

最新制造企业预算管理方案 企业管理方案 (优质10篇)

方案是从目的、要求、方式、方法、进度等都部署具体、周密，并有很强可操作性的计划。方案对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇方案。下面是小编为大家收集的方案策划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

制造企业预算管理方案篇一

近期为一个公司明年的培训进行一个全面的安排，拟定了一份简洁实用的员工培训工作计划，让大家分享的同时是想听听有何更好的`建议，互相学习交流，共同提高。

为了提高员工和管理人员的素质，提高公司的管理水平，保证公司可持续性发展；必须进行有效的培训，做好培训的基础是要有可行完整实用的培训计划，现将今年的培训工作计划如下：

一级培训是集团公司负责集团大政方针、公司文化、发展战略、员工心态、规章制度、管理技能、新技术、新知识等前瞻性教育和培训。培训对象为集团公司中层以上管理人员和集团全体管理人员。组织部门为人力资源部，每月至少进行一次，每次不少于一个半小时。

二级培训是各分公司负责对本单位班组长以上和管理人员的培训，主要内容是公司企业文化教育、本单位规章制度及安全操作规程；负责人为各分公司总经理。每月一次，每次不少于一个半小时。

三级培训是各车间班组负责对所管辖的全体员工的培训，主要内容是岗位职责、操作规程、安全操作规程、岗位工作流程和工艺技能专业知识、作业指导书等，负责人是各车间班

组的负责人。培训时间是每周不少于一次，每次不少于一小时。利用每天的班前会班后会，反复学习本岗位职责和安全操作规程。

一是工艺技术知识的培训，二是机械设备维护和保养知识的培训，三是生产管理知识的培训；每周一次，每次不少于一小时。

主要内容就是本部门相关专业知识的系统培训，结合工作实际运行中出现的专业问题，进行探讨培训交流，教会下属如何去做好工作，提高下属的专业技能，每周一次，每次不少于一小时。培训形式多种多样，目的就是提高人员素质和工作质量、产品质量。

新员工集中招聘八人以上者由公司人力资源部组织培训，不得少于三天，主要内容是公司简介、发展历程、战略目标、公司文化、产品介绍、通用规章制度和通用安全操作规程，新员工到车间后(或班组)进行岗位职责和操作规程的培训，第一个月内在车间实际培训不得少于6小时，使每个员工到岗后明确本岗位的工作职责范围，本岗应知、应会，应做什么，不能做什么；本岗位工作做到什么标准，明确本岗位操作规程和安全操作规程。新员工在上岗二个月后有书面考试，考试成绩纳入试用期转正的考核评定中。对于平时补充招聘到岗的新员工人力资源部每月集中进行一次岗前培训。

建立管理人员培训档案，把管理人员参加培训、培训作业上交等情况纳入档案管理和全年的考核之中。考核是两个方面的，一是对培训组织者的考核，二是对员工参训后的评价和考核；要保证培训工作落实到位。使培训工作真正成为公司的基础工作，培训真正起到作用，有效地提高管理人员和员工的素质，并使之能科学、扎实而又有效地开展起来，变员工要我培训为我要培训，以适应公司的转型和高速发展，塑造学习型组织，体现公司和个人的价值。

各分公司各部门拟定本单位的年度培训计划，培训年度工作计划于一月十日前报主管领导；培训计划要认真去做，细化到每个月进行几次，培训计划中要明确培训的组织者、责任人，培训时间，培训主题及内容，培训形式，参训人员，培训主讲，培训要有记录，对培训结果要进行评估和跟踪；培训形式可多种多样，严格按培训计划执行；人力资源部每月至少进行一次检查指导。

通过培训全体管理人员和员工明确公司的企业文化内涵和岗位业务知识，明确各自岗位职责、工作标准，熟练掌握多种业务技能，改进绩效，进而提高全体管理人员和员工的素质，提高公司的管理水平；达到公司和员工的双赢，从而为实现公司的战略目标奠定人才基础。

制造企业预算管理方案篇二

提纲：

一、家族式企业的的产生及其意义

二、家族企业财务管理的现状和存在的问题

(一)股权状况不明晰，企业家族化

(二)资信度较低，融资难，抗风险能力较差

1. 从银行信贷方面

2. 从在资本市场直接融资方面

(三)投资能力较弱，缺乏科学性

(四)财务管理观念淡薄，财务控制薄弱，财务管理混乱

(五)企业内部控制制度不完善，缺乏社会审计监督

三、改善家族企业财务管理问题的对策

(一)明晰股权，明确责任：决定家族企业兴衰的杠杆

1. 股权集中的方法

2. 分散化股权安排。

(二)积极开拓融资渠道，提高家族企业的资信度

(三)规范投资程序，建立项目评估体系，提高资产回报率

(四)建立现代企业制度，加强企业的财务控制

1. 建立规范的会计核算体系，遵守相关法律。

2. 加强对存货和应收账款的管理，降低企业风险。

3. 进行合理避税，树立企业形象

(五)建立科学的内部控制制度，加强企业的财务监督

1. 是要设置企业的会计、出纳、保管机构，明确各自职责，形成有效的内部牵制，做到“统而不死，分而不乱”

2. 是要加强内部稽查工作

3. 是要加强对民营企业财会工作的检查监督及审计工作。

4. 严格区分家务事与公司事务，建立以契约关系为主要管理方式的企业管理制度，增加财务管理的透明度。

5. 投资要面向市场，正确进行投资决策，努力降低投资风险：

应以对内投资方式为主;分散资金投向,降低投资风险;扩大投资范围,力争实现全球化。

6. 家族式企业要苦练内功,强化资金管理,加强财务控制;这就要求提高认识,强化资金管理;努力提高资金的使用效率,使资金运用产生最佳的效果;加强财产控制;加强对存货和应收账款的管理;保持财务资料完整。

7. 加强财会队伍建设,全面提升企业财务人员素质

四、结论

制造企业预算管理方案篇三

在现代社会的发展中,社会经济取得了前所未有的发展。企业作为社会经济发展的重要载体,对整个社会经济体的发展具有重要的维护和促进作用。尤其是在当下市场经济全球化进程不断加快的情况下,现代企业为了适应市场发展的趋势,就需要在企业的管理中重视经济的管理。只有良好的经济管理才能为企业的发展起到促进作用。然而在当前的社会发展中,企业的经济管理还存在很多的不足继续解决,基于此,基于此本文主要通过对于企业经济管理存在的问题进行探究,提出一些有解决的措施。

现代企业; 经济管理; 问题; 解决方案

(一) 管理制度不够健全

众所周知,完善的管理制度可以提升管理的效率和水平,促进管理具体行为的落实。然而当前的企业经济管理制度与企业自身的发展情况存在不符的情况。首先,很多企业都具有经济管理的理念与制度,但是在具体的管理过程中无法落实,不仅无法实现管理的目的,还会对企业的发展造成桎梏。另外,很多企业的管理取法适应企业的发展情况,企业的发展

速度过快，而管理的水平尚且无法跟随企业的发展。

（二）经济管理理念落后

现代化的经济的发展促进了经济市场的不断发展与完善，因此，市场的竞争越发激烈，对现代企业也提出了更高的要求，但是在当前的市场中，许多企业由于落后的经济管理理念影响只注重自身获取的经济利益，对行业和健康市场的健康发展并不重视，从而造成市场中各企业间的不良竞争，也阻碍了企业的健康发展。

（三）组织结构落后

对现代的企业经济管理而言，管理的组织结构也是影响管理水平的重要因素，目前的管理中，存在组织结构不合理的问题。这种组织结构的建立无法对现有的市场发展情况和企业的新装进行综合性的分析，只是在企业中盲目地建立组织结构，导致管理的形式主义严重，无法想成对管理的有效帮助，使得企业的发展中缺少活力。

（四）企业管理人员的水平有待于提高

（一）管理理念的创新

对企业而言，先进的管理理念可以有效地指导管理工作的落实，达到事半功倍的效果。而就当前来说，只有先进的，具有科学发展观的管理理念才能对企业的经济管理起到指导的作用。另外，以人为本是现代企业发展过程中不可忽视的重要管理因素，树立牢固的人本理念可以提高员工的工作积极性，使之主动地融入到经济管理工作中来。要树立尊重员工的意识，企业需要维护员工的合法权益，做到对员工的理解和对企业消费者诉求的理解，从而提高服务意识与水平，建立以管理和服务质量为先的工作理念，强化质量与服务质量。

（二）健全现代企业管理制度

良好的管理制度可以为企业的经济管理工作提供完善的支持与保障，有哪次，企业需要以自身的实际发展情况和经济管理的现状为依据制定完善的经济管理制度，来规范管理中的具体行为，为管理的落实奠定基础。另外，经济管理可以约束企业的具体经济行为，并且可以使企业在管理的过程中不断根据企业自身情况的变化来改变管理的具体措施。在这个过程中，在管理制度的建立之后，就需要将具体的管理责任具体落实到个人，树立管理人员的责任意识，在管理的过程中还可以通过监督制度的落实来严格地监控企业的经济行为以及管理人员的具体行为，从而避免企业内部的矛盾与问题，为企业经济管理效果的落实奠定基础。

（三）创新企业的经济管理体系

在企业的经济管理过程中，选择的管理模式是对管理效果具有重要影响的因素。因此为了提高管理的效果，有效规范企业的具体经济行为，提高企业的市场竞争力可以从管理的模式也即体系方面进行优化。首先。可以通过对企业内部的经济管理体系的评价出发，从企业经济管理中的人力资源管理、经济管理的体系以及企业的内部控制方面的不足进行分析，从这些不足的方面出发，不断优化管理的系统，通过现代化的设备和技术对企业进行全方位的管理水平与效率。

（四）建立新型企业经济管理方式

首先需要从宏观方面掌控企业的经济发展方向，合理地制定企业的发展规划与计划，在这个过程中要注意强化企业发展规划的时效性和可行性，充分利用现代化的信息技术对市场中的信息进行收集。另外最重要的就是要加强企业内部的发展深度，不断进行技术方面的创新，与国际市场相结合，进行符合时代发展的技术创新，为企业的经济管理提供提供条件。

（五）加强专业人才的培养

对企业而言，工作人员的专业技能和综合素养会影响企业的发展。经济管理工作也不例外，因此要加强对相关工作人员的培训，从专业技能方面来培训，引进先进的管理理论与知识，另外要强化他们的责任意识，还要强化对专业人才的引进，企业应当采取有效的激励措施来激励经济管理人员，不断激发他们的工作责任心和主动性，从而更好地开展经济管理工作。总而言之，在市场环境下，企业的发展与其自身的经济管理工作有着直接的关联，随着社会的进步与发展，企业经济活动也在不断扩大，而企业要想稳定的发展下去，就必须强化经济管理工作，要健全相关管理制度，要转变经济管理理念，要重视人才的培养，从而更好地开展经济管理工作，为企业带来好的经济效益。

[1]梁钟元. 现代企业经济管理存在的问题和解决方法[j].企业研究□20xx□22:56.

[3]王国宇. 浅谈现代企业经济管理存在的问题和解决方法[j].财经界(学术版)□20xx□24:50.

[4]黄梅仙. 现代企业经济管理存在的问题和解决方法探讨[j].时代金融□20xx□14:185.

制造企业预算管理方案篇四

为响应政府和电力主管部门提出的节能方针政策，确保公司生产经营的正常进行，保障生产车间在电力错峰管制时间段（每周五、周六、周日）内不会被强制拉闸断电，经公司总经办批示，由人力资源部根据公司实际情况制定本节电方案，各部门必须遵照执行。

1. 电源及照明

1.1禁止在办公室乱拉乱接电源线，除手机充电器以外，禁止使用其他任何外接用电设备，违者没收。

1.2严禁在公司任何区域内为电动自行车电池充电，当值保安每日定期巡查，如经查获，将不作通知直接剪断充电器电源线。

1.3靠近窗户的办公室尽量减少开灯，利用自然光照明，确因光线不足需要开灯照明时，开灯数量不能超过该办公室电灯总数的50%，违者该办公室所有员工扣浪费资源费10元/人，最高领导双倍计扣。

1.4灯管数量在两支以上的灯盘全部减少为两支，由制造部工务组检查实施。

1.5下班或办公室人员全部外出时，最后离开办公室的职员应关闭全部照明电源，避免造成资源浪费，经查获下班后或办公室无人但照明电源未关闭的，该办公室所有员工扣浪费资源费10元/人，最高领导双倍计扣。

2. 空调制冷

2.1在气候条件允许的前提下，能开窗户的办公室尽量不开空调，打开窗户让空气流通，既有利于身体健康，又能减轻公司的电力负荷，节约能源。

2.2室内温度高于或等于28摄氏度时才允许开启空调，温控设置不得低于28度，并必须将门窗关闭，禁止在开空调的同时打开门开窗，违者该办公室所有员工扣浪费资源费10元/人，最高领导双倍计扣。

2.3下班后或因用餐、会议、外出等原因出现办公室无人值守时，最后一名离开办公室的职员应关闭空调，违者该办公室所有员工扣浪费资源费10元/人，最高领导双倍计扣。

2.4少于5人的会议禁止使用一楼和二楼的大会议室，中午休息时间禁止任何人在会议室内打开空调休息，违者扣浪费资源费10元/人。

3. 电脑及办公设备

3.1下班或外出办事超过两小时不使用电脑时，应将电脑及显示器电源关闭，避免因长时间待机造成资源浪费。

3.2所有办公电脑不得安装非办公用的其他软件，禁止使用屏幕保护程序，关闭监视器时间全部设置为10分钟。

3.3禁止在任何时间段内用公司电脑看电影、网络视频，玩游戏，下载与工作无关的资源。

3.4下班后最后离开办公室的职员应关闭所有办公设备的电源，包括复印机，打印机，饮水机等。

3.5以上事项由it资讯科和人力资源部负责监督检查，如有违反者按10元/次/人对直接责任人进行处罚，无法确定责任人的，由该办公室最高领导者承担。

4. 其他

4.1食堂空调（包括风帘）全天禁开，一律采用风扇降温散热。

4.2用餐结束后，食堂工作人员应及时关闭风扇电源。

4.3厨房冰柜应设置合适的温度，尽量减少采购需要冷藏的食品。

4.4以上事项由人力资源部负责监督检查，如有违反，按10元/次对食堂管理人员进行处罚。

1. 电源及照明管理

1.1禁止在生产区域乱拉乱接电源线，禁止使用其他任何非生产用外接用电设备，违者没收。

1.2白天在光线充足的情况下，利用自然光照明，不允许开灯。确因光线不足时才允许开灯照明。

1.3晚班时只允许在作业区域开灯，非作业区域禁止开灯。

1.4违反以上任何一条，该区域所有员工扣浪费资源费10元/人，班组长及科长按双倍计扣。

2. 风扇管理

生产区域内不允许在无人状况下打开风扇，人离开作业区域超过五分钟的必须关掉风扇，违者该区域所有员工扣浪费资源费10元/人，班组长及科长按双倍计扣。

1. 禁止使用任何外接用电设备，包括手机充电器、电脑音箱等。

2. 所有办公室全天禁开空调，全部采用风扇降温散热，未领用风扇的部门请于20xx年6月23日前完成申购和领用。风扇的配备标准为4人/台，人数不足4人的办公室按一台配备。

3. 风扇的使用管理与空调相同，离开或下班后应及时关闭风扇电源。

4. 以上事项由人力资源部it资讯科和当值保安员共同负责监督检查，违反者按10元/人/次对责任人进行处罚，无法确定责任人的，由该办公室最高领导者承担。。

1. 待料超过10分钟以上时，必须停机断开生产设备的电源，

以减轻电力负荷。

2. 将三、五车间（科室）的空气管道总阀门关闭，以减少空压机运转时间达到节电的目的。

3. 在生产任务允许的前提下，充分利用设备的生产能力，提高设备的利用率，合理安排人员，尽可能的停开设备或减少设备开机时间。

4. 合理安排生产计划，在非错峰用电时段，充分使用设备，24小时作业；在错峰用电时段，尽量减少白天设备开机时间，利用晚上时间作业，以避免用电高峰时段。

制造企业预算管理方案篇五

为切实加强我市工业气体生产经营的布局管理，进一步搞好安全生产工作，确保气体行业的健康有序安全发展，结合我市实际，特制订新一轮富阳市工业气体生产经营企业布局管理方案。

工业气体通指氧气、氮气、氩气、二氧化碳、溶解乙炔气以及为特殊用途而配制的混合气体等。我市工业气体行业以深冷空气分离、低温液体充装、溶解乙炔气生产企业和经营站（门市部）等经营企业组成。工业气体作为国民经济领域和相关制造业不可缺少的配套产品，应用于冶金、机械、医药、化工、食品、电子等领域。同时，工业气体被灌装于容器（钢瓶）供运输、仓储和使用，许多气体易燃易爆，为甲类危险化学品。

目前，我市共有工业气体生产企业三家。其中：杭州贝斯特气体有限公司规模最大，品种最多，主要产品是工业氧气、医用氧气、氮气、氩气、二氧化碳、液态氧氮、混合气。杭州三泰工业气体设备有限公司单一生产乙炔气。富阳特种气体有限公司生产氩气、碳三气，二氧化碳□xx的工业结构主要

是造纸、通讯电缆行业为主，整个工业经济领域气体的需求量不大，但也不可缺少。

1. 全市停止新增工业气体生产企业，如有特殊情况需要新增的，由企业提出申请和理由，乡镇（街道）或企业主管部门签具意见，经市安监局审查后报市政府同意。

2. 凡气体经营布局规划已满额的地区，在未出现停业或关闭企业之前，停止审批经营企业。凡规划未足额尚可新增经营企业的地区，在严格准入条件的前提下，按谁先申请谁先审批的原则，申领《危险化学品经营许可证》，气体经营企业布点满额后停止审批经营企业。

3. 加强部门间沟通协作，共同做好工业气体生产、经营行业的安全生产监督管理。市发改局负责按本方案做好工业气体生产经营企业的立项工作。市安监局负责全市工业气体生产、经营单位的安全生产监督管理综合工作，负责本方案的实施；负责工业气体生产企业申领《危险化学品生产、储存定点批准书》的初审和申报工作；负责经营单位申领《危险化学品经营许可证》的初审、申报和换发证工作；负责组织工业气体生产、经营单位进行安全评价、安全生产许可、安全质量标准达标考核工作；负责组织工业气体企业负责人、安全管理人员及有关作业人员的培训考核。市质监局负责按照《产品质量法》等国家法律法规，督促生产经营单位加强对设备安全管理，严格执行生产经营技术操作规程，严格实行气瓶固定充装制度，推行气瓶标识管理，做好自有气瓶、托管气瓶普查建档管理工作，对质量上以次充好、数量上缺斤少两、气瓶不检或过期瓶超期瓶使用，收购改装销售废旧气瓶等违规行为，应予以严厉打击，以规范气体生产、经营行为。

市公安局负责工业气体的公共安全管理，负责工业气体生产、经营单位的消防设计审查和验收工作，负责工业气体生产、经营单位落实消防安全责任制，履行消防安全职责的情况，实施消防监督检查。市交通局负责工业气体公路、水路运输

单位及其运输工具的安全管理，对工业气体运输安全实施监督，负责工业气体运输单位、驾驶人员、船员、装卸人员和押运人员的资质认定。工商富阳分局负责依据有关部门的批准、许可文件，核发和年审工业气体生产、经营单位营业执照，负责监督管理危险化学品市场经营活动。市各有关部门应根据不同职责和权限，相互沟通，配合协作，协助做好本方案实施工作，严格规范生产、经营秩序，监督生产、经营行为，引导发展适用的新技术、新设备，提高气体生产、经营装备和管理水平，消除安全隐患，保障社会公共安全，促进气体行业健康有序发展。

制造企业预算管理方案篇六

第一条 为加快全镇经济发展步伐，规范征收或征用企业集体、国有土地的房屋拆迁，保障建设项目的顺利进行，保护拆迁当事人的合法权益，根据《中华人民共和国土地管理法》、《中华人民共和国规划法》、《中华人民共和国土地管理法实施条例》、《省土地管理条例》等法律法规，参照《市市区集体土地房屋拆迁管理实施办法》的有关规定，结合本镇实际，制定本办法。

第二条 在镇域范围内，因城镇建设和发展需要征收或征用土地拆迁房屋及其他附着物，并需要对房屋所有权人（以下统称“被拆迁人”）进行补偿、安置的，适用本办法。

第三条 镇拆迁安置管理中心受镇政府委托负责镇域范围内企业拆迁相关的补偿、安置的管理工作。

第四条 被拆迁房屋由具有拆迁评估资质的评估机构进行估价。房屋拆迁的评估机构的确定在已公布的市房屋拆迁估价机构名录中选择。接受委托的拆迁评估机构应当与镇拆迁安置管理中心签订委托协议。评估机构对被拆迁房屋进行评估时，应当通知被拆迁人到场，被拆迁人应当予以配合。

第五条 拆迁实施主体应当按照房屋拆迁补偿实施方案做好房屋拆迁补偿工作，在规定的拆迁期限内与被拆迁人订立拆迁补偿协议。被拆迁人应当服从镇建设和发展的需要，在规定的拆迁期限内完成搬迁。

第六条 被拆迁房屋的合法依据，原则上以用地单位领取建设用地规划许可证（含定点图）前被拆迁人所持有的房屋权属证、土地权属证书或者取得的合法建房手续为准。

第七条 被拆迁房屋的用途，以房屋权属证书载明的用途为准；房屋权属证书未载明用途的，以土地权属证书载明的用途为准；房屋权属证书、土地权属证书未载明用途或者载明的用途不一致的，以合法建房手续载明的用途为准。

第八条 被拆迁房屋的合法建筑面积，以房屋权属证书载明的建筑面积为准；没有房屋权属证书的，以合法建房手续批准的建房面积为准；没有合法建房手续，但在本办法实施前已建造且被拆迁人建房时符合相关建房条件的，由被拆迁人在规定的时间内提出申请，经镇拆迁安置管理中心会同相关部门联合审查同意后核定其合法建筑面积。

不符合前款规定情况的，均不予认定为合法建筑面积。

第九条 被拆迁房屋的建造年代，以确认合法建筑面积的权属证书或批准文件中载明或核定的年代为准。

第十条 在房屋拆迁公告发出后，被拆迁人违反规定进行房屋及其他附着物新建、改建、扩建或者突击装饰装潢部分，不予补偿。

拆迁租赁房屋的，对房屋承租人不予补偿。

第十一条 对被拆迁人实行货币补偿。

拆迁企业及其他非商业经营性的合法房屋价格按被拆迁房屋建筑的重置价结合成新率评估的价格进行补偿。被拆迁人的房屋装饰装修及附着物的价格按重置价结合成新率评估的价格进行补偿。因历史原因造成的未经合法手续批准的房屋补偿标准，参照同类型房屋评估价格的70%进行补偿。

拆迁企业涉及土地为国有出让土地的，按土地使用权证登记的用途及出让剩余使用年限按当地本年度土地最低保护价折算进行补偿，但出让合同另有约定的按出让合同的约定条款执行；涉及的土地为国有划拨土地的，按土地使用权证登记的用途并按国有划拨土地进行评估补偿。涉及土地为集体土地性质的按集体土地标准对该集体土地所有权人进行补偿。涉及土地属非法占用的，不作补偿。

第十二条 根据本镇实际，结合企业行业特点，拆迁企业房屋，拆迁人应当向被拆迁人支付房屋、土地、装饰装修及附着物补偿款、设备搬迁费、综合补助费、停产停业补助费。

第十三条 拆迁人应当按相关规定向被拆迁人支付的补偿补助明细如下：

（一）房屋、土地、装饰装修及附着物补偿款

根据专业评估机构的评估结果给予一次性补偿。

（二）设备搬迁费

根据专业估价机构的估价结果给予一次性补偿。

（三）综合补助费应纳税额

指实施拆迁前二年应纳税额的平均值。

（四）停产停业补助费

被拆迁人的停产停业补助费，按被拆迁房屋的补偿总额（不含土地补偿款、装饰装修补偿和其他补助费）的10%一次性补助。

被拆迁人的补偿补助费，若房屋所有权人与房屋使用权人不一致时，双方已有约定的，按原约定产权确定补偿对象；无约定的，补偿对象为房屋所有权人，对房屋使用权的补偿补助由房屋所有权人包干负责处理。

第十四条 镇政府将按被拆迁企业是否符合市产业政策要求来确定是否安排土地，安排土地的被拆迁企业安置地点必须符合全镇的总体规划，被拆迁企业的用地规模将根据企业的行业特点按照市的投入产出比和投资强度要求适量供应。补偿补助费的发放，必须严格按照规定执行。

第十五条 违反上述规定发放的，造成严重影响和后果的将按法律法规追究直接负责主管人员和直接责任人的责任，构成犯罪的，上报司法机关依法追究刑事责任。

制造企业预算管理方案篇七

*商学院院长项兵教授曾数次强调，中国企业的国际化道路，应该是“站在月球看地球”，“整合全球资源为我所有，借力打力走向国际市场”。

20*年，亨达前瞻性地甩开了国内竞争对手的贴牌战与低价战，勇敢地率先走出国门与法国国际品牌集团达成了战略合作关系。亨达深刻地感受到品牌的核心竞争力不是广告，更不是单纯的技术，而是及早牵手法国国际品牌集团这样专业从事皮鞋等服饰类商品研发、设计、品牌运营及生产经营的大型跨国企业集团。一流的国际人力资源、市场渠道资源、品牌差异化资源和最先进的技术设备，乃至全球化优势资源才是亨达所仰重的。彼时，来自美国、法国、英国、意大利、澳大利亚、以色列、日本和中国香港的世界顶级设计师百余人

云集其麾下，亨达形成了“世界顶级决策、设计、研发的‘大脑’与‘心脏’”。

通过兼容并蓄、优势互补的战略合作，亨达数年来不仅成功运营了“阿迪丽娜”、“动力足”等叫得响的国际品牌，同时，借力法国国际品牌集团在全球的市场、渠道资源，发挥“世界顶级决策、设计、研发‘大脑’与‘心脏’”的优势，整合并集成来自全球的优势资源，为我所用，最终成功地将自主品牌——“亨达皮鞋”也推到了世界市场的前台。

如果说一次合作还不能证明亨达“站在月球看地球”的开阔视野，那么建立“亨达国际营销网络”则堪称中国企业国际化竞争的经典案例。

国际营销网络的稳固建立，让亨达集团将市场触角伸向了世界市场的各个角落：在俄罗斯成立了“亨达（俄罗斯）贸易有限公司”，并一炮打响、蜚声国际；随后，利用俄罗斯这个“桥头堡”，亨达向东欧市场挺进。亨达集团目前已在法国、意大利、美国、日本、中国香港和中东等20多个国家和地区建立了分公司或办事处。有了这些触摸市场需求和流行前沿的神经末梢，亨达收获并激活了整个集团业绩的有效增长，自20xx年开始出口国际市场以来，亨达的出口贸易额以每年30-40的速度递增，成为企业新的经济增长点，不仅规避了森严的贸易壁垒，也让亨达成为真正意义上的国际化企业。

品牌是一个企业持续发展的发动机，一个伟大品牌的背后一定是基于伟大的产品。中国改革开放今年30周年了，在这短短的时间内要建立一流的国际品牌，本身就是一项艰巨的任务，品牌的背后是顾客对产品质量销售体系和服务体系的信任。中国企业目前要做的，就是一点一滴地积累以获取信任，无论是走出去还是在国内市场精耕细作；对每一个产品都付出自己的心血，对每一位顾客每次都以诚挚的服务，对每一个市场机会都去认真把握。

制造企业预算管理方案篇八

(一) 股权状况不明晰，企业家族化

(二) 资信度较低，融资难，抗风险能力较差

1. 从银行信贷方面

2. 从在资本市场直接融资方面

(三) 投资能力较弱，缺乏科学性

(四) 财务管理观念淡薄，财务控制薄弱，财务管理混乱

(五) 企业内部控制制度不完善，缺乏社会审计监督

(一) 明晰股权，明确责任：决定家族企业兴衰的杠杆

1. 股权集中的方法

2. 分散化股权安排。

(二) 积极开拓融资渠道，提高家族企业的资信度

(三) 规范投资程序，建立项目评估体系，提高资产回报率

(四) 建立现代企业制度，加强企业的财务控制

1. 建立规范的会计核算体系，遵守相关法律。

2. 加强对存货和应收账款的管理，降低企业风险。

3. 进行合理避税，树立企业形象

(五) 建立科学的内部控制制度，加强企业的财务监督

1. 是要设置企业的会计、出纳、保管机构，明确各自职责，形成有效的内部牵制，做到“统而不死，分而不乱”
2. 是要加强内部稽查工作
3. 是要加强对民营企业财会工作的检查监督及审计工作。
4. 严格区分家务事与公司事务，建立以契约关系为主要管理方式的企业管理制度，增加财务管理的透明度。
5. 投资要面向市场，正确进行投资决策，努力降低投资风险：应以对内投资方式为主；分散资金投向，降低投资风险；扩大投资范围，力争实现全球化。
6. 家族式企业要苦练内功，强化资金管理，加强财务控制；这就要求提高认识，强化资金管理；努力提高资金的使用效率，使资金运用产生最佳的效果；加强财产控制；加强对存货和应收账款的管理；保持财务资料完整。
7. 加强财会队伍建设，全面提升企业财务人员素质

制造企业预算管理方案篇九

文化建设本质上拒绝浮躁，但实践中也需要感性的突破，用绚丽的表相点燃起所有人的激情。所谓理性改良，意味着要通过各种制度安排和组织建设，搭建员工事业平台。所谓感性突破，意味着应该通过或激动或温暖人心的各种活动，高速进入一种文化的氛围。感性呼唤，理性给予，建立起对文化的信心，从而完成自我的革新，两者缺一不可。

文化建设是一场长期的运动，也是组织最深邃的变革。文化的核心是价值观的统一。整个文化实施过程，是组织成员自我反省、自我超越的过程，是对自身思想深处价值观的检讨过程，是对自身习惯性思维方式、行为方式的反思、改

进过程。人是倾向于维持均衡状态的，文化的变革与演进需要外界压力提供强大的动力，使组织及其成员的变革的动力大于自身惯性的阻力。有智慧和毅力的组织终将意识到，文化建设投一报万，是最辛劳但也是最伟大的自我投资。

行胜于言！思想的跳跃是为了行动的飞跃。文化只有和行动统一起来才有意义，文化理念的落地生根远远重于其表述形式。一个组织的文化之所以伟大，不在于这个组织提出了多少漂亮的口号，而在于这个组织是否长期坚持了一些基本的价值观，把他们渗透到整个组织当中，形成组织成员共同的心理契约，从而自然而然地规范成员的言行。只有行动□xx文化才能落到实处；只有行动□xx文化才会焕发勃勃生机；只有行动□xx文化才有永恒的生命力！

21世纪企业之间的竞争，实际上也是企业文化的竞争。企业文化，是企业综合实力的体现，是一个企业文明程度的反映，也是知识形态生产力转化为物质形态生产力的源泉□xx空调公司创立三年多以来，积淀了一定的文化底蕴，但面临新的形势、新的任务、新的机遇、新的挑战，要想在激烈的市场竞争中取胜，把企业做大做强，实现企业的跨越式发展，就必须树立“用文化管企业”、“以文化兴企业”的理念，要对原有文化进行整合和创新，营造培育先进的企业文化，积极推进文化强企战略，努力用先进的企业文化推动企业的改革发展，提高企业的创新力、形象力和核心竞争力，营造“企业有生气、产品有名气、领导有正气、职工有士气”的发展环境和精神面貌。

文化的核心是组织成员共同信奉的一些价值观，来自于成员的共同经历□xx文化是xx全体员工的文化，需要大家的共同参与，大家建设大家的文化。发动大家参与的过程，也是xx文化建设的过程。要坚持“大家的文化大家建”的基本建设思路，企业领导带头、管理人员带头，动员全体员工共同参与，上下左右齐心协力，进一步营造全员抓文化建设的浓厚氛围。

在文化建设过程中，应站在全局的高度，保持xx文化的包容性和开放性，坚持自上而下、自下而上双向进行，既对亚文化的建设提供指导，又要吸收亚文化中的优秀元素。

以科学发展观的重要思想为指针，以公司的发展战略为先导，以形成共同的理想，信念、价值观和行为规范为核心，以培育开拓创新精神、团队协作精神为灵魂，以提高素质、塑造形象为关键，以建立规范的运行机制和实行强有力的领导为基础，总体规划，抓好起步，全面推进，使企业文化注入、渗透到公司的各项工作中去，推动公司全面系统发展。通过贯彻和落实以人为本的科学发展观，倡导和推行先进的企业核心价值观，打造高素质的管理队伍，员工队伍，努力创新经营思想、管理模式、激励机制和服务体系，构建内强素质、外塑形象、适应市场变化、促进xx发展的企业文化体系，全面实现公司向科学管理、文化管理的转变，实现企业文化发展战略目标，更快更好地推进公司持续稳定健康发展和企业全面进步。

企业文化是一个从载体到本质、从表层到本质的体系，操之过急，员工接受程度有限，效果差；行动过于缓慢，影响企业发展的需要。

xx文化建设是个长期的过程，不可能一蹴而就，必须遵循发展规律进行科学的建设。文化的变革涉及价值观的转变和统一，是个痛苦困难的进程，会遇到很多阻碍，因此需要持久推行下去，不能半途而废。要加强研究和规划，抓住决定文化建设根本效果的措施，做到重点突出，步步为营，循序渐进，通过长期不懈的努力，分阶段分步骤地达到文化建设的目标。

文化建设根据xx的历史特点、人员素质、管理水平的实际，提出相关要求，尽量避免命令性的“决策——执行”的方式，而应采取宣传、引导员工自觉参与、自我约束、自愿接受、平行推进且高度透明的方式，必要时可以采取一定激励方式

来引导和控制组织员工的活动，最终形成员工的自觉意识与共识的文化。

在文化建设中遵循开放融合的方针，加强与外界及公司内部交流互动，让更多的人认识和了解xx公司。通过开放，吸收融合内外部先进思想，进一步提升文化建设和内部管理水平，形成独具特色的企业文化，把企业文化建设体系的本质体系和载体体系有机融合为一体。

以人为本就是把人视为管理的主要对象和企业最宝贵的资源。企业文化推行必须以人为中心，充分反映人的思想文化意识，通过企业全体人员的积极参与，发挥首创精神，企业才能有生命力，企业文化才能健康发展。一方面，企业文化作为一种管理文化，它需要强调对人的管理，并把强调“人”的重要性有机地融合到追求公司的目标中去。另一方面，企业员工不仅是企业的主体，而且还是企业的主人，企业要通过尊重人、理解人来凝聚人心，企业文化要通过激发人的热情、开发人的潜能，来极大地调动人的积极性和创造性，使企业的管理更加科学，更有凝聚力。在企业文化推行过程中，要正确处理好企业领导倡导与员工积极参与的关系。必须做到每一个环节都有员工参与，每一项政策出台必须得到广大员工认可，自始至终形成一个全员参与、相互交融的建设局面，从而实现员工价值升华与企业蓬勃发展的有机统一。

进行企业文化建设，要切合企业实际，符合企业定位，一切从实际出发，不搞形式主义，必须制定切实可行的企业文化建设方案，借助必要的载体和抓手，建立规范的内部管控体系和相应的激励约束机制，逐步建立起完善的企业文化体系。要以科学的态度，实事求是地进行企业文化的塑造，在实施中起点要高，要力求同国际接轨、同市场接轨，要求精求好，搞精品工程，做到重点突出，稳步推进。要使物质、行为、制度、精神四大要素协调发展、务求实效，真正使企业文化建设能够为企业的科学管理和企业发展目标的实现服务。

要树立“管理者首位”思想，领导干部要率先垂范。企业文化在很大程度上表现为企业家（群体）文化，从一定意义上说，企业文化是企业家理念的升华，企业家是企业文化的倡导者、缔造者、推行者，不仅个人的理念要领先于他人，更重要的是能把领先的理念转化为企业的理念、企业的体制、企业的规则。各级领导干部在企业文化建设中，要先学一步，学深一些，带头思考，带头实践，时时事事给员工做出榜样，要在企业文化建设中有创新、有建树。各级管理领导者，都应明确自己的角色定位，承担起应负的责任，并善于集中群众的智慧，调动起全体员工的积极性、创造性，依靠全员的力量投身企业文化建设。

企业文化建设作为一项战略性、长期性的工作，它是一项庞大的、复杂的系统工程，决不能凭空想象一蹴而就，要树立“打持久战”的理念。企业文化是企业的“铸基”和“铸魂”工程，需要坚持不懈的努力。它的建设是一个渐进过程，必须运用系统论的方法，搞好整体设计，分步推进，分层次落实。必须明确总体目标和阶段性目标，管理层应该做什么、怎么做，实践层应该做什么、怎么做，只有上下努力同心，协调运作，才能把企业文化建设的任务落实到实际工作中去。

（1）确定全体职工的价值观。企业价值观是企业文化的核心，决定企业的命脉，关系企业的兴衰。现代企业不仅要实现物质价值，还要是文化价值，要充分认识到企业竞争不仅是经济竞争，更是人的竞争、文化的竞争、伦理智慧的竞争。企业的最终目标是服务社会，实现社会价值最大化。xx空调的核心价值观：诚信做人，规范做事，商业人格，结果导向，客户价值，开放分享。

（2）确立企业精神和理念。培育有个性的企业精神和理念是加强企业文化建设的核心，培育具有鲜明个性和丰富内涵的企业精神和理念，最大限度地激发职工内在潜力，是企业文化的首要任务和主要内容。企业精神和理念是指：企业广大职工在长期的生产经营活动中逐步形成的，由企业的传统、

经历、文化和企业领导人的管理哲学共同孕育的，并经过有意识的概括、总结、提炼而得到确立的思想成果和精神力量，必须是集中体现一个企业独特的、具有鲜明的经营思想和个性风格，反映企业的信念和追求，并由企业倡导的一种精神。培养企业精神和理念，要遵循时代性、先进性、激励性、效益性等原则，不仅要反映企业本质特征，而且要反映出行业的特点和本单位特色，体现出企业的经营理念□xx空调的企业精神：激情创新，协作共赢。企业理念：始终以客户和员工为关注焦点。

(3) 确立符合公司实际的企业愿景和使命是企业生存发展的主要目的和根本追求，它是以企业发展的目标、目的和发展方向来反映企业价值观□xx空调的愿景：成为车用空调事业的发展，创造舒适的车内环境。使命：致力于车用空调事业的发展，创造舒适的车内环境。

统一标识、服装、产品品牌、包装等，实施配套管理。在企业发展中还要以务实的态度不断完善企业视觉识别各要素，做到改进一否定一再改进一再确定。包含企业标识、旗帜、广告语、服装、信笺、工号牌、印刷品统一模式等等。以此规范员工行为礼仪和精神风貌，在社会上建立起企业的高度信任感和良好信誉。

主要体现在两个方面，一方面是企业内部对职工的宣传、教育、培训；另一方面是对外经营、社会责任等内容。要通过组织开展一系列活动，将企业确立的精神、理念融入到企业的实践中，指导企业和员工行为。

文化实质是“人的文化”，人是生产力中最活跃的因素，人是企业的立足之本，企业员工是企业的主体，建设企业文化就必须以提高人的素质为根本，把着眼点放在人上，分别达到凝聚人心，树立共同理想，规范行动形成良好行为习惯，塑造形象扩大社会知名度的目的。为此要做好建立学习型组织；抓好科学文化知识和专业技能培训；培育卓越的经营管

理者，带动企业文化建设。

企业文化建设应与塑造企业形象相统一，实现技术创新，做到群众性合理化建议活动持之以恒，使之具备独特的技术特色和产品特色。创品牌，教育员工要像爱护自己的眼睛一样爱护企业的品牌声誉，使企业的产品、质量在社会上叫得响、打得硬、占先机，展企业精华。要做到在经营过程中的经营理念 and 经营战略的统一；做到在实际经营过程中所有员工行为及企业活动的规范化、协调化；做到视觉信息传递的各种形式相统一，为促进企业可持续发展奠定坚实基础。

企业管理和文化之间的联系是企业发展的生命线，战略、结构、制度是硬性管理；技能、人员、作风、目标是软性管理。强化管理，要坚持把人放在企业中心地位，在管理中尊重人、理解人、关心人、爱护人，确立员工主人翁地位，使之积极参与企业管理，尽其责任和义务。强化管理要搞好与现代企业制度、管理创新、市场开拓、实现优质服务等的有机结合。还要修订并完善职业道德准则，强化纪律约束机制，使企业各项规章制度成为员工的自觉行为。提倡团队精神，成员之间保持良好的人际关系，增强团队凝聚力，有效发挥团队作用。

人改造环境，环境也改造人，因此，要认真分析企业文化发育的环境因素，使有形的和无形的各种有利因素成为企业文化建设的动力源泉。采取强化措施，做到绿化、净化、美化并举，划分区域，责任明确，做到治理整顿并长期保持卫生环境。要开展各种游艺文体活动，做到大型活动制度化，即：体育活动（趣味运动）会等；小型活动经常化，即：利用司庆、文体活动等形式丰富员工文化生活，赋予各种活动以生命力，强化视觉效应。

以组织建设推进企业文化，以制度建设深化文化，以组织形象统一文化，不断修订完善文化，考核监督执行文化，培训体系固化文化。

企业文化作为一种当代企业管理理论，在于把企业价值观渗透到企业经营管理的各个方面、各个层次和全过程，用文化的手段、文化的功能、文化的力量，去促进企业整体素质、管理水平和经济效益的提高。在企业文化管理上，一要处理好借鉴与创新的关系，把握企业文化的个性化、特色化；二要处理好用文化手段管理文化，坚持以文化引导人、培育人；三要处理好虚与实、无形与有形的关系，坚持内外双修、软硬管理相结合。

制造企业预算管理方案篇十

（一）库存粮食管理方面。主要问题是：粮食入仓前未按规定对仓房进行清扫消毒；不同性质、不同品种、不同生产年份的粮食混存；入仓粮食的水分、杂质超标；库存粮食有霉变结块情况；粮情监测及记录不规范；粮食损耗处置不及时；粮堆形状不规整；露天存放的粮堆缺乏测温通风系统等。

（二）设施设备管理方面。主要问题是：储备粮仓间未实现机械通风、环流熏蒸、计算机粮情测控；仓房密闭隔热措施不到位，缺少防虫、防鼠、防雀措施；门窗破损未及时维修、关闭不严；爬梯、配电箱未及时做防锈处理；通风口密闭措施不到位；墙体抹面、落水管脱落未维修；围墙坍塌未维修；库区内散养家禽，仓边种菜，杂草丛生，垃圾乱扔，卫生差；排水设施不完善；设备器材乱堆乱放，设备使用后未及时养护，设备档案不完整，测温系统出现故障未及时排除等。

（三）安全生产管理方面。主要问题是：熏蒸作业现场管理混乱，环流熏蒸设备不符合安全规定；在未进行有效密闭的情况下实施露天熏蒸作业；药品库管理未执行“双人双锁制度”，无药品包装回收记录，药品库没有警告标志；超仓房设计容量装粮，包打围的围包码放不规范，已经出现围包变形面临坍塌的危险；库区火源管理不严格，库区内有吸烟痕迹，个别企业消防设施不齐全或已经失效等。

（四）账务管理方面。主要问题是：未执行统计制度，台账填写不规范，统计资料不完整，统计数据有未报、漏报、错报的情况；原始凭证存在随意涂改、缺项、漏项等情况；库存粮油货位卡片制作及使用不规范，内容与实际不符；保管账统计账填写不规范，存在以表代账的情况；有出库不核销、入库不记账或未分批次记账情况等。

（五）行政管理方面。主要问题是：企业仓储管理制度不健全；粮食出入库、粮情检查、安全生产等制度执行不到位；管理机构不健全，专业人员未执行持证上岗制度；企业名称使用不规范，一笔业务中使用多个名称或简称；代储、购销等合同格式不规范、内容不全面，相关权责不明确；存在仓储管理档案不完整，管理不规范情况等。

（一）提高从业人员素质。通过活动，使仓储企业从业人员特别是主要管理干部了解粮食流通政策，熟悉粮食流通管理法规制度，掌握并熟练应用粮食储藏技术。

（二）提高企业管理水平。通过活动，治理企业仓储管理上的不规范行为，完善企业管理制度，优化企业仓储管理流程，规范企业仓储管理行为，提高企业管理效率和效果。

（三）保证库存粮食安全。通过规范企业库存管理，做到账实相符、账账相符；通过加强仓储管理措施，防止储粮安全事故发生和库存粮食品质劣变，确保库存粮食安全。

（四）促进仓储行业发展。通过活动，改善企业仓储条件，提高企业管理效率，增强企业盈利能力，促进整个行业科学发展。

（一）总结既有经验，查找存在不足，深入开展规范化管理活动。认真总结近年来，特别是我市去年开展的“粮食仓储管理年活动”以来取得的经验，结合近几年粮食流通体制改革新形势、规范化管理的新标准、新规范及新仓储管理制度

的实施和仓储工作发展中出现的新情况、新问题等，认真分析查找本单位在仓储规范化管理上存在的不足，按照逐步深化向精细化管理推进的总体要求，进一步完善设施，修订完善全市和各单位仓储管理制度，严格程序，强化管理。

（二）宣传贯彻新颁标准和管理制度。围绕近年来国家和地方出台的粮食法规、粮改政策文件、管理制度，技术标准、操作规程，广泛开展宣传、培训、教育活动，使各级粮油仓储管理人员了解政策要求、熟悉制度规定、掌握并正确理解各类粮油储藏技术和设备操作规程。通过多种形式广泛开展新标准新制度宣传贯彻活动。各级粮食行政管理部门、相关单位和粮油仓储企业要加强对粮油仓储企业负责人、粮油保管员、粮油质量检验员等专业人员的在职教育，提高企业从业人员的综合素质和专业知识。

（三）建立完善粮油仓储管理规章。各区县各单位要按照近年来已经出台的粮食管理法规、部门规章、规范性文件以及技术标准的要求，结合本区县、本企业实际情况，抓紧对有关仓储管理制度进行修改完善。建立健全系统性强、针对性强、有关要求明确、符合企业规范管理要求的新型仓储管理制度体系。各粮油仓储企业在完善制度的同时，要适当调整企业仓储管理组织结构，规范仓储业务管理流程，细化各仓储管理岗位职责，完善以提高效率和确保储粮安全为核心的绩效评价体系，并建立与新制度体系相适应的工作机制。

（四）改善粮油仓储保管条件。粮油仓储企业要加强对粮油仓储设施的管理。首先要加强现有仓储设施设备的管理，通过科学规划、合理调度，进一步挖掘现有设施设备的能力，提高设施设备的使用效率；其次要建立科学的设施设备维护保养工作机制，加强对设施设备的维护保养，延长设施设备的使用年限；第三，要多方筹集资金，逐步改善粮油仓储设施设备条件。各区县各单位要加强对仓房维修改造工作的指导，有条件的地方要出台仓房维修改造技术标准；要加强对基层粮油收储网点设置和撤消的指导，防止出现因没有收购

网点不利于农民售粮的情况发生，也要防止收购网点的重复建设，浪费社会资源。

（五）治理不规范管理行为。粮油仓储企业要针对本次清查库发现的仓储管理问题，集中开展一次不规范行为治理行动。要杜绝粮食混存、仓房鼠害、违规熏蒸、药品库管理不规范等影响企业储粮安全和安全生产等不规范行为；要逐步解决政策执行、账务管理、粮食管理、设备设施管理、人员管理以及制度不完善等不规范行为，提高企业管理水平。为保证治理行动的效果，区县粮食行政管理部门和相关单位可根据本地区本单位实际情况，制订治理工作方案，确定治理工作重点，落实治理工作责任，加强对治理过程的检查、指导、总结、交流和评估。

（六）创建规范化管理企业。各区县各单位要在现有工作基础上，开展适合本地本单位企业管理实际的规范化管理企业创建行动。规范化管理创建行动的目标是：杜绝粮油仓储企业的不规范管理行为，严格粮油仓储企业库存管理，提高企业管理水平。

各区县各单位可以根据以上内容，结合工作实际，细化活动方案，开展多种形式富有地方特色的配套活动。

（一）规范化管理活动的范围。全市各类所有制性质的粮油仓储企业均应参加本次规范化管理活动。存储地方储备粮油的企业是活动的重点。

（二）规范化管理活动的时间安排。分为三个阶段：

1、宣传发动和企业实施阶段□20xx年8月1日—11月30日。期间，市、区县粮食局要深入企业进行指导督促。

2、验收推荐阶段□20xx年12月1日—12月30日，由市粮食局组织对企业进行验收，并向省粮食局推荐规范化示范企业。

3、总结交流阶段□20xx年1月以后。按照省粮食局安排进入全省总结、交流阶段。

（一）高度重视，加强领导。国家粮食局组织开展的这次规范化管理活动，是在全国范围内一次整体提升粮油仓储企业管理水平的重大行动，事关粮油仓储行业的科学发展，事关库存粮油的数量真实、质量良好和储存安全，事关国家各项粮食流通政策的贯彻落实和国家粮食安全，各区县各单位要高度重视，加强对规范化管理活动的指导，保证活动的顺利进行。

为确保活动顺利开展并取得实效，市粮食局成立以局长陈景强为组长，副局长杜亚非、毛世平、纪检组长陈瑶为副组长的粮油仓储规范化管理活动领导小组，仓储科、调控科、财务科、监督检查科为成员单位，领导小组办公室设在仓储科。同时，将活动开展作为专项加分内容，纳入20xx年仓储工作目标考核。

（二）科学规划，突出重点。各区县各单位以及各个企业要按照规范化活动的内容和要求，结合自身实际，从企业规范化管理需要出发，科学合理的规划制定活动方案。活动的开展要以存储地方储备粮油的企业为重点，要特别突出解决企业存在的主要问题，切实提高企业规范化管理水平；要对照当前粮油仓储企业管理方面存在的5个主要问题，认真开展自查工作，落实整改措施，完善管理制度，杜绝各类不规范行为，有效提高企业规范化管理水平。

（三）充分发动，整体实施。各区县要充分发动粮油仓储企业积极参与规范化管理活动，确保参与率要达到100%。要按照整体推进的原则，全面组织所有企业开展规范化管理活动，确保行动率达到100%。

（四）加强督促，力求实效。各区县各单位要按照注重实效的原则，切实加强活动开展期间的检查督促和指导，防止图

形式、走过场现象的发生。要严格按照党风廉政建设责任制的要求和规定，强化廉洁监督，杜绝违规违纪行为发生。要认真总结活动期间好的做法，及时上报工作进展、重要活动、典型经验，加强信息沟通和交流，努力推进全市粮油仓储企业规范化活动的开展。