

员工工作心得分享(模板14篇)

实习心得是在实习期间对自己所取得的成绩和经验进行回顾和总结的一种方式，它有助于我们不断提升自我。阅读他人的读书心得，可以帮助我们了解不同人的思考方式和阅读习惯，拓宽自己的思维边界。

员工工作心得分享篇一

在这一年的时间里，公司在董事会的正确领导下，在每一位员工的勤奋努力下，稳步发展，勇于创新，经受了市场硝烟的洗礼，在残酷的竞争中逐渐成熟起来了。我作为公司财务部的一员，也与公司一齐经历了不平凡的一年。现就我一年的工作简单总结一下。

一、牢记职责，忠于职守

在一个企业中，出纳的工作看似简单而又平凡，但我深知这个岗位包含着多少领导的信任和期望，我的职责是要看好钱袋子，记好帐本子，紧把收付关，职责重于泰山。在日常工作中，注意和主管会计密切配合，有条不紊地开展业务。银行和现金的收支是我的主要业务资料，随时掌握银行存款余额，定时上报数据，及时为领导供给决策依据；保证经营用现金的支出，跑银行不怕苦累，风雨无阻；对待购房客户不烦不燥，耐心接待，即使加班也要保证售房款的收账。我们计财部虽然忙碌但很充实，节奏紧张但很团结，我体会到工作的欢乐。

二、加强财务管理，进取理解审计监督

为了保证企业资产的保值增值，公司财务部门在每个季度末对各公司财务进行审计检查。对审计组提出的意见和疑问，我们都及时更正，详细解答。遇到不能确定的业务问题虚心

请教，在保证帐务核算正确的同时也提高了自我的业务水平。

三、维护企业利益

作为一个财务人员，必须时刻牢记自我的天职，那就是管好企业资产，维护企业利益。在工作中为领导决策供给信息，要进取稳妥，防范风险，敢于进言。在最近有一个单位向我公司要求借款，根据我公司和对方的具体情景，出于我作为一个会计人员的职责，大胆提出反对意见，受到领导的重视，并采纳了我们的意见。事后我们的做法受到了公司领导的肯定和赞许。从这一件事上，我更加感受到我的工作的重要性和职责的重大，认识到企业利益高于一切。

四、加强业务学习，不断完善自我，紧跟企业发展的步伐

公司在发展壮大，对人员的需求标准也在不断提高。为提高自我的业务素质，我进取参加各种业务培训，强化业务技能。经过努力，我顺利经过了会计职称资格考试，取得了会计师中级职称。但这只是我工作中的一个阶段性目标，在以后的学习中我还将以“思想，业务过硬，技能娴熟，务实高效”的工作高手的目标而努力。

五、提高认识，改正错误，弥补不足

在公司里，我既是一名普通员工，又是一名股东，这种双重身份就决定我要用更高的标准要求自我。“不以善小而不为，不以恶小而为之”。过去我对自我要求不严，在一些小节上不注意约束自我，容易犯自由散漫的毛病，这一点公司领导和同事们都以往批评和提醒过我，我虚心理解。在以后的工作中，我会时刻提醒自我，严守纪律，遵守公司制度，团结同事，争取工作再上新台阶。

员工个人工作心得收获5

员工工作心得分享篇二

时间如梭，工作以将近6个月，在同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的努力，在工作上取得一定的进步，但也存在诸多不足，回顾过去的半年，现将工作总结如下：

一、对公司及岗位的认识

在这半年的时间渐渐认识中国电信公司是一家通信产品、基础电信服务、增值电信业务、以及经营与通信信息业务相关的系统集成、技术服务和通信设备一体的企业。它有自己的团队精神和责任意识理念、电信概况、班组架构、职责和流程；有自己成熟的企业文化。

我们的工作思路，毫不动摇地坚持“以线路维护工作为主线”的指导思想以及“线路靠我维护，我_线路生存”的理念，精心组织维护力量，认真落实维护措施，稳步提高维护质量，圆满地完成了洲公司交给我们的各项工作任务。

一、坚持以线路维护为主线，认真贯彻落实“预防为主、防抢结合”的八字方针，为了确保一、二级光缆无障碍、无事故努力。

我们在全民互动、共同维护上下功夫，积极营造全社会共同关注长线工作的平台，上到县各单位，下到乡村普通人，都有义务为长线事业做贡献。我们及时与工业用水领导联系沟通，就水泥厂有关施工计划及安排进行商谈，确保一、二级光缆在施工前有标识，施工中有保障，并且加大标识密度，有效预防外力障碍的突发。11月份以来，一、二级光缆巡护，我们在王站长不失时机进行随线到户回访以及大型机械信息的跟踪采集，回访采集率达到100%，调查、跟踪、宣传、联系、执行一步到位，按照“织网式”办法，使护线宣传的覆盖面日趋扩大，同时，适时鼓励我们，激发我们的护线热情，为延伸护线网络，保证线路畅通做出更大的贡献。新员工工

作心得第三、高度重视，预防为主，确保一、二级干线安全畅通。一级干线安全与否，既关系着年度考核指标的完成，又检验着我们的维护水平，是整个维护工作的重心所在。为此，我们牢固树立一、二级干线无小事意识，加强一、二级干线的线路维护、巡回、随线到户和外力影响监控工作，高度重视一、二级干线的重点线位，多次组织人员集体对一、二级干线线路进行了预检预修，2012年11月份至今一、二级干线(除草培土)58块、宣传牌扶正68块、新增标石80块、明显化线路 150公里，为线路的畅通奠定了基础。

第四、加强线路整治，提高本地网维护质量。牢固树立“维护就是服务”的理念，充分发挥专业化维护的优势和水平，预防和杜绝障碍的发生。由于一、二级干线处于323国道路旁和穿插村落，给线路的安全造成很大的影响，隐患无处不有，为此，我们加大维护整治力度，、更换电杆10根、做吊线6处根，从而提高了线路杆路的机械强度。另外，我们开展了“保安全、防阻断”的专项查障碍整治工作，完善了砚山至丘北联通杆路技术资料管理，加强了线路的抢修及我们新员工的技术培养，确保了线路障碍恢复及时率考核指标的完成。

在王崇斌师父的教导下只有娴熟的技能 and 过硬的本领才能做好一切工作，要想适应企业改革发展的要求，逐步提高自己的技术素质，目的就是造就一支具有较高的线路技术维护技能队伍。使他们能够熟悉掌握州内光缆线路情况，能够熟练使用光缆接续测试仪表、机具，能够出色完成光缆抢修、割接任务，为此，我参加了洲公司业务技能大练兵培训工作，我认真作业，精心钻研，在练兵中，不断总结和吸取经验教训，改进工作方法，充分发扬团队精神，互相帮助，互相促进，员工的技术素质得到进一步提高。第六、落实应急调度预案，提高抢修速度。线路故障业务电路恢复及时率，是对线路维护质量的一项主要考核指标，能否在规定的时限内将线路故障业务电路恢复，也是反映我们维护水平高低的一个主要标志。为此，我们一方面强化对应急调度预案的熟悉和

掌握，加强与机务部门的配合，确立每一个光系统电路调度方案和操作步骤。另一方面，增强对线路阻断的快速响应能力，年内我们组织了三次大的组织障碍抢修实战演练，着力于队伍受命出击、机线协调配合、电路应急调度、障碍测试、光缆应急抢通与现场割接、仪表机具使用等实际操作能力和速度的训练，提高障碍快速抢修水平，提高了素质，培养了能力。

二、加强外力盯守，确保线路畅通

线路畅通是我们各项工作的重中之重，随着县城改造、道路拓宽工程的增多、平凡的机械化施工，外力盯守工作量越来越大，巡线员的巡回频次也随之增大，今年以来，砚山县、广南县的输油天然气管道铺设、农田水利基本建设、民房建设先后施工，针对这种情况。我们的盯守人员及时与当地政府及施工单位联系协调，阿猛镇李警官、输油管道李主任与我们查看了施工地与光缆交越的地方，亲自叮咛施工人员，一定要确保我们维护光缆的安全。并要求他们凡涉及线路问题一切听从长线部门的安排。在此后的施工中，双方都相互配合，施工与护线同时顺利进行，砚山县及广南先范围广，对我们护线而言，是战线长、隐患多，为此，我们重点加大了对线路护线、盯守力度，精心组织巡线、盯守力量，积极与各施工点取得联系，宣传光缆的重要性，达成共同维护光缆的共识，严格执行公司的外力监控传报制度。特别是王崇斌站长顶着火一般的烈日，在高温天气中，频繁穿梭于两县战线上，拉彩带、划白线、增加标志、详细记录盯守日志，及时与洲公司领导联系，汇报当日工地人员、机械的流动情况，并保持与施工单位的密切联系，及时掌握新情况，做到早发现、早制止，保证了线路的安全畅通。

三、开展形式多样的护线宣传活动

这6个月以来，我们通过分组、集体、联合等各种形式进行了护线宣传活动。一是加大了对广大群众的宣传力度，在宣传

过程中散发宣传资料，拉彩带，及时答复群众提出的各种问题。二是加大对大型机械的监控，及时捕捉信息，合理制订措施，积极主动出击，使光缆沿线的大型机械不失控、不漏网，全方位、全过程地进行动态监控。三是把找对人、办对事原则贯穿到检修和巡回工作当中，遇事及时通过电话联系上相关负责人。做到零隐患力度。

四、狠抓管理，安全生产得到有力保障

安全生产，事关全局，责任重大。我们始终坚持“预防为主、安全第一”的方针，认真落实各项安全生产措施，强化安全生产管理，首先，严格执行《安全生产法》，认真贯彻“预防为主、安全第一”的方针，我们员工全部签订“安全生产责任书”，并将规章制度执行情况、操作规程运行情况全部纳入考核范围，坚决杜绝差错事故的发生。3月份，在段长安排下，搞好线路维护工作的同时，积极开展安全生产和治安消防警示教育工作，大力加强对我们的安全教育，提高安全生产和治安消防意识，在线路维护工作中，确保了人身、车辆、线路安全无事故。二是坚持定期的监督检查制度，发现问题，对当事人进行批评教育，确保安全生产。三自觉遵守各项规章制度，坚持每天的安全生产会，特别强调在“三线交越”方面，巡线员必须穿绝缘鞋、戴安全帽，上杆前用测电笔测试，确保人身安全。同时，对巡线员的摩托车不定期地进行检查，消除隐患，杜绝事故的发生。

同时也感觉到了自己身上的压力和责任。在工作学习中前就暗下决心，一定要好好学习，不辜负各位领导和公司的厚望。

员工个人工作心得简短篇5

员工工作心得分享篇三

光阴似箭，日月如梭，一晃___年就过去了。首先感谢公司领导给予我这么好的平台、这么好的机会，让我锻炼、学习，同时也感谢各位领导和各位同仁对我工作上的支持和帮助，能学到以前没有学到的知识，使我受益匪浅。

我于___年3月从__四店调入__一店，作为__一店的店长，全面负责__一店的工作。其中有苦也有乐。对于没有学历，也没有专业技能的我，为了使一店各方面的工作不落后，我要边学边干，同时还要比别人花更多的时间来努力工作，来回报雇主。除了接受公司领导直接培训外，还参加了长安大学的教授的培训，所以，只有拼命工作才是我的选择。

在这样一个大家庭里，以前没有管理经验，除了给员工灌输公司下达的任务外，最重要的是和员工一起学习，沟通心态等方面的问题。让大家了解我们上班的目的和公司对我们的要求，所以要大家除了能学到一些技能外，更重要的是学习做人的道理。要鼓励员工人人做优秀员工，个个都是最棒的。

细节决定事业的成功，所以我们要注重细节，我们在这里上班，主要目的就是做好销售。怎样去做好销售，是我们工作的重点，在销售的过程中，会出现各种各样的问题，而等待我的就是怎样去解决问题。所以我给自己的任务是不怕出现问题，出现了问题要学会怎样去解决问题。

在这一年里时间里，今年的销售比去年有所提高，当然也有各方面的原因，比起公司的其它门店，毛利不是很理想。所以有待在经营过程中把握好毛利。一店也是一比较特殊的门店，难得管理的是两个出品，把面临的顾客群体各式各样，人员也比较复杂。

俗话说，养兵千日，用兵一时，我们将加倍努力，为门店的销售作出的贡献。

员工工作心得分享篇四

承蒙大家的厚爱，获得“优秀员工”。能够给予我这份殊荣，我感到很荣幸，心中除了喜悦，更多的是感动。为了这种认可与接纳，觉得自己融入到了这个大家庭，自己的付出与表现已经被最大的认可，我会更加努力！

虽然，我来商场时间不算太长，但这是我发自肺腑的语言，回想刚来的时候，种种感觉和情形历历在目，正是一种家的温暖和同事的帮助与包容让我有机会踏入并留在了品汇广场小吃城。

无论是生活上还是工作中，都得到了领导的关心，让我觉得这里像个家，温暖而亲切，工作环境中，总难免出错，在不犯原则性错误的时候，总能够得到领导的宽容，也从领导的眼神里读到了对我的厚爱和期望，在不责备的同时，让人没有下次再犯同类错误的理由。

自从我进品汇广场美食城，我并没有为商场做出了不起的贡献，也没有取得特别值得炫耀可喜的业绩，我只是尽量做好属于自己岗位上的工作，尽自己最大的努力完成工作，总结自己的经验，从经验中学习。向他人学习，尽量将自己的工作争取一次比一次做的更好，尽可能的提高工作效率，与同事相处和睦。虽然如此，但我的付出得到了商场领导的认可，我深感荣幸，我想公司这次评优活动也再次向每位员工传达了只要付出只要做好了属于你的那份工作，就会有回报的务实文化和平凡道理。因此，我认为在品汇广场无论你是脚踏实地的做好自己的工作，还是认真扎实的综合素质能力成为商城骨干，都是优秀的。

虽然被评为优秀员工，我深知我做的不够的地方太多太多，

有很多东西还需要我去学习。我会延续自己踏实肯干的优点，同时，加快脚步，虚心向其他优秀者学习，做好每一项工作，这个荣誉会鞭策我不断进步，做的更好。我深信，一份耕耘一份收获，从点点滴滴的工作中，我会细心积累经验，使工作质量不断提高，为以后的工作奠定坚实的基础，让我们携手为品汇购物广场的未来努力，使之成为东方一颗璀璨的明珠。

个人工作心得

员工工作心得分享篇五

承蒙大家的厚爱，获得“优秀员工”。能够给予我这份殊荣，我感到很荣幸，心中除了喜悦，更多的是感动。为了这种认可与接纳，觉得自己融入到了这个大家庭，自己的付出与表现已经被最大的认可，我会更加努力！

虽然，我来商场时间不算太长，但这是我发自肺腑的语言，回想刚来的时候，种种感觉和情形历历在目，正是一种家的温暖和同事的帮助与包容让我有机会踏入并留在了品汇广场小吃城。

无论是生活上还是工作中，都得到了领导的关心，让我觉得这里像个家，温暖而亲切，工作环境中，总难免出错，在不犯原则性错误的时候，总能够得到领导的宽容，也从领导的眼神里读到了对我的厚爱和期望，在不责备的同时，让人没有下次再犯同类错误的理由。

自从我进品汇广场美食城，我并没有为商场做出了不起的贡献，也没有取得特别值得炫耀可喜的业绩，我只是尽量做好属于自己岗位上的工作，尽自己最大的努力完成工作，总结自己的经验，从经验中学习。向他人学习，尽量将自己的工

作争取一次比一次做的更好，尽可能的提高工作效率，与同事相处和睦。虽然如此，但我的付出得到了商场领导的认可，我深感荣幸，我想公司这次评优活动也再次向每位员工传达了只要付出只要做好了属于你的那份工作，就会有回报的务实文化和平凡道理。因此，我认为在品汇广场无论你是脚踏实地的做好自己的工作，还是认真扎实的综合素质能力成为商城骨干，都是优秀的。

虽然被评为优秀员工，我深知我做的不够的地方太多太多，有很多东西还需要我去学习。我会延续自己踏实肯干的优点，同时，加快脚步，虚心向其他优秀者学习，做好每一项工作，这个荣誉会鞭策我不断进步，做的更好。我深信，一份耕耘一份收获，从点点滴滴的工作中，我会细心积累经验，使工作质量不断提高，为以后的工作奠定坚实的基础，让我们携手为品汇购物广场的未来努力，使之成为东方一颗璀璨的明珠。

员工个人工作心得感想精选篇2

员工工作心得分享篇六

刚刚过去的一学年是我校教育教学深入发展的重要一学年，继续抓好把我校创办为我县甚至我市的优质初中学校发展起始阶段工作的关键学年。我们紧紧围绕区教育局的工作布置，结合学校实际规划，在学校班子的领导下，积极组织实施学年工作计划，大力推进学校的教学改革和发展，取得不少成绩，教导处的工作跨上了一个新的台阶。

一、加强学习，锐意进取。

本学年我们认真组织教研组长和教师学习了上级及教育行政部门会议精神。通过学习进一步提高了广大教师以“科学发展

观”思想作为我们做好各项工作的指导思想，把一切为了学生的发展作为学校教育出发点自觉性的提高，提高了教师的师德修养和爱岗敬业精神，全校上下发出“永不满足，追求超越”的桐柏精神，努力工作，锐意进取，开创了学校教学工作的新局面。我们还继续组织教师认真学习了二期课改的有关文件和精神，着重选学了有关研究性学习的文章资料，对研究型课程和研究性学习进行了深入地学习和探索，我们还要求各教研组长结合学科教学组织组内老师进行专题学习，各学科组在组长的带领下积极开展集体备课活动，努力配合县教研室积极在有效课堂教学方面进行探讨，虽然我校有效课堂教学的实施只是停留在初步阶段，但已逐步深入人心，相信通过我校全体上下的努力，我校有效课堂教学的实施定会取得令人满意的成果。

二、认真规范，抓好常规。

不断规范教学常规管理，健全教导处的质量监控网络是抓好学校教学工作、提高教学质量的关键。

本学年教务处继续规范、认真地抓好学校的各项教学常规，如教案检查、作业量检查、作业检查、教师的上下课礼仪、考试命题、试卷质量分析、学生座谈会、学生家长座谈会、补缺补差、中高考备考会等等。与此同时，教导处根据学校规划提出的学校教学管理工作重心逐步下移的部署，这学年进一步加强了年级组长、教研组长、备课组长在学校分层管理和过程管理中的作用，在教学质量分析上，我们制订了(任课教师、备课组长、教研组长、年级组长、教务处)五级质量分析制，并由年级组长组织的质量分析会，积极发挥年级组长在质量管理中的积极作用。为了更好地做好各级考试工作，我们制订了考试制度。

教务处不定期举行备课组长、各班班长学习委员工作研讨会，及时对学校教学工作进行检查、分析和交流，并为校长进行教学调控提供必要的依据和条件。教研组长、备课组长和年

级组长的教学管理功能得到了加强。

针对初一新生不适应初中学习以及部分学生学习习惯差、学习能力低的状态，教务处还组织有经验的各科教师、学生为学生举办学习方法和学习心理系列辅导讲座，进行作业规范教育和学法指导，并为初一新生在初中阶段能顺利学习打下了基础。

三、课堂教改，注重效率。

本学年教导处以教科研为龙头，继续深入开展“优化教学过程，推进素质教育”为主题的系列课堂教改攻坚活动，积极发挥学校“课堂教改指导小组”的作用，进一步抓好“四个突破”在课堂教学中的落实工作，大面积提高课堂教学质量。

这学年主要做了以下工作：

- 1、认真组织安排语文组、英语组、理化生组进行“有效课堂”大赛活动。
- 2、加大对家常课的听课、评课活动。本年校“课堂教改指导小组”对课堂教改进行了有的放矢的研究和指导。
- 3、开展初三教学工作调研活动。重点采取各种手段认真抓好毕业班教育教学工作，对毕业班年级的教与学工作相对倾斜照顾，做好毕业班年级的教学考试调研和分析总结，提高质量，保证我校明年中考再创新高。
- 4、严抓课堂教学的常规管理工作，主要抓好备课、上课、作业批改、下班指导和辅导四环节，进一步提高课堂教学效果。

年度员工个人工作心得4

员工工作心得分享篇七

通过一年的不懈奋斗，总算是在这年底的时候将这一年的工作结束了，当然在这个时候我更是需要摆正自己的心态，真正的让自己对医生的工作有更好的认知，也对这一年的工作做更好的总结与反思。

一、工作态度方面

身为医生我始终都是在自己的工作岗位上完成好个人的工作，为更多的病人进行诊断治疗，努力地做好的工作，真正的去让病人能够恢复健康做更多的奋斗。在这一年中我始终都是在自己的岗位上做到严于律己，没有做下过任何的不好的事情，尤其是医护行业严厉禁止的收受红包之事，我都是有严格的抵制，真正的在自己所在的岗位上做好自己的医生的本职工作。当然在工作的时间我都是摆正自己的态度，给病人以较好的服务，对病人的身体做更好的诊断治疗，真正的在救死扶伤的行业奉献出自己的一份力量。

二、工作能力方面

从我个人的角度来看，通过一年在一生岗位上的坚守，我已经是能够较好的做好自己医生的工作，并且还通过自己更多的学习与研究在医生的岗位上有更多的成长。在工作过程中医院也是有较多的技能的培训，或是各项的医疗讲座，我都是积极的参与，希望能够通过这样的方式来促成自己的成长，更是提升个人的诊断能力。当然在平时的闲暇时间，我也是有更多的去了解医生的知识，在专业的领域去学习更多的知识，让自己真正的在医护行业上得到提升。

三、个人的不足

身为医生，我与病人的相处还是比较的生疏，没有给到病人较多的关怀，大部分都是让护士在进行病人的照料，这是我

需要注意的。再者就是在平时的一些诊断工作上我是有较多的欠缺，很多的病因都没有办法及时且准确的讲述出来，所以也是我个人的能力还需要更多地去锻炼，还需要花费更多的时间去学习。而我身为医生与护士或是其他人的相处上都是比较的生疏，大部分的交流也是比较的少，更是与人沟通的方式与技巧还需要更多地去学习与掌握。

对于即将要展开的新的一年，我也是会在个人的工作上去做更多的奋斗与努力，当然也是会争取让自己变得更加的优秀，我相信我是可以得到较多的成长，并给让我对自己的生活有更大的期待。对于下一年我会努力去改掉自己的坏习惯，努力地促成自己的成长，真正的在生活中让自己收获到更加幸福与美好的方面。我很是期待着在全新的一年中我能够有全新的成长。

员工个人职业工作心得4

员工工作心得分享篇八

在全行员工忙碌紧张的工作中又临近岁尾。年终是最繁忙的时候，同时也是我们心里最塌实的时候。下面小编为大家带来的员工个人工作总结心得500字，希望能帮助大家。

今年我在财务部从事出纳工作，主要负责现金收付，票据印章管理，开具发票和银行间的结算业务，刚刚开始工作时我简单的认为出纳工作好像很简单，不过是点点钞票，填填支票，跑跑银行等事务性工作，但是当我真正投入工作，我才知道我对出纳工作的认识和了解是错误的，出纳工作不仅责任重大，而且有不少学问和技术问题，需要理论与实践相结合才能掌握。在平时的工作中我能严格遵守财务规章制度，严格执行现金管理和结算制度，做到日清月结，定期向会计核

对现金与帐目，发现现金金额不符，做到及时汇报及时处理，根据会计提供的凭证及时发放工资和其它应发放的经费，坚持财务手续，严格审核有关原始单据，不符合要求的一律不付款，严格保管有关印章，空白支票，空白收据，库存现金的完整及安全，及时掌握银行存款余额，不签发空头支票和远期支票，月末关帐后盘点现金流量及银行存款明细，并认真装订当月原始凭证，每月及时传递银行原始单据和各收付单据，配合会计做好各项帐务处理及各地市资金下拨款，严格控制专款专用和银行帐户的使用。

以上是我今年工作以来的一些体会和认识，也是我在工作中将理论转化为实践的一个过程，在以后的工作中我将加强学习和掌握财务各项政策法规和业务知识，不断提高自己的业务水平，加强财务安全意识，维护个人安全和公司的利益不受到损失，做好自己的本职工作，和公司全体员工一起共同发展，新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼。回顾一年的工作，自己感到仍有不少不足之处：

- 1、只是满足自身任务的完成，工作开拓不够大胆等；
- 2、业务素质提高不快，对新的业务知识学的还不够、不透；
- 3、本职工作与其他同行相比还有差距，创新意识不强。

以上是我的个人工作总结，向全行领导及员工作以汇报。这一年中的所有成绩都只代表过去，所有教训和不足我们每个人都牢记在心，努力改进。工作是日复一日的，看似反复枯燥，但我们相信“点点滴滴，造就不凡”。有今天的积累，就有明天的辉煌。

一、对照十个“有没有”中‘在业务上，有没有缺乏我们一向将其放在首位，我主要采取如下方法提高自己的业务水平，将各个项目的需求一遍又一遍的熟记，以便在工作中得心应

手。我到窗口上班也不过半个月，在这半个月中我较好的完成各项工作，工作中加强学习作为提高自身素质的关键措施，在接待工作中尤其对有些纠缠不清、性格古怪的群众钻研、浅尝辄止、业务不精、为民服务的本领不高。’都做到耐心解答，服务周到，对那些确定有困难的群众尽自己的最大努力去帮助他们解决困难，以真情感动对方，以行动塑好形象。就如前几天来的一个危房鉴定的群众，前一天登记第三天就来催报告，说了种种理由要求尽快，为了安抚他的心情我们前后方一起努力，使十个工作日完成的事情两天就搞定了，我认为窗口服务没有惊人的事迹，可越是看似平淡无奇的工作，就越是能磨练人的意志和思想，这就需要我们工作人员具有高度的责任感和足够的耐心，热心，细心，用“心”去对待每位来办事的群众，也要用“心”为办事的群众带来真诚满意的服务。

作用，体现团结协作、整体连动、步调一致的统一精神。我想我们所要做的，是抓住这次“全市机关作风与效能建设”活动提供的契机，按照办事理念最先进，办事态度最热情，办事程序最简化，办事方式最快捷，办事成效最显著的要求进一步提高服务人民群众，服务经济发展的能力和水平。

今天干了一件大事情，昨天爽了一把，嘿嘿！昨天逃跑了，背着包假装去实习了，实际去了朋友家玩了一天，今天中午下午写了一片成本会计实习报告5000以上啊！要不然说有成就感呢，学校要求，实习，实习，头疼，真正实习的有几个，就算找到企业实习，而实质性东西又能掌握多少呢 很难说，一般企业，很少有真正让你去操作的，会计人员还担心你搞砸事情呢，即使有好心人让你干，最多也是帮人家抄写一下表之类的东西，而这些小抄之类的由何必一个大学生去干呢 在农村，大型企业还很少，一般企业有的只有一个会计，所有工作都归他一人，企业很少做成本核算，更不用说去那里实习了！

不管怎么说，通过所谓的实习，聊天，帮人抄东西，等等，

一篇实习报告出炉了!多么不易啊!

实习内容第一天,许主管让我了解一些会计处理的流.....

第二天,许主管先给我介绍了成本会计岗.....通过参观及许主管的耐心讲解及与工作人员的聊天当中,我熟悉了x玻璃杯的大体制造流程:配料---打小泡---吹泡---拉挺---缝边---磨花□-x玻璃杯。

第四天,于各个顾客所需求的产品型号、品种都不相同,故企业很少有我所说的可比产品;另外,历史同期生产的产品也不一定相同,故很少编制与历年同期相比的项目。实际中,企业每个月编制一次成本报表,包括最基本的费用成本表和销售费用明细表、管理费用明细表、财务费用明细表。而且,对于成本分析,企业一般不进行实际的成本计划完成情况分析,只是简单地与上月比较看成本是否有所降低。

在实习期间,我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷,对着如此多的分配表而头疼,也曾一度想放弃,但是经过许主管的指导,我发现只要用心地去做,最后就能达到成功的彼岸。

员工工作心得分享篇九

对客户要长久,要真诚,不要将个人情绪带到工作中。

对客户来讲,他看重你的可能是你的产品、可能是你的品牌,可能是你的价格,可能是你的服务等等,当然最后是否选择你,还有很多其他因素,包括经济的、政治的等等,是一些非常复杂的因素最后综合影响的一个结果,因此你不要对一个项目过于耿耿于怀,你拿下了一个项目,不见得能够拿下这个客户的第二个、第三个项目;同样,你丢掉了这个客户的

第一个项目，也不一定就丢掉后面的项目，而后面的项目有可能比前面的要大的多!因此，对客户要长期的跟踪，长期的保持一个非常良好的、互利互惠的关系，不要过于急功近利，过于看重眼前利益，拿下项目，大家都好;拿不下，对不起，拜拜，这样的人很难有什么大的作为!

对渠道，我们要以诚相待，以理服人!因为客户里面形形色色的人都有，有真心对你的，有存心来骗的，要有一双慧眼。但是我觉得对客户重要的是真诚，真诚的告诉他们你的优势、你的劣势，你能提供给他们支持、服务，哪些是你做不到的，不要怕客户知道你的缺点，因为你不说他也会从别人那里了解到!因此对客户要真诚的合作，容忍客户的“小心眼”、“小把戏”，相信绝大多数客户是好的，是真心和你合作的，“欲取之，先予之”，经过真诚的沟通和交流，客户一定会成为你的忠实伙伴的!

另外，做销售很重要的一点是不要将个人的情绪带到工作中。这个情绪指消极、悲观、愤怒的情绪。因为一个人在家庭、单位、组织甚至大街上都能碰上不愉快的事情，但是要自己能够很快的排遣不良的情绪，千万不要带到工作中，这样对你没有任何好处。

总之要不断的总结和学习，将不好的改正，将好的保持下来，积累经验，取长补短。范文五：

时代在变、环境在变，银行的工作也在时时变化着，每天都有新的东西出现、新的情况发生，这都需要我们跟紧形势努力改变自己，更好地规划自己的职业生涯，学习新的知识，掌握新的技巧，适应周围环境的变化，现在建行为进一步加强全行柜面服务管理，提高柜面服务质量，塑造建设银行国有商业银行良好的企业形象，推动和促进全行各项改革和现代金融企业建设上下了很大的工夫，又制定了全行柜面服务管理办法和柜面服务标准。看到建行发展的巨大潜力，增加了我们对自身业务发展的紧迫感。

下面我针对曾主任对我们日常工作状态提出的不足，检点自己，说说想法。

银行的服务工作需要我们不仅要有对工作的满腔热忱，更要有一颗追求完美的心。

有问必答，笑容可掬，彬彬有礼，和蔼可亲，高贵典雅，端庄大方，沉着冷静做到无可挑剔。这些是我们的服务规范，扪心自问这些规范我们做到了多少？客户对你的态度，实际就是你自身言行的一面镜子，不要总去挑剔镜子的不好，而是应更多地反省镜子里的那个人哪里不够好，哪里又需要改进。

作为前柜业务人员，我就曾主任提出的几点不足做了反思，由于工作年限和年龄的关系，我很珍惜目前的工作岗位，在工作中自认为业务能力还算精通，能够快速熟练处理日常业务，能够做到细心和耐心，塌实肯干，努力与客户沟通，化解各类矛盾，有时难免遇到蛮不讲理的客户，能做到包容和理解他，最终也能得到客户的理解和尊重。不足的地方就是，站姿可能不够标准，今后工作中会时刻提醒自己加以改正。还有就是做为一名老员工怀着对建行的感情提一点有效建议。现在分理处客户排队的现象较严重，一进门给人的感觉就是纷杂和混乱，我建议应设置大堂引导员来主动解答客户疑问，引导客户快速的办理各项手续。设立综合柜台，将对公业务和对私业务合理的联系和统一，这样就能提高柜员办理业务的效率，也能在一定程度上缓解客户排队带来的压力。

我会在今后的工作中自觉加强理论学习，专业知识学习，向身边的同事学习，进一步提高自己特别是对公业务知识，全面提高综合业务知识水平。在领导和同事的指导帮助中发扬长处，弥补不足。提高自己的履岗能力，严格要求把自己培养成一个业务全面的银行员工。

提升自我洞察的能力，增强个人与团队成功的信念，发现自身的盲点与不足，增强对公司的归属感、事业的忠诚度，提

高自身的工作素质、快乐工作方法，向优秀员工、执行力团队靠拢，是一个打造无障碍沟通、责任、节约、互信、高效、协作、付出、积极、进取、创新、奉献、感恩的学习型企业的优秀课程！

如果问大家，公司靠什么生存？大家一定会毫不含糊地回答：利润。

利润从哪里来？学过财务的人都知道：利润=收入-支出。

那么影响收入和支出的因素又有哪些呢？从大的方面来说，有营业收入、营业成本、管理费用、财务费用和销售费用等；再细化下去，有产品创新能力、产品质量、原材料采购价格、安全管理、人力成本、设备维修成本等等。在我们参与生产的产品中，质量是否达到了顾客的要求？有没有被退货？许多日常工作，我们是否都做好了？是否存在经常被上级指正或批评？是否经常要返工？由于自己工作的失误，有无给公司带来直接的经济损失？这些看似与利润无直接关系的事，时刻都在影响公司的利润。

不管我们从事何种工作，都必须确保工作质量，以工作质量保证产品质量，保证工作质量的前提是必须要树立良好的质量意识。

因为公司的产品质量好，价格合理，顾客才乐于购买我们的产品，公司才会因此而获得利润，并以此保障广大员工的生活和股东的红利，公司才得以健康发展。以最低的价格获得更多质量优良的产品——这是顾客共同的愿望，因此公司必须生产价廉物美的产品，才能满足顾客的需要，确保源源不断的利润。

如果一家公司的产品、服务等均比不上别家公司，那么就on会有人购买它的产品，更谈不上赚取利润，而没有利润的公司出路只有一条——那就是关门。

质量良好的产品，是每一个顾客所热切希望的，同样，质量良好的工作结果，也是每一位上级所热切希望的，因此，我们要按照程序要求和正确的工作方法开展各项工作。

如果一件工作或一个产品做完之后，才发现其质量不合格，那不仅浪费了劳力，也浪费了时间和原材料，因此，在工作进行的过程中能够及早发现质量不良的情形或先兆，就可减少或避免无谓的浪费。

在质量问题上对于顾客而言， $100-1=0$ ，也就是说 1%的微小质量错误，却可能带来100%的损失。

关于质量意识问题，我们不得不提海尔：海尔传播质量意识的第一个行动就是曾轰动全国，而后被广泛传为佳话的砸冰箱事件，用海尔人的话说，那不是砸烂76台冰箱，而是砸烂了原来低劣的质量意识(砸烂的76台冰箱不是不能用，而是存在缺陷，如外观有瑕疵，当时买冰箱都凭票供应，流向市场就是畅销货，因此有许多老工人希望能处理给他们，砸冰箱时他们都泪流满面。不过话又说回来，如果这76台冰箱当时不砸的话，也就没有今天辉煌的海尔)。以低劣的质量意识能够生产出优质的产品，这是不可想象的。

员工工作心得分享篇十

优质服务真心付出金融业是一个竞争激烈的行业，建设银行的成功上市，并且在业务上突飞猛进的发展，都离不开一系列新政策的出台。在一个风险无时不在的行业中，没有规矩不成方圆。

要使建行的事业能够持续、健康、快速的发展，作为前台员工必须坚守规章制度，熟悉各项业务流程，做到防范风险，人人有责，合规操作，从我做起。工作处处有风险，慎重认真最重要。作为一名前台员工，我深深的感受到合规操作的

重要性，我们一定要在自己的职责与权限范围内办理每一笔业务，如果每一名员工都能按照规范化操作，就能切实防范操作风险，让我们行的各项业务得到健康的发展。

我们不能只是简单生硬地说不，而是要用良好的态度向客户解释不能办理的原因，在防范风险的同时依然提供了优质服务；其实，优质服务也表现在一些细微之处，持之以恒，我工作以来，一直在一线前台工作，作为一名普通的会计人员，我有很多的感触，我行装修、设施等硬件设施都不够气派、高档，但位于建设路的某单位，从交通方面来看，离盐湖支行较远，且该单位附近有多家装修豪华的银行，该单位却心甘情愿在盐湖支行开户，并存了1000万的定期存款，这些都是与我们行领导、及前台经办人员以真情打动了客户离不开的。

由此看出，优质的服务并不仅仅只是一张笑脸，它关键在于我们要我们全心全意为客户服务，从客户利益出发，急客户之所急，想客户之所想，只有真心的付出，就能得到回报。

我们银行的服务工作一方面要坚持执行各项规章制度，防范风险，保证资金安全；另一方面，要用真心对待客户。有了客户的支持，银行才得生存和发展。让我们都行动起来吧，合规经营、合规操作、规范管理，优质服务，把我们各项工作推向一个更高的起点。

员工工作心得分享篇十一

心得体会就是一种读书、实践后所写的感受文字。读书心得同学习礼记相近；实践体会同经验总结相类。学习的方法每个人都有，并且每个人都需要认真地去考虑和研究它。心得体会这种学习方法对于一个人来说也许是优秀的，但没有被推广普及的必要。因为学习的方法因人而异，方法的奏效是它与这个人相适应的结果。方法，也是个性化的。借鉴他人的学习方法并不是不可以，但找寻适用于自己的学习方法才

是最重要的。以下是由为大家整理的税收管理员工作心得体会材料，希望你有所帮助。

我任职第三分局管理员，职责是对保税区内企业的日常税收的征收和管理，具体来说贯彻执行国家税收法律、法规和有关制度，负责经管范围内纳税人的日常税收征管和稽核管理工作；负责征管税种的普查、调查和征管情况跟踪。自从xx年11月开始实施“贴近式”管理模式，消除以往“管事”不“管户”的局面，同时也无形地增强了管理员的工作责任心。这种新型的管理模式就要求我们改变过去的工作思路和工作方法。下面就自己在工作中的经验和体会与大家交流。

(一) 征管质量是日常考核管理员工作能力的一项重要指标。通常，催报催缴成为管理员每月必不可少的工作任务，“抄了税没有？”、“申报了吗？”这两句话成为每月申报期在管理分局出现最频繁的语句。每位管理员经管的企业总有一些“钉子户”，每月都是迟迟不来抄税、申报，老是拖着分局的尾巴。对此，我们主动联系这类企业的法人或负责人见面，向他们宣传相关的税收制度，普及纳税意识，告知其每月按时完成抄税、申报的重要性，使其自动自觉脱离“钉子户”的帽子。另外与企业有良好的沟通，了解企业最新的动态，特别是充分利用征管数据信息化，通过征管软件的数据对企业进行详尽的分析研究，结合与企业沟通时得到的信息，更能准确地提高征管质量。

(二) 管理员日常接触到企业信息的途径最通常就是税务文书的审核。一份普普通通的税务文书，可能内在体现了企业现时最新、最实在的经营状况，例如a公司提出申请多购买一百份增值税发票。作为管理员当收到该份文书时，除了要审查文书的资料是否齐全、资料的真实性以外，更重要的是通过在审核文书过程中，从中了解该企业在近期购销货物情况，有否增加购进货物，销售渠道是否拓宽等等信息。

(三) 建立经管企业的信息资料台帐。除了能在征管软件中查

询企业基本资料外，管理员可以根据自己经管企业的特点建立信息资料台帐，更详细、更立体登记企业的全面基本情况。例如本人管辖的企业绝大部分的实际经营地址在保税区外的商贸企业，这类企业有很大部分会请中介机构代理申报，根据这个特点建立信息资料台帐，记载了代理企业申报纳税的中介机构的联系人、电话等特殊信息。通过自己建立的信息台帐，可以在日常征收管理中带来很多的便利，节省了时间，提高了工作效率。

(四)现在大部分的税务文书的审核，都要求管理员需到企业进行实地核查，与纳税人进行约谈程序。最常见为；认定一般纳税人、首次购买普通发票、增值税专用发票的升位等税务事项。日常开展此类工作时，本人首先认为必须严格按照税法规定的政策和操作规程去做。具体在实地核查过程中，本人提议可以通过参观企业的生产经营环境来协助自己增加对该企业的感性认识，因为在审核税务文书申请过程中，除了一些规定提交的文书资料外，你对企业的感性认识也会影响审核结果。例如在实地核查审核商贸企业申请一般纳税人时，你可以细心观察企业内部的办公环境，甚至办公桌上的物品，很有可能发现一些疑点和问题。约谈的问题应按照规定预先准备好，根据谈话过程中的实际情况变化，及时调整提问的问题和技巧。

(一)本人参加税务工作时间并不长，担任管理员岗位也是第一次。俗话说：“万事开头难”。作为一名管理员“新丁”的我，在开始工作中，遇到许许多多的新问题、新困难。例如：税收政策、条文不熟悉、使用征管电脑路线常混淆、如何与纳税人打交道等等。这一堆问题摆在我面前，我必须与时间竞赛。首先，我想到的办法是向其他前辈同事请教、学习，凡事不懂就立刻问清楚，然后自己翻阅相关的税法书籍查找对应政策条文，再进行深层学习，加深记忆和印象。此外，通过分局定期的业务培训学习，在培训过程中学习到平时自己工作中比较少接触的业务知识，有时间就把培训知识温故而知新。再有，利用各位同事工作中遇到的问题，拿出

来讨论的机会，多细心聆听别人的看法和见解，结合自己对政策法规的理解，对某些法规进行详细的分析研究，把问题弄清弄透。

(二)我局制定的服务承诺是“千方百计为纳税人服务”。纳税服务是作为一名管理员工作的基本职责，我们现在迫切需要切实转变陈旧的管理服务理念，创新有效、可行的管理服务手段，不断优化对企业的纳税服务。本人觉得作为新时期的管理员，很应该加强与纳税人的交流和沟通，形成一个互信、平等、融洽、和谐的征纳关系。

在现今新型的管理模式下，管理员的税收任务日益繁重，而相应的人员调配，岗位设置却得不到有效的补充，很多时候纳税服务质量也得不到有效保证。但是管理员正是与纳税人直接接触的一些“关键时刻”决定了纳税人头脑中对服务质量优劣的评价，个对获取高质量的服务声誉起着至关重要的作用。

员工工作心得分享篇十二

一年来，在公司领导的正确领导和各部门的支持下，经过我们财务部全体人员的共同努力，圆满完成了领导交给的各项任务。作为财务部主任，我的工作目的是组织公司全体财务人员认真贯策执行国家财经法规、政策，组织做好日常财务核算、财务监督工作，按时完成公司下达的各项财务指标和工作任务。现就自己一年来的工作总结如下：

一、组织做好会计核算和监督

按时完成公司日常各项财务核算工作，及时、全面、准确真实的反映财务信息，在办理各项费用报销时，多解释、多理解，同时严格按有关财经法规及公司有关规定和审批权限办理。在财务核算工作中每一位财务人员尽职尽责，认真处理每一笔业务，准确无误的出具各类会计报表。及时抓好资金

回笼，在主营业务中既电费回收工作，每月督促各__按时到公司结算电费，及时编制电费回收考核表，随时掌握各所电费回收情况，为领导及时提供真实，准确的财务信息。

今年资金运作比较紧张，不象往年，首先按公司当月资金计划，分先急后缓，每月除了付电站电费外，还得考虑职工的切身利益，既按时发放工资，按时缴纳养老金、医保金、公积金，同时还考虑到国家税收，每月按时申报各种纳税报表，并按时足额交纳各项税款，合理规避了税负，今年税务部门在我公司没有收到一分钱的延税滞纳金，在以往年度，税务部门每年都要收缴我们公司几万元的延税滞纳金，在为公司减少不必要的损失等方面，尽了自己的努力！

二、加强财务人员管理，提高财务人员业务素质

三、加强财务检查及内控监督管理力度

为了进一步规范财务行为，推行司务公开和阳光理财，财务部在公司纪检部门的配合下对各__的财务进行一次全面检查，财务收支、费用开支、工资分配、物资采购、生产经营、电价政策、收费标准、农电收据等关系到__稳定发展的方面，通过工作，从根本上规范了各__的财务行为，杜绝了违反财经纪律现象的发生。

四、具备爱岗敬业的思想素质

工作就象年轮，一年工作的结束，意味着下一年工作的重新开始。我喜欢我的工作，虽然繁杂、琐碎，也没有太多新奇，但是做为公司正常运转的命脉，我深深的感到自己岗位的价值，所以我从没有因为个人得失去计较什么，而是任劳任怨，尽职尽责，多年来的努力与付出，得到了领导和同志们的肯定。财务各项工作取得了可喜的成绩，得到了领导和上级部门的认可，在看到成绩的同时，我也看到了不足，还有待在以后的工作中加以改进，回顾检查自身存在的问题，我认为

主要是开拓创新意识不够，需进一步加强。

在今后的工作中，我绝不辜负公司领导对自己的重托和期望，努力学习，提高素质，开拓创新，为公司的经济发展做出贡献，进一步加强各种理论学习，提高理论水平，认真掌握精通电脑，以适应信息化发展的要求，力争做一名优秀财务人员。

员工个人工作心得收获3

员工工作心得分享篇十三

在别人还迷茫不知所措的时候我就已经踏上了工作岗位，开始了从学生到职员的主角转变。在学校只是学过理论知识并没有切身实践过，多谢公司领导给了我一个好的平台让我充分的施展所学。近一年来，我经常把自我放在公司的角度来反思自我，审视自我，看自身本事和素质的提高幅度能不能适应公司发展的需要、能不能适应完成正常工作的需要。自我刚刚毕业，相当于一切从零开始，无论从哪个角度讲都处在起步阶段，必须在工作中不断提高自我，同时在不断的学习中提高自我的本事，增强对本职工作的胜任力。

工作近一年，接触了不少人和事，在为自我的成长欢欣鼓舞的同时，我也明白自我尚有许多缺点需要改正。其中最重要的便是自我尚显浮躁的心态。有时候做事只求速度而忽略了质量，出现了一些数据上或文字上的错误；有时在做一件事的时候忽略了其他事情与此事的关系，造成前后矛盾或者数据不符。如果不是领导及同事们及时为我指正，恐怕到此刻我也不自知而无法提高自我，多谢这些可爱又可敬的人。经过将近一年的学习与磨练，我逐渐认识到，仅有怀有一颗感恩的心，对工作感恩，对生活感恩，对生命感恩，才能体会出生活的真滋味。并且要用进取的心态来应对这一切，这样生

命才会更精彩。

俗话说“喊破嗓子，不如做出样貌”，如果说的一套，做的又是一套，就会对部门员工造成十分不好的影响，所以，在日常工作中，我学会了注重自身的形象，要求员工做到的，我首先自我坚决做到，要求员工不做的，我带头不去违反。开始时，并没有注意到这方面的重要性，有时自我会忽视了自身形象的重要性，久而久之，便体会到了自我的失职。在以后的工作中，争取做到眼勤、腿勤、手勤、嘴勤，日事日毕。

在总经理的安排下，由我负责公司薪酬方案和绩效方案的设计。刚刚接手这个任务，我感觉肩膀上的担子一下子加重了好多。这还是初次将学校中学到的理论用于实践中，一时间不知从何下手。多亏总经理的指导和公司所有员工的全力支持，我理清思路，收集了很多这方面的资料，由咨询了一些学长和教师，最终为公司做出了只属于我们的薪酬和绩效方案。虽然有些地方还不尽人意，可是我努力了，第一步最终迈出去了，所以心里还是很欣慰，也感激公司的领导和同事们对我的帮忙。那些不尽人意的地方我会全力以赴的把它改好，尽量做到完美。

回顾这一年，由于年纪较轻，工作方法过于简单，有些问题的处理还是不够妥当，在业务理论水平和组织管理本事上还有待于进一步提高。再次，自我在综合素质上距公司要求还相差很多。这些不足，有待于在下步工作中加以改善和克服。

在以后的工作中，我要虚心向其他同事学习工作和管理经验，借鉴好的工作方法，努力学习业务理论知识，不断提高自身的业务和管理水平，使自我的全面素质再有一个新的提高。并时刻关注相关规章制度，不断提高，争取为公司在新年度的工作中度过难关、再上新台阶贡献出自我的力量。

员工工作心得分享篇十四

___年在镇_委政府的领导下，按照县会计局的精心指导下，我们坚持以科学发展观为指导，以服务基层，服务社会为宗旨，与时俱进，开拓进取，不断强化内部监督机制，加强内部管理，在全镇的会计核算中，积极规范会计基础工作，不断提高服务水平，大力强化会计审核和监督，为服务镇域经济做出努力，经过我们不懈努力，圆满完成了全年工作任务，现将主要工作情况总结汇报如下：

一、进一步完善规章制，规范会计集中核算工作。

今年来我们按照财政工作要求和各级纪委廉政建设要求，积极打造了文明窗口，构建人民群众满意的基础站所，进一步健全工作机制，为了规范各类会计业务工作，我中心制订了严格细致的会计操作规范程序，严明会计人员职责，用制度管人管事，坚决杜绝工作中存在的漏洞，防范资金运行中的风险，确保国家资产的安全，为了更好地服务基层，我们完善了各项资金报账制度，坚决克服胡支花现象发生，严格按财产把律办事，不允许有违犯财纪律的事发生，力争为领导决策做好信息提供，在__年里，我们以“为公理财，为民服务”为宗旨，以提高财政服务水平，管理水平，保障水平为目标，我们自来加压，自我约束，自我规范，自我完善，树立迎难而上的决心，发扬干则必成的信心，确保了全镇各项会计核算任务的顺利开展，真正将工作任务扎实落实到位。

三、廉洁自律，求真务实。

我们在工作中，提倡高效廉洁的工作思路，狠抓干部的思想作风建设，用先进的思想武装干部的头脑，教育干部树立正确的人生观、价值观，正确对待和行使手中的权利，努力做

到全心全意为人民服务，要求在工作中热情接待所有服务对象，力争做到一张笑脸相迎，一把椅子让座，一颗热心待人，保证服务对象高兴而来，满意而归，为此我们在完善各项规章制度的同时，积极创造文明服务窗口，创建优质高效服务平台，在核算服务中，我们实行随时到随时服务，实行办结制度的服务承诺。在服务大厅内我们悬挂了各项岗位操作规章制度，明确了资金运作程序，各会计岗位的责任和要求，使整个会计核算中心工作形成了高效严密，快捷的工作环境，由于我中心内部制度健全，责任明确，从而确保了我镇会计核算工作和所有有核算单位的行为都有法可依，有章可循。实现高效廉洁，使各项工作进入精细化，科学化的轨道上打下了坚实基础，为高效文明的服务提供了有力的保障。

三、加强学习，提高监督水平。

目前，我中心纳入会计集中核算单位41个，村级财务管理_个，面对日益增多的核算业务，我们树立与时俱进的思想，不断学习新法规，牢固树立工作学习两手抓的做法，寓学习于工作，在工作中学习，在学习中提高，我们把自学与上级组织学习有机地结合起来。