

# 2023年年度个人工作心得体会 市场年度 个人工作心得(通用19篇)

军训心得不仅是对军事训练的总结，更是对自身成长的反思和启示。以下是一些读书心得的范文，它们展示了不同人的不同思考方式和文笔风格，希望能为大家提供多样化的参考。

## 年度个人工作心得体会篇一

阳春三月在饕餮曛星娜唤屺了。不知不觉地，也在东莞生活了几个月了，竟有种喜欢上这里的感觉。尤其是在那静谧的夜里，远处的灯火阑珊。

自从从采购转做了销售，不管是生活，还是工作，所有的状态似乎都倒过来。唯一不变的是数字带来的压力，以往是成本的对比，现在则是销售额。但是不管是做采购也好，做销售也罢，恒定不变的是，工作是经验的累积，生活是体验的堆积。

业务会被拒绝，但是不一定要从拒绝开始。推销的不只是产品，更在于服务。最重要的是有一点是我始终的坚持，口才不一定要多好，但是一定要善于倾听，了解对方的需求。采购、销售和人事都是如此。

这种实际感悟与预想的差异不由得是我想起一件事情。曾经有个老板问我记性如何，记忆能力一直是我的弱项，我理解他为何会看中记忆能力，但是我当时的内心想法是，条理做事和信息整合分析远比记性来得重要。有了做事的条理，每天重复不就记住了。好记性还不如烂笔头，况且现在科技这么发达。

抉择总是有风险，但是坚持自我，拒绝做消减自己的事情。不是个性，更不是叛逆，而是经验的累积和体验的堆积带来

的自信。

## 年度个人工作心得体会篇二

为了提高自己的教学认识水平，适应新形势下的教育工作，我认真地参加学校每次的培训活动，认真记录学习内容。“脚踏实地，大胆创新”是我教书育人的座右铭。本年度我继续领悟新课程标准，以新思路、新方法来指导自己的工作，认真备课、上好每一节常规课。

本学期我积极参加了百花奖的赛课活动，在准备公开课的过程中我虚心向组内、组外教师请教，查阅了大量的资料，最终拿出了一节符合自身风格、深受学生喜欢的公开课《跳起舞》，为本年度的教学工作添上了一个美丽的音符。

学校的bbs论坛也是我经常驻足的地方，在那里我认真学习其他教师在教育、教学中的先进经验同时也把自己好的做法、想法跟大家分享，这种方便、快捷的学习方式使我的生活更加充实。通过多种方式的学习我积累了大量的素材，撰写的也多次在国家、省、市、区获奖。

### 二、师德表现总结

关心集体，以校为家。响应学校号召，积极参加学校组织的各项活动，注重政治理论的学习，积极向党组织靠拢。配合组里搞好教研活动，认真负责集体备课记录的整理工作，抓住每一个学习的机会提高自己的业务水平。每周按时参加升旗仪式，从不缺勤。服从学校安排，人际关系融洽。本学年度全勤。

关心、热爱学生，做孩子们的好朋友。记得王校长曾经对我们说过：“虽然你面对的是五、六十个学生，他们的能力水平高低不等，但在家长的眼中他们却是唯一的，是完美的，我们不要在心里就给孩子划分出等级，那样做对孩子是不公

平的。说我们教师这个职业神圣是因为我们的工作完全是良心活，没有办法去准确地衡量！”我认同王校长的话，所以我用爱心浇灌稚嫩的花朵，课堂上严格要求，课下每一个孩子都是我的朋友，一年的努力换来的是孩子们开心的笑脸，我经常听孩子们说：“赵老师，如果能每一天每一节课都是你给我们上课那该多好呀！”听到孩子这样的话我所有的付出都值得！

学校无小事，处处是教育。值周教师的工作让我有机会接触更多的学生，我非常认真地对待这项工作，并且能够富有创造性地开展。让我校的学生养成良好的行为习惯，成为讲文明、懂礼貌的学生。

我负责的校舞蹈队可谓是本年度的一个工作亮点，今年编排的舞蹈《好运来》获得了南岗区中小学生文艺汇演的一等奖，我本人也被评为优秀指导教师和南岗区第\_\_届校园艺术节活动的优秀组织工作者。在代表学校参加黑龙江省督导评估检查的活动中，孩子们的表演打动了在场的领导，受到了领导们的高度赞扬。在南岗区教育局的新年联欢会上，舞蹈《好运来》代表南岗区的中小学生为参加联欢的领导们作精彩的表演，迎来了阵阵掌声。为了庆祝建队55周年，团省委在黑龙江省电视台筹备了一场题为：民族精神代代传的晚会，我校舞蹈队也光荣地被邀请表演创作歌舞《美丽的鲜花献给你》，整个舞蹈从排练到演出只有七天时间，而且恰巧赶上十一长假，我和孩子们放弃了休息时间，每天早早来到学校进行排练，功夫不负有心人，在节目预检的时候我们就受到了团省委领导和电视台导演的高度赞扬，说我们的节目是“放心节目、效果好、符合晚会气氛……”10月22日晚会在黑龙江省电视台播出，效果非常好，坐在家里，通过电视当看到我们复华小学的名字出现在电视屏幕上的时候，我相信每一个复华人的心情都会无比的激动。

年度工作感悟个人心得5

## 年度个人工作心得体会篇三

自20\_\_年至今，本人始终能坚持党的方针政策，紧紧围绕单位的工作中心和工作重点，较好的完成了各项工作任务。以下为近年来的简单工作总结：

一、加强学习，思想到位，全面提高自身素质。

二、加强修养，时刻注意自我约束。

三、勤奋工作，回报领导和同事的关爱。

四、尽心履职，全心全意当好配角。

从\_\_年2月起又走向了新的工作岗位，接受新的工作任务，对此有几点工作打算：

一、面对新情况、新任务、新要求，围绕贯彻落实科学发展观继续解放思想，按照党的十七大的要求，勇于变革、勇于创新，以创新精神来研究新情况、解决新问题。

二、贯彻落实以人为本的理念。在交易中心工作，全心全意为人民服务就是工作宗旨。

三、在其位，谋其政。不做不切实际的空洞事，全力协助主任，团结同事，营造出一种团结向上，积极工作的良好氛围。

个人年度工作心得体会（篇3）

## 年度个人工作心得体会篇四

又是一年结束时，这一年我们汽车销量都得到了很大提升，在我们总经理英明带领下达成今年的销售业绩目标完成了一

年的任务。现在简单总结如下：

## 一、找准销售客户

现在买车的人很多，有巨大的市场，但是要把他们销售出去，还需要我们共同努力，首先就要把客户找准，我们选择的目标人群必须是需要车的人群，比如像学生群体就不是我们销售的主要群体，很多学生虽然有销售欲望却没有销售能力，我们销售的对象是必须要有购买能力的人，只有这样的人才能够成为我们真正的客户，也是我们需要关注的客户，我们重点销售的对象是一些有身份有经济实力的人，比如一些企业老板，成功人生，公司高管之类的，这些是我们的消费群体，在选择这些客户的时候要想办法获得他们的联系方式让他们对我们的产品感兴趣，让他们有购买欲望，这也是我们销售人员需要做的，的办法就是把他们邀约到我们的汽车城来参观挑选，让他们对我们的产品有一个详细的了解，直接在线上达成协议的很少对于很多人来说购买一辆车不是一件小事必须要慎重考虑，要看到具体的车才能下定决心，当然在消费者来选车的时候不光光是一个人往往是多个人一起来，这时要找准谁是主要的决策人，只有让决策人同意才能够达成交易所以很多时候需要的不只是能力刚要智慧。

## 二、扩大宣传渠道

在香的桂花也需要清风的吹拂才能让十里之内的人知道他的花香，好酒也怕巷子深，当今各色汽车充斥时常，已经把整个时常完全笼罩，想要让我们的汽车更加有实力，出来车子本身的质量还要做好宣传工作，在我们销售人员我们的销售手段和公司的广告比起来还是有一定差距的，但是我经常会把自己的消息通过微朋友圈发个其他所客户，不管是潜在客户还是合作客户都是我宣传的对象，这不但能够给我造势，更能给我提供更多的客户，客户看我更新的内容也都非常想老街我们产品的信息，只要他想买就一定有需求，有需求就一定会购买我们要做的就是让他们在最短的时间购买，这

也是我们工作的意义。

### 三、做好售后服务

作为销售我们同样也需要关注售后服务，虽然我们不是做售后的，但是我在工作中经常遇到合作客户对车子的售后有所不满需要我的帮助，如果我不搭理也是可以的，但是这样做并不合适，因为这样会对我们销售有很大的影响，每一个客户都有一个圈子，都有很大一部分人会受到其影响如果不去完成客户的希望只会让客户失望，从而让我们的工作不好做，但是能够经常帮助客户这能够让我们的客户帮助我们宣传，从而得到更多的客户。

经过了一年忙碌紧张的工作，我也从中总结出了很多道理对待客户一定好前后一致，让客户放心安心而不是让客户担心。在以后的工作中会继续努力，更上一层楼。

### 年度个人工作交流心得篇3

## 年度个人工作心得体会篇五

本学期，教务处在校委会的领导下，与教研、办公、德育、总务、宿管等处室，年级部、教研组等职能部门密切配合，全体同仁团结一致、与时俱进、奋力拼搏、勤奋工作，保证了教育教学工作的顺利开展，完成了学校布置的各项工作。现将工作总结如下：

### 一、统筹安排教学工作

1、制定学期部门工作计划，并及时印发，以指导学期教学工作。

2、在校行政的领导下，努力完成教务处日常事务工作，根据教师人员结构情况和班级编制，加强与教师的沟通，征询、交换学科意见，落实安排好教师课务，为学校教学的正常运转做了大量的工作。

3、严格执行国家课程计划，努力开齐开足各类课程。同时，根据课程标准，安排课时，排好课表，以保证教学工作正常有序进行。

4、布置学期工作，安排学期活动，明确工作要求，并根据学科特点制定好各科的教学计划。

5、着力学校教改班级团队建设，内容涉及新生入学教育、起始年级小组建设展示、全校优秀合作小组展评活动等。

## 二、加强教学常规管理

1、强化领导责任意识、质量意识，以身作则，肯吃苦、肯学习、肯钻研，乐于奉献。围绕学校“导学案”教改继续重点抓课堂教学改革，以教学现场为载体，随堂听课，做到“及时看，课上听，随时查”，发现问题及时指正，对教学工作进行全程跟踪管理，全学期安排各类听课活动达120次之多。

2、进一步以新理念指导课堂教学改革实践，围绕年级部备课组、教研组、全校教师三个层面开展“有效教学”，结构化预习、自主学习、合作探究、展示评价诸环节使课改深入课堂，让课堂充满活力。

3、加强教学过程的检查，及时收阅教师的听课记录、导学案(课前备课教案)、集体备课笔记，抽查了学生作业，观察教师的随堂课，定期了解教学计划的实施情况并分析检查情况。

4、组织做好学科素养检测，精心安排命题，周密实施过程，

不断完善监考、巡视守则，使命题、监考、阅卷、成绩统计及质量分析等相关工作不断规范化；突出学科素养检测质量分析管理，并分不同层次不同人员不同要求召开质量分析会，交流情况，分析问题，确立目标，提出打算。

5、针对起始年级的实际情况，编印校本教材《赢在起点》，通过部组、学校多种渠道组织落实课程内容；协助德育处组织其他年级学生开展励志班会活动，疏导心理、鼓舞信心，明确目标，提出要求，增强干劲。

6、通过学情问卷调查，组织学生参与评教活动。

### 三、大力开展各类活动

1、学习以“导学案”为载体的教改活动要求，以探求符合我校实际的教学思路和教学方法，不断完善集体备课、课前备课、听课、评课制度。

2、围绕“导学案”课堂教学改革，扎实有序安排了推门课、跟踪课、优质课、汇报课活动。

3、开设教学开放活动，借赛课、能手课的契机，接待了旗市兄弟学校、教研机构领导、教研人员的听课指导。

4、组织新教师座谈会，敞开心扉交流感受，促进他们尽快成熟，以便不断增强我校教学发展的后劲。

5、开展全校各年级的“培优辅差”工作，做到了有计划，有成效。

6、重视学校各学科的知识竞赛，有活动安排，有过程材料，有获奖通报。

7、积极组织学生参加旗市区级各项竞赛活动，经典诵读团队、



初中男女篮球队等多有收获。

8、坚持“午间课前快乐十分钟”活动不动摇，不仅丰富了学生的学习生活，而且塑造着学生良好的素养品格。

#### 四、做好教学服务工作

1、认真做好了教材的征订、装运、分配、发放、调剂工作，确保了教学工作的正常开展。

2、全面实施“阳光分班”工程，做到了招生、编班的公正、公平、公开。

3、规范图书借阅制度，采用集体借阅与个人借阅相结合的方法，保证了学生借阅。

4、为学校 and 全校师生服务，做好了20\_\_年报刊征订工作。

5、进一步加强监督管理，尽可能发挥信息技术组、实验室功能作用，力争做到了多媒体教学、实验教学全新开展，教育网络班班畅通、理化生仪器如期归整入架。

6、认真做好教学档案整理工作。根据办公室的要求，安排相关人员，落实相关责任，按时完成了教学档案的整理装订工作，确保了学校旗市两级督导评估的验收检查。

7、进一步规范做好学籍管理工作，学生复学、休学、转学都严格按照程序进行，并在学籍管理人员处备案。

8、与教研室、办公室、德育处、总务处积极配合，参与了学校考评创优、升级的组织工作。

#### 五、今后努力探索的方向

1、扎实推进课程建设，加大业务培训，提高整体教师的业务

素质。

2、完善各类功能教室，加强功能教室管理，发挥功能教室作用。

3、加强音体美科技制作辅导，建设多样学生团队，创办特色学校。

总之，教务处工作是一项很繁多的工作，只有认真、细心才能做好，所以在今后的工作中要继续坚持一贯作风，不断总结，不断完善，注重配合，争取能做得更好，为促进学校发展而努力奋斗！

年度员工个人工作心得3

## 年度个人工作心得体会篇六

为了能更好的适应以后的工作，这次有幸能到\_国际机场安检护卫部客检一科，我学会了许多书本上学不到的知识，也深刻地感受到自己各方面的不足，从学校里学到的知识的确不少，但是来机场后发现还有很多书上没有的，尤其是经验，所谓“学以致用”，要能够把书本上的理论运用到实际上，实践是检验真理的方法，只有到实际中去，才能真正认识理论中所包含的现实意义。在这艰苦的工作中，我学到了不少东西。下面就以自己的工作情况做以总结：

### 一、坚持不懈的工作态度

接触工作我有点紧张，也都给了自己很大压力。操机的不熟练，工作方式方法的偏差，使我担心实习的质量。而后一次又一次的否定这个想法，我想我只要努力就一定能完成。付出就有收获，通过我的坚持，原来使我不适应的工作似乎得

心应手起来，这就无形中培养了我的毅力和坚持不懈的工作态度，也提高了工作效率。

## 二、谦虚谨慎的学习态度

工作中总会遇到困难和问题，一开始遇到不懂的地方总是向人请教，几次之后又不想再次麻烦别人，总觉得自己会被人笑话，大学生什么都不懂，旅客有疑问，自己回答不出，说句不知道不清楚，很影响机场的形象，同事发现我的问题后，细心的为我讲解，顺着他的指引，我的眼前豁然开朗起来，通过这件事让我懂得：不懂并不可耻，可怕的是不懂装懂，那样会让我们的工作停滞不前，甚至蒙受重大的损失。这是我在将来的工作中要坚决摒弃的。

## 三、同事相处让我学会如何做人

1、与同事相处的第一步便是平等。不管你是职高一等的老手还是新近入行的新手，都应绝对摒弃不平等的关系，心存自大或心存自卑都是同事间相处的大忌。

2、和谐的同事关系对你的工作不无裨益，不妨将同事看作工作上的伴侣、生活中的朋友，千万别在工作岗位上板着一张脸，让人们觉得你自命清高，不屑于和大家共处。

3、当你苦于难以和上司及同事相处时，殊不知你的上司或同事可能也正在为此焦虑不堪。相处中你要学会真诚待人，遇到问题时一定要先站在别人的立场上为对方想一想，这样一来，常常可以将争执湮灭在摇篮中。

## 四、在工作中要学会做到以下几点

1、打好基础非常重要，因为基础知识是工作的前提。之前在学校所学的知识在机场安检通道中得到了充分的体现。

2、实际工作与书本知识是有一定距离的，需要在工作不断地学习。即使毕业后所从事的工作与所学的专业对应，仍会在工作中碰到许多专业知识中没有的新知识，所以要想胜任工作，必须边工作边学习，通过不断的学习获取更多新的知识。进一步提高自身综合素质，才能适应当今社会对人才的需求。

3、学到了友善。在日后的工作当中只要我友善待人，一定能让人有好印象，不仅处好了，改善了工作状态，做起事情来也自然事半功倍。

4、学到了拼搏。人生的道路有起有伏，犹如运动比赛，有开心，有失意，要经得起考验，需要不断的拼搏。在21世纪的今天，人们的工作和生活水平都在提高，不会拼搏的人自然会被社会淘汰。

## 安检个人年度工作心得范文5

任何职业都是间接或直接地为人类或别人服务，只是服务对象、服务层面不同，而服务质量的本质要求是相同的。目前一般认为服务质量就是服务对象的满意度和同行认可度，而要服务对象满意、同行认可，绝不是简简单单的微笑、文明用语及事后处理，更重要的是事前工作的质量和输出的产品的质量。

我所从事的安检工作，工作的核心内容是保障安全，我们输出的产品是安全，安检服务质量最重要的衡量标准同样是安全。那么怎样才能提高服务质量，体现安检工作价值呢？下面就以一年的工作情况做以总结：

### 一、要认识到服务质量的重要性和关键性

服务质量优，则被服务对象满意度高，其心情则舒畅，才会和谐、愉快地配合安检；反之，则服务对象满意度低，其心情郁闷，内心则会产生厌恶、对抗甚至敌对意识，干扰安检工

作。我们服务质量的好坏，表面上讲，会影响到安检的形象，深层次讲，会动摇安全的根基，其后果将是不可挽回的。因此，我们必须不断提高服务质量，以优质的服务保障安全，赢得声誉。

## 二、要有敬业爱岗和忠诚企业的职业道德和品格

如果没有这两样品质，是不可能提供出高质量服务的；没有这两样品德，就会不思进取、敷衍塞责、得过且过；就会无精打采、不负责任、行事马虎、差错不断；就会影响团结、影响合作、影响形象。因此，要网想有意识地不断提升服务质量，就必须具备这两样品德。

## 三、要有大局意识和良好的心态

只有具备大局意识才会真正意识到服务质量的重要性和必要性；只有具备大局意识，才会积极、主动地为他人着想、为服务考虑；只有具备大局意识才会自觉提升服务质量。只有具备良好的心态，才会意识到所在岗位的重要性和不可或缺性；只有具备良好的心态，才会认为为他人提供优质的服务是一种良好的品德，是一种相互合作，是一种人与人之间的尊重；只有具备良好的心态，才能意识到能为他人提供优质的服务是一种享受和幸福。

## 四、要加强学习，提高素质，总结经验，讲究艺术

只有不断地学习，才能提高业务素质，也才会为服务对象提供无差错的优质服务。只有个人素质过硬，才会赢得服务对象的信赖；才能提高服务对象的满意度和认可度。

没有过硬的业务知识，再好的态度和再高的激情，也不能使服务对象满意。在每一次的服务中，我们要善于总结经验，提高服务的艺术性。讲究艺术性能够使服务对象感到舒适和满意，这需要细心揣摩，好好体会，要经常换位思考，体谅

他人的处境和难处。

为了旅客的满意，我必须提供优质的服务，为了保障空防安全让我们携起手来，共同创造质量，共同打造安检工作坚不可摧的质量基石。以上是我的一年来的总结，请各位领导、评委、同仁批评、指正。谢谢大家。

## 年度个人工作心得体会篇七

一：学习上

二：工作中

在工作上遇到不懂的我会虚心向老同志请教会与新同志一起探讨面对一个全新的工作领域、工作任务、内部氛围和人际关系，我要尽快了解情况在工作中遇到不懂得我会一是问领导同事，二是查阅以前的文件我在日常工作中脚踏实地，诚实待人，“心诚则路正，路正则事业成”。在所里我认识到了自己的不足正因为有了这种认识，我在工作岗位上深深感到自己的责任重大，坚定了干好工作的信念，促使我更加热爱本职工作，珍惜自己的岗位，兢兢业业、一丝不苟、认认真真的做好每项工作。

三、严格按照单位的规章制度执行

我会注视自己的仪表仪容，即使小到穿衣戴帽、待人接物、为人处事等细小问题，我也会注意自己的方式方法，有些不良现象不会带到单位因为我年富力强、身体健康，精力旺盛，具有较好的年龄优势。接受能力比较强，对新业务比较敏感，能够创造性的开展工作，进入角色迅速，并且有信心、有决心，也有能力在这个新单位干好工作。

千里之外，始于足下。有理想才会有奋斗目标。我相信我从现在开始，从一点一滴开始，踏踏实实地，一步一个脚印地

前进，我会实现自我价值。

一个人能力有强弱，职务有高低，行业有不同，贡献有大小，但是我相信我在工作期间竭其所能，尽职尽责，做了对单位好的事情，为社会做了一分贡献，就会有一种成就感，有一种自我需要得到满足后的幸福感，心理上的感觉就是自我价值的实现。总之我会努力完成所领导交给我的各项任务我会让各位领导和同事对我的工作作出肯定的。

年度工作感悟个人心得2

## 年度个人工作心得体会篇八

幼儿教师，阳光下最灿烂的职业；幼儿教师，一群充满爱心，多才多艺，永远年轻的人。虽然他们是平凡的，但更是高尚的；是温柔的，但更是坚强的；是纯真的，但更是智慧的。

曾有人呼唤：幼儿园需要男教师，幼儿园需要注入阳刚之气。也曾有人说“中国缺乏两种男幼师，一种是高水平的能够独当一面的管理型人才，一种是高度专业化的专家型教师”。总之，现在的社会对男幼师的呼声越来越高，因为孩子的成长和教育当然离不开男性的参与。

去年暑假，教育局要给\_幼儿园从农村中小学音幼专业的教师里面选拔8名教师。一名音乐教育专业的男教师在农村的中小学呆了九年，而他在这次公平、公正、公开的选拔中脱颖而出，那个人就是我。在这里我要衷心的感谢教育局给了我这次机会。

踏入幼儿园近一年以来，有喜有忧，但我很欣慰，因为我接触到了一群活泼、充满纯真可爱的孩子们。来幼儿园工作刚开始有点不习惯，因为都是女同事，经过一段时间调整，和

两个学期的工作，现在适应了。看到孩子们我会感到非常快乐，尤其是孩子们用崇拜的眼神看着自己、围着自己笑时，我感到非常满足。

刚进入幼儿园让很多家长也感到新鲜，不少家长对其也比较期待。“我的孩子以前说话嗲嗲的，现在有一位男教师任教后，也不知道怎么回事，声音响亮了很多，而且也更加勇敢了，我觉得孩子班上有一位男教师，很幸运，挺好的。”虽然家长这样说，但对于我来说心里既高兴也觉得这好像是一种挑战，因为长期以来，幼儿教育是女性一统天下。而今幼儿园男教师的现象已经成为事实，所以说幼儿园男教师这个职业同样重要同样有价值。也许存在就是合理，适合的就是的。既然选择了幼儿教师这个职业，就要朝着专业化的道路一步一个脚印走下去。读懂孩子，诠释自我，人生的价值在于能为社会做点什么？幼儿教育是充满爱心和希望的事业，它是一门科学更是一门艺术，需要爱的智慧和教育的技巧。

我会朝着职业园长的愿景目标努力奋斗，从名师的角度来塑造自己的专业素养及专业技能，做到自我发展、自我超越。不过，面对一些压力当然离不开更多的人文关怀、尊重、认可、和关爱。总之我会做事先做人，不因“物稀为贵”而骄横，不以“持才受宠”而偏颇，更不为“世俗偏见”而羁绊。轻装上阵，脚踏实地，勤学习、真实践、会创造、乐奉献，在幼教的道路上越走越宽。

在这里我也呼吁有更多的男教师来从事这份光荣的职业，和我一起努力在幼教事业中干出男教师的一片天。

个人年度工作心得体会4



## 年度个人工作心得体会篇九

做好办公室工作，争创一流业绩，必须要有较高的政治理论素质和分析解决问题的能力。全体办公室工作人员都能够通过各种途径学习邓小平理论和“三个代表”精神，学习各项教育法律、法规，及时了解、掌握教育发展的新动向、新经验，积极参加机关组织的形式多样的学习教育活动，经常性下基层开展调研，办公室人员的政治理论水平、业务素质和工作能力不断提高。每学期都召开办公室全体人员工作会议和期末总结，明确了每个人的岗位职责，工作任务，做到分工明确，责任清晰。树立高度的服务意识，服务态度和蔼、热情、耐心、细致，为领导基层单位提供良好周到的服务。本学期在落实各项工作的时候，大家都能够注意态度和方法，和同志们关系处理得比较和谐，各项工作都得到了各科室、学校同志们的支持，落实顺利。办公室全体人员空前团结，工作气氛融洽，配合默契。每个人都能从教育局工作的大局出发，从教育局整体利益出发，互相支持，工作顺心，大家心情舒畅。

### 二、分工明确，密切配合，突出重点，工作到位

1、做好办会、办文和办事工作。办公室工作繁琐、复杂，简单的说就是办文、办会、办事。关于办文工作，我们克服人少文多的实际困难，完成局党委、教育局工作计划、工作总结、五年规划以及各种会议大量的材料、领导讲话和各种计划、总结等。关于办会，全年圆满完成了庆祝教师节表彰大会、教育局学期工作会议、期末总结大会等各种会议。关于办事，主要是督促检查局党委和教育局的部署在基层学校的贯彻落实情况，即使传达领导指示，即使反馈各种信息，做到了快捷和实效，保证全局上下政令畅通。全年没有出现重大失误行为。

2、做好宣传工作。本着宣传工作为教育教学服务、为教育改革服务、为提高学校知名度服务的原则，加强全区教育系统

的宣传教育工作，注重通讯员队伍的建设，全年共计在各种报刊、新闻媒体上发表稿件230多篇，被区委宣传部评为通讯报道工作达标单位。

3、信访及人大、政协建议、提案工作。坚持认真、负责处理信访工作，把信访工作作为联系群众民意的一条重要渠道。信访工作对办公室人员素质要求很高，既要要不卑不亢、不急不慌，又要对出现的问题处理及时、果断、不留后遗症、不给领导添乱，为此，我们特别强调服务的思想，对待每一个上访人员、来电、来信都能礼貌接待、耐心答复，尤其是在招生等重要时期，每天都要接到大量的来电、来访，有些棘手的问题，我们在向领导汇报的同时，协调科室，都给予了圆满解决。对于人大代表建议和政协委员提案的答复工作，我们由专人协调，及时答复，及时与代表、委员沟通，全年共计答复18件，全部使代表和委员满意，得到了领导的肯定。

年度个人工作成长心得5

## 年度个人工作心得体会篇十

刚刚过去的一学年是我校教育教学深入发展的重要一学年，继续抓好把我校创办为我县甚至我市的优质初中学校发展起始阶段工作的关键学年。我们紧紧围绕区教育局的工作布置，结合学校实际规划，在学校班子的领导下，积极组织实施学年工作计划，大力推进学校的教学改革和发展，取得不少成绩，教导处的工作跨上了一个新的台阶。

一、加强学习，锐意进取。

本学年我们认真组织教研组长和教师学习了上级及教育行政部门会议精神。通过学习进一步提高了广大教师以“科学发展观”思想作为我们做好各项工作的指导思想，把一切为了学生

的发展作为学校教育出发点自觉性的自觉性，提高了教师的师德修养和爱岗敬业精神，全校上下发出“永不满足，追求超越”的桐柏精神，努力工作，锐意进取，开创了学校教学工作的新局面。我们还继续组织教师认真学习了二期课改的有关文件和精神，着重选学了有关研究性学习的文章资料，对研究型课程和研究性学习进行了深入地学习和探索，我们还要求各教研组长结合学科教学组织组内老师进行专题学习，各学科组在组长的带领下积极开展集体备课活动，努力配合县教研室积极在有效课堂教学方面进行探讨，虽然我校有效课堂教学的实施只是停留在初步阶段，但已逐步深入人心，相信通过我校全体上下的努力，我校有效课堂教学的实施定会取得令人满意的成果。

## 二、认真规范，抓好常规。

不断规范教学常规管理，健全教导处的质量监控网络是抓好学校教学工作、提高教学质量的关键。

本学年教务处继续规范、认真地抓好学校的各项教学常规，如教案检查、作业量检查、作业检查、教师的上下课礼仪、考试命题、试卷质量分析、学生座谈会、学生家长座谈会、补缺补差、中高考备考会等等。与此同时，教导处根据学校规划提出的学校教学管理工作重心逐步下移的部署，这学年进一步加强了年级组长、教研组长、备课组长在学校分层管理和过程管理中的作用，在教学质量分析上，我们制订了(任课教师、备课组长、教研组长、年级组长、教务处)五级质量分析制，并由年级组长组织的质量分析会，积极发挥年级组长在质量管理中的积极作用。为了更好地做好各级考试工作，我们制订了考试制度。

教务处不定期举行备课组长、各班班长学习委员工作研讨会，及时对学校教学工作进行检查、分析和交流，并为校长进行教学调控提供必要的依据和条件。教研组长、备课组长和年级组长的教学管理功能得到了加强。

针对初一新生不适应初中学习以及部分学生学习习惯差、学习能力低的状态，教务处还组织有经验的各科教师、学生为学生举办学习方法和学习心理系列辅导讲座，进行作业规范教育和学法指导，并为初一新生在初中阶段能顺利学习打下了基础。

### 三、课堂教改，注重效率。

本学年教导处以教科研为龙头，继续深入开展“优化教学过程，推进素质教育”为主题的系列课堂教改攻坚活动，积极发挥学校“课堂教改指导小组”的作用，进一步抓好“四个突破”在课堂教学中的落实工作，大面积提高课堂教学质量。

这学年主要做了以下工作：

- 1、认真组织安排语文组、英语组、理化生组进行“有效课堂”大赛活动。
- 2、加大对家常课的听课、评课活动。本年校“课堂教改指导小组”对课堂教改进行了有的放矢的研究和指导。
- 3、开展初三教学工作调研活动。重点采取各种手段认真抓好毕业班教育教学工作，对毕业班年级的教与学工作相对倾斜照顾，做好毕业班年级的教学考试调研和分析总结，提高质量，保证我校明年中考再创新高。
- 4、严抓课堂教学的常规管理工作，主要抓好备课、上课、作业批改、下班指导和辅导四环节，进一步提高课堂教学效果。

年度员工个人工作心得4

# 年度个人工作心得体会篇十一

一年以来，在办公室各位主任的领导与支持下，在各位同志的密切配合下，爱岗敬业，恪尽职守，作风务实，思想坚定，较好地完成了自己的本职工作和领导交办的其它工作。现将个人工作总结报告如下：

在业务方面，本人所负责的泰安市岱岳区职业教育中心建设项目进展顺利，各项工作有条不紊，基本达到竣工验收条件，在这期间，本人本着恪尽职守，严格把关的原则，始终坚守在工地一线，发现问题，就地解决问题，严把质量关。在工程建设中，始终把施工安全及施工质量放在第一位，坚决杜绝偷工减料等违法行为。

走过20\_\_，再回首，思考亦多，感慨亦多，收获亦多。“忙并收获着，累并快乐着”成了心曲的主旋律，常鸣耳盼。对我而言，20\_\_年的工作是难忘、印记最深的一年。工作内容的转换，连带着工作思想、方法等一系列的适应与调整，(包括工作上的适应与心态上的调整)压力带来了累的感觉，累中也融进了收获的快乐。在办各位领导的支持下，在所各位同志的密切配合下，爱岗敬业，恪尽职守，作风务实，思想坚定，较好地完成了自己的本职工作和领导交下来的其它工作。现简要回顾总结如下：

## 一、一年来的工作表现

(一)强化形象，提高自身素质。为做好督查工作，我所坚持严格要求，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。综合部门的工作最大地规律就是“无规律”，因此，我们正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，二是锤炼业务讲提高。经过半年的学习和锻炼，我们在工作上取得一定的进步，利细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自身在文字材料

上有所提高。

(二)严于律己，做好个人工作计划，不断加强作风建设。一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守机关各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作；坚持做到不利于机关形象的事不做，不利于机关形象的话不说，积极维护机关的良好形象。

(三)强化职能，做好服务工作。工作中，我们注重把握根本，努力提高服务水平。中心人手少，工作量大，这就需要我们全体人员团结协作。在这一年里，不管遇到上的困难，我们都积极配合做好工作，同事们的心都能往一处想，劲都往一处使，不会计较干得多，干得少，只希望把工作圆满完成。

## 二、工作中的不足与今后的努力方向

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，主要是思想解放程度还不够，学习、服务上还不够，和有经验的同事比较还有一定差距，材料上还在基本格式上徘徊，内容上缺少纵深挖掘的延伸，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。

(一)发扬吃苦耐劳精神。面对督查事务杂、任务重的工作性质，不怕吃苦，主动找事干，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极适应各种艰苦环境，在繁重的工作中磨练意志，增长才干。

(二)发扬孜孜不倦的进取精神。加强学习，勇于实践，博览群书，在向书本学习的同时注意收集各类信息，广泛吸取各种“营养”；同时，讲究学习方法，端正学习态度，提高学习效率，努力培养自己具有扎实的理论功底、辩证的思维方法、

正确的思想观点、踏实的工作作风。力求把工作做得更好，树立办公室的良好形象。

(三)当好助手。对各项决策和出现的问题，及时提出合理化建议和解决办法供领导参考。

年度个人工作交流心得篇5

## 年度个人工作心得体会篇十二

时间不知不觉已经过了半个学期，在担任\_\_工程系辅导员助理将近也半个学期了，在这半年里我收获的很多，在工作上，收获了宝贵的经验，在待人处事上，收获了怎样和各种人的交往经验。以下就是我对这半年来的各个方面的总结。

刚开始担任这一职务是心里是兴奋的，从来没有接触过这样的工作，使我陷入了惘然和困惑中，于是不管做什么事情都是很被动的，不过这样的日子并没有持续很久。我调整了心态，对待每件事都要主动，做事情要积极，突然一下子觉得大学其实是锻炼人的开始。

党校点名的任务，形势与政策课程的点名，周末查人，等等一些事情，看起来是很简单，但是真正做起来就难了，首先胆子是要够大的，对待每个人的态度也是很重要的。我会吸取和借鉴别人的经验来帮助自己做好这一些事情。再者和辅导员的沟通也是很重要的，只要沟通好了，才能更好的协助辅导员。在工作中最重要的是责任，辅导员所要求的事情就是对待学生们的一种责任，所以要认真的完成这些任务。

在这半年里我学习到了很多，也从一些班干身上看到一些问题，班干身上还是存在团结这个问题，团结就是力量这句话从古至今，只要班干团结了，班上就不会从在问题，所要求

的任务也会准质量的完成，所以再接下来的时间里我会协助每个班上的班干讨论这个问题，进而让这一点完善。

半年的工作也有错误的发生，比如说交东西的不及时导致辅导员工作出现了问题，有时候偷懒留下的错误，等等，让我自己觉得这半年工作做的很不好。新的一年来了，我的计划也会随着经验和教训所改变。不管对待任何事情都要负起全部责任，一定努力做到最好，有时候并不能责怪别人工作的不认真，从自己做起，才能树起榜样。完善自己。每天都要跟辅导员沟通，了解辅导员的需要，和辅导员所说事情，处理好每一个小细节，尽善尽美。

首先自己要学会团结，学会体谅，从工作中吸取做人的道理，及时传达信息，不能总是今日复明日，其次在点名这个工作发现了许多问题，许多班干有迟到旷课的情况，包括我自己也有，所以我告诉自己要克制，班干们也要竭力克制，做好自己。

再者，在学习方面我还不够努力，比较贪玩，成绩不突出，对于这一点我自己觉得很不好意思，作为辅导员助理，自己却不学习，在新的一年里要努力学习，综合全面发展，只是我的目标，相信也会是全体\_\_工程系同学们的目标，朝着这个目标要一起努力。

相信我自己会在新的一年将辅导员助理这一职务做得越来越好，也希望能得到同学们和辅导员的支持。

年度个人工作交流心得篇2

## 年度个人工作心得体会篇十三

在我开始刚做为一位销售员的时候，我的业绩做得很差劲，



我却跟自己解释说：“我不会？，因为\_x□我的计划没完成，因为\_x”我总是在找借口，在抱怨。但我从未意识到给自己找借口的同时，我已经变得相当的消极了。其时祸根就是自己了。说起我的转变也很有意思，我无意中听到的一句歌词给了我很大的启发“要让人生更加漂亮，要努力才能有运”。从此“要努力才能有运”深深的刻入我的脑海中。每当我失败低落的时候，我都会暗暗给自己鼓劲，我坚信一点，只要有付出，就一定会有回报的。我开始以很积极的心态来对待客户，肯学着动脑去想方法跟进客人，事实证明一种结果，我比以前成功了许多。

### 一、要客第一，合理安排时间，做有价值客户的生意

做为一个销售人员，我们的时间有限的，所有来店的客户都是有希望成交的，而在一天的时间里个个不放过，从而浪费了大量的时间在那些因客观原因非要置后合作的客户身上。首要的事是对客户进行分类，从而在最短时间内找到一些重中之重的客户。

### 二、知彼解己，先理解客户，再让客户来理解我们

在进行完与客户和第一次亲密接触后，我们一定会碰到许多难缠的客人，误解也会产生诸多问题。当遇到这样的一些障碍时，我们不能先去抱怨客户，他不够理解我们。事实上我们是有可能挽回这些客户的，虽然达不到的成功率，但我们经过一些方式的努力后，事实证明我们将大多数的客户，争取回来了。如何先理解客户呢？那我们必须先要进行区分对待，对于新接触而抗拒的客人来说，关键在于别太在意他说什么，甚至可以认为他们这只是一种托辞罢了（别忘了，客户他的思想也会随时在变的，永远没有一成不变的客户）。我们只需记得我们得将我们产品的优点亮点告诉他。你会很惊奇的发现客人的态度慢慢转变，这样，机会来了！

### 三、不断更新，不断超越、不断成长，蓄势待发

互相交流各自所拥有的丰富经验尤为重要。下次我可以用在相类似的客户身上，我们就有更多成功的把握了。我们也可以从同行那边学到知识，那样才能“知彼知己，百战不殆”，在竞争中，让自己处在一个有利的位置。我们要不断的超越自己，紧记一句话，不要与你的同事去比较长短，那样只会令你利欲熏心，而让自己精力涣散。与自己比赛吧，你在不断超越自己的同时，很可能你已经超越他人，而你是没在任何恶性压力下，轻松达到一个顶峰。

年度个人工作成长心得3

## 年度个人工作心得体会篇十四

对于工作有了一年的经历，我有了一些拙劣的见解，是我对自己一年工作的心得，工作的经验，虽然有欠缺但是愿意分享给大家，希望对大家有所帮助，不足之处还望指点。下面是我个人工作心得。

责任与工作同在，很多时候有人会把责任和工作分开，其实这是错误的，因为在岗位上就要扛起责任，我们做销售的尤其如此。比如一个客户在你这里买了东西之后，你就不管不问，推来推去，这让客户如何相信，会引起很多不好的反应，既然买给了客户东西，如果我们能够帮助的就要及时帮助，不要总是推脱，其实对我们而言只是举手之劳，何必让客户两头奔走呢？能够我客户解决的事情就要积极的去解决，因为我们卖的东西不是一次性的而是要做长久的生意，一个客户服务好了可以成为一个问题的销售渠道，同时还会带来更多的收益。毕竟客户得到了他想要的，满足了，对我们的产品和服务就会有好感，当遇到朋友的时候就会不自觉的给我能做宣传，就能够得到更多的客户，收获更多的资源。

多与客户互动，客户是人，不是一件物品，更不是一个符号，

他需要我们去沟通去了解，如果不主动的去联系，去维护，就会成为一次性的客户，买过一次东西之后就不会再买，在客户购买是要多给客户指点，比如客户留恋和很多东西之后还不知道如何选择，这时候我们就要更具客户的表现询问他们需要的东西如果不说，那我们就可以这么做，需要我们帮助吗？如果客户要购买就会及时的向我们询问的，只要我们做好了就一定可以得到客户的好感，同时这时候可以适当的推荐一些产品，扩大销售这样的方式就能够收益更多。当然客户不是冤大头，毕竟如果客户在这里吃了亏，就不会再来了，更不会帮我们宣传，所以在工作的時候更多的是要主动的与他们联系，与他们沟通，而不是简单的去为他们服务，总需要我们做好工作，去完成任务每个人的想法都是有不同的，不管如何总要考虑好，做好自己的事情，把工作任务完成。

加大感情输出，情感是一种奇妙的东西，现在的销售如果只是想着去销售更多，这并不能够让我们收获多少，只会让我们失望，而我们要做的就是付出更多。把客户当做自己的知心朋友，把客户当做我们可以沟通的朋友就会收获客户的好感。信任是相互的，不能欺骗也不能伤害需要维护，去保持，才可以做好，才能够完成，把每日的公主都当做与朋友的一次谈话，这就有利于我们沟通，有利于我们做事，当得到了客户的认可就会收获客户的好感，从而得到信任，达成交易。

销售是一门学问，是一次蜕变，只要做的好，付出的够多，就能够收获更多，只要努力去完成工作总会得到自己想要的，才能够成为合格的销售人员。

年度个人工作成长心得4

## 年度个人工作心得体会篇十五

20\_\_年3月6日公司召开了20\_\_年度工作会议，3月7日分公司

组织学习张总《加持改革创新转变发展方式为开创集团公司科学发展新局面而奋斗》，工作报告总结了20\_\_年工作成绩及过去五年来发展；同时指出，以转变发展方式、坚持重点开发、强化企业管理、提升科技创新、加强人才高地建设和企业文化建设为主导思想的发展方向，全面规划了公司未来五年的发展战略，重点安排了公司20\_\_年工作目标。

## 一、对工作报告及公司领导讲话的理解与认识

从发展角度。企业生存靠发展，企业壮大靠发展。在年度报告中最主要的精髓就是发展，不管是利用经营指标、基础条件、人才队伍、管理模式等说明了过去5年的巨大发展；要实现未来五年的愿景和20\_\_年的发展目标我们还需要一个过程。但只要一步一个脚印，我们绝对能实现我们的目标，树立公司的品牌形象。

从管理角度。企业管理水平直接决定了企业的生存与发展。报告中强调了各个方面的管理，如成本管理、经营管理、人力资源管理、安全管理、转变发展、企业文化建设等全方位推动公司整体经营指标，提高管理水平，增强企业发展后劲，确保公司稳步、持续、健康发展。

## 二、个人认为贯彻落实报告的重点措施

### 1、严格按照“策划先行”

施工方案的优化选择是项目降低工程成本的主要途径之一。制定施工方案要以合同工期和上级要求为依据，联系项目的规模、性质、复杂程度、现场等因素综合考虑。可以同时制订几个施工方案，互相比对，从中优选最合理、最经济的一个。同时拟定经济可行的技术组织措施计划，列入施工组织设计之中。为保证技术组织措施计划的落实并取得预期效果，工程技术人员、材料员、现场管理人员应明确分工，形成落实技术组织措施的一条龙，做到控制成本人人有责任、事事

有人管。

## 2、做好项目成本计划

成本计划是项目实施之前所做的成本管理准备活动，是项目管理系统运行的基础和先决条件，是根据承包合同确定的目标成本。应根据施工组织设计和生产要素的配置等情况，按施工进度计划，确定项目月、季成本计划和项目总成本计划，计算出保本点和目标利润，作为控制施工过程生产成本的依据，使项目施工人员无论在工程进行到何种进度，都能事先知道自己的目标成本，以便采取相应手段控制。

## 3、加强教育培训，增加培训内容

在员工教育培训内容中除安全教育外，应丰富培训内容。加强员工思想教育，树立全面节约的观点。让员工掌握公司的规章制度的同时掌握施工技术操作流程，同时对现场管理人员及主要技术工人应进行相应的标准、规范学习，将学到的知识运用在实际工作中去，减少过程返工损失，从而达到学以致用目的。消灭工程返工对降低工程成本有着十分重要的意义，为此，我们必须不断提高工人的施工技术水年。

## 4、提高劳动生产率，降低工资费用

建筑企业是劳动密集行业，提高劳动生产率，可以减少单位工程用工，增加单位时间内完成的工程数量。结合公司及市场现状，为调动内部员工工作积极性，建议采用计件形式管理或以和协模式管理。

## 5、提高机械设备及周转材料的利用率，降低使用费

提高机械设备及周转材料的利用率，就是最有效地利用施工机械设备及周转材料，充分发挥现有机械设备及周转材料的效能。加强机械设备及周转材料的计划性，做好机械设备

及周转材料的平衡调度工作，选择与施工对象相适应的机械设备及周转材料，防止“多要少用”“早要迟用”“大代小用”消灭停工、窝工、最有效地、最充分地利用各种机械设备及周转材料，尽量减少或不用大型施工机械和那些数量不多的特殊机械。

## 6、制定和完善各项规章制度并落实实施

管理制度是项目为求得最大效益，在生产管理实践活动中制定的各种带有强制性义务，并能保障一定权利的各项规定或条例。公司管理制度是实现公司目标的有力措施和手段。它作为员工行为规范的模式，能使员工个人的活动得以合理进行，同时又成为维护员工共同利益的一种强制手段。

### 三、个人对今后工作认识和态度

做为一名安全员，我深知安全生产工作的好与坏，直接影响着企业的经营效益、企业形象及生存竞争力等诸多方面。做好安全生产工作就是对个人、家庭、公司、社会履性义务最大的负责；是对个人、家庭、公司、国家经济发展的最大的贡献；是对个人、家庭、公司和国家利益的基本保障；为实现个人理想、保持家庭和睦幸福、促进社会和谐发展具有现实和深远的重要意义。

人人事事保安全，关键要从我做起，从现在做起。作为一名安全员，就更应该用——颗赤诚的心，去维护劳动者的安全和健康；用安全的规章制度和周到的服务营造一个良好的生产环境；以辛勤的工作，为公司的大船护航。应该做到：

一、端正自己的思想作风。有“责任重于泰山”的责任意识，从严要求，敢抓敢管，大胆揭露矛盾，果断解决问题；在严格“执法”的同时热情服务，公正清廉，在安全管理以及检查过程中始终要体现公平、公正；要不断创新，注重与时俱进，完善自我，增加安全管理的超前性。

二、熟练掌握安全专业知识才能预知危险、分析和控制危险，同时，还必须掌握和熟悉国家、地方、行业有关安全生产的一系列法律、法规和操作规程，以便在安全管理和监督工作中做到依法监督、按章指挥。

三、要有系统的管理理论，提高安全管理业务水平，促进安全管理科学的发展。

四、要有崇高的敬业精神，做到“三心两意”，即工作上的“专心、细心、耐心”，思想上的“忧患意识、责任意识”，时刻紧绷安全之弦，发现隐患及时组织整改，把事故扼杀在萌芽状态。

## 年度个人工作心得体会篇十六

学习可以提高素质，学习可以增加智慧，学习可以促进工作思路的开阔、工作水平的提高、工作方法的拓展、工作能力的增强。时值年末，对个人20\_\_年度学习情况进行梳理、做以总结。

一、在五个方面有所获，

在法律法规学习方面，通过系统学习《教育法》、《教师法》、《未成年人保护法》，尤其是《校园伤害事故处理条例》的学习，充实了法律知识，增强了法制观念，在今年发生的两起校园碰伤事故处理过程中，能够自觉地运用所学知识正确及时的处理，是教师、学生及家长都得到满意结果，真正达到了学以致用。

在师德学习方面，自身学习加之平时的实践，深刻体会到师德学习至关重要，有师德才有教育，师风正则教风正，师风正则学风正，师风正则校风正。

在读书学习方面，通过阅读窦桂梅的《回到教育的原点》等

书籍，再次感受到读书的好处，开阔眼界，增加知识，提高素养，并能带动教师、学生读书活动的开展，对于学校“诵读经典美文、创建书香校园”这一特色活动也起到引领作用。

在参加上级培训学习方面，认真参加了县教育行政部门及业务部门组织的学习、培训活动，尤其是今年下半年，按照县教育局安排，我参加了辽宁省农村中小学校长进城挂职培训班，其中在省刻育行政学院集中培训学习一周，聆听了教育学院领导关松林、鲁良及省内外著名教育专家学者的报告和讲座：《教师心理健康与人生幸福》（抚顺市教师进修学院曹丽娟）、《办学思想与领导力提升》（铁岭市教师进修学院郑重）、《润物无声——关于学校文化建设的探讨与设计》（中国教育学会中育文化研究中心、北京空间道艺术设计中心 张晗东）、《如何制定学校发展规划》（国家基础刻育实验中心副主任、东北师范大学农村教育研究所所长 邬志辉）。十一月份，按照省里安排，在11月12日到26日，到沈阳市浑南新区第一小学挂职培训，时间虽然短暂，但感触很深、收获很多，十几天的挂职培训学习中，深受浑南一小领导尤其是冯凝校长的悉心引领，深入到学校的各项管理中，学校现代化的设施设备令我羡慕，学校“和谐发展有所长、知能并举有个性”的办学特色令我钦佩，学校领导严谨的工作作风、注重细节、追求卓越的高效管理模式让我在挂职中提高，在挂职中成长，在挂职中感悟，在挂职中反思。在11月28日到12月1日，随同省里挂职培训班一起到江苏南京，先后到了南京市天正小学、泰兴市洋思中学考察学习，近距离感受了我国江南教育的发展成就和办学模式，通过本次挂职学习，使我思想有所更新，理论有所提升，视野有所开阔，既学习聆听了教育专家学者的报告、讲座，又亲身深入到一所学校工作、学习、生活；既了解了省内各校的教育发展成就和办学模式，又感受了江南水乡的教育现状及学校发展前景，使我在实践上也有了较大收获，确实不虚此行，唯有在今后工作中，将所学和所在学校工作实际相结合，并付诸实践，才是真正的收获，学以致用。



在网络学习方面，参加了网上视频学习，并积极经营自己的教育博客，访问、交流、浏览、学习、撰写博文等等，既学习了外地外校的好经验好做法，也借鉴了外地外校的办学思路、发展特色，让网络这一先进学\_台为自身学习发挥了作用。

学习得以收获，关键还得应用，只有将所学和自身工作实际有机结合，才是学习的目的和归宿，否则，就是作秀，就是纸上谈兵。

二、学习中存在的不足。

1、理论方面学习不深、不透，涉猎杂乱，没有就某一方面或某一问题做深入细致研究。

2、读书少，无论对自身，还是教师、学生，书读的少，问题恐怕不在教师、学生，而在自己模范带头作用起的不好，时间安排在学校事务上的多，而真正静下心来读书的时间太少了。

3、学习和工作没有融合到一起，应该在学习中促进学习，在工作中强化学习，在学习中又能促进工作，使学习理论和工作实践真正融合到一起，这样才是学习的目的。

4、动笔不勤，平时文章和博文写的少，导致学习有时就是走马观花，学习了过后也可能白学了，需要今后改正。

总之，20\_\_年度，一方面学有所获，另一方面也存在不少问题，收获需应用于今后工作，不足需在反思之后尽力弥补，力争20\_\_年学习再努力！

## 年度个人工作心得体会篇十七

总结是对已经做过的工作进行理性的思考。它要回顾的是过去做了些什么，如何做的，做得怎么样。总结与计划是相辅

相成的，要以计划为依据，订计划总是在总结经验的基础上进行的。其间有一条规律，就是：计划——实践——总结——再计划——再实践——再总结。

1、工作总结要求人们对以往做过的工作进行冷静的反思。通过反思，提高认识，获得经验，为进一步做好工作打下思想基础。

2、强调科学性。总结经验不能就事论事，“跟着感觉走”。而要就事论理，辩证分析，力求得出科学结论，这样才能促进工作的转化。

3、表述上叙议结合，有评有论。工作总结除了叙述、说明外，还要议论，通过典型材料的介绍及分析评议，阐明作者的观点，使经验教训条理化、理论化，避免空洞无物和堆砌材料两种偏向。

1、按总结的时间分，有年度总结、半年总结、季度总结。进行某项重大任务时，还要分期总结或叫阶段总结。

2、按总结的范围分，有单位总结、个人总结、综合性总结、专题总结等。

3、按总结的性质分，有工作、生产、教学、科研总结等。

有人说过：要总结写得好，必须总结作得好；要总结作得好，必须工作做得好，立场观点对头。这应该是写总结的经验之谈。好的总结是在做好总结工作的基础上写出来的，更是人民群众在实际中干出来的。在现实生活中，有的单位干得不怎么样，但总结时却“喷香水”，这对本单位的工作失去实际意义，不应该提倡。也有的单位工作有成绩却形成不了典型经验，这种情况说明总结工作没做好。上述两种情况都是应该避免的。搞好总结，是企业管理的一项重要工作，是增强干部、职工凝聚力的一种重要手段，需要认真对待。

总结究竟应该怎样做呢?从总体上说要发动群众，自下而上做总结。工作是群众做的，总结也应该由他们来做。不应撇开群众凑集政绩，绞尽脑汁制作观点。总结过程中能量化的要量化，把定性分析和定量分析结合起来考察，从客观事实出发，防止感情用事，以免总结流于形式。

此外，搞好总结还要注意以下几点

### 1、重视调查研究，熟悉情况

总结的对象是过去做过的工作或完成的某项任务，进行总结时，要通过调查研究，努力掌握全面情况和了解整个工作过程，只有这样，才能进行全面总结，避免以偏概全。

### 2、热爱本职工作，熟悉业务

热爱本职工作，事业心强，是做好工作的前提，也是搞好总结的基础。写总结涉及本职业务，如果对业务不熟悉，就难免言不及义。

### 3、坚持实事求是的原则

总结是对以往工作的评价，必须坚持实事求是的原则，就像陈同志所说的那样，“是成绩就写成绩，是错误就写错误；是大错误就写大错误，是小错误就写小错误”。这样才能有益于现在，有益于将来。夸大成绩，报喜不报忧，违反作总结的目的，是应该摒弃。

## 年度个人工作心得体会篇十八

又是一年年底，又到了写年度个人工作总结的时候，你有什么要写的吗?下面是小编精心整理的年度个人工作总结心得，供大家学习和参阅。

一年的时间很快的过去了，这一年里，我在科长的带领下，委领导的关心及全体同志的帮助下，能够比较圆满的完成了本年度的工作任务，在思想觉悟等方面都有了一定的提高，本年度的总结主要有以下几项：

#### 一、政治思想表现、品德素质修养和职业道德方面

在目前的工作岗位上，能够不断的去学习，积累经验，经过自己的努力，具备了一定的工作能力，能够从容的接待人民群众的咨询。在组织管理、综合分析能力、协调办事能力、文字语言表达能力等方面，都有了很大的提高。

三、工作态度和勤奋敬业方面 热爱自己的本职工作，能够正确，认真的去对待每一项工作任务，把党和国家的政策及精神灵活的体现在工作中，在工作中能够采取积极主动，能够积极参加单位组织的各项业务培训，认真遵守科委的规章制度，保证出勤，有效的利用工作时间。

#### 四、工作的数量、质量、效益和贡献

能够及时完成制定的工作任务，达到了预期的效果，在文件打印，材料的备份等工作中，都能保质、保量的完成，同时在工作中学习了许多的知识，也锻炼了自己，经过一年的不懈努力，使工作水平有了长足的进步，为科委做出了应有的贡献。

总结一年的工作，虽然有了一定的进步和成绩，但在一些方面也存在着不足。比如，有创造性的工作思路还不是很多，个别工作还不是做的很完善，这有待于在今后的工作中加以改进。在新的一年里，要认真学习 and 贯彻党和国家的政策、方针、路线，努力使思想觉悟和工作效率全面上水平，为我区实现跨越式发展做出应有的贡献。

一年以来，在办公室各位主任的领导与支持下，在各位同志

的密切配合下，爱岗敬业，恪尽职守，作风务实，思想坚定，较好地完成了自己的本职工作和领导交办的其它工作。现将个人工作总结报告如下：

在业务方面，本人所负责的泰安市岱岳区职业教育中心建设项目进展顺利，各项工作有条不紊，基本达到竣工验收条件，在这期间，本人本着恪尽职守，严格把关的原则，始终坚守在工地一线，发现问题，就地解决问题，严把质量关。在工程建设中，始终把施工安全及施工质量放在第一位，坚决杜绝偷工减料等违法行为。

走过20xx[]再回首，思考亦多，感慨亦多，收获亦多。“忙并收获着，累并快乐着”成了心曲的主旋律，常鸣耳盼。对我而言[]20xx年的工作是难忘、印记最深的一年。工作内容的转换，连带着工作思想、方法等一系列的适应与调整，(包括工作上的适应与心态上的调整)压力带来了累的感觉，累中也融进了收获的快乐。在办各位领导的支持下，在所各位同志的密切配合下，爱岗敬业，恪尽职守，作风务实，思想坚定，较好地完成了自己的本职工作和领导交下来的其它工作。现简要回顾总结如下：

## 一、一年来的工作表现

(一)强化形象，提高自身素质。为做好督查工作，我所坚持严格要求，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。综合部门的工作最大地规律就是“无规律”，因此，我们正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，二是锤炼业务讲提高。经过半年的学习和锻炼，我们在工作上取得一定的进步，利细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自身在文字材料上有所提高。

(二)严于律己，做好个人工作计划，不断加强作风建设。一

年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守机关各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作；坚持做到不利于机关形象的事不做，不利于机关形象的话不说，积极维护机关的良好形象。

(三)强化职能，做好服务工作。工作中，我们注重把握根本，努力提高服务水平。中心人手少，工作量大，这就需要我们全体人员团结协作。在这一年里，不管遇到上的困难，我们都积极配合做好工作，同事们的心都能往一处想，劲都往一处使，不会计较干得多，干得少，只希望把工作圆满完成。

## 二、工作中的不足与今后的努力方向

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，主要是思想解放程度还不够，学习、服务上还不够，和有经验的同事比较还有一定差距，材料上还在基本格式上徘徊，内容上缺少纵深挖掘的延伸，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。

(一)发扬吃苦耐劳精神。面对督查事务杂、任务重的工作性质，不怕吃苦，主动找事干，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极适应各种艰苦环境，在繁重的工作中磨练意志，增长才干。

(二)发扬孜孜不倦的进取精神。加强学习，勇于实践，博览群书，在向书本学习的同时注意收集各类信息，广泛吸取各种“营养”；同时，讲究学习方法，端正学习态度，提高学习效率，努力培养自己具有扎实的理论功底、辩证的思维方法、正确的思想观点、踏实的工作作风。力求把工作做得更好，树立办公室的良好形象。

(三)当好助手。对各项决策和出现的问题，及时提出合理化建议和解决办法供领导参考。

时间总是转瞬即逝，在东森公司工作已经工作一年多了，我的收获和感触都很多，任职以来，我努力适应工作环境和前台这个崭新的工作岗位，认真地履行了自己的工作职责，较好地完成了各项工作任务。现将一年来的学习、工作情况总结如下： 一、日常工作：

3、负责公司收文、发文的登记工作；4、帮新同事录指纹，并作好记录

5、清点南城免费卡并让南城员工领取，做好登记；6、签收公司各类信件、包裹、报刊杂志及分送工作；7、通知商家过来交水电费，通知同事过来交水电费；8、负责让领导签各部门的业务单、报销单等；9、做好考勤，公布最后上交财务；10、协助办公室工作，财务做好其他工作。

二、一年多工作中存在的不足之处：

1、接待来宾时不够有耐心，前台是展示公司的形象、服务的起点。对于客户来说，前台是他们接触我们公司的第一步，是对公司的第一印象，是非常重要的。所以前台在一定程度上代表了公司的形象。而自己不够耐心的倾听完客人的来意，确实给公司的形象造成了不好影响。

2、工作中还不够细心，处理繁琐的事项时，忙乱中就会出错。

三、接下来的计划

1、提高岗位的适应能力，把自己该完成的工作任务质量做好，并抽取时间向同事学习更多其他方面的知识，丰富自己的见识。 2、继续增加接待方面的学识和加强着方面的实践能力，能把过去的不足得以改正。

## 年度个人工作心得体会篇十九

我来公司工作已两年多时间，在任职期间，我非常感谢公司领导特别是刘总、王总及各位同事的支持与帮助。我也很快融入了我们这个集体当中，成为这大家庭的一员。我很庆幸自己来到了xx公司，来到一个很温暖的部门，有领导的关爱，有同事的爱护，感受到这种集体的氛围，来公司我体会很多，也学到很多，让自己成长了很多。更感谢领导的器重和关照，我在工作上也有了突破和改进，在以后工作总我会严格要求自己，做好自己的本职工作。

作为原料事业部的销售内勤，我知道岗位的重要性，销售内勤是一个承上启下、需要沟通、协调、多方面联系的重要岗位，为销售业务人员做好保障。两年多期间，我对销售内勤的各种工作都有接触，这些工作对一个人的要求也很高，需要很好很强的耐心、细心。找车发货，物流发货，文件整理，合同整理，数据分析等各项工作都需要认真的去做，面对这些繁多的日常事务，要有头有尾，有安排有跟踪，这些都增强了我协调工作意识，这两年来对工作我也是力求自己做到让公司、领导满意，可是工作中，出现了一些错误，也给公司照成了损失，我表示对公司，对领导歉意，我自己认识自己身上有很多的缺点和不足，我也在一点点的进行自我的改进，自我完善。