

写方案的软件手机软件(精选6篇)

方案是从目的、要求、方式、方法、进度等都部署具体、周密，并有很强可操作性的计划。方案的格式和要求是什么样的呢？接下来小编就给大家介绍一下方案应该怎么去写，我们一起来了解一下吧。

写方案的软件手机软件篇一

在市教育局的安排下，我们一行20几位专业老师进入了xxxx进行为期两个月的计算机软件培训，其目的是进行系统的专业学习，了解目前流行的相关技术，参观行业，了解行业要求，再将这些行业中的知识与我们的教学工作相结合，摸索出一套适合中等职业学校的学生管理方法，并根据行业中员工的能力要求改进我们职业中学的课程设计，让我们的学生能够在毕业就能很快的适应就业。

培训内容

一、立项管理

在立项管理方面，我们主要学了如何完成一个项目的立项工作，主要分为：立项文档编写、立项评审报告、需求分析及文档编写、项目实施计划文档。在该部分的学习中，我们小组以一个新闻发布系统项目为实例，详细的进行了各种讨论和分析，顺利的完成了所要求的各种文档，并基本了解了项目经理在这一方面所需要完成的各种工作情况。

二、开发过程管理

在开发过程管理中，作为一名项目经理，需要掌握的内容主要是项目进度的控制和管理，根据实际开发进度的情况，掌握项目中的风险以及问题，召开项目组例会、项目组临时会

华考|zk168议，完成各种会议文档，对出现的各种问题进行调整，保障项目能够顺利的完成。

三、结项管理

在结项管理方面，我们主要学习了项目总结、项目结项评审报告、项目验收报告的编写，并学习了软件测试的一些基本内容，了解测试计划与测试需求的设计，学习了一些测试软件的使用方法。

项目负责人的重要性

一个项目是否能顺利完成，很大程度上取决于这个项目组经理的管理能力，从项目的立项到实施以及结项的流程里，项目经理扮演了一位组织和领导者的角色。

因此，一个好的项目经理不仅仅需要具备过硬的专业知识，做好项目需求分析和模块制定，还需要较强的领导和管理能力，需要在整个项目开发流程中，准确的了解和掌握项目的进度以及各种问题。并在出现问题时能够有效的协调团队成员分析和解决问题。

团队需要良好的协作关系

写方案的软件手机软件篇二

2. 分解测试任务，跟进任务进度，指导和协助小组其他成员；
3. 项目的测试方案制定，设计测试工具、自动化框架，用例编写及评审；
5. 负责对软件问题进行跟踪分析和报告，推动测试中发现问题及时合理地解决；

6. 负责汇总测试执行情况，编制相关报告。

写方案的软件手机软件篇三

培训内容□a□系统安装流程、系统更新方法、系统配置管理、后台系统管理培训□b□数据迁移管理、数据初始化管理培训□c□各个管理模块的全面培训□d□培训考核、答疑补漏、常见疑难问题解答。

二、系统操作人员集中培训及上机辅导

培训对象：对项目业务操作层和公司职能部门管理层进行集中的系统培训，以便各项目操作人员能够熟练掌握软件相关功能模块的业务操作流程和步骤，达到胜任软件业务操作的工作。

培训内容□a□各个管理模块的全面培训□b□培训考核、答疑补漏□c□采用模拟数据和真实数据进行实际操作，同时一对一进行辅导，并进行实操考核，出具评估报告。

三、管理层集中培训及上机辅导

培训对象：针对项目管理层、公司决策管理层进行系统使用的培训，培训及上机辅导。

培训内容：针对日常业务操作、报表查询、决策分析等功能进行培训。

写方案的软件手机软件篇四

系统的培训，使得工作人员得到日常工作需要的专业技术知识和经验，从而保障整个系统的顺利运行。

项目建设最终系统将交付用户使用，项目培训是项目实施中

的重要环节，通过项目培训对业主人员进行全面的技术培训，使业主单位人员达到能独立进行管理、故障处理、日常测试维护等工作，以便于我方提供的软、硬件能够正常、安全的运行。

培训的总体目标：1、管理员培训。培训对象：系统管理员。

培训目的：可以独立完成本单位行政执法的日常维护，解决一般问题。培训内容：系统体系结构、系统配置、系统管理、系统使用。培训方式：集中培训和个别培训。

培训批次：不少于1次的集中培训，个别培训随时安排。2、使用人员培训

培训对象：系统一般使用人员。培训目的：熟练掌握所涉及部分的操作。培训内容：系统使用。

培训方式：集中培训和个别培训(主要针对领导)。

培训批次：不少于2次的集中培训(本单位)。个别培训随时安排。1.2培训对象由于本项目是一项综合型的项目，系统使用范围广，用户层次多，不同用户层次使用的系统角色不相同，使用的内容和侧重点各不相同，因此我们在本项目中将针对不同的用户层次提供针对性的用户培训，保障培训效果，使各层次的用户都能熟练掌握系统的相关知识。

普通用户层：普通用户层是应用系统的直接使用者，涉及到系统的各方面功能，是对系统功能理解最深、业务最熟悉的用户群，然而普通用户层由于覆盖的面广，各部门主要使用的功能模块不尽相同，因此针对于普通用户将按照不同的部门的侧重点进行分期培训，组织类似业务部门或单独部门进行培训，以便于各部门对各自业务系统使用的把握，以达到各用户能熟练掌握系统的使用方法。

系统管理员和应用级管理员：系统管理员和应用级管理员是业主单位对系统进行管理维护的员，这一用户掌握一定的信息技术，并且针对应用系统管理员和平台维护员分别进行针对性的培训，主要侧重于系统的建设原理和规划，总体架构，常见问题的解决，系统安装配置等内容。系统的维护和管理工作需要应用系统较熟悉，并且能处理运行过程中遇到的各类问题，因此对于软件维护人员和管理人员将采用共同参与项目维护和实施的方式，从长期实践中逐渐掌握系统维护知识，提升其技术技能和对系统的认识。

写方案的软件手机软件篇五

1、编写测试计划：

编写测试计划、规划详细的测试方案、编写测试用例，根据测试计划搭建和维护测试环境。

2、执行测试工作，提交测试报告：

包括编写用于测试的自动测试脚本，完整地记录测试结果，编写完整的测试报告等相关的技术文档。

3、测试结果分析与建议：

对测试中发现的问题进行详细分析和准确定位，对测试结果进行总结与统计分析，对测试进行跟踪，并提出反馈意见。

4、项目工作：

编写项目系统分析说明书、开发文档、帮助文档和相关文档资料；主导项目的实施、培训和跟进，确保项目按时保质完成。

写方案的软件手机软件篇六

2. 根据项目进度及人力计划制定合理的测试计划，组织需求、测试用例评审等活动；
3. 基于测试框架实现测试用例，开发必要的测试工具，独立搭建测试软硬件环境；
4. 执行测试用例，定位或协助开发定位问题，持续跟踪问题解决；
5. 定期进行测试总结，向团队反馈质量情况及改进意见；
6. 持续改进测试框架、测试流程、测试方法，帮同带新。