

最新对公司的管理建议一句话 公司财务管理建议书(汇总10篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

对公司的管理建议一句话篇一

尊敬的领导：

您好！首先衷心感谢您百忙之中浏览我的自荐信，为一位满腔热情的大学生开启一扇希望之门。

我是上海金融学院会计系会计专业的一名学生，即将面临毕业。借此择业之际，我怀着一颗赤诚的心和对事业的执著追求，真诚地推荐自己。

三年来，在师友的严格教益及个人的努力下，我具备了扎实的专业基础知识，系统地掌握了基础、财务、成本、税务等会计学以及经济法等有关专业学科的理论知识，掌握了会计电算化操作；具备较好的英语听、说、读、写、译等能力，参加并通过了大学英语四级考试；能熟练操作计算机办公软件，达到上海市计算机一级水平。同时，我利用课余时间参加了上海财经大学会计专业的自学考试，不但充实了自己，也培养了自己多方面的技能。更重要的是，严谨的学风和端正的学习态度塑造了我朴实、稳重、创新的性格特点。

此外，我还积极地参加各种社会活动：参加税法比赛，并有不错的表现；此外我还利用暑期较宽裕的时间去体验工作生活，当过资料输入员、到会计事务所去见习过；同时还与同学搞过自主社会实践项目，得到了学院的认可。我抓住每一个机会，锻炼自己。大学三年，我深深地感受到，与优秀学生共事，

使我在竞争中获益;向实际困难挑战, 让我在挫折中成长。祖辈们教我勤奋、尽责、善良、正直;上海金融学院培养了我实事求是、开拓进取的作风。

我坚信, 勤奋才是真实的内涵。只要勤奋努力, 我相信自己能够很快适应工作环境, 熟悉业务, 并且在实际工作中不断学习, 不断完善自己, 做好本职工作。我热爱贵单位所从事的事业, 殷切地期望能够在您的领导下, 为这一光荣的事业添砖加瓦;并且在实践中不断学习、进步。

感谢您百忙中能够阅读我的自荐信。期待您的反馈!

此致

敬礼

自荐人□xxx

对公司的管理建议一句话篇二

您好!非常感谢你能在百忙之中阅读我的会计自荐信。

我是x大学经济学院经济管理(财务会计专业)专业的一名应届毕业生, 在投身社会之际, 欣闻贵公司声誉卓著、前景广阔, 是一个能充分展现自己价值与能力的良好舞台。故现慎重将我个人有关资料呈上, 恳切得到贵公司的亲睐, 成为贵公司的荣幸一员, 为贵公司进一步繁荣尽自己绵薄之力。

四年的大学生活, 培养了我熟练的'专业技能。在能熟练掌握会计学原理、财务会计、成本会计、预算会计、管理会计、会计电算化、用友□excel在公司财务管理中的运用等重要的会计理论知识的同时, 通过学校组织的会计模拟实验, 利用寒暑假到企事业单位了解学习, 进一步丰富了自己的实践经验。此外, 为充实自己专业技能, 利用业余时间学习操作金碟,

速达等财务软件和office系列办公软件。

市场需要的是一专多能的复合性人才。为了更好地适应社会和迎接挑战，我在业余尽力完善各方面能力，英语已达国家英语四级水平，具备良好的读、写和一定听、说能力；计算机达国家二级水平(foxbase)[]在业余时间里，通过发传单，推销牛奶，卖运动鞋，做青年志愿者锻炼自己胆识和处事能力，增强自信和丰富阅历。

我来自于贫穷的农民家庭，但是农民那朴素和宽厚的胸怀培养了我诚实、细心、谦让、随和的待人作风和踏实、稳重、谨慎、不怕吃苦的办事态度。我为此感到庆幸和自豪。

诚信乃立职之本。上面所言均乃真心之言。我相信贵公司看中的不是学历，而是应聘者的能力和发展潜力而对我的关注。真心希望获得一个与贵公司同甘共苦、共创未来的机会！

最后，真心感谢您在白忙之中给予我的关注。祝愿贵公司事业蒸蒸日上. 再创辉煌！

此致

敬礼

自荐人[]xxx

对公司的管理建议一句话篇三

xx有限公司：

我们接受委托对贵公司20xx年度[]20xx年1~11月财务进行了尽职调查，现就尽职调查中发现的问题及情况提出如下建议。

1、应收账款：企业期末应收账款余额较大，部分账款账龄较

长。

意见：企业年终结账前对应收账款及时进行处理，做好与客户的关于应收账款的对账工作。

2、其他应收款：企业其他应收款—备用金科目余额较大，尚未建立完善的备用金管理制度。

意见：企业年终结账前尽量处理备用金，判断是否存在应转入当期费用的情况，企业应积极建立完善的备用金制度。

3、企业的其他应付款—河南鼎力杆塔股份有限公司余额18,748,450元为企业账务处理有误所致。

意见：对账务处理有误的科目及时进行更正处理。

4、企业期末存货余额较高，存货周转率较低。

意见：企业应当分析存货周转率较低的原因以及是否合理。

5、长期股权投资：企业的长期股权投资3000万系许昌新区高盛小额贷款有限责任公司的股权投资，已进行了转让但工商变更手续仍在办理之中。

意见：公司应跟进长期股权投资工商变更登记办理情况，及时办理完毕工商变更登记。

6、无形资产，当期无形资产专有技术的增加为研发费资本化的部分，但是企业没有判断研发费用符合资本化条件的纸质性证明文件。

意见：企业研发部门应当制定关于研发项目相关的进度文件，积极配合财务部门对发生的研发费用正确划分。

7、其他非流动负债核算的是四个项目的政府补助（双百计划

项目，工业中小企业技术改造项目，支持自主创新和产业产品结果调整专项资金项目（20xx年中央重金属污染防治专项资金），其中双百计划项目已于20xx年12月份达到预定可使用状态，企业尚未提供其他三个项目关于项目进度的文件。

意见：企业应积极准备并提供有关项目进度的文件。

8、企业上不存在完善的内部控制制度以及相关文件。

意见：企业应当尽快建立完善的内部控制管理制度并赋予实施。

对公司的管理建议一句话篇四

尊敬的领导：

您好！

我是河南财经学院会计专业x级的一名毕业生，怀着对贵公司的尊重与向往，我真挚地写了这封自荐信，向您展示一个完全真实的我，希望贵公司能接纳我成为其中的一员。

我十分珍惜在校的学习时间，不断从各个方面完善自己。一方面，我刻苦攻读、认真务学，每个学期都以优秀的成绩完成规定学科的学习。在校期间，我不但学习了会计电算化的专业知识，还学习了会计的知识，主要开设的课程有：基础会计、企业会计、财务管理、管理会计、财会软件应用与维护、财会信息系统建设、网络化会计等。此外，本人通过系统学习了金碟k/3用友、管家婆、博士德霸道进销存等软件，能够进行很好的应用与操作。无论是手工记帐还是应用财务软件，都能熟练应用。四年的大学生不仅充实了我的大脑，还丰富了我的知识，也增长了我在组织领导方面的才能，这也是当好一名会计人才的条件，大学伊始，经同学选举，我担任了班级团支部组织委员。大学二年级，开始担任班级团

支书，任职以来，我积极配合校、系分团委的各项工作，因时制宜地开展各种校内外活动，拓宽了大家的视野，丰富了大学的学习生活，我班团支部也因此被评为“系优秀团支部”，我本人则被评为“系优秀团干部”、“校优秀团员”等称号，并参加了校第十六期党校学习班，对于校、系学生会组织的各项活动，我也积极参与，我与同学编排的英语短剧，在系英语短剧大赛中获第一名，并应邀参加了学校的文艺汇演，受到全校师生的好评。

在课余时间，我喜欢阅读各类书籍，从书中汲取养料来充实自己、更新观念、开拓胸怀，除了读书，适当的体育运动对我来说也是必不可少的，强健的身体是进行工作的前担，因此，每天我都会进行适量的体育活动。

“海阔凭鱼跃，天高任鸟飞”我相信，在老一辈的鼓励 and 帮助下，在自己的勤奋和努力下，我一定会成为一名优秀的会计人才！

祝贵公司事业蒸蒸日上！

自荐人□x

200x年x月x日

对公司的管理建议一句话篇五

要给上市公司写管理建议书怎么写?要写好建议书，情况以下的上市公司管理建议书范本吧！

xxxx有限公司：

我们有幸接受委托，协助贵公司妥善处理新旧公司账务衔接问题。

根据多年为贵公司提供专业服务及本次调账过程中发现的问题，考虑目前贵公司身份转变引起的法律等环境的改变，并着眼于公司本次改制目标和长远发展规划，我们提出如下建议：

一、目前需要关注的问题

贵公司于20**年7月28日宣告成立，企业性质由国有企业转变为外商投资企业。

我们认为，贵公司目前迫切需要关注三个方面的问题：即调账之后尚未解决的老企业问题、由国有企业变更为外商投资企业引起的法律等环境变更、拟上市公司的内部控制制度与目前贵公司内部控制制度之间的差异。

(一) 调账之后尚未解决的老企业问题

经过本次调账后，几个重要问题尚未解决，需要积极进行安排妥善处理，以减少新公司的经营风险，为新公司的长远发展奠定良好的基础。

1、“预付账款”中存在已实现未确认的收入和所涉及流转税及附加税费问题

2、老企业欠税问题

按照税法规定，欠税企业处置主要资产和主要设备、提供担保等行为需要向税务机关报告，否则税务机关有权通过诉讼程序行使撤销权、代位权。

上述权力的实施将对新公司形成较大影响，建议贵公司对于该事项作出妥善处理，以免形成后患。

3、老企业的税务登记注销问题

按照税收征收管理法的相关规定，注销工商登记之前应办理税务登记注销手续，清缴税款并缴销税务登记证及发票，否则税务机关会依据税收征收管理法的规定作出处罚。

另外，同时在两个税务机关登记不合乎规定，可能会给贵公司带来很多麻烦，形成潜在损失。

建议贵公司针对该问题及时与税务局沟通协商，妥善处理，减少由此造成的负面影响。

4、存货的问题

贵公司产成品管理混乱，盘点不及时，且缺乏相应的稽核程序；同时“发出产品”户数量较大。

由于财务软件权限设置不合理，在零库存的情况下大量发出存货，造成产品单价出现负数，而会计人员未及时检查相应产品明细资料，造成资产记录不实。

建议贵公司建立完善的内部稽核制度，保证财务与仓库记录及时核对，以便及时发现问题、解决问题。

5、内部控制的薄弱环节

贵公司存在部门之间工作配合脱节问题，比较突出的是销售部门与财务部门信息不一致，造成往来款账面数不能反映真实的债权债务，同时预收款项确认收入时间滞后，不能及时准确的反映公司的财务状况和经营成果。

该问题的存在与贵公司的长远发展相冲突，需要设置科学有效的制度来规避问题的发生。

(二)由国有企业变更为外商投资企业引起的法律等环境变更
新公司成立之后，企业性质由国有企业转变为外资企业。

我国借鉴于国际惯例，依据本国实际情况，对于外商投资企业规定了专门的法律法规。

按照特别法优于普通法原则，在同等法律级次上，外商投资企业会执行与内资企业不同的规定。

贵公司需要掌握法律环境的变化，及时补充学习，减少法律遵从风险。

现仅就税收方面的政策介绍如下：

2、不执行土地使用税、房产税，而执行城市房地产税；

3、不交纳城市维护建设税和教育费附加；

另外，我们关注到，贵公司在本年度8、9月份都申报了上述2项税种，造成税款的多余负担。

应尽快与税务机关协商，注销老公司的税务登记，以制止额外损失的发生。

4、不提取福利费；

6、不交纳车船使用税，而交纳车船牌照税。

上述差异只是其中的一小部分，更多的内容需要贵公司组织管理人员进行系统、深入的学习，以免给企业带来额外损失。

我们曾经接触过一些单位，将本不该承担的税金也申报交纳了，给企业带来很大损失，鉴于这方面教训太多，建议贵公司针对身份转换引起的变化，尽快组织一次有针对性的培训。

(三)拟上市公司的内部控制制度与目前贵公司内部控制制度之间的差异

目前，“标准”成为国际流行化趋势。

国际内部审计委员会颁布了萨班斯法案，美国也由此制定了5项规定。

这些皆为政府控制企业风险，促使企业建立规范的内部控制制度，保护广大股东利益所作的努力。

为了与国际接轨，让中国的企业走向国际化发展规程，为投资建立一个透明的环境，国家近几年来大力推进企业内部控制的科学化和制度化建设。

最近颁布了《货币资金》、《建设项目》等一系列的内部控制规范，最有名气的是今年上海证券交易所根据中国证券监督管理委员会的委托，颁布的《上海证券交易所上市公司内部控制制度指引》。

该指引通过征求意见后，将具有强制性，所有的上市公司必须执行。

同时规定董事会与监事会对公司内控负有责任，需要在年报与股东大会中就该事项作出承诺和说明。

该指引按照公司的销售与收款、购货与付款、生产、投资与筹资、工薪、货币资金6大业务循环，制定了详尽的控制点和控制措施，为建立完善的内部控制制度，防范与化解各种风险提供了保障。

贵公司要立足于长远发展，实现产权明晰、法人治理结构和运营机制得规范化的改革目标，把贵公司建设成为国内领先的零部件制造企业，进入国际汽车零部件配套市场行列，实现海外上市，应针对目前状况，对有关事项提前做好准备，建立控制和防范措施，缩小差距，实现新公司与长远目标的成功过渡。

就目前来说，贵公司内部控制各个环节相对薄弱，主要表现在以下几个方面：

1、制度不明确，缺乏一套涵盖主要经营环节的内部控制体系，一些关键的控制点缺席。

主要表现在企业资金用个人账户提存、成本结转与核算等方面。

2、人员业务水平与上市公司要求差距较大，主观能动性也需要加强

仅就财务部门来说，处理日常事务比较熟练。

但距离外商投资企业及上市公司的要求甚远。

新公司成立后，将面临着报表报送的内容增多，接受国家监管力度的增大等压力。

一些新的事项必将越来越多，对于人员的要求也越来越高。

如：上市公司需要接受中国证券监督管理委员会及证券交易所的监管，对于会计报告的编制要求将越来越严格，接受的检查将越来越多。

如果人员素质提高不到足够的层次，势必面临越来越多的麻烦，甚至是一些通报和处罚。

另外，贵公司将逐渐走向国际市场，必将面临越来越多的涉外事务。

如：出口退税、wto交易规则、各种壁垒、反倾销、外汇市场等等，融入国际大环境后，风险必将加大。

4、缺乏必要的培训学习制度

针对新问题的增多，我们建议贵公司定期组织员工进行学习，并邀请有关专家举行一些有针对性的讲座，提高员工对于政策和规则的掌握力度。

5、轮岗制度

我们发现，贵公司各个部门相关人员之间缺乏必要的衔接，如财务部门和销售部们；财务部门和车间生产部门；成本核算部门和仓库管理部门。

一个组织若想有效运行，各个部门和人员之间的衔接是最重要的，否则不仅起不到必要的作用，还产生一些碰撞和摩擦，削弱经营效率，降低员工积极性，影响企业经营。

我们建议贵公司根据具体情况，采取恰当措施解决该问题。

对该问题，可以借鉴上海各个单位流行的例会制度，各个部门定期交流，介绍自己的工作 and 所需要的协助，以获取其他部门的理解和帮助，促进整个企业的有效运转。

6、反馈不够，应建立检查制度

一个制度建立之后，最重要的工作是：首先是告诉相关人员知道该制度；其次是执行；最后是反馈信息，以便完善和奖惩。

三者缺一不可，否则将造成制度的形同虚设，贵公司的存货问题集中体现了这一点。

7、奖惩制度不明确

我们建议借本次制定会计制度契机，完善企业内部控制，并组织一次全方位的培训。

二、我们的建议

根据目前的情况，我们建议贵公司针对目前管理状况及今后的规划，采取如下措施：

1、从有上市公司审计资格的会计师事务所聘请人员担任贵公司各项事务的顾问。

按照目前规定，公司要上市，除了经营业绩符合要求之外，在内部控制各项制度及组织理顺等方面都需要达标。

我国采用上市公司“辅导最低辅导一年”制也是出于该项考虑。

我们建议贵公司聘用这方面经验丰富的人员，进行一定时间内的跟踪辅导，为企业的各项事务提出管理建议。

这样，贵公司可详尽、全面的了解上市公司的要求和本身存在的差距及可以改进的措施。

2、对本公司内部管理制度进行一次彻底的清查，针对存在的弱点进行补充和创新，必要时采纳业务流程再造方式，建立一套完整、科学的管理制度。

3、针对外商投资企业及上市公司的要求，加强人员的培训，特别是一些关键部门，如财务部门的培训，使人员素质与时俱进于新公司发展的要求。

4、建议设置内部审计及税务会计岗位，以增强制度运行的监督和满足新公司对涉税事项的需求。

日前，我办对某上市公司进行了20**年度的会计监督检查，检查中我们体会到在国有企业上市后，常常把更多的注意力集中在产权关系等问题上，而忽视了财务管理等企业经营管

理方面出现问题给企业带来的困扰，甚至是失误，我们也看到国企即使改制比较完全，但管理没有跟上，仍然导致会企业经营绩效不佳。

一、存在问题

(一)企业资金没有系统管理，内部控制制度流于形式，体现在：

1、企业不能全面完整编制资金预算，虽然企业内部控制制度要求将投资、筹资列入公司预算，但公司在实际编制预算时未将投资和筹资预算纳入编制范围。

2、企业资金的调拨与使用没有系统严格的审批与管理。

企业为了充分发挥股份公司及下属子公司的资金融资能力，解决内部融资需要，与相关银行签订了“资金池”管理协议，同时也制定相关内控制度，设“财务委员会”负责对资金池各成员公司的资金调度与安排管理。

但“财务委员会”并不是股份公司董事会下设机构；检查中，我们也看到2012年资金池所有的资金调拨，数额达30多亿元，无论有偿还是无偿，在其整体调度过程未看到保存相关批复和审议的依据，并且没有资金使用用途的标注。

3、不按贷款实际用途使用贷款资金，将流动资金贷款用于其在建工程项目。

资金管理应贯穿于企业管理全过程，资金链条出了问题，企业将丧失最基本的生存权利，更谈不上企业的发展 and 获利。

(二)企业资产管理制度不健全，资产管理意识淡薄

1、资产管理科目设置不全，资产不能及时入账及账外存放资

产。

对公司的管理建议一句话篇六

一、人本管理，让适合的人做适合的事情。

每个人都有不一样的特质，包括性格、人生观、价值观、技术本事、知识本事、社交本事、生理和心理承受本事等不尽相同。站在人力资源的角度，我们应当给公司的员工进行甄别，帮忙其找到适合自我本事、更好地发挥自我特长的工作岗位。

二、倡导全员营销的观念。

企业的营销业绩与每个员工都有着直接的联系，每个员工也应当有忧患意识。企业效益好了，员工也能得到实惠；反之企业跨了，大家失去了饭碗，生活就没有了保障。所以建议要大力倡导员工关注营销、参与营销、服务营销的观念，发挥大家的客户关系或营销手段，鼓励大家主动出去宣传公司的产品，想办法拉团购或大客户。

三、树立员工节俭的观念。

企业要做得好，除了增效还要节流，要树立员工节俭的好习惯，例如1、将日常书写过的纸张积攒起来二次利用，用于不重要的书写和日常办公之用。这样既环保又降低了办公费用，一箱a4纸10包250元，一包纸500张，每人每一天使用二次用纸10张，50人一天将节俭500张，即一包纸25元，一年下来可节俭9125元。2、养成随手关灯和电脑显示屏的习惯，尤其是中午吃饭或出去较长时间的时候，这样能够替公司节俭很多电费开支（一般大的公司都这么要求员工）。

对公司的管理建议一句话篇七

我到公司已经近一年了，通过这一年以来对公司的观察了解，根据公司实际情况提出一些小建议，希望为公司的发展尽绵薄之力。首先，企业文化的创造氛围不够浓厚，需进一步加强企业文化建设。企业文化的管理作用主要是通过精神引导弥补管理制度的不足，是一种柔性的因素。培养企业的共同价值观，逐渐通过价值观形成对员工的行为规范，形成企业较强的凝聚力，最终对企业绩效发挥作用，并成为企业可持续发展的源动力。

其次，培训工作虽然已经开展，但个别部门主管对培训工作不重视，每次培训总找各种理由拒绝参加，以致部门集体缺乏培训意识和积极性，培训后续反馈与评估机制脆弱，导致培训未能取得预期的效果。

第三，新老员工之间缺乏沟通，老员工对新员工的传、帮、带作用发挥不明显，工作过程中老员工对新员工缺乏教导、培养。

第四，员工工作积极性不够，上下级之间缺乏沟通。士气表现在员工对工作的投入，员工对工作是否投入，在很大程度上，取决于他们跟上司之间的关系。

针对以上存在的问题提出以下改进方案和措施建议：

一. 加强企业文化建设。

1、 设立总经理信箱、总经理开放日。

目的在于两点：1)广开言路。主管领导多和大家接触，多听听各层级员工的建议和意见，集思广益进行管理。比如管理者邀请所有的下属，就“如何提高公司效率”“如何降低成本”“如何提高利润”等问题，提出自己的见解。一旦员工

的建议得到采纳，就通报表扬，同时根据其建议所产生的经济效益，公司给予相应的奖励。一个人能够畅所欲言、提出建议，得到上级的积极反馈，他的士气就会极大提高。

2) 让员工对公司建设、管理有参与感，有主人翁的感觉。所以这一举措一旦实行，就不能流于形式，一定要落到实处。总经理信箱可匿名投递，总经理开放日指在每月的指定日期，开设谈心室，公司任何人员可直接与总经理面对面沟通。对于员工意见，公司一定要予以处理，对于好的意见及开创性的建议，予以奖励；对于投诉和抱怨予以回复，以安抚民心。

2、 设立公司图书室，定期开展读书交流会。在公司内部设立专门的图书室，放置公司订阅的图书、报刊，并鼓励员工把自己平时爱看的与职场、管理、专业相关的书捐赠出来(离职后书可带走)，放入图书角，供大家翻阅分享。两周举行一次读书交流会，交流自己的心得体会，适时进行总结。在整个公司内部，营造学习的氛围。

二、加强员工培训。

进行培训需求分析，不断完善培训制度与培训流程，加强培训考核与激励，建立培训反馈与效果评估机制，健全培训管理与实施体系，每月定期举行培训。建立公司培训公告栏，利用公告栏与短信服务平台的功能，加大宣传力度，强化现代培训理念，营造全员学习氛围。

加强新员工入职培训，深入宣导公司的发展史、组织架构、

企业文化、开发项目、企业荣誉、公司规章制度、员工日常行为规范、5S与品质意识等，让新进员工能快速融入公司环境。深化执行《员工福利制度》和其他企业文化建设的工作，营销管理部负责公司一线销售员工的产品知识培训，顾问式销售技巧、沟通技巧的培训、客户管理、档案管理、合同管理等，综合管理部辅助进行个人效能管理(时间、目标管理)、

打造高绩效团队培训、员工综合素质培训等培训活动，解决销售人员专业技能的欠缺和提升业绩。

三. 提高企业凝聚力。

加强基层员工管理教育，定期组织员工进行培训、学习。组织学习员工手册，各部门规章制度，通过学习不断提高员工的自身素质。加大内部引导力度，促进员工之间的人际交流，通过开展各种活动，逐步消除员工之间的交流障碍。通过促进交流，逐渐统一共识，引导员工树立正确的人生观、价值观，定位员工思想意识，强化团队理念，树立团队精神，使之形成凝聚力，战斗力！

具体措施如下：1、新员工进来的时候，人力资源专员要带新员工到各个部门熟悉一下同事和工作环境，互相简单介绍，增进了解。

2、指定一个老员工为新员工的辅导老师，并且让老员工的考核和新员工的工作业绩挂钩，这样老员工会主动帮助新员工。

3、如果新员工比较多，可举行一些新老搭配的竞赛活动或者组合pk[]评选黄金搭档，激励新老员工团结协作。

4. 在工作中建立一定的模板，如工作计划、各类通知、值班表、会议纪要等，新员工上岗后能快速高效地投入工作中。

四. 注重改善上下级关系，激发员工积极性

畅销书《关键朋友》的作者汤姆·拉思认为，那些能跟经理成为好朋友的员工，对工作的满意度是其他同事的2.5倍。

拉思指出，要想成为出色的经理人，秘诀之一，就是要了解每个员工的性格，据此调整自己的管理方式。“全世界最优秀的经理人，并不是精通系统或流程的专家，而是真正懂得

下属的人，这样，他们才能最大限度地提高员工的工作效率”。那些关心员工感受、注重处理和员工之间复杂关系的公司，通常会更成功。换句话说，提升士气，在很大程度上，要求管理者关心人性，而不是简单地制定制度或奖励金钱。具体措施如下：

1. 在工作之余，主管要和员工打成一片。下班后可跟员工们一起下班，周末一起去打球、吃个饭、逛逛公园什么的，与他们成为真正的朋友，让他们真切的体会到主管的亲和力。日子久了，员工会管自己的直属主管叫“老大”，做事会很积极。只要这群人积极了，其他人就好办了。

2. 以身作则，言传身教。主管不能拿自己做不到的是要求员工，要求他们的事情自己一定要做得到。

3. 公私分明。跟员工的私交可以很好，但公事上要一板一眼，而且主管要把这个想法经常告诉员工们。别利用公务之便给谁牟利(更不能给自己牟利)，也别看谁不顺眼就公报私仇。

4. 用公司的标准制度管理员工。对于犯错的人不停地拿制度去念，

日子久了他就算嘴上不服，实际行动还是会照做。当然，制度不光是要求员工，也是要求主管的，所以主管也要严格遵循(以身作则)。

5. 多为员工创造一些沟通机会，比如每周部门会议，每月一次员工座谈会，每季一次部门聚会，每年一两次户外活动等。

6. 员工活动 。利用午间、晚间、周末等时间举办一些趣味活动，甚至公司经费允许的话可以请外面的表演团体来公司举办活动，丰富员工的业余生活。不但要照顾员工的口袋，也要照顾他们的心理，多办些活动可以有效增进凝聚力，让员工感觉到集体的温暖和人文关怀。

倡议不是管理，管理的关键是行动，落到实处，并使之行之有效。所以，改善及管理，应该从总经理做起，从管理层做起，贯彻到每一个岗位，每一个环节，言必行，行必果。

x年x月x日

对公司的管理建议一句话篇八

本次主要目的就是培训行政部的绩效考核者方面，作为行政部负责人必须花时间进行思考、针对工作中的方方面面提出独特的改良办法及方式，主动出击，将创新管理分解到明年各月的绩效考核指标内，培养自己独特的思维方式，用创新精神和意识为工作加上助推器。

为切实配合20xx年公司计划的顺利实施，按岗位职责及任务对20xx年公司行政部工作做出如下分解：

通过20xx年近3个月的绩效考核及目标管理，公司各部门对绩效考核的理解及行为转变正在逐步改善，以工作目标结果为导向，用事实和数据说话，本部门在20xx年的工作中将全力配合公司的绩效改革，以提高员工满意度为指导思想，加强与各部门各级员工之间的沟通，切实提高工作绩效。

配合公司与营销有关的职能部门，建立一套后勤服务保障体系，实行承诺制，对相关部门提出的协助做出承诺，并写进绩效考核指标，保障公司销售目标的实现。

在明年的工作中，行政部必须与各部门充分沟通，出台详细制度，大力抓节约，天天抓，时时抓，日常工作中多进行监督、检查、改进，从“节流”的层面确保公司利润指标的达成。

以现有的安全标准化管理平台为基础，多进行安全检查、多进行安全生产管理知识培训，注意隐患排查，提高员工安全

生产意识，保证安全生产零事故率。

针对这一行政部工作中的薄弱环节，我们计划以日常企业文化建设为主，主题活动为辅的方式，通过吸收别人先进企业文化经验，在明年内完成公司企业文化框架的搭建工作。

作为行政部负责人必须花时间进行思考、针对工作中的方方面面提出独特的改良办法及方式，主动出击，将创新管理分解到明年各月的绩效考核指标内，培养自己独特的思维方式，用创新精神和意识为工作加上助推器。

在20xx年的工作中，自己仍然存在许多问题。管理水平仍旧不高，要随时注意改正自己的性格缺陷，不断进行自我否定，少说话多做事，多做实事，培养自己主动学习的意识和习惯，吸收先进的经验，用知识来武装自己、提高自己。

对公司的管理建议一句话篇九

营销工作步步为营孙玉祥在报告中指出，去年，国家政策、经济环境纷繁复杂、瞬息万变。上半年，市场依然保持增长，公司经营势头强劲，中标金额超过28亿元。三季度以来，在金融海啸的强大威力下，许多项目因国家宏观经济调控而缓建、停建，致使我们没有重点项目投标，公司果敢调整营销策略，到11月份中标了1个亿的水工项目。

进入12月份，在国家扩大内需的政策措施下，市场开始回暖，我们抓准时机，重拳出击，岁末再传捷报，中标了杭州九堡大桥工程，超额完成年度经营指标。公司的市场反应机制和把握能力日臻成熟。一年来，营销工作的主要收获为：

- 1、区域经营成果丰硕；
- 2、海外市场开发取得重要进展；

- 3 、 铁路市场开发再添新业绩；
- 4 、 产品结构得到有效改善；
- 5 、 公司资质经营绩效明显；
- 6 、 生产经营联动机制初步形成。

施工生产平稳有序

报告指出□xx年公司在建项目具有大项目多、产品种类多、技术含量高、区域跨度大、管理难度大的特点；受宏观环境影响，在建项目普遍陷入资金困境。

公司全面贯彻落实“生产经营联动年”工作精神，突出施工组织管理，加强项目前期策划，使工程一开工就处于受控状态。

施工过程中，认真开展劳动竞赛，加大重点项目、困难项目管控力度，推动在建项目均衡发展；重点指导项目部抓好过程控制，把握施工节奏，尽可能避免因抢工导致资源浪费、成本增大的现象发生；及时协调解决施工中的突发事件，加强与相关业主、监理的沟通。综观全年形势，施工生产整体平稳有序，未发生重大业主投诉，超额完成了年度任务。

企业管理从紧从严报告指出，在经受宏观经济形势强劲冲击的大背景下，公司经济仍然能够保持平稳发展，足以说明我们采取的一系列应对策略和措施及时有效，企业的风险控制能力逐步增强。

1、财务风险控制绩效明显。一是实施紧缩开支的财务政策，管理费、非生产性支出明显下降。二是财务预算管理工作进一步深化。三是突显了财务理财对公司生产经营的资金保障作用。四是在国家银根紧缩的不利条件下超额完成了年度清

欠计划。

五是继续加强税收筹划。六是财务信息化建设深入推进。七是灵活运用法律武器，主动出击维权，积极应诉化险。

2、项目成本风险逐步化解。一是材料调差、变更索赔、合同结算工作取得阶段性成果。二是坚持严格抓好分包招议标工作，并督促项目及时办理分包结算，有效控制了分包成本。三是进一步加强分包商管理，实施季度过程评价和完工评价制度，培育有业绩有实力的核心分包商。四是强化项目管理的激励与约束机制，对工期跨度大的项目实施分段预兑现办法，提高项目班子工作积极性；实行亏损项目经理述职，帮助亏损项目开展成本分析，研究制定节流挖潜和索赔的具体措施。五是合同管理信息化建设深入推进，数据录入率达标，各个模块正常运行，实现了远程查看和审批功能。

3、技术创新能力不断增强。一是充分发挥了专业机构的技术创新和保障作用。二是大力推进科技进步和技术开发。8项施工技术获得局科技进步奖，经科技查新达到国际首创1项、国内先进水平7项；5项工法获得江苏省施工工法，其中4项获得国家级工法。

三是积极推动技术交流，在省、国家级刊物上共发表论文19篇，出版了《公司50周年庆论文精粹》。

管理目标基本实现，主要项目管理精细，工程质量稳定；获得国际桥梁大奖1项、省级优质工程奖1项、局优质工程和优质混凝土奖2项，省级优秀qc小组7项。

5、安全生产风险得到有效控制。公司认真开展安全生产月活动，狠抓安全法规的宣贯和执行；切实加强对农民工的安全知识和技能培训，提高安全工作保障率；重点落实特种设备的取证工作和安全管理；着力抓好防洪、防台、防滑坡、冬季施工等季节性的安全预案以及防震预案的编制和落实。

施工生产的安全风险得到有效控制，全年未发生重大安全责任事故。公司被评为“重庆市安全生产先进企业”。

6、设备管理水平持续提高。出台特种设备和小型设备相关管理办法，统一设备摊销尺度，理顺管理秩序。重点抓好新开工项目的资源配置和完工项目的设备清理工作。

港渝设备租赁分公司创新设备星级制管理，将作业标准细分到位，区分新旧船机设备，推行“基星级”概念，使公平、量化和细致的设备星级考核制度与职工分配制度有机融合；不断强化专业优势，全过程参与项目施工过程中的船机选型和配置，为降低项目船机成本做了大量工作，服务水平大步提高。

对公司的管理建议一句话篇十

- 2、负责所在职场物业关系维护和日常报修联动；
- 3、负责办公场地合同签订，续签，租金及物业费用付款等事宜；
- 4、能结合公司需求挑选办公场地，并完成办公装修和其他办公区零星工作改造；
- 5、负责公司环境维护和管理，提供舒适办公场所；
- 6、能管理保洁阿姨做好办公室环境卫生等；
- 7、负责宿舍管理，对接办理相关手续。