

2023年招生工作报告总结 工作报告(优质9篇)

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。报告对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇报告。下面是小编为大家带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢!

招生工作报告总结 工作报告篇一

我受重庆商务职业学院科学技术协会筹备工作领导小组委托，向大会作重庆商务职业学院科学技术协会成立暨第一次代表大会筹备工作报告。

技术协会筹备工作领导小组”。学院党政班子对院科协的组建多次进行具体的领导和指导。学院许多部门的负责人也为院科协的筹建献计献策，并提出了建设性的意见。

更重要的是，院科协的筹备工作，得到了市科协的高度重视和大力支持，市科协副主席甘联君，企事业部梅玉军部长等在6至9月多次专门听取我院科协的筹建工作汇报，并进行具体的指导。

以上这些工作，为今天院科协的成立提供了有力的组织保证。

筹备工作领导小组先后召开多次会议，认真学习科协有关文件精神，统一思想认识，明确任务和要求，并对院科协的各项筹备工作进行了认真的研究和讨论，作出了具体的部署和详细的工作计划。同时，专门召开各处室负责人会议，组织力量深入宣传，使大家进一步明确了科协的地位和作用，各部门都以积极认真的态度，做好宣传发动工作，为大会的胜利召开奠定了良好的基础。

代表88名，代表中有领导干部、普通教职工和专业技术人员，

有民主党派代表、少数民族代表和妇女代表，他们分布面广，素质较高，有一定的议事能力，体现了代表的广泛性和先进性。

组建了院科协成立大会暨第一次代表大会工作组。根据本次大会的任务，起草了《重庆商务职业学院科学技术协会章程（草案）》等大会主要材料，各个材料都经过认真的讨论，并广泛征求意见，在几经修改的基础上，现已初步定稿，准备提交大会审议。同时，工作组对会议的议程作出了具体的安排，对会场布置、安全保卫等方面作了充分的准备工作。

各位代表，重庆商务职业学院科协技术协会成立暨第一次代表大会召开的条件已经成熟，各位代表肩负着全院科技工作者的重托，我们衷心希望全体代表集中精力，齐心协力，认真开好这次大会，圆满完成大会的各项任务，提升学院的科研软实力。

最后，预祝院科协成立暨第一次代表大会圆满成功！ 谢谢！

招生工作报告总结 工作报告篇二

在我局确定的三新突破年“123工程”六项重点工作中，规范化服务型政府建设作为其中之一，局领导班子高度重视，建立了以局党组书记、局长为组长的规服工作领导小组，在党组会上多次研究规服工作。局领导多次调研房屋权属登记、房屋维修服务等，创新工作方式，亲自参与改革方案的拟订，提出了切实可行的改进意见。拟定了《20xx年规范化服务型政府建设实施方案》《20xx年规范化服务型政府建设工作重点》，对规范化服务型政府建设的目标进行了分解，落实责任科室，形成规服工作的分工协作、共同创建的科学体系，确保落实到位。

按照规范化服务型政府建设的要求，我局拟订了《房管局工作规则》、《公文办理制度》、《会议制度》、《规范化服

务实施细则》《部门工作目标年度绩效考核办法》、《中层干部年度绩效考核办法》、《机关工作人员行政过错责任追究实施细则》、《重大事项决策制度》、《职位代理制度》、《信息公开实施细则》、《信访工作制度》、《财务管理制度》等十九个配套规章制度，对决策程序、工作流程、目标考核、人员管理等进行了规范，分别实施，实现了行政行为和内部管理的程序化、透明化和标准化，进一步提高了行政效能。

一个好的班子是工作取得成效的前提，局领导班子在工作中坚持“三心”（同心、齐心、用心）“三最”、（最佳状态、最大努力、最大奉献），边学边干，提高班子“三力”（凝聚力、号召力、战斗力）。在工作中，班子确定了办公会议制度，重大问题集体讨论决定，班子成员在明确分工的基础上加强协作，有权有责，班子主要领导非常注重听取班子成员的意见和建议，整个班子拧成一股绳，形成合力，提高了工作效率。同时，党组注重加强对中层干部的教育，抓好干部职工队伍建设，保障各项工作落实好，有成效，现在全局上下思想统一、工作热情饱满，团结、勤政、民主、创先争优的氛围浓郁。

凡是超过承诺时限未办结的或是受到投诉、举报的，由局纪检组会同办公室调查处理，经常对科室工作人员上下班情况、挂牌情况、工作实绩、外出公示等进行抽查和考核，违反纪律的，进行抽查和考核，一律按局有关规定严肃处理，扣发当月出勤奖。今年，我局对3人次违反工作纪律的工作人员进行了相应处理。

局党组成员按照各自工作分工，深入科室和工作一线调研。同时局党组通过每季度召开职工座谈会、开发商座谈会等形式，广泛、集中听取各方意见，近1年来，收集意见100余条，在党组会上逐一研究，能解决的决不推诿，能快落实的立即落实，不能解决的说明情况，促进了各项工作的规范、落实，赢得了职工的信任和服务对象的理解。

对交易、产权两所的窗口设置进行了全面调整，明确职能划分，增设两名副科职负责人，加强技术力量，窗口工作人员根据个人素质和知识结构进行了优化。对窗口流程进行了全面梳理，将原来的三审制，规范简化为二审制，管理重心前移，缩短工作流程。1—10月办理房屋权属登记1.2万件。此外，我局还投资30余万元，协调购买两台高速扫描仪，购置10余台电脑，对8万册档案进行数字化扫描，目前扫描工作已于11月中旬完成。

进一步加强了对全区房地产市场的业务管理和指导。

二是深化村镇房屋产权登记制度，做好村转房屋和统建房的产权登记工作；

三是实行销售价格公示，提高房源信息透明度；

四是引进和完善房地产行业信用指标体系，加强信用档案建设；五是规范了商品房备案管理。

按照组织部、人事局的要求和区编办确定的机构编制，规范机构设置，归并部门2个，对3名现任中层干部进行调整，新选拔推荐6名副科职中层干部，加强技术管理。建立了房地产交易中心，设置中介服务部、市场管理部 and 营销策划部，完善交易中心功能，规范房屋中介服务行为，为群众提供放心、便捷的房产交易平台。组建房屋维修中心，将原公房维修、商品房维修和房改房维修职能归并到房屋维修中心，提供及时、完善的24小时房屋维修服务，提高了工作效率。

加强对房地产中介的管理，已有10余家房地产中介企业进驻房地产交易中心。房地产交易中心已形成二手房买卖、按揭贷款、置业担保、公租房租金缴纳等完善的服务功能，为方便群众，我局还在交易中心设置代办点，房屋交易办证初审手续在交易中心即可完成，避免群众来回往返。

根据房地产管理工作实际，对“三项服务”、“三个环节”进行扩展，形成“六项制度”、“五项服务”，坚持落实在工作中。

六项制度即：

一是首问责任制。来访者可向任何一名工作人员咨询或提出办理相关事宜要求，被询问人员必须受理或指引来访者到相关业务科室、窗口办理。

二是一次性告知制度。社会公众与办事单位到窗口或业务部门办理相关业务，承办人必须一次性完整告知其必须准备的资料或材料中存在的问题。

三是收件登记制度。对受理的办理事项，承办人必须认真作好收件分类登记，明确办理事项类别、收件内容及时间，填写收件回执单。对按照相关要求不予办理的事项，应主动告知服务对象不予办理的事由和依据。房屋产权服务区年办理事项近2万件，都做到了件件有登记。

四是限时办结制。按照“简化手续、减少环节、缩短时限”的要求，凡有单位、群众到办事窗口和业务部门办理相关业务，能当天完成的，必须当天办结。不能当天办结的，必须按照相关工作标准，在承诺时间内办结，并主动通知对方。流程改革后，房地产交易办证大提速，为房地产权利人将房产价值转变为资本投入市场运行赢得了时间和效率，提升了房地产资本的市场运行效率，为加快新都经济发展作出了贡献。

五是职位代理制度。工作人员外出期间，其所负责的工作事项必须按照《成都市新都区房地产管理局职位代理实施办法》的规定实施职位代理。对存在具体困难的岗位，代理人必须接受相关资料，记录办理要求与联系电话，及时移交被代理人办理，并主动通知对方。职位代理制的实施，使工作更加

连贯。

六是政务公开制度。充分利用成都市新都区房地产管理局公众信息网、政务公开栏和便民服务手册等途径，公开群众关心的政策法规、办事流程、领导分工、科室分布、部门职责、收费标准等，方便前来办事的单位和群众。

五项服务即：

一是一站式服务。房屋产权服务区，集中受理房管局行政审批事项，提供公共服务，接受政策咨询，解答有关问题。

二是预约服务。凡新建或改制厂矿企业、行动不便的残疾人、病人和孤寡老人（65岁以上）以及可集中办理的（10件以上）服务事项，需由房管局提供相关公共服务的，服务对象可通过电话约定办理时间，或备齐相关资料，由承办工作人员提供上门服务，现场办公，受到企业和群众的一致称赞。

三是回访服务。对服务对象，采取定期、不定期走访的方式，深入听取意见和建议，积极为服务对象做好相关政策的解释和办证程序的引导工作。今年，窗口负责人和工作人员走访的30余家服务对象遍布新都、新繁、大丰、三河、斑竹园等镇街，帮助和指导企业解决产权办证等问题40余个，开发企业视房管局为贴心人，有些不属于房管范围的难事，也由房管局协调解决，房管局务实、坦诚的作风赢得了企业的信任。

四是延时服务。针对服务对象的需要，实行未完续办、急事急办、特事特办，不受上下班时间的限制。延时服务的事例每天都在发生，无论是中午12点以后，还是下午5点下班以后。

五是绿色通道服务。在做好预约服务、延时服务等工作的同时，房屋产权服务区还为改制企业、招商引资企业和急需办理行政审批和公共服务的企业、个人，开辟办事“绿色通道”，资料齐备的2小时取证。“绿色通道”大大方便了企业，

同时对一些历史遗留问题的解决，起到了积极的促进作用。

“六项制度”的落实和“五项服务”的开展，不仅方便了群众，提高了办事效率，同时也提高了窗口人员的思想素质，全心全意为人民服务的宗旨意识得到加强。综上所述，我局规范化服务型政府建设工作在区委、区政府和区规服办指导下，领导重视、指导思想明确，目标分解落实到位，措施得力，取得了一定的成效，推进了我局各项工作的顺利开展，房屋产权服务窗口被市委、市政府评为文明服务窗口。通过自查，我们既看到了成绩也找到了不足，规范化服务型政府建设是一项长期的系统工程[]20xx年我局将继续按照区委、区政府的安排部署，在实践中不断改进、不断创新，进一步规范行政行为，提高服务质量和效率，树立规范、高效、亲民的房管形象。

招生工作报告总结 工作报告篇三

1、 关于员工工资需要增长的 提案： 在公司领导和员工的一致努力下[]20xx年公司实现了盈利x万元，公司总经理办公会议经过多次研究讨论，在20xx年对公司的薪酬管理制度进行了修订，并且对员工的薪资进行了微小调整，确保每个员工的工资总额都有一定的增长。

2、 关于生产员工因为订单不足导致欠勤从而被扣薪的问题提案： 经过总经理办公会议研究，对于非员工自身原因导致的欠勤不进行扣款，但是要求各个生产部门内必须保证员工的欠勤要相对均衡。同时部门间的出勤也要相对均衡。

3、 关于多开展集体性的拓展活动提案： 在公司领导的支持下[]20xx年5月在摄影协会和户外运动协会的策划下，组织全员进行了参观抗联史实陈列馆等系列拓展活动。同时也希望员工多参加公司各类协会组织的活动。

4、 关于困难员工救助的提案： 公司工会每年都组织慰问员工

的活动，主要是由各个车间推荐生活相对困难的员工，由工会提供一定的物质慰问。

5、关于增加员工个性化福利的提案：公司每年都组织各种技能比赛，观看电影活动，实质都是各种个性化的福利。

6、关于过期杂志送给宿舍员工阅读的提案：工会在以后处理过期杂志时，首先请住宿的员工进行挑选大家喜欢的，最后再把大家不需要的处理掉。

7、用年休冲抵迟到的提案：公司的考勤制度要求人人必须遵守。年休是国家提供给每个员工的福利，法律规定每个员工在提前与车间进行协商后可以享受。

8、关于增加员工特色体检的提案：公司根据相关制度和规范，依据公司现状，每两年给大家提供一次通用的体检。公司也要求大家在努力工作的同时，也一定要锻炼和保护好自己的身体。

9、关于增加微波炉为夜班员工热饭的提案：依据公司生产现状和微波炉使用安全方面考虑，公司暂时不能给大家提供这方面的方便。公司也不断与xxx协商，只要人员足够公司一定让大家晚上到食堂就餐。

x公司提案受理委员会

xx年xx月xx日

招生工作报告总结 工作报告篇四

我代表市粮食局感谢范书记等领导在百忙之中抽出时间听取粮食经济工作情况汇报。下面，我将从以下四个方面作如下汇报。

一、基本情况

（一）做好粮油购销工作。我市是全国十大夏粮主产区、二十个大型商品粮基地之一，年产粮食近百亿斤，是名副其实的湖北粮仓，同时也创造了以全国0.34%的土地，生产了全国1%粮食的壮举。自200x年以来，全市粮食收购量每年均突破50亿斤，比历史上收购量最高的1987年还要多出约20亿斤（当时包括随县，收购量为31亿斤）。全市每年向全国其他粮食主销区销售粮食在60亿斤以上（加工企业从外地购进销售），粮食收购量、销售量均居全省首位。

换等工作。

（三）保证军粮供应工作。我市是除武汉市之外省内驻军和武警部队最多的市。全市设有8个军粮供应站（点），按照计划，以平价保证部队和武警部队的军粮供应工作。

（四）抓好全市粮油产业化发展工作。截至20xx年底，全市规模以上的粮油加工企业已有205家，稻谷年加工产能417万吨，小麦加工产能249万吨，油料加工产能242万吨，销售收入208亿元。粮油加工企业与农民签订订单生产粮油的面积占总面积的80%以上。

截止目前，全市粮食产量约占全省的1/4，粮食加工销售收入约占全省的1/5，经济效益约占全省的1/6。

（五）管理好粮油市场。粮食局负责粮食收购资格审查、许可；粮油食品饲料质量卫生检测；粮食行政执法，维护粮食流通秩序。

评议优胜单位”、“目标考评优秀单位”等93项荣誉。

二、以收购促流通，推进襄阳粮食生产大发展

（一）多收粮，收好粮。为了确保粮食安全，国家逐年加大对粮食生产的投入。如粮食直补资金、农资综合直补资金、产粮（油）大县奖励资金等，其中最主要依据之一，就是各地每年粮食收购量的比重，为国家提供的商品粮（油）越多，国家给各地的补贴就越多，农民的收益就越高。200x—20xx年，我市累计收购最低价粮食131亿斤，仅此一项，农民增收在16亿元以上；因为粮食增产和收购量增加的原因，今年为全市共争取到粮食直补资金12663万元、农资综合直补资金50006万元、产粮（油）大县奖励资金25995万元，共计88624万元。

近年来，随着国家一系列惠农政策的执行，尤其从200x年执行国家重要粮食品种最低收购价政策以来，我市农民粮食种植积极性空前高涨。我们通过灵活掌握市场调节手段，严格执行国家政策，稳步提高粮食收购价格，积极引导各类粮食经营主体有序入市，基本解决了农民“卖粮难”问题。六年来，我市的小麦收购价格由200x年的0.65元/斤上升至现在的0.97元/斤，增49.2%，稻谷收购价格由20xx年的0.72元/斤上升至现在的1.22元/斤（普通杂交稻）至1.35元/斤（国家二级优质稻），增69%以上，累计为农民增收276亿元。

连旱的灾害影响，但仍然取得了较好的收成。全市夏粮总产39.13亿斤，比上年增加0.2亿斤。今年的小麦品质好于往年，85%为二级以上，收购比去年提前15天，于5月18日开秤。全市现已收购小麦21.4亿斤，其中国有粮食购销企业收购9亿斤。去年10月份国家就公布了今年的小麦最低收购价（国标中等0.95元、二级0.97元），今年收购前期开秤价格高于国家小麦最低收购价格，粮食企业积极按照最低收购价收购，每市斤0.97元—1.02元。后期市场价格低于最低收购价，我们虽然积极向省有关部门进行了报告，但是至今没有启动最低收购价执行预案，现在小麦市场价格每市斤下滑到0.94元。按照商品粮计算，农民手中的9亿斤小麦，将减少2700多万元收入。由于国家没有启动小麦最低收购价，国有粮食购销企

业得不到政策性贷款。截止到8月16日尚有2.228亿元收购资金未结算。由于各级党委政府的高度重视，有关部门的多方协调配合，截止目前，经多渠道筹集资金，一是由中储粮襄阳库新增贷款用于收购各县（市、区）调控粮的2.228亿元，实际兑付到位2.4164亿元，其中0.1866亿元为企业自筹资金；二是各县市区粮食购销积极外销一部分用于兑付；三是与粮食加工龙头企业合作消化一部分。目前已基本解决了收购资金兑付问题，农民情绪稳定。

招生工作报告总结 工作报告篇五

一、以开展丰富多彩的文体活动为载体，营造积极向上的企业文化，增强企业的凝聚力。

1、积极开展“全民健身”运动，为增强员工的体质，丰富员工的文体生活，中心工会组建了七个体育协会，并拨出资金鼓励员工积极参加各项文体活动。工会每年定期组织各协会举行各类球赛，5年来共组织各类球赛及游泳、拔河等比赛共20次。组织参加金融系统运动会及人行系统、社区运动会等共5届次，对外展示了中心员工的精神风貌及中心运动员的拼搏精神，激发员工的集体荣誉感和参与体育运动的热情，培养员工的团队精神。

2、开展形式多样、员工喜爱的文体活动。5年来中心工会曾多次举办如周年庆文艺晚会、卡拉ok赛、组织看电影等员工喜爱的文体活动。近年，随着中心事业的发展、人员的增加，组织活动的难度加大，但工会在党委的支持和各部门的配合下，克服困难，组织了多次大型的员工周末登山郊游活动。xx年组织员工到凤山登山，到洲田秋游（200人）xx年分两批组织200多员工到南山游览，并组织联欢晚会。xx年组织中心及金融近800人到园山公园登山寻宝、趣味游戏和周年庆联欢活动。今年又组织400多员工到梧桐山进行登山活动。通过这些活动，丰富和活跃了员工的文化生活，增强了员工的归属感，

体现出中心对员工关爱之情，增强了中心的凝聚力和向心力，推进了企业文化建设。

二、加强员工的素质教育，

1、利用中心信息网和板报专栏，进行党的各项方针、政策及《公民道德建设实施纲要》等宣传教育活动，引导员工立足本职，爱岗敬业、开拓创新，将企业精神渗透到广大员工中去。

2、积极支持员工的教育培训工作，强化员工培训工作，帮助员工提高综合素质和技能水平，鼓励员工自学成才（给予报销学习资料费用）。

三、关心员工生活、为员工做实事好事

1、工会代表员工利益参与制定了分房方案，搜集反馈意见，使中心分房工作进行顺利。

2、为员工购买了补充养老保险、财产保险和意外保险，为员工发放购房补贴等，解除员工的后顾之忧。

3、为员工发放补充医疗费，解决员工看病难问题。每年定期组织全体员工进行体检，重视员工身体健康情况。

4、坚持探访制度，在员工生小孩、生病住院、家庭发生困难的时候看望员工，即使在“非典”流行期间，也坚持到医院看望员工，给他们以组织和集体的温暖和鼓舞。

5、在“xx”流行期间，为保护员工的健康，采取了大量的防范措施，每日定时消毒，为员工配制预防汤药及洗手液等。

6、经常到基层倾听员工的呼声，了解员工的思想动态，做员工的贴心人，在员工遇到问题时，进行及时的疏导工作，做

积极的思想工作。

7、开展为员工“送温馨”活动，在每位员工生日时送上一份生日蛋糕和祝福。中秋节为每位员工送月饼。

8、创办了中心资料室，为员工提供各种学习资料。

四、关心女员工，保障女员工的合法权益。做好妇女的“四期”保护工作，积极开展有益妇女身心健康的活动，如举办健身协会等。每年的“三八节”工会都为女员工发放节日费和妇女卫生用品，并组织女员工外出活动，让女员工过好节日，放松心情。

五、发挥工会的参与职能，促进中心的民主管理

1、在涉及到员工切身利益和中心改革的方针大政等大事上，工会代表员工发挥了源头参与的作用，并通过工会小组长及时收集员工的意见，召开职工代表会议进行审议通过，发挥员工的民主参政议政作用。

2、成立了员工膳食管理小组，定期召开膳食工作会议，监督中心食堂的伙食、质量、卫生。

3、开展了“我为中心献良策”活动，开通网上电子论坛，鼓励员工为中心的发展献计献策，对员工提出的有价值的建议给予了奖励，调动员工的积极性，增强员工的主人翁意识。

六、工会的基层建设

中心工会共组建了10个工会小组，由各小组民主推选出一名热心工会工作、群众信任的员工担任工会小组长。在中心人员增多，工会工作范围较大，专职人员少的情况下，充分发挥组织的作用，调动各工会委员、小组长、协会会长、骨干分子的积极性，群策群力做好工会工作。

5年来，中心工会虽然做出了一些成绩，但也做的不够。

工会今后的工作思路是：

（1）围绕中心，服务大局，工会工作服从服务于企业发展的大局。

（2）要坚持“以人为本”，积极开展企业需要、员工欢迎、富有创意、鼓舞士气的群众性活动。要让员工了解中心经营形势和经营目标，了解中心改革和发展的举措，使员工关心、理解、支持中心的发展。企业只有做大做强了，职工的工作和生活才有保障。要以发展为主线，以经营为重点，以管理为基础，以经济效益为中心，以民主管理为手段，全心全意、真心实意依靠员工发展企业；作为工会会员，要有责任意识、全局意识，尽心尽责，忠于职守；一切为了企业，一切有利于企业，提高参政议政能力，要发扬艰苦奋斗的精神，比贡献、比奉献，相互团结，相互支持，上下同心同德把中心建设得更好。

招生工作报告总结 工作报告篇六

现在，我代表***工会向大会报告，请予审议。

报告共分两个部分。

第一部分□20xx年工作回顾

20xx年，在公司党委、公司工会的正确领导下，在***行政的大力支持下，***工会按照公司工会“12345”的工作思路，以“抓班组强管理、带队伍促发展、保稳定促和谐”为工作目标，认真做好班组建设、员工培训、导师带徒、技术创新、民主管理、文化活动等重点工作，为***发展做出了积极贡献。

厂工会积极开展经济技术创新和合理化建议、导师带徒、劳

动竞赛等活动，对***的产能提升发挥了良好作用。

1、深入开展经济技术创新活动。厂工会以电石生产为中心，根据安全生产实际，创新活动载体，丰富活动内容，开展了劳动竞赛、导师带徒等活动，大力推进了群众性经济技术创新工程。20xx年，***职工参与了电石车间35kv电容器顺利投运、炭材干燥窑除尘斗提改造、电石车间操车轨道改造、振动给料机软连接改造等技术改造项目，极大地掀起群众性经济技术创新热潮，增强了厂员工创新活力。

2、认真开展导师带徒等教育培训工作。积极倡导员工每天读书一小时，鼓励员工利用公司网络家园资源，自学专业技能知识。8月份，***先后签订了33对师徒，厂工会、团总支协同师傅制定培养计划，徒弟撰写学习笔记。同时，为扩大导师带徒学习效果，厂开办了导师大讲堂，利用每周二晚上一个小时时间集体授课，并取得一定的学习效果。在第一阶段导师带徒协议期满后，徒弟通过理论考试、岗位实操、班组评议来测评学习情况，并且电石车间师傅张海，徒弟张文聪，原料车间师傅卢喆，徒弟李智获得公司“名师高徒”荣誉称号。通过导师带徒、自学考试等方式开展培训，将教育培训工作与选拔技能人才相结合，与提高岗位操作能力相结合，与员工岗位定薪定级相结合，切实提高岗位操作人员的技能水平，形成“以点带线，以线带面”的培训格局，为扩大员工知识面、优化员工知识结构、提高员工业务技能及素质水平发挥了积极引导作用。

3、扎实开展劳动竞赛活动。在电石一车间劳动竞赛中，车间工会紧紧围绕电石生产这一中心，始终做到“三个坚持”和“四个做好”，即坚持把握竞赛活动主题，坚持突出竞赛活动重点，坚持注重竞赛活动实效；做好计划，做好宣传，做好指导，做好考核检查。通过为期两个月的劳动竞赛，电石一车间各班组生产组织能力有明显提高，生产积极性增强，有力地促进了当月生产经营任务的全面完成。

厂工会充分尊重员工民主权利，发挥员工民主参与、民主监督作用，保证了厂重大决策的民主性、可行性。

一是坚持履行职代会职责。20xx年，以完善职代会民主管理制度，严格职代会民主决策程序为契机，坚持该提交职代会讨论的问题一定要讨论，该有职工代表参加的项目一定要参加，该有职工代表参加考核的内容一定要参加考核，做到多渠道、多层次、多方位的参与，充分发挥了职工代表参与、监督企业管理的作用。3月27日，在厂会议室召开了***一届一次职工、工会会员代表大会，会议应到代表70名，实到代表58人，会前征集提案47条，会后积极做好提案落实工作，提案落实率达100%，会上代表们审议通过了厂行政工作报告、工会工作报告、提案工作报告等报告，特别是员工较为关注的厂二次分配方案，经过厂工会充分讨论，最后高票通过，为去年各项考核工作奠定了坚实基础。

二是坚持厂务公开制度。厂认真按照《公司厂务公开实施细则》制定了厂务公开实施方案，通过厂部宣传栏、班组宣传栏、班前班后会、qq群等多种形式进行了公开，并通过召开员工座谈会搜集员工对所公开项目的意见和建议，对员工群众不理解的事项及时给予解释，监督和督促***有关决定的贯彻落实。真正让职工“知厂情、议厂事、参厂政、督厂行”，随着厂务公开内容的进行，使员工了解、掌握了情况，稳定了情绪，安心于生产，促进了生产经营的顺利进行。

厂工会树立群众利益无小事的观念，认真履行维护职能，关心员工生活，想方设法为员工把实事办实、把好事办好。

并将查出的问题及时反馈给厂部安全组及车间安全员。配合公司工会开展员工劳保用品视察活动，对员工当前岗位劳保不匹配、数量不足等问题进行了集中调研，并形成专题报告上报公司，现已基本得到解决。

2、开展“送清凉、送温暖”活动。厂工会坚持以“温暖、关

心、帮扶”为内容，在20xx年暑期，厂工会为车间员工争取到了2台冰柜，4台冷饮机，盐汽水1000多瓶，防暑药品若干，厂部领导个人集资20xx元，为员工购买了西瓜等降温物品；建立了困难员工档案。对出现紧急困难、特重大病困难的职工，及时走访、慰问，积极出主意、想办法，帮助解决一些力所能及的困难，使员工感受到组织的温暖□20xx年，工会探望生病住院员工4人次，办理困难补助申请6人次，慰问金3000元，向公司申报困难职工6人，大年初一向坚守在岗位上的员工发放水果点心等节日慰问品，通过对员工的关怀，使大家感受到了工会组织的温暖。在金秋助学活动中，积极向上级工会反映***困难职工子女考学情况，为1名大学生申请到助学金1000元。组织***300名员工加入大病医疗互助会，为职工及其家属提供医疗救助。

3、扎实开展多种形式文娱活动。为丰富员工业余文化生活，厂工会组织开展羽毛球、台球、乒乓球等球类比赛活动，***王军雷、王成分别获得羽毛球、乒乓球比赛一等奖。组织2支代表队参加“平安杯”男子篮球联赛，电石一队获得比赛亚军的优秀成绩。春节前，组织12名员工参与20xx年网络春晚录制，为公司献上5档优秀节目。

通过一系列活动的开展，既丰富了员工业余文化生活，营造了良好的企业文化氛围，又增强了员工凝聚力，树立了***良好形象。

首先，积极开展班组建设达标活动□20xx年，厂各车间班组认真落实《班组建设工作条例》、《班组建设管理工作考核办法》、《班组建设考核细则》等制度规定，健全完善班组建设检查考核机制，建立了17个班组，配齐了班组长，细化了班组考核标准，建立各车间交接班室，特别是为电石车间争取建设2间彩板房，统一制作4块班组宣传栏，各车间班组建立了星级员工评选制度；组织班组长公开选举，电石车间、原料车间班组长通过笔试、面试进行公开选拔。去年在厂班

组建设工作取得一定荣誉：电石二车间二班、四班，原料车间一班，生产技术科分析班获得达标班组称号，其中，电石二车间二班被评为滁州市先进班组。

其次，积极做到走出去请进来。积极组织班组长参加素质提升培训。先后组织2名班长参加江淮汽车班组长培训、参观常熟杜邦，带领4名值班长到朱仙庄矿学习班前仪，学习朱仙矿“12367”班组管理模式。原料车间班长张元会参加了集团公司乌金蓝领工程素质提升培训，对班组建设管理、怎样当好一名班组长有了新的领悟。通过培训学习，提高班组长认识，帮助班组长掌握班组建设的有关知识，使班组长明确开展班组建设的意义，增强班组员工的凝聚力和向心力，提高广大员工的积极性、创造性。

招生工作报告总结 工作报告篇七

一、在民生政策监督方面

三是对农民农业植补款项进行监督；

四是对正在修建的通村公路加大监督力度。

二、在民生政策检查方面

我村xx年1至8月发放农村低保金、救灾救济款、90岁以上高龄补贴、五保分散供养金、优抚资金计834人次、129933元；冬春期间粮食救助99人次，大米3990斤、棉衣9件、棉被9床；春节慰问5人次，棉衣5件、棉被5床、5桶油、5袋大米；低保季节性缺粮60人次，大米1800斤，面对如此涉及人员广、物资数额大的情况下，一是加强与社事、财政等部门联动，及时掌握发放对象名单、金额；二是根据对象名单与金额定期不定期走组串户检查发放对象、金额是否吻合，确保资金、物资及时发放，无截流、挪用等情况发生。

三、在民生政策指导方面

一是在参与农村低保户、救灾救济物资等的发放对象审定过程中，指导村“两委”、村民小组长、党员、群众坚持公开、公正、公平的原则，杜绝优亲厚友，搞人情关系，把国家扶贫资金、物资发放到真正需要的贫困群众手中，体现国家民政政策扶贫扶弱的宗旨。

二是在正在修建的通村公路建设中，从政策宣传发动到公路开始动工，按照上级有关部门的安排，指导村“两委”宣传发动村民积极投工投劳，要求对修路工程每日物资收发、投工投劳情况、资金收支等作好详细登记。

四、在民生领域监督、检查、指导方面存在的问题

三是有时过于相信村干部，放手去做民生领域工作时有些误差本来是不可能发生的，但因村干部对政策有时吃不准，对群众乱表态，又不能付诸于实现，虽然事后对群众作通思想工作，但造成村“两委”说话不算话的负面影响。

四是工作创新意识不强，没能够把民政的“输血”功能加强改造成“造血”功能，作为一个驻村领导、党员就应把指导全村怎么脱贫致富、百姓幸福安康作为首责。

在今后的民生领域工作中，将按照上级、办事处有关规定，作好详细的工作安排，亲力亲为，全程作好监督、检查、指导工作，尽心尽力营造一个风清气正的村居环境，努力把民政的“输血”功能转换为“造血”功能，致力把xx村打造一个百姓和谐、幸福、安康的小康村。

招生工作报告总结 工作报告篇八

1、精简文件方面。进一步规范了文件印发流程，文件传送以政务协同平台报送为主，控制纸质文件印发，对可发可不发

的文件果断精简□20xx年共计精简类文件25个，实现了精简文件10%的目标。

2、精简会议方面。结合会议提前计划，会前做好充分调查，对参会人员相同、内容相仿的会议在时间允许的情况下合并召开，统筹安排会议时间和内容，对需要研究的议题集中安排，压缩会议时间，提高会议效率，杜绝止议而不决，反复开会现象。部分信息或简单的事项，均通过微信群或qq群发布，达到工作传达目的，尽量不召集开会。今年共召开局党组会20次，局务会15次，会议次数较去年减少15%。

1、纸质公文文件的印发还比较多，需进一步精简，特别是还存在各类业务工作函来函往的问题。

2、会议议事的统筹性和计划性还不够，还存在随时、随行、随意开会的现象。

1、严格控制纸质文件，文件传送以电子公文为主；对能通过传真、函件等文字形式解决问题的，不予发文；能单独发文的不联合发文；能以部门联合发文或议事协调机构名义发文的，严格控制升格发文，引导减负工作走深走实。

2、加强会议的统筹整合，减少或合并召开部署单项工作任务的会议，能以开小会、开短会解决问题的，尽量不开大会，解决实际问题；能以电话、传真、函件、网络等形式完成工作任务，或能以书面形式征求意见建议的，原则上不召开会议。

招生工作报告总结 工作报告篇九

20xx年，运行安全生产工作在集团及门厂高度重视下，全面落实安全生产责任制，紧紧围绕集团及门厂安全工作的总体部署，从以安全管理“重、细、严”三字入手，全面深入的开展了安全检查、隐患治理、应急保障、教育视频拍摄等工

作，以加强安全意识教育、关键工序控制为重点，夯实基层安全管理工作基础，圆满完成了20xx年各项工作部署，并深入分析“得与失”，延续、吸收好的经验，改正、规避错的方法，为20xx年安全工作奠定了基础。下面我将从以下几个方面，对运行分厂20xx年各项安全工作进行总结：（重：全员重视，细：管理细致，严：严格落实）

我认为，安全生产责任制的落实工作是所有安全工作的基本保障，是合理规避安全风险的重要手段之一。所以，分厂自领导到职工高度重视此项工作□20xx年底就着手准备安全责任书修订与签订工作，12年初，分厂严格按照集团及门厂相关精神，层层按级分解安全目标指标，切实落实安全生产责任制，签订了《安全五项管理目标责任书》各《岗位安全责任书》两项安全责任书共记140份（包括后调入的转岗职工），签约率100%。责任书签订完毕后，两个班组多次组织“岗位安全职责”学习，让每个岗位职工熟知本岗位安全职责，杜绝往年“只签约，走形式，不记熟”的现象。

20xx年1月，分厂确定了全年安全工作计划，并于月底召开了运行分厂全年工作计划会，全面布置了12年分厂安全工作重点，会后分厂、班组两级安全管理人员，按照年初制定的安全工作计划，紧密结合生产实际及重点工作，有效的开展各项日常工作。

20xx年分厂针对不同的时期、不同的季节及不同的阶段性重点工作等，开展了抽查、专项检查、综合检查、节前检查等安全检查工作，各班组还开展了“安全互查”活动，两个班组的班长及安全人员从内业填写到现场规范，相互检查，杜绝了“视觉疲劳”发现不了问题的情况。据统计，1-10月分厂共开展综合检查10次，专项检查31次，200于人次。虽然检查数量上据20xx年有所下降，但检查质量上有了明显提高，例如，外施施工现场安全监管问题一直都是是一大难题，以前就像打游击，你去检查了安全帽、安全带佩戴上了，你一走又摘了，

现在通过预处理班组的“走动式”管理及安全教育，这一大难题有着明显好转，无论什么时候去检查外施人员基本安全防护用具一直都在佩戴着。通过这些小问题的解决，反映出分厂安全检查工作正在进行着由量到质的转变过程。

安全隐患排查治理工作是保障职工人身安全、设备安全运行的重要环节□20xx年，分厂明确了安全隐患排查治理工作高度，结合分厂年度重点工作，编制了运行分厂安全隐患排查治理流程化，利用流程图，梳理、明确了隐患治理工作步骤及重要环节，从流程图中直观的标明了各岗位人员在隐患治理过程中的职责，为更好的开展隐患治理工作打下了基础。

20xx年，1—10月，发现安全问题81项，其中安全隐患43项，可能发展为安全隐患的问题38项。整改隐患。项，整改率。解决可能发展为安全隐患的问题38项，整改率100%，未整改完毕的也进行了有效的监管和控制，避免情况恶化。圆满完成了隐患治理率90%的年度目标。

重点隐患治理，钢格板隐患整改。通过检查发现，曝气池钢格板搭边较短，并存在腐蚀开焊现象，严重影响了人员安全。通过生产计划部、安保部的大力支持，此项工程现已开工。

安全工作做的好不好可以通过2个方面直观的反映出来，一是、是否出现安全事故，二是、安全内业台账是否齐全。台账的建立、归档也是合理规避安全风险的手段，所以□20xx年，分厂加大了安全内业规范填写检查力度，从分厂安全台账整理到班组班前五分钟讲话内容，从安全员检查日志检查内容到解决反馈等进行统一规范，确保各项台账切实起到应有的作用。

1-10月分厂共签发安全单据304，其中开工证明48张、临时用电申请58张、安全交底65张、有限空间作业申请96张、动火作业申请24张、危险作业申请13张。

(一) 重视工作预案修订，加强集团应急能力

经过分厂领导及相关资深人士共同努力完成了集团布置的应急预案修订工作，制定了一个科学性、全面性的综合应急预案，综合应急预案覆盖了十四个现场处置方案的修订工作。通过对工作预案的修订，完善了分厂应急机制，提高了分厂处理相关突发事件的能力，最大限度的满足了分厂工作的需要，保障了分厂的利益。

(二) 利用安全教育视频拍摄，提高员工工作技能

分厂完成了正压式空气呼吸器使用教育视频拍摄工作，将所拍摄的教育视频放映给全部员工学习，员工们都认真学习并掌握，将自己所学的全部落实到了自己的岗位，全厂员工工作技能得到进一步提高。

(三) 开展有限空间比武，营造全员学习氛围

运行分厂代表门厂积极参加了集团有限空间作业比武活动，通过比赛，发现了自身不足，将别人的优势认真学习并尽快运用到日常工作中。赛后全厂进行了认真的总结并形成书面报告，发放到每个同志手里深入学习，全厂掀起了一股学习先进技术的热潮。

(四) 使用气体在线监测系统，提高生产安全指数

污水处理厂处理水以生活污水为主，水质情况复杂，微生物的生物化学反应是产生 H_2S 、 CH_4 、 CO 等有毒有害气体的主要途径。这些气体可能造成火灾、爆炸，中毒窒息，以及腐蚀设备设施，对职工健康安全造成一定威胁，为保障职工职业健康安全及生产安全，提高企业生产安全平稳，提高生产技术和管理水平，按照企业和门运行厂相关制度，规范使用有毒有害气体在线监测系统。通过对有毒有害气体的在线监测大大降低了安全事故的发生，员工也放心的认真工作，厂里的效益也得到了

大大的提高。全年下来，厂内未发生任何有毒有害气体泄漏、超标、危害员工身体健康事件。

(五)加强钢格板隐患治理（年度工作指标），排除任何安全隐患

污水厂气蚀严重，容易造成曝气池钢盖板锈蚀、变形严重，严重影响了职工安全，为更好地保护员工的健康生命，我厂今年开始了曝气池钢盖板隐患治理，制定相关制度，明确相关领导安全责任，全面落实了排除钢格板安全隐患工作，坚决杜绝任何安全隐患的发生。全年厂内并未发生任何安全事件。

(六)积极开展防汛演练及比武，取得丰硕成绩

我厂注重实效，精心组织防汛演练及比武活动，加强指导，鼓励员工积极加入，及时发现问题并及时改正。通过这一系列活动为我厂安全防汛奠定了良好基础，并全面提高了员工的工作技能。在一些比赛中取得了一定丰硕的成绩：在门厂防汛演练中取得了第一的成绩；第一次代表门厂参与到集团防汛比武活动中，取得了第二名的近年最好成绩。

分厂高度重视各项重大活动保障工作。自各项保障任务下达时，分厂首先明确了保障工作的高度，已提高全员重视程度，并将保障工作分为了四个阶段，即备战、临战、迎战、总结。备战阶段，明确了责任制，成立了保障小组，由分厂厂长、书记挂帅，各技术员、班长、班组骨干参与，全面开展安全生产及人员维稳各项工作，其次，以注重细节，确保安全为基础，针对不同活动、不同会议、不同季节等编写各项保障方案，安排全员认真学习了，提高职工认识度。最后，设备、工艺、安全三个专业技术人员认真开展，备品备件准备、运行方案制定、安全隐患排查等工作。临战阶段，各负责人各司其职，切实落实各项工作安排，签订安全维稳责任书，将各项保障职责落实到个人。迎战阶段，分厂全员坚守岗位，做

到无缝隙保障。总结阶段，提炼保障经验，运用到今后各项保障工作中，分析工作中的不足建议改正。