

2023年税务绩效工作汇报(优质6篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。相信许多人会觉得范文很难写？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

税务绩效工作汇报篇一

（一）建立健全科学民主决策机制。各乡镇人民政府、区政府各部门要进一步完善法制机构参与涉法事项决策制度，加大规范性文件制发的审核力度。进一步加强规范性文件清理工作，要对制发的规范性文件进行清理，及时进行修改或废止，并向社会公布结果。

（二）深化行政审批制度改革。进一步对行政审批事项进行清理作好公告，优化和简化行政审批程序，改革审批方式，提高审批效率。

（四）完善依法行政财政保障机制。加强各项税款征收管理，深化国库集中收付制度改革。将开展行政处罚、行政许可、行政复议、行政赔偿等工作经费列入财政预算，实行财政统一支付。

（五）深入推进执法主体资格审查认证制度。定期对行政执法主体进行清理、确认并向社会公告。实行行政执法人员“统一考试、定期培训、持证上岗、亮证执法”制度。

（六）继续加强行政复议工作。认真贯彻执行《_行政复议法》和《_行政复议法实施条例》，完善行政复议听证制度，切实提高行政复议能力和水平。

（七）全面开展案卷评查活动□20xx年要继续在全区范围内开

展行政执法案卷评查工作。各行政执法单位行政处罚、行政许可，要严格执行区政府行政执法案卷立卷标准。

（八）严格规范行政自由裁量权。认真落实《xx省行政执法条例》和探索实施行政处罚自由裁量权。20xx年底前，各行政执法单位要制定出台具体的实施标准或细则。

（九）深入推进备案审查制度。规范性文件的备案率实现100%，审查纠错率实现100%，并建立公民、法人和其它组织对规范性文件的提请审查机制；重大行政处罚案件、重大行政强制案件的备案率实现100%。

（十）继续深入推行行政执法责任制。20xx年要继续加大推进行政执法责任制力度，进一步完善行政执法责任体系，细化行政执法责任制评议考核标准，年底前要在全区范围内开展依法行政暨推行行政执法责任制考核工作，考核结果作为年底、区政府对各乡镇和区级相关部门开展依法行政工作的考核重要参照因素。

（十一）自觉接受人大、政协监督。坚持向人大及其常委会报告工作，积极配合人大代表、政协委员开展的视察、检查和调查活动，认真接受人大代表的质询。对人大代表、政协委员的议案和提案，办理回复满意率达到100%。

（十二）积极接受司法监督。建立政府法制机构与法院行政审判机构的联席会议制度，对人民法院的司法建议，认真研究和吸纳，处理结果回复率达到100%。努力降低行政案件的败诉率。

（十三）加强层级监督。20xx年年底前，基本建立起以“经常性措施、定期检查、专项检查、及时报告、案卷评查、执行反馈、投诉举报、备案审查”等制度的有机结合为支撑，以“行政复议”等制度为重点，以“责任制”为纽带的长效、稳定的层级监督体系。

（十四）加强专门机关监督。加强对财政预算执行、政府投资管理、重点项目建设、国有企业审计，有效遏止和防范经济运行中的问题和漏洞。加强对领导干部的任中审计和离任审计，并将审计结果提交有关部门做为考核任免干部的依据。创新审计方式，提高审计手段或方法的科技含量，探索建立公众参与的新机制。

（十五）严格执行行政赔偿和补偿制度。行政赔偿和补偿费用全部列入财政预算，完善赔偿和补偿费用的核拨程序，不断提高公开化水平，切实保障赔偿和补偿的精确到位。加大对责任人员进行追偿的力度，坚决杜绝“个人违法，政府买单”的现象。积极探索在行政赔偿和补偿中引入听证、协商和和解制度。

四、化解矛盾纠纷，维护社会稳定

（十六）完善信访制度。认真执行《信访条例》和□xx省信访条例》，充分保障人民群众的信访权利。

（十七）加强调解工作。大力开展矛盾纠纷排查调处工作，探索解决民事纠纷的新机制，充分发挥调解在化解社会矛盾纠纷中的重要作用，积极构建“人民调解、行政调解、司法调解”三位一体的大调解格局。

（十八）加强依法行政的教育和培训工作。落实和完善干部特别是领导干部学法制度□20xx年行政机关要举办2次以上的法律知识讲座。政府法制机构要会同组织、人事部门定期举办领导干部依法行政培训班，行政执法工作人员今年要接受40学时以上的法律知识培训。完善领导干部学法档案制度，实现跟踪化管理。

（十九）继续广泛深入开展法制宣传工作。各部门要制定普法规划和年度普法计划，全面推进普法工作。要实事求是，与时俱进，根据不同地区、不同部门的实际和国家法制建设

的步伐，切实增强宣传工作的针对性、实效性和长效性，不断提高公民、法人和其它组织的法制观念及守法、用法的自觉性，营造懂法、守法、依法办事的良好法制氛围。

（二十）加强法制机构建设。改变目前法制工作人员力量薄弱、专业人员缺乏、工作经费不足的状况，提高法制工作人员的政治和业务素质，充分发挥法制机构在推进依法行政、建设法治政府方面的参谋、助手和法律顾问作用。

税务绩效工作汇报篇二

一、20xx年主要工作

（一）财务管理方面

1. 强化预算管理，保证资金正常运行。根据区局对我地区20xx年部门决算的批复，下发各县(市)局、吐哈油田局、地区局机关20xx年部门决算；及时下达各局20xx年部门预算，要求各核算单位严格按照项目标准使用资金，认真编报了20xx年部门预算，开展项目资金绩效评价。按时汇总审核各局基建、“三代”手续费等专项用款计划，督促加快预算执行进度。按照区局财务一体化工作要求，积极与财政厅有关部门联系，核对单位基础信息，逐级审核上报用款计划，及时追踪用款额度，按照预算指标科目与金额支付款项，确保了新的财政一体化平台系统运行正常。

2. 做好日常财务及监管工作。督促各局及时按新的《行政单位会计制度》科目记账、报送财务报表，做到了顺利衔接、平稳过渡。按季对财务收支情况进行分析，及时拨付各局补助经费，及时进行账务处理，按月与银行对账，对基层单位财务活动通过财务集中软件进行动态监管，重点检查各局财务软件、工资系统、资产系统的使用情况。加强系统经费管理，对1万元以上大额资金的使用进行审批。同时积极向区局

争取并落实“三民”、基建等经费补助。

3. 认真贯彻中央八项规定。制定《xxx地税系统深入开展贯彻执行中央八项规定严肃财经纪律和“小金库”专项治理工作实施方案》，通过县(局)查及地区局重点检查的方式，对各局落实中央八项规定及区局厉行节约工作的情况进行检查，督促各局优化支出结构，合理配置财力资源，严控制公用经费支出。此外对全地区在用车辆进行排查，检查各局是否存在超编制、超标准配备使用公务用车、违反规定换车借车、豪华装饰公务用车、离退休干部占用公车等问题。通过清理排查督促各局加强公务用车使用及公务用车运行经费预算的管理，不断提高公务用车配备使用管理的规范化、制度化水平。全地区没有超编制、超标准配备公车及公车私用的情况，截止20xx年10月底，车辆运行支出较上年下降12.84%。

4. 落实厉行节约措施。要求各局严格实行“三公”经费预算指标控制，认真落实公务接待及会议、培训的有关规定，截止20xx年10月底全地区“三公经费”支出合计68.97万元，较上年相比下降11.32%；会议费支出6.39万元，较上年下降59.92%；培训费支出12万元，较上年下降69.93%；办公费支出43.53万元，较上年下降22.38%；通讯费支出14.36万元，较上年下降33.77%。

5. 加强国有资产管理。安排各局进行资产年检，督促资产管理员认真学习新的资产管理办法。按规定程序对xxx市局葡萄沟税务所房屋、传真机等一批固定资产以及地区局机关车辆等报废资料进行审核并行文请示区局，对区局配备各局信息化设备下发通知及时登记固定资产，确保了资产的完整性。对以前年度不良资产再次进行摸底核查，对部分资产处置按程序进行审核报批。

6. 做好基建管理工作。贯彻落实“约法三章”进一步加强督促检查通知要求，对今年的建设项目开展自查，未发现违反中央和自治区的相关规定问题。加强系统内基建管理，坚持

面向基层和征管，根据区局基建资金拨付情况，及时分配落实项目资金，先后对地区局机关部分办公室改造、机关职工食堂及部分职工宿舍维修和地市中央空调管道更换、托克逊办公楼等屋面防渗维修、托克逊县局办公楼暖气管道更新以及办公楼和职工周转房外墙保温等项目进行了批复和审核，按程序对已完工哈油田地税局、鄯善县地税局新建综合办公楼等项目的决算报告通过专门机构进行审计。同时按照“一个项目一套资料”的要求，严格基建资料的收集整理。服装方面，开展了20xx年着装人员统计工作。

7. 完成了财务审计任务。配合地区法规科，完成了对各县(市)局长20xx年至20xx年6月的任中经济责任审计，地区局机关、吐哈石油局20xx年日常财务审计工作，对发现的会议费支出附列资料不全、会计核算不够规范10方面的问题提出了21条意见和建议，并督促整改落实。

(二) 收入规划核算方面

1. 分解落实任务，强化收入分析。根据上年各县(市)经济发展和税源分布及收入规模增速情况，将自治区地方级税收计划任务193500万元分县(市)局自行征收、吐哈油田局划转、直征局代征3个口径进行分解落实，明确收入目标任务。遵循经济税收原则，及时了解xxx地区20xx年经济社会发展主要预期目标，按旬掌握各县市税收收入进度，按月进行计划执行情况快速分析和报告，按季报送征管效应评价表，查找征管漏洞和薄弱环节。不定期进行税收分析预测，分别于9月、10月、11月三次预测全年税收收入，围绕经济发展、税收政策、征管措施、非正常因素等方面进行分税种、分行业预测。

2. 摸清既有税源现状，强化重点税源监控。对20xx年地区地税系统纳税100万元以上企业进行排名，做到对主要税源变化分布心中有数。制定20xx年重点税源管理计划，根据企业税源变化情况，年初对20xx年重点税源监控户数进行调整，明

确监控报表填制相关规定，按月报送报表进行日常分析。同时针对区局通报情况认真查找重点税源监控薄弱环节，确定严把数据质量、做好专题分析、努力提高监控比例的目标。对区局发布的20xx年季度营业税重点税源企业预警指标数据进行核查，并将数据指标及核查结果传送征管和稽查部门。

3. 及时准确上报各类税收会统报表。强化税收数据质量意识，完善数据逻辑审核公式，报表报送质量不断提高，完成了20xx年会统报表会审□20xx年县级税收收入年报表□20xx年契耕两税年报，按月及时上报税收会统报表、电月报、旬报、做到了基本无差错。重新编制各种分析表，为领导决策提供依据。

4. 认真落实新的《税收票证管理办法》和区局的暂行规定。今年1月开始启用新的税收票证，对新票证开具使用过程中出现的问题及时向区局计财处反映、与银行国库协调，确保了税款及时入库和新旧票证管理办法顺利衔接。配合区局对各局已停用的税收通用缴款书、税收通用完税证、机用一体票等10种共21万余份空白税收票证进行了实地核实监销，并上报中软公司在征管软件中进行同步处理。5月下旬对各局20xx年1月1日至20xx年3月31日的税收票证使用、税款缴库以及委托代征单位票证管理情况进行了检查，对存在问题进行通报并提出限期整改要求。

5. 完成了20xx年税收调查工作。按照要求上报总结及分析报告。全地区税收调查户数为124户，较上年减少72户(为营改增户)，纳入调查的124户企业20xx年度实际缴纳营业税2.31亿元，占当年营业税入库额的34.64%。

6. 完成了20xx年减免税统计调查工作。经过调查□20xx年我地区3023户法人企业中，享受减免税户数186户，占6.15%;16291户个体工商业户中，享受减免税户数15542户，占95.40%□20xx年度减免税共计11673万元，主要是国有企业

减免5318万元占比为45.56%、股份公司减免2690万元占比为23.04%、私营企业减免1144万元占比为9.8%。

截止20xx年10月31日□xxx地区地税系统累计组织税收收入154120万元，同比下降6.86%，减收11349万元。其中：自治区地方级税收收入128978万元，同比下降4.49%，减收6061万元，完成年度计划(193500万元)的66.66%，比正常进度慢16.68个百分点，短收32272万元。

税收收入下降主要是受经济因素和政策因素影响。经济因素方面：首先是一次性税源减少影响建筑业税收增长，受兰新铁路第二双线基本完工影响，区局直征局划转重点工程税款同比大幅减少，1-10月份直征局划转重点工程税款3774万元，同比减收6468万元。其次是房地产市场下滑使得销售不动产营业税下降12.42%，减收637万元。再次是受国际大宗商品价格持续走低、外部市场对产品需求不足等因素的影响，我地区主要工业品铁矿石、铜矿石等价格持续走低，造成企业利润下滑，进而影响到金属矿和非金属矿税收大幅减收。

政策性减收主要是“营改增”政策影响较大。1—10月，受“营改增”政策影响，交通运输业、邮电通信业营业税减收5964。其次是加大小微企业减税力度，继续落实基础设施建设、资源综合利用、高新技术企业、就业再就业扶持以及农产品加工、旅游等行业税收优惠政策，减免税规模进一步扩大，也在一定程度上影响税收收入增长。

二、20xx年计划财务工作要点

(一)严明政治纪律，转变工作作风。深入学习贯彻xx届四中全会精神，坚持依法治税、依率计征，进一步简政放权、减负增效，提高服务质量，树立勤政为民、务实清廉新形象。

(二)落实八项规定，压减“三公”经费。落实中央“八项规定”和自治区“十项规定”，以及《关于厉行节约反对浪费

条例》和《党政机关国内公务接待管理规定》，按照自治区党委、政府工作部署，切实推进“约法三章”贯彻落实，压缩“三公”经费支出，提高资金使用效率。

(三)加强预算执行，提高资金效益。督导各地落实计划项目，加快资金运行节奏，规范资金支出管理，提高房屋、车辆、办公设备等资产利用率，加强资金运行和资产管理的绩效评价考核，全面提高系统财务管理水平。

(四)完善制度规定。结合地税系统实际，制定落实中央、自治区厉行节约有关规定的实施办法，进一步完善基本建设、三公经费、预算支出等各项规定。建立健全税收分析成果推送和运用考核制度，研究重点税源监控与纳税评估联动机制。

(五)合理安排收入计划。根据各地经济税源实际、政策、征管等因素变化，积极向政府提出20xx度税收计划建议，努力使税收计划与地方经济发展和税源状况相适应。层层分解落实收入计划，严格收入目标过程管理核，坚持依法征税、应收尽收的原则，提高组织收入工作的主动性和针对性，保证税收收入的均衡、足额入库，确保完成全年税收任务。

(六)扎实做好税收分析工作。加强税源调查研究，全面掌握组织收入工作的有利条件和不利因素，不断强化税收分析工作，提高税收分析质量，为领导决策提供科学、翔实的参考依据。

(七)加强税收资金监督，开展税收收入质量评价。充分发挥税收会计的监督职能，加强日常监督、检查，抓好申报、征收、入库、减免、提退等各环节的管理工作，杜绝混税种、混级次入库等违法违纪问题的发生。从各地税收弹性系数、申报率、欠税增减率等指标进行税收收入质量评价，进一步提高组织收入工作评价的客观性和科学性。

(八)继续落实新的《税收票证管理办法》，促进我地区税收

票证管理更加严格和规范。

税务绩效工作汇报篇三

2012年，第二税务所要按照昌平区地方税务工作会议精神，围绕全国税务工作会议提出的“服务科学发展、共建和谐税收”工作主题，扎实推进依法行政，努力夯实征管基础，持续优化纳税服务，不断加强队伍建设，着力规范征收管理，统一思想，提高认识，坚定信心，鼓足干劲，强化管理，致力落实，认真完成局党组赋予我所的工作任务。

一、指导思想

2012年工作指导思想是：以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，以局党组年度会议精神为依据，突出“服务科学发展、共建和谐税收”工作主题，按照围绕中心、突出主题；严格征管、依法治税；夯实基础、带好队伍；创新理念、做好纳服的基本思路，深入贯彻落实科学发展观，努力争创专业化基层税务所的工作目标。

二、年度工作重点及目标

一是抓好中心工作，努力完成税收任务。随着政府调控房地产力度越来越大，这对我所完成税收任务提出了巨大挑战。因此，要坚决按照局党组提出的组收要求，强化我所的组收措施，按照时间结点，有计划、有步骤地完成我所的税收任务。要依法严格征税，严格落实房地产政策，按照政策加强税收征管工作，确实把政策落到实处，既要保证政策规定的税收一分不少，也要保证应该享受政策优惠措施的纳税人一个不落。要加强税收预测，新房批量要强化预约，做到有序税收。对房地产开发商、中介公司要加强摸底和走访，及时掌握预售房信息，摸清税源底数。要加强税收数据分析，每月要对各税种进行数据对比，总结出变化规律，提高预测准

确性。

点工作中好的经验和做法，为以后开展工作提供好的借鉴和参照。

三是推进信息管税，完善征收管理流程。作为基层一线税务所，在推进信息管税工作上，不能等、不能靠。要发挥自身的聪明才智和专长，积极推进信息管税工作。要在已有的基础上，根据存量房交易要求，进一步完善征收软件，使税款征收灵活、快速、准确。建立和完善交易台帐，为信息管税提供全面的数据基础。要提高网络信息共享，利用浏览器的嵌入功能，开发二维码与内网服务器连接控件，有效利用纳税人网签信息表中的信息，咨询台预审合格后，就把qr二维码传递给窗口初审、复核、复审人员，将有效信息直接用于契税、营业税、个人所得税、代开发票、档案录入和减免退税模块，使各类税票自动填写，减少工作量。在提高自动办税效率的基础上，要进一步优化办税流程，把纳税服务前移。存量房征收中，减少环节，压缩人员，把人员充实到咨询、税政宣传和材料归档上。

难度大的高风险纳税人倾斜，做到防范提前，通过严格审核、严格执法、严格监督，积极摸索出税源专业化管理的方法和路子，有效提高征管质量和效益。以严格征管，提高纳税人税法遵从度。

五是完善队伍培养机制，提高依法征收水平。结合房地产新政策和所里新进人员特点，建立完善干部队伍培养的有效机制，有针对性加强能力素质培训，促进干部队伍健康发展。加强房地产有关新政策和行政执法能力培训，重点培训关于加强房地产税收管理的要求、范围和标准，把握好政策原则、底线，提高依法征税的能力素质。加强业务知识培训，重点是存量房交易中的营业税、个人所得税、契税、土地增值税、印花税，在征收和减免退税中业务要求、适用范围。加强干部队伍思想素养，抓好经常性管理和教育，重点是骨干队伍

的锻炼培养，建立一支思想基础好、业务素质精、处突能力强的骨干队伍。

时更新有关存量房交易的税法税规，积极做好网络纳税服务。要在靠前服务、提高时效性上下功夫。对前来窗口受理的纳税人，从填写表样到税票送达，一线征收人员要积极靠上去做工作，确实让纳税人高兴地来，满意地走。要在开展岗位评比、提高服务能力上下功夫。积极开展“三评三创”、“三比三亮”等岗位竞赛活动，树立榜样和标准，转变服务意识，提高服务能力，促进“创先争优为民服务”活动深入开展。

七是以实践“北京精神”为载体，构建团结和谐的税收队伍。积极践行“北京精神”，每季突出一个主题，开展以“爱国、创新、包容、厚德”为主题内容的实践活动。把以人为本的思想溶入到团队建设和队伍建设中去，培养以人性化为核心的地税文化。开展“五个一”活动，每季组织一次读书会、读一本好书、写一篇体会、办一次交流、报一篇征文，以各种文化活动提高人员人文素养。加强内容协调和互助，培养尊重老同志、爱护新成员的好传统，营造积极向上和健康文明的内部氛围。

三、把握的注意事项

市地税局2013年度工作计划

xx年，是实施“十二五”规划的开局之年，也是xx地税实施“二次创业”的关键之年，做好今年的地税工作，意义重大，影响深远。根据xx地税发展所面临的形势，我局拟把xx年定为全市地税系统的“创新创先创业年”□xx年全市地税工作的总体思路是：以科学发展观为引领，深入贯彻落实党的xx届五中全会精神，按照省局和市委、市政府工作部署，以“服务科学发展、共建和谐税收”为主题，以改革创新为动力，围绕“一条主线”（转变地税发展方式），突出“两项

业务”（税收征管、纳税服务），强化“三个理念”（依法治税理念、信息管税理念、和谐兴税理念），提升“四个水平”（税收执法水平、税源管理水平、纳税服务水平、廉能管理水平），确保xx年地税收入平稳较快增长，深入推进xx地税“二次创业”，为科学发展、进位赶超、绿色崛起作出新的更大贡献。

主要工作目标：一是地税收入实现新增长。加强收入分析，强化收入调度，确保地税收入持续较快增长，“两个比重”有所提高，收入质量稳步提升，地方税收的财力保障作用进一步增强□xx年，全市地方税收力争达到42.5亿元，增长19%；奋斗目标45.7亿元，增长28%。

二是依法治税开创新局面。规范性文件合法性程度提高，税收执法规范化程度增强，税收法制宣传教育强化。初步建立“制度支撑、过程控制、责任追究”的执法管理机制。确保税收执法准确率达到98%以上。

三是征管基础迈上新台阶。收入分析、纳税评估、税源监控和税务稽查的互动机制高效运转。税源科学化、专业化、精细化管理水平显著提升。管户率、申报率、入库率均达到99%以上，税源预测数与税收实际入库数误差控制在10%以内。

基础，以计算机网络为依托，税收分析、纳税评估、税源监控、税务稽查互动的新型征管机制。加快现代分局建设步伐，力争达标率达到10%以上。五是服务水平得到新提升。丰富服务内容，创新服务手段，完善服务机制，树立“大服务、一体化、大格局”的服务理念，初步建立多层次、全方位的纳税服务体系。办税服务厅标准化建设稳步推进，星级办税服务厅评定实现新突破。确保社会满意率达到96%以上。

7.5%以上。创先争优再创佳绩，文明创建再结硕果，各项竞赛排名靠前，绩效考核“保先争一”。

落实上述思路，实现上述目标，全市税务部门xx年将重点抓好以下工作：

税务绩效工作汇报篇四

一季度，根据^v^下达的“涉农和中小企业贷款准备金税前扣除”等15项风险事项，我局共开展了3次分析识别工作，下达了3次风险应对任务，组织了3次应对工作。

县局就^v^下达的15项风险事项，共细化出 3个风险点，在分析识别中运用了2个有效的分析识别模型，共识别出风险纳税人80户。经过风险排序，我们提炼出 80户风险纳税人对下推送。在已推送的风险纳税户数中，已采取应对措施的共80户，已完成风险管理全流程的纳税人80户，查出实际有问题纳税人80户。

针对实际有问题的风险纳税人，入库罚款金额万元，补征增值税万元，调整应纳税所得额万元。

(一)加强户籍风险管理

1. 本风险事项工作情况

针对本风险事项共细化出1个风险点，在分析识别中运用了 1个有效的分析识别模型和3个指标。目前发现风险户数39户，为未按照规定做财务制度备案，现已推送39户，采取应对措施39户，共计罚款万元。

2. 本风险事项的重点风险点情况。

充分利用工商、质监、统计等部门提供的信息，通过比对分析，开展漏征漏管户清理检查；重点关注“一址多照”、“一照多址”、“虚拟经营地址”、“同一法定代表人”、“逾期办证”等企业涉税风险；加强非正常户风险管理，加强纳

税人财务制度备案管理，对同一法定代表人存在跨地区、跨国税机关和地税机关非正常登记状态的企业进行清理；加强注销清算风险管理。

3. 就本风险事项的工作建议

建议税收管理员加大税收日常检查巡查力度，加强户籍管理。

(二) 加强发票风险管理

1. 本风险事项工作情况

本风险事项共细化出1个风险点，在分析识别中运用了1个有效的分析识别模型和1个指标。目前发现风险户数1户，为发票管理不当，现已推送1户，采取应对措施。

2. 本风险事项的重点风险点情况。

加强发票开具信息的采集及后续跟踪管理，围绕滞留票、虚开虚抵、频繁大额代开、大头小尾等风险点。

3. 就本风险事项的工作建议

加大发票的宣传和管理力度，严厉打击虚开虚抵、频繁大额代开、大头小尾等风险点，开展对纳税人开票不规范、开票与申报比对不符、发票作废异常、红字发票异常等情况的监控分析；全面开展纳税人接受违规发票列支成本费用的调查核实。

(三) 未做定额调整风险事项

本风险事项的重点风险点情况

(一) 开展^v^下达重点风险事项工作的总体成效情况

通过开展^v^下达重点风险事项工作，我局对总局提出的指标进行了分析应对，尤其对股权转让、零负申报、户籍风险、发票风险的风险点进行详细分析，对纳税人未按税收法律法规办理的违法行为，该处罚的进行处罚，该调增应纳税所得额的进行调增。

(二)承担^v^重点风险事项工作的主要经验介绍

重点风险事项工作是一项长期而艰巨的工作，要承担^v^重点风险事项工作，就要降低户籍管理风险，就应该“腿勤”及时与外部相关部门交换数据；在零负申报风险方面，要严格分析财务报表信息中的各项涉税指标；在股权转让风险中，应掌握股权转让中存在哪些风险，哪些是应税收入，哪些是非应税收入；对营改增风险，主要是针对政策的理解，分清是否滥用地方财政补贴政策、税负异常、虚开虚抵发票、税率混用等风险点，这样我们就有目标的进行风险识别分析应对。我们在日常工作中要不断完善风险事项内容，提高风险分析识别的准确性。

(三)对^v^重点风险事项工作的意见和建议

针对此次重点风险事项工作的开展，提出以下几点建议：一是加大宣传与培训力度，提高税务干部的业务素质及纳税人的纳税意识。二是实施科学化，精细化管理，提升管理水平。严格税务登记制度，加强户籍管理。加强税源动态监控。三是加强协调配合，健全社会信息共享制度。通过提升干部综合素质及加强管理的方式可以提高对风险把控的能力。

税务绩效工作汇报篇五

【篇一】

(一)做好地方税收专项检查后续工作。进一步加大企业自

报税款复核力度，确保企业自查自纠税款100%入库。认真做好选案建议工作。

（二）做好专案检查工作。根据省局稽查局下达的选案检查任务，及时开展专案检查工作。

（三）积极开展打击整治发票违法犯罪专项行动。规范税收秩序，提高纳税人税法遵从度。

（四）做好税收违法举报案件查处工作。加快检查进度，提高工作效率，查处举报案件。及时把检查结果反馈给举报人，给举报人满意的答复。

（五）进一步开展集中整治“庸懒散贪”问题专项工作。组织广大干部职工对照19种问题，认真自查剖析，明确整改要求，制定整改措施，巩固整改成果。

（六）进一步推进党风廉政建设。党风廉政建设工作，坚持标本兼治、综合治理、惩防并举、注重预防的方针，以构建符合地税系统实际的惩治和预防*体系为重点，严格落实党风廉政建设责任制，完善廉政风险防控体系建设，加强领导干部的教育和监督，确保队伍不出事。

（七）组织干部进一步学习领会xx届六中全会和海南省第六次党代会精神。深入领会我国文化改革发展面临的形势任务，领会推进文化改革发展的指导思想和重要方针，领会坚持中国特色社会主义文化发展道路的深刻内涵，领会建设社会主义文化强国的战略目标，把握我省今后五年政治、经济、文化、社会发展方向，结合三局工作予以贯彻落实，以实际行动和良好的工作业绩迎接党的xx大胜利召开。

【篇二】

（一）严格税收执法管理，整顿规范税收秩序。

一是要高度重视，按照地区局的工作布署和区局稽查局20xx年工作要点，确保实现全年稽查查补税收收入不低于本级地稅收入收入的1.5%，全年稽查结案户数不少于稽查局干部人均3户，处理发票违章户数要完成25户的目标要求，确保实现全年稽查工作任务圆满完成。

二是重点部署，继续做好发票专项检查工作。把查前培训与全面检查紧密结合，企业自查与重点检查紧密结合，日常检查与发票专项检查紧密结合，把发票检查与宣传教育紧密结合，规范用票秩序，查处购买、使用虚假发票的典型案件，以案释法，教育民众，在管理、检查、处罚等方面形成合力，让假发票失去使用市场，彻底规范发票使用秩序。

三是实行联动机制，加强信息共享。继续建立与国税、工商、公检法、银行等部门的工作联系制度。加强信息反馈、情报交换，及时掌握涉税违法活动动态，各尽职责，相互配合，形成打击发票违法犯罪活动的合力。

（二）认真贯彻落实好“四位一体”的良性互动机制

要深入落实税收分析、税源监控、纳税评估、税务稽查“四位一体”的工作机制，重点落实征、管、查之间的联动协作机制。总结去年好的经验，克服存在的不足，通过统筹结合征收、管理、稽查、执法监督等各个环节的内在运行机制和相互之间的衔接，加强稽查与征管等部门的有机协作，开拓创新，实现“以查促管、管查互动”取得新突破。

（三）强化干部素质能力建设，努力造就高素质的地稅稽查干部队伍

1. 加强思想政治工作，深化改进稽查工作作风

彻底改进工作作风精神面貌，不断完善制度建设，综合运用科学合理的目标导向机制、客观公正的绩效评价机制、奖勤

罚懒的激励约束机制，明确工作重点，清楚该做什么、该怎么做。作为科室领导的中层干部更要起到模范带头作用，率先垂范，激发全体稽查干部的工作动力。

2. 以“针对性和实效性”为目的，强化稽查干部业务素质

将本局和地区局安排的各类考试纳入年终考核，要分层次制定培训学习计划，根据不同的岗位职责培训授课，将提高稽查人员会计实务处理能力和会计电算化作为中长期目标，力争在自治区局限定的时间内，努力打造一支具备组织、协调、查办大要案能力的复合型及专业型稽查队伍。

（四）以税务文化为引领，扎实推进反腐倡廉制度建设

把税务文化渗入到各项工作中，建立长效的党建工作机制，确保党建工作科学化，规范化、制度化；要提升拒腐防变能力，加强稽查内控机制建设，扎实做好教育、制度、监督、纠风和惩处等各项工作；坚决杜绝稽查工作中有可能存在的人情选案、查而不报、查多报少、以补代罚、该移送不移送的现象，努力以优良作风带动广大稽查干部，使稽查工作真正成为税收工作的一把“利剑”。

【篇三】

一、总体要求

以全区地税工作会议和自治区地税稽查工作会议精神为指导，深入贯彻落实科学发展观，强化“人民税务为人民”的治税宗旨，围绕税收收入中心任务，服务服从全局，以依法行政、依法治税为根本，以整顿规范税收秩序为目标，以查出税收违法案件和开展税收专项检查为重点，更新稽查理念，完善机制体，规范执法行为，创新工作方法，加强队伍建设，严明廉政纪律，提升稽查现代化水平，以查促管，以保证质量，为服务科学发展、共建和谐税收做出新贡献。

工作目标

稽查查补收入不低于图木舒克地方税务局一般预算收入总额的1.5%，实现查补收入150万元以上；稽查选案准确率达到90%以上；稽查案件结案率达到90%以上，全年查办案件不低于21起；稽查查补收入入库率达到90%以上；区局督办案件协查按期回复率达到100%，协查信息完整率达到95%以上，税务稽查机构查处税收违法案件情况统计表（月表）准确率100%。

三、工作内容

（一）稽查综合业务管理

- 1、制定税务稽查年度工作计划，并按时报送；全年工作计划有落实。年度终了按时报送工作总结，工作总结质量好。
- 2、总结本地区稽查工作经验，按要求报送经验交流材料。
- 3、按照规定的时限报送相关报表和电子数据，报表数字真实、准确，项目填写完整，数字符合逻辑关系。
- 4、按照规定的时限、数量、格式报送典型案例，案例质量好。

税务绩效工作汇报篇六

时光荏苒，一年的见习期很快就要过去了，转眼间又到新开始，回首过去的'一年里，内心不禁感慨万千，虽没有取得显著的成绩，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。以下就是税务会计个人工作总结。

财务工作一年，也写过对自己的总结，按说，定期对自己进行一番盘点，也是对自己的一种鞭策吧。

作为xx煤矿财务部应算是关键部门之一，对内不仅要求迅速熟悉集团财务制度，熟悉财务软件的操作，而且还应适应不断的财务更新的要求，审计及局机关的各项检查、掌握税收政策的合理正确应用。在领导及同事们的帮助指导下，并通过自身的努力，由一名初涉会计行业，没有任何经验的新人，成为一名煤炭行业财务会计。感觉自身综合工作能力相比以前又迈进了一步。

(1) 认真学习执行《会计法》，进一步加强财务基础工作的学习，规范和学习记账凭证的编制，特别是对财务软件的学习和利用，掌握了帐套的设置和基础数据的转化，以及系统管理员的基本操作，固定资产模块的设置及基础的录入，全面掌握了该财务软件的基本操作。

(3) 学习了编制矿上需要的各种类型的财务报表及申报各项税金。由于我单位是以采矿为主，材料品种多，成本项目多，并且涉及到很多，所以需要编制很多的财务报表，这点也是我们财务工作的难点。重点是报表的准确性和及时性，随时为上级单位提供准确的财务资料。

(1) 学习了的材料核算的管理，明确了成本费用的分类。

项目管理，分部门项目管理，真实反映当期的成本，为绩效管理提供参考依据。我矿也算是一个比较大的煤矿，每月的材料不但数量多，而且品种多，这也给财务成本和材料的管理带来了很大的不便，虽然我们试用过存货材料的软件管理，但是就因为材料品种多，出入平凡，所以存货管理软件不适合我们的矿的材料的管理。因此我矿就用人工分工的管理方法，取得了很好的效果。但材料管理好了，到结转成本的时候又遇到了很大的问题，我们成本项目共十三类，还要按各个部门分类，而且又要符合我们矿上的内部考核，这样我们的工作量大。通过认真的学习和探讨，我们把部门核算和内部考试实质性的结合在一起，再结合我们的财务总账，很明显的减少了我们的工作量，使得工作更简化和明了。通过

这件事我明白了，干财务工作只有你自己经历过，你才能明白它说明了什么问题，更能好好的改进和完善财务核算办法。

(2) 学习了成本核算管理，全面地掌握了材料成本差异管理。

从材料采购到材料入库再到材料分配的管理都得到了很好的学习。但是材料会计学习中最重要的是要说材料成本差异，这是干好这项工作的关键。我们单位是采用计划成本核算，也就是每月的入库就是按照我矿预订好的材料单价入库，但我们实际的单价还是和我的计划有一定的差异，这就是材料成本差异，但在实际做中会遇到很多的问题，比如说正负差异的处理，差异率的计算等。从这点我学习到理论和实际结合得运用，使我更好地掌握了差异的核算。