

运动会活动后期安排 运动会工作计划汇总

计划是指为了实现特定目标而制定的一系列有条理的行动步骤。那关于计划格式是怎样的呢？而个人计划又该怎么写呢？下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

运动会活动后期安排 运动会工作计划汇总篇一

为响应学校号召，实施关于开展"大学生体育"的通知精神，推动我校体育运动的蓬勃发展，丰富学生课余文化生活，增强学生体质，培养学生集体主义精神，增进学生相互间的友谊，积极配合学校第三十五届田径运动会的工作开展。

校板报宣传部是学校五大宣传部门之一，现将运动会期间工作作如下安排：

- 1、校板报宣传部主要工作是挂横幅（若有贴海报的需要，我们将选择最佳宣传位置粘帖，并做到及时）
- 3、部门抽出板报组成员给各个系的喷绘打分，通过评比，作出排列。（要求：每个系所占成员人数一致）
- 4、如有需要的话协助学校完成《校运快讯》公布各系的成绩。
- 5、校运会结束之后从部门的成员中评出一批"运动会宣传工作先进个人"
- 6、抽新闻组的部分成员协助广播台到主席台审理校运会稿件，
- 7、和其它几个部门做好体育道德风尚奖的评比工作

8、校运会结束后，协助体健系做好各系的有关奖状的工作

9、校运会结束后，做好彩旗和彩带以及横幅的拆除工作。

注意事项：

4、五大部门要求相互合作，为学校做好一切宣传工作。

5、审稿的同学一定要与各个系的宣传部保持联系。

6、后勤工作的同学要注意安全

附表1

审稿安排

1、审稿位置安排在主席台播音后方，分三组进行，每组由一审、二审各一名组成，三审一名。

2、审稿流程

（5）每次结算后，将各系总来稿数和已播稿件名单整理一份交给宣传部，宣传部下发给各系稿件负责人。稿件均要按班次及时保存于办公室，统分表、已播稿件名单及时保存在当班负责人处。

（6）运动会结束后，及时完成总结算，三天总稿件数要和统分表吻合，哪个班次出现问题由该班次负责人负责，最后把合格和已播稿件返回各系稿件负责人，并与其核对总来稿数和已播稿件数。

3、人员责任分配

（1）稿件接收负责来稿接收、分配，合格稿件传递给播音；

(2) 一审负责稿件第一次审查，并对一些明显错别字等错误进行改正；（当作不合格处理）

(4) 三审对二审通过的稿件进行最后一轮考察，确保质量好，无抄袭。

(5) 统分人员负责统计各系总来稿数、合格稿件数，登记已播稿件名单；

(6) 办公室负责审稿桌椅安排摆放；

(8) 当班负责人将各系总来稿数和已播稿件名单整理一份交给各系稿件负责人。

4、稿件审核标准

(1) 不符合新闻广播稿件格式的不通过；

(2) 内容偏激、带有浓厚个人感***彩的不通过；

(3) 字数少于200多于500的不通过；

(4) 语言过于抒情、内容华而不实的不通过；

注：最后的统计表均要有存档。

运动会活动后期安排 运动会工作计划汇总篇二

首先必须始终如一地热爱祖国，拥护党的领导，热爱本职工作，关心国家大事，坚持政治学习，记录政治笔记，提高觉悟和意识。还要注重个人道德修养，为人领导，严于律己，克己奉公，做一个员工满意的领导。要关心员工的学习、生活，做员工的良师益友。更要加强团结，与同事相处融洽，合作愉快，心往一处想，劲往一处使，组成一个团结协作的

大家庭。

1、一直提倡的首问责任制我们将继续执行，并做到每个员工能耐心对待每个顾客，让客户满意。

3、主动加强与个人业务的联系，参与个人业务、熟悉个人业务以更好为客户服务。虽然已经上了综合业务系统，但因为各种各样的原因还没有能做到真正的综合，是我营业部工作的一个欠缺。

4、以银行为课堂，明年我们将举办更多的银行结算办法讲座，增加人们的金融知识，让客户多了解银行，贴近银行从而融入到我行业务中。

1、督促科技部门对我营业部的电脑接口尽快更换，然后严格按照综合业务系统的要求实行事权划分，一岗一卡，一人一卡，增强制度执行的刚性，提高约束力。

2、进一步强化重要环节和重要岗位的内控外防，着重加强帐户管理和上门服务。

3、制定出财务人员工作计划，进一步加强会计出纳制度，严格会计出纳制度的执行与检查，规范会计印章和空白重要凭证的使用和保管。

4、重点推行支付密码器的出售工作，保证银企结算资金的安全，进一步提高我行防范外来结算风险的手段。

5、规范业务操作流程，强化总会计日常检查制度以及时发现隐患，减少差错杜绝结算事故。

6、切实履行对分理处的业务指导与检查。

7、做好会计核算质量的定期考核工作。

1、把好进人用人关。银行业听着很美，其实充满竞争和风险，所以到我营业部需要有一定的心理素质和文化修养。在用人上以员工的能力且要能发挥员工最大潜能来确定适合的岗位，从而提高员工的积极性。

2、加强业务培训，这也是明年最紧迫的，现已将培训计划上报人事部门，准备对出纳制度、支付结算办法、综合业务系统会计制度、新会计科目等基础知识以及各种新兴业务进行培训。

3、在人员紧张的情况下仍要加强岗位练兵，除了参加明年的技术比武更为了提高员工的业务水平。

4、勤做员工的思想工作，关心员工的工作情况和生活情况。

运动会活动后期安排 运动会工作计划汇总篇三

日前，在中国地质大学的人才测评基地，记者做了亲身体验，看看自己是否“入错行”。

记者选择了“职业生涯设计测评”这一项进行人机对话。坐到电脑前，一旁的职业指导师提醒记者：“深呼吸，放松。”然后，电脑界面显示“请真实回答以下问题，本系统具有较强的测谎功能”、“测评时同一问题可能重复出现多次，这是系统需要”等注意事项。

职业生涯设计测评一共有100余题，答起来并不难，比如：“做一件事前，你是准备一下还是边干边想？”、“在一个团队中你通常是提案者还是执行者？”、“你是否偶尔会想到一些坏得说不上出口的事？”软件界面左下角，一个倒计时钟在统计答题时间；每题考虑时间超过3分钟，软件就会提示“请注意答题时间”。

由于事先不知道题量有多大，在非a即b的答题选择中，记者

以感觉为准，只稍加思索就作出判断。不到20分钟，记者交卷了。职业指导师在服务器上收到答卷后，将“中国地质大学人才测评基地测评报告”打印出来，记者拿到的报告是“职业能力特点”和“职业性格特征”两份结果。

在“职业能力特点”报告上，电脑先以柱状表的形式，从语言能力、数理能力、社会交往能力、组织管理能力、学习能力等10个方面对记者一一打分。结果记者各项数值参差不齐，其中社交能力、组织管理能力和语言能力得分在前三位。在表后的特点描述中，报告说，记者“善于进行人与人之间的相互交往、相互联系、相互帮助、相互作用和影响，从而建立良好的人际关系”，“对词、句子、段落、篇章的理解能力较强，善于清楚而正确地表达自己的观点并向别人介绍信息”。

随后，职业指导师——中国地质大学大学生就业指导中心的黄金波主任与记者共同分析了测评结果。他说，从测评结果来说，记者的语言、文字、交往能力突出；性格方面，一般倾向于边做事情边做判断，而不是等事情的结论出来以后再做判定，综合两方面的特点，记者目前从事的职业是比较合适的。对于以后的发展，职业指导师认为，记者应当继续做好本职工作，也可适当考虑从事企业的团队管理或咨询等方面的工作。

运动会活动后期安排 运动会工作计划汇总篇四

我是贵州省黄*县**镇**村*组村民姜明忠，现郑重地向上级领导提出危房改造这一申请。

我家住房为老式的土木结构瓦房，是上一辈父母亲遗留下的遗产，至今已有80余年。由于建造时期资金短缺，房屋质量欠佳。如今，由于前些年有个儿子在念书，从小学一向到大学，为了供孩子读书，加上我与妻子都是文盲，一向在家里务农，耕地劳动所得的一小点积蓄都用于他的学校学习生活，

因此房子长时光没有剩余资金进行维护和维修，房屋损坏日益严重。去年土筑的墙壁被雨水充毁，经过我简单地维修此刻土墙勉强能够支撑房屋上的瓦片，木房子好几年前就已经严重倾斜经过我简单加固，此刻暂时能够居住。剩余的墙体自身经历许多个春秋，现已百孔千疮，岌岌可危，不再适合居住人。

我明白，上级*部门及有关领导时刻关心我们老百姓的生活和人生安全，但我家的危房状况已迫在眉睫，刻不容缓。为了供孩子上学，家里经济变得十分困难，暂时无法重新建房。村里有些住房状况较好的村民由于某种原因都已得到相应的建房补贴，而我家这种住房条件比较恶劣却暂时得不到批准。为保障*有关农村危房改造的惠民政策的公正实施，真正做到惠民，恳请有关部门核查灾情，以便及时给予危房的经济救助为盼。无论怎样，我们深信上级主管部门会正视我家的危房改造问题，会给我们家一个满意的.答复。

申请人：***

20xx年6月22日

运动会活动后期安排 运动会工作计划汇总篇五

不法分子通过传销和变相传销，用欺骗甚至暴力威胁等手段引诱不明真相的人误入其中，强制扣押证件和钱财并实行精神控制，具有典型的“经济_”的性质，对正常的经济秩序和社会稳定构成了严重危害。我们要按照省委、省政府和国家工商总局的统一部署，把打击传销工作作为落实科学发展观，维护市场经济秩序，维护群众利益，维护社会稳定的高度，着力健全打击传销的长效工作机制，从根本上切断传销链条，真正形成“群防群治”的工作格局。

为确保创建无传销社区活动的顺利开展和按时完成，我社区成立了以社区支书为组长，派出所包居民警为副组长，其他

居于为成员的工作领导小组。

1、建立打击传销互动机制。社区要和老城办事处、派出所、工商局等单位统一思想，将打击传销举报电话和各部门联系方式在社区醒目位置公布，使群众能及时反映。

2、建立打击传销信息机制。通过掌握的传销资料，建立传销组织者、策划者和骨干分子黑名单，协助派出所建立出租屋、常住人口、外来人员基本信息台帐，做到底数清、情况明，为捣毁传销窝点、清理传销人员做好保证。

3、建立打击传销宣传教育机制。工作领导成员要加强常住人口、外来人员、出租屋主的形成教育工作。一是以授课讲座的方式；二是制作宣传展板宣传传销的危害性和国家打击传销的决心和法律法规；三是通过发放传单、张贴图片、悬挂横幅标语等形式，让打击传销宣传工作深入人心。

4、签定责任书，明确责任，制定奖惩机制。社区与辖区内各单位签定责任书，拟订居民举报奖励机制和责任追究机制，对积极配合有关部门及时举报涉嫌传销人员的居民进行奖励，对违反《禁止传销条例》规定，想传销活动提供场所、货源、仓库的，进行严厉惩处。

5、建立打击传销的监管及打击机制。社区工作领导小组与派出所积极配合通过户口检查、社会治安综合检查、计生检查和常住人口访问的方式做到早发现、早报告、早打击，使传销在社区彻底绝迹。

6、加强信息报道。及时向上级领导报告创建无传销社区活动的开展情况，随时作好记录。

运动会活动后期安排 运动会工作计划汇总篇六

为全面贯彻落实学校体育工作计划要求，有针对性地提高学

生身体素质和运动技术水平，展现我校学生精神风貌，培养学生顽强拼搏、团结协作的精神，丰富学生的体育文化生活，于20__年12月份27、28日召开我校第五届学校运动会，特制订此方案。

一、竞赛项目

二、参加办法：

1、各班选派运动员按规定参加集体、单项的竞赛，每个单项每班最多允许2人参加。

2、每名运动员最多可参加两个单项的比赛（不含集体项目）

4、凡参赛运动员在规定时间内不到场的作弃权处理（如有比赛项目冲突的，班主任应提前向裁判组汇报，好另作安排）

注：任何人不得代替他人进行比赛，若发现或他人举报，一经查实，按其所参加比赛项目的最高分倒扣班级团体总分。

三、奖励与计分方法：

1、单项奖前五名，第一名9分，第二名8分，第三名7分，第四名6分，第五名5分。

2、集体项目奖前五名，第一名18分，第二名16分，第三名14分，第四名12分，第五名10分。

3、团体总分计分办法：各参赛队按规定参加比赛项目的名次得分计算（总分=队形队列比赛得分+各项比赛得分）。

4、团体奖按名次分别发给班级奖状，并按政教处考核规定进行加分。

5、如遇团体总分相等，则按田径记录得分多者名列前，仍相

等则按参加全部竞赛的第一名多者名列前。

四、校运会开幕式程序

时间：

主持人：

(一) 各班列队进场进行队形队列

(二) 宣布校运会开幕

(三) 领导讲话

(四) 裁判员代表宣誓

(五) 运动员代表宣誓

(六) 宣布退场，进行田径比赛

五、运动会组织纪律与工作要求

(一) 运动会组织纪律

1. 严格遵守运动会日程安排，不迟到，不早退。

2. 尊重裁判，不得顶撞、纠缠裁判。

3. 各班入场前均要清点人数，不得无故缺席，缺席者按旷课处理。

4. 在比赛场地不乱丢垃圾，保持场地的清洁卫生。 5. 各班在指定位置就坐，不随意进出比赛场地。

6. 注意安全，严防各种事故发生。

（二）工作要求

1. 各部门要在田径领导小组的统一领导下，一切行动听指挥，各工作组相互配合、协调，确保运动会圆满成功。
2. 各裁判组判罚要公正、公平，同时要灵活应变使比赛顺利进行。
3. 各班班主任要负责本班学生安全，入场前，各班要清点人数，比赛期间，安排本班在指定位置就坐，随时了解本班学生的活动情况。
4. 各班赛后作好总结工作。

六、本规程若有疑问由体育组负责解释。本规程未尽事宜，由大会组委会决定。

运动会活动后期安排 运动会工作计划汇总篇七

- 1、培养幼儿对体育活动的兴趣，增强各年龄段幼儿动作的协调性和灵活性，提高幼儿的身体素质。
- 2、培养幼儿初步的团队意识和竞争意识，帮助幼儿懂得在活动中要合作、谦让、遵守规则。勇于克服困难，体验胜利的愉悦。
- 3、为孩子创设一个大胆与人交往的氛围，增进小朋友之间，师幼之间的情感交流。

20xx年11月27日

幼儿园操场

1、通过这次运动会让幼儿进一步提高跑步、跳跃、钻爬的能力。

2、加强幼儿的体育锻炼。

3、培养幼儿之间团结友爱，努力拼搏的精神。

1、裁判员：每级老师互换。

2、音响准备/摄像机准备/横幅“韵扬艺术幼儿园冬季运动会”等比赛道具。

3、各班提前上交各项运动员名单

1、运动员出场/升国旗/早操展示。

2、园长宣布冬季运动会开始。

3、大班组比赛：跑步、平衡车、越障碍物接力

（障碍赛内容：跑步、钻洞、跳圈、平衡木、爬行、夹球跳投球）

4、中班组比赛：跑步、运球车、越障碍物接力赛

（障碍赛内容：跑步、钻洞、跳圈、平衡木、爬行、夹球跳踢球）

5、小班组比赛：跑步、脚踏车、越障碍物接力赛

（障碍赛内容：跑步、钻洞、爬行、运球车运球踢球进框）

1、跑步：分小组，小组第一后再赛一次。

2、车类：分小组，小组第一后再赛一次。

3、越障碍物接力赛：每班分成3组进行比赛，最快完成的一组为第一。

九、小朋友休息片刻后组织老师的五项全能比赛

（以班为单位，每项都要与一小朋友合作进行五项障碍物比赛，二人三足/抱小孩过障碍物/跳绳/夹球走/投球。）

运动会活动后期安排 运动会工作计划汇总篇八

三月份

三月初 在新学期工作开展的过程中，对春季运会进行宣传，并且对新生进行摸底了解，使得有体育特长的新生能够有机会展示自己的才能，作为备战春季运动会的前期基础准备。

三月中旬 积极联系往届运动会具有夺分能力的运动员，并根据具体情况安排其项目。对新生宣传有关春季运动会报名的工作。之后，对12级进行运动会的初选，选定新生运动员，最终拟订运动会录取名单，上报系里领导，请求批示。

三月下旬 根据具体情况，及时组织各年级运动员进行运动会的准备训练工作，并进行严格有效的登记制度，使得赛前训练有组织、有监督记录，并且力求实效。同时，为了使训练有针对性、高效、系统，我们将尽力保证训练器械、场地、后勤等一系列问题的落实。并且以科学的训练计划，分步骤进行加强。

四月份

四月初 我部将会同校体育部积极联系，获取参加春季运动会的具体详细要求，并根据学校学院所下达的批示和文件，积极安排、组织相应工作。并时刻关注运动员的训练状况，根

据当时情况进行适当调整。根据学院体育教研室的要求，进行春季运动会的动员，并确定参赛运动员名单，及时准确的将名单上报学校体育部。

四月中旬 本着严谨的工作态度和热情的服务精神，体育部将确保所有运动员的检录点名、参赛，并及时对运动员突发情况进行调整。协助各部门做好运动员的后勤保障工作（如：钉鞋的替换，药品的递送等）。体育部届时会倾尽全力来保证我院顺利有序的参加今年春季田径运动会。

春季田径运动会主要负责人：体育部部长 ***

协助负责人：体育部副部长 ***