

2023年公交月度工作总结 三月份工作总结 (大全9篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。相信许多人会觉得总结很难写？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

公交月度工作总结 三月份工作总结篇一

转眼间入职x公司工作已一年多了，根据公司经理的工作安排，主要负责餐厅楼面的日常运作和部门的培训工作，现将20xx年度工作情况作总结汇报，并就20xx年的工作打算作简要概述。

一、厅面现场管理

- 1、礼节礼貌要求每天例会反复练习，员工见到客人要礼貌用语，特别是前台收银和区域看位服务人员要求做到一呼便应，要求把礼节礼貌应用到工作中的每一点滴，员工之间相互监督，共同进步。
- 2、班前坚持对仪容仪表的检查，仪容仪表不合格者要求整理合格后方可上岗，岗上发现仪容问题立即指正，监督对客礼仪礼貌的运用，员工养成一种良好的态度。
- 3、严抓定岗定位和服务意识，提高服务效率，针对服务人员用餐高峰期时进行合理的调配，以领班或助长为中心随时支援忙档的区域，其他人员各负其责，明确各自的工作内容，进行分工合作。
- 4、提倡效率服务，要求员工只要有客人需要服务的立即进行为客人服务。

5、物品管理从大件物品到小件物品不管是客损或者自然损坏，凡事都要求做到有章可循、有据可查、有人执行、有人临督、跟单到人、有所总结。

6、卫生管理公共区域，要求保洁人员看到有异物或者脏物必须马上清洁。各区域的卫生要求沙发表面、四周及餐桌、地面、无尘无水渍、摆放整齐、无倾斜。7、用餐时段由于客人到店比较集中，往往会出现客人排队的现象，客人会表现出不耐烦。这时就需要领班组长人员作好接待高峰前的接待准备，以减少客人等候时间，同时也应注意桌位，确保无误。做好解释工作，缩短等候时间，认真接待好每一桌客人，做到忙而不乱。

8、自助餐是餐厅厅新开项目，为了进一步的提升自助餐服务的质量，制定了《自助餐服务整体实操方案》，进一步规范了自助餐服务的操作流程和服务标准。

9、建立餐厅案例收集制度，减少顾客投诉几率，收集餐厅顾客对服务质量、品质等方面的投诉，作为改善日常管理及服务提供重要依据，餐厅所有人员对收集的案例进行分析总结，针对问题拿出解决方案，使日常服务更具针对性，减少了顾客的投诉几率。

二、员工日常管理

1、新员工作为餐厅人员的重要组成部分，能否快速的融入团队、调整好转型心态将直接影响服务质量及团队建设。根据新员工特点及入职情况，开展专题培训，目的是调整新员工的心态，正视角色转化，认识餐饮行业特点。使新员工在心理上作好充分的思想准备，缓解了因角色转变的不适应而造成的不满情绪，加快了融入餐饮团队的步伐。

2、注重员工的成长，时刻关注员工的心态，要求保持良好的工作状态，不定期组织员工进行学习，并以对员工进行考核，

检查培训效果，发现不足之处及时弥补，并对培训计划加以改进，每月定期找员工谈心做思想工作，了解他们近期的工作情况从中发现问题解决问题。

3、结合工作实际加强培训，目的是为了工作效率，使管理更加规范有效。并结合日常餐厅案例分析的形式进行剖析，使员对日常服务有了全新的认识和理解，在日常服务意识上形成了一致。

三、工作中存在不足

1、在工作的过程中不够细节化，工作安排不合理，工作较多的情况下，主次不是很分明。

2、部门之间欠缺沟通，常常是出了事以后才发现问题的存在。

3、培训过程中互动环节不多，减少了生气和活力

四、x年工作计划

1、做好内部人员管理，在管理上做到制度严明，分工明确。

3、将在现有服务水准的基础上对服务进行创新提升，主抓服务细节和人性化服务，提高服务人员的入职资格，提升服务员的薪酬考核待遇标准，加强日常服务，树立优质服务窗口，制造服务亮点，在品牌的基础上再创新的服务品牌。

4、在物品管理上责任到人，有章可循，有据可查，有人执行，有人监督。

5、加大力度对会员客户的维护。

五、对餐厅整体管理经营的策划

- 1、严格管理制度、用工培训制度，划分明确岗位考核等级，增强员工竞争意识，提高个人素质及工作效率。
- 2、增强员工效益意识，加强成本控制，节约费用开支。培训员工养成良好的节约习惯，合理用水用电等，发现浪费现象，及时制止并严格执行相关处罚制度。
- 3、加强部门之间协调关系。
- 4、重食品安全卫生，抓好各项安全管理。

公交月度工作总结 三月份工作总结篇二

在三月份，我部的同学在紧张准备国二考试的同时也在积极准备四月份的扫墓活动，为四月份的活动顺利举办提供了相当有利的条件。四月五日清明节，我们部主办了一项很有教育意义的活动——祭扫西满烈士陵园。

为激发大学生的爱国热情，加强大学生的爱国意识，让大学生更加深刻的体会到今天和平、安定、美好的幸福生活来之不易，4月5日清明节这一天，药学院学生会青年志愿者工作部带领志愿者开展了以“缅怀革命先烈，传承革命精神”为主题的清明节西满烈士陵园扫墓活动。

本次扫墓，旨在清明节期间组织学生进行爱国主义教育，加强责任心，珍惜我们来之不易的生活，怀念为革命做出牺牲的人们。活动的开展相对来说是比较简单的，此次活动流程：召集本院学生积极参与组成志愿者团队于20xx年4月5日上午6:30在大医广场集合，由负责人讲清活动流程和安全纪律问题，统一着深黑色衣服，佩戴小白花，然后有青协部带领坐校车去烈士陵园，活动开始于7:30，志愿者们到达陵园后，排成整齐的队伍，准备活动开始。活动开始首先主持人进行开场白，由xx进行讲话，然后由志愿者代表献上花圈，默哀三分钟，同学代表演讲，仿佛让我们回到了战争年代，深刻

感受到了烈士们的爱国情怀。随后志愿者们伸出右手进行宣誓，那激昂的声音再次提醒我们要珍惜生命，热爱祖国。最后志愿者依次献上小白花，活动圆满结束后，同学们合影留念并自由参观烈士陵园，认真观看了解烈士事迹，并帮助陵园清洁工捡垃圾。

我们可以看出活动的时间虽然不长，可是活动的意义的确是值得我们去思考的。对于此次活动，作为总结，有几点是要学习的，同时也有做的不好的地方。

首先，在活动之前，向各班征集了志愿者，大家都踊跃积极报名参加我们的活动，我们还联系了西满烈士陵园的负责人，熟悉了此次活动的环境，说明了此次活动的目的以及在活动中所需要的和应当注意的事项。由于路途遥远，为了方便同学和此次活动的顺利进行，我们还专门联系了校车。作为一次有意义的活动我们请同学为此次活动拍照留念。其次，在活动之前，为了不影响烈士陵园举办其他活动，我们决定让参加此次活动的同学于当天6:30在大医广场集合；再者，在此活动之前我们部开了几次与此项活动相关的会议，其中我们讨论了相应的活动准备和工作分配，以及活动准备事项的确认。活动当天早上6:30志愿者乘坐事先联系好的校车到达了活动目的地——西满烈士陵园。接着大家有秩序的排好了队向抗日烈士纪念碑走去。活动过程中我们对伟大的烈士们进行了瞻仰，然后伴随沉重的哀乐向烈士默哀三分钟，接着大家把手中的白花送给了最可敬的英雄们。最后我们在抗日烈士纪念塔前立下誓言。活动举办到最后也算是相对顺利，没发生什么意想不到的意外，并且活动得到了应有的效果，为此甚感欣慰。而另外一方面，我们也有做的不足的地方。

第一，我们的活动在院内虽然做的比较好，尽管参加活动的人比较多，令我们很感动，但是在校内做的宣传力度还是不够，我们相信应该会有更多的人愿意来参加这样的活动，我们部作为这样的一个平台，没有在这方面做到很好。

第二，在征集志愿者方面，我们做的不是很到位，由于大家的活动积极性过于强烈，志愿者的征集量超出了计划中的人数，使得活动没能按计划进行，从而导致了一系列的问题。比如活动收费问题；还有人多了车上会出现超员问题等。

第三，由于扫墓的时间计划的比较早，有一小部分人稍稍迟了一些。但总体来说大家做的还是很不错的。

此次的活动有很大的意义，它让我们缅怀了先烈的同时也思考了生活，但也许不是所有的人都会有很深刻的思考，但是相信大家也会有不同深度的想法。这种性质的活动，可以作为每年的例行活动，在活动开展的同时还可以加强宣传力度。是为国献身的英雄们的精神能够传承下去。

每一个的活动，只要是有所付出，就可以学到很多东西，每一个活动的准备从执行到总结，都应该按照一定的规则来进行。希望以后的活动在这点上可以继续坚持。

在三月份，我们主要做了这些，虽然不是很多，但是每个同学都很积极、尽责，在今后的工作中我们还会继续保持我们的积极性，是工作做到更好。

公交月度工作总结 三月份工作总结篇三

一、公司立功竞赛主题实施意见出台。今年活动的主题是开展争创“电建精英杯”立功竞赛活动，主要针对年内公司施工建设任务高峰叠起，要继续贯彻“发展、安全、人才”的电力建设方针，以人为本，不仅在工程建设主战场上确保在建工程的全面达标，而且在人才培养、市场营销、创新管理等企业发展前瞻性领域中开展立功竞赛，使立功竞赛与工程建设、人才建设、市场开拓、企业管理等各项工作紧密结合，为员工的成才提供发展的平台和广阔的空间。

在具体实施操作上，公司将力求竞赛形式与内容的有机结合，着重做好三方面的工作。

(2) 首席技师命名；(3) 最具人气奖（即项目经理）评选；(4) 最快进步奖评选；(5) 管理创新奖评选；(6) 微笑服务奖评选；(7) 明星班组长评选；(8) 营销先锋评选。

二是开展上海电建同类型机组、公司所属项目之间对口竞赛活动，主要有：(1) 开展漕泾一望亭燃气机组对口竞赛活动，并通过精心组织，创新竞赛，力争获得优胜。(2) 开展公司项目与项目之间对口竞赛活动，通过比质量优良率、经济技术达标率、市场开发率、效能监察、安全文明施工、后勤保障、业主评价等具有共性可比内容的竞赛，促进在建工程的达标。

三是开展以人为本的各类竞赛活动，主要有：(1) 在党员干部中开展党建联建、“双创”竞赛及保持共产党员先进性等立功竞赛活动。(2) 在团员青年中开展“青年电建精英”立功竞赛活动。(3) 在职工中开展“金点子赛”及合理化建议立功竞赛活动。(4) 在全体职工中围绕安全生产开展“安全挑刺”竞赛活动。

同时，公司还将通过召开人才建设推进会，加强中途检查和讲评推进，典型宣传及总结表彰，形成人人争当能手、争做先进的良好氛围，使争创“电建精英杯”立功竞赛活动确实落到实处。

二、“安全挑刺”劳动保护主题活动计划准备。注重主题活动同全国安全生产月、工会群防群治月、安康杯竞赛及上海市安全生产条例的学习实施结合起来，通过“挑刺”，巩固和提高全体员工的安全意识，致力持续改进，保证公司安全生产、文明施工处于有序状态。活动计划实施有阶段重点。

(1) 4月份内，加强组织领导，做好动员准备。(2) 5—6月份内，加强过程控制，做好具体实施。(3) 二季度内，组织

《条例》辅导讲座，并举办安全知识竞赛。

三、工会工作一季度小结及二季度工作要点。以工会2017年8号文形式，作“工会工作要点计划及一季度工作小结”。在一季度中，工会工作主要有七大类，以“两会”召开为重头，结合企业工作实际，组织八次工代会暨八届一次职代会精神宣传；抓好年初竞赛起步，围绕漕泾与望亭对口立功竞赛及文明工地做好落实；开展工会劳动保护专项活动；组织各类职工文体活动；加强春节前后对职工的家访、慰问工作；组织为印度洋海啸慈善募捐活动；等。

二季度工作要点中，突出七个方面，主要面对企业工作，工会要紧密切结合实际，积极发动各级基层工会围绕既定的工作重点，进一步组织职工，深入做好工作。

四、做好oa网基层工会每月工作报表，做好工会个人工作计划。为进一步强化工会自身建设，不断提高工作能力，并加强对基层工会组织的工作了解和考核，本月内，公司工会通过公司oa网，已对下属工会统一实施报表管理。为做好工作，公司工会同志深入到基层工会服务，使一些工会干部较快地掌握使用oa网来进行网上办公。

五、组织公司女工“三、八”联欢活动。3月8日，公司工会假座徐家汇美罗城达伽马餐厅，组织举办联欢庆祝活动，100余位女工们从公司各个岗位赶来，参加自己的节日聚会。公司党委副书记、工会主席李苏正在市学校学习，也利用中午休息时间，同姐妹们一起欢聚，整个现场气氛尤为活跃。

联欢会上，公司工会就一年来的女工工作情况作了汇报，通报表彰顾莹、顾力奋、王建英等三位同志荣膺上海电建“先进女职工标兵”，向为公司发展作出成绩的广大女职工表示衷心的感谢。上海电建“先进女职工标兵”、公司政工部宣传主管、本部第一工会主席顾莹，以近年来自己的成长经历，向与会的姐妹们进行了交流和沟通。公司工会副主席龚洁庆

代表公司工会向全体女职工致以节日的问候，并希望她们不断努力，为公司的进步和发展再作新贡献。

进入午餐时间后，女工们不停地交流各自的工作和家庭近况，还不时留下难忘的摄影纪念，兴致十分愉悦。公司工会领导李苏、龚洁庆、王尹等，先后到各个餐台向姐妹们表示敬意。席间，公司工会还组织进行了开奖活动，有16位姐妹“幸运高照”，获得了精美胸针等奖品。

《三月份工作总结范文》全文内容当前网页未完全显示，剩余内容请访问下一页查看。

公交月度工作总结 三月份工作总结篇四

1. 根据主题开展好相应的活动，孩子们在活动中知道了“三八”妇女节的意义，理解妈妈的爱。
2. 通过主题《小小蛋儿把门开》，孩子们了解了鸡蛋的构造及对鸡蛋产生探究的兴趣。我们还根据课题线描画的教学方法研究，在绘画鸡蛋中加入了线描的元素，学习了一些简单的线条。在学会演唱歌曲《小小蛋儿把门开》的基础上，进行了表演，孩子们非常喜欢扮演小鸡出壳时的样子。
3. 在《好伙伴》的主题教学活动中，孩子们懂得了朋友间的相处是需要微笑和宽容的，在给好朋友画像的同时，细心地发现了好朋友的外貌特点。
4. 《石头大家玩》的主题进行了一周，孩子们初步对石头产生了兴趣，在收集石头、观察石头的基础上，尝试运用石头进行打击乐和数学活动。
5. 通过老师的帮助，在自然角中下花生、绿豆等几种植物，让孩子们进行观察，并做好记录。按时布置好主题墙，将孩

孩子们制作的蛋壳贴画、绘画的小鸡，给好朋友的画像都布置在墙面上，让孩子们分享作品，体验成功感。

6. 根据主题及时制定好区域活动的实施计划，并投放材料，如提供折纸，让幼儿学习折电话，尝试给好朋友打电话；提供颜料，让幼儿尝试用石头蘸上颜料进行印画。

7. 在月底进行了我们小班的念儿歌活动。一部分孩子都能够踊跃参加，有的还能念出新颖的儿歌，深受大家的喜欢。最后我们一致评出了几位优秀的选手，特等奖由曹思琪小朋友获得，其余还有王佳媛、曹子君等几位小朋友，大家在比赛中不仅锻炼了胆量，也提高了念儿歌的兴趣。

二、卫生保健

1. 每天都做好进入班级的检查工作。

2. 发现幼儿有不舒服的情况及时联系家长，对个别患病幼儿给予特殊关照。

3. 通过“爱耳日”活动，让孩子们了解耳朵，学会保护自己的耳朵。

三、家长工作

1. 通过家校路路通等有效地家园互动方式，我们让家长实现对孩子进行主题的经验丰富，如在主题《石头大玩家》中，让家长带孩子收集石头，在收集过程中让孩子学会观察不同的石头，初步了解石头的用处等。

2. 针对“念儿歌”比赛，我们让家长在家教幼儿一些简短而又有趣的儿歌。一部分幼儿能够流利地讲述不同于幼儿园所学的儿歌，受到了大家的喜欢。

公交月度工作总结 三月份工作总结篇五

围绕城管局全年工作目标，按照规范运行、严格管理、统筹协调、有序推进的总体思路，结合当前迎接江都第四届花卉节城区市容环境综合整治，工农东路夜市进入三江百货市场，以及加强不再举办“三月三”期间综合管理等中心工作。三月份以来，我局在工作头绪多、管理任务重、时间要求紧、矛盾难度大的情况下，精心组织、合理安排、稳步推进各项工作有序进行。

经过竞聘和双向选择，3月5日，25名新上任的中层干部和全体队员，以饱满的热情，肩付着城市管理重任，满怀信心地走上各自工作岗位。目前整个队伍作风明显转变，队员工作积极性不断提高，少数队员身上长期根深蒂固的不良行为和现象有了明显好转。在此基础上，我局进一步加强队伍制度化、规范化建设，促进机关各项工作有效运行，为城市管理提供有力保障和有效措施。与此同时，我们抓各项规章制度的完善。利用三周时间，集中有关部门和人员，以全面加强城市管理队伍、业务、内务管理为出发点，以强化思想作风、纪律作风和工作作风建设为根本目的，结合队伍实际，借鉴外地经验，经过反复酝酿，局长办公会研究，于3月26日正式出台并实施《江都市城市管理局规章制度汇编》，此汇编包括部门职能、岗位职责、百分考核和有关制度四大部分，汇集各项规章制度46项内容。从四月起开始将考核成果与每个队员的经济利益挂钩，真正做到奖勤罚懒。

江都夜市源于九十年代初的马路自发市场，是商品经济不发达的产物。起初对活跃市场，方便群众购物起到一定积极作用。但随着城市化进程加快，市场不断繁荣，商品不断丰富，城市管理要求不断提高，夜市已严重妨碍市容和交通环境，有损城市文明形象。为适应城市发展、顺应民意，真正还路于民。按市政府统一要求，我局会同有关部门对工农东路夜市实施整体迁入三江百货市场经营。一是深入调查，掌握具体实情。为保证夜市顺利迁入“三江”，我局对夜市现有292

户经营户逐一进行调查，其中，自愿迁入“三江”的有241户，思想上存有顾虑或暂时不愿迁入的有51户。二是广泛宣传，钝化上访矛盾。针对部分夜市经营户先后7次到我局、市政府和扬州市政府上访的实际情况，我们及时研究措施，反复宣传，解决矛盾，平息上访。局长亲自过问，分管局长亲自接待，认真反复做好耐心细致的说服解释工作，并利用各种社会关系，将思想工作包干到人。同时，通过电视媒体、发放通告、流动执法车广播等形式进行广泛宣传，深入细致做好经营户思想工作，最终使经营户的思想统一到政府决策上来。三是精心安排，严密组织实施。3月21日起，我局每天集中68名队员，从上午8时至夜间9时，对工农东路夜市进行全天候设卡管理、巡逻检查、分片包干，边宣传、边管理、边劝阻，保证进度，确保搬迁任务圆满完成。日前，工农东路夜市已顺利迁入“三江”，但我局仍跟踪做好前期管理巩固和善后工作。

按照市城区环境综合整治工作会议的统一部署，我局紧紧围绕3510工程和“四子”工程，以迎接花卉节市容整治为契机，着力抓好城市综合管理规范工作。截止三月底，我局共暂扣、规范广告戗牌、灯箱2375块（个）；查处无证人力（客）三轮车685辆次；清除牛皮癣小广告3700余处；清理过街横幅136条；规范摊点684个，清理摊点185个。

1、加强对农贸市场管理。对中心农贸市场、龙川中路仙女镇菜场、长江路太阳城农贸市场等三大菜场，按照中队属地辖区管理的原则，采取错时工作制，增加管理力量，针对目前城区人口多市场少的现状，实行严格管理、跟踪管理，堵疏结合、划行归市，有效地扭转了目前菜场摊点外溢的现象。

2、加强城区摊点管理。对工农路、东方红路军民巷、引江路红卫桥、长江路、龙城路等路段店外摊进行全面规范管理，共发放整改告知书31份，并逐渐对部分摊点群进行划行归市、统一经营，并着手对城区水果经营摊点统一货架式样、统一经营区域，确保文明经营。

3、巩固广告招牌管理成果。巩固年初广告招牌规范管理成果，针对少数门市广告招牌回潮现象，我局先后4次采取夜间行动，暂扣留广告招牌、灯箱26个，下一步，将广告招牌管理向城区9条次干道延伸。

4、积极开展城市综合管理。我局配合房管局开展北小区创建园林小区活动；配合公安交警大队对城区马自达进行综合整治；配合卫生局着手对城区熟食摊点进行规范管理；配合有关部门开展路段综合整治；同时，3月29日开始，从上午6时至夜间10时，每天抽调人员20余人，加强“三月三”期间路段巡逻，严防摊点回潮，继续巩固不再举办交流活动的综合管理工作。

公交月度工作总结 三月份工作总结篇六

读读写写过程中，我们走完了三月，三月份班级工作总结。这个月的学习生活应该是充实而忙碌的，最可喜的是孩子们的写话可以说是有了质的飞跃。第二单元的读后感，第三单元的童年趣事，孩子们写的是各个都有明显的进步。特别值得表扬的是劳锐和姚裕，原来这两个孩子每次作文都是不合格，要重新写。这次的他们两个都能写清事情的来龙去脉，而且初步写出趣来，多么值得表扬啊！看来还要耐心等待，热心辅导，给他们时间，帮他们梳理、理解，他们就一定可以和大部队共同前进！

这个月，日有所诵我是一手抓，无论多忙都要检查背诵，谁也别想偷懒，孩子们已经习惯日有所诵。

我欣喜的看见夏辉桐、于佳汐、姜静思。同学已经把自己背诵的小诗歌用到自己的作文中，我问孩子们：“我们为什么要读书、要背诵？”孩子们说不出来，我告诉他们，是为了会运用。会用了就是你自己的了。

读书情况非常可喜，百分之九十的孩子都爱读书。读书会大

家都乐于参与。四月份共读书是《居里夫人传》。四月末还要召开读书会。

基础知识是常抓不懈，每单元都要验收要求会写和会认的字，一次不过关的要考第二次，第三次。直到会了为止！

本月班级管理又有了新的举措，正在试行值周班长制度，初见成效。孩子们正在为四月初的跳大绳活动积极准备着。

本月问题：写字还有相当一部分同学不够认真，着急赶速度，忽视质量，特别是早阅读一篇的完成有人开始不着急，看别人都教了，就乱写一通，不管质量了。

班级管理：卫生还要进一步督促搞好桌堂内物品摆放。课前纪律是个大问题，有些孩子进教室先说话，不知道抓紧时间做课前准备，非等老师点名，下个月要有具体措施。

公交月度工作总结 三月份工作总结篇七

回顾酒店试业的一个月时间里，各部门克服了刚刚起步、经验不足、欠缺默契等方方面面困难，经历了因知名度不够、准备不足而在广交会吃零蛋的尴尬，经受了耐恒公司、环亚公司等团队入住的接待考验，各部门通力合作，逐渐由创业走向了成熟的团队协作模式。

1. 要求各部门制定部门规章制度和 workflows，分清权责，并严格按照制度办事，以制度管人，避免了人管人的管理不足之处。

2. 成立酒店质检小组，每周二下午全酒店范围内大检查，发现问题记录在案并要求相关部门限期整改并上报董事会。日常不定期抽查各部门工作状态，及时整改，长抓服务质量！

3. 建立值班经理制度，负责处理夜间突发事件，15分钟处理

不了的问题必须及时汇报总经理，建立起快速的处理机制。

4. 整顿保安部，打掉小帮派导致的集体怠工现象，补充了新鲜血液，严格按照服务规范开展保卫工作，使保安部逐步向好的方向发展。

前厅部作为酒店的窗口部门，从客人到店的第一分钟到离店的最后退房，无不起到一个桥梁的作用。对于这一批新进的员工，由于经验不足、管理不到位，导致经常出错，特别是在收银方面，直到目前尚未走上规范化，经常出现错帐、少钱等现象。在礼节礼仪方面，远未达到酒店要求的热情有礼、殷勤、快捷、专业的服务规范，经常导致客人投诉。有鉴于此，下一阶段将严格管理、整顿前厅部工作规范。

在销售推广方面，销售部克服了交通不便的困难，对东区周边企业进行了全面的铺市，在开业前期对周边企业、翡翠绿洲等目标客源市场进行了针对性的夹报宣传、派发传单，对黄埔区主要潜在消费人群进行了短信群发，并在15号和23号成功召开了小型的试业酒会，有效地加强了与主管上级部门和周边企业的沟通，让粤来悦商务酒店的知名度进一步提升。

今年的广交会，由于政府严抓、竞争激烈的外因和酒店知名度不高、准备不充分的内因，导致出现了很不理想的业绩，经过对销售部的及时调整，在广交会后半段，成功接待了耐恒公司8间房住3天的小团体和环亚公司56间房住4天的大型团队入住，使酒店迎来了第一个营业高峰。酒店工作总结西餐厅参照上岛管理模式，严格要求，高起点高要求，管理团队日益成熟。圆满完成了三大接待任务，即两场百人自助餐酒会和环亚公司百人早餐用餐。在散点市场的开拓方面，西餐部根据地理位置和客源习惯，及时推出了全场8折、餐后送饮料、喝饮料送早餐等营销策略，有效地吸引了一批目标客源，通过优质的服务，牢牢抓住了这一批客人成为西餐厅忠实顾客。现在基本上保持每天4500元以上的营业额，并不断向更高的营收进发。

管家部是酒店最大的一个部门，同时也是管事最多最杂最累了部门。开荒前期经受住了时间紧、工作范围大、加班加点的考验，在全面试业运营后，管家部配合业主方验收了各部门的工程，不厌其烦地与施工方就工程遗留问题磋商，敦促其按酒店要求整改。在对客服务方面，严格按照服务规范，把好质量关，做到了客房卫生零投诉！服务员对客热情有礼，目前员工心态稳定，并逐步走上正轨。

人力资源部作为酒店的后勤部门，从员工进店到离职的最后一刻，无不由人资部负责。在上月的工作中，人资部除负责日常的人员招聘外，还整理、完善了各部门的岗位职责，规范了各部门工作流程，制定出了酒店员工仪容仪表、员工宿舍、员工餐厅用餐规定等规章制度，张贴上墙，使酒店制度有章可寻。在人员招聘方面，人资部目前只有经理一个人，工作量巨大也最繁琐，但也及时补充了人员，使各部门正常运作。

1. 部门之间的沟通还是不到位，必须加强协调。
2. 由于员工大部分是新人，有时处理问题欠圆滑。
3. 业务知识技能还需再加强培训，统一规范。
4. 开源节流工作要长抓不懈，大堂、过道、楼层灯光过多，管理不到位将出现长明灯现象，要严格敦促前厅部作好灯光管理工作。
5. 工程尚存或多或少的毛病，必须与施工方多作协调解决。
6. 财务流程不清晰，特别是前台收银错帐多、漏洞大，必须尽快完善管理。
7. 采购流程尚存不足，购货有拖沓现象，未有及时为部门采购到合适的货品，影响部门开展工作，需进一步完善。

8. 管理人员权限不清晰，难以规范管理。

下月份工作计划及安排

一. 销售推广继续加强，敦促销售部开拓更多客源并维护好。加快酒店对外形象宣传(外墙灯光、路牌指示等)的开展。

二. 敦促各部门加强员工培训工作。

三. 严格做好开源节流工作，制度化各区域灯光管理，责任到人。

四. 整顿前台接待服务工作，开展微笑服务培训，以最好的精神面貌迎接每一位客人。加强在礼仪、礼节方面的培训，加大技能操作的熟练度，限时开退房。

五. 收银方面严格按财务制度执行，把好每一关，进一步完善钱的管理，更好地防范财务漏洞。

六. 跟进沐足部的筹备工作，安排各部门配合好，敦促销售部作好宣传推广工作。

七. 跟进好保安部内部管理工作，把保卫安全工作摆在首要位置，把隐患处理在萌芽状态。

八. 加强与员工的沟通，及时了解员工心声，把员工的吃和住安顿好。

九. 日常检查客房卫生及设施状况，及时解决工程遗留问题。

十. 加强与各部门管理层的沟通，协调部门之间的关系，统一步伐向更高的目标冲刺。

急需解决的问题细分：

1. 房间无小冰箱、保险箱，引致长住客不满。
2. 厨房抽风系统太差，油烟味天天飘到大堂，影响客人对酒店的评价。
3. 房间内无走火通道图□5f6f油漆味重。
4. 床垫太软，部分已变型。
5. 前台不能刷国际卡，给境外客人带来不便。
6. 员工伙食问题，很多员工投诉伙食差，早餐吃不饱。
7. 客人投诉热水时冷时热，回水管没装好。
8. 电梯没铺大理石，影响酒店形象。
9. 楼层应急灯少装插座(直接从天花接线下来)，给日后维修留下麻烦□3f4f居多。

公交月度工作总结 三月份工作总结篇八

2、成立酒店质检小组，每周二下午全酒店范围内大检查，发现问题记录在案并要求相关部门限期整改并上报董事会、日常不定期抽查各部门工作状态，及时整改，长抓服务质量！

- 1、部门之间的沟通还是不到位，必须加强协调、
- 2、由于员工大部分是新人，有时处理问题欠圆滑、
- 3、业务知识技能还需再加强培训，统一规范、
- 5、工程尚存或多或少的毛病，必须与施工方多作协调解决、

8、管理人员权限不清晰，难以规范管理、

下月份工作计划及安排

二、敦促各部门加强员工培训工作、

三、严格做好开源节流工作，制度化各区域灯光管理，责任到人、

八、加强与员工的沟通，及时了解员工心声，把员工的吃和住安顿好、

九、日常检查客房卫生及设施状况，及时解决工程遗留问题、
急需解决的问题细分：

1、房间无小冰箱、保险箱，引致长住客不满、

2、厨房抽风系统太差，油烟味天天飘到大堂，影响客人对酒店的评价、

3、房间内无走火通道图□5f6f油漆味重、

4、床垫太软，部分已变型、

5、前台不能刷国际卡，给境外客人带来不便、

6、员工伙食问题，很多员工投诉伙食差，早餐吃不饱、

7、客人投诉热水时冷时热，回水管没装好、

8、电梯没铺大理石，影响酒店形象、

公交月度工作总结 三月份工作总结篇九

我们开展了“我有多爱你”、“我对你说”两大主题教学活动。

通过《我有多爱你》主题中一系列活动，幼儿了解自己是在一个充满爱意的氛围中成长起来的，爸爸妈妈为自己的成长付出的心血及无私的爱。在科学活动“躲起来的x和x”中，幼儿认识了数字“x”感知数字与数量之间的关系。在美术活动“给妈妈的心愿卡”中，幼儿为妈妈制作心愿卡，表达自己对妈妈的爱。在语言活动“给妈妈的信”中，感受深切的母子之情，能大胆表达自己对妈妈的爱。

我们还开展了“我对你说”主题活动，为幼儿营造一种宽松、自由的表达空间，引领他们在与环境、教师、同伴的互动中，学会仔细倾听他人说话。社会活动“魔语”使幼儿知道说话时要清楚、和气，还要看着别人的眼睛，知道有礼貌的话会给别人带来愉快的感受。语言活动“听音计数”使幼儿进一步感知x以内的数量，理解数字xx的实际意义。美术活动“我会画信”尝试让幼儿以绘画的方式写信，能清楚表达自己的意思。

本月我们进行了区域环境创设与评比，我班认真对待此次活动，做好充分的准备，将区域环境布置一新。

我们还配合园部，结合xx地震，开展地震安全演练活动，我班幼儿能在老师的指挥和带领下有序、快速地撤离教学楼，演练圆满完成。

针对中心行政的半日活动调研，我班教师紧密配合，谐调保育人员，做好各项工作，认真对待此次调研活动。

月底我们还进行幼儿自我服务能力的比赛，我班幼儿在其中表现较好，能又快又好地穿好衣服与鞋子，通过本次的比赛，

进一步加强了幼儿的自我服务能力，对幼儿的发展具有积极的意义。

本月我们继续抓好卫生保健工作，谨防红眼病与流感的发生，每天定时做好午睡室、教室、一些日常用品的消毒工作。幼儿每天来园时做到严把晨检关，为做好幼儿疾病的预防工作，防止幼儿间的相互传染，降低幼儿患病机率。教室勤开窗通风，午睡间等按时进行紫外线消毒工作。

本月我们利用家校路路通、家长接送幼儿时间加强家园联系，尽量做到家园互动。由于主题需要，我们还请家长为孩子准备棋类、现代通讯工具、一次性杯子等，家长们都能积极配合我们的工作。月底我们还根据幼儿表现填好《宝宝成长录》，使家长能够更加直观、更加详细、更加全面地了解孩子在幼儿园中各方面的表现，以便于家长配合。

当然我们的工作中还存在着一些问题，由于班级幼儿人数较多，对于个别幼儿的关注还不够，新插班生还存在一定的常规问题，将在下月继续努力，重点帮助他们建立起良好的常规。