

税务女工工作计划(大全8篇)

时间流逝得如此之快，前方等待着我们的的是新的机遇和挑战，是时候开始写计划了。那关于计划格式是怎样的呢？而个人计划又该怎么写呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来看看吧。

税务女工工作计划篇一

2018这一年即紧张有序又充实。一年来在公司领导的领导下，通过自身的努力，无论是在敬业精神、还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，本人能够遵纪守法、认真学习、扎实工作，以勤勤恳恳的态度对待本职工作，在财务岗位上发挥了应有的作用。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

现将本年的工作做如下简要回顾和总结：

在日常会计业务中，顾全大局、服从安排、团结协作。平时审核原始凭证、整理原始凭证，安排有关人员出记账凭证，并对所出凭证进行检查、复核，对不正确的记账凭证，指明原因，要求改正，对其他同事不懂的地方耐心讲解。负责三级成本账，独立核算成本，出凭证、会计记账凭证的录入，成本、费用的结转编制财务会计报表，登记各账本。

今年由于场所整体搬迁和工作量的大幅度增加，财务工作的力度和难度都有所加大。除了完成公司的账务，还同时兼顾银行往来工作及其他业务。为了能按质按量完成各项任务，本人不计较个人利益，不讲报酬，经常加班加点进行工作。在独立核算成本时，月末提前提醒有关人员做准备，在计算产品成本的时候，每次都把所以资料带回寝室去做，常常做到深夜，并且这些在考勤上是没有体现的。在9月劳动局进行生育保险的检查，配合人事部更改凭证、账本等，一直加班

到凌晨3点半以后才离开公司。其他部门需要有关资料，及时提供。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。

在发票管理方面，随时查看发票剩余量，提前准备购买发票所需资料，掌握购买发票的银行卡余额。根据市场部的需要，及时购买和进行增量，及时进行发票填开。对已经填开了的发票进行清理和检查，并保管好所有的票据。

在一些税务系统方面，独立做税务的纳税评估预警系统，负责增值税专用发票的验票，开票系统的抄税，纳税系统里面的发票存根明细和抵扣明细的输入，到税务大厅抄税报税。独立做企业纳税评估检查的资料。在与银行往来业务中，有较强的安全意识，维护个人安全和公司的利益不受到损失。对三级成本账的账务随时了解和掌握，每个月都到车间亲自查看账务情况。

本人能够根据业务学习安排并充分利用业余时间，加强对财务业务知识的学习和培训。及时了解最新会计实物的变化，通过会计人员继续教育培训，学习了会计基础工作规范化要求。参加了工商大学的本科段教程学习，并通过了全国统一的本科考试。通过各方面的学习，更进一步的提高了实际动手操作能力。使自身的会计业务知识和水平得到了更新和提高，适应了现在的工作要求，并为将来的工作做好准备。

在工作之中也存在很多不足，主要表现在：在本职工作上，由于经验和专业水平不足，有很多地方做的不到位，不够熟练。总之，在工作中我享受到收获的喜悦，也在工作中发现一些存在的问题。在今后的的工作中我应不断地学习新知识，努力提高思想及业务素质。新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼。公司的快速发展催人奋进，我决心在今后的的工作中，严于律己，勤奋学习，在本职岗位上做出更大的贡献。

税务女工工作计划篇二

一、提高思想认识，利用多种形式开展思想教育，解决对理论学习缺乏积极性的问题。

二、提高公仆意识，切实为纳税人解难题办实事。

三、提高工作效率，杜绝不落实、不务实效的形式主义作风，着力解决工作浮漂的问题。进一步巩固、完善、夯实税收工作基础，不断提高税收工作质量和效率，更好地服务经济、服务社会、服务纳税人，圆满完成全年各项工作目标。

四、提高组织观念，杜绝个人主义思想，坚持原则、不断加强团结协作的意识。

五、提高自身修养，杜绝追求个人享受的现象，着重解决贪图享乐的问题。

六、提高纪律观念，树立遵章守纪、令行禁止的纪律观念，杜绝随意违反规章制度现象。工作目标上突出实效性，牢固树立优化服务意识，找准工作突破口，定措施，求实效，紧密联系税收工作实际，坚决杜绝“吃、拿、卡、要、报”等不正之风，牢固树立服务意识和发展意识，牢固树立廉洁从税、执法为民的观念，牢固树立求真务实、事争一流的思想，确保完成全年各项税收任务。

七、刻苦钻研税收业务、提高稽查工作质量。今年，要在保证工作质量的同时，注意提高工作效率，合理安排和调配时间，抓住主要矛盾，解决主要问题。同时不断摸索新的稽查方法和手段，改变重账内检查轻账外检查的观念，要将帐内检查与帐外检查有机结合起来，要善于发现深层次的、隐蔽较深的问题。

八、全面提高稽查文书填制质量。认真学习《新稽查文书填

制说明》，熟练掌握税务稽查文书制作的规定和要求，对案件违法事实、处理处罚依据、文书制作、文书送达等项目中较易出错的方面进行深刻剖析，着力解决在运行中出现的问题。在制作稽查文书方面，以达到文书不变更，案件不败诉之目的。争取2006年在稽查文书规范化管理上出经验、出亮点。

九、抓学习，强素质，练内功，树形象。认真学习《税收征管法》及其实施细则，《河北省地方税收业务工作规程》和《税务稽查工作规程》开展稽查业务培训，重点提高业务素质。

税务女工工作计划篇三

20xx年，是本人在财务科工作的第四年。在一年的时间里，本人能够遵纪守法、认真学习、努力钻研、扎实工作，以勤勤恳恳、兢兢业业的态度对待本职工作，在财务岗位上发挥了应有的作用，做出了贡献。

一、以邓-小-平理论和“三个代表”重要思想为行动指南，认真学习政治理论知识，参加有益的政治活动，不断提高自身思想修养和政治理论水平。

20xx年，本人积极响应自治区劳教局、所部两级提出的打造一支“学习型劳教机关”队伍的号召，认真学习马列主义、毛泽东思想、邓-小-平理论、“三个代表”重要思想、两个条例、四个专题，特别是党的xx届三中、四中全会决议的内容。在学习的过程中能做好记录、积极讨论、用心体会、写出心得。同时积极参与到“文明执法树形象”、“向任长霞同志学习”等政治活动以及“爱岗敬业”演讲比赛、“两个条例”知识竞赛活动中，在参加活动的时候，明确目标、树立榜样、锻炼胆识、提高认识。

二、爱岗敬业、扎实工作、不怕困难、勇挑重担，热情服务，

在本职岗位上发挥出应有的作用。

1、顾全大局、服从安排、团结协作。今年，根据财务科的工作安排，本人从原来的记账岗位上调整到报账岗位上。在岗位变动的过程中，本人能顾全大局、服从安排，虚心向有经验的同志学习，认真探索，总结方法，增强业务知识，掌握业务技能，并能团结同志，加强协作，很快适应了新的工作岗位，熟悉了报账业务，与全科同志一起做好财务审核和监督工作。

2、坚持原则、客观公正、依法办事。一年以来，本人主要负责财务报账工作，在实际工作中，本着客观、严谨、细致的原则，在办理会计事务时做到实事求是、细心审核、加强监督，严格执行财务纪律，按照财务报账制度和会计基础工作规范化的要求进行财务报账工作。在审核原始凭证时，对不真实、不合规、不合法的原始凭证敢于指出，坚决不予报销；对记载不准确、不完整的原始凭证，予以退回，要求经办人员更正、补充。通过认真的审核和监督，保证了会计凭证手续完备、规范合法，确保了我所会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用。

3、任劳任怨、乐于吃苦、甘于奉献。今年以来，由于场所整体搬迁和会计基础规范化整改工作，财务工作的力度和难度都有所加大。除了完成报账工作，本人还同时兼顾科里的内勤工作及其他业务。为了能按质按量完成各项任务，本人不计较个人得失，不讲报酬，牺牲个人利益，经常加班加点进行工作。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。在完成报账任务的同时，兼顾内勤，做好预算，管理劳教存款，出色地完成各项工作任务，起到了先进和榜样的作用。

4、爱岗敬业、提高效率、热情服务。在财务战线上，本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。对待来报账的同志，能够做到一视同仁，热情服务、耐心讲解，做好

会计法律法规的宣传工作。在工作过程中，不刁难同志、不拖延报账时间：对真实、合法的凭证，及时给予报销；对不合规的凭证，指明原因，要求改正。努力提高工作效率和服务质量，以高效、优质的服务，获得了民-警职工的好评。

三、遵纪守法、廉洁自律，树立起劳教工作人民-警-察和财务工作者的良好形象。

本人作为劳教系统的一名财务工作者，具有双重身份。因此，在平时的工作中，既以一名劳教工作人民的标准来要求自己，学习和掌握与劳动教养相关的法律法规知识，做到知法依法、知章循章。又以一名财会人员的要求要求自己，加强会计人员职业道德教育和建设，熟悉财经法律、法规、规章和国家统一会计制度，做到秉公执法、清正廉洁。在实际工作中，将劳教工作与财务工作相结合，把好执法和财务关口，实践“严格执法，热情服务”的宗旨，全心全意为民-警职工服务，树立了劳教工作人民-警-察和财务工作者的良好形象。

四、努力学习，增强业务知识，提高工作能力。

税务女工工作计划篇四

工作计划是带有目标性质的，决定工作进程的速度与效率。我们在实施一个工作时往往考虑这个工作要达到一个什么样的效果。如果您想让您的工作减少阻力，更好实施，那么您就需要为您的工作制定一个计划。工作计划网里有各种类型的工作计划，可供你使用。

一、认真组织后三个月收入，确保完成和超额完成国税收入任务

1、坚持组织收入原则不动摇。要认真贯彻落实“依法征收、应收尽收，坚决不收过头税”的'组织收入原则，要切实按照经济税源和税法规定做好组织收入工作，及时准确落实好各

项税收政策，决不允许预收税款或进项税额推迟抵扣，该兑现的税收优惠政策及时兑现到位，不得把税收优惠政策执行作为调节收入的“蓄水池”。

2、进一步加强和改进税收分析预测工作。四季度要逐月加强税收收入完成情况和税源情况分析，把脉当前经济形势，客观分析征收质量，切实搞好税源调查，找准影响全年国税收入的突出因素，科学估算税收能力，准确预测全年税源，算好全年收入大帐。要认真抓好经济税源分析管理办法的落实，建立收入质量评估体系，完善分级分类管理，全面推广应用省局税源分析监控管理软件，加大重点税源行业、重点企业的税负分析工作，找准税收异常变动的深层次原因，及时发现征管的漏洞和薄弱环节，有针对性地采取加强征管的措施，确保国税收入与经济的协调发展。

3、抓好欠税核算。各级国税机关要高度重视欠税核查工作，认真负责，反复核对，分类分析，如实上报，确保质量。核查过程中要加强与地税机关的配合，做好向社会各界尤其是欠税企业的宣传解释工作，争取理解支持。要以欠税核查为契机，全面加强欠税管理，实行欠税公告，坚持依法控管，以票控欠，以欠抵退，应收尽收，坚决杜绝新欠，逐步清理陈欠。要进一步健全欠税档案管理制度，实施动态管理，严密监控欠税人的生产经营和财务变动情况，使欠税监控工作严密、规范、有数、有效。

二、咬紧全年目标，推进各项重点工作的落实

1抓好责任区精细化管理。全面深化责任区管理软件的应用，不断提高工作任务单处理的质量，运用人机结合的方法，不断提高责任区精细化管理水平。四季度要全面开展责任区星级评定工作，在各单位星级评定的基础上市局评定“十佳责任区”。

2、抓好纳税信用等级评定工作。十月份国地税将召开联席会

议，会议的议题之一将联合布署企业纳税信誉等级评定工作，明确a□b□c□d四级纳税信誉等级评定具体要求，加强与地税部门配合协作，确保评定的质量，11月底以前完成纳税信誉等级评定工作。

税务女工工作计划篇五

20xx这一年即紧张有序又充实。一年来在公司领导的领导下，通过自身的努力，无论是在敬业精神、还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，本人能够遵纪守法、认真学习、扎实工作，以勤勤恳恳的态度对待本职工作，在财务岗位上发挥了应有的作用。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

现将本年的工作做如下简要回顾和总结：

在日常会计业务中，顾全大局、服从安排、团结协作。平时审核原始凭证、整理原始凭证，安排有关人员出记账凭证，并对所出凭证进行检查、复核，对不正确的记账凭证，指明原因，要求改正，对其他同事不懂的地方耐心讲解。负责三级成本账，独立核算成本，出凭证、会计记账凭证的录入，成本、费用的结转到编制财务会计报表，登记各账本。

今年由于场所整体搬迁和工作量的大幅度增加，财务工作的力度和难度都有所加大。除了完成公司的账务，还同时兼顾银行往来工作及其他业务。为了能按质按量完成各项任务，本人不计较个人利益，不讲报酬，经常加班加点进行工作。在独立核算成本时，月末提前提醒有关人员做准备，在计算产品成本的时候，每次都把所以资料带回寝室去做，常常做到深夜，并且这些在考勤上是没有体现的。在9月劳动局进行生育保险的检查，配合人事部更改凭证、账本等，一直加班到凌晨3点半以后才离开公司。其他部门需要有关资料，及时提供。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项

工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。

在发票管理方面，随时查看发票剩余量，提前准备购买发票所需资料，掌握购买发票的银行卡余额。根据市场部的需要，及时购买和进行增量，及时进行发票填开。对已经填开了的发票进行清理和检查，并保管好所有的票据。

在一些税务系统方面，独立做税务的纳税评估预警系统，负责增值税专用发票的验票，开票系统的抄税，纳税系统里面的发票存根明细和抵扣明细的输入，到税务大厅抄税报税。独立做企业纳税评估检查的资料。在与银行往来业务中，有较强的安全意识，维护个人安全和公司的利益不受到损失。对三级成本账的账务随时了解和掌握，每个月都到车间亲自查看账务情况。

本人能够根据业务学习安排并充分利用业余时间，加强对财务业务知识的学习和培训。及时了解最新会计实物的变化，通过会计人员继续教育培训，学习了会计基础工作规范化要求。参加了工商大学的本科段教程学习，并通过了全国统一的本科考试。通过各方面的学习，更进一步的提高了实际动手操作能力。使自身的会计业务知识和水平得到了更新和提高，适应了现在的工作要求，并为将来的工作做好准备。

在工作之中也存在很多不足，主要表现在：在本职工作上，由于经验和专业水平不足，有很多地方做的不到位，不够熟练。总之，在工作中我享受到收获的喜悦，也在工作中发现一些存在的问题。在今后的的工作中我应不断地学习新知识，努力提高思想及业务素质。新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼。公司的快速发展催人奋进，我决心在今后的的工作中，严于律己，勤奋学习，在本职岗位上做出更大的贡献。

税务女工工作计划篇六

xx年即紧张有序又充实。一年来在公司领导的领导下，通过自身的努力，无论是在敬业精神、还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，本人能够遵纪守法、认真学习、扎实工作，以勤勤恳恳的态度对待本职工作，在财务岗位上发挥了应有的作用。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

现将本年的工作做如下简要回顾和总结：

在日常会计业务中，顾全大局、服从安排、团结协作。平时审核原始凭证、整理原始凭证，安排有关人员出记账凭证，并对所出凭证进行检查、复核，对不正确的记账凭证，指明原因，要求改正，对其他同事不懂的地方耐心讲解。负责三级成本账，独立核算成本，出凭证、会计记账凭证的录入，成本、费用的结转到编制财务会计报表，登记各账本。

今年由于场所整体搬迁和工作量的大幅度增加，财务工作的力度和难度都有所加大。除了完成公司的账务，还同时兼顾银行往来工作及其他业务。为了能按质按量完成各项任务，本人不计较个人利益，不讲报酬，经常加班加点进行工作。在独立核算成本时，月末提前提醒有关人员做准备，在计算产品成本的时候，每次都把所以资料带回寝室去做，常常做到深夜，并且这些在考勤上是没有体现的。在9月劳动局进行生育保险的检查，配合人事部更改凭证、账本等，一直加班到凌晨3点半以后才离开公司。其他部门需要有关资料，及时提供。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。

在发票管理方面，随时查看发票剩余量，提前准备购买发票所需资料，掌握购买发票的银行卡余额。根据市场部的需要，及时购买和进行增量，及时进行发票填开。对已经填开了的发票进行清理和检查，并保管好所有的票据。

在一些税务系统方面，独立做税务的纳税评估预警系统，负责增值税专用发票的验票，开票系统的抄税，纳税系统里面的发票存根明细和抵扣明细的输入，到税务大厅抄税报税。独立做企业纳税评估检查的资料。在与银行往来业务中，有较强的安全意识，维护个人安全和公司的利益不受到损失。对三级成本账的账务随时了解和掌握，每个月都到车间亲自查看账务情况。

本人能够根据业务学习安排并充分利用业余时间，加强对财务业务知识的学习和培训。及时了解最新会计实物的变化，通过会计人员继续教育培训，学习了会计基础工作规范化要求。参加了工商大学的本科段教程学习，并通过了全国统一的本科考试。通过各方面的学习，更进一步的提高了实际动手操作能力。使自身的会计业务知识和水平得到了更新和提高，适应了现在的工作要求，并为将来的工作做好准备。

在工作之中也存在很多不足，主要表现在：在本职工作上，由于经验和专业水平不足，有很多地方做的不到位，不够熟练。总之，在工作中我享受到收获的喜悦，也在工作中发现一些存在的问题。在今后的的工作中我应不断地学习新知识，努力提高思想及业务素质。新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼。公司的快速发展催人奋进，我决心在今后的的工作中，严于律己，勤奋学习，在本职岗位上做出更大的贡献。

税务女工工作计划篇七

（一）工作目标

工作目标：把握三个重点，实行三个结合，实现三个提高。三个重点是：以税收专项检查工作为重点，整顿行业税收秩序；以整治税收秩序为重点，规范地区税收秩序；以查处重大涉税违法案件为重点，规范企业的纳税行为。三个结合是：

稽查工作与税收征管实践相结合，透视征管质量，堵塞征管漏洞；与税收政策相结合，透析政策的执行情况，总结税收实践反映的政策问题；与稽查管理软件的应用相结合，进一步规范稽查管理和执法行为。三个提高是：提高稽查管理能力；提高稽查执法水平；提高选案准确率、结案率、查补收入入库率。

（二）主要任务

1. 组织开展重点税源企业税收检查。积极完成由区局统一部署重点税源企业的税收自查、抽查和审计式检查工作。同时我局将选择部分重点税源企业组织开展审计式检查。加大对重点税源企业税收自查的指导力度，提高税收自查质量。
2. 深入开展税收专项检查和区域税收专项整治。根据区局统一安排，重点对非正常状态企业逐户、逐笔的检查，对税收秩序相对混乱的县（市）组织开展区域性税收专项整治，重点打击虚开建筑业、货物运输业发票等违法活动，加大对偷逃骗税活动的打击力度。
3. 严厉打击发票违法犯罪活动。在全地区打击发票违法犯罪活动工作协调小组的领导下，充分发挥部门职能和合力，完善打击发票违法犯罪活动长效机制。坚持标本兼治、综合治理、打防并举，打击“卖方市场”，整治“买方市场”。协同国税局、公安机关继续开展打击发票违法犯罪专项行动，严厉打击印制、贩卖假发票的犯罪团伙，捣毁制假贩假窝点。加大假发票曝光力度，提高打击发票违法犯罪的社会效应。
4. 认真做好涉税举报案件的查处工作，加强对税收违法举报案件的受理、转办和查处工作。实施检举案件分类处理，明确分类权限和程序。提高稽查案源管理质量效率，积极探索科学有效的案源管理方法。强化举报服务意识，提高检举服务质量，引导检举人实事求是检举税收违法行为。严格为检举人保守秘密，依法确认、计算和兑付奖金，积极为检举人

兑奖提供优质服务。

5. 进一步巩固完善国、地税稽查部门之间联合办案、联合检查工作机制，加强涉税信息的沟通与交换，达到信息共享，密切相互间协作，掌握更多的案件线索，巩固和完善各项协作机制，使各类稽查案件能顺利查处。

6. 建设稽查信息平台。树立“信息管税”理念，坚持信息化稽查。充分利用《税务稽查管理软件》，严禁出现机外操作和机外数据，加强数据录入和程序操作，通过管理软件加强稽查系统业务管理。充分利用征管信息开展选案、深度检查，重点关注纳税零申报、负申报、低税负企业。切实提高对信息化管理企业的稽查办案能力，有效应对企业利用电子账簿虚假记账、隐匿或销毁电子账簿以及利用互联网、手机通讯等新型支付手段逃避税收。

7. 进一步加强税务稽查规范化管理，严格目标管理考核及责任追究制。进一步规范和完善稽查执法程序，不断提高稽查工作质量。

8. 加大稽查管理软件的培训与加强软件再利用功能。由于在20xx年的稽查管理软件在实际应用上存在许多问题，我局将在新的一年中，对稽查管理软件进行分环节再培训，以保证稽查软件正常运行，不出问题。

9. 加强稽查队伍建设，建立一支政治过硬、业务熟练、纪律严明的稽查干部队伍。加大对稽查人员的业务培训力度，有效提高稽查质量。抓好稽查部门党风廉政建设，时刻注意稽查队伍中出现的不良苗头和隐患。坚持预防为主的方针，继续开展预防职务犯罪教育，进一步筑牢稽查部门拒腐防变的思想防线。健全权力监督机制，实现对稽查重点环节监控，建立科学有效的廉政预警体系，确保稽查干部队伍干净干事，不出问题。

（一）严格税收执法管理，整顿规范税收秩序。

一是要高度重视，按照地区局的工作布署和区局稽查局20xx年工作要点，确保实现全年稽查查补税收收入不低于本级地税税收收入的1.5%，全年稽查结案户数不少于稽查局干部人均3户，处理发票违章户数要完成25户的目标要求，确保实现全年稽查工作任务圆满完成。

二是重点部署，继续做好发票专项检查工作。把查前培训与全面检查紧密结合，企业自查与重点检查紧密结合，日常检查与发票专项检查紧密结合，把发票检查与宣传教育紧密结合，规范用票秩序，查处购买、使用虚假发票的典型案件，以案释法，教育民众，在管理、检查、处罚等方面形成合力，让假发票失去使用市场，彻底规范发票使用秩序。

三是实行联动机制，加强信息共享。继续建立与国税、工商、公检法、银行等部门的工作联系制度。加强信息反馈、情报交换，及时掌握涉税违法活动动态，各尽职责，相互配合，形成打击发票违法犯罪活动的合力。

（二）认真贯彻落实好“四位一体”的良性互动机制

要深入落实税收分析、税源监控、纳税评估、税务稽查“四位一体”的工作机制，重点落实征、管、查之间的联动协作机制。总结去年好的经验，克服存在的不足，通过统筹结合征收、管理、稽查、执法监督等各个环节的内在运行机制和相互之间的衔接，加强稽查与征管等部门的有机协作，开拓创新，实现“以查促管、管查互动”取得新突破。

（三）强化干部素质能力建设，努力造就高素质的地税稽查干部队伍

1. 加强思想政治工作，深化改进稽查工作作风

彻底改进工作作风精神面貌，不断完善制度建设，综合运用科学合理的目标导向机制、客观公正的绩效评价机制、奖勤罚懒的激励约束机制，明确工作重点，清楚该做什么、该怎么做。作为科室领导的中层干部更要起到模范带头作用，率先垂范，激发全体稽查干部的工作动力。

2. 以“针对性和实效性”为目的，强化稽查干部业务素质

将本局和地区局安排的各类考试纳入年终考核，要分层次制定培训学习计划，根据不同的岗位职责培训授课，将提高稽查人员会计实务处理能力和会计电算化作为中长期目标，力争在自治区局限定的时间内，努力打造一支具备组织、协调、查办大要案能力的复合型及专业型稽查队伍。

（四）以税务文化为引领，扎实推进反腐倡廉制度建设

把税务文化渗透到各项工作中，建立长效的党建工作机制，确保党建工作科学化，规范化、制度化；要提升拒腐防变能力，加强稽查内控机制建设，扎实做好教育、制度、监督、纠风和惩处等各项工作；坚决杜绝稽查工作中有可能存在的人情选案、查而不报、查多报少、以补代罚、该移送不移送的现象，努力以优良作风带动广大稽查干部，使稽查工作真正成为税收工作的一把“利剑”。

一、总体要求

以全区地税工作会议和自治区地税稽查工作会议精神为指导，深入贯彻落实科学发展观，强化“人民税务为人民”的治税宗旨，围绕税收收入中心任务，服务服从全局，以依法行政、依法治税为根本，以整顿规范税收秩序为目标，以查出税收违法案件和开展税收专项检查为重点，更新稽查理念，完善机制体，规范执法行为，创新工作方法，加强队伍建设，严明廉政纪律，提升稽查现代化水平，以查促管，以保证质量，为服务科学发展、共建和谐税收做出新贡献。

工作目标

稽查查补收入不低于图木舒克地方税务局一般预算收入总额的1.5%，实现查补收入150万元以上；稽查选案准确率达到90%以上；稽查案件结案率达到90%以上，全年查办案件不低于21起；稽查查补收入入库率达到90%以上；区局督办案件协查按期回复率达到100%，协查信息完整率达到95%以上，税务稽查机构查处税收违法案件情况统计表（月表）准确率100%。

三、工作内容

（一）稽查综合业务管理

- 1、制定税务稽查年度工作计划，并按时报送；全年工作计划有落实。年度终了按时报送工作总结，工作总结质量好。
- 2、总结本地区稽查工作经验，按要求报送经验交流材料。
- 3、按照规定的时限报送相关报表和电子数据，报表数字真实、准确，项目填写完整，数字符合逻辑关系。
- 4、按照规定的时限、数量、格式报送典型案例，案例质量好。

税务女工工作计划篇八

一、抓好组织税收收入工作。牢固树立从经济到税收，向管理要收入的税源管理五个一工作理念，不断提高收入质量，确保超额完成全年税收任务。

二、做好税收宣传日常工作和20xx跨20xx榨季的糖业税收征收管理工作。

三、扎实做好基层税务分局民主评议政风行风工作。要通过政风行风建设切实促进了全县国税系统依法办税、文明办税，提高了工作效率，推动了政风行风和行政效能建设，营造了良好的税收环境。

四、夯实征管基础，规范税收执法，严格依法治税，进一步优化经济发展和税收环境。一是继续抓好税收管理员制度的贯彻落实，强化责任意识；二是建立公平公正的税收秩序，加大执法监督力度，正确实施各项税务行政许可，依法简化审批手续，狠抓责任追究，进一步推进依法治税，使税收执法更加规范；三是规范税政管理、行政管理，提高管理实效。

五、加强信息资源整合，加快税收信息化步伐。结合总局金税三期工程，全面应用好总局综合征管软件、税收分析决策系统和税收执法辅助系统，推广应用网上办税工作和财税库银横向联网系统，大力整合信息资源。

六、提高执政能力，加强队伍建设，共建和谐国税。以构建和谐国税队伍为目标，认真解决队伍中存在的矛盾和问题，深入开展学习实践科学发展观活动，造就一支政治过硬、业务熟练、作风优良、执法公正、服务规范的国税干部队伍，大力弘扬和树立国税队伍的正气和形象。

七、扎实推进党风廉政建设和行风建设。抓住大宗物品采购、一般纳税人认定、减免税审批、稽查处罚等容易出问题的关键部位，进一步完善制度规定并抓好落实，进一步推进行风建设，巩固扩大行风建设成果。

八、继续做好信访工作以及维护稳定和社会综合治理工作。