业务产品的作用。为保证系统的安全运行，在年初时，为部门内部配备了移动值班电话，从而缩短了故障产生时的延滞时间。在年初时，我提出了保障atm及pos的银行卡地区网系统整体可用率达到99%以上的目标。尽管我们的地区网系统在年时频繁出现波动，但通过我们对系统的二次改造后，今年的系统运行一直都是非常稳定的。我在加强管理、保障运行方面付出的努力取得了预期的效果。

二、科技项目、重点实施

在科技项目方面，由总行推出的新产品和对原有业务系统的更新的项目很多。首先，我们要支持业务部门参与激烈的市场竞争。总行为满足市场竞争需要而开发的产品在各种信息渠道中已经介绍的很多，但就沈阳的地区特色和我行的特点，各业务部门提出了一些项目需求，如：银证通系统、薪加薪系统、单证中心系统等。在行领导、相关业务部门、各支行的配合下，这些新产品得到了及时的上线，丰富了我行的产品线，增强了服务功能，逐步建立了一定的市场竞争优势，对于将来改善我行的客户结构起到了重要的推动作用和支撑作用。

以往我行的系统中由于总行的滞肘，有些不利于市场开拓的方面。通过我们以及其他分行的相关反馈，总行今年已对这些问题进行了一些相应的改进。如[atm]crs等自助设备的客户操作流程更新，由原来的先吐卡后出钞的方式改为先出钞后吐卡，方便了客户取款操作；自助查询机系统改造，增加了查询机中的理财一互通的代理功能等。

三、把握全局、团结协作

我觉得，科技部是银行中至关重要的职能部门，给行里把好关、做好后勤保障是我义不容辞的责任。一年来，我坚持站在全行的角度考虑问题，客观的分析有关科技对行内行外的影响。今年，针对我行部分网点ups电池不能正常工作的情况，我提出了要求更换的建议，因为一旦网点停电不能正常营业，对行里的影响非常大。此建议得到了行里的认可，并在年终决算前完成了所有网点的更换。

科技部门身为银行的二线服务管理部门，加强同有关人员和相关部门的团结和协调，是做好科技服务工作的重要条件。为了搞好部门内部员工的团结，我认真实行民主集中制，坚持广纳谏言，虚心接受不同观点的意见，不独断专行，不刚愎自用。对每个科技部员工，都一视同仁，使他们既有一定的责任，又有相应的权力，责权利相统一，从而最大限度地

调动了科技部员工的积极性，从没有发生争功诿过，争权夺利的现象。

四、内强素质、外树形象

一年来，我十分注意加强科技部员工的思想作风和纪律建设，最大限度地发挥科技部的整体效能，着力塑造勤奋、高效、务实的机关部门形象。一方面我对科技部员工做到生活上关心，工作上支持，学习上鼓励，纪律上严格约束，坚决抵制和克服各种不正之风。另一方面我坚持做到严于律己，率先垂范。一直以来，我十分注意加强自己的管理水平和业务能力的提高，不断培养自己指导实践、驾驭全局的能力，做到思想上自律、学习上主动、工作上富有创造性。平时在工作中做到勤于实践，敏于思考，勇于创新。身为一名科技人员，要求我们针对事务实事求是，要有脚踏实地的工作作风，培养了我一种务实的工作态度。做为一名要害部门的负责人，我始终坚持清正廉洁的作风，坚持自警、自励、自省、自勉。作为一名中层干部，我起到了承上启下的作用，事事服从行领导的安排，将行里的精神和工作指导思想灌输给每一名员工。作为员工的领导，我始终坚持要给员工创造学习和锻炼自己的机会，让每位员工都能在工作中提高自己，完善自己，丰富自己的工作经验，使得员工在工作中寻找到自身的社会价值。

五、总结经验、改进不足

经过一年多的工作，取得了一定的成绩，使自己的能力也提高了不少，但是还存在很多不足的地方。

- 1、由于我参加工作时间不长，社会经验还不是很丰富，管理能力还有欠缺的地方。希望以后，领导多多指出，多多批评，使我能够逐渐的完善自己，提高自己的工作水平。

- 2、深入基层较少，由于科技部自身工作压力比较大，工作量

较为繁重，很少到各业务部门和各支行去了解业务人员的工作状况，不能够及时了解业务人员的工作状况，通过科技手段改进业务人员的工作环境。

×年是我行求发展的一年，从科技角度更应该加大对一线员工的技术支持，我认为应该从以下几个方面着手：

1、深入基层了解业务人员的工作情况，从科技角度改善业务人员的工作方式，提高业务人员的工作效率。

2、加大系统安全管理力度，保障系统稳定运行，为一线员工及客户提供稳定的系统环境。

3、加强计算机设备及微机使用的管理，为计算机设备建立档案，规范业务人员的计算机操作。充分发挥各支行计算机管理员的作用，对各支行业务人员的计算机操作进行规范控制。

4、普及业务人员的计算机知识，加强对业务人员的计算机应用培训。

5、及时快捷的相应业务部门提交的各项系统开发需求，为业务部门的市场拓展做好技术方面的支持。

回顾过去，展望未来。坦率地讲，我在行领导的培养下，在同志们的支持和配合下，做出了点滴的成绩，但这都是微不足道的。由于自己水平有限，能力有限，所以在工作和学习中仍有许多不尽人意的地方，仍有这样或那样的缺点和错误。我决心在今后的工作中，一方面发扬成绩，再接再厉，一方面自省、自警、自强、自励，为的事业，做到鞠躬尽瘁，死而后已。

银行年终个人工作述职报告总结篇六

尊敬的领导：

您好!

新年伊始，万象更新。忙忙碌碌的一年又过去了，回顾一年来的所有工作令人欣慰。在支行各级领导的带领下和同事们的帮助下，我圆满顺利地完成了本年度的各项工作任务。现就一年来的工作情况向各位领导和同事们汇报如下，不到之处，请领导和同事们批评指正。

一、加强政治理论学习和业务知识学习。一年来本人通过集中学习和自学相结合的方式学习三级行长讲话精神，学习金融法律法规知识及支行文件精神，使自己的思想和道德水平得到了进一步的提高；在工作之余狠抓业务知识学习，特别是学习《员工守则》和《员工违规积分管理办法》等，增强了自身业务素质，不断提高工作效率和质量。

二、做到优质文明服务，提高窗口服务质量。我知道我所在的岗位是一线服务窗口，我的一言一行都代表着本行的形象。这就要求我在工作中不能有丝毫的马虎和松懈，因此我时刻提醒自己在工作中一定要认真细心，严格按照规章制度进行实际操作，同时尽最大努力去帮助客户，耐心解答客户在办理业务过程中存在的各种疑问，急客户之所急，想客户之所想，使客户能够高兴而来，满意而归。

三、大力宣传新业务品种，积极营销中间业务，做好存款揽收工作，全面完成支行下达的各项业务指标。

四、增强安全意识，及时杜绝安全隐患，做到全年安全无事故。

五、工作中存在的不足及今后的打算。主要是业务学习不够，时代在变，环境在变，银行的工作时刻在变每天都有新的东西出现，新的情况发生，面对严峻的挑战，还缺乏学习的紧迫感和自觉性。再加上农行即将股改上市，更是给我们一线员提出了新的更高的要求，因此学习新业务，掌握新理论，

适应新要求，不断提高自己的履岗能力，把自己培养成业务全面的新型人才是我所努力的目标。

总之，一年来的工作取得了一定的成绩，但还存在诸多不足之处，在一些细节的处理和操作上存在一定的欠缺，我要在今后的工作学习中磨练自己，在领导和同事的指导帮助中提高自己，发扬长处，弥补不足。在新的一年里讲制定出我新的奋斗目标，以饱满的精神状态迎接新的挑战，向先进学习，向同事学习，取长补短，共同进步，为xx支行的明天而尽心尽责。

此致

敬礼！

述职人□xxx

xx年x月x日