2023年幕墙清洗工作总结(优秀8篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。相信许多人会觉得总结很难写？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

幕墙清洗工作总结篇一

时光荏苒，如白驹过隙。转瞬间，我们已经站在了20xx年的尾巴上，回首过去的整个20xx年，我的心中感慨万千。

3月份，我经过集团公司组织的面试来到xx房地产有限公司，主要负责公司xx项目文书资料的起草与编制工作。转眼间在公司工作已快一年之久，在此期间，通过领导和同事的提携和帮助，以及日常工作的不断磨练，我进步飞快，在此对公司为我提供的成长平台及在此平台上对我的支持和关爱表示衷心的感谢。有你们的协助，我才能在工作中更加得心应手，也因为有你们的帮助，公司的发展才能如芝麻开花一般节节高。

下面，我将对我的2013年整个工作状况做以汇报和总结：

一、努力加强小我的学习与进步，提高文书起草编制的能力

作为一个办公室文员，不断提高文字表达能力，起草一份优秀的文字材料是我工作的主要目标，因为很多文字材料都是领导与外界沟通的途径之一，同时也是反映企业发展全貌的一览表。所以我一直坚持言简意赅、精准无误的写作原则，努力使自己提供的文字材料能够正确反应领导的要旨与意图。

1、申请报告类文件：如xx相关物资的申请、项目的人员招聘请示、人事调动请示等申请报告。

2、总结计划类文件□xx项目周、月、季度、年总结计划、公司周计划总结等计划总结类文件。

3、合同类文件：如xx项目户外广告牌制作安装协议□xx水库清淤合同、十亩地场地平整合同及相关工程项目的招投标文件等。

4、制度类文件：如xx项目办公室规章制度□xx项目计算机使用与管理制度□xx天鹅大雁饲养管理制度及岗位职责制度等。

5、可研报告类文件：筹建xx通用航空公司的可行性报告、建设天鹅大雁饲养驯化基地的可研报告等。

在成功撰写每一份体裁的文件同时，我也努力探索，认真归类，把自己起草过的每一份体裁的文件认真总结，探寻出其具体的写作思路，让以后的写作更顺畅有规律，为构建一个整体的文书写作框架做出不懈的努力。

二、积极实现大我的塑造与完善，提升公司整体的信誉形象

办公室作为一个处理综合事务的场所，对于文员的综合素质要求也很高。因此，在起草文书的工作之余，我也不断提高自身的修养和综合素质，努力做好到访客户的接待工作和来电客户的致电咨询工作，使自己的每一份言行都能够正确反映公司的信誉和形象，准确传达公司的态度和决定，努力弘扬公司良好的企业文化，如协助办公室人员负责接待金xx小区、桃村商贸城项目及大辛店项目的业主，合理解决房产过程中的系列问题，帮忙解答业户疑问，协助业户按照公司流程签订购房合同及办理其它的购房手续等工作。

同时在人际关系的处理中，我也积极转变，尽快适应办公室的文化氛围，努力维护好与每位员工的友好关系，为创建和谐的办公室文化做出自己的一份努力。

三、端正工作态度，认真做好每一件小事

历史故事中流传着这样一句话：一钉损一马，一马失社稷。所以，细节决定成败。

做好每一份细节性的工作是我对自己工作态度的要求，在工作中，领导交给的每一份工作我都能够把它当重要的事情去做，全力以赴，尽自己最大的努力高质量高标准完成，让每一份小事情都能够成为公司信誉和文化的展示窗口。比如说做好每一份文件的拟写和打印;做好每一份邮件的及时接收与回复;做好每一个通知的告知与转达;做好项目每一件物资的购买与送达等。这些其实都是小事杂事，但是每一个小事杂事又都是一件件大事，传达不准，处理不好就会影响外界对公司的整体认知与评价，因此在此方面，我一直在不断进步，尽力做到最好，努力提升自我，用自身得体的言行举止为公司塑造一个良好的公众形象。

四、提高工作效率，及时有效地完成领导交予的工作任务

工作效率的高低是反映公司信誉和形象的一种检测方式，因此努力提高工作效率一直是我努力践行的工作方式。

在处理领导交予的xx日常事物中，我充分做到了确定工作方向，不走冤枉路、事前准备周到，不花冤枉时间、不断学习新知识，不做无谓的努力的高效工作方式。在处理每件事情之前，不懂的仔细询问领导和同事，做到充分了解之后再行动，行动之前做好周密的计划，然后在行动的过程中及时反馈，及时修整，运用pdca的工作循环，努力做到在领导指定的工作期限内提前圆满完成工作任务。

幕墙清洗工作总结篇二

为进一步认真贯彻落实好自治区党委书记刘奇葆提出关于开展_城乡清洁工程_的重要指示，深入开展_城乡清洁工程_工

作，改善全乡容貌，平乐瑶族乡根据本乡实际，健全机构，加强领导，真抓实干，全员参与，在全乡深入开展实施了_城乡清洁工程_工作，并取得了一定成效。现将工作总结如下：

根据我乡实际，成立了_城乡清洁工程_工作领导小组，由乡党委、乡政府一把手任组长亲自抓，负总责，各乡直单位配合抓，全权_城乡清洁工程_的各项工作，干部职工全体参与，形成齐抓共管的良好氛围。建立督察指导机制，由xx乡清洁工程_工作领导小组对本乡各村及各单位的工作进行不定期的督察和指导。同时制定了工作方案，执行党政共同抓，明确责任。通过以上措施，进一步加强对_城乡清洁工程_工作的领导，确保_城乡清洁工程_在全乡深入持久开展，取得实效。

我乡为深入开展好_城乡清洁工程_工作，使_城乡清洁工程_深入各单位、各村屯，采取多种形式深入广泛宣传发动。一是召开全乡干部职工大会，贯彻落实县委、县人民政府总结_城乡清洁工程_工作和部署近期工作会议精神，使广大干部职工对_城乡清洁工程_工作有了更加正确的认识，同时通过开展_城乡清洁工程_工作进一步转变干部职工工作作风。二是组织工作组深入村屯进一步宣传_城乡清洁工程_的重要意义，使广大人民群众对_城乡清洁工程_有进一步的认识，积极参与_城乡清洁工程_工作。三是深入乡街道、市场、各村屯等对遗留的卫生死角进行认真仔细地排查，发现问题属于单位、部门的及时向有关单位和部门反映，督促整改，属于公共场所的组织干部职工及时清理。四是利用赶圩日在街道播放广播，张贴通告等多种形式深入广泛宣传_城乡清洁工程_工作。通过深入广泛宣传，全乡迅速掀起了新一轮_城乡清洁工程_工作高潮。

经过深入广泛宣传，全乡广大干部职工、广大居民和人民群众都积极投入到_城乡清洁工程_工作之中，并迅速在全乡兴起了_城乡清洁工程_工作新高潮。

为使_城乡清洁工程_工作取得实效，成为人民群众满意的_民

心工程_，平乐乡党委、政府先后投入6000多元建成平乐垃圾中转站、硬化理发亭等卫生死角，在群众违规堆放垃圾的地方树起醒目的警示牌。各单位也实行了清洁卫生_门前三包_政策。组织乡府干部职工对河道的垃圾进行清理，乡团委也发挥了团组织的优势，先后组织团员400多人次对平乐烈士陵园及街上的牛皮癣进行清理和清除。1月30日全乡机关、学校、企事业500多人对房角楼道、屋后死水沟等卫生死角进行清理，对屠宰场、养殖户、饮食店等产污点的排污沟进行清理疏通，督促经营户按整治方案的要求修建沉淀过滤池。当日，铲除卫生死角4处，清理排污沟800米，搬运垃圾15车次，督促屠宰场等修建沉淀过滤池3个。整治工作全面推进，得到群众一致好评。经过近段时间的整治，全乡环境卫生得到了很大改善，全乡容貌得到了美化、净化、亮化，目前全乡_城乡清洁工程_各项整治工作仍在积极地深入开展。

幕墙清洗工作总结篇三

工作总结可以清晰了解 工作取得了哪些主要成绩，采取了哪些方法、措施，收到了什么效果等，这些都是工作的主要内容，需要较多事实和数据。那么幕墙验收监理工作总结怎么写？大家不妨来看看小编推送的幕墙验收监理工作总结，希望给大家带来帮助！

各位领导、各位专家及验收组成员：

您们好！

首先，非常感谢各位领导、各位专家及验收组成员莅临xxx校工地现场，参加本工程幕墙与屋面验收工作。在此，我谨代表xxxx有限公司项目监理部对本工程施工阶段的监理工作向各位作简单汇报：

一、工程概况：

本工程由xxx建筑设计院总控制设计□xxx工程有限公司深化设计，湖南省xxx工程有限公司进行施工。质量标准：确保省优质工程。

本幕墙工程的材料、构配件主要包括支承钢结构构件和点支式玻璃幕墙的驳接装置、玻璃、铝板幕墙骨架及面板、密封材料。施工总面积约11800m2□耐火等级为2级，气密性2级，水密性3级，抗风压性2级。

外墙（除玻璃幕墙）做法:

1、外挂铝板墙面

2、背挂式铝板

3、玻璃纤维保温棉□50mm□

玻璃幕墙：主要为10+12a+10low-e钢化中空玻璃

本屋面工程材料、构配件主要包括檩条、屋面板、玻璃棉、密封胶等。施工总面积约8400m2□

混凝土屋面做法：1、建筑钢材□0.6mm□

2、玻璃纤维保温棉□50mm□ 3□20mm厚水泥砂浆找平层

4、最薄处30厚lc5.0轻集料砼2%找坡 5、钢筋砼屋面板

钢结构屋面做法：1、建筑钢材□0.6mm□双层屋面板

2、玻璃纤维保温棉□50mm□

二、监理工作概况：

1、项目监理部组织机构

我方以“守法、诚信、公正、科学”的服务宗旨，在建设单位委托监理合同规

定的监理范围和控制目标，按要求配置了土建专业监理工程师2名、安装专业监理工程师1名、监理员1名负责施工现场的管理和控制。

2、监理工作方法及原则

为保证该工程完成预定目标，监理部采取预检、跟班旁站、巡视、测量、平行检验、试验等各种手段进行验收和监管。根据建筑节能强制性标准、设计图纸、施工合同、施工组织设计及《监理规划》、《监理实施细则》、《建筑节能专项监理实施细则》，用以指导本工程的施工监理工作，对工程施工进行控制和管理。

三、监理合同履行情况

（1）质量控制

1、以预控为主，认真审查承包单位现场项目管理机构的质量管理体系，技术管理体系和质量保证体系。幕墙、屋面工程开工前，要求施工单位及时报施工方案，监理部认真审核方案的合理性、可行性，针对施工中可能会出现的质量问题进行重点预防。

2、认真阅读施工蓝图，充分理解设计意图，做好技术交底工作。

3、严把材料关，对进场的工程材料，构配件和设备的有关质量证明文件进行认真的核对、检查，实行报验制度，不合格的工程材料、构配件和设备不允许进场。审核各类《建筑材

料报审表》共18份，保证了使用在工程中的原材料、成品、半成品均符合要求。对工程需要按规定取样送检的材料，及时进行了见证取样送检。送检结果合格后投入使用，有效保证了工程质量。各类原材料的力学性能和化学成分分析共送检24组，均检测合格。

4、加强事中控制和主动控制，以现场旁站、巡视和平行检查为主要监理手段，对工程施工过程进行认真监控，力求及时发现问题、解决问题，以确保工程的施工质量和顺利进展。对施工过程进行巡视检查，在施工中幕墙、屋面等隐蔽工程的隐蔽过程，下道工序施工完成后难以检查的重点部位，进行旁站或现场检查。监理部针对现场检查发现的质量问题总共签发14份监理通知单，监理工作联系单2份，工程暂停令2份，已整改到位。

5、幕墙与屋面节能的质量控制

监理部根据《建筑节能工程施工质量验收统一标准□□gb50411-2007□□对承包单位报送建筑节能专项施工方案和技术措施进行审查，提出审查意见。审核承包单位报送的进场建筑节能工程材料/构配件/设备报审表及其质量证明资料，根据验收规范要求对需要送检的材料进行取样并送至资质符合要求的检测机构进行检测，如中空玻璃、保温棉、硅酮胶等。对建筑节能施工过程进行巡视检查。对建筑节能施工中幕墙、屋面等隐蔽工程的隐蔽过程、下道工序施工完成后难以检查的重点部位，进行旁站或现场检查，做好收记录和必要的图像资料，符合要求予以签认。

6、各检验批、分项工程验收与控制

主要查验选用材料的质量、幕墙的型式检测等，是否符合图纸设计要求或合同规定，以及施工过程中各工序的施工质量。经抽样验收各分项工程的各检验批主控项目符合要求，一般项目在规范允许偏差范围内。未发生工程质量事故。

（2）进度控制控制

1、督促施工单位编制总进度计划、月进度计划及周进度计划。

2、监理工程师定期审核进度计划完成情况，发现偏离及时提出意见。

3、组织召开工程例会，对进度进行检查、督促，要求施工单位进行落实。

4、总共签发关于进度方面的监理通知单4份，监理工作联系单2份。 因各方面原因，工期滞后较多。

（3）投资控制控制

1、审查了施工单位申报的计量报表，认真核对并严格按合同规定进行工程款支付。

2、保证支付签证的各项工程质量合格，数量准确。

3、按业主授权和施工合同的规定审核变更设计。

（4）安全文明施工的管理情况

1、对施工单位所报施工组织设计和安全施工相关方案认真审查，施工过程认真安全监督检查，成立安全生产检查小组，在施工中对施工环境进行全面检查，特别对高空作业、临时用电、安全防护等事故多发区段，进行重点防护检查，发现问题及时督促整改。

2、对特种作业人员资格进行监督检查，杜绝无证上岗。

3、重视安全教育、安全交底，监理部在每次的`例会上，强调安全生产，对不安全因素及时提出，以引起重视，增强施工单位安全意识。

4、监理人员每天对施工现场安全情况进行巡视检查，对监理过程中发现存在安全事故隐患的部位，及时书面要求施工单位整改，总共签发监理通知单5份。本工程施工过程中未发生重大的安全事故。

五、质量控制资料核查情况；

六、有关安全及功能的检验和抽样检测结果

七、工程质量评价：

1、整个施工过程都能按章操作，基本保证了工序质量；

2、各原材料半成品、成品的出厂合格证和试验报告；

七、工程质量评价：

1、整个施工过程都能按章操作，基本保证了工序质量。

2、各原材料半成品、成品的出厂合格证和试验报告、隐蔽验收等合格，质量保证资料基本齐全，施工方案、变更等技术管理资料基本齐全。

3、监理和业主进行了预检，提出了整改要求。依据验收检查实际情况及施工单位承诺，本工程质量基本满足设计要求和规范规定，质量控制资料真实、齐全，安全和功能检验检测均达到设计要求。评定合格。

最后，衷心感谢建设单位的支持、施工单位的配合、设计单位的热情服务及建设行政主管部门的指导与监督。请各位领导、各位专家及各位验收组成员对我们监理工作不足之处进行批评指正。谢谢大家！

幕墙清洗工作总结篇四

本文目录

1. 清洗工作总结
2. 清洗中心员工个人工作总结

参加工作进入清洗中心已经有一年多的时间了，为了尽快掌握工作技能，我一直坚持学习和实践，使自己在学校里学到的知识，运用在工作中，进一步的能让自己发挥自己的长处，一年多来，取得了长足的进步。

首先在学习中，知道自己要做的工作是什么，认真的了解，进一步的剖析，理解和掌握知识，然后运用在实践的工作中，对实践中与学习中的区别，能让我对实践的认识更加的透彻，使自己得到提高。

工作中，无时无刻都在发生问题，当工作中发现问题，然后总结问题，处理问题，使自己得到提高，对工作的熟练，经验的积累，发现的问题得到及时有效的处理。

时刻保持积极进取的心，领导和同事的关心，让自己对工作时刻保持进步。严格要求自己，对工作的认真，对同事的热情，对领导的安排。让自己在工作中能更优良的发挥自己的能力，无论在工作中或者是生活中，自己对知识的渴求，不懂的不会的，问别人，让自己了解的同时，也能避免下次的再一次发生。

工作是以一丝不苟为原则本意，自己的认知加上别人的理解，然后总结理论。得到结果。从结果中再去创新，得到新的解释。任何的创新都是在不断的积累中发展，根据当前的实际，从创新中补充到实践运用中，进而得到新的成果，勇敢的敢于提出问题，解决问题可以从已知的经验中获取，也可以更一步的从创新中得到解答。

我是清洗中心的一员。我时刻保持着以安全为己任，这是我从事本职工作的前提首要。当我融入这个集体时，我就已经被赋予了安全这两个，我感谢中心领导和同事的关心，年轻人本着不断进取积极向上的心去要求自己进步。一切克服不必要的困难。要有集体荣誉感，奉献自己的能力，同而加强自己的业务技能。使自己得到不断地提高。

清洗工作总结（2） | 返回目录

参加工作进入清洗中心已经有一年多的时间了，为了尽快掌握工作技能，我一直坚持学习和实践，使自己在学校里学到的知识，运用在工作中，进一步的能让自己发挥自己的长处，一年多来，取得了长足的进步。

1.认真学习，提高自己的基本知识。

首先在学习中，知道自己要做的工作是什么，认真的了解，进一步的剖析，理解和掌握知识，然后运用在实践的工作中，对实践中与学习中的区别，能让我对实践的认识更加的透彻，使自己得到提高。

2.发现问题，怎么使自己去解决问题。

工作中，无时无刻都在发生问题，当工作中发现问题，然后总结问题，处理问题，使自己得到提高，对工作的熟练，经验的积累，发现的问题得到及时有效的处理。

3.团结进取，勇与创新。

时刻保持积极进取的心，领导和同事的关心，让自己对工作时刻保持进步。严格要求自己，对工作的认真，对同事的热情，对领导的安排。让自己在工作中能更优良的发挥自己的能力，无论在工作中或者是生活中，自己对知识的渴求，不懂的不会的，问别人，让自己了解的同时，也能避免下次的

再一次发生。

工作是以一丝不苟为原则本意，自己的认知加上别人的理解，然后总结理论。得到结果。从结果中再去创新，得到新的解释。任何的创新都是在不断的积累中发展，根据当前的实际，从创新中补充到实践运用中，进而得到新的成果，勇敢的敢于提出问题，解决问题可以从已知的经验中获取，也可以更一步的从创新中得到解答。

幕墙清洗工作总结篇五

时光荏苒，在忙碌而有序的工作中又一次迎来了年末，在这小雪纷飞的季节，回顾曾走过的足迹，不禁感慨万千：有在工作中发现到技巧时那掩饰不住的惊喜，也有工作出现遗漏的纠结与焦急，更有与同事出现摩擦时的无奈与妥协，但总结起这一年的经验教训，欣慰的发觉自己稳重了很多，发现问题可以镇定的思考，及时的意识到自己的不足，并能在工作中发现技巧，积极寻找答案所在，并能利用得当的方法让自己的资料管理工作更加顺手。

在领导身上，我体会到了工作中无微不至的耐心与关怀，在同事身上我也学到了勤奋与敬业，“忙碌并充实着”是我对2011年度工作的最好总结。

自来到工程部担任资料员以来，同王超一起负责资料管理的工作，我的主要工作职责是配合工程部专业工程师完成各种（如：设计变更洽商、合同审批、请示报告、立项、资审、资金计划、资金付款会签、月报表，办公用品申请管理、值班安排等）会签流程，配合完成资料扫描、归档管理工作，图纸发放，及日常内、外部收发文件登记管理，记录部门例会会议纪要，汇总部门内部每日工作日志及内勤工作等。在工作中本人能够较好的协助专业工程师及领导，为他们提供所需的资料并做好存档工作。

资料管理工作看似轻松，实则比较细碎烦琐，通过这一年的工作总结，我发现能够真正做好并不容易，作为一个建筑专业的门外汉，我非常感谢领导对我耐心的指导，以及不断的支持与鼓励，让我大胆、细心地思考工作中遗漏的细节与不足之处，也相应的督促和提高了我对资料的管理水平，让我在工作中充满自信，让我在不断积累中提高自己的工作能力，为查阅文件提供方便，为资料管理寻找更快更好的方法。

总之，在今后的工作中，我将不断的总结与反省，不断地鞭策并充实自己，努力提高自身素质与业务水平，同时我还要更加认真的学习规范规程及有关文件资料，掌握好专业知识，加强工作责任感，定期总结不足，思考新方法、拓展新的管理思路。虽然我还存在很多缺点，但瑕不掩瑜，发现工作中的不足，及时弥补，以便在今后的工作中加以克服，以适应新领域的发展及科学城的要求。

侯佳璐

幕墙清洗工作总结篇六

通过最近***客户端的产品测试，我做了以下简单的工作总结，重新认识产品测试的基本理念以及对自己工作不足之处的检讨。

产品测试的目的是找出产品存在的漏洞，了解客户的感知，从而改良产品。但不同的测试初衷会直接影响到测试方法的选择，从而影响到最后的结果与测试目的的吻合程度，所以明确产品测试的目的是十分必要而且十分重要的。测试的目的主要是记录客观现象，揭露产品现状，站在客户的角度使用产品，深入了解用户的感受。

产品测试的方法，我个人认为应该将产品测试的目的和测试方法紧密结合起来，其重点在于细致入微的发现和记录，反映用户不愿或者不能表达的客观现象，从而揭露产品的缺陷，

并通过进一步询问的方式，了解用户的真实感受，所以应该采取客观记录和深度访谈相结合的方法，充分揭露产品存在的缺陷，不断改良和完善产品。

因此作为一名产品测试员，应该承担起重要的责任。首先，产品测试员要有一颗细致，善于观察的心，具备高素质的专业技能，并且充分明确产品测试的目的和产品测试的方法，知道为什么要测以及用什么来测才能真正地做好产品测试，发挥产品测试的作用;其次，产品测试员要对产品业务流程非常熟悉，掌握产品的功能，才能对产品进行充分的、详细的、全面的测试;再者，产品测试员要做到既是专家又是用户，要站在用户的角度去使用产品，且要比用户更加细致，用心的使用产品，才能更加充分地去发现产品在使用过程中存在的不足，从而才能不断地完善产品，满足客户的真正需求。

通过以上对产品测试的认知，我发现，我，作为一名产品测试员，在此次测试工作中存在以下几个不足之处：

1、产品测试专业知识掌握不足，缺少高素质的专业技能;

2、没有充分做到站在客户的角度去使用产品，用心去感知客户的需求;

3、对产品的详细业务流程掌握不够;

4、对产品测试细节观察不够细微，细致;

5、与整体产品组成员沟通交流存在不足，未能及时准确地提出产品存在的不足之处;

今后，要加强各方面的测试知识学习;提升测试专业技能;培养高素质的专

业技巧;同时，加强对产品业务流程的认知，以及对事物的观

察能力;提高自己的动手和动脑能力，多动手多动脑，才能从多方面发现问题和解决问题，从而不断地完善和提升测试能力。

吃一堑长一智。只有经过总结经验教训，才会有进步，才能发现自己的不足之处，知道自己哪里做得不好，才能去补充和改善这些不足之处，从而提高自己工作能力;不断加强产品测试管理工作，通过产品测试管理工作的加强，力求在测试阶段尽可能多的发现产品存在的错误与缺陷，尽可能少的将问题带给用户，确保产品的质量及其可靠性，提高用户满意程度。

文档为doc格式

幕墙清洗工作总结篇七

参加工作以来，本人在项目领导的大力关怀和正确指导下，踏实工作，完成各项任务，现将个人工作情况具体汇报总结如下：

一、工作情况

(一)思想进步，态度端正

(二)严于律己，真诚待人

本年度，个人能够认真学习单位的各项规章制度，始终与单位组织保持一致。在工作中，我严格遵守各项规章制度工作，立足本职，团结同事，服从工作安排，在工作中能够严格要求自我，同时，与同事相处真诚相待，向同事们学习他们身上的品质和精神，不断提高自我的综合素养，更好更快的促进自我快速发展和提升。

(三)立足本职，做好工作

我的工作部门是工程部，主要工作内容为识阅图纸，管控施工现场安全质量进度等各项问题，工作内容较细，因此，在工作中，我不断培养自我的责任心和耐心，将责任心和耐心的培养放在做好工作首位，要求自己能够静下心来，认真处理每项工作中的细节，确保工作顺利进行。

二、存在问题

(一)学习力度还需要不断提高

(二)专业技术能力仍需提高

(三)工作的统筹计划性需加强

三、下步工作安排

(一)抓学习，提内涵。在未来的工作中，注重抓学习，重点备考一级建造师考试，努力促进自我的全面发展。

(二)重统筹，提效率。不断注重对于工作的科学安排和计划性，积极提高工作的效率;同时，努力增强对于工作的独立思考性，提升发现、分析和解决实际问题的能力。

(三)积极完成好各项工作任务。在未来工作中，个人将围绕着年度工作计划，月计划，周计划进行科学安排，合理统筹，立足本职，按期按质的确保年度工作任务的圆满完成，为单位做出自己应尽的职责。

2022年幕墙施工员工作总结

幕墙清洗工作总结篇八

四年的大学学习生活已接近尾声，在新学期的开始我们进行了毕业实习，算是作为进入社会的一个演练，虽然只有一个

月，但使我收获匪浅。

实习内容分为两部分：

1、初步认识幕墙;

2、各种幕墙类型的含量计算。刚开始四天，一直在进行幕墙的认识，由于在学校所学的关于幕墙的不多，因此学起来很是吃力，然而熟悉了几天后也觉得不那么陌生了。幕墙主要要认识的是面板材料，钢材，铝型材，还有胶水等各种建筑辅材，同时还要了解常用的几个品牌，以及它们的价格，对后面的算量会大有裨益。

总的来说，这四天虽然遇到很多困难，心情有起伏，然而完成后还是很有成就感的，并且觉得之前的付出都是值得的，有股说不出的喜悦。

接下来24天是幕墙的含量计算，事实上，计算一个工程的幕墙含量并不须要那么长时间，然而由于幕墙有很多种类型，我们必须都要有所了解，才能方便以后的工作，因此我们一共算了这些幕墙：铝板幕墙、框架式幕墙、铝合金门窗、单元体幕墙、全玻幕墙和石材幕墙。大概没四天算一种类型，刚开始几天很不适应，因为图都看不懂，后来在经理和师傅的指导下，渐渐能看懂节点图了，才对幕墙算是有点认识。

然而看懂图也只是第一步，还要掌握计算规则才行，如面板、钢板等是以面积为计量单位的，在规格上也要标明它的厚度才行。铝型材，钢材则是以千克为计量单位的，算时要量取它的截面积，然而计算出线密度，再乘以长度即可，同时各种钢材、铝型材虽然型号不同，但要在最后进行汇总。预埋件，建筑胶，螺栓等则是以支和套为计量单位的，这些相对来说简单些，不要点错个数就行了，但也要分清型号。预埋件的计算要分清板式还是槽式预埋件，如果是板式预埋件则按重量算，如果是槽式则按件数算。建筑胶的计算是要先算

出体积，然后在除以一支胶的体积，以计算出胶的支数。螺栓比较简单，只要找出个数就行，然而刚开始由于看不懂横剖和纵剖，总是多了一倍或少了一倍，到后来熟悉了图纸之后才好些，同时也要分清螺栓的尺寸□m6以下型号的螺栓不须要算量。

种类，处在室外的铝合金表面和室内的铝合金的表面处理方式也不同，室外的要进行氟碳喷涂，室内的则是粉末涂漆，处在中间则用阳极氧化。石材幕墙有许多种做法，要分清是哪种，如背栓式还是挂件式，面板材料也是很重要的，选用哪个品牌直接会影响到造价。单元体幕墙是一个单元一个单元拼接起来，分为公母立柱，算时要注意面板的高度，超过一定高度时要用特殊的材料。并且穿条隔热式要注意隔热条的计算，可以分开单独列，也可以归并的铝型材中，总之不能忽略。全玻点玻式幕墙适用于4到10米之间的建筑，有许多种做法，玻璃肋点式，单向单锁点式，吊挂式，钢桁架点式，拉杆点式，拉锁点式和下端支撑式，各种做法差异较大，然而道理是相通的。

二十几天下来，幸好有师父热心的指导，让我可以积极的学习和参与工作，注重把书本上学到的关于造价的理论知识对照实际工作，用理论知识加深对实际工作的认识，用实践验证所学的知识，简短的实习生活，既紧张，又新奇，收获也很多。通过实习，使我对平时所学的有更直接和更清楚的认识。

几天的上班也让我看到了学校和社会的差距，在学校中，老师会主动教你，而在社会中，很多都要靠自己，不主动去问，没有人会帮你，这让从小到大一直受到填鸭式教育让我很不适应，刚开始几天，完全不知做什么。但后来的几天，我转变了心态，虚心主动的向老员工请教，才明白了工作的具体内容，我想，这也是每个刚进社会的人的通病吧，在下次工作中，我想一定要改正。

同时在参加工作以来，我从没有放弃学习理论知识和业务知识。尽管在学校时我的成绩还算良好，理论知识掌握的比较扎实，然而在单纯的理论学习中，很多概念很多过程依然不是很清楚，没有同实际结合起来，所以师父在教导我时，还是云里雾里，因此每天下班回去后，我抓紧去看专业书，才对平时所学的有更深刻的认识。我相信，知识改变命运，不管任何时候都要不忘学习。

离开实习单位之时，感慨万千。刚开始对进入社会，对实习还有些忐忑，然而适应了之后反而还有些恋恋不舍。通过踏踏实实的做事，认真深刻的总结和思考，我始终保持积极向上的工来自作态度，勤于思考，求是拓新。我的工作规划更加清晰，对自己今后的发展充满自信，在见习期获得的点点滴滴，这些经验对我来说是弥足珍贵的。我相信，在今后的工作中，能够做的更好。